



ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03.07.2026

№ 421

Про внесення змін до Положення про
Раду з питань внутрішньо переміщених осіб
при Дарницькій районній в місті Києві
державній адміністрації

Відповідно до статей 6, 13, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 812 «Про затвердження Примірною положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2026 № 701 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2023 р. № 812»), а також з метою приведення власних розпорядчих актів у відповідність до законодавства України:

1. Унести зміни до Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації, затвердженого розпорядженням Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 14.09.2023 № 573 (в редакції розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 31.07.2025 № 531), виклавши його в редакції, що додається.

2. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова



Олександр КОВТУНОВ

0000039



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 14.09.2023 № 573 (в редакції розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

від 03.07.2016 № 421)

ПОЛОЖЕННЯ

про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб
при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Рада ВПО) є консультативно – дорадчим органом Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації (далі – райдержадміністрація), який утворюється на підставі розпорядження райдержадміністрації для сприяння забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння їх адаптації та інтеграції у Дарницькому районі міста Києва.

2. Рада ВПО у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями райдержадміністрації, іншими актами законодавства України, а також цим Положенням.

3. Діяльність Ради ВПО ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Ради ВПО є:

сприяння здійсненню повноважень райдержадміністрації з питань забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб, а також сприяння діяльності у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб у Дарницькому районі міста Києва;

сприяння забезпеченню захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань;

організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством України порядку перемістили свої виробничі потужності та активи у Дарницький район міста Києва;

сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань у сфері забезпечення та захисту їх прав у Дарницькому районі міста Києва шляхом участі у проведенні відповідно до законодавства України громадського моніторингу здійснення заходів у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб, а також підготовки пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів та рекомендацій щодо удосконалення існуючих та/або ініціювання прийняття нових

актів райдержадміністрації та підвищення ефективності їх діяльності у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб;

сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських та міжнародних об'єднань, благодійних організацій для розвитку інфраструктури у Дарницькому районі міста Києва;

подання пропозицій та рекомендацій райдержадміністрації щодо розвитку публічно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб у Дарницькому районі міста Києва;

подання райдержадміністрації розроблених за результатами своєї роботи висновків, рекомендацій, проєктів актів та пропозицій;

сприяння співпраці з місцевими органами виконавчої влади, у тому числі територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, благодійних, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

проведення моніторингу стану виконання райдержадміністрацією повноважень у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політики для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між мешканцями Дарницького району міста Києва та внутрішньо переміщеними особами.

здійснення моніторингу реалізації програм підтримки внутрішньо переміщених осіб, виявлення проблем їх реалізації, підготовка відповідних пропозицій та рекомендацій райдержадміністрації;

подання райдержадміністрації пропозицій та рекомендацій щодо розроблення програм підтримки внутрішньо переміщених осіб з урахуванням актуальних потреб внутрішньо переміщених осіб, результатів моніторингу програм підтримки, наявних ресурсів та ефективності їх використання;

здійснення збирання інформації про потреби внутрішньо переміщених осіб, зокрема шляхом проведення фокус-груп, опитувань, а також взаємодії з громадськими об'єднаннями, благодійними організаціями, отримання інформації від райдержадміністрації, узагальнення та аналізу такої інформації для підготовки пропозицій та рекомендацій щодо вирішення питань із забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб.

5. Рада ВПО відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає питання щодо захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

не рідше ніж один раз на рік готує та подає райдержадміністрації план своєї діяльності, пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, які оприлюднюються на офіційному вебсайті райдержадміністрації;

проводить моніторинг стану виконання райдержадміністрацією покладених на неї завдань з питань забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб;

сприяє правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою внутрішньо переміщених осіб з боку держави та територіальних громад;

готує та подає для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їх виконання;

залучає до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, в тому числі територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ, організацій (за погодженням із їхніми керівниками), членів громадської ради при райдержадміністрації (за згодою), а також інших осіб (за згодою), для розгляду питань, що належать до їхньої компетенції;

співпрацює з благодійними та громадськими організаціями щодо забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб та сприяє залученню фінансування на виконання програм та заходів, що містять компонент допомоги внутрішньо переміщеним особам;

надає організаційну, методичну та консультативну підтримку щодо забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб та підтримує і організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради ВПО (семінари, конференції, засідання тощо);

забезпечує участь представників Ради ВПО у роботі райдержадміністрації, визначеному законодавством України та регламентом райдержадміністрації, з питань, що стосуються забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб у Дарницькому районі міста Києва;

здійснює моніторинг потреб внутрішньо переміщених осіб, за результатами якого готує пропозиції та рекомендації, які в порядку, визначеному пунктом 21 цього Положення, подаються на розгляд райдержадміністрації.

6. Рада ВПО має право:

отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду ВПО завдань з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

запрошувати на свої засідання керівників і представників місцевих органів виконавчої влади, в тому числі територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради ВПО;

подавати райдержадміністрації пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

розглядати звернення внутрішньо переміщених осіб та пропозиції громадських об'єднань і благодійних організацій з питань, що належать до її компетенції;

співпрацювати з іншими радами з питань внутрішньо переміщених осіб;

ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

утворювати для виконання покладених на Раду ВПО завдань робочі групи, комісії.

7. Склад Ради ВПО утворюється у кількості не більше 30 осіб. Чисельність представників органу, при якому утворено Раду ВПО, становить не більше однієї

третини осіб. Чисельність внутрішньо переміщених осіб становить не менше ніж 50 відсотків кількісного складу членів Ради ВПО.

До складу Ради ВПО, утвореної при райдержадміністрації, входять за посадою працівники управління соціальної та ветеранської політики, служби у справах дітей та сім'ї, відділу охорони здоров'я апарату, управління освіти, управління будівництва та житлово – комунального господарства, відділу економіки та промислової політики апарату.

До складу Ради ВПО входять внутрішньо переміщені особи, яким виповнилося 18 років:

місцем фактичного проживання/перебування яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи зазначено адресу у Дарницькому районі міста Києва, в тому числі внутрішньо переміщені особи, які є представниками суб'єктів господарювання, що в установленому законодавством України порядку перемістили свої виробничі потужності та активи на територію Дарницького району міста Києва; або

місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є адреса останнього задекларованого (зареєстрованого) місця проживання внутрішньо переміщеної особи у Дарницькому районі міста Києва, в тому числі внутрішньо переміщені особи, які є представниками суб'єктів господарювання, що в установленому законодавством України порядку перемістили свої виробничі потужності та активи на територію Дарницького району міста Києва.

До складу Ради ВПО входять по одному представнику від громадських об'єднань та благодійних організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення та захист прав внутрішньо переміщених осіб і реалізацію проєктів на території Дарницького району міста Києва.

8. Персональний склад Ради ВПО затверджується розпорядженням райдержадміністрації з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради ВПО та виявили бажання брати участь у діяльності Ради ВПО.

Відбір членів Ради ВПО здійснюється на підставі поданих до райдержадміністрації внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань, благодійними організаціями документів в електронній та/або паперовій формі, а саме:

заяви у довільній формі, в якій зазначається про готовність працювати, а також інформація про входження до складу інших консультативно-дорадчих органів, відсутність конфлікту інтересів;

документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або єДокумент;

документа про освіту (за наявності);

мотиваційного листа кандидата, в якому викладаються обґрунтування для обрання його до складу Ради ВПО;

резюме із зазначенням контактного номера телефону та адреси електронної пошти кандидата (за наявності);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи, сформованої засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання чи благодійної організації щодо включення до складу Ради ВПО свого представника з інформацією про діяльність організації щодо забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб і реалізації проєктів у Дарницькому районі міста Києва.

Райдержадміністрація оприлюднює на своєму офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж за 15 календарних днів до затвердження персонального складу Ради ВПО повідомлення про формування складу Ради ВПО.

Документи щодо включення осіб до складу Ради ВПО подаються до райдержадміністрації, за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу Ради ВПО.

Основними критеріями відбору кандидатів у члени Ради ВПО, які оцінює райдержадміністрація, є бажання працювати на громадських засадах, активна участь у громадській діяльності, наявність особистих досягнень або реалізованих проєктів у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб, наявність конкретних пропозицій щодо особистого вкладу в реалізацію завдань Ради ВПО, наявність документів, що підтверджують проходження освітніх заходів про діяльність рад з питань внутрішньо переміщених осіб або проблематику внутрішнього переміщення (сертифікат, диплом тощо за наявності).

Зміни до складу Ради ВПО вносяться розпорядженням райдержадміністрації за поданням голови Ради ВПО.

Відомості про такі зміни розміщуються на офіційному вебсайті райдержадміністрації протягом трьох робочих днів з дати їх затвердження.

9. Діяльність Ради ВПО може бути припинена достроково на підставі розпорядження райдержадміністрації в разі:

- 1) якщо засідання Ради ВПО не проводяться протягом двох кварталів поспіль;
- 2) якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради ВПО встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) ухвалення відповідного рішення на її засіданні;
- 4) реорганізації органу, при якому утворено Раду ВПО.

10. Склад Ради ВПО затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради ВПО не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

Райдержадміністрація забезпечує формування нового складу Ради ВПО не пізніше ніж за 30 календарних днів до завершення строку її повноважень шляхом оприлюднення оголошення про формування нового складу Ради ВПО на вебсайті райдержадміністрації.

Формування нового складу Ради ВПО здійснюється у порядку, визначеному пунктами 7 і 8 цього Положення.

У разі коли новий склад Ради ВПО не буде сформовано протягом 30 календарних днів райдержадміністрація має забезпечити повторне проведення відбору.

Якщо після завершення строку повноважень Ради ВПО новий склад не сформовано, попередній склад продовжує виконувати свої повноваження до затвердження нового складу, але не довше ніж 60 календарних днів.

11. Раду ВПО очолює голова, який обирається її членами з числа внутрішньо переміщених осіб, які входять до складу Ради ВПО. Голова Ради ВПО має заступника.

Повноваження голови Ради ВПО припиняються за рішенням Ради ВПО у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді ВПО або висловлення йому недовіри Радою ВПО.

У разі припинення повноважень голови Ради ВПО до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради ВПО, якщо інше не передбачено її рішенням.

12. Голова Ради ВПО:
організовує діяльність Ради ВПО;
ініціює проведення засідань Ради ВПО, керує їх підготовкою;
головує на засіданнях Ради ВПО;
підписує протоколи засідань;
представляє Раду ВПО у відносинах з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, засобами масової інформації тощо;
здійснює інші повноваження, визначені Радою ВПО.

13. Заступник голови Ради ВПО:
контролює виконання плану роботи Ради ВПО в межах повноважень;
вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;
організовує вивчення та дослідження громадської думки;
у разі відсутності голови головує на засіданні Ради ВПО;
виконує інші повноваження, визначені Радою ВПО.

14. Секретар Ради ВПО обирається з числа членів Ради ВПО на її засіданні. Секретар відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради ВПО, зокрема:

інформує членів Ради ВПО про дату, місце і час засідань;
забезпечує ведення та збереження документації;
веде та підписує протоколи засідань;
готує та розсилає за належністю документи;
виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності Ради ВПО.

15. Члени Ради ВПО виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради ВПО мають право:

ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;
ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;
брати участь у голосуванні;
вносити зміни до проєктів пропозицій та рекомендацій;
брати участь у роботі робочих груп, комісій;

достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради ВПО.

Члени Ради ВПО мають право доступу в установленому порядку до приміщення райдержадміністрації, а також право участі в засіданнях даного органу із розгляду питань, що належать до компетенції Ради ВПО.

16. Повноваження члена Ради ВПО припиняються достроково у порядку, визначеному цим Положенням:

у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин двічі поспіль;

за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;

у разі звільнення із займаної посади, якщо такий член Ради ВПО є працівником структурного підрозділу райдержадміністрації та входить до складу Ради ВПО за посадою;

у разі надходження від громадського об'єднання чи благодійної організації за підписом керівника (якщо інше не передбачено його установчими документами) повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Раді ВПО;

у разі державної реєстрації припинення громадського об'єднання чи благодійної організації, представника яких було обрано/призначено до складу Ради ВПО;

у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради ВПО, а також у разі визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

смерті члена Ради ВПО.

Дострокове припинення повноважень члена Ради ВПО є підставою для внесення змін до складу Ради ВПО.

У разі припинення внутрішньо переміщеною особою членства у Раді ВПО її місце займає наступний за черговістю кандидат до складу Ради ВПО, який подавав відповідну заяву під час формування складу Ради ВПО, за умови підтвердження готовності брати участь у діяльності Ради ВПО та відповідності критеріям відбору, визначеним цим Положенням.

У разі відсутності наступного за черговістю кандидата до складу Ради ВПО, який подавав відповідну заяву під час формування складу Ради ВПО, а також у разі, коли чисельність членів Ради ВПО становить менше половини від її загального складу, райдержадміністрація вживає заходів для приведення її кількісного складу у відповідність з цим Положенням.

17. Рада ВПО провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

Затверджений план роботи Ради ВПО, зміни до нього, звіт про діяльність Ради ВПО та виконання плану роботи за минулий рік оприлюднюються на офіційному вебсайті райдержадміністрації, протягом п'яти робочих днів з дня їх надходження від Ради ВПО.

18. Основною формою роботи Ради ВПО є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради ВПО, а в разі його відсутності – заступник.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради ВПО, заступник голови Ради ВПО, секретар та члени Ради ВПО.

Секретар Ради ВПО забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради ВПО вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради ВПО може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради ВПО у засіданні в такому режимі.

Засідання Ради ВПО проводяться у відкритому режимі.

19. За запрошенням голови Ради ВПО у засіданнях можуть брати участь інші особи.

20. Засідання можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради ВПО на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради ВПО).

Повідомлення про скликання засідання Ради ВПО, зокрема, позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку засідання, а також оприлюднюються на відповідному офіційному вебсайті райдержадміністрації.

21. На своїх засіданнях Рада ВПО розглядає запропоновані членами Ради ВПО, місцевими органами виконавчої влади, в тому числі територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками благодійних, міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою ВПО. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради ВПО, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою ВПО, фіксуються у протоколі, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради ВПО та голові райдержадміністрації для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради ВПО, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Пропозиції та рекомендації Ради ВПО подаються на розгляд до райдержадміністрації.

22. Управління соціальної та ветеранської політики райдержадміністрації здійснює організаційне, інформаційне, матеріально – технічне забезпечення діяльності Ради ВПО.

23. Рада ВПО в обов'язковому порядку інформує райдержадміністрацію та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному вебсайті райдержадміністрації та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, порядку денного та інформації про дату, час і місце проведення засідання, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний

склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради ВПО (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

24. Пропозиції та рекомендації Ради ВПО, ухвалені в межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду і врахування в роботі райдержадміністрації.

Виконувач обов'язків начальника
управління соціальної та ветеранської
політики

Вікторія КАРПЕНКО