



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05. 05. 2026 р.

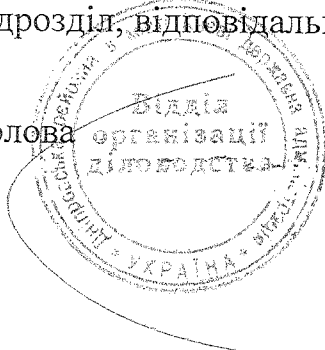
№ 233

Про затвердження персонального складу
Молодіжної ради при Дніпровській
районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до Закону України «Про основні засади молодіжної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 року № 1198 «Про затвердження Типового положення про молодіжний консультативно-дорадчий орган місцевого рівня», та з метою утворення Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації:

1. Затвердити персональний склад Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.
2. Погодити Положення про Молодіжну раду при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.
3. Начальнику структурного підрозділу, відповідального за реалізацію державної молодіжної політики, в установленому порядку сприяти діяльності Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації.
4. Забезпечити в установленому порядку висвітлення діяльності Молодіжної ради та цього розпорядження на офіційному веб-сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на структурний підрозділ, відповідальний за реалізацію державної молодіжної політики.

Голова



Андрій ПАЛАДІЙ

200500



ПОГОДЖЕНО

розпорядженням Дніпровської районної
в місті Києві державної адміністрації

від 05.05.2026

№ 233

ПОЛОЖЕННЯ

про Молодіжну раду
при Дніпровській районній в місті Києві
державній адміністрації

Розділ I. Загальні положення:

1.1. Молодіжна рада при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації (далі - Молодіжна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом з питань формування та реалізації молодіжної політики та залучення молоді до суспільного життя в межах Дніпровського району м. Києва.

1.2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та Законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, актами Київської міської ради, Київської міської державної адміністрації, актами Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (далі — Дніпровська райдержадміністрація), іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, Переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому рівні, іншими нормативно-правовими актами у молодіжній сфері, а також цим Положенням.

1.3. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, добровільності, колегіальності та інклюзивності.

1.4. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи. Вона не може входити до складу громадських чи релігійних об'єднань, політичних партій.

Розділ II. Завдання Молодіжної ради:

2.1. Основними завданнями Молодіжної ради є:

1) сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації молодіжної політики на районному та міському рівнях;

2) внесення пропозицій щодо організації консультацій із молоддю до Дніпровської райдержадміністрації;

3) надання пропозицій, висновків, рекомендацій щодо формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні до розгляду Дніпровською райдержадміністрацією;

4) розроблення за участю молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи пропозицій щодо пріоритетів молодіжної політики на районному та міському рівнях;

5) сприяє залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади шляхом розробки та реалізації програм у молодіжній сфері;

6) участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики.

2.2. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) подає Дніпровській райдержадміністрації пропозиції щодо залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя району, а також підвищення ефективності виконання рішень, які впливають на життя молоді;

2) розробляє рекомендації для Дніпровської райдержадміністрації щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та надсилає їх на розгляд;

3) розробляє разом з інститутами громадянського суспільства пропозиції щодо фінансування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у молодіжній сфері на районному та міському рівнях;

4) сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

5) розробляє та впроваджує механізми взаємодії Дніпровської райдержадміністрації та молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

6) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що діють на території району, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд структурному підрозділу, на який покладено реалізацію державної молодіжної політики у Дніпровському районі;

7) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради;

8) подає структурному підрозділу, на який покладено у Дніпровському районі міста Києва реалізацію державної молодіжної політики пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики у молодіжній сфері;

9) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради.

2.3. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до її компетенції;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань Молодіжної ради;

6) вносити Дніпровській райдержадміністрації пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

Члени Молодіжної ради мають право на участь в засіданнях робочих груп, конкурсних комісій, утворених Дніпровською райдержадміністрацією з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

РОЗДІЛ III. Склад Молодіжної ради та порядок її формування:

3.1. До складу Молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які мають мотивацію до діяльності у сфері молодіжної політики та є:

- самовисуваннями або представниками громадських об'єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, що здійснюють діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території району (за згодою);
- представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного навчального закладу (за згодою);
- мешканцями Дніпровського району міста Києва (за згодою).

У випадку, коли Молодіжна рада утворюється вперше, структурним підрозділом Дніпровської райдержадміністрації, відповідальним за реалізацію державної молодіжної політики, формується список членів Молодіжної ради згідно поданих заявок від організацій/установ, закладів освіти та самовисуванців.

Кількісний склад Молодіжної ради складає не більше 35 осіб. Усі члени Молодіжної ради працюють на громадських засадах.

3.2. Строк повноважень складу Молодіжної ради становить 2 роки.

3.3. Склад Молодіжної ради затверджується головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації за поданням начальника структурного підрозділу, на який покладено реалізацію державної молодіжної політики.

Якщо при Дніпровській райдержадміністрації уже утворена Молодіжна рада і її повноваження не були припинені достроково, то структурним підрозділом, на який покладено реалізацію державної молодіжної політики утворюється ініціативна група не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи Дніпровська райдержадміністрація затверджує з урахуванням пропозицій Молодіжної ради.

До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої Молодіжної ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі Молодіжної ради, самовисуванці та представники Дніпровської райдержадміністрації.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається голова зборів, секретар, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради.

Рішення установчих зборів оформлюється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається структурному підрозділу, на який покладено реалізацію державної молодіжної політики.

3.4. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

1) відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях тричі поспіль без поважних причин;

2) надходження повідомлення від закладу загальної середньої, фахової передвищої, професійної та вищої освіти, інституту громадянського суспільства, ветеранської спільноти або організації за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;

3) неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної ради за станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним, що підтверджується відповідним документом;

4) подання членом Молодіжної ради відповідної заяви за власним бажанням;

5) обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, місцевої або районної ради, призначення на посаду в органі державної влади;

6) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

7) смерті члена Молодіжної ради.

У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу Молодіжної ради, з резервного списку кандидатів, сформованого структурним підрозділом, на який покладено реалізацію державної молодіжної політики.

Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Молодіжної ради.

Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються відповідним розпорядженням Дніпровської райдержадміністрації на підставі протоколу засідання Молодіжної ради.

3.5. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

- 1) коли Молодіжна рада не провела жодного засідання та/або не ухвалила жодного рішення з питань порядку денного протягом шести місяців поспіль;
- 2) невиконання Молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) прийняття відповідного рішення на її засіданні;
- 4) реорганізації або ліквідації Дніпровської райдержадміністрації.

Рішення про дострокове припинення діяльності Молодіжної ради оформлюється відповідним актом Дніпровської райдержадміністрації.

РОЗДІЛ IV. Керівні органи, проведення засідань та рішення Молодіжної ради

4.1. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з-поміж членів Молодіжної ради на її першому засіданні простою більшістю голосів, шляхом відкритого голосування, строком на 2 роки.

Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну Молодіжну раду.

Голова Молодіжної ради має заступника, який обирається з-поміж членів Молодіжної ради простою більшістю голосів, шляхом відкритого голосування, строком на 2 роки.

Повноваження голови Молодіжної ради припиняються за рішенням Молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Молодіжною радою.

У разі припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

Секретар Молодіжної ради обирається з-поміж членів ради простою більшістю голосів, шляхом відкритого голосування, строком на 2 роки.

Голова, заступник та секретар Молодіжної ради можуть бути переобрані до завершення строку їх обрання, за необхідності, шляхом відкритого голосування більшістю голосів.

4.2. Голова Молодіжної ради:

- 1) організовує діяльність Молодіжної ради;
- 2) організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- 3) підписує рішення, ухвалені Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради;

- 4) контролює виконання рішень Молодіжної ради;
- 5) доповідає на першому засіданні Молодіжної ради наступного скликання про виконану роботу;
- 6) представляє Молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;
- 7) готує щорічний звіт про діяльність Молодіжної ради;
- 8) виконує інші обов'язки, спрямовані на виконання Молодіжною радою покладених на неї завдань.

4.3. Заступник голови Молодіжної ради:

- 1) виконує обов'язки голови Молодіжної ради у разі його відсутності або неможливості виконання ним своїх обов'язків;
- 2) представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами, здійснює інші представницькі функції;
- 3) забезпечує виконання рішень Молодіжної ради;
- 4) виконує за дорученням голови Молодіжної ради інші обов'язки, спрямовані на виконання Молодіжною радою покладених на неї завдань.

4.4. Секретар Молодіжної ради здійснює організаційне, методичне, документальне та інше забезпечення засідань Молодіжної ради.

4.5. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Позачергові засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови Молодіжної ради, структурного підрозділу, на який покладено реалізацію державної молодіжної політики, або однієї третини загального складу членів Молодіжної ради.

Повідомлення про скликання засідання Молодіжної ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за три робочих дні до його початку.

Засідання Молодіжної ради проводить голова Молодіжної ради або за його відсутності заступник голови Молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови Молодіжної ради - член Молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

Засідання Молодіжної ради є правочинним, якщо на ньому присутні не менш як 51% її членів від загального складу.

Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання з використанням послуг міжособистісних електронних комунікацій (відеозв'язку)

через мережу Інтернет або про участь члена молодіжної ради в засіданні, що проводиться в такому режимі.

За запрошенням Молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

4.6. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Молодіжної ради вносять голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради та члени Молодіжної ради.

4.7. Підготовку порядку денного засідання Молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Молодіжної ради.

4.8. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, крім випадків, передбачених положенням про молодіжну раду. У разі рівного розподілу голосів голосуючого на засіданні Молодіжної ради має вирішальне значення.

4.9. Поточний персональний склад Молодіжної ради припиняє свою діяльність у день спливу дворічного строку повноважень Молодіжної ради або у день установчого засідання II скликання.

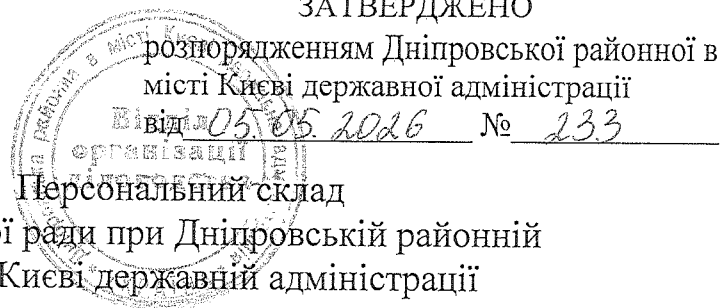
4.10. Протягом трьох місяців після закінчення строку діяльності поточного персонального складу Молодіжної ради новий персональний склад Молодіжної ради формується в порядку, визначеному пунктом 3.3 цього Положення.

4.11. Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному вебсайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації та/або в інший прийнятний спосіб.

4.12. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради розміщуються на офіційному вебсайті Дніпровської райдержадміністрації та/або в інший прийнятний спосіб.

4.13. Дніпровська райдержадміністрація сприяє в організаційному, інформаційному та матеріально-технічному забезпеченні діяльності Молодіжної ради.

ЗАТВЕРДЖЕНО



розпорядженням Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

Від 05.05.2026 № 233

Персональний склад

Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації

Селезньов Марк Олегович

голова Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві Державній адміністрації

Голіцин Павло Сергійович

заступник голови Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві Державній адміністрації

Волокітина Анна В'ячеславівна

секретар Молодіжної ради

Члени Молодіжної ради при Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації:

Баб'як Єва Дмитрівна

Бобруйко Юлія Олександрівна

Булкат Максим Максимович

Ветрова Дар'я Андріївна

Возний Іван Сергійович

Гавлицький Владислав Костянтинович

Данілова Софія Олегівна

Доломина Марія Олексіївна

Дяченко Діана Яківна

Іванов Микола Михайлович

Клименко Олександра Олександрівна

Клімчук Вікторія Володимирівна

Кобізька Анастасія В'ячеславівна

Кузуб Андрій Михайлович

Лук'янов Кирило Володимирович

Мельникова Вікторія Андріївна

Михайловська Діана Вікторівна

Піддубний Едуард Русланович

Половченко Олександр Андрійович

Стержинська Анна-Вікторія Владиленівна

Столяров Антон Вікторович

Тереховець Владислав Сергійович

Товкач Ольга Анатоліївна

Циганков Руслан Ігорович

Чепурко Владислав Богданович

Начальник управління молоді та спорту

Павло ТРУХАН