



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02. 12. 2025 р.

№ 662

Про внесення змін у додаток до
розпорядження Дніпровської
районної в місті Києві державної
адміністрації від 17.03.2016 №144

Відповідно до Закону України «Про національний архівний фонд і архівні установи», Порядку утворення та діяльності комісій з проведення експертизи цінності документів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року № 1004 (із змінами від 17 липня 2015 р. №518), та у зв'язку з кадровими змінами :

1. Внести зміни у додаток до розпорядження від 17.03.2016 №144 «Про експертну комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації», виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 20.03.2025 №157 «Про внесення змін до розпорядження від 17.03.2016 №144 «Про експертну комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації».

3. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебпорталі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у складі Інформаційно - телекомунікаційної системи «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

Голова

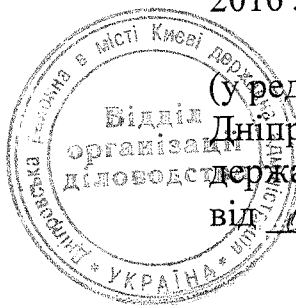


Андрій ПАЛАДІЙ

005113

Додаток

до розпорядження голови
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації від 17. 03.
2016 № 144



(у редакції розпорядження голови
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації
від 02. 12. 2025 № 662)

Склад експертної комісії
Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

Голова комісії : - керівник апарату

Заступник голови
комісії - начальник відділу організації діловодства

Секретар комісії: - начальник архівного відділу

Члени комісії :

- начальник відділу управління персоналом
- головний спеціаліст відділу з юридичних питань
- начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності
- заступник начальника відділу організації діловодства
- головний спеціаліст архівного відділу
- головний спеціаліст Державного архіву міста Києва (за згодою).

В.о. керівника апарату

Олексій ШЕВЧУК