



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26. 11. 2025 р.

№ 647

**Про створення координаційної
групи з питань визначення потреб
населення Дніпровського району
міста Києва у соціальних
послугах**

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 19 квітня 2023 року № 130-Н «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах», з метою організації та проведення роботи з визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах:

1. Створити координаційну групу з питань визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах.
2. Затвердити склад координаційної групи з питань визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах, що додається.
3. Затвердити Положення про координаційну групу з питань визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах, що додається.
4. Уповноважити Управління соціальної та ветеранської політики Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації здійснювати збір та узагальнення інформації для визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах.

010500

5. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебпорталі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у складі Інформаційно-телекомунікаційної системи “Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва”.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова



Андрій ПАЛАДІЙ



ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Дніпровської районної

в місті Києві державної адміністрації

від «26» 11 2025 № 647

Склад

**координаційної групи з питань визначення потреб населення
Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах**

Козаченко Юрій Олександрович

заступник голови Дніпровської районної
в місті Києві державної адміністрації,
голова координаційної групи;

Рогач Сергій Анатолійович

заступник начальника Управління -
начальник відділу по виконанню міських
цільових програм Управління соціальної
та ветеранської політики Дніпровської
районної в місті Києві державної
адміністрації, заступник голови
координаційної групи;

Солод Ганна Євгенівна

начальник відділу з питань надання
соціальних послуг Управління
соціальної та ветеранської політики
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації, секретар
координаційної групи;

Члени координаційної групи:

Музичук Інна Анатоліївна

заступник завідувача відділення надання
транспортних послуг Київського
міського територіального центру
соціального обслуговування;

Звягінцева Оксана Петрівна

головний спеціаліст відділу охорони
здоров'я Дніпровської районної
в місті Києві державної адміністрації;

Бабкіна Ніна Олександрівна

головний спеціаліст відділу економіки
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації;

Сиволапенко Вікторія Віталіївна

головний спеціаліст відділу бюджетних
програм державного управління,

молодіжної політики, соціального захисту та соціального забезпечення Фінансового управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Ісмілова Ріта Миколаївна

головний спеціаліст відділу освітньої аналітики, моніторингу та професійного розвитку Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Верба Тетяна Володимирівна

заступник начальника відділу молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Шиманська Тетяна Петрівна

заступник директора Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва;

Клименко Григорій Миколайович

заступник начальника Служби - начальник відділу захисту прав дітей Служби у справах дітей та сім'ї Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Вороніна Марія Петрівна

заступник директора Територіального центру соціального обслуговування Дніпровського району м. Києва;

Петровська Наталія Анатоліївна

соціальний менеджер Дніпровського районного в місті Києві центру соціальних служб;

Анода Лариса Олександрівна

медична сестра, фахівець з фізичної реабілітації Громадської організації Співки Самаритян України Київського об'єднання.

Начальник Управління соціальної та ветеранської політики Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації



Тіна ГАЛАНЗОВСЬКА



ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Дніпровської районної

в місті Києві державної адміністрації

від «26» 11 2025 № 647

ПОЛОЖЕННЯ

про координаційну групу з питань визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах

I. Загальні положення

1. Положення про координаційну групу з питань визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах (далі - Координаційна група) розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 19 квітня 2023 року № 130-Н «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах» з метою координації визначення потреб населення під час дії на території України або в окремій її місцевості надзвичайного або воєнного стану у соціальних послугах.

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності Координаційної групи.

3. Координаційна група є консультативно-дорадчим органом, що функціонує для вирішення гуманітарних та соціальних питань в умовах надзвичайного або воєнного стану.

4. У своїй діяльності Координаційна група керується Конституцією України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормами, наведеними в законах України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі на певний строк», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про зайнятість населення», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» та іншими нормативно-правовими актами з питань соціального захисту, соціальних послуг, соціальної роботи та цим Положенням.

II. Основні завдання

1. Основними завданнями Координаційної групи є:

1.1. розгляд результатів визначення потреб населення Дніпровського району міста Києва у соціальних послугах під час дії надзвичайного або воєнного стану;

1.2. визначення заходів для організації надання необхідних соціальних послуг, у тому числі тих, які можуть надаватися екстрено (кризово);

1.3. координація діяльності надавачів соціальних послуг комунального та недержавного сектору, волонтерів, які залучені до надання соціальних послуг;

1.4. вчасне та оперативне реагування на зміни в тенденціях міграції населення, спроможності надавачів соціальних послуг у забезпеченні надання соціальних послуг;

1.5. розв'язання існуючих соціальних проблем, пов'язаних із надзвичайним або воєнним станом, з якими звертаються вразливі групи населення, в тому числі через залучення інших суб'єктів, які провадять діяльність у територіальній громаді міста Києва.

2. Координаційна група відповідно до покладених на неї завдань має право запитувати та отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності інформацію необхідну для вирішення гуманітарних та соціальних питань в умовах надзвичайного або воєнного стану.

3. Координаційна група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення.

III. Склад та організація роботи Координаційної групи

1. Персональний склад Координаційної групи та положення про її діяльність затверджується розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Координаційну групу очолює заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, до повноважень якого віднесено соціальні питання.

3. До складу Координаційної групи входять представники Управління соціальної та ветеранської політики Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, фінансового управління, управління освіти, служби у справах дітей та сім'ї, відділу молоді та спорту, відділу економіки, представники надавачів та/або отримувачів соціальних послуг, охорони здоров'я, територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України в місті Києві, депутати місцевих рад, фахівці із соціальної роботи.

4. Організаційною формою діяльності Координаційної групи є засідання, які проводяться при виникненні потреби в оперативному реагуванні на актуальні потреби населення у соціальних послугах. Засідання Координаційної групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини складу Координаційної групи.

5. Голова Координаційної групи головує на її засіданнях, контролює виконання Координаційною групою її завдань і функцій. У разі відсутності

голови Координаційної групи його обов'язки виконує заступник голови Координаційної групи.

6. Секретар Координаційної групи готує матеріали, необхідні для її роботи, забезпечує оповіщення членів Координаційної групи про дату, час і місце проведення засідань, веде та оформляє протокол засідання. У разі відсутності секретаря його обов'язки тимчасово виконує за дорученням головуєчого на засіданні інший член Координаційної групи.

7. Рішення Координаційної групи приймається більшістю голосів від числа членів, які присутні на засіданні, шляхом відкритого голосування. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Координаційної групи.

8. Пропозиції Координаційної групи оформлюються протоколом, який підписується головуєчим на засіданні, секретарем та не менше як одним членом Координаційної групи.

9. Голова Координаційної групи може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційної групи у засіданні в такому режимі.

10. Засідання Координаційної групи проводяться до припинення/скасування надзвичайного або воєнного стану.

Начальник Управління соціальної та ветеранської політики Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

 Тіна ГАЛАНЗОВСЬКА