



ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13.12. 2024

№ 935

Про організаційні заходи щодо проведення конкурсу з призначення управителів багатоквартирних будинків в Дарницькому районі міста Києва

Відповідно до статей 6, 13, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», законів України «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13 червня 2016 року № 150 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 червня 2016 року за № 893/29023, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», враховуючи розпорядження Київської міської державної адміністрації від 03 березня 2020 року № 389 (у редакції розпорядження Київської міської військової адміністрації від 14 листопада 2024 року № 1311 «Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 березня 2020 року № 389»), та з метою організації процедури вибору управителя багатоквартирного будинку у разі звернення до організатора конкурсу співвласників багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, не прийнято рішення про форму управління багатоквартирним будинком та не оголошено конкурсу з призначенням управителя:

1. Утворити конкурсну комісію для проведення конкурсів з призначення управителів багатоквартирних будинків, у яких не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласниками не прийнято рішення про форму управління багатоквартирним будинком (далі – Управитель) на території Дарницького району міста Києва (далі – Конкурсна комісія) та затвердити її персональний склад, що додається.

000622

2. Конкурсній комісії:

2.1. готувати та надавати на затвердження Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації конкурсну документацію для проведення конкурсів з призначення Управителів;

2.2. забезпечувати проведення конкурсів з призначення Управителів;

2.3. готувати проекти розпоряджень Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації на підставі рішень Конкурсної комісії про визначення Управителів;

2.4. готувати проекти договорів про надання послуги з управління багатоквартирним будинком за кожним багатоквартирним будинком, що входив в об'єкт конкурсу.

3. Затвердити Положення про Конкурсну комісію, що додається.

4. Управлінню житлово-комунального господарства Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації:

4.1. складати переліки багатоквартирних будинків, в яких не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласниками не прийнято рішення про форму управління багатоквартирним будинком та готувати проекти розпоряджень Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації про визначення з них об'єктів конкурсів з призначення Управителів;

4.2. забезпечувати здійснення перевірки відомостей, зазначених у заявах учасників конкурсу в установленому порядку;

4.3. здійснювати матеріально-технічне забезпечення проведення конкурсів з призначення Управителів.

5. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації:

5.1. розміщувати на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в інформаційно-телекомунікаційній системі «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва» та засобах масової інформації інформаційних повідомлень про проведення конкурсів з призначення управителів багатоквартирних будинків;

5.2. забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Тимчасовий виконавач обов'язків голови

Олександр КОВТУНОВ





КОРБЕЦЬКИЙ  
Мирослав  
Богданович

начальник управління капітального будівництва  
Дарницької районної в місті Києві державної  
адміністрації, член Конкурсної комісії;

КОШЕЛЄВА  
Марина  
Олександрівна

начальник юридичного відділу апарату Дарницької  
районної в місті Києві державної адміністрації, член  
Конкурсної комісії;

МУКАІЛОВ  
Костянтин  
Расімович

головний спеціаліст з питань запобігання та  
виявлення корупції Дарницької районної в місті  
Києві державної адміністрації; член Конкурсної  
комісії;

ПАВЛИК  
Віталій  
Андрійович

депутат Київської міської ради, заступник голови  
Постійної комісії Київської міської ради з питань  
житлово-комунального господарства та паливно-  
енергетичного комплексу, член Конкурсної комісії  
(за згодою).

Начальник управління житлово-  
комунального господарства

Ганна ЯРЕСЬКО



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Дарницької  
районної в місті Києві  
державної адміністрації

від 13.12.2024 № 935

## ПОЛОЖЕННЯ

про конкурсну комісію для проведення конкурсу з призначення  
управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання  
співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли  
рішення про форму управління багатоквартирним будинком на території  
Дарницького району міста Києва

1. Це Положення визначає порядок створення, роботи і повноваження  
конкурсної комісії для проведення конкурсу з призначення управителів  
багатоквартирних будинків, в яких не створено об'єднання співвласників  
багатоквартирного будинку та співвласники якого не прийняли рішення про  
форму управління багатоквартирним будинком на території Дарницького району  
міста Києва (далі – Конкурсна комісія) (далі - Положення).

2. Конкурсна комісія утворюється Дарницькою районною в місті Києві  
державною адміністрацією для проведення конкурсу з призначення управителів  
багатоквартирних будинків на території Дарницького району міста Києва в яких  
не створено об'єднання співвласників багатоквартирних будинків та  
співвласники яких не прийняли рішення про форму управління  
багатоквартирним будинком.

3. Діяльність Конкурсної комісії ґрунтується на принципах законності,  
рівноправності, неупередженості, послідовності та високого професійного рівня  
в підготовці і проведенні конкурсів відповідно до вимог законодавства України.

4. Конкурсна комісія у своїй діяльності керується Конституцією України,  
законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості  
здійснення права власності у багатоквартирному будинку», наказом Міністерства  
регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства  
України від 13.06.2016 № 150 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу  
з призначення управителя багатоквартирного будинку», розпорядженням  
Київської міської державної адміністрації від 03 березня 2020 року № 389  
(у редакції розпорядження Київської міської військової адміністрації  
від 14 листопада 2024 року № 1311 «Про внесення змін до розпорядження  
виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної  
адміністрації) від 03 березня 2020 року № 389»), іншими нормативно-правовими  
актами, а також цим Положенням.

5. Персональний склад Конкурсної комісії затверджується розпорядженням  
Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

До складу Конкурсної комісії включаються, зокрема:

перший заступник або заступник голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, на якого покладено забезпечення здійснення повноважень у галузі житлово-комунального господарства, як голова Конкурсної комісії;

керівник структурного підрозділу Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації з питань житлово-комунального господарства, як заступник голови Конкурсної комісії;

представник структурного підрозділу Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації з питань житлово-комунального господарства, як секретар Конкурсної комісії;

представник структурного підрозділу Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації з питань управління майном комунальної власності, як член Конкурсної комісії;

представник уповноваженого підрозділу (уповноважена особа) Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації з питань запобігання і виявлення корупції, як член Конкурсної комісії;

представник Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), як член Конкурсної комісії;

депутат Київської міської ради - член постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу (за згодою), як член Конкурсної комісії.

Члени Конкурсної комісії беруть участь у її роботі особисто. Делегування членами Конкурсної комісії своїх повноважень щодо участі у засіданнях Конкурсної комісії та права голосу на таких засіданнях іншим членам Конкурсної комісії чи іншим особам не допускається.

Члени Конкурсної комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах і на безоплатній основі.

До складу Конкурсної комісії не можуть входити учасники конкурсу, представники учасників конкурсу, члени сім'ї та близькі особи учасників конкурсу, члени сім'ї та близькі особи посадових осіб та власників корпоративних прав учасників - юридичних осіб.

6. Формою роботи Конкурсної комісії є засідання, яке може бути проведено в режимі відеоконференції з використанням електронних засобів відеозв'язку.

Член Конкурсної комісії має право брати участь у засіданні та ухваленні рішень Конкурсної комісії у віддаленому режимі з використанням електронних засобів відеозв'язку.

7. Усі рішення Конкурсної комісії приймаються на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Конкурсної комісії.

Рішення Конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

8. Під час розгляду конкурсних пропозицій Конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненнями їх пропозицій.

9. Голова Конкурсної комісії:  
організовує роботу Конкурсної комісії;  
ініціює засідання Конкурсної комісії, визначає дату, час і місце їх проведення, головує на них;  
підписує протоколи засідань та документи, затверджені Конкурсною комісією;  
підписує листи та інші документи, пов'язані з організацією роботи Конкурсної комісії;  
здійснює інші повноваження, визначені цим Положенням.

10. Секретар Конкурсної комісії:  
готує проект конкурсної документації для розгляду Конкурсною комісією;  
здійснює реєстрацію конкурсних пропозицій учасників в журналі обліку конкурсних пропозицій;  
організовує підготовку інших матеріалів з питань, що розглядаються Конкурсною комісією;  
після надходження від учасника заяви про участь у конкурсі, організовує надання його учаснику Конкурсної документації особисто або надсилає поштою;  
готує проект та надсилає роз'яснення учаснику конкурсу щодо змісту конкурсної документації;  
готує проекти документів Конкурсної комісії;  
веде протоколи засідань, здійснює підрахунок голосів під час ухвалення рішень Конкурсною комісією;  
підписує протоколи засідань та документи, затверджені Конкурсною комісією;  
виконує доручення голови Конкурсної комісії, пов'язані з організацією роботи Конкурсної комісії, у тому числі підписує листи та інші документи.

11. Рішення про результати проведення конкурсу приймається Конкурсною комісією не пізніше десяти календарних днів з моменту розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями відповідно до цього Положення.

12. Переможець конкурсу за кожним об'єктом конкурсу оголошується на засіданні Конкурсної комісії, на яке запрошуються всі учасники конкурсу або уповноважені ними особи.

13. У разі, якщо у конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозиція не була відхилена, він оголошується переможцем конкурсу.

14. Підписаний протокол засідання Конкурсної комісії є підставою для прийняття Дарницькою районною в місті Києві державною адміністрацією протягом п'яти календарних днів з моменту його підписання рішення про призначення Управителя.

Начальник управління житлово-  
комунального господарства

Ганна ЯРЕСЬКО