



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Одн. 12.

2024 р.

№ 782

Про утворення Конкурсної комісії для проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком та організаційні заходи щодо її діяльності

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 6 розділу VI Закону України «Про житлово-комунальні послуги» пункту п'ятого статті Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13 червня 2016 року № 150 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 червня 2016 року за № 893/29023, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 листопада 2024 року за № 1311 «Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 березня 2020 року № 389», з метою належного утримання житлових будинків в Дніпровському районі, в яких не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком:

1. Утворити Конкурсну комісію для проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, та затвердити її посадовий склад, що додається.

003873

2. Затвердити Положення про Конкурсну комісію з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, що додається.

3. Визначити організатора конкурсу – Дніпровську районну в місті Києві державну адміністрацію відповідальним за:

3.1. Підготовку та затвердження конкурсної документації відповідно до пункту 3 розділу 3 наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13 червня 2016 року № 150 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 червня 2016 року за № 893/29023, (далі – Порядок).

3.2. Організацію та визначення дати та часу огляду учасниками конкурсу об'єктів конкурсу та забезпечення фізичного доступу до них.

3.3. Розміщення оголошення про проведення конкурсу на офіційному вебпорталі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у складі Інформаційно-телекомунікаційної системи «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва».

3.4. Надання конкурсної документації учаснику конкурсу особисто або надсилання поштою протягом трьох робочих днів після надходження від учасника заяви про участь у конкурсі, у якій зазначається спосіб надання конкурсної документації.

3.5. Перевірку відповідності конкурсної пропозиції вимогам пункту 2 абзацу третього розділу 3 Порядку.

3.6. Реєстрацію конкурсних пропозицій в окремому журналі обліку конкурсних пропозицій за формою, наведеною в додатку 2 до Порядку.

3.7. Здійснення перевірки відомостей, зазначених у заяві учасника конкурсу після їх надходження у порядку, встановленому частиною сьомою статті 11 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань». Витяги з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань організатор конкурсу долучає до конкурсних пропозицій учасників конкурсу. Якщо учасник конкурсу в заяві зазначив недостовірну інформацію чи її виявлено під час перевірки відомостей, зазначених у заяві, заява учасника конкурсу відхиляється, про що організатор конкурсу повідомляє його у триденний строк.

3.8. Визначення переможця конкурсу та укладення договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком.

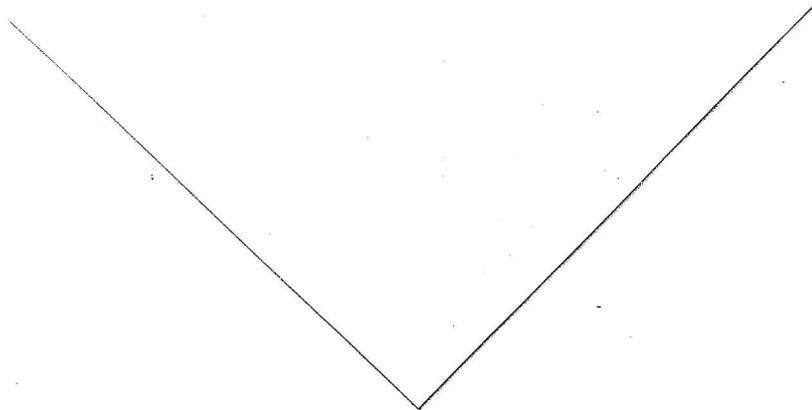
4. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебпорталі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації у складі Інформаційно-телекомунікаційної системи «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва».

4. Контроль за виконання цього розпорядження залишаю за собою.

В.о. першого заступника голови



Олена ШЕВЧЕНКО



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Дніпровської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від «02» грудня 2024 року № 482

Посадовий склад

Конкурсної комісії для проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком

Шевченко Олена Володимирівна

в.о. першого заступника голови
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації, голова
Конкурсної комісії;

Косар Надія Романівна

начальник управління житлово-
комунального господарства
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації, заступник
голови Конкурсної комісії;

Левченко Наталія Петрівна

заступник начальника управління –
начальник відділу житлово-
комунального господарства
управління житлово-комунального
господарства Дніпровської районної в
місті Києві державної адміністрації,
секретар Конкурсної комісії;

члени комісії:

Коширець Володимир Володимирович

начальник відділу оренди майна
комунальної власності Дніпровської
районної в місті Києві державної
адміністрації;

Шевчук Олексій Петрович

начальник відділу з юридичних питань
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації;

Яценюк Людмила Петрівна

в.о. завідувача сектору з питань
запобігання та виявлення корупції
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації;

Дмитришена Тетяна Миколаївна

начальник відділу розвитку та реформування житлово-комунальної інфраструктури управління житлово-комунального господарства Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;

Коваленко Юлія Михайлівна

головний спеціаліст відділу забезпечення надання житлово-комунальних послуг управління житлово-комунальної політики Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Криворучко Тарас Григорович

депутат Київської міської ради – секретар постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу (за згодою).

Начальник управління житлово –
комунального господарства



Надія КОСАР



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Дніпровської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від «02» грудня 2024 року № 782

Положення про Конкурсну комісію для проведення конкурсу з призначення
управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання
співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли
рішення про форму управління багатоквартирним будинком

1. Конкурсна комісія з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком (далі – Конкурсна комісія), є колегіальним органом Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, який утворюється ним для проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники яких не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком.

2. Конкурсна комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів влади, іншими нормативно-правовими актами, рішенням Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Конкурсної комісії є:

3.1. Забезпечення організації та проведення конкурсу з призначення управителів багатоквартирних будинків відповідно до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13 червня 2016 року № 150 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 червня 2016 року за № 893/29023 (далі – Конкурс).

3.2. Прийняття рішень про дату, час та місце розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями.

3.3. Підготовка конкурсної документації.

3.4. Перевірка наявності чи відсутності усіх необхідних документів, передбачених конкурсною документацією.

3.5. Оцінювання конкурсних пропозицій за бальною системою.

3.6. Прийняття рішення про переможця конкурсу.

4. Конкурсна комісія має право:

4.1. Одержувати в установленому порядку від підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань.

4.2. Залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, зокрема територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій (за погодженням із їхніми керівниками), а також інших осіб (за згодою), для розгляду питань, що належать до її компетенції.

5. Основною формою роботи Конкурсної комісії є засідання. Необхідність проведення засідань та перелік питань для розгляду визначає голова Конкурсної комісії.

6. Рішення Конкурсної комісії приймаються на засіданнях у присутності не менше половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів голос головуючого на засіданні є вирішальним. Рішення Конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

7. Голова Конкурсної комісії здійснює загальне керівництво діяльністю Конкурсної комісії, визначає порядок її роботи, головує на засіданнях, представляє її у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

8. Секретар Конкурсної комісії:

8.1. Скликає за дорученням голови Конкурсної комісії засідання.

8.2. Забезпечує ведення протоколів засідання Конкурсної комісії.

8.3. Забезпечує організацію діяльності Комісії (зокрема ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до його засідань з урахуванням наданих пропозицій.

8.4. Здійснює моніторинг стану реалізації рішень Конкурсної комісії, про що регулярно інформує голову та інших членів Конкурсної комісії з цих питань.

8.5. Виконує в межах компетенції інші доручення голови Конкурсної комісії.

Начальник УЖКГ



Надія КОСАР