



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ДОТРИМАННЯ ЗАКОННОСТІ, ПРАВОПОРЯДКУ
ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

тел./факс 202-76-88

ПРОТОКОЛ № 5/86

засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання
законності, правопорядку та запобігання корупції

20.03.2019

Склад комісії – 5 осіб.

Присутні члени комісії – 5 осіб:

голова комісії - Бондарчук О.В.

заступник голови комісії - Шаповал А.А.

секретар комісії - Осадчук А.П.

член комісії – Сиротюк Ю.М.

член комісії - Омельченко О.О.

вул. Хрещатик, 36

(каб. 1017, 10-й поверх)

10-30

Запрошені та присутні:

Красюк С. Й.

начальник управління з питань запобігання та виявлення
корупції апарату виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації);

Чолонська О. Ю.

заступник начальника управління Департаменту
інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого
органу Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації);

Комарницький О. О.

заступник начальника відділу впровадження технологій
Департаменту транспортної інфраструктури
виконавчого органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації);

Шевченко Д. Д.

перший заступник начальника управління служби
автоматики та зв'язку КП «Київпастрас»;

Назаров Ю. Л.

директор Департаменту інформаційно-комунікаційних
технологій виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації);

Пихтін М. М.

в.о. генерального директора КП «Інформатика»;

Табора А.В.

представник ТОВ «Обрій-К»;

Береговий Ю. М.

заступник директора Департаменту комунальної
власності виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації);

Победінський М. Р.

начальник управління з питань запобігання і протидії

Горбайчук Л. В.
Гончарова О. О.
Романова А.
Лююк Є.
Ковальський В.
Сидорчук Р.
Єсик Т.О.

корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату
Київської міської ради
представник ОСББ «КБ-2»
представник ОСББ «КБ-2»
журналіст інформаційного порталу Znaj.ua
фотожурналіст «КиївВласть»
журналіст видання «Вечірній Київ»
представник КП «Спецжитлофонд»
заступник начальника відділу правового забезпечення
Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації)

СЛУХАЛИ:

Бондарчука О.В., який запропонував прийняти за основу порядок денний засідання постійної комісії від 20.03.2019.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти за основу порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 20.03.2019.

ГОЛОСУВАЛИ:

За — 4, проти — 0, утримались — 0.

Не голосували — 1 (Омельченко О.О.)

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

Бондарчука О.В. щодо наповнення та зняття з розгляду питань порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 20.03.2019.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти в цілому порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 20.03.2019.

Порядок денний

засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції

20.03.2019

Загальні питання

1. Про заслуговування інформації стосовно запровадження Єдиного проїзного документу в громадському транспорті міста Києва, обліку пасажиропотоку у міському комунальному транспорті та функціонування валідаторів (Доповідач І. Шпильовий, Д. Левченко).



2. Про заслуховування звіту про виконання Антикорупційної програми Київської міської ради за 2018 рік (*Доповідач М. Победінський*).

3. Про затвердження результатів робочої групи з питання напрацювання пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами та надання відповідних пропозицій (*Доповідач А. Осадчук*).

4. Про розгляд листа заступника голови Київської міської державної адміністрації Слончака В.В. від 05.02.2019 № 08/3332 щодо неможливості виконання рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 22.01.2019 (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.02.2019 № 08/3332) (*Доповідач В. Слончак, Л. Антоненко*)

Розгляд питань стосовно дотримання законності

5. Про виявлення ймовірних фактів невідповідності способу життя заступника директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Г. Лепського його фактичним видаткам, оприлюднених в статті Національного антикорупційного порталу АНТИКОР з урахуванням інформації, що надійшла від Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 07.03.2019 № 061-2746/10 та листа Департаменту перевірки декларацій та моніторингу способу життя НАЗК від 19.02.2019 № 42-08/12116/19 (*доповідач Г. Лепський, С. Красюк*).

6. Про розгляд колективного звернення Філіпенко Г. В. та інших (вх. від 28.01.2019 №08/КО-319) щодо пожежі, яка сталась 22.01.2019 в багатоквартирному будинку № 2 по вул. Кахи Бендукідзе в Печерському районі м. Києва внаслідок ймовірного порушення вимог протипожежної безпеки під час монтажу та експлуатації системи електропостачання, виділення коштів з резервного фонду бюджету міста Києва для фінансування робіт з ліквідації наслідків цієї надзвичайної ситуації та надання матеріальної допомоги постраждалим (*Доповідачі Г. Філіпенко, В. Шарій, С. Бовсуновський, В. Непон*).

7. Про розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Сиротюка Ю.М від 13.03.2019 № 08/279/08/060-592 (вх. від 13.03.2019 № 08/5394) щодо можливого порушення чинного законодавства під час проведення закупівель КП «Інформатика» (*Доповідач Ю. Сиротюк, М. Пихтін*).

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Сиротюк Ю. М)

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

Бондарчука О. В., який закликав присутніх на засіданні членів постійної комісії повідомити про наявність у них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно питань порядку денного.

Жоден з присутніх на засіданні членів постійної комісії про наявність



потенційного чи реального конфлікту інтересів по питанням порядку денного не заявив.

Голосування не проводилось

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

1. Про заслуховування інформації стосовно запровадження Єдиного проїзного документу в громадському транспорті міста Києва, обліку пасажиропотоку у міському комунальному транспорті та функціонування валідаторів.

СЛУХАЛИ:

Сиротюка Ю.М., який зауважив, що хотів би отримати відповідь на ряд запитань стосовно запровадження Єдиного проїзного документу в громадському транспорті міста Києва, зокрема, як буде вестись облік пасажиропотоку в комунальному транспорті, як будуть функціонувати валідатори в комунальному транспорті, хто їх обліковуватиме; які валідатори було закуплено і яке у них програмне забезпечення; як будуть обліковуватись кошти, витрачені громадянами на проїзд у комунальному транспорті і кількість пасажирів, які скористались послугами перевезення в муніципальному пасажирському транспорті.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П. з проханням пояснити яким чином громадськість зможе отримувати інформацію про облік пасажирів, в тому числі пільгових категорій громадян, які скористались послугами комунального пасажирського транспорту.

ВИСТУПИВ:

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Назаров Ю.Л., який повідомив, що електронний квиток почав діяти з січня 2019 року в дослідній експлуатації. В усьому наземному пасажирському комунальному транспорті встановлено валідатори, так звані зчитуючі пристрої, які дають можливість розрахуватись за поїздку. На станціях метрополітену встановлено один турнікет з написом «Kyiv Smart Card», який надає можливість скористатися електронним квитком.

Електронний квиток, за словами Назарова Ю.Л., це картка киянина, транспортна картка, Kyiv Smart Card, квиток з QR-кодом, який можна буде активувати у мобільному додатку або роздрукувати.

Доповідач зауважив, що наразі електронний квиток можна придбати в касах 10 станцій метрополітену (до кінці квітня 2019 року це можна буде зробити в касах усіх станцій метрополітену), у мережі Т-кіоск, яких у м. Києві нараховується 306 одиниць. Окрім того, впроваджується послуга з доставки електронної транспортної картки додому.

Поповнити електронну транспортну картку можна у касі на станціях метрополітену, банкоматах ПриватБанку, в особистому кабінеті киянина, у терміналах самообслуговування Ibox, EasyPay, 2click (кількість яких становить близько 4000), за допомогою мобільних додатків.



ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П., з уточнюючим запитанням стосовно можливості поповнення транспортної картки без комісійних зборів лише у касах і терміналах метрополітену. Зазначив, що у терміналах самообслуговування типу Ibox, EasyPay громадяни платитимуть комісію за поповнення транспортної картки. Зауважив, що до відома громадян необхідно доводити інформацію про місце поповнення транспортної картки без сплати комісійних платежів.

ВИСТУПИВ:

Назаров Ю.Л. підтвердивши інформацію стосовно сплати комісії за поповнення транспортної картки в терміналах самообслуговування типу Ibox, EasyPay. Нагадав, що стандартна вартість однієї поїздки в метрополітені становить 8 грн., при сплаті 50 поїздок вартість однієї становитиме 6,50 грн. Зазначив, що оповнюючи транспортну картку через муніципальні каси та кабінет киянина, комісія не стягуватиметься.

Доповідач повідомив, що наразі електронний квиток введено в дослідницьку експлуатацію і до кінця жовтня 2019 року паралельно працюватиме як стара (жетони, квитки), так і нова системи. Після введення системи електронного квитка в промислову експлуатацію з 01.11.2019, буде функціонувати лише ця система.

Окрім того зауважив, що КП "ГІОЦ" є оператором електронного квитка, який управляє всією системою електронних квитків.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П. з реплікою стосовно того, що Київська міська рада не затверджувала вартість проїзду у Київському метрополітені у розмірі 8 грн. Наголосив, що це було зроблено Київською міською державною адміністрацією.

ВИСТУПИВ:

Начальник служби автоматики та зв'язку КП «Київпастранс» Шевченко Д.Д., який зауважив, що весь пасажирський транспорт КП «Київпастранс» обладнаний системою електронного квитка (1254 одиниці), яка складається не лише з валідатора, а й бортового комп'ютера водія, до якого підключений відповідний монітор, завдяки чому водій може відслідковувати свій маршрут, графік руху. Система є складною, окрім того, вона інтегрована у диспетчерську систему керування. На період дослідної експлуатації системи електронного квитка допускаються певні несправності, адже система є дуже складною.

Повідомив про те, що підрахунок пільгових категорій громадян, які скористались послугами комунального пасажирського транспорту можливий завдяки картці киянина. Доповів про те, що кондуктори і контролери роз'яснюють пасажирам як правильно користуватись валідаторами; інструктують як скористатись картою киянина для валідації квитка. Зазначив, що після валідації інформація надходить на сервери оператора КП "ГІОЦ" та перевізнику. Отже, КП «Київпастранс» має можливість в режимі он-лайн відслідковувати кількість пасажирів, яка скористалась пільговим проїздом.

ВИСТУПИВ:



Осадчук А.П. із запитанням стосовно контролю кондукторами оплати громадянами проїзду з використанням системи електронного квитка.

ВИСТУПИВ:

Шевченко Д.Д. розповівши про те, як відбувається валідація електронного квитка. Повідомив про два шляхи здійснення контролю оплати громадянином проїзду: за допомогою терміналу, який має при собі контролер, та валідатора. Наразі (на період дослідної експлуатації) можливість подвійної оплати електронного квитка заблоковано, проте в системі передбачено таку можливість, яка в майбутньому буде працювати через відповідне меню.

ВИСТУПИВ:

Сиротюк Ю.М. із запитаннями до доповідача, зокрема, щодо фіксації відстані, яку проїхав пасажир та обліку пільговиків.

ВИСТУПИВ:

Шевченко Д.Д., який повідомив, що фіксація відстані, яку проїхав пасажир, можлива лише в тому випадку, якщо він «валідується» на вході у транспортний засіб і на виході з нього. Така опція наразі відключена, проте її можливо встановити.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П. із уточнюючими запитаннями до доповідача.

ВИСТУПИВ:

Шевченко Д.Д., який повідомив, що після введення системи електронного квитка в промислову експлуатацію розрахунок за проїзд готівковими коштами буде неможливий, тому можна буде персоніфікувати всіх громадян, які скористались пільговим проїздом. Зауважив, що технічна можливість фіксування пасажиропотоку, в тому числі кількості пільговиків, існує. Зазначив, що інформація щодо пасажиропотоку та кількості пільгових категорій громадян, які скористались послугами муніципального пасажирського транспорту, буде надаватися у разі ухвалення Київською міською радою відповідного рішення про обов'язковість оприлюднення звітності.

ІЗ ЗАПИТАННЯМИ ВИСТУПИЛИ:

Сиротюк Ю. М., Осадчук А.П. стосовно того, хто є розробником білінгу та чи є він сертифікований та захищений КСЗІ.

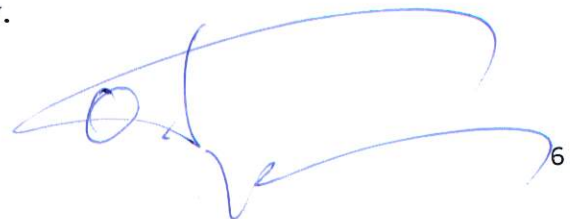
ВИСТУПИВ:

Назаров Ю.М. повідомивши, що наразі КСЗІ будується та розроблена на базі КП "ГІОЦ". Поінформував, що питання зберігання персональних даних вирішено позитивно. Зазначив, що частина питань, що стосується транзакцій, знаходиться на боці фінансових установ та безпосередньо у агентів з продажу; оператор АСОП має лише інформацію щодо кількості поїздок. Повідомив, що частину білінгу було розроблено силами КП "ГІОЦ".

ВИСТУПИВ:

Сиротюк Ю.М. з питаннями щодо використання коштів, які надходять в момент зарахування їх на транспортну картку.

ВИСТУПИВ:



Назаров Ю. Л., який повідомив, що ці кошти зберігаються на окремому рахунку Ощадбанку.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П., зауваживши, що ці кошти повинні зберігатись на рахунках перевізника КП «Київпаstrанс», у іншому випадку відбувається кредитування Ощадбанку, а не надавача послуги чи оператора. Підкреслив, що всі отримані кошти мають надходити виключно комунальним підприємствам.

ВИСТУПИВ:

Назаров Ю.Л. повідомив, КП «ГІОЦ» не є фінансовою установою, тому зберігати кошти на своїх рахунках, в тому числі розподільчих, воно не має можливості, у нього відсутня ліцензія на такий вид послуг. Задля здійснення фінансових транзакцій з перерахування коштів перевізникам і збору коштів від агентів було укладено відповідні договори з фінансовими установами. Поінформував, що відповідні кошти зберігаються на розподільчих рахунках, на яких не нараховується відповідні відсотки і банки не можуть використовувати їх у власних цілях, оскільки призначення платежу визначено під час здійснення і фіскалізації відповідної транзакції. Кошти зберігаються на окремих рахунках в банку і лише дорученням АСОПа банк перераховує відповідні кошти в момент надання відповідної послуги. Після того, як громадянин скористався послугами перевізника, оператор АСОП надає доручення здійснити переказ коштів фінансовій установі.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П., який повідомив, що одним із бенефіціарів озвученої схеми є банки і фінансові установи, адже це дає їм можливість отримати додаткову вигоду. Наголосив, що це питання потребує окремого обговорення, тому готовий долучитись до такої дискусії. Наголосив, що всі отримані кошти за послуги перевезення, поповнення електронного квитка мають надходити виключно комунальним підприємствам.

ВИСТУПИВ:

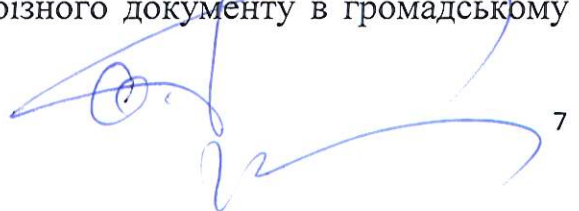
Назаров Ю.Л. повідомивши, що КП «ГІОЦ» отримало 50 апаратів самообслуговування з продажу і поповнення електронного квитка, 25 встановлено на станціях метрополітену, 9 – в КП «Київпаstrанс». Зазначив, що при поповненні електронного квитка через вказані термінали зовнішня комісія не сплачується. Повідомив, що комісія сплачуватиметься в інших точках продажу (термінали самообслуговування типу Ibox, EasyPay, 2click, поповнення через мобільні додатки, банківські мережі).

ДО ОБГОВОРЕННЯ ПРИЄДНАВСЯ:

Осадчук А.П.

ВИРІШИЛИ:

Взяти до відома інформацію, надану директором Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Назаровим Ю.Л. та начальником служби автоматики та зв'язку КП «Київпаstrанс» Шевченком Д.Д., стосовно запровадження Єдиного проїзного документу в громадському транспорті міста Києва.



ГОЛОСУВАЛИ:

За –4 , проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Омельченко О.О.)

Рішення прийнято.

2. Про заслуховування звіту про виконання Антикорупційної програми Київської міської ради за 2018 рік.

СЛУХАЛИ:

Начальника управління з питань запобігання і протидії корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради Победінського М.Р., який доповів, що Антикорупційна програма Київської міської ради затверджена рішенням Київської міської ради від 21.06.2018 № 979/5043 та опублікована в газеті «Хрещатик» 10.08.2018 (далі – Антикорупційна програма). На виконання Антикорупційної програми секретаріатом Київської міської ради здійснені наступні заходи: розроблено заходи з реалізації Антикорупційної програми секретаріатом Київської міської ради (далі – Заходи), затверджені розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 13.11.2018 № 54. Цим розпорядженням визначено конкретних виконавців та строки реалізації заходів щодо виконання Антикорупційної програми. Відповідно до рішення Київської міської ради від 29.11.2018 № 220/6271 «Про затвердження структури та загальної чисельності секретаріату Київської міської ради», розпорядження Київського міського голови від 22.12.2018 № 927 «Про структуру секретаріату Київської міської ради», розпорядження заступника міського голови-секретаря Київської міської ради «Про структуру секретаріату Київської міської ради» від 27.12.2018 № 71 будуть внесені відповідні зміни до положень про структурні підрозділи секретаріату Київської міської ради та посадових інструкцій працівників секретаріату Київської міської ради.

Доповідач зазначив, що внесені зміни до розпорядження заступника міського голови - секретаря Київської міської ради від 27.12.2016 № 122 «Про затвердження Порядку складення та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Київська міська рада». У системі електронного документообігу «АСКОД» (далі – СЕД «АСКОД») розроблено та запроваджено функціонал аудит за діяльністю користувачів Системи.

Здійснюється впорядкування Системи паролів та логінів користувачів СЕД «АСКОД» та вилучення застарілих облікових записів.

Проінформував, що видано розпорядження заступника міського голови - секретаря Київської міської ради від 16.10.2018 № 52 «Про заходи щодо забезпечення інформаційного наповнення офіційного веб-сайту Київської міської ради». Фінансова звітність висвітлюється на офіційному веб-сайті КМР у розділі «Фінансові ресурси». Підготовлено проект рішення про внесення змін до Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців на 2016-2019 роки, затвердженої рішенням Київради від 17.12.2015 № 16/16.

Победінський М. Р. зазначив, що видано розпорядження заступника



міського голови – секретаря Київської міської ради від 10.12.2018 № 62 «Про Порядок проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування секретаріату Київської міської ради». Розроблено пам'ятки та визначено процедуру ознайомлення працівників секретаріату Київської міської ради щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю та обмежень, визначених цим Законом. Запроваджено щорічне оновлення інформації про наявність/відсутність сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності працівників секретаріату Київської міської ради відділом по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради. Розроблено зразок повідомлення особи, яка претендує на зайняття посади органу місцевого самоврядування, про працюючих в секретаріаті Київської міської ради близьких йому осіб. Підготовлено та опрацьовуються в установленому порядку проекти Порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, Порядку обробки повідомлень про корупцію, що надходять до секретаріату Київської міської ради, Правил етичної поведінки працівників секретаріату Київської міської ради.

Доповідач зазначив, що у період з 08 по 13 листопада 2018 року управлінням з питань контролю та запобігання і протидії корупції секретаріату Київської міської ради проведено тренінги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства серед працівників структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради. На тренінгах надавались роз'яснення щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю, врегулювання конфлікту інтересів, обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», та інше. Присутнім на тренінгах працівникам секретаріату Київської міської ради роздано тест з перевірки знань щодо вимог антикорупційного законодавства, який потрібно було пройти анонімно. За результатами анонімного тестування відділом проведено аналіз питань, на які отримано найбільше помилкових відповідей, з метою приділення додаткової уваги саме такій проблематиці на подальших тренінгах.

Победінський М.Р. повідомив, що працівники секретаріату Київської міської ради брали участь у семінарах-тренінгах щодо засад державної антикорупційної політики в Україні та окремих положень Закону України «Про запобігання корупції».

Секретаріатом Київської міської ради узагальнено інформацію, надану структурними підрозділами, досліджено стан фактичного виконання Заходів і результати виконання зведено в таблицю (додається).

Враховуючи зауваження НАЗК, секретаріатом Київської міської ради підготовлено відповідні зміни до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради і, відповідно, до Антикорупційної програми.

ВИСТУПИВ:



Осадчук А.П. із запитаннями щодо кількості виконаних заходів Антикорупційної програми Київської міської ради за 2018 рік.

ВИСТУПИВ:

Победінський М.Р. повідомивши про деякі заходи, які були виконані.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П. нагадавши, що Рамкова програма управлінських реформ та впровадження заходів із запобігання корупції для міста Києва, затверджена Київською міською радою у 2016 році, передбачала необхідність розробки як мінімум двох важливих нормативно-правових актів. Зокрема, розробку і затвердження нормативно-правового акту про порядок врегулювання конфлікту інтересів депутатами Київської міської ради, посадовими особами Київської міської ради та розробку і затвердження нормативно-правового акта про порядок надання і отримання подарунків і інших проявів гостинності і врегулювання відповідних питань депутатами, працівниками та посадовими особами Київської міської ради. Наголосив, що вимоги стосовно розробки і затвердження цих двох нормативних актів були поставлені ще два роки тому, проте вони і досі знаходяться на стадії розробки.

ВИСТУПИВ:

Победінський М.Р. зазначивши, що процес розробки зазначених нормативно-правових актів є досить тривалий, тому передбачити чіткий термін їх підготовки складно.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П. щодо нагальної необхідності розробки і затвердження зазначених нормативно-правових актів.

ВИСТУПИВ:

Шаповал А.А., який повідомив, що виконання заходів Антикорупційної програми у минулому році склало 57 %. Зауважив, що причини такого рівня виконання доповідачем озвучені не були. Нагадав присутнім, що Антикорупційна програма Київської міської ради досі не затверджена НАЗК, як того вимагає закон. Закцентував увагу на тому, що Антикорупційна програма Київської міської ради була оприлюднена в газеті «Хрещатик» із значним запізненням - 10.08.2018. Зауважив, що Антикорупційна програма була затверджена Київською міською радою 22.06.2019 і повинна була бути опублікована не пізніше 22.07.2018.

Запропонував визнати роботу начальника управління з питань запобігання і протидії корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради Победінського М.Р. з даного питання незадовільною.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П. щодо нелогічності зауважень НАЗК до Антикорупційної програми Київської міської ради та щодо ведення переговорів задля врегулювання питань, пов'язаних з її затвердженням. Виступив з пропозицією взяти до відома звіт про виконання Антикорупційної програми Київської міської ради за 2018 рік та зобов'язати управління з питань запобігання і протидії корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради надати до постійної комісії чіткий план виконання заходів

Антикорупційної програми, які не були виконані станом на 20.03.2019, вказавши кінцеві дати виконання тих чи інших заходів. Зауважив, що управління повинно вказати всі «дедлайни» виконання заходів Антикорупційної програми. Зауважив, що у разі наявності заходів, які не можуть бути виконані, управління повинно про це повідомити, вказавши причину неможливості такого виконання.

ВИСТУПИВ:

Победінський М.Р. повідомивши, що співпраця з НАЗК щодо попереднього погодження Антикорупційної програми Київради триває і знаходиться на завершальному етапі. Зауважив, що заходи Антикорупційної програми мають тривалий час виконання.

ВИСТУПИВ:

Бондарчук О.В., який зауважив, що проаналізувавши звіт про виконання Антикорупційної програми Київської міської ради за 2018 рік зрозуміло, що її виконання знаходиться на неналежному рівні. Підтримав пропозицію Осадчука А.П. щодо необхідності підготовки управлінням документу, в якому буде зазначено кінцеві дати виконання заходів Антикорупційної програми. Наголосив щодо необхідності належної підготовки звіту.

ВИРІШИЛИ:

1. Взяти до відома звіт про виконання Антикорупційної програми Київської міської ради за 2018 рік.

2. Рекомендувати управлінню з питань запобігання і протидії корупції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради надати до постійної комісії календарний план виконання усіх пунктів Антикорупційної програми Київської міської ради, які є невиконані на сьогоднішній день з обов'язковим зазначенням кінцевих термінів (дат) їх виконання.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Омельченко О.О.)

Рішення прийнято.

3. Про затвердження результатів робочої групи з питання напрацювання пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами та надання відповідних пропозицій.

СЛУХАЛИ:

Осадчук А.П., який повідомив, що постійна комісія отримала протокольне доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 10.12.2018 № 225-ПД-106 щодо напрацювання пропозицій щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві радами та районними в місті Києві державними адміністраціями. Зауважив, що це протокольне доручення було надано всім постійним комісіям. Напрацьовані пропозиції рекомендувалось направити до постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики.

Доповідач нагадав, що наявність районних в місті Києві рад передбачено

Законом України «Про столицю України — місто-герой Київ». До 2010 року районні в місті Києві ради діяли, а потім були ліквідовані. Процес відновлення районних рад ведеться з 2015 року, проте він постійно блокується.

Осадчук А. П. повідомив, що за результатами розгляду протокольного доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 10.12.2018 № 225-ПД-106, постійна комісія прийняла рішення створити робочу групу з питання напрацювання пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами та надання відповідних пропозицій.

Зауважив, що ГС «Асоціація місцевого самоврядування» надала до постійної комісії свої пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами.

Доповідач зауважив, що за результатами роботи робочої групи було прийнято рішення затвердити рекомендований перелік повноважень районних рад в місті Києві та рекомендувати постійній комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції направити дані пропозиції заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради Прокопіву В.В. та голові постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики з проханням взяти за основу наведений перелік повноважень районних рад в місті Києві для подальшої роботи над остаточним проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити протокол засідання робочої групи від 20.03.2019 з питання напрацювання пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами та надання відповідних пропозицій.

2. Підтримати пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами, опрацьованими робочою групою та викладеними в протоколі від 20.03.2019.

3. Звернутись до заступника міського голови - секретаря Київської міської ради Прокопіва В.В. та голови постійної комісії Київської міської ради з питань торгівлі, підприємництва та регуляторної політики Бродського О.Я. з проханням взяти за основу перелік повноважень районних рад в місті Києві, викладений в протоколі робочої групи з питання напрацювання пропозиції щодо розподілу повноважень між Київською міською радою, районними в місті Києві державними адміністраціями, районними в місті Києві радами та надання відповідних пропозицій від 20.03.2019, для подальшої роботи над остаточним проектом рішення.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Омельченко О.О.)

Рішення прийнято.



4. Про розгляд листа заступника голови Київської міської державної адміністрації Слончака В.В. від 05.02.2019 № 08/3332 щодо неможливості виконання рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 22.01.2019 (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.02.2019 № 08/3332) (Доповідач В. Слончак, Л. Антоненко).

СЛУХАЛИ:

Бондарчука О. В., який нагадав, що до постійної комісії надійшло протокольне доручення Прокопіва В. В. з проханням розглянути лист заступника голови Київської міської державної адміністрації Слончака В. В. стосовно програмного комплексу «VlasCom» та надав слово для виступу заступнику директора-начальнику управління приватизації та корпоративних прав Департаменту комунальної власності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Береговому Ю. М., присутньому на засіданні постійної комісії

ВИСТУПИВ:

Береговий Ю. М., який повідомив про те, що на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності 22.01.2019 прийнято проект рішення, який практично паралізує передачу в оренду приміщення комунальної власності площею до 50 кв.м і вартістю до 500 тисяч гривень.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А. П., який зазначив, що дане питання належить до повноважень постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

ВИСТУПИВ:

Береговий Ю. М., який повідомив, що в результаті цього рішення функції щодо передачі в оренду майна переходять до функцій постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

ВИСТУПИВ:

Бондарчук О. В. з пропозицією перенести розгляд даного питання на чергове засідання постійної комісії у зв'язку з відсутністю доповідачів.

ВИРІШИЛИ:

1. Перенести розгляд листа заступника голови Київської міської державної адміністрації Слончака В.В. від 05.02.2019 № 08/3332 щодо неможливості виконання рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 22.01.2019 (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.02.2019 № 08/3332) на чергове засідання постійної комісії, в зв'язку з відсутністю доповідачів.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Омельченко О. О.)

Рішення прийнято.

5. Про виявлення ймовірних фактів невідповідності способу життя заступника директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Г. Лепського його фактичним видаткам, оприлюднених в статті Національного антикорупційного порталу АНТИКОР з урахуванням інформації, що надійшла від Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 07.03.2019 № 061-2746/10 та листа Департаменту перевірки декларацій та моніторингу способу життя НАЗК від 19.02.2019 № 42-08/12116/19 (доповідач Г. Лепський, С. Красюк).

СЛУХАЛИ:

Бондарчука О. В., який нагадав, що зазначене питання розглядалось на засіданні постійної комісії 16.01.2019 за результатами обговорення якого було прийнято рішення про звернення до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо перевірки способу життя заступника директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) його фактичним видаткам, оприлюдненим в Декларації про майно, доходи, витрати та зобов'язання фінансового характеру, до управління з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо перевірити фактів, оприлюднених в статті Національного антикорупційного порталу АНТИКОР <https://antikor.com.ua> «Заместитель департамента охраны здоровья КМДА Геннадий Лепский купил новый «Порше» за многомиллионные откаты». Однак, НАЗК попри передбачену ст. 51 Закону України «Про запобігання корупції» норму щодо проведення моніторингу способу життя суб'єктів декларування, обмежується лише перевіркою декларацій та складанням протоколів з підстав допущених в них технічних помилок, чим фактично толерує корупцію.

ВИСТУПИЛА:

Єсик Т. О., яка повідомила, що запрошений на засідання постійної комісії заступник директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Лепський Г. В. відсутній у зв'язку з проведенням засідання конкурсної комісії з добору головних лікарів.

ВИСТУПИВ:

Красюк С. Й., який нагадав, що Законом України «Про запобігання корупції» передбачено три види юридичної відповідальності: дисциплінарну, адміністративну та кримінальну. Начальник управління повідомив, що Національним агентством з питань запобігання корупції не виявлено підстав для проведення вибіркового моніторингу способу життя Лепського Г.В. відповідно до статті 51 Закону України «Про запобігання корупції». В тому числі Красюк С. Й. проінформував, що відповідно до листа Прокуратури міста Києва від 28.01.2019 № 04/2/4/1-045-19 Прокуратурою міста Києва здійснюється процесуальне керівництво у кримінальному провадженні № 42019100000000054 від 24.01.2019, зареєстрованому за ознаками кримінального правопорушення, передбаченого ч. 1 ст. 368-2 КК України за фактом незаконного збагачення заступника директора Департаменту – начальника

управління економіки Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Лепського Г. В. Після отримання результатів кримінального провадження комісією буде поінформовано додатково.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А. П., який запропонував за результатами обговорення даного питання прийняти наступні рішення:

1. Ухвалити висновок про визнання результатів дисциплінарного провадження, проведеного Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) по дисциплінарній справі № 1 від 17.01.2019, неприйнятними.

2. Звернутись до Київського міського голови щодо посилення контролю за виконанням посадовими особами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) приписів Закону України «Про запобігання корупції» в частині моніторингу відповідності способу життя суб'єктів декларування їх фактичним видаткам.

3. Повторно звернутись до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо перевірки способу життя заступника директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Лепського Г. В. його фактичним видаткам, оприлюдненим в Декларації про майно, доходи, витрати та зобов'язання фінансового характеру та здійснення перевірки достовірності пояснень, наданих ним під час проведення дисциплінарного провадження, ініційованого директором Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург В. Г. по дисциплінарній справі № 1 від 17.01.2019.

ВИСТУПИВ:

Бондарчук О. В., підтримавши пропозицію Осадчука А. П., підкреслив, що посилання Національного агентства з питань запобігання корупції (лист від 19.02.2019 № 42-08/12116/19) на відсутність затвердженого Порядку здійснення моніторингу способу життя суб'єктів декларування, як на підставу для відмови в проведенні відповідної перевірки, є грубим порушенням вимог Закону України «Про запобігання корупції».

ВИРІШИЛИ:

1. Результати дисциплінарного провадження, ініційованого директором Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург В. Г. по дисциплінарній справі № 1 від 17.01.2019, визнати неприйнятними.

2. Звернутись до Київського міського голови щодо посилення контролю за виконанням приписів Закону України «Про запобігання корупції» посадовими особами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в частині відповідності способу життя їх фактичним видаткам.

3. Повторно звернутись до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо перевірки способу життя заступника директора Департаменту

охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Лепського Г. В. його фактичним видаткам, оприлюдненим в Декларації про майно, доходи, витрати та зобов'язання фінансового характеру та здійснення перевірки достовірності пояснень, наданих ним під час проведення дисциплінарного провадження, ініційованого директором Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург В. Г. по дисциплінарній справі № 1 від 17.01.2019.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Омельченко О. О.)

Рішення прийнято.

6. Про розгляд колективного звернення Філіпенко Г. В. та інших (вх. від 28.01.2019 №08/КО-319) щодо пожежі, яка сталась 22.01.2019 в багатоквартирному будинку № 2 по вул. Кахи Бендукідзе в Печерському районі м. Києва внаслідок ймовірного порушення вимог протипожежної безпеки під час монтажу та експлуатації системи електропостачання, виділення коштів з резервного фонду бюджету міста Києва для фінансування робіт з ліквідації наслідків цієї надзвичайної ситуації та надання матеріальної допомоги постраждалим (Доповідачі Г. Філіпенко, В. Шарій, С. Бовсуновський, В. Непон).

СЛУХАЛИ:

Бондарчука О. В., який повідомив, що в будинку № 2 по вул. К. Бендукідзе, збудованого КП «Спецжитлофонд», 22.01.2019 з невідомих причин сталася пожежа, в результаті якої з 1-го по 10-й поверхи вигоріла шахта, де розміщуються внутрішньобудинкові мережі електропостачання. Головуючий зазначив, що забудовник не визнає своєї вини, а ОСББ не має коштів на відновлення системи електропостачання. Бондарчук О. В. запропонував за результатами розгляду даного питання прийняти наступне рішення:

1. Звернутись до Київського міського голови Кличка В. В. з проханням ініціювати розгляд питання виділення коштів з резервного фонду бюджету міста Києва для фінансування робіт з ліквідації Постійною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) наслідків та надання матеріальної допомоги постраждалим внаслідок пожежі, яка сталась 22.01.2019 в багатоквартирному будинку № 2 по вул. Кахи Бендукідзе в Печерському районі м. Києва.

ВИРІШИЛИ:

1. Звернутись до Київського міського голови Кличка В. В. з проханням ініціювати розгляд питання виділення коштів з резервного фонду бюджету міста Києва для фінансування робіт з ліквідації Постійною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) наслідків та надання матеріальної допомоги постраждалим внаслідок пожежі, яка сталась

22.01.2019 в багатоквартирному будинку № 2 по вул. Кахи Бендукідзе в Печерському районі м. Києва.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 4, проти – 0, утримались – 0.

Не голосували – 1 (Омельченко О. О.)

Рішення прийнято.

ВИСТУПИЛА:

Горбайчук Л. В., яка нагадала, що невирішеним є питання законності передачі паркінгу комунальним підприємством «Спецжитлофонд» приватній компанії.

ВИСТУПИВ:

Бондарчук О. В., який зазначив, що у разі, якщо зазначене питання належить до повноважень постійної комісії, воно буде включено до порядку денного наступного засідання постійної комісії.

7. Про розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Сиротюка Ю.М від 13.03.2019 № 08/279/08/060-592 (вх. від 13.03.2019 № 08/5394) щодо можливого порушення чинного законодавства під час проведення закупівель КП «Інформатика» (Доповідач Ю. Сиротюк, М. Пихтін).

СЛУХАЛИ:

Сиротюка Ю. М., повідомив, що увагу представника громадської антикорупційної організації «Центр протидії корупції» Шабуніна В. В. привернула закупівля КП «Інформатика» робіт зі створення, розвитку та супроводження програмно-апаратного комплексу управління та контролю мереж зовнішнього освітлення м. Києва без проведення торгів з використанням переговорної процедури з компанією ТОВ «ХІЛДДЕН ЕНЕРДЖИ.ЮЕЙ» на суму 299 510 455,34 грн. Звернувся з проханням обґрунтувати причин відсутності інших конкурентів у цій сфері. Депутат Київської міської ради висловився щодо доцільності витребування відповідних документів.

ВИСТУПИВ:

Пихтін М. М., який зазначив, що дана процедура закупівель є продовженням реалізації проекту, розпочатого у 2018 році і проведена у повній відповідності до вимог Закону України «Про публічні закупівлі». Виконуючий обов'язки генерального директора КП «Інформатика» повідомив, що підприємство отримало усі необхідні висновки, зокрема, Науково-дослідницького інституту та Торгово-промислової палати України, а також висловив готовність надати додаткову інформацію (звіти, висновки експертних організацій та інш.)

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ:

Сиротюк А. П., Осадчук А. П., Пихтін М. М.

ВИСТУПИВ:

Осадчук А. П., який запропонував за результатами обговорення прийняти рішення про направлення звернення до КП «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо

надання до постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції належним чином завірених копій документів з проведення закупівель робіт зі створення, розвитку та супроводження програмно-апаратного комплексу управління та контролю мереж зовнішнього освітлення м. Києва на суму 299 510 455,34 грн.

ВИРІШИЛИ:

1. Звернутись до комунального підприємства «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо надання до постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції належним чином завірених копій документів з проведення закупівель послуг зі створення, розвитку та супроводження програмно-апаратного комплексу управління та контролю мереж зовнішнього освітлення м. Києва на суму 299 510 455,34 грн.

ГОЛОСУВАЛИ:

За —4 , проти — 0, утримались — 0.

Не голосували — 1 (Омельченко О. О.)

Рішення прийнято.

Головуючий повідомив, що порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції від 20.03.2019 вичерпано. Подякував за роботу усім присутнім.

Бондарчук О.В. запропонував обговорити питання щодо закінчення повноважень деяких представників громадськості в складі поліцейських комісій Національної поліції України. Запропонував заслухати звіти представників громадськості, обраних Київською міською радою до складу поліцейських комісій

ВИСТУПИВ:

Осадчук А.П., запропонувавши заслухати звіти представників громадськості, обраних Київською міською радою до складу поліцейських комісій.

ДО ОБГОВОРЕННЯ ПРИЄДНАВСЯ:

Бондарчук О.В., зауваживши, на необхідності попередити відповідні структурні підрозділи Національної поліції України про те, що повноваження деяких представників громадськості у складі поліцейських комісії добігає кінця.

Голосування не проводилось.

Голова комісії

О. Бондарчук

Секретар комісії

А. Осадчук