КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 к. 1003 *тел.:(044) 202-70-38, тел./факс:(044)202-71-05*

ПРОТОКОЛ №2

засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту від 09.12.2015

Присутні:

Гелевей О.І. – голова постійної комісії

Іванченко В.А. – заступник голови постійної комісії

Крикунов Ю.В. – заступник голови постійної комісії

Лобан Ю.М. – секретар постійної комісії

Члени комісії:

Кочур М.А.

Пабат О.В.

Запрошені:

Донченко Т.М. - директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Шмуляр О.В. - заступник директора Департаменту комунальної власності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Маркешкіна Р.Я. - начальник планово-економічного управління Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Романенко Є.І. - прес-служба Київської міської ради.

Медвідь Т.В. - помічник депутата Київської міської ради.

Демиденко С.М. - помічник депутата Київської міської ради.

Діхтярук Є.А. - помічник депутата Київської міської ради.

Лиман Н.В. - помічник депутата Київської міської ради.

Демянчук А.М. - заявиця.

Поповкіна Г.І. - представник БФ “Відкрите серце”.

Рабійчук О.В. - заступник начальника управління освіти Дніпровської районної в м. Києві державної адміністрації.

Шлапак В.Л. - заступник начальника управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради.

Мазор О.О. - віце-президент ВГО “Всеукраїнська асоціація допомоги хворим на муковіцидоз”.

Беденко - Зваридчук О.А. - голова комітету з медичного права Асоцації працівників України.

Богатова С.В. - віце-президент ГО “Громадська ініціатива “Право на здоров’я”.

Бевзюк А.О. - заявниця.

Діденко Я.О. - депутат Київської міської ради.

Мозгова О.В. - начальник управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в м. Києві державної адміністрації.

Омельченко Н.О. - голова ГО “Активна громадянська позиція”.

Порядок денний

1. Розгляд пропозицій членів постійної комісії до Регламенту Київської міської ради та Положення про постійні комісії Київської міської ради (Доповідач: Гелевей О.І., Пабат О.В., Кочур М.А.).

2. Розгляд пропозицій членів постійної комісії до бюджету та Програми економічного та соціального розвитку м. Києва на 2016 рік (Доповідач: Гелевей О.І.).

3. Інформація Департаменту охорони здоров’я щодо необхідності внесення змін до проекту рішення Київської міської ради “Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 15.03.2012 року №208/7545 “Про затвердження міської цільової програми “Здоров’я киян” на 2012 — 2016 роки” (Доповідач: Донченко Т.М.).

4. Інформація Департаменту соціальної політики щодо додаткової потреби в коштах на 2016 рік для фінансування міських цільових програм (Доповідач: Крикунов Ю.В.).

5. Розгляд колективного звернення батьків дітей з обмеженими фізичними можливостями від 04.12.2015 року щодо сприяння у забезпеченні виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 року №157 та від 03.12.2009 року №1301 “Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей-інвалідів технічними та іншими засобами” (Доповідач: Бевзюк А.О., Крикунов Ю.В.).

6. Розгляд звернення гр. Демянчук А.М. від 08.12.2015 року щодо сприяння у продовженні терміну дії довідок і виплати допомоги тимчасово переміщеній особі (Крикунов Ю.В.).

7. Розгляд звернення народного депутата України Тимошенко Ю.В. від 25.11.2015 року №2076785 щодо сприяння у зменшенні суми або скасуванні орендної плати за нежитлове приміщення за адресою: вул. Райдужна, 51, площею 303, 5 кв.м., БФ “Відкрите серце” (Доповідач: Гудзь А.А., Горбунов Я.В., Поповкіна Г.І.).

8. Різне.

Розгляд питань

СЛУХАЛИ:

По порядку денному засідання комісії Гелевей О.І.:

запропонував прийняти за основу підготовлений порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров’я та соціального захисту.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти за основу підготовлений порядок денний засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров’я та соціального захисту.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 6 (одноголосно)

СЛУХАЛИ:

По наповненню порядку денного та внесення змін до нього:

Діденко Я.О. просив включити до порядку денного наступне питання:

8. Розгляд звернення депутата Київської міської ради Діденка Я.О. від 09.12.2015 року №08/279-119-115/235 щодо перерозподілу коштів в межах загальноміських цільових програм “Турбота. Назустріч киянам” та “Соціальне партнерство”.

СЛУХАЛИ:

1. Розгляд пропозицій членів постійної комісії до Регламенту Київської міської ради та Положення про постійні комісії Київської міської ради.

Виступили: Гелевей О.І., Крикунов Ю.В., Кочур М.А., Пабат О.В., Лобан Ю.М., Донченко Т.М.

УХВАЛИЛИ:

1). Підтримати пропозиції членів постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту до Регламенту Київської міської ради:

- ч.3 ст. 3 викласти у наступній редакції:

"Депутат Київради набуває своїх повноважень в результаті обрання його до Київради відповідно до Закону України "Про місцеві вибори".

- п. 20 ч. 5 ст. 6 викласти у наступній редакції:

"Невідкладно отримувати інформацію, що стосується діяльності Київради, копії рішень Київради, протоколів, стенограм пленарних засідань, оформлених належним чином, а у випадках технічної неможливості - ***протягом п'яти днів***".

- ч.1 ст. 23 викласти у наступній редакції:

"Проекти рішень Київради реєструються в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради. Проект рішення Київради, поданий з дотриманням вимог частин другої -десятої статті 21 цього Регламенту, реєструється не пізніше ***одного дня*** з дня надходження".

- ч. 2 ст. 23 викласти у наступній редакції:

"У разі, якщо проект рішення Київради не відповідає вимогам, визначеним частинами другою-десятою статті 21 цього Регламенту, працівник управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради ***не пізніше наступного дня з дня надходження*** в усній формі надає суб'єкту подання зауваження до проекту рішення та повертає проект рішення йому на доопрацювання".

- ч. 4 ст. 23 викласти у наступній редакції:

"Протягом ***двох днів*** з дня реєстрації проекту рішення Київський міський голова або заступник міського голови - секретар Київради надає доручення щодо розгляду проекту рішення профільній постійній комісії, яка, враховуючи функціональну спрямованість постійних комісій, визначається профільною з попереднього розгляду відповідного проекту рішення, а також іншим постійним комісіям відповідно до їх функціональної спрямованості".

- ч. 5 ст. 23 викласти у наступній редакції:

“Після реєстрації проекту рішення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради робить сканкопію проекту рішення Київради та додатків до нього, в той же день розміщує відповідні матеріали на офіційному веб-сайті Київради (www.kmr.gov.ua), а управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради ***в той же день*** направляє оригінал проекту рішення і його письмові копії для розгляду постійними комісіями Київради”.

- ч. 7 ст. 23 викласти у наступній редакції:

“Профільна постійна комісія протягом ***двадцяти восьми*** днів з моменту реєстрації проекту рішення у комісії опрацьовує його та за результатами розгляду проекту рішення:

1) підтримує проект рішення Київради:

1.1) візує проект рішення без зауважень;

1.2) візує проект рішення із зауваженнями чи пропозиціями;

2) за згодою суб'єкта подання направляє проект рішення на доопрацювання, в тому числі шляхом створення робочої групи постійної комісії для доопрацювання проекту рішення;

3) відхиляє проект рішення”.

- ч.9 ст. 23 викласти у наступній редакції:

“У разі підтримання проекту рішення, а також висловлення зауважень та пропозицій до проекту рішення профільна постійна комісія ***не пізніше трьох днів з дня підтримання*** направляє проект рішення для опрацювання до управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради, ***яке протягом семи днів:***

1) погоджує проект рішення без зауважень (візує проект рішення);

2) надає правовий висновок щодо невідповідності проекту рішення чи його окремих положень вимогам законодавства, надає зауваження і рекомендації, зокрема рекомендації стосовно порядку розгляду проекту рішення...”.

- ч.10 ст. 23 викласти у наступній редакції:

“Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради ***не пізніше наступного дня*** після опрацювання проекту рішення повертає його до профільної постійної комісії Київради, або суб'єкту подання (у разі якщо суб'єкт подання самостійно направив проект рішення до управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради)”.

- ч. 13 ст. 23 викласти у наступній редакції:

“Відповідно до правового висновку управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради щодо рекомендацій стосовно порядку

розгляду проекту рішення відповідно до рішень Київради профільна постійна комісія ***не пізніше наступного дня з дня отримання правового висновку*** направляє проект рішення відповідним постійним комісіям Київради для опрацювання ***на їх найближчих засіданнях***, за результатами якого передає проект рішення до управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради для повторного розгляду".

- ч. 16 ст. 23 викласти у наступній редакції:

"На письмове звернення депутата Київради секретаріат Київської міської ради протягом ***двох днів*** інформує його про те, в якому органі Київради або в якої посадової особи перебуває на розгляді проект рішення".

- ч. 10 ст. 27 викласти у наступній редакції:

"За рішенням Київради, прийнятим більшістю голосів депутатів від загального складу Київради, оголошення депутатських запитів, відповідей на депутатські запити, заяв та оголошень здійснюється після розгляду питань порядку денного ***у межах 20 хвилин***".

- п. 4.2. ч. 3 ст. 28 викласти у наступній редакції:

"виступи депутатів, ***за умови, що не було виступу від фракції, до якої належить депутат*** - до 1 хв".

- Виключити наступні позиції:

ч. 7 ст. 3 "У разі коли депутат Київради, який обирався в одномандатному мажоритарному виборчому окрузі, достроково припинив повноваження або його повноваження достроково припинені на підставах і в порядку, передбачених Конституцією та законами України, Київська міська виборча комісія призначає проміжні вибори у цьому окрузі. Повноваження депутата Київради, обраного в одномандатному мажоритарному виборчому окрузі на проміжних виборах, починаються з моменту заслуховування на черговому після обрання депутата Київради пленарному засіданні Київради відповідного повідомлення Київської міської виборчої комісії".

ч. 3 ст. 13 "Депутатські групи Київради формуються (об'єднуються) депутатами, які не входять до складу депутатських фракцій Київради, на основі спільних поглядів з питань соціально-економічного розвитку міста Києва, спільності проблем, які вони вирішують, або за іншими ознаками".

ч. 4 ст 13 "Мінімальна кількість депутатів Київради для формування депутатської групи має становити не менше ніж п'ять депутатів Київради".

п. 2 ч. 14 ст. 13 "Діяльність депутатської групи також припиняється у разі вибуття окремих депутатів Київради із складу депутатської групи, внаслідок чого її чисельність стає меншою ніж встановлено цим Регламентом".

- У тексті Регламенту виключити словосполучення “депутатська група”, “група Київради”, “група” у всіх відмінках та множинах.

- Доповнити текст Регламенту статтею ***17-1 “Електронні петиції”*** і викласти у наступній редакції:

“17-1. Електронні петиції

1. Електронна петиція - це колективне звернення громадян до Київської міської ради через офіційний веб-сайт Київської міської ради або веб-сайт громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронної петиції.

2. Електронні петиції повинні стосуватись питань, які відносяться до повноважень та компетенції Київської міської ради.

3. Порядок створення, збору підписів та розгляду електронних петицій визначається законодавством України, цим Регламентом та Положенням про порядок подання та розгляду електронних петицій.”

2). Підтримати пропозиції членів постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров’я та соціального захисту до Положення про постійні комісії Київської міської ради:

- ч. 4 ст. 2 викласти у такій редакції:

“Загальний склад постійної комісії не може бути меншим ***п'яти*** депутатів Київської міської ради”.

- ч. 7 ст. 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради викласти у наступній редакції: “Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров’я та ***соціальної політики*** вивчає, попередньо розглядає, бере участь у підготовці та готує проекти рішень Київської міської ради, ***програм***, надає висновки, ***погодження*** та рекомендації, здійснює контроль за виконанням рішень ради, її виконавчого органу з питань:

1) охорони здоров'я (включаючи питання діяльності закладів охорони здоров'я, забезпечення населення медико-санітарною допомогою);

2) соціального захисту населення (включаючи питання діяльності закладів соціального захисту населення, соціального захисту інвалідів, ветеранів війни та праці, осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, у тому числі в питанні побутового обслуговування);

3) медичного страхування;

4) санітарно-епідемічного забезпечення населення;

5) материнства та дитинства (включаючи питання соціального захисту дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків, у школах-інтернатах, дитячих будинках, у тому числі сімейного типу, осіб, які мають вади у фізичному чи розумовому розвитку і не можуть навчатися в масових навчальних закладах, надання громадянам пільг на утримання дітей у школах-інтернатах, а також щодо оплати харчування дітей у школах (групах з подовженим днем);

6) зайнятості населення та заходів щодо соціального захисту населення від безробіття;

7) соціального захисту працівників галузі охорони здоров'я та соціального захисту населення;

8) організації надання ритуальних послуг (включаючи питання створення та експлуатації об'єктів, призначених для поховання, утримання і збереження місць поховань);

9) затвердження бюджету, програм соціально-економічного розвитку, міських цільових програм у сфері охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення, здійснення контролю та заслуховування звітів про їх виконання.

10) надання згоди на передачу в оренду об'єктів охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту населення та здійснення контролю за ефективним їх використанням;

11) надання згоди на передачу та прийняття у власність об'єктів охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту м. Києва;

12) погодження, затвердження та внесення змін до статутів (положень) закладів комунальної власності у галузі охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення;

13) розгляд кандидатур та внесення пропозицій щодо осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення, укладання контрактів або погодження Київською міською радою та виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) для роботи у галузі охорони здоров'я, материнства та дитинства, соціального захисту населення;

14) сприяння реалізації на регіональному рівні державної політики з охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту населення та пенсіонерів, санітарно-епідемічного забезпечення населення;

15) створення, реорганізації та ліквідації комунальних підприємств, установ, закладів та організацій, що діють у сфері охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення;

16) зміни переліку комунальних підприємств, що діють у сфері охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту населення на яких створюються Наглядові ради та складу відповідних рад;

17) організації та проведення конкурсів, тендерів по закупівлях товарів, робіт та послуг серед суб'єктів господарювання у сфері охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення;

18) вирішення питань про надання пільг та допомоги, пов'язаних з охороною материнства і дитинства, опіки і піклування, надання компенсацій і пільг громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідам війни та учасникам бойових дій;

19) роботи підприємств, установ і організацій, що діють у сфері охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту населення. Подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників підприємств, установ і організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд Київської міської ради;

20) рішень з питань боротьби зі стихійним лихом, епідеміями, епізоотіями;

21) інших питань охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення, які відносяться до компетенції Київської міської ради законодавством України та відповідають профілю постійної комісії."

- Виключити п. 9 ч. 12 ст. 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради: "організації надання ритуальних послуг (включаючи питання створення та експлуатації об'єктів, призначених для поховання, утримання і збереження місць поховань).

ГОЛОСУВАЛИ:
«ЗА» - 6 (одноголосно)

СЛУХАЛИ:
2. Розгляд пропозицій членів постійної комісії до бюджету та Програми економічного та соціального розвитку м. Києва на 2016 рік.

Виступили: Гелевей О.І., Пабат О.В., Крикунов Ю.В., Маркешкіна Р.Я.

УХВАЛИЛИ:
1. Підтримати пропозиції членів постійної комісії Пабата О.В. та Крикунова Ю.В. щодо внесення змін до бюджету та Програми економічного та соціального розвитку м. Києва на 2016 рік *(пропозиції додаються)*.
2. Направити вищевказані пропозиції на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

ГОЛОСУВАЛИ:
«ЗА» - 5 (п'ять) ; «Утримались» - 1 (один)

СЛУХАЛИ:

3. Інформація Департаменту охорони здоров'я щодо необхідності внесення змін до проекту рішення Київської міської ради "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 15.03.2012 року №208/7545 "Про затвердження міської цільової програми "Здоров'я киян" на 2012-2016 роки".

Виступили: Донченко Т.М., Кочур М.А., Пабат О.В., Гелевей О.І., Мазор О.О., Крикунов Ю.В., Пабат О.В.

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати звернення Департаменту охорони здоров'я щодо необхідності внесення змін до проекту рішення Київської міської ради "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 15.03.2012 року №208/7545 "Про затвердження міської цільової програми "Здоров'я киян" на 2012 — 2016 роки".

2. Направити вищевказане звернення на розгляд Департаменту фінансів та постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 5 (п'ять); «Не голосували» - 1(один)

СЛУХАЛИ:

4. Інформація Департаменту соціальної політики щодо додаткової потреби в коштах на 2016 рік для фінансування міських цільових програм.

Виступили: Крикунов Ю.В., Лобан Ю.М., Кочур М.А., Гелевей О.І., Пабат О.В., Омельченко Н.О.

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати звернення Департаменту соціальної політики від 08.12.2015 року №051-47413 щодо додаткової потреби в коштах на 2016 рік для фінансування міських цільових програм.

2. Надати протокольне доручення Департаменту соціальної політики підготувати проект листа на Департамент фінансів щодо додаткової потреби в коштах на 2016 рік для фінансування міських цільових програм та на утримання підпорядкованих Департаменту соціальної політики установ з метою забезпечення їх належного функціонування.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 5 (п’ять); «Не голосували» - 1(один)

СЛУХАЛИ:

5. Розгляд колективного звернення батьків дітей з обмеженими фізичними можливостями від 04.12.2015 року щодо сприяння у забезпеченні виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 року №157 та від 03.12.2009 року №1301 “Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей-інвалідів технічними та іншими засобами”.

Виступили: Бевзюк А.О., Крикунов Ю.В., Гелевей О.І.

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати колективне звернення батьків дітей з обмеженими фізичними можливостями від 04.12.2015 року щодо сприяння у забезпеченні виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 року №157 та від 03.12.2009 року №1301 “Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей-інвалідів технічними та іншими засобами”.

2. Надати протокольне доручення Департаменту соціальної політики при підготовці проекту загальноміської цільової програми “Турбота. Назустріч киянам” на 2016-2018 роки” врахувати кошти для забезпечення інвалідів і дітей-інвалідів технічними засобами, а саме підгузками та надати заявникам розгорнуту відповідь з приводу порушеного у зверненні питання.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 4 (чотири); «Не голосували» - 2 (два)

СЛУХАЛИ:

6. Розгляд звернення гр. Демянчук А.М. від 08.12.2015 року щодо сприяння у продовженні терміну дії довідок і виплати допомоги тимчасово переміщеній особі.

Виступили: Демянчук А.М., Крикунов Ю.В., Гелевей О.І., Лобан Ю.М.

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати звернення гр. Демянчук А.М. від 08.12.2015 року щодо сприяння у продовженні терміну дії довідок і виплати допомоги тимчасово переміщеній особі.

2. Надати протокольне доручення Департаменту соціальної політики розглянути в установленому порядку звернення гр. Демянчук А.М. від 08.12.2015 року щодо сприяння у продовженні терміну дії довідок і виплати допомоги тимчасово переміщеній особі та вирішити питання відповідно до чинного законодавства.

3. Створити робочу групу щодо перевірки ефективності діяльності управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної в м. Києві державної адміністрації.

4. Затвердити склад робочої групи:

- Гелевей О.І. - голова постійної комісії;
- Кочур М.А. - член постійної комісії;
- Лобан Ю.М. - член постійної комісії;
- Омельченко Н.О. - голова ГО “Активна громадянська позиція”.
- Медвідь Т.В. - помічник депутата Київської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 4 (чотири); «Не голосували» - 2 (два)

СЛУХАЛИ:

7. Розгляд звернення народного депутата України Тимошенко Ю.В. від 25.11.2015 року №2076785 щодо сприяння у зменшенні суми або скасуванні орендної плати за нежитлове приміщення за адресою: вул. Райдужна, 51, площею 303, 5 кв.м., БФ “Відкрите серце”.

Виступили: Шмуляр О.В., Крикунов Ю.В., Поповкіга Г.І., Рабійчук О.В. Гелевей О.І.

УХВАЛИЛИ:

1. Перенести розгляд звернення народного депутата України Тимошенко Ю.В. від 25.11.2015 року №2076785 щодо сприяння у зменшенні суми або скасуванні орендної плати за нежитлове приміщення за адресою: вул. Райдужна, 51, площею 303, 5 кв.м., БФ “Відкрите серце”, у зв’язку з необхідністю до вивчення даного питання.

2. Створити робочу групу щодо опрацювання питань надання в оренду нежитлових приміщень на пільгових умовах.

3. Затвердити склад робочої групи:

- Гелевей О.І. - голова постійної комісії;
- Крикунов Ю.В. - заступник голови постійної комісії;
- Лобан Ю.М. - секретар постійної комісії;

- Пабат О.В. - член постійної комісії;
- Медвідь Т.В. - помічник депутата Київської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ:
«ЗА» - 4 (чотири); «Не голосували» - 2 (два)

СЛУХАЛИ:
8. Розгляд звернення депутата Київської міської ради Діденка Я.О. від 09.12.2015 року №08/279-119-115/235 щодо перерозподілу коштів в межах загальноміських цільових програм “Турбота. Назустріч киянам” та “Соціальне партнерство” передбачених на 2015 рік.

Виступили: Діденко Я.О., Мозгова О.В., Крикунов Ю.В., Гелевей О.І.

УХВАЛИЛИ:
1. Підтримати звернення депутата Київської міської ради Діденка Я.О. від 09.12.2015 року №08/279-119-115/235 щодо перерозподілу коштів в межах загальноміських цільових програм “Турбота. Назустріч киянам” та “Соціальне партнерство”.
2. Надати протокольне доручення Департаменту фінансів здійснити перерозподіл коштів в межах загальноміських цільових програм “Турбота. Назустріч киянам” та “Соціальне партнерство” передбачених на 2015 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:
«ЗА» - 6 (одноголосно)

Голова комісії Гелевей О.І.

Секретар комісії Лобан Ю.М.