ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту

з питань реєстрації

виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної

адміністрації)

17 жовтня 2024 року № 73 - з

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Департамент з питань реєстрації

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Інформація про Центри надання адміністративних послуг** | | |
| **Найменування** | **Адреса** | **Контактні телефони, електронна адреса** |
| 1.1 | Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | 02081, м. Київ,  вул. Дніпровська набережна, 19-б | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap@kyivcity.gov.ua |
| 1.2 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | 03039, м. Київ,  проспект Голосіївський, 42 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap.golos@kmda.gov.ua |
| 03028, м. Київ,  просп. Науки, 43 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap.golos@kmda.gov.ua |
| 1.3 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації | 02068, м. Київ,  вул. С.Олійника, 21 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  darn\_cnap@kmda.gov.ua |
| 1.4 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації | 02225, м. Київ,  проспект Червоної Калини, 29 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap\_desnrda@kyivcity.gov.ua |
| 02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39-а | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap\_desnrda@kyivcity.gov.ua |
| 1.5 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації | 02160, м. Київ,  Харківське шосе,18 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap11@kmda.gov.ua |
| 02094, м. Київ, бульвар Івана Котляревського, 1/1 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap11@kmda.gov.ua |
| 1.6 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації | 04205, м. Київ,  вул. Левка Лук’яненка, 16 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  [ocnap@kyivcity.gov.ua](mailto:ocnap@kyivcity.gov.ua) |
| 04209, м. Київ,  вул. Озерна, 18-А | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  [ocnap@kyivcity.gov.ua](mailto:ocnap@kyivcity.gov.ua) |
| 1.7 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації | 01010, м. Київ,  вул. М. Омеляновича – Павленка, 15 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap\_pechrda@kmda.gov.ua |
| 01015, м. Київ, вул. Цитадельна, 4/7 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  [cnap\_pechrda@kmda.gov.ua](mailto:cnap_pechrda@kmda.gov.ua) |
| 1.8 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації | 04071, м. Київ,  вул. Костянтинівська, 9/6 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail: cnap\_podilrda@kmda.gov.ua |
| 04123, м. Київ, вул. Перемишльська, 14/14 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail: cnap\_podilrda@kmda.gov.ua |
| 04071 м. Київ вул. Ярославська, 31-Б | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail: cnap\_podilrda@kmda.gov.ua |
| 1.9 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації | 03115, м. Київ,  проспект Берестейський, 97 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail: cnapsrda@kyivcity.gov.ua |
| 03148, м. Київ,  вул. Гната Юри, 14-б | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail: cnapsrda@kyivcity.gov.ua |
| 1.10 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом’янської районної в місті Києві державної адміністрації | 03020, м. Київ,  проспект Повітряних сил, 41 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap\_solor@kyivcity.gov.ua |
| 03087, м. Київ,  бульвар Чоколівський, 40 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap\_solor@kyivcity.gov.ua |
| 03186, м. Київ,  проспект Повітряних сил, 40 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap\_solor@kyivcity.gov.ua |
| 1.11 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації | 01054, м. Київ,  вул. Богдана Хмельницького, 24 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap@shev.kmda.gov.ua |
| 01054, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 26/4 | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap@shev.kmda.gov.ua |
| 01135, м. Київ, проспект Берестейський, 5 (тимчасово не працює) | (044) 202-60-38, 202-60-39  e-mail:  cnap@shev.kmda.gov.ua |
| **2.** | **\* Інформація щодо режиму роботи Центрів надання адміністративних послуг** | **Понеділок–субота** | **9:00 – 18:00** |
| **Неділя** | **вихідний** |
| **\* У період воєнного стану графік роботи центрів надання адміністративних послуг може змінюватись** | | | |

**Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 4 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг» |
| 5 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;  наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;  наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557;  наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 «Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, відокремленого підрозділу юридичної особи, у тому числі утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення представника відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави (далі – заявник) |
| 7 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | заява про державну реєстрацію змін до відомостей про відокремлений підрозділ відповідної юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі;  рішення про внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, прийняте керівником відокремленого підрозділу та/або уповноваженим органом управління (уповноваженою особою) відповідної юридичної особи;  документ, що підтверджує зміну відомостей щодо юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, виданий уповноваженим органом такої держави, - у разі якщо зміна таких відомостей тягне за собою зміну відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, що містяться в Єдиному державному реєстрі;  положення чи інший установчий документ відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, - у разі внесення змін, що містяться у положенні чи іншому установчому документі;  рішення Національного банку України про погодження внесення змін до положення про відокремлений підрозділ іноземного банку - у разі внесення змін до положення про відокремлений підрозділ іноземного банку;  структура власності юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, що є засновником відокремленого підрозділу такої юридичної особи, за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства, - у разі якщо в Єдиному державному реєстрі немає відповідної актуальної інформації;  витяг, виписка чи інший документ з торговельного, банківського, судового реєстру тощо, що підтверджує реєстрацію юридичної особи - нерезидента в країні її місцезнаходження (якщо засновником юридичної особи є юридична особа - нерезидент), - у разі якщо в Єдиному державному реєстрі немає відповідної актуальної інформації;  копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство (підданство) особи, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи (нотаріально засвідчена або засвідчена кваліфікованим електронним підписом особи, уповноваженої на подання документів для державної реєстрації, крім випадків, якщо такий документ оформлений із застосуванням засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для громадян України), - у разі якщо в Єдиному державному реєстрі немає відповідної актуальної інформації;  документ про сплату адміністративного збору.  Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.  У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).  Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:   1. нотаріально посвідчена довіреність; 2. довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави |
| 8 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.  В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, а щодо послуг, надання яких зазначений вебпортал не забезпечує, – через портал електронних сервісів\* |
| 9 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб – за державну реєстрацію змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави (крім відокремленого підрозділу іноземної неурядової чи благодійної організації), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб – за державну реєстрацію змін до відомостей про відокремлений підрозділ іноземної неурядової чи благодійної організації |
| 10 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації протягом п’яти робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Документи подано особою, яка не має на це повноважень;  у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;  документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;  встановлення факту застосування санкцій відповідно до Закону України «Про санкції», які унеможливлюють проведення державної реєстрації;  подання документів або відомостей, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців» не в повному обсязі;  документи суперечать вимогам Конституції та законів України;  невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;  невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці;  повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.  За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.  У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

Заступник директора Департаменту –

начальник управління забезпечення

координації районних в місті Києві

державних адміністрацій Наталя ГАЙДАМАКА