

Пам'ятка

“Про порядок отримання з державних реєстрів інформації, необхідної для заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування”

На виконання вимог статті 45 Закону України “Про запобігання корупції” (далі — Закон) та у зв'язку з існуючою можливістю подати щорічну декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі — Декларація), у держслужбовців виникають питання щодо отримання всієї необхідної інформації для заповнення деяких розділів та підрозділів Декларації (особливо для тих, хто втратив документи про власність).

В зв'язку з чим, в Реєстрі декларацій додано спеціальну функцію - **“Дані для декларації”**.

Для того щоб скористатись функцією **“Дані для декларації”** потрібно:

1. Перейти до Реєстру декларацій за посиланням [“https://portal.nazk.gov.ua”](https://portal.nazk.gov.ua).
2. Увійти до системи з використанням КЕП.
3. Після входу до системи потрібно натиснути кнопку **“Дані для декларації”** (вона знаходиться поруч із кнопками **“Мої документи”**, **“Мої повідомлення”** та **“Мій профіль”**).
4. Обрати рік, за який потрібно отримати інформацію.

Ви можете скористатися частковим автозаповненням чернетки декларації.

Зверніть увагу на те, що інформація є довідковою і потребує перевірки / уточнення станом на кінець звітного періоду

Інформація надається виключно за повний календарний рік (звітний період)

- Функція «Дані для декларації» дає змогу автоматично отримувати інформацію про Ваші та членів сім'ї активи і доходи з інформаційно-комунікаційних і довідкових систем, реєстрів, банків даних, до яких Національне агентство має автоматизований доступ.
- За Вашою ініціативою відомості про активи і доходи членів сім'ї надаються (за наявності) після підтвердження такими особами їх належності до Ваших членів сім'ї, погодження ними збору та передачі таких відомостей, що реалізується, наразі, за допомогою програмних засобів Реєстру та Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі – Портал Дія), зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), про:

1. персональні (ідентифікаційні) дані, у т.ч. за кордоном, зареєстроване місце проживання, а також місце роботи та займану посаду;
2. актові записи про народження стосовно неповнолітніх дітей;
3. об'єкти нерухомості, у т.ч. земельні ділянки;
4. об'єкти незавершеного будівництва;
5. транспортні засоби, у т.ч. водні, повітряні засоби та сільськогосподарську техніку;
6. акції (пакет 5% і більше);
7. корпоративні права в товариствах;
8. кінцевого бенефіціарного власника (контролера);
9. доходи;
10. пенсійні та соціальні виплати, у т.ч. ВПО;
11. спадщину;
12. наявні обтяження рухомого майна.

Реєстри, з яких надається інформація:

1. Єдиний державний демографічний реєстр – стосовно ідентифікуючих даних;
2. Державний реєстр актів цивільного стану громадян – щодо актових записів про народження стосовно неповнолітніх дітей;
3. Державний реєстр речових прав на нерухоме майно – стосовно відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно, що виникли після 1 січня 2013 року (щодо нерухомості);
4. Державний земельний кадастр – стосовно виникнення права власності на земельні ділянки (щодо земельних ділянок);
5. Єдиний державний реєстр транспортних засобів – стосовно автомобілів легкових та вантажних, причепів, мотоциклів, мопедів. Не містить інформації про водні та повітряні засоби, а також сільськогосподарську техніку;
6. Державний судновий реєстр України та Суднова книга України – стосовно водних засобів; Державний реєстр цивільних повітряних суден України – стосовно повітряних засобів;
7. Єдиний реєстр для ведення автоматизованого обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів – стосовно сільськогосподарської техніки тощо;
8. Державний реєстр обтяжень рухомого майна – стосовно наявних обтяжень щодо рухомого майна;
9. Загальнодоступна інформаційна база даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів – стосовно акцій (пакет 5% і більше);
10. Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – стосовно корпоративних прав та кінцевих бенефіціарних власників*;
11. Державний реєстр фізичних осіб – платників податків – стосовно нарахованих та отриманих доходів;
12. Реєстр застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування – стосовно пенсійних та соціальних виплат, а також місця роботи та займаної посади;
13. Єдина інформаційна система соціальної сфери – стосовно допомоги на проживання ВПО;
14. Спадковий реєстр – стосовно спадкової справи та виданого свідоцтва про право на спадщину;

При цьому слід врахувати окремі особливості формування даних, зокрема інформація надається станом на:

- **31 грудня відповідного звітнього року** – з Єдиного державного демографічного реєстру, Державного реєстру актів цивільного стану громадян, Державного земельного кадастру, Єдиного державного реєстру транспортних засобів, Державного суднового реєстру України та Суднової книги України, Державного реєстру цивільних повітряних суден України, Єдиного реєстру для ведення автоматизованого обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів, Загальнодоступної інформаційної бази даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів, Державного реєстру фізичних осіб – платників податків та Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування, Єдиної інформаційної системи соціальної сфери;

- **дату формування відповіді на запит** – з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, Державного реєстру обтяжень рухомого майна та Спадкового реєстру, Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань*.

*Інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надана стосовно юридичних осіб, крім тих, які були припинені (ліквідовані, закриті) до початку звітного періоду:

- у яких Ви та/або члени сім'ї є засновником (учасником), кінцевим бенефіціарним власником (контролером) на дату отримання відповіді на запит;
- у яких Ви та/або члени сім'ї **були** засновником (учасником), кінцевим бенефіціарним власником (контролером) до дати отримання відповіді на запит (незалежно від факту відчуження корпоративних прав до звітного періоду).

Інформація про активи **може бути відсутня** у разі, якщо право на відповідний об'єкт зареєстровано до початку ведення відповідних інформаційно-комунікаційних і довідкових систем, реєстрів, банків даних.

Копіювати інформацію (дата, площа, реєстраційний номер, ідентифікаційний номер тощо) варто лише після того, як Ви перевірили коректність отриманих даних та пересвідчилися, що інформація актуальна **станом на останній день звітного періоду, за який подається декларація.**

У разі встановлення факту нерелевантної / некоректної інформації радимо звернутися до відповідного держателя (адміністратора) інформаційно-комунікаційних і довідкових систем, реєстрів, банків даних для актуалізації відомостей.