

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від «*6 лютого*» 2026 року № *41*

План роботи Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2026 рік

| № п/п | Найменування напряму роботи | Документ, на підставі якого запланована робота | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Очікуваний результат завершення роботи |
|-------|--|---|------------------|---------------------------|--|
| 1 | Забезпечення ведення обліку особового складу Департаменту | Наказ Національного агентства України з питань державної служби «Про затвердження Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2016 за № 567/28697 (у редакції наказу НАДС від 18.11.2024 № 158-24) | Протягом року | Ющенко О.О. | Підготовка проєктів наказів про призначення, переведення, звільнення державних службовців |
| 2 | Здійснення заходів щодо добору персоналу (організації конкурсних відборів) на зайняття посад державної служби Департаменту | Закон України «Про державну службу», Закон України «Про правовий режим воєнного стану», Порядок проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 (зі змінами) | Протягом року | Ющенко О.О. | Забезпечення проведення добору на вакантні посади державної служби (проведення конкурсу) |
| 3 | Здійснення заходів щодо призначення претендентів (організація конкурсних відборів кандидатур) на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки, підпорядкованих Департаменту | Порядок призначення та звільнення керівників підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, затверджений розпорядженням Київського міського голови від 15.07.2013 № 118 (зі змінами та доповненнями), | Протягом року | Ющенко О.О. | Забезпечення заміщення вакантних посад керівників підпорядкованих Департаменту комунальних підприємств, що належать до комунальної власності |

| | | | | | |
|---|--|---|---------------|-------------|---|
| | | Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.07.2016 № 786/786 (із змінами та доповненнями) | | | територіальної громади міста Києва |
| 4 | Забезпечення проведення заходів щодо організації проведення процесу оцінювання результатів службової діяльності державних службовців | Закон України «Про державну службу», Порядок проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 640 (в редакції постанови Кабінету міністрів України від 10.07.2019 № 591) | Протягом року | Ющенко О.О. | Проведення організаційних заходів щодо визначення керівниками структурних підрозділів Департаменту і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності підпорядкованих державних службовців. Підготовка проектів наказів про проведення оцінювання та затвердження результатів оцінювання службової діяльності державних службовців Департаменту. |
| 5 | Участь у підготовці та проведенні професійних свят та ювілейних дат, інших заходів з врученням державних нагород, Подяк та Почесних грамот | Рішення Київської міської ради «Про встановлення звання «Почесний громадянин міста Києва» та заохочувальних відзнак Київського міського голови» від 01.06.2000 № 141/862 (в редакції рішення Київської міської ради від 23.03.2023 № 6260/6301), Положення про Подяку Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Почесну грамоту Департаменту захисту довкілля та | Протягом року | Ющенко О.О. | Підготовка матеріалів про заохочення державних службовців Департаменту та працівників підпорядкованих Департаменту комунальних підприємств |

| | | | | | |
|---|--|---|---------------|-------------|--|
| | | адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого наказом Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про заохочувальні відзнаки Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» від 14.09.2023 № 45 та зареєстрованого у Центральному міжрегіональному управлінні Міністерстві юстиції (м. Київ) 28.09.2023 № 184/1042 | | | |
| 6 | Забезпечення проведення заходів щодо організації професійного навчання державних службовців Департаменту | Закон України «Про державну службу», Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 № 106 (зі змінами) | Протягом року | Ющенко О.О. | Набуття та вдосконалення професійних знань, умінь та навичок учасників професійного навчання, що забезпечує відповідний рівень їх професійної кваліфікації для їх професійної діяльності. За результатами професійного навчання державні службовці у межах виконання індивідуальних програм мають набирати не менше одного кредиту ЄКТС протягом календарного року, у тому числі 0,1-0,2 кредиту ЄКТС шляхом самоосвіти. |

| | | | | | |
|---|--|--|---------------|---------------|--|
| 7 | Забезпечення ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів Департаменту | Дотримуватися Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі – Порядок № 1487) | Постійно | Юценко О. О. | Контролювати дотримання посадовими особами вимог Порядку № 1487, виконання призовниками, військовозобов'язаними та резервістами правил військового обліку |
| 8 | Організація та ведення бронювання військовозобов'язаних працівників Департаменту на період мобілізації та воєнного часу, та визначення комунальних підприємств критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період. | Дотримуватись Постанови КМУ від 27.01.2023 р. № 76 “Деякі питання реалізації положень Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час | Постійно | Юценко О. О. | Вести військовий облік у Департаменті відповідно до Порядку № 1487, контролювати дотримання вимог комунальними підприємствами, які входять в сферу управління Департаменту щодо визначення їх критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період. |
| 9 | Забезпечення проведення процедури видачі (відмови у видачі, припинення дії, переоформлення) дозволів на викиди забруднюючих речовин у атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єктам господарювання, об'єкти яких належать до другої або третьої групи. | Закони України: «Про адміністративні послуги», «Про адміністративну процедуру», «Про охорону атмосферного повітря» | Протягом року | Савченко Д.О. | Розгляд обґрунтовуючих документів для подальшої видачі (відмови у видачі, припинення дії, переоформлення) дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами другої та третьої групи. Проведення консультацій щодо видачі дозвільних документів, суб'єктам господарювання, які мають намір провадити або провадять господарську діяльність. |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------------------------------|-----------------|---|
| | | | | | Забезпечення публічного доступу до переліку суб'єктів, які отримали дозволи на викиди для об'єктів другої, третьої груп. |
| 10 | Забезпечення оцінювання наслідків виконання документів державного планування для довкілля (стратегічна екологічна оцінка - CEO) | Закон України «Про стратегічну екологічну оцінку» | Протягом року | Савченко Д.О | Розгляд заяв про визначення обсягу стратегічної екологічної оцінки, звітів про стратегічну екологічну оцінку, надання зауважень та пропозицій |
| 11 | Забезпечення проведення процедури оцінки впливу на довкілля | Закон України «Про оцінку впливу на довкілля» | Протягом року | Савченко Д.О. | Надання висновків з оцінки впливу на довкілля планової діяльності. |
| 12 | Інформування населення, підприємств, установ і організацій через засоби масової інформації та шляхом оприлюднення інформації на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва про стан навколишнього природного середовища на території міста Києва. | Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», наказ Мінприроди від 31.03.2017 № 150 «Про затвердження Порядку взаємодії Міністерства екології та природних ресурсів України з обласними, Київською і Севастопольською міськими державними адміністраціями з питань охорони навколишнього природного середовища» | 01.09.2026 | Ібрагімова Т.М. | Підготовка та висвітлення інформації про стан довкілля: Екологічний паспорт м. Києва (річний), Регіональна доповідь про стан навколишнього природного середовища м. Києва (річна) |
| | | | Постійно, в режимі реального часу | | |
| 13 | Забезпечення розроблення оцінки ризиків та вразливості міста Києва до зміни клімату | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.10.2021 № 1363-р «Про схвалення Стратегія екологічно безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року» | Протягом року | Ібрагімова Т.М | Проведення наукових досліджень щодо оцінки ризиків та вразливості міста Києва до зміни клімату |
| 14 | Забезпечення розроблення стратегії адаптації до зміни клімату та плану дій щодо адаптації до зміни клімату міста Києва, а також надання пропозиції щодо | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.05.2024 №483-р «Про схвалення Стратегії формування та реалізації державної політики у сфері | Протягом року | Ібрагімова Т.М | Розроблення стратегія адаптації до зміни клімату та плану дій щодо |

| | | | | | |
|----|---|---|---------------|-----------------------------------|--|
| | включення питань адаптації до зміни клімату до програм економічного і соціального розвитку міста Києва, до Стратегії розвитку міста Києва та планів заходів з їх реалізації. | зміни клімату на період до 2035 року і затвердження операційного плану заходів з її реалізації у 2024-2026 роках» | | | адаптації до зміни клімату міста Києва Надання пропозиції щодо включення питань адаптації до зміни клімату до програм економічного і соціального розвитку міста Києва, до Стратегії розвитку міста Києва |
| 15 | Здійснення в межах компетенції координації діяльності підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва, незалежно від форм власності та підпорядкування | Земельний кодекс України, Водний кодекс України, Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закон України «Про землеустрій» | Протягом року | Савченко Д.О., Ібрагімова Т.М. | Погодження поточних та перспективних планів роботи підприємств, установ та організацій міста Києва з питань охорони навколишнього природного середовища і використання природних ресурсів. Надання інформації про обмеження у використанні земель, додержання режиму охорони та використання відповідної території та вимоги природоохоронного законодавства щодо земель природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення, земельних ділянок, розташованих на території чи в межах об'єкта природно-заповідного фонду, його охоронної зони, земель, зарезервованих для заповідання, або в межах прибережної захисної смуги |

| | | | | | |
|----|--|--|---------------|---|--|
| 16 | Розширення міської системи програмно-апаратних засобів збору та обробки даних про стан довкілля м. Києва, зокрема придбання та встановлення стаціонарних постів (пунктів спостереження) автоматичної системи моніторингу атмосферного повітря. | Закон України «Про охорону атмосферного повітря», Постанова Кабінету міністрів України від 14.08.2019 № 827 «Про Порядок здійснення державного моніторингу в галузі охорони атмосферного повітря» | Протягом року | Ібрагімова Т.М. | Розширення міської системи збору та обробки даних про стан довкілля (встановлення пунктів спостереження) |
| 17 | Сприяння у наповненні модулю «Екологія» інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва». | Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», наказ Мінприроди від 31.03.2017 № 150 «Про затвердження Порядку взаємодії Міністерства екології та природних ресурсів України з обласними, Київською і Севастопольською міськими державними адміністраціями з питань охорони навколишнього природного середовища» | Протягом року | Савченко Д.О., Ібрагімова Т.М. | Наповнення реєстру дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря та оновлення інформації Наповнення реєстру водних об'єктів, та оновлення інформації |
| 18 | Розробка оновлених правил утримання та поводження з домашніми тваринами | | Протягом року | Правдивець Я.Я. | Погодження оновленого проєкту Правил утримання та поводження з домашніми тваринами в місті Києві з установами, подання проєкту Рішення на розгляд до Київської міської ради. |
| 19 | Організація проведення відбору громадських організацій, на утриманні яких знаходяться притулки для безпритульних тварин(котів, собак), що виловлені/знайдені на території міста Києва, для надання фінансової підтримки з міського бюджету | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.10.2021 № 1363-р «Про схвалення Стратегія екологічно безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року» | Протягом року | Правдивець Я.Я. | Сприяння належному утриманню безпритульних тварин (котів, собак), що виловлені / знайдені на території міста Києва, |
| 20 | Контроль за станом виконання протипожежних заходів у лісопаркових господарствах міста Києва | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.05.2024 №483-р «Про схвалення Стратегії формування та реалізації державної політики у сфері зміни клімату на період до 2035 року і затвердження операційного плану | постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Збереження території міських лісів |

| | | | | | |
|----|--|--|-----------------|---|---|
| | | заходів з її реалізації у 2024-2026 роках» | | | |
| 21 | Забезпечення опрацювання і за необхідності підготовки документів, пов'язаних з видаленням зелених насаджень на території міста Києва | Земельний кодекс України, Водний кодекс України, Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закон України «Про землеустрій» | За необхідністю | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Опрацювання документів, пов'язаних з видаленням зелених насаджень |
| 22 | Підготовка та подання на затвердження положень про території та об'єкти природно-заповідного фонду місцевого значення | Закон України «Про охорону атмосферного повітря», Постанова Кабінету міністрів України від 14.08.2019 № 827 «Про Порядок здійснення державного моніторингу в галузі охорони атмосферного повітря» | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Виконання вимог ст. 5 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», забезпечення збереження існуючих територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення |
| 23 | Забезпечення оформлення охоронних зобов'язань на території та об'єкти природно-заповідного фонду | Закон України «Про природно-заповідний фонд України» | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Виконання вимог ст. 53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», забезпечення збереження існуючих територій та об'єктів природно-заповідного фонду |
| 24 | Забезпечення участі у роботі постійно діючої комісії з обстеження зелених насаджень та їх відновної вартості, склад якої затверджується наказом Департаменту | Порядок видалення зелених насаджень у населених пунктах, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 (із змінами); Порядок видалення зелених насаджень на території міста Києва, затверджений рішенням Київської міської ради від 27.10.2011 № 384/6600 (із змінами) | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Виконання вимог ст.28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наповнення бюджету м. Києва від сплати відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню |
| 25 | Розгляд клопотань про створення чи оголошення територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення | Закон України «Про природно-заповідний фонд України», Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища». | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів | Виконання вимог ст. 51-53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», створення нових та розширення |

| | | | | | |
|----|---|--|--|---|--|
| | | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» Закон України «Про рослинний світ» | | підрозділів Департаменту | існуючих територій та об'єктів природно-заповідного фонду |
| 26 | Розгляд звернень щодо надання інформації про обмеження у використанні земельних ділянок (у разі наявності територій чи об'єктів природно-заповідного фонду, земель рекреаційного та лісогосподарського призначення) | Закон України «Про землеустрій» | Постійно (за умови настання відповідного періоду) | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Включення до складу проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель інформації про обмеження у використанні земельних ділянок відповідно до вимог Закону України «Про землеустрій» |
| 27 | Реалізація природоорієнтованих ініціатив, розвиток зеленої інфраструктури міста, розширення громадського простору відпочинку в урбанізованих умовах міста з метою управління кліматичними ризиками | Закон України «Про благоустрій населених пунктів», Правила благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051. Відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених Наказ Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України 10.04.2006 № 105 | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Забезпечення створення додаткових компактних зелених зон та модульний ландшафтний дизайн, озеленення міста, вирішення екологічних проблем, пов'язаних з водовідведенням та створенням природного захисту від підтоплень шляхом належного природного управління дощовими водами (створення компактних зелених зон, влаштування "дощових садків", паркетів, залишення ділянок без покосу трав'яного покриву, вертикальне озеленення, висадка багаторічників та живоплотів) |
| 28 | Забезпечення розроблення землевпорядної документації щодо | Закон України «Про природно-заповідний фонд України», | Постійно | Бровко Д.Ф. | Виконання вимог ст. 7 Закону України «Про |

| | | | | | |
|----|--|---|----------|---|--|
| | встановлення в натурі меж територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення | Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» Земельний кодекс України, Закон України «Про землеустрій» | | Керівники структурних підрозділів Департаменту | природно-заповідний фонд України», забезпечення збереження існуючих територій та об'єктів природно-заповідного фонду |
| 29 | Погодження переліків заходів з поліпшення санітарного стану лісів | Лісовий кодекс України Санітарні правила в лісах України | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Оздоровлення насаджень у максимально стислі строки за умови недопущення негативного впливу на навколишнє природне середовище |
| 30 | Розгляд ініціатив та пропозицій щодо створення об'єктів благоустрою зеленого господарства | Закон України «Про місцеве самоврядування», Рішення Київської міської ради від 26 червня 2018 року № 997/5061 «Про ініціативи створення об'єктів благоустрою зеленого господарства міста Києва» | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Виконання вимог п. 34 частини першої ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», вжиття КО «Київзеленбуд» організаційно-правових заходів щодо відведення земельної ділянки для створення ініційованої зеленої зони |
| 31 | Створення підсистеми «Мапа «Реєстр дерев» в автоматизованому робочому місці модуля «Екологія» ІАС «Майно» | Комплексна міська цільова програма «Цифровий Київ» на 2024-2027 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 12.12.2024 № 449/10257, щодо модернізації ІАС «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Контроль за кількістю та станом дерев на балансових територіях КП УЗН |
| 32 | Забезпечення реалізації повноважень Київської міської ради та ВО КМР (КМДА) щодо спеціального використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду | Закон України «Про природно-заповідний фонд України» | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Виконання вимог ст. 9 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», забезпечення збереження існуючих територій та об'єктів природно-заповідного фонду |

| | | | | | |
|----|---|--|----------|---|--|
| 33 | Контроль за станом виконання охоронних договорів на зелені насадження | Рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами) | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Контроль за станом виконання охоронних договорів на зелені насадження та сплата відновної вартості |
| 34 | Погодження документації із землеустрою щодо організації і встановлення меж територій та об'єктів природно-заповідного фонду в межах міста Києва | Закон України «Про землеустрій» | Постійно | Бровко Д.Ф. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Організація і встановлення меж територій та об'єктів природно-заповідного фонду в межах міста Києва |
| 35 | Участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції Департаменту | Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 Рішення Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176 | Постійно | Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Забезпечити належну підготовку проектів документів з урахуванням законодавства України, Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Регламент Київської міської ради, затверджений рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затверджений розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, Порядку підготовки, погодження та |

| | | | | | |
|----|---|--|----------|--|---|
| | | | | | <p>видання розпоряджень Київського міського голови, затверджений розпорядженням Київського міського голови від 22.08.2002 № 247, Порядку роботи з проектами законів України, актів Кабінету Міністрів України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), затверджений розпорядженням ВО КМР (КМДА) від 09.04.2020 р. № 587.</p> |
| 36 | <p>Забезпечення перевірки відповідності законодавству проектів документів, актів, що подаються на підпис керівнику Департаменту</p> | <p>Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 Рішення Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176</p> | Постійно | <p>Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту</p> | <p>Належний стан підготовки документів забезпечити з урахуванням Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 № 1040; Регламенту</p> |

| | | | | | |
|----|--|--|----------|---|--|
| | | | | | Київської міської ради, затверджений рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176; Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затверджений розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 30.10.2015 № 1065 «Про затвердження технологічної картки погодження проектів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради. |
| 37 | Забезпечення додержання законодавства про державну реєстрацію нормативно-правових актів | | Постійно | Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Додержати законодавства про державну реєстрацію нормативно-правових актів забезпечено. |
| 38 | Забезпечення належного представництва інтересів Департаменту, Київської міської ради, Київського міського голови і виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) за дорученням у судах та інших органах (ДВС, органах прокуратури, поліції тощо | Постанова Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 № 1040 | Постійно | Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Належне представництво інтересів Департаменту, Київської міської ради, Київського міського голови і виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) за |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>дорученням у судах та інших органах (ДВС, органах прокуратури, поліції тощо забезпечено з урахуванням Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 № 1040; Порядку ведення претензійної та позовної роботи у виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затверджений розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 липня 2012 року № 1199; Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада. Київський міський голова та заступник міського</p> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|----|--|--|----------|---|--|
| | | | | | Київради. затверджений розпорядженням Київської міського голови від 17.11.2011 № 225, із змінами. |
| 39 | Забезпечення ведення журналу (електронного) судових справ | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | Постійно | Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Вести журнал (електронного) судових справ у звітний період забезпечено |
| 40 | Забезпечення процедури проведення претензійно-позовної роботи в Департаменті | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | Постійно | Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Забезпечити проведення претензійно-позовної роботи в Департаменті з урахуванням); Загального положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 № 1040; Порядку ведення претензійної та позовної роботи у виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 липня 2012 року № 1199; Порядку роботи з позовними заявами, |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------|---|---|
| | | | | | рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада. Київський міський голова та заступник міського голови - секретар Київради. затверджений розпорядженням Київської міського голови від 17.11.2011 № 225, із змінами. |
| 41 | Опрацювання разом із зацікавленими структурними підрозділами Департаменту проектів документів, договорів, угод, меморандумів, тощо | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | Постійно | Корженко І.В. Керівники структурних підрозділів Департаменту | Підготувати та опрацювати проекти документів, договорів, угод, меморандумів, тощо забезпечено з урахуванням Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Загальне положення про юридичну службу міністерства, іншого органу виконавчої влади, державного підприємства, установи та організації, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 26.11.2008 № 1040. |
| 42 | Робота зі зверненнями громадян | Указ Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної | Щоквартально | Сидоренко Т.М. | Аналітично-статистичний звіт про стан роботи із зверненнями громадян |

| | | | | | |
|----|---|--|------------------------|--------------------------------|---|
| | | влади та органів місцевого самоврядування» | | | |
| 43 | Здійснення діловодних процесів зі службовою кореспонденцією у кількісних показниках та за видами документів | Пункт 1.12 глави 1 розділу 10 Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810 | Грудень | Сидоренко Т.М. Бутенко Н.І. | Звіт «Про обсяг документообігу за 2026 рік» |
| 44 | Робота із запитами на отримання публічної інформації | Закону України «Про доступ до публічної інформації» | Грудень | Сидоренко Т.М. Бутенко Н.І. | Звіт про стан роботи із запитами на отримання публічної інформації |
| 45 | Забезпечувати організацію документообігу, формування справ, їх зберігання та підготовку для передавання до Архіву м. Києва | Інструкція з діловодства | Протягом року | Сидоренко Т.М. Бутенко Н.І. | Зберігання документів |
| 46 | Надавати методичну допомогу та здійснювати контроль за дотриманням встановленого порядку роботи з електронними та паперовими документами в структурних підрозділах Управління | Інструкція з діловодства | постійно | Сидоренко Т.М. Бутенко Н.І. | |
| 47 | Звіт за 4 квартал та річний звіт про виконання Комплексної міської цільової програми екологічного благополуччя міста Києва на 2022-2025 роки | Рішення Київської міської ради від 07.10.2021 №2728/2769 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми екологічного благополуччя міста Києва на 2022 - 2025 роки» | 1 квартал 2026 року | Сідіченко В.П. | Виконання Програми в межах обсягу видатків, передбачених у бюджеті міста Києва на 2025 рік |
| 48 | Щоквартальний Звіт про виконання Комплексної міської цільової програми екологічного благополуччя міста Києва на 2026-2028 роки | Рішення Київської міської ради від 18.12.2025 №316/10783 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми екологічного благополуччя міста Києва на 2026 - 2028 роки» | Щокварталу | Сідіченко В.П. | Забезпечення виконання Програми в межах обсягу видатків, передбачених у бюджеті міста Києва на 2026 рік |
| 49 | Підготовка та затвердження паспортів бюджетних програм на 2026 року | Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно- | До 14 лютого 2026 року | Сідіченко В.П. | Визначення мети, завдання, відповідальних виконавців, результативні |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------------|--|---|
| | | цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» | | | показники та інші характеристики бюджетної програми місцевого бюджету |
| 50 | Звіт про виконання паспортів бюджетних програм за 2025 рік та публікація їх на сайті Департаменту | Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» | До 14 березня 2026 року | Сідіченко В.П. | Визначення кількісних та якісних характеристик виконання бюджетних програм |
| 51 | Забезпечення внесення змін до Комплексної міської цільової програми екологічного благополуччя міста Києва на 2026-2028 роки | Рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві» | II квартал 2026 | Сідіченко В.П. | Корегування Програми з урахуванням фактичних обсягів фінансування та потреб |
| 52 | Підготовка річного фінансового звіту за 2025 рік | Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» | До 25 січня 2026 року | Сідіченко В.П. | Зведення річних показників виконання |
| 53 | Підготовка річного звіту про роботу Департаменту | Наказ Департаменту №23 від 27 січня 2025 року «Про затвердження Плану роботи Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2025 рік» | До 1 лютого 2026 року | Сідіченко В.П., та структурні підрозділи | Виконання запланованих показників |
| 54 | Звіт про виконання Стратегічного плану діяльності Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2024-2025 роки | Наказ Департаменту №124 від 26 липня 2024 року «Про затвердження Стратегічного плану діяльності Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2024-2025 роки» | До 15 лютого 2026 року | Сідіченко В.П., та структурні підрозділи | Виконання показників стратегічного плану діяльності Департаменту |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------------------------------|--|---|
| 55 | Затвердження Стратегічного плану діяльності Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2026-2028 роки | Стаття 22 Бюджетного кодексу України | До 15 січня 2026 року | Кравчук О.М., Волинчук О.М. | Підготовка та затвердження Стратегічного плану діяльності |
| 56 | Проведення організаційних заходів по підготовці до чергового етапу декларування працівників Проведення навчання з роз'яснень НАЗК щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку) | Закон України «Про запобігання корупції» | Січень – березень 2026 | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Отримання вичерпної інформації суб'єктами Своєчасність та правильність подання декларацій Недопущення порушень антикорупційного законодавства |
| 57 | Надання працівникам Департаменту, методичної та консультаційної допомоги щодо застосування антикорупційного законодавства | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Недопущення порушень антикорупційного законодавства |
| 58 | Ведення обліку працівників Департаменту, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Виявлення причин що призводять, чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень. |
| 59 | Надання практичної допомоги працівникам Департаменту щодо заповнення декларацій | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Недопущення порушень антикорупційного законодавства |
| 60 | Забезпечення виконання Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до вимог Закону України «Про запобігання | Закон України «Про запобігання корупції» | квітень (для щорічних декларацій) | Головний спеціаліст з питань запобігання та | Недопущення порушень антикорупційного законодавства. |

| | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|
| | корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затвердженого НАЗК від 06.09.2016 №19 з урахуванням вимог ЗУ «Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни». | | протягом року (для всіх інших типів декларацій) | виявлення корупції | |
| 61 | Забезпечення проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад з підвищеним корупційним ризиком, в Департаменті, перелік яких затверджується Національним агентством | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року у разі необхідності | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Відповідність встановленим законодавством вимогам для зайняття посади. Підготовка Довідки про результати спеціальної перевірки |
| 62 | Здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів. | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Запобігання виникненню конфлікту інтересів |
| 63 | Забезпечення попередження осіб, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, про зобов'язання подання декларації за період не охоплений раніше поданими деклараціями та наступного року після припинення діяльності подавати в установленому порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави за минулий рік | Закон України «Про запобігання корупції» | постійно протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Недопущення порушень антикорупційного законодавства |
| 64 | Розгляд в межах повноважень повідомлень щодо причетності працівників Департаменту до вчинення | Закон України «Про запобігання корупції» | постійно протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та | Надання правової оцінки діям працівників Департаменту зазначеним у повідомленнях |

| | | | | | |
|----|---|--|---|--|--|
| | корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень | | | виявлення корупції | |
| 65 | Участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки), а також в дисциплінарних провадженнях в Департаменті, з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення | Закон України «Про запобігання корупції» | у разі необхідності за дорученням керівництва | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення |
| 66 | Здійснення заходів щодо попередження ймовірним корупційним ризикам та їх усунення, а також виявлення сприятливих умов для вчинення корупційних правопорушень у діяльності працівників Департаменту з урахуванням вимог наказу НАЗК від 28.12.2021 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками» | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Дотримання вимог антикорупційного законодавства з боку працівників Департаменту |
| 67 | Проведення експертизи проектів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу), що видаються Департаментом з метою виявлення причин що призводять, чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Виявлення причин що призводять, чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень |
| 68 | Участь в межах компетенції у заходах з контролю за дотримання вимог антикорупційного законодавства уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства. | Закон України «Про запобігання корупції» | протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Дотримання вимог антикорупційного законодавства з боку працівників |
| 69 | Участь у навчальних заходах (професійні та короткострокові програми, онлайні курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації відповідно до | Закон України «Про держану службу» | Протягом року згідно навчальних планів | Головний спеціаліст з питань запобігання та | Підвищення кваліфікації |

| | ст.8 ЗУ «Про держану службу» від 10.12.2015 №889-VIII | | | виявлення корупції | |
|----|--|---|---------------|--------------------|---|
| 70 | Координація та організація КП «Плесо» в реалізації правових заходів щодо створення регіонального ландшафтного парку «Дніпровські острови» | Рішення від 23.12.2004 року № 878/2288 «Про створення регіонального ландшафтного парку «Дніпровські острови», Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації, Закон України «Про природно-заповідний фонд України» | Протягом року | Воронюк А. І. | Забезпечити реалізацію рішення Київської міської ради щодо створення регіонального ландшафтного парку «Дніпровські острови» шляхом вжиття організаційно-правових заходів, необхідних для його функціонування. |
| 71 | Напрацювати порядок механізмів, щодо взаємодії з правоохоронними і контролюючими органами з питань охорони навколишнього природного середовища та дотримання природоохоронного законодавства. | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» | Протягом року | Воронюк А. І. | Забезпечити налагодження системної взаємодії з правоохоронними та контролюючими органами з метою посилення державного контролю у сфері охорони довкілля на території міста Києва. |
| 72 | Залучення громадськості до виявлення та ліквідації несанкціонованих місць розміщення відходів у межах міста Києва та вжиття заходів щодо їх прибирання. | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації, Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закон України «Про управління відходами» | Постійно | Воронюк А. І. | Організовано та забезпечено виконання заходів у межах повноважень Департаменту щодо виявлення, впорядкування та ліквідації несанкціонованих місць розміщення відходів у місті Києві. |
| 73 | Організувати спільно з КП «Плесо» участь у підготовці пропозицій щодо визначення та облаштування місць розміщення спеціальних майданчиків (штраф майданчиків) для зберігання затриманих плавзасобів. | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) № 87 від 31 січня 2018 року, Водний кодекс України, Закон | Постійно | Воронюк А. І. | Підготовлено рішення до затвердження щодо визначення місць розміщення спеціальних майданчиків (стоянок) для зберігання плавзасобів у місті Києві в межах повноважень Департаменту |

| | | | | | |
|----|---|---|----------|---------------|--|
| | | України «Про внутрішній водний транспорт», Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» | | | урахуванням вимог екологічної безпеки |
| 74 | Організувати заходи щодо забезпечення збереження території та об'єктів природо-заповідного фонду міста Києва. | Положення про Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації, Закон України «Про природно-заповідний фонд України» | Постійно | Воронюк А. І. | Підготовлено комплексні пропозиції щодо обмеження несанкціонованого заїзду транспорту на природоохоронні території з урахуванням режиму використання прибережних територій |

Заступник директора Департаменту-
начальник управління бухгалтерського
обліку та планово-економічної роботи –
головний бухгалтер



Віталія СІДЧЕНКО

ПОДАННЯ:

Заступник директора Департаменту-
начальник управління бухгалтерського
обліку та планово-економічної роботи –
головний бухгалтер



Віталія СІДІЧЕНКО

Погоджено:

Начальник відділу правового
забезпечення



Ірина КОРЖЕНКО