КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

23.10.2025 Київ № 166/10633

Про реорганізацію Київського міського територіального центру соціального обслуговування шляхом перетворення в Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг»

Відповідно до статей 104–105, 106–108 Цивільного кодексу України, Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», постанов Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року № 185 «Про затвердження критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг», від 03 березня 2020 року № 177 «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Київський міський територіальний центр соціального обслуговування (ідентифікаційний код 05395828) шляхом перетворення в Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг».

2. Визначити статутний капітал Комунального некомерційного товариства «Київський міський центр надання соціальних послуг» у розмірі 10000,00 гривень (десять тисяч грн 00 коп.) за рахунок грошового внеску Засновника.

3. Установити, що строк заявлення кредиторами своїх вимог до Київського міського територіального центру соціального обслуговування (ідентифікаційний код 05395828) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

4. Затвердити Статут Комунального некомерційного товариства «Київський міський центр надання соціальних послуг», що додається.

5. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

5.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

5.2. Утворити комісію з реорганізації Київського міського територіального центру соціального обслуговування (ідентифікаційний код 05395828) шляхом його перетворення в Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг» та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики і постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

5.3. Затвердити передавальний акт Київського міського територіального центру соціального обслуговування (ідентифікаційний код 05395828), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики і постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

5.4. Затверджувати щорічно тарифи на соціальні послуги, визначені Комунальним некомерційним товариством «Київський міський центр надання соціальних послуг».

6. Привести відповідно до цього рішення нормативні акти.

7. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

8. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики і постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
СЕКРЕТАРІАТ
1
УКРАЇНА

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від 17.12.2025 № 166/10633

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ТОВАРИСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ»

(ідентифікаційний код 05395828)

(нова редакція)

м. Київ
2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг» (далі – Товариство) є комунальним некомерційним товариством, що здійснює свою діяльність відповідно до порядку та на умовах, установлених законодавством України й цим Статутом.

1.2. Товариство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесене до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядковане Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

Товариство утворене шляхом перетворення Київського міського територіального центру соціального обслуговування відповідно до рішення Київської міської ради від 23. 10. 2025 року № 166/10633 «Про реорганізацію Київського міського територіального центру соціального обслуговування шляхом перетворення в Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг» і є правонаступником усього його майна, прав та обов'язків.

Засновником і власником Товариства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Товариство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України (далі – Мінсоцполітики), рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Статутом.

1.4. Найменування Товариства:

повне – Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг»;

скорочене – КНТ «КМЦНСП».

1.5. Місцезнаходження Товариства: вулиця Михайла Котельникова, 32/11, місто Київ, 03115.

1.6. Товариство не може бути засновником іншої юридичної особи.

1.7. Статут Товариства затверджується Засновником. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України в тому самому порядку, у якому був затверджений Статут.

1.8. Товариство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

2.1. Кошторис, структуру, штатний розпис Товариства затверджує Товариство.

2.2. Порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Товариства затверджуються директором Товариства.

2.3. Структурні підрозділи Товариства не мають статусу юридичної особи і здійснюють свою діяльність на підставі положення про відповідний структурний підрозділ, затвердженого відповідно до вимог законодавства України та цього Статуту.

2.4. Функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників Товариства затверджуються директором.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою Товариства є надання особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, широкого спектра різноманітних соціальних послуг, зокрема комплексних та спеціалізованих, спрямованих на профілактику складних життєвих обставин, подолання або мінімізацію їх негативних наслідків.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Товариства є:

профілактика та подолання складних життєвих обставин осіб, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах;

здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема внутрішньо переміщеним особам, військовослужбовцям і членам їхніх сімей, а також іншим особам, які мають право на отримання соціальних послуг згідно із законодавством України;

надання особам і сім'ям з дітьми комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до класифікатора соціальних послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

3.3. Товариство відповідно до покладеного функціоналу:

виявляє осіб, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, і веде їх облік;

бере участь у визначенні потреб населення територіальної громади міста Києва у соціальних послугах;

надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;

вносить відомості до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

бере участь у реалізації окремих заходів міських цільових програм у сфері соціального захисту населення;

інформує населення територіальної громади міста Києва та осіб індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, умови та порядок їх отримання;

інформує громадськість про свою діяльність, подає Департаменту пропозиції з питань, що належать до компетенції Товариства;

забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

3.4. Товариство, відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» та державних стандартів соціальних послуг, може надавати такі соціальні послуги:

догляд вдома;
консультування;
інформування;
натуральна допомога;
транспортні послуги;
денний догляд;
паліативний догляд;

фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, із інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними і поведінковими порушеннями;

підтримане проживання;

3.5. Товариство, з урахуванням потреб населення в соціальних послугах, може надавати інші соціальні послуги згідно з Класифікатором соціальних послуг, затвердженим Мінсоцполітики, відповідно до можливостей.

3.6. Послуги надаються Товариством за місцем проживання / перебування особи, у приміщенні надавача соціальних послуг.

3.7. Отримувачами соціальних послуг, що надаються Товариством, можуть бути:

діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, опікуни, піклувальники та патронатні сім'ї;

особи / діти з інвалідністю;

одинокі матері (батьки);

неповнолітні батьки;

сім'ї опікунів, піклувальників недієздатної особи;

особи / сім'ї, у яких діти перебувають в інтернатних закладах / спеціальних закладах або оформляються до них;

особи з числа випускників інтернатних закладів;

особи / сім'ї, які зазнали жорстокості та насильства, постраждали від торгівлі людьми, залучалися до найгірших форм праці;

особи похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування та потребують сторонньої допомоги;

особи, які мають потребу в наданні соціальних послуг, що надаються Товариством у значеннях, наведених у Законах України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю» та інших нормативно-правових актах з питань забезпечення соціального захисту, організації та надання соціальних послуг, провадження соціальної роботи;

особи / сім'ї з проблемами вживання психоактивних речовин та/або мають інші залежності;

учасники антитерористичної операції та члени їхніх сімей, члени сімей загиблих учасників антитерористичної операції;

внутрішньо переміщені особи;

ветерани війни, особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною;

члени сімей ветеранів війни, члени сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, члени сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України;

інші особи / сім'ї, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах і мають право на отримання соціальних послуг згідно із Законом України «Про соціальні послуги».

4. ПРАВОВИЙ СТАТУС

4.1. Товариство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Товариство користується комунальним майном територіальної громади м. Києва, переданим йому в установленому порядку.

4.3. Товариство проводить некомерційну господарську діяльність, спрямовану на соціальний захист отримувачів соціальних послуг.

4.4. Соціальні послуги надаються за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати, залежно від доходу отримувача соціальних послуг або за рахунок отримувача соціальних послуг / третіх осіб.

4.5. Тарифи на соціальні послуги, визначаються Товариством у визначеному законодавством порядку, та щороку затверджуються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною

адміністрацією).

4.6. Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

4.7. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Товариство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.8. Товариство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, печатку зі своїм найменуванням, а також бланки з власними реквізитами.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСУВАННЯ

5.1. Майно Товариства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва та передається йому на праві узуфрукта. Майно Товариства становлять необоротні й оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновником, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

5.2. Товариство не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатися переданим йому майном, що належить до основних фондів, без попередньої згоди Засновника. Товариство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним чи фізичним особам), крім випадків, прямо передбачених законодавством.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Товариства є:

5.3.1. Комунальне майно, передане Товариству відповідно до рішення про його створення.

5.3.2. Бюджетні кошти.

5.3.3. Власні надходження Товариства: кошти від здавання в оренду (зі згоди Засновника) майна комунальної власності територіальної громади міста Києва; кошти та інше майно, одержані від надання послуг.

5.3.4. Кошти, отримані за договором, укладеним із Фондом соціального захисту осіб з інвалідністю.

5.3.5. Кредити банків.

5.3.6. Майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб.

5.3.7. Майно, грошові кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової, гуманітарної допомоги чи добровільних благодійних внесків, грантів, дарунків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб, не заборонених законодавством, надходження коштів на виконання соціальних програм, програм розвитку соціальної сфери.

5.3.8. Кошти, отримані від надання соціальних послуг на платній основі

відповідно до законодавства.

5.3.9. Інші джерела, незаборонені законодавством.

5.4. Статутний капітал Товариства становить: 10 000 (десять тисяч) гривень за рахунок грошового внеску Засновника відповідно до рішення Київської міської ради від _____2025 року № _____ «Про реорганізацію Київського міського територіального центру соціального обслуговування шляхом перетворення в Комунальне некомерційне товариство «Київський міський центр надання соціальних послуг».

5.5. Товариство має право надавати в оренду майно, передане йому на праві узуфрукта, юридичним і фізичним особам відповідно до законодавства України та актів органів місцевого самоврядування.

5.6. Порядок розподілу та використання коштів Товариства, отриманих від здійснення некомерційної господарської діяльності, визначається керівником Товариства та відображається у фінансовому плані, який затверджується в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

5.7. Власні надходження Товариства використовуються відповідно до законодавства України.

5.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Товариством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, у строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Товариства зобов'язаний спрямувати його діяльність на виконання затвердженого річного фінансового плану.

5.9. Доходи (прибутки) Товариства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Товариства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

5.10. Товариство дотримується заборони розподілу отриманих доходів, (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Товариства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Товариства та інших пов'язаних з ними осіб.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

6.1. Товариство має право:

6.1.1. Звертатися в порядку, передбаченому законодавством, до центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації і матеріалів, необхідних для виконання покладених на Товариство завдань;

6.1.2. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрями свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Товариства, його матеріально-технічне забезпечення, розвиток соціального обслуговування громадян;

6.1.3. Залучати кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг;

6.1.4. В установленому порядку укладати договори, які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Товариства, з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, також фізичними особами відповідно до законодавства, здійснювати співробітництво з іноземними міжнародними організаціями відповідно до законодавства.

6.2. Обов'язки Товариства:

6.2.1. Керуватись у своїй діяльності Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, Нацсоцслужби, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування та цим Статутом;

6.2.2. Планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної комплексної політики в сфері соціального захисту населення;

6.2.3. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, професійної діяльності (у тому числі підвищення кваліфікації, супервізії), забезпечувати дотримання законодавства України про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, загальнообов'язкового державного соціального страхування;

6.2.4. Належно вести документацію, надавати оперативну інформацію;

6.2.5. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки та інші обов'язкові платежі з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до законодавства України;

6.2.6. Забезпечувати проходження профілактичного медичного огляду працівниками;

6.2.7. Забезпечувати надання спеціального одягу, взуття, інвентарю працівникам для здійснення заходів з надання соціальних послуг;

6.2.8. Забезпечувати захист професійної честі, гідності та ділової репутації, зокрема в судовому порядку;

6.2.9. Розробляти та реалізовувати кадрову політику;

6.2.10. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження переданого йому майна комунальної власності територіальної громади міста Києва;

6.2.11. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно;

6.2.12. Забезпечувати належні умови для вільного доступу до будівель і приміщень обслуговування Товариства, безперешкодного переміщення прилеглою до Товариства територією та всередині будівель, своєчасного отримання інформації, яка допомагає орієнтуватися в просторі, відповідно до вимог, установлених ДБН В.2.240:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд», а також до частини другої статті 27 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

7. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

7.1. Управління Товариства здійснює директор відповідно до Статуту.

7.2. Директор Товариства призначається на посаду, на конкурсній основі за контрактом в установленому порядку.

Посаду директора Товариства може займати особа, яка має ступінь вищої освіти магістра та стаж роботи на керівних посадах не менше як п'ять років.

7.3. Директор Товариства:

безпосередньо здійснює поточне керівництво Товариством, організовує виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Товариства, передбачених законодавством України, цим Статутом і контрактом, виконання актів і доручень Засновника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту;

затверджує структуру та штатний розпис Товариства;

затверджує положення про структурні підрозділи Товариства, посадові інструкції працівників Товариства;

укладає трудові договори з усіма працівниками Товариства, вживає заходів заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України;

без довіреності діє від імені Товариства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію підприємства та вирішує питання діяльності підприємства в межах і порядку, визначених цим Статутом;

розпоряджається коштами та майном Товариства відповідно до законодавства України та цього Статуту;

забезпечує ефективне і цільове використання майна Товариства;

видає в межах своєї компетенції накази та надає доручення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, організовує і контролює стан їх виконання;

від імені Товариства укладає угоди (договори), вчиняє правочини, передбачені законодавством України, з урахуванням обмежень, визначених контрактом і законодавством, що регулює питання господарських зобов'язань, щодо вчинення яких є заінтересованість, видає довіреності;

несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Товариства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Товариства, якість послуг, що надає Товариства, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Товариством договорів;

зобов'язаний створювати необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечити неухильне виконання всіма підрозділами, службами та працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів;

несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Товаристві та в сфері публічних закупівель, а також неефективних управлінських рішень в установленому порядку;

вирішує інші питання, віднесені законодавством України, цим Статутом та контрактом до його компетенції.

8. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ ТОВАРИСТВА

8.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносин працівника з Товариством.

8.2. Працівники мають право брати участь в управлінні Товариством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Товариства, також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Товариства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в управлінні Товариством.

8.3. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Товариства, а від імені трудового колективу профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників,

обраним та уповноваженим трудовим колективом.

Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Товариства та їх сімей, також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

8.4. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини та узгодження інтересів працівників і роботодавця регулюються колективним договором.

8.5. Сторони, що підписали колективний договір щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

8.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

9. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ТОВАРИСТВА

9.1. Товариство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, установленому законодавством. Фінансова звітність подається до Департаменту та до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.2. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Товариством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

9.3. Директор Товариства зобов'язаний спрямовувати діяльність Товариства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

9.4. Товариство подає звіт про виконання фінансового плану в порядку, строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

9.5. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат установлюються Товариством самостійно в колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, генеральною та галузевими (регіональними) угодами. Якщо колективний договір у Товаристві не укладено, Засновник або уповноважений ним орган зобов'язаний погодити ці питання з виборним органом первинної профспілкової організації (профспілковим представником), що представляє інтереси більшості працівників, а у разі його відсутності – з іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом.

9.6. Товариство розробляє та подає на затвердження Департаменту, погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Товариства на три роки, та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Товариства за попередній рік за формою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.7. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників Товариства вирішуються директором за участі трудового колективу Товариства або уповноваженого ним органу.

9.8. Перевірка та аудит фінансово-господарської діяльності Товариства, а також подання звітів про фінансово-господарську діяльність здійснюється в порядку, визначеному законодавством.

9.9. Засновник Товариства здійснює контроль за використанням і збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність Товариства.

10. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

10.1. Припинення Товариства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Засновника, у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

10.2. Припинення Товариства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Товариства.

10.3. У разі припинення Товариства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.4. У разі припинення Товариства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Засновника передається іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Товариства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

10.5. Товариство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Положення цього Статуту мають юридичну силу з моменту державної реєстрації Статуту.

11.2. Якщо будь-які положення цього Статуту стають недійсними, то вони змінюються іншими, доступними в правовому розумінні або виключаються.

11.3. Якщо одне із положень Статуту у зв'язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Товариство застосовує норми, передбачені новим законодавством та має внести відповідні зміни до статуту.

11.4. Уразі виникнення розбіжностей між положення цього Статуту та вимогами законодавства перевагу має останнє.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО