

## Заява про участь у конкурсі

Дата реєстрації заяви	03.03.2026
Реєстраційний номер	№ 08
Код громадського об'єднання згідно з ЄДРПОУ	ЄДРПОУ 44044314
Найменування громадського об'єднання	Громадська організація «Майбутнє разом»
Дата реєстрації громадського об'єднання	12.03.2021
Назва проєкту	«Разом у громаді»: інклюзивні соціально-культурні заходи для дітей з інвалідністю та їхніх родин»
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проєкт	Абілітація, заходи із включення до місцевої спільноти, представництво інтересів, розумні пристосування для осіб з інтелектуальними порушеннями та членів їх сімей, які здійснюють опіку та догляд.
Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) проєкту, тис. грн	193 тис. грн
Очікуване фінансування з місцевого бюджету на виконання (реалізацію) проєкту, тис. грн	146 тис. грн
Загальна сума внеску громадського об'єднання у співфінансуванні проєкту, тис. грн	46 тис. грн
Строк виконання (реалізації) проєкту	березень — липень 2026
Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місце знаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Поповська Ірина Володимирівна, [Redacted contact information]
Прізвище та ім'я керівника проєкту, місце знаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Поповська Ірина Володимирівна, [Redacted contact information]

Цією заявою підтверджую відсутність фактів порушення громадського об'єднання вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання не було застосовано захід впливу.

Керівник громадського об'єднання

Дата подання 03.03.08



Пшонівська Т.В.  
(власне ім'я та прізвище)

## ОПИС проєкту

Ресстраційний номер 108

1. Мета проєкту: забезпечення доступу дітей з інвалідністю до інклюзивних соціально-культурних заходів у територіальній громаді міста Києва шляхом створення безпечного, доступного та підтримуючого середовища, розвитку навичок соціальної взаємодії та зменшення соціальної ізоляції в умовах воєнного стану.

2. Актуальність проєкту

В умовах тривалої війни та соціально-економічних викликів діти з інвалідністю та їхні родини належать до найбільш вразливих груп населення. Обмежений доступ до соціально-культурних заходів, ізоляція, психоемоційне виснаження батьків і дефіцит безпечних інклюзивних просторів призводять до погіршення соціальної адаптації дітей з інвалідністю та зниження якості життя сімей.

У місті Києві існує потреба у розвитку локальних інклюзивних ініціатив, спрямованих не лише на надання допомоги, а й на формування спільнот, у яких діти з інвалідністю та їхні родини відчувають прийняття, підтримку та залученість. Реалізація проєкту дозволить створити сталі соціальні зв'язки, підвищити рівень соціальної згуртованості громади та сприяти формуванню толерантного ставлення до людей з інвалідністю.

3. Цільова аудиторія проєкту

Основна цільова аудиторія:

- діти з інвалідністю, які проживають у місті Києві (у тому числі діти з інтелектуальними та комплексними порушеннями розвитку).

Вторинна цільова аудиторія:

- батьки та члени сімей, які здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю;

- члени територіальної громади м. Києва, залучені до інклюзивних заходів проєкту.

Проєкт сприятиме підвищенню рівня соціальної активності дітей з інвалідністю, зменшенню соціальної ізоляції родин та розвитку інклюзивної культури в громаді.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) проєкту (індикатори, показники досягнень)

Короткострокові	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведення серії інклюзивних соціально-культурних заходів для дітей з інвалідністю протягом 2 місяців;</li> <li>- залучення дітей з інвалідністю до регулярної участі у групових активностях;</li> <li>- покращення емоційного стану та рівня комунікації учасників проєкту;</li> </ul>
Довгострокові	<ul style="list-style-type: none"> <li>- зниження рівня соціальної ізоляції дітей з інвалідністю;</li> <li>- формування стійких навичок соціальної взаємодії та комунікації;</li> <li>- посилення інклюзивного середовища у громаді міста Києва;</li> <li>- підвищення обізнаності громади щодо потреб та можливостей дітей з інвалідністю.</li> </ul>
Кількісні показники досягнення	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кількість проведених інклюзивних соціально-культурних заходів — 6 заходів;</li> <li>- кількість дітей з інвалідністю, залучених до участі у</li> </ul>

	проєкті — 60 осіб; - кількість батьків (законних представників), залучених до участі у заходах — 60 осіб; - загальна кількість осіб, охоплених реалізацією проєкту — 120 осіб.
Якісні показники досягнення	- покращення навичок спілкування та взаємодії у дітей з інвалідністю; - підвищення рівня емоційної стабільності та впевненості у дітей; - позитивні відгуки батьків щодо змін у поведінці та соціальній активності дітей; - підвищення рівня залученості сімей до життя громади.

## 5. Учасники виконання (реалізації) проєкту

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу					
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю, з них:			усього учасників — ветеранів війни, з них:	
			дітей до 18 років	жінок	чоловіків	жінок	чоловіків
1	Арт-терапевтичний захід «Малюємо емоції»	20	10	7	3	0	0
2	Творча майстерня «Аплікація та колаж»	20	10	7	3	0	0
3	Інтерактивне заняття з музично-рухової активності	20	10	7	3	0	0
4	Групове заняття з розвитку комунікації та соціальної взаємодії	20	10	7	3	0	0
5	Інклюзивна творча лабораторія (сенсорні активності)	20	10	7	3	0	0
6	Майстер-клас з виготовлення спільного творчого панно	20	10	7	3	0	0

Всього унікальних учасників:  
 60 дітей з інвалідністю  
 60 батьків (законних представників)

Загальна кількість унікальних учасників – 120 осіб

(Кожна дитина та її законний представник можуть брати участь у кількох заходах протягом реалізації проєкту.)

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією проєкту): Протягом трьох місяців реалізації проєкту планується проведення інклюзивних соціально-культурних заходів із періодичністю три рази на місяць. У межах кожного заходу передбачається участь 10 дітей з інвалідністю та 10 батьків (законних представників).

Загалом виконанням проєкту планується охопити:

- 60 дітей з інвалідністю віком до 18 років;

- 60 батьків (законних представників)

Загальна кількість осіб, охоплених реалізацією проєкту, становить 120 осіб.

#### 7. План виконання (реалізації) проєкту

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
Підготовчий етап	Організація реалізації проєкту	Формування графіку заходів; підготовка приміщення; закупівля матеріалів для проведення інклюзивних заходів; координація роботи фахівців	Березень 2026	Керівник проєкту
Основний етап 1	Проведення інклюзивних заходів	Проведення 3 інклюзивних соціально-культурних заходів для дітей з інвалідністю та їхніх батьків; залучення корекційного педагога, психолога та асистентів	Квітень 2026	Керівник проєкту, залучені ФОП та виконавці за договорами ЦПХ
Основний етап 2	Продовження реалізації заходів	Проведення ще 3 інклюзивних заходів; підтримка участі дітей та батьків; розвиток навичок комунікації та взаємодії	Травень 2026	Керівник проєкту, залучені ФОП та виконавці за договорами ЦПХ
Завершальний етап	Підсумки та звітування	Узагальнення результатів; підготовка інформаційних матеріалів; звітність за проєктом	Липень 2026	Керівник проєкту, бухгалтер

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) проєкту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості).

Інформування громадськості про хід та результати реалізації проєкту здійснюватиметься із використанням офлайн-каналів комунікації та за підтримки партнерської організації.

Громадська організація — заявник проєкту — забезпечує підготовку інформаційних матеріалів, інформування учасників та координацію комунікаційних заходів у межах реалізації проєкту.

Благодійний фонд «Мрію Жити» виступатиме партнером проєкту з інформаційного супроводу, забезпечуючи поширення інформації про хід реалізації проєкту та його результати

через власні інформаційні ресурси та комунікаційні канали.

Інформаційні матеріали (анонси, повідомлення, фотозвіти) будуть розміщуватися у місцях проведення заходів, поширюватися серед цільової аудиторії та через партнерські організації. Під час проведення заходів учасники будуть поінформовані про мету проєкту, його соціальну значущість та джерела фінансування.

Після завершення проєкту буде підготовлено підсумкове інформаційне повідомлення з узагальненням результатів та досягнутих показників, яке буде поширене серед учасників та партнерів проєкту.

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у виконання (реалізації) проєкту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проєкту виконує, які ресурси надає для реалізації проєкту)

У межах реалізації проєкту до участі буде залучено партнерську юридичну особу, яка надаватиме інформаційну та організаційну підтримку.

Благодійна організація «Благодійний фонд "Мрію Жити"»

Адреса: м. Київ, вул. Троїцько-Кирилівська, 8А, офіс 4

Телефон: 097 227 78 50

Контактна особа: Поповська Ірина Володимирівна, керівник фонду

Спосіб участі у проєкті:

Партнер з інформаційного супроводу проєкту.

Заходи в рамках проєкту, до яких залучається партнер:

поширення інформації про хід реалізації проєкту та його результати;

інформаційна підтримка заходів проєкту;

сприяння інформуванню цільової аудиторії та громадськості.

Ресурси, які надаються для реалізації проєкту:

власні інформаційні ресурси та комунікаційні канали;

організаційна та консультативна підтримка у межах реалізації проєкту,

Громадська організація — заявник проєкту — залишається відповідальною за загальну координацію, реалізацію заходів та звітування за проєктом.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проєкту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

Кількість послуг і товарів, передбачених кошторисом проєкту, визначена з урахуванням строку реалізації проєкту (3 місяці), запланованої кількості інклюзивних соціально-культурних заходів, чисельності учасників та фактичної потреби у кадровому, матеріальному й організаційному забезпеченні для досягнення мети проєкту.

Формування кошторису здійснювалося з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей реалізації інклюзивних заходів, принципів економного витрачання бюджетних коштів та максимальної ефективності їх використання. Усі витрати є необхідними, обґрунтованими та безпосередньо пов'язаними з реалізацією заходів проєкту.

1. Фінансова підтримка фахівців

(за рахунок бюджетних коштів)

Фінансова підтримка передбачена для залучення фахівців, необхідних для організації, координації та проведення інклюзивних соціально-культурних заходів у межах проєкту.

Залучення фахівців здійснюється на умовах договорів з фізичними особами-підприємцями (ФОП) та договорів цивільно-правового характеру (ЦПХ), що відповідає умовам конкурсу та не передбачає створення трудових відносин.

У межах проєкту передбачено оплату послуг:

Керівника проєкту — 3 місяці  $\times 0.5 \times 8\,647.00$  грн = 12\,970,50 грн, загальне управління проєктом, координація реалізації заходів, контроль виконання кошторису, взаємодія з

партнерами та звітування;

Бухгалтера (ФОП) — 5 000,00 грн × 3 місяці = 15 000,00 грн, ведення бухгалтерського обліку, фінансовий супровід проекту та підготовка фінансової звітності;

ФОП психолога — 3 000,00 грн × 6 заходів = 18 000,00 грн, психологічний супровід дітей з інвалідністю під час заходів, підтримка емоційної взаємодії та створення безпечного середовища;

ФОП з організації заходів — 5 000,00 грн × 9 заходів = 45 000,00 грн, організаційний супровід інклюзивних заходів, координація активностей, забезпечення належного проведення заходів та роботи з учасниками.

Загальна сума витрат за статтею становить 90 970,50 грн, що відповідає обсягу запланованих робіт, тривалості проекту та кількості заходів.

## 2. Комунальні послуги та оренда приміщення

(за рахунок власного внеску партнера — Благодійного фонду «Мрію Жити»)

Для реалізації проекту використовується приміщення, у якому проводяться інклюзивні соціально-культурні заходи та групові заняття для дітей з інвалідністю. Наявність стабільного та доступного простору є обов'язковою умовою для якісної та безпечної реалізації заходів.

Витрати на оренду приміщення повністю покриваються за рахунок власного внеску партнерської організації — Благодійного фонду «Мрію Жити» та не фінансуються з бюджету міста Києва.

Такий підхід дозволяє зменшити навантаження на міський бюджет, забезпечує економне використання бюджетних коштів та підтверджує спроможність партнерської організації до співфінансування проекту.

## 3. Матеріали для проведення заходів

(за рахунок бюджетних коштів)

Матеріали, передбачені кошторисом проекту, є необхідними для проведення інклюзивних соціально-культурних заходів та групових занять з дітьми з інвалідністю, забезпечення їх активної участі та створення інклюзивного середовища.

### 3.1. Творчі та дидактичні матеріали — 25 000,00 грн (фіксована вартість пакету)

Творчі та дидактичні матеріали використовуються для проведення занять, спрямованих на розвиток комунікації, соціальної взаємодії, креативності та емоційної залученості дітей з інвалідністю.

Фіксований пакет матеріалів включає:

матеріали для творчих занять (папір, картон, фарби, пензлі, матеріали для аплікацій);

дидактичні ігри та навчально-розвивальні матеріали;

багаторазові матеріали для групових занять;

витратні матеріали для проведення інклюзивних активностей.

Фіксована вартість пакету — 25 000,00 грн, що забезпечує проведення всіх запланованих заходів у межах проекту без додаткових витрат.

### 3.2. Канцелярські та витратні матеріали — 20 000,00 грн (фіксована вартість пакету)

Канцелярські та витратні матеріали необхідні для організації заходів, роботи з батьками, підготовки супровідної та інформаційної документації.

До складу пакету входять:

папір, папки, файли;

ручки, маркери, олівці;

клей, ножиці, скотч та інші витратні матеріали;

друк інформаційних та методичних матеріалів.

Фіксована вартість пакету — 20 000,00 грн.

#### Загальне обґрунтування

Усі витрати проєкту є обґрунтованими, відповідають фактичним потребам реалізації заходів та сформовані з урахуванням принципів економного й ефективного використання бюджетних коштів. Запит фінансування з бюджету міста Києва здійснюється виключно на ті статті витрат, які безпосередньо пов'язані з реалізацією заходів проєкту.

Фінансування оренди приміщення та комунальних послуг за рахунок власного внеску партнерської організації підтверджує спроможність до співфінансування, підвищує сталість проєкту та демонструє відповідальний підхід до використання публічних коштів.

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) проєкту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

Для реалізації проєкту громадське об'єднання забезпечує необхідний рівень кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення, достатній для досягнення запланованих результатів у визначені строки.

#### Кадрове забезпечення

Реалізація проєкту здійснюється без створення штатних посад. Для виконання окремих функцій та заходів залучаються фахівці на підставі договорів з фізичними особами-підприємцями (ФОП) та договорів цивільно-правового характеру (ЦПХ).

У межах проєкту залучаються:

керівник проєкту — здійснює загальну координацію, планування та контроль реалізації заходів;

бухгалтер (ФОП) — забезпечує бухгалтерський та фінансовий супровід проєкту;

психолог (ФОП) — здійснює психологічний супровід дітей з інвалідністю під час проведення інклюзивних заходів;

фахівець з організації заходів (ФОП) — відповідає за організаційний супровід та проведення заходів.

Координацію діяльності залучених фахівців та взаємодію з партнерами забезпечує громадське об'єднання — заявник проєкту.

#### Матеріально-технічне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення проєкту включає використання приміщення для проведення інклюзивних заходів, оснащеного необхідними умовами для перебування дітей з інвалідністю. Приміщення та пов'язані з ним витрати (оренда, комунальні послуги) забезпечуються за рахунок власного внеску партнерської організації — Благодійного фонду «Мрію Жити».

Для реалізації заходів використовуються матеріали та обладнання, придбані за рахунок коштів бюджету міста Києва, зокрема творчі, дидактичні, канцелярські та витратні матеріали, передбачені кошторисом проєкту.

#### Методичне забезпечення

Методичне забезпечення реалізації проєкту базується на інклюзивних підходах до роботи з дітьми з інвалідністю, принципах безпечного середовища, добровільної участі та орієнтації на потреби дитини і родини.

У межах проєкту використовуються адаптовані методики проведення соціально-культурних заходів, групових занять та інтерактивних активностей, що сприяють розвитку соціальних навичок, комунікації та взаємодії дітей з інвалідністю.

Заходи, що здійснюються громадським об'єднанням

Громадське об'єднання в межах реалізації проєкту здійснює:

планування та координацію реалізації проєкту;

організацію та проведення інклюзивних соціально-культурних заходів;

залучення та координацію фахівців за договорами ФОП та ЦПХ;

взаємодію з партнерською організацією;

забезпечення інформаційного супроводу заходів;  
підготовку звітної та підсумкової документації за проектом.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) проекту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проекту

Результати реалізації проекту матимуть сталий характер і використовуватимуться громадським об'єднанням після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів. Проект розглядається як пілотна ініціатива з подальшим розвитком та масштабуванням інклюзивних соціально-культурних заходів для дітей з інвалідністю та їхніх родин у територіальній громаді міста Києва.

Після завершення бюджетного фінансування напрацьовані підходи, методики проведення заходів, організаційні рішення та партнерські механізми будуть використовуватися громадським об'єднанням у подальшій діяльності. Матеріали, придбані в межах проекту (творчі, дидактичні та канцелярські), залишаться у користуванні громадського об'єднання та застосовуватимуться для проведення наступних інклюзивних заходів.

Проведені заходи сприятимуть формуванню сталої спільноти дітей з інвалідністю та їхніх родин, зменшенню соціальної ізоляції та підвищенню рівня залученості до життя громади. Отриманий досвід буде використано для підготовки нових проектних ініціатив та участі в інших конкурсах і програмах підтримки соціальних ініціатив.

Можливі джерела подальшого фінансування

Подальша реалізація та розвиток ініціативи планується за рахунок:

залучення грантових коштів міжнародних та національних донорських організацій;  
реалізації партнерських проектів з благодійними фондами та громадськими організаціями;  
власних ресурсів та внесків партнерських організацій;  
благодійних внесків та добровільної підтримки.

Благодійний фонд «Мрію Жити» і надалі планує надавати партнерську підтримку, зокрема в частині матеріально-технічного та інформаційного забезпечення, що сприятиме сталості та безперервності ініціативи.

План використання результатів реалізації проекту

Громадське об'єднання використовуватиме результати реалізації проекту для:

продовження проведення інклюзивних соціально-культурних заходів;  
розвитку нових форматів взаємодії з дітьми з інвалідністю та їхніми родинами;  
поширення успішних практик серед партнерських організацій та локальних спільнот;  
підвищення організаційної спроможності та якості надання соціально-орієнтованих послуг.  
Реалізація проекту створює основу для довгострокового впливу, підвищення соціальної згуртованості громади та розвитку інклюзивного середовища у місті Києві.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання виконати (реалізувати) проект

Спроможність громадського об'єднання до реалізації проекту підтверджується наявністю організаційного досвіду, партнерських зв'язків, матеріально-технічних ресурсів та залучених фахівців.

Керівник громадського об'єднання

*Михайло*

*Жуковська Ч.б.*



(власне ім'я та прізвище)

**ТИПОВИЙ КОШТОРИС ВИТРАТ,  
необхідних для реалізації проєкту, розробленого громадським об'єднанням**

Реєстраційний номер ND8

Порядковий номер	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів місцевого бюджету, гривень	Власний внесок громадського об'єднання, гривень	Загальна сума коштів, гривень
Усього витрат за кошторисом			146370.50	46800.00	193170.50
1.	Адміністративні витрати				
	Керівник проєкту	0,5 ставки × 3 міс 8647.00	12970.5	0	12970.5
	Бухгалтер	5000 ФОП × 3 міс 15000.00	15000.00	0	15000.00
	Усього за статтею		27970.50	0	27970.50
2.	Оплата послуг тренерів				
	Оплата послуг психолога	3000 × 6 зустрічей 18000 грн	18000.00	0	18000.00
	Послуги з організації та координації інклюзивних заходів (ФОП)	5000 × 9 заходів × 45000 грн	45000.00	0	45000.00
	Усього за статтею		63000.00	0	63000.00
2	Комунальні послуги та оренда приміщення				
	Оренда приміщення	3 міс*15600.00	0	46800.00	46800.00
	Усього за статтею		0.00	46800.00	46800.00
3	Придбання матеріалів				
	Матеріали для проведення заходів: Папір А4 – 10 пачок × 250 грн = 2 500 грн Картон/папір кольоровий – 30 наборів × 120 грн = 3 600 грн Фарби (гуаш/акварель) – 20 наборів × 200 грн = 4 000 грн Пензлі – 60 шт × 40 грн = 2 400 грн	Фіксований пакет матеріалів включає: матеріали для творчих занять папір, картон, фарби, пензлі, матеріали для аплікацій); дидактичні ігри	25000.00	0	25000.00



## Інформація про діяльність громадського об'єднання

Громадське об'єднання «Майбутнє разом» є неприбутковою організацією, діяльність якої спрямована на підтримку соціально вразливих груп населення, зокрема дітей з інвалідністю та їхніх родин, розвиток інклюзивних ініціатив та посилення соціальної згуртованості у громаді.

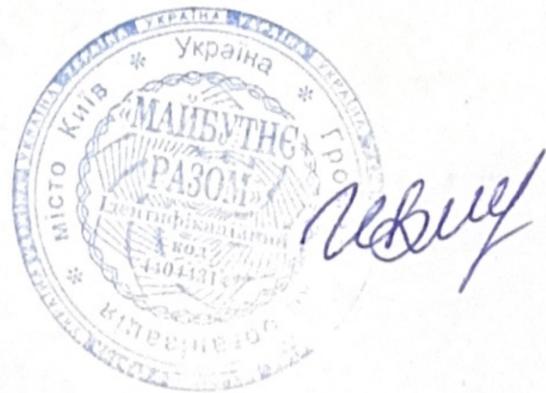
Основними напрямками діяльності громадського об'єднання є:

- сприяння соціальній адаптації та інтеграції дітей з інвалідністю у життя громади;
- організація та проведення інклюзивних соціально-культурних заходів;
- підтримка сімей, які виховують дітей з інвалідністю;
- розвиток партнерської взаємодії з громадськими та благодійними організаціями.

Громадське об'єднання здійснює свою діяльність у тісній співпраці з партнерськими організаціями, залучаючи їхній досвід, матеріально-технічні та інформаційні ресурси. Такий підхід дозволяє ефективно реалізовувати соціально орієнтовані ініціативи без створення постійного штатного навантаження та з дотриманням принципів раціонального використання ресурсів.

Організація має досвід координації проєктної діяльності, залучення фахівців на договірній основі (ФОП, договори цивільно-правового характеру), планування та проведення заходів, а також забезпечення звітності та взаємодії з партнерами.

Реалізація проєкту «Разом у громаді» відповідає статутній діяльності громадського об'єднання та є логічним продовженням його роботи, спрямованої на створення доступного, безпечного та підтримуючого середовища для дітей з інвалідністю та їхніх родин у місті Києві.





**РАЗОМ**  
У МАЙБУТНЄ ЮА

**БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ**

**«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «РАЗОМ У МАЙБУТНЄ ЮА»**

Адреса : Україна , 04123, місто Київ , вул. Світлицького , будинок 35, нп 27/5

Основний рахунок : IBAN UA543204780000026002924923047 в АБ «УКРГАЗБАНК» , МФО 320478

Код за ЄДРПОУ : 38347192 ; телефон: +380634510750, e-mail: [razomymaybutne.ua@gmail.com](mailto:razomymaybutne.ua@gmail.com)

м. Київ, Україна  
«13» лютого 2026р.

Голові Подільської РО  
Червоного Хреста в м. Київ  
Малахова Ю.А.

Про співпрацю

Шановна Юлія Андріївна!

Цим листом надаємо свою згоду на взаємовигідну та довгострокову співпрацю.  
А також підтверджуємо свою готовність до підписання угод та відповідних до них документів.

З повагою,

Президент Фонду



БЕЛИХ Вікторія