

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Департаменту
соціальної та ветеранської політики
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

від 15.01.2026 № 33

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсу з визначення проєктів, розроблених громадськими об'єднаннями, для реалізації яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва у 2026 році

Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до Порядку проведення в місті Києві конкурсів з визначення проєктів, розроблених інститутами громадянського суспільства, для реалізації яких надається фінансова підтримка, затвердженого рішенням Київської міської ради від 23 жовтня 2025 року № 169/10636, рішень Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка киян - Захисників та Захисниць України» на 2023-2027 роки» (у редакції рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2025 року № 99/10566), від 18 грудня 2025 року № 313/10780 «Про бюджет міста Києва на 2026 рік» повідомляє про початок проведення конкурсу з визначення проєктів, розроблених громадськими об'єднаннями, для реалізації яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва у 2026 році (далі – Конкурс).

Метою проведення Конкурсу є залучення громадських об'єднань киян – Захисників і Захисниць України, киян – членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, осіб з інвалідністю внаслідок війни, до співпраці з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), шляхом виконання (реалізації) розроблених ними проєктів, спрямованих на виконання завдань і заходів Стратегії розвитку міста Києва до 2027 року, затвердженої рішенням Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року» (у редакції рішення Київської міської ради від 05 грудня 2024 року № 414/10222), в частині підвищення рівня соціального захисту окремих категорій населення.

Конкурсні пропозиції подаються громадськими об'єднаннями за такими пріоритетними завданнями:

1. Розвиток фізичної культури і спорту серед ветеранів війни та членів їх сімей.
2. Вшанування пам'яті загиблих (померлих) ветеранів, а також Захисників і Захисниць України.
3. Сприяння працевлаштуванню ветеранів війни та започаткування ними власної справи, підтримка ветеранських підприємницьких ініціатив.

4. Впровадження заходів, спрямованих на підвищення рівня національно-патріотичного виховання, зокрема, військово-патріотичного виховання дітей та молоді.
5. Соціальна адаптація ветеранів війни та їх сімей.

Конкурсні пропозиції можуть подавати громадські об'єднання, що зазначені у Реєстрі неприбуткових установ та організацій та зареєстровані як юридичні особи в установленому порядку не пізніше ніж за шість місяців до оголошення проведення конкурсу, діяльність яких поширюється на територію міста Києва. При цьому, участь у Конкурсі можуть брати лише громадські об'єднання, які авторизовані в реєстрі інститутів громадянського суспільства на онлайн-платформі взаємодії влади та громади в місті Києві «VCENTRI» (vcentri.com/reestr-igs).

Для участі у Конкурсі громадські об'єднання подають:

- 1) заяву про участь у конкурсі за встановленою формою (додаток 1);
- 2) опис проєкту за встановленою формою (додаток 2);
- 3) типовий кошторис витрат, необхідних для реалізації проєкту, за встановленою формою (додаток 3);¹
- 4) листи-підтвердження про підтримку у реалізації проєкту або готовність долучитися до його організації органів державної влади, органів місцевого самоврядування, виконавчих органів рад, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій в разі їх залучення до реалізації проєкту;
- 5) копію статуту громадського об'єднання;
- 6) копію рішення уповноваженого органу про внесення громадського об'єднання до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
- 7) копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- 8) інформацію про діяльність, зокрема досвід виконання (реалізації) проєкту протягом останніх двох років або з часу реєстрації, якщо громадське об'єднання зареєстровано менш ніж за два роки до оголошення Конкурсу, за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, джерела фінансування громадського об'єднання, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення.

¹ До кошторису витрат не можуть бути включені видатки на: надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах; закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету; придбання основних засобів; будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості; оренду приміщень для проведення заходів, за умови, якщо проведення таких заходів можливе у приміщеннях комунальної власності на безкоштовній основі; проведення довгострокових наукових або технічних досліджень; організацію та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо; здійснення діяльності релігійного або політичного характеру

Максимально можливий обсяг бюджетного фінансування проєкту становить не більше 85 % від загальної суми кошторису витрат на виконання (реалізацію) проєкту та не може перевищувати 150,0 тис. гривень.

Громадське об'єднання може подавати на Конкурс одну або декілька конкурсних пропозицій у друкованій та електронній формі.

Конкурсна пропозиція складається державною мовою.

Відповідальність за достовірність інформації, що міститься у конкурсній пропозиції, несе учасник Конкурсу.

Строк подання конкурсних пропозицій - 30 днів з дня оголошення про проведення конкурсного відбору.

Прийом конкурсних пропозицій здійснюється Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за адресою:

м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 3, кім 2; з 10.00 до 16.00 щоденно, окрім вихідних (суботи та неділі);

e-mail: social@kyivcity.gov.ua

Телефон для довідок: 366 59 57.

15 січня 2026 року

Заява про участь у конкурсі

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Код громадського об'єднання згідно з ЄДРПОУ	
Найменування громадського об'єднання	
Дата реєстрації громадського об'єднання	
Назва проєкту	
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проєкт	
Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) проєкту, тис. грн	
Очікуване фінансування з місцевого бюджету на виконання (реалізацію) проєкту, тис. грн	
Загальна сума внеску громадського об'єднання у співфінансуванні проєкту, тис. грн	
Строк виконання (реалізації) проєкту	
Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	
Прізвище та ім'я керівника проєкту, місцезнаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	

Цією заявою підтверджую _____ (відсутність/наявність) фактів порушення громадського об'єднання вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання _____ (було/не було) застосовано захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник громадського
об'єднання

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Дата подання _____

ОПИС проєкту

Реєстраційний номер _____

1. Мета проєкту _____

2. Актуальність проєкту _____

3. Цільова аудиторія проєкту _____

4. Очікувані результати виконання (реалізації) проєкту (індикатори, показники досягнень)

Короткострокові	
Довгострокові	
Кількісні показники досягнення	
Якісні показники досягнення	

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) проєкту; кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність проєкту, у тому числі зазначається вплив проєкту на жінок і чоловіків)

5. Учасники проєкту

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу					
		планові показники					
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю, з них:			усього учасників — ветеранів війни, з них:	
			дітей до 18 років	жінок	чоловіків	жінок	чоловіків

6. Кількість осіб, яких планується охопити реалізацією проєкту _____

7. План реалізації проєкту

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
------------------	----------	-----------------------------------	------------------------	--

8. Способи інформування громадськості про хід та результати реалізації проєкту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості) _____

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у реалізації проєкту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проєкту виконує, які ресурси надає для реалізації проєкту) _____

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проєкту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання) _____

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка)

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для реалізації проєкту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням) _____

12. Перспективи подальшого використання результатів реалізації проєкту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проєкту _____

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання виконати (реалізувати) проєкт _____

Керівник громадського
об'єднання

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

**ТИПОВИЙ КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для реалізації проєкту, розробленого громадським об'єднанням**

2026

Реєстраційний номер _____

Порядковий номер	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів з бюджету міста Києва, гривень	Власний внесок громадського об'єднання, гривень	Загальна сума коштів, гривень
Усього витрат за кошторисом							
1.							
	Усього за статтею						

Керівник громадського
об'єднання

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер)
громадського об'єднання

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Довідка про надходження конкурсної пропозиції

Видана _____

(власне ім'я та прізвище)

(найменування громадського об'єднання)

Про те, що для участі у конкурсі з визначення проєктів, розроблених громадськими об'єднаннями, для реалізації яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва у 2026 році, отримано такі документи:

- 1) заяву про участь у конкурсі за встановленою формою (додаток 1);
- 2) опис проєкту за встановленою формою (додаток 2);
- 3) кошторис витрат, необхідних для реалізації проєкту, за встановленою формою (додаток 3);
- 4) листи-підтвердження про підтримку у реалізації проєкту або готовність долучитися до його організації органів місцевого самоврядування, виконавчих органів рад, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій в разі їх залучення до реалізації проєкту;
- 5) копію статуту громадського об'єднання, завіреного печаткою громадського об'єднання;
- 6) копію рішення уповноваженого органу про внесення громадського об'єднання до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
- 7) інформацію про діяльність, зокрема досвід виконання (реалізації) проєкту протягом останніх двох років або з часу реєстрації, якщо громадське об'єднання зареєстровано менш ніж за два роки до оголошення конкурсу, за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, джерела фінансування громадського об'єднання, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення;
- 8) копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Дата реєстрації заявки: _____

Реєстраційний номер: _____

Підпис та прізвище особи, що отримала документ _____