

Заява про участь у конкурсі

Дата реєстрації заяви	06.10.2025
Ресстраційний номер	15
Код громадського об'єднання згідно з ЄДРПОУ	43319371
Найменування громадського об'єднання	Жіночий ветеранський рух
Дата реєстрації громадського об'єднання	30.10.2019
Назва проекту	Психологічна підтримка при наданні послуг первинної медичної допомоги
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проект	Психологічна підтримка ветеранів, ветеранок та членів їх сімей, Захисників та Захисниць, а також членів їх сімей
Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) проекту, тис. грн	600,0
Очікуване фінансування з місцевого бюджету на виконання (реалізацію) проекту, тис. грн	500,0
Загальна сума внеску громадського об'єднання у співфінансуванні проекту, тис. грн	100,0
Строк виконання (реалізації) проекту	До кінця 2025 року
Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Андріана Андріївна Арехта, місто Київ, вул.Дегтярівська 48, 2 поверх, штаб Veteranka,

Додаток

Прізвище та ім'я керівника проекту, місцезнаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Катерина Андріївна Приймак, місто Київ, вул. Дегтярівська 48, 2 поверх, штаб Veteranka,
---	---

Цією заявою підтверджую відсутність фактів порушення громадського об'єднання вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання не було застосовано захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник громадського об'єднання



Андріана АРЕХТА
(підпис) (власне ім'я та прізвище)

Дата подання

06.10.2025р.

ОПИС проекту

Реєстраційний номер 15

1. **Мета проекту:** забезпечити отримання ветеранами/ветеранками та членами їх родин якісних послуг, зокрема психологічної підтримки при їх отриманні - від первинного рівня до спеціалізованої допомоги, завдяки чіткішому розумінню потреб здоров'я ветеранів безпосередньо пов'язаних зі стресом, пережитим військовим досвідом і травматичними подіями, що могли відбутися впродовж служби батьківщині.

2. Актуальність проекту

Згідно з прогнозами експертів, кількість ветеранів і ветеранок, членів їхніх сімей та сімей полеглих воїнів після Перемоги може сягнути понад 3 мільйони, тобто приблизно 10% від населення України.

Сімейний лікар — це один із лікарів першого контакту ветерана/ветеранки, тому допомога чи інформування має бути максимальним із можливим використанням інформаційних матеріалів, залученням відповідних громадських організацій, соціальних служб та інших відповідальних інституцій.

Ризик розвитку психологічних проблем є в рази підвищеним у ветеранів/ветеранок, порівняно із середньо популяційним в країні.

Ці ризики можна умовно поділити на кілька видів — порушення психічного здоров'я, порушення фізичного здоров'я, та обмеження функціонування/непрацездатність/потреба в реабілітації.

Життєво важливо, що представники спільноти вчасно звертались за допомогою, а лікарі могли розпізнати їх психологічні стани, зокрема порушення і вчасно відреагувати, надати допомогу або спрямувати до фахівці профільного.

На жаль серед спільноти існує недовіра до медичних послуг і наша мета надати інструменти для їх якісного надання.

За офіційними даними Міністерства у справах ветеранів України з сайту <https://data.mva.gov.ua/> - в місті Києві проживає 6.5 % ветеранів з України. Це перевищує 50 000 осіб і за прогнозами за цифра буде тільки збільшуватися, також значно збільшилась кількість членів родин ветеранів.

3. Цільова аудиторія проекту:

- ветерани та ветеранки,
- лікарі первинної ланки,
- сімейні лікарі,
- психологи та психотерапевти,
- Захисники та Захисниці,
- члени родин Захисників та Захисниць,
- особи з інвалідністю внаслідок війни,
- члени родин ветеранів та ветеранок,
- член родин загиблих,
- члени родин безвісти зниклих та полонених.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) проекту

Короткострокові	Проведення 5 зустрічей з надавачами медичних послуг в місті Києві Друк та розповсюдження 1500 методичних рекомендацій для лікарів Презентація методичних рекомендацій для лікарів (100 учасників).
Довгострокові	Якісне надання послуг лікарями первинної ланки, розуміння психологічного стану ветеранів, ветеранок та членів їх родин, випередження проблемних конфліктних ситуацій в лікарнях, правильна реакція лікарів на стресові ситуації з цільовою аудиторією

Кількісні показники досягнення	1500 примірників методичних рекомендацій буде розповсюджено по медичним закладам Києва 5 зустрічей по психологічній підтримці буде проведено в місті Києві 100 учасників візьмуть участь в презентації методичних рекомендацій
Якісні показники досягнення	Вплив на психологічний стан цільової аудиторії при отриманні медичних послуг, підвищення якості надання послуг лікарями первинної ланки цільовій аудиторії,

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) проекту; кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність проекту, у тому числі зазначається вплив проекту на жінок і чоловіків)

5. Учасники виконання (реалізації) проекту

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу		
		планові показники		
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю, з них жінок	усього учасників — тимчасово переміщених осіб, з них жінок
1.	Навчальні заходи (5)	160, 75%	5%	20%
2.	Презентація методичних рекомендацій	100, 75%	5%	20%

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією)

проекту):

250 учасників

7. План виконання (реалізації) проекту

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів здійсненн етапу для	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
Підготовчий	1.Сформувати команду 2.Інформування ЦА	1.Сформувати команду проекту та відібрати виконавців з числа ветеранів. 2.Розробити брендування проекту 3.Розробити комунікаційний план по запуску проекту.	2 тижні	Катерина Приймак, Олена Шарговська

Реалізація	Провести навчальні заходи медиків Провести презентацію дослідження Розповсюдити методичні рекомендації в лікарнях Києва	1.Проведення навчальних заходів для учасників. 2.Презентація методичних рекомендацій 3.Розповсюдження методичних рекомендацій (1500 прим.)	5 7 тижнів	Катерина Приймак
Підсумковий	Підбиття підсумків за результатами проекту	1.Збір зворотного зв'язку від учасників. 2.Підготовка звітів, в тому числі і публічних про результати проекту.	2 тижні	Катерина Приймак, Олена Шарговська

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) проекту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості.

Методи поширення інформації про хід реалізації проекту та його результати серед широкої громадськості та цільової аудиторії:

- Співпраця зі ЗМІ, а також з Інтернет-ЗМІ, пов'язана із інформаційним супроводом проекту
- Соціальні мережі організації - інстаграм, фейсбук, тік-ток, телеграм-канал, сайт, твітер, ютуб, ресурси партнерів та блогерів.
- Співпраця зі ЗМІ, в тому числі інтернет-ЗМІ, пов'язана із інформаційним супроводом проекту;
- Інтерв'ю та матеріали з представниками цільової аудиторії проекту
- Спільна комунікація з з КМДА.

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у виконання

(реалізації) проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту).

Планується проінформувати всі підрозділи КМДА, які працюють з цільовою аудиторією, а також партнерські громадські організації Києва.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проекту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання):

- Бухгалтер (Самойлова І., член родини ветеранки), власний внесок: проведення та контроль всіх фінансових операцій.
- Адміністратор (Погорєлов В.І., ветеран, особа з інвалідністю внаслідок війни), власний внесок: комунікація з учасниками проекту, залучення аудиторії.
- PR менеджерка (Шарговська О., ветеранка) власний внесок: комунікаційний супровід проекту.
- послуга дизайнера, власний внесок 4780 грн - дизайн методичних рекомендацій та підготовка до друку.
- Оплата послуг проектного менеджера (ФОП К.Приймак, ветеранка) 20000 грн за 1 міс - координація проекту, підготовка звітності, управління командою. В зв'язку з великою кількістю учасників та короткими термінами необхідна відповідальна особа, яка має навички управління проектами та належить до спільноти. Оплата послуги відповідає ринковим цінам. Середня оплата в м.Києві 50 000 грн <https://www.work.ua/salary-kyiv-project+manager/>.
- Освітні послуги 25000 грн 2 год. Оплата послуг відповідає ринковим цінам, враховуючи, що тренери буду діючі фахівці, обізнані з психологічними аспектами надання допомоги цільовій аудиторії.
- друк методичних матеріалів - 150 грн за 1. Це ринкова вартість формату А5 (+182 сторінки).
- Логістична послуга з організації заходів 110000 грн - включає повну організацію, з трансляцією, орендою приміщення, кейтерингом тощо). Планується 100 учасників.

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) проекту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням):

Наша команда має офіс м.Києві (вул.Дегтярівська 48), також ми маємо повний набір оргтехніки та інших необхідних засобів для адміністрування проекту.

В штаті працевлаштовано 3 особи: - ветеран з інвалідністю внаслідок війни, ветеранка та мам ветеранки.

Окремо зазначимо, що в нашій спільноті є ветерани та ветеранки, яких ми залучимо до проекту і які мали бажання ділитись своїм досвідом з цивільним населенням.

Також ми маємо партнерські організації в місті Києві, які зможуть надавати приміщення та різнобічних супровід для підтримки та реалізації проекту.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання

(реалізації) проекту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проекту

Зменшення ризику у цільовій аудиторії отримати неякісні послуги, що призводить до психологічного напруження. Поширення скринінгових методик, алгоритмів (чек-лист) під час огляду та консультації ветерана/ветеранки та членів їх родин. Сімейний лікар — це один із лікарів першого контакту ветерана/ветеранки, тому допомога чи інформування має бути максимальним із можливим використанням інформаційних матеріалів, залученням відповідних громадських організацій, соціальних служб та інших відповідальних інституцій. Стани, ризик розвитку яких є підвищеним у ветеранів/ветеранок, порівняно із середньо популяційним ризиком можна умовно поділити на кілька видів — порушення фізичного здоров'я, порушення психічного здоров'я та обмеження функціонування/непрацездатність/потреба в реабілітації.

Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання виконати (реалізувати) проект.

Досвід організації в реалізації проектів:

- 1) UN Women - Transformative Approaches to Achieving Gender Equality in Ukraine - 1 June 2022 -31 May 2023 (Zoriana Semehen zoriana.semehen@unwomen.org).
- 2) UN Women - immediate and longer-term support to Ukraine's female veterans to respond to impact of COVID-19 pandemic - 1 July 2020 - 4 December 2020 (Zoriana Semehen zoriana.semehen@unwomen.org).
- 3) EED - Інституційна підтримка - 1 червня 2020 - 31 листопада 2022 (Natalia Klochun Natalia@democracyendowment.org).
- 4) EED - Інституційна підтримка - липень 2023 - липень 2025 (Natalia Klochun Natalia@democracyendowment.org).
- 5) The Swiss Confederation - Development of a comprehensive veterans' rehabilitation system 1 June 2021 - 31 May 2022 - Petro Ilkiv (petro.ilkiv@eda.admin.ch).
- 6) Міжнародний фонд "Відродження" - G55015 Волонтерський штаб швидкого реагування "VETERANKA" 03/07/2023-30/11/2023 (halchenko@irf.ua)
- 7) Міжнародний фонд "Відродження" - №G55380 "Центр сили "План Б" — повернення до активного суспільного життя, реінтеграції, підтримки та відновлення від Жіночого ветеранського руху" 01/05/2024-31/10/2024 (halchenko@irf.ua)

Голова громадського
об'єднання



Андріана АРЕХТА

(підпис) (власне ім'я та прізвище)

Додаток

**КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для виконання (реалізації) проекту, розробленого громадським
об'єднанням**

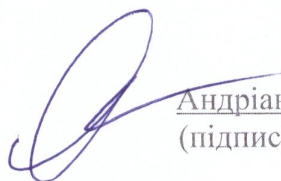
Реєстраційний номер **15**

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів місцевого бюджету, гривень	Власний внесок громадського об'єднання, гривень	Загальна сума коштів, гривень
Усього витрат за кошторисом					500000	100000	60000
1.	Оплата комунальних послуг						
	Оплата теплопостачання						
	Усього за статтею						
	Стаття витрат	Одиниця	Кількість	Вартість за одиницю			
2.	Бухгалтер (Самойлова І., член родини ветеранки)	міс	2	16360	0	32720	32720
3.	Адміністратор (Погорелов В.І., ветеран, особа з інвалідністю внаслідок війни)	міс	2	15000	0	30000	30000
4	PR менеджерка (Шарговська О., ветеранка)	міс	2	16250	0	32500	32500
5.	Послуга дизайнера	послуга	1	4780	0	4780	4780
6.	Оплата послуг проєктного менеджера (К.Приймак, ветеранка)	міс	2	20000	40000	0	40000
7.	Послуги 5 тренерів-експертів	захід	5	25000	125000	0	125000

Додаток

8.	Друк методичних рекомендацій (формат А5, 184 сторінки)	штука	1500	225000	225000	0	225000
9.	Логістична послуга з організації заходу для презентації методичних рекомендацій (приміщення, трансляція, кава брейки для 100 осіб)	1	110000	110000	110000	0	110000

Керівник громадського
об'єднання



Андріана АРЕХТА

(підпис) (власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер)
громадського об'єднання



Ірина САМОЙЛОВА

(підпис) (власне ім'я та прізвище)

