Заява про участь у конкурсі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата реєстрації заяви |  |  |
| Реєстраційний номер |  |  |
| Код громадського об’єднання згідно з ЄДРПОУ |  |  |
| Найменування громадського об’єднання |  |  |
| Дата реєстрації громадського об’єднання |  |  |
| Назва проекту |  |  |
| Пріоритетне завдання, на розв’язання якого спрямовано проект |  |  |
| Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) проекту, тис. грн |  |  |
| Очікуване фінансування з місцевого бюджету на виконання (реалізацію) проекту, тис. грн |  |  |
| Загальна сума внеску громадського об’єднання у співфінансуванні проекту, тис. грн |  |  |
| Строк виконання (реалізації) проекту |  |  |
| Прізвище та ім’я керівника громадського об’єднання, місцезнаходженнягромадського об’єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти |  |  |
| Прізвище та ім’я керівника проекту, місцезнаходження громадськогооб’єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти |  |  |

Цією заявою підтверджую (відсутність/наявність)

фактів порушення громадського об’єднання вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства
учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об’єднання (було/не було) застосовано

захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства

учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник громадського І

об’єднання (підпис) (власне ім’я та прізвище)

Дата подання

**ОПИС проекту**

Реєстраційний номер

1. Мета проекту
2. Актуальність проекту
3. Цільова аудиторія проекту

4. Очікувані результати виконання (реалізації) проекту

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Короткострокові |  |  |
| Довгострокові |  |  |
| Кількісні показники досягнення |  |  |
| Якісні показники досягнення |  |  |

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний
ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) проекту; кількісні та якісні
показники, які будуть свідчити про успішність проекту, у тому числі зазначається
вплив проекту на жінок і чоловіків)

5. Учасники виконання (реалізації) проекту

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Найменування заходу | Кількість учасників, | залучених до заходу |
| планові показники |
| усього учасників, з них жінок | усього учасників — осіб з інвалідністю, з них жінок | усього учасників — тимчасово переміщених осіб, 3 них жінок |

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією проекту

7. План виконання (реалізації) проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Етапи реалізації | Завдання | Опис заходів для здійсненн етапу | Строк реалізації етапу | Відповідальний виконавець (прізвище, ім’я та посада) |

1. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) проекту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості
2. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у виконання (реалізації) проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)
3. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об’єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проекту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка)

1. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) проекту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об ’ єднанням)
2. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) проекту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проекту
3. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об’єднання виконати (реалізувати) проект

Керівник громадського

об’єднання

(підпис) (власне ім’я та прізвище)

**КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для виконання (реалізації) проекту, розробленого громадським
об’єднанням**

Реєстраційний номер

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Стаття витрат | Розрахунок витрат | Сума коштів місцевого бюджету, гривень | Власний внесок громадського об’єднання, гривень | Загальна сума коштів, гривень |
| Усього витрат за кошторисом |  |  |  |  |
| 1. | Оплата комунальних послуг |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата теплопостачання |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього за статтею |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник громадського

об’єднання (підпис) (власне ім’я та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер) громадського об’єднання

(підпис) (власне ім’я та прізвище)

Довідка про надходження конкурсної пропозиції

Видана

(власне ім’я та прізвище)
(найменування громадського об’єднання)

Про те, що для участі у конкурсі з визначення проектів, розроблених громадськими об’єднаннями, для виконання яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва у 2025 році, отримано такі документи:

1. заяву про участь у конкурсі за встановленою формою (додаток 1);
2. опис проекту за встановленою формою (додаток 2);
3. кошторис витрат, необхідних для виконання (реалізації) проекту, за встановленою формою (додаток 3);
4. листи-підтвердження про підтримку у виконанні (реалізації) проекту або готовність долучитися до його організації органів місцевого самоврядування, виконавчих органів рад, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій в разі їх залучення до виконання (реалізації) проекту;
5. копію статуту громадської об’єднання, завіреного печаткою громадського об’єднання;
6. копію рішення уповноваженого органу про внесення громадського об’єднання до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
7. інформацію про діяльність, зокрема досвід виконання (реалізації) проекту протягом останніх двох років або з часу реєстрації, якщо громадське об’єднання зареєстровано менш ніж за два роки до оголошення конкурсу, за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, джерела фінансування громадського об’єднання, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення;
8. копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Дата реєстрації заявки:

Реєстраційний номер:

Підпис та прізвище особи, що отримала документ