

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Київського міського
територіального центру
соціального обслуговування

_____ Тетяна ЛАКТІОНОВА

_____ липень 2025 року

Звіт про роботу
Київського міського територіального
центру соціального обслуговування
за I півріччя 2025 року

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування (далі – міський територіальний центр) є бюджетною установою, підзвітною та підконтрольною Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Міський територіальний центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги за місцем проживання.

У своїй діяльності міський територіальний центр керується Конституцією та Законом України «Про соціальні послуги», постановами Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», від 26.06.2019 № 576 «Про затвердження Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади» (далі – Постанова № 576), від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг» (далі – Постанова № 587), від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку встановлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», указами Президента України, постановами Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, Державними стандартами соціальних послуг, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, рішеннями Київської міської ради та ін.

Основні завдання міського територіального центру:

- виявлення громадян, які мають право на обслуговування;
- забезпечення якісного надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів;
- встановлення зв'язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує міський територіальний центр з метою сприяння в наданні соціальних послуг громадянам;
- забезпечення перевезення в межах міста осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших мало мобільних груп населення;
- здійснення заходів з виконання міських соціальних програм;
- здійснення в установленому порядку координації роботи, організаційно-методичного забезпечення та контролю за додержанням законодавства про надання соціальних послуг районними територіальними центрами соціального обслуговування (надання соціальних послуг) в місті Києві (далі – районні територіальні центри);
- внесення відомостей про отримувачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;
- проведення моніторингу надання соціальних послуг та оцінки їх якості.

Міський територіальний центр здійснює свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг,

гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних норм і правил.

У міському територіальному центрі утворені та функціонують такі структурні підрозділи:

- сектор з питань кадрової та правової роботи;
- відділ адміністративно-господарського забезпечення;
- відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності;
- відділ організаційно-методичного забезпечення, координації, моніторингу оцінки та контролю за якістю надання соціальних послуг територіальних центрів;
- відділення організації надання адресної і натуральної допомоги;
- спеціалізоване відділення соціальної допомоги вдома інвалідам особам з інвалідністю з психічними захворюваннями;
- відділення надання транспортних послуг.

Установою надаються такі соціальні послуги: догляд вдома, паліативний догляд, натуральна допомога, транспортні послуги, представництво інтересів, консультування, інформування та фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними та поведінковими порушеннями.

На обслуговуванні у відділеннях міського територіального центру у I півріччі 2025 році перебувало 2 253 громадянина, які отримували соціальні послуги з: догляду вдома – 485 осіб, паліативного догляду - 33 особи, представництво інтересів – 232 особи, фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними та поведінковими порушеннями – 5 осіб, натуральна допомога – 927 осіб, транспортні послуги – 745 осіб, консультування – 28 осіб, інформування – 6048 осіб, в т. ч. 4 018 надійшло звернень на Гарячу лінію з питань надання соціальних послуг (044) 500-23-23).

Упродовж звітного періоду 1578 отримувачам соціальних послуг безоплатно надано 441 748 заходів різноманітних соціальних послуг.

Міським територіальним центром забезпечується контроль та своєчасне надання інформації про стан виконання Закону України «Про соціальні послуги», Указів Президента України, постанов, наказів та розпоряджень вищих державних органів влади щодо надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги та здійснюється розгляд та опрацювання звернень громадян, які надходять від вищих органів влади, від КБУ «Контактний центр міста Києва» та депутатських звернень згідно Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про статус народного депутата України», «Про звернення депутатів місцевих рад», а також звернень громадян безпосередньо до міського територіального центру.

Всього за I півріччя 2025 року міським територіальним центром опрацьовано 22 доручення від вищих органів виконавчої влади, 15 нормативно-розпорядчих документів, 4 запити від народних депутатів України та депутатів Київської міської ради і 3 запити на публічну інформацію, 394 звернення від громадян, з яких 210 звернень надійшло з КБУ «Контактний центр міста Києва. Від громадян надійшло 12 подяк за: надання транспортних послуг, соціальних послуг догляду вдома, натуральної допомоги тощо. Також надійшло 14 скарг, значна частина яких стосувалася перевезення громадян спецтранспортом у зв'язку з припиненням діяльності ГО «Соціальне таксі».

Відповідно до наказу № 19 від 06.01.2017 «Про організацію прийому громадян» забезпечена організація роботи по особистому прийому громадян керівництвом міського територіального центру, згідно із затвердженим графіком. Директором та заступником директора міського територіального центру на особистому прийомі було прийнято 68 громадян.

З метою охоплення більшої кількості громадян соціальними послугами, зокрема інформуванням, з березня 2023 року у міському територіальному центрі створена і функціонує Гаряча лінія з питань надання соціальних послуг (044) 500 23 23.

Гаряча лінія з питань надання соціальних послуг - це сервіс послуг, який надає інформацію та консультації з питань отримання соціальних послуг в Україні. До неї можуть звернутися всі громадяни, які потребують допомоги або роз'яснень. Оператори Гарячої лінії мають свою символіку.

Додзвонювачам надаються послуги:

1. Інформування:

- про види та порядок надання соціальних послуг;
- про необхідний пакет документів для отримання соціальних послуг;
- про контактну інформацію надавачів соціальних послуг;
- про отримання допомоги відповідно до міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам», зокрема: продуктових наборів, засобів особистої гігієни (підгузки, пелюшки, урологічні прокладки), наборів м'яких засобів, одноразової матеріальної допомоги, засобів реабілітації (палиці, милиці, крісла колісні, ходунки, протипролежневі матраци тощо);
- про отримання реабілітаційних послуг для дітей і осіб з інвалідністю.

2. Консультування:

- допомога у вирішенні проблем, пов'язаних з отриманням соціальних послуг;
- роз'яснення щодо прав та обов'язків отримувачів соціальних послуг.

3. Прийняття скарг:

- на якість надання соціальних послуг;
- на дії або бездіяльність працівників територіальних центрів соціального обслуговування, як надавачів соціальних послуг.

За I півріччя 2025 року до Гарячої лінії з питань надання соціальних послуг від громадян надійшло 4018 дзвінків. Звернення 35 осіб передані до відділення Київського міського та районних територіальних центрів соціального

обслуговування для оперативного вирішення. Також до Гарячої лінії надійшло 1283 дзвінка з інших питань, які не належать до компетенції лінії: а саме виплати внутрішньо переміщеним особам, виплати матеріальної допомоги військовослужбовцям, видача посвідчень членам сім'ї загиблого військовослужбовця, безоплатного проїзду в громадському транспорті, оздоровлення пільгових категорій, нарахування субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, виплати внутрішньо переміщеним особам, виплати по народженню дитини, надання соціальних послуг та матеріальної допомоги у інших містах України та ін.

Робота в Єдиній інформаційній системі соціальної сфери.

З 01.01.2025 року міський територіальний центр працює в Єдиній інформаційній системі соціальної сфери (ЄІССС). Система впроваджена з метою забезпечення цифрової взаємодії у сфері надання соціальних послуг, удосконалення процесів обліку та супроводу отримувачів послуг, а також підвищення прозорості й ефективності роботи установи.

Станом на 01.07.2025 року через ЄІССС оформлено та отримано рішення про надання соціальних послуг для 87 осіб. Запровадження ЄІССС дозволило автоматизувати частину внутрішніх процесів, покращити обмін інформацією між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення, а також забезпечити своєчасний моніторинг соціального стану отримувачів послуг.

Проходження практики на базі міського та районних територіальних центрів майбутніх фахівців соціальної сфери.

Упродовж I півріччя 2025 року міський територіальний центр соціального обслуговування уклав угоди з провідними університетами міста Києва для реалізації програм студентської практики. Договори про стійке партнерство було підписано з Київським столичним університетом імені Бориса Грінченка, Відкритим міжнародним університетом розвитку людини «Україна», Національним університетом біоресурсів і природокористування України, Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», Таврійським національним університетом імені В. І. Вернадського, вищим навчальним закладом «Університет економіки та права КРОК» та Державним некомерційним підприємством «Державний університет «Київський авіаційний інститут».

Уже, станом на 01.07.2025 року практику успішно пройшли 45 студентів, які навчаються у Відкритому міжнародному університеті розвитку «Україна» (12 студентів), Національному університеті біоресурсів і природокористування України (15 студентів), Державному некомерційному підприємстві «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (14 осіб), Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (4 студента).

Студенти під час проходження практики мали можливість ознайомитися з досвідом роботи як фахівців, так і соціальних робітників міського та районних територіальних центрів, які надають соціальні послуги з догляду вдома та паліативного догляду за місцем проживання отримувача, а саме:

- визначати ступінь індивідуальних потреб;

- складати індивідуальний план надання соціальної послуги;
- спільно із соціальним робітником надавати заходи соціальних послуг догляду вдома та паліативного догляду за місцем проживання;
- ознайомитись з роботою мультидисциплінарної команди;
- здійснювати моніторинг та поточне оцінювання тощо.

Також студенти ознайомилися з наданням соціальних послуг денного перебування, соціальною адаптацією, з роботою Університетів третього віку, наданням денного догляду та реабілітаційних послуг для дітей з інвалідністю тощо.

Сектор з питань кадрової та правової роботи

У своїй діяльності сектор з питань кадрової та правової роботи (далі – сектор) керується законодавчими актами та нормативно-правовими актами з питань, що стосуються діяльності Київського міського територіального центру соціального обслуговування, у питаннях організації і застосування методики проведення кадрової роботи сектор керується відповідними рекомендаціями Міністерства соціальної політики України та Київської міської державної адміністрації, з питань організації та проведення правової роботи сектор також керується актами Міністерства юстиції України.

Протягом I півріччя 2025 року сектором здійснювалася робота з *кадрових питань*:

- проведена робота по оформленню документів при прийомі, звільненні, переведенні працівників та здійснено своєчасне внесення записів до трудових книжок, особових карток працівників територіального центру, згідно наказів;
- підготовлені накази: по основній діяльності 186; про прийом 13; про звільнення 12; інші кадрові накази 22; про відпустки 26.
- у книгах реєстрації наказів зареєстровано наказів: з основної діяльності 186; по особовому складу - 47, про відпустки – 26;
- видано працівникам 5 довідок з місця роботи;
- соціальним робітникам видано 12 посвідчень.

При прийомі на роботу всі працівники ознайомлені з колективним договором, правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими інструкціями під підпис.

Регулярно надавалася інформація до Святошинського районного центру зайнятості про попит на робочу силу (вакансії) Форма № 3 ПН про вакантні посади.

До Державної фіскальної служби у Святошинському районі надано 13 повідомлень про прийняття працівників на роботу та надання внутрішнього сумісництва.

Подавалися відомості про трудову діяльність працівників через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України про прийняття працівника на роботу, переміщення його з одного структурного підрозділу до іншого або переведення на іншу постійну посаду або роботу, звільнення, поновлення на роботі, тимчасового припинення/відновлення дії трудового договору.

Здійснювався контроль: за табелями обліку робочого часу працівників територіального центру та графіками роботи сумісників; щодо надання працівникам щорічних та додаткових відпусток згідно графіка відпусток на 2025 рік.

Забезпечується контроль за станом трудової дисципліни та виконання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку.

З правової роботи:

Ведеться Журнал обліку позовних заяв, пред'явлених підприємству, Журнал обліку позовних заяв пред'явлених підприємством та Журнал обліку претензій.

Розробка та погодження проектів наказів, договорів та угод.

Надання юридичних консультацій особам, які потребують соціальних послуг.

Забезпечується представництво у встановленому законодавством порядку інтересів територіального центру в судах, інших державних органах.

Проведена робота про відповідність критеріям та визначення Київського міського територіального центру соціального обслуговування таким, що є критично важливим для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення територіальної громади міста Києва в особливий період (розпорядження Київської міської військової адміністрації від 31.03.2025 № 293).

Ведеться облік 17 військовозобов'язаних працівників. До Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щомісяця подається інформація про заброньованих військовозобов'язаних працівників.

Станом на 01.07.2025 року засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг заброньовано та надано відстрочку від призову на військову службу на період мобілізації та на воєнний час 8 працівників.

Постійно вивчається законодавча та нормативно-правова база та виконувалися інші доручення директора територіального центру.

Відділом адміністративно-господарського забезпечення відповідно до покладених завдань виконана робота:

Забезпечено:

- утримання службових приміщень територіального центру у належному технічному, санітарному та протипожежному стані;
- виконання заявок територіального центру на ремонт засобів зв'язку, побутової техніки, придбання канцтоварів, миючих засобів;
- контроль за належним використанням та зберіганням матеріальних цінностей територіального центру;
- контроль за економним та раціональним використанням енергоресурсів, води, послуг зв'язку та інших матеріальних цінностей;
- контроль зняття показників лічильників електричної енергії, гарячої та холодної води разом з представником спеціалізованого будинку;

- структурні підрозділи територіального центру необхідною оргтехнікою, меблями та канцелярськими товарами;
- оформлення необхідної технічної документації при прийманні, передачі та списанні матеріальних цінностей;
- підготовку актові зали для проведення заходів: нарад, семінарів, конференцій, що проводилися у територіальному центрі;
- проведення дезінфекційних заходів (вологе прибирання з використанням дезінфікуючих засобів в приміщеннях та автомобілях);
- необхідні умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (мило, одноразові рушники).

Проведено:

- здійснення відповідних заходів щодо належного забезпечення та безперебійної роботи структурних підрозділів територіального центру;
- плановий інструктаж з охорони праці та пожежної безпеки;
- комплексну перевірку комп'ютерної техніки на віруси, лікування та видалення пошкоджених вірусами об'єктів.

Укладено договори з АТ «Укртелеком», ТОВ «Сімнет», ПрАТ «ФАРЛЕП-ІНВЕСТ» про надання електронних комунікаційних послуг, ТОВ «ЯСНО +» про постачання електричної енергії споживачу до гаражних боксів, КП «Київкомунсервіс» про надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, КП «Київтеплоенерго» про надання послуг з постачання гарячої води зі споживачами юридичними особами, про надання послуг з постачання теплової енергії до нежитлових приміщень та/або службових квартир та додаткову угоду до договору з ПрАТ «АК «Київводоканал» про надання послуг водопостачання та приймання стічних вод через приєднані мережі на обслуговування та послуги орендованого приміщення.

Щомісячно:

- отримувалися: в ПрАТ «АК «Київводоканал» зведений акт звірки взаєморозрахунків за спожиті енергоносії (водопостачання та водовідведення), акти приймання-передавання послуг та розрахунок обсягів спожитих послуг з централізованого водопостачання та водовідведення на об'єктах споживача; в ТОВ «ЯСНО +» акт приймання-передавання товарної продукції активної електроенергії, акт звіряння взаєморозрахунків за спожиті енергоносії; в КП «Київтеплоенерго» акт надання послуг, акт звіряння розрахунків за теплову енергію та гарячої води; в АТ «Укртелеком», ТОВ «Сімнет», ПрАТ «ФАРЛЕП-ІНВЕСТ», КП «Київкомунсервіс» акти надання послуг, акти виконаних робіт з плати за абонентське обслуговування послуг та рахунок- акт за вивіз сміття та електронні комунікаційні послуги;

- подавалися звіти щодо показників засобів обліку електричної енергії гаражних боксів, гарячого та холодного водопостачання орендованого приміщення;

- подавалися табелі обліку робочого часу та графіки суміщення посад працівників відділу адміністративно-господарського забезпечення.

Своєчасно опрацьовувалася та надавалася інформація на доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики щодо забезпечення створення

нормальних умов життєдіяльності населення під час обмеження та/або припинення постачання електричної енергії, про проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану м. Києва, про потребу в обладнанні для мережі транкінгового радіозв'язку за технологією «TETRA», наявних електрогенераторів великої потужності (100 кВА і більше), джерел теплової енергії, про цифровізацію моніторингу та оцінку ступеня безбар'єрності об'єктів.

Відділ організаційно-методичного забезпечення, координації, моніторингу оцінки та контролю за якістю надання соціальних послуг територіальних центрів (далі – відділ організаційно-методичного забезпечення) забезпечує реалізацію державної політики у сфері надання соціальних послуг соціально незахищеним верствам населення, здійснює в установленому порядку координацію роботи, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням законодавства про надання соціальних послуг районними територіальними центрами.

За I півріччя 2025 року відділом організаційно-методичного забезпечення здійснювалася робота за напрямками:

Забезпечення документообігу установи, збір та підготовка аналітичної, звітної інформації та розгляд звернень громадян.

Контроль документообігу міського територіального центру:

- здійснено оперативний прийом, реєстрацію та розподіл вхідної кореспонденції - 599 документи;
- зареєстровано та відправлено вихідної кореспонденції - 1048 документів;
- щоденно перевіряються та опрацьовуються надходження документів (доручень від вищих органів виконавчої влади, звернень громадян, запитів на публічну інформацію тощо) в системі електронного документообігу (СЕД) «АСКОД».

Забезпечено своєчасне надання інформації про стан виконання Закону України «Про соціальні послуги» та розпоряджень вищих державних органів влади щодо надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги.

Забезпечено розгляд та опрацювання звернень громадян, які надходять від вищих органів влади, КБУ «Контактний центр міста Києва» та депутатських звернень згідно Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про статус народного депутата України», «Про звернення депутатів місцевих рад».

Основні питання, що порушувалися громадянами у зверненнях: призначення соціального робітника, надання натуральної та матеріальної допомоги, забезпечення засобами особистої гігієни, отримання продуктивних наборів, забезпечення безкоштовним харчуванням малозабезпечених одиноких громадян, надання транспортних послуг тощо.

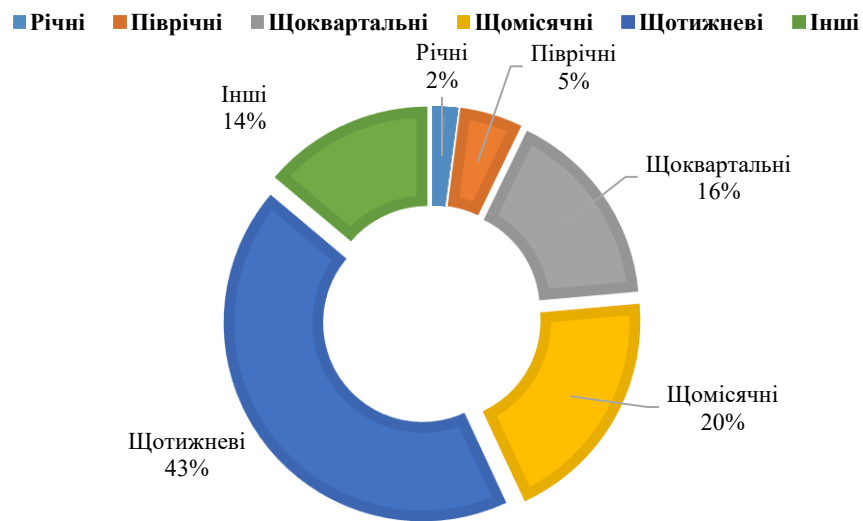
Відділом організаційно-методичного забезпечення вчасно узагальнюється і готується звітна інформація про стан виконання міським та 10 районними

територіальними центрами Указів Президента України, постанов, наказів та розпоряджень вищих державних органів влади (зокрема виконання наказу Міністерства соціальної політики України від 30.01.2017 № 138 «Звіт про організацію надання соціальних послуг» (форма № 12-СОЦ), планів заходів з реалізації національних стратегій у сфері надання соціальних послуг людям похилого віку, особам з інвалідністю та громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах (Стратегії державної політики з питань здорового та активного довголіття населення, Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки) тощо.

Всього упродовж звітного періоду було підготовлено 195 річних, піврічних, щоквартальних, щомісячних, щотижневих та інших звітів:

- річні – 4;
- піврічні – 10;
- щоквартальні – 32;
- щомісячні – 38;
- щотижневі – 84;
- інші – 27.

Підготовка звітів



Інформаційно-роз'яснювальна робота.

Для здійснення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо діяльності міського та районних територіальних центрів міста Києва, переліку соціальних послуг, порядку і умов їх надання та ін., відділ організаційно-методичного забезпечення забезпечує постійне висвітлення в соціальній мережі facebook та на сайті Департаменту соціальної та ветеранської політики інформації про територіальні центри міста Києва (контакти, види і зміст соціальних послуг, категорії населення, які мають право на отримання

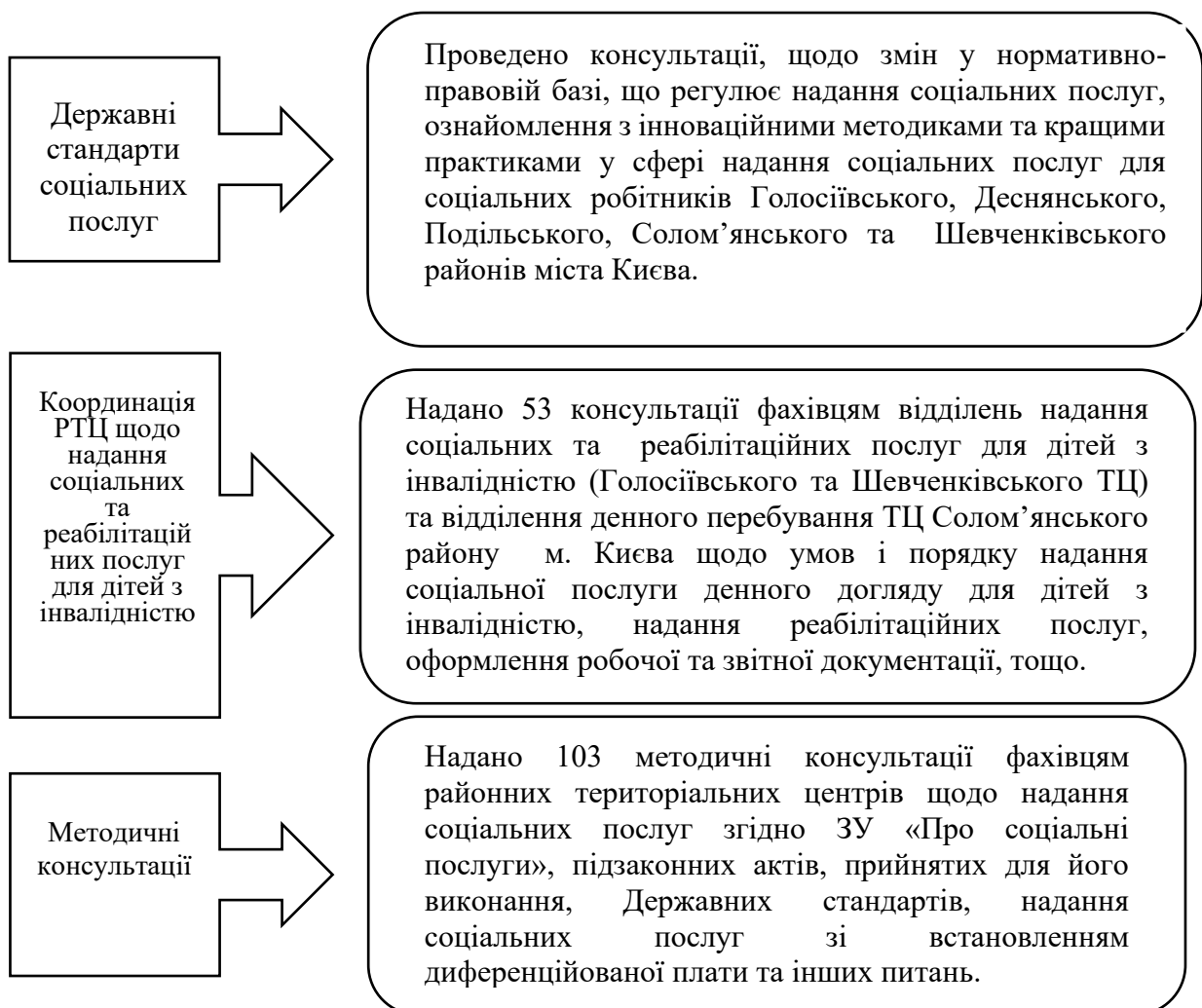
соціальних послуг) та аналітичної інформації про надання соціальних послуг мешканцям міста Києва міським та районними територіальними центрами.

Також відділом організаційно-методичного забезпечення готуються інформаційні та презентаційні матеріали щодо роботи міського та районних територіальних центрів для нарад, конференцій, коментарів у засобах масової інформації та публічних виступів директора міського територіального центру та керівництва Департаменту соціальної та ветеранської політики.

Організаційно-методичне забезпечення районних територіальних центрів щодо надання соціальних послуг та підвищення професійної компетентності.

Відділом організаційно-методичного забезпечення постійно надається методична допомога спеціалістам районних територіальних центрів з питань надання соціальних послуг соціально незахищеним верствам населення, а також забезпечується сприяння у підвищенні професійної компетентності працівників міського та районних територіальних центрів.

Зокрема за I півріччя 2025 року здійснювалася робота з напрямків:



Для підвищення професійного рівня спеціалісти відділу організаційно-методичного забезпечення взяли участь у:

- вебінарі «Розвиваємо стресостійкість. Як допомогти собі подолати складні періоди життя»;
- онлайн-навчаннях: «Застосування сучасних Google додатків у роботі спеціалістів соціальної сфери», «Excel та Google таблиці. Просто про складне», «Google Form від створення до використання»;
- семінарах: «Здійснення оцінки потреб для надання соціальних послуг», «Моніторинг надання та оцінки якості соціальних послуг»;
- тренінгу «Стратегії психологічного подолання кризових ситуацій в умовах війни».

Робота структурних підрозділів міського територіального центру, які надають соціальні послуги

Спеціалізоване відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями (далі – спеціалізоване відділення) забезпечує соціальний захист та обслуговування осіб з розладами психіки. Основним та головним показником роботи спеціалізованого відділення є вчасне виявлення громадян, які страждають на психічні розлади, визначення їх індивідуальних потреб у соціальному обслуговуванні та забезпечення якісного надання соціальних послуг відповідно до Державних стандартів.

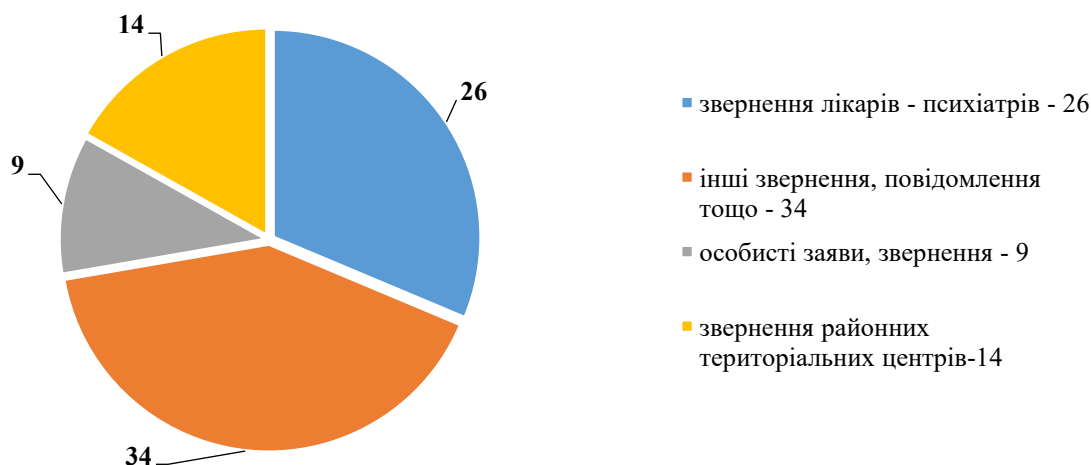
Спеціалізоване відділення надає соціальні послуги догляду вдома, паліативного догляду, представництва інтересів, консультування, фізичного супроводу осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними та поведінковими порушеннями та інформування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 № 576 «Про затвердження Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади» та Державних стандартів.

За звітний період робота у спеціалізованому відділенні проводилась з наступних напрямків:

Робота з виявлення громадян, які потребують надання соціальних послуг.

Виявлення громадян, які потребують соціальної допомоги, здійснювалося фахівцями спеціалізованого відділення в процесі виконання службових обов'язків (реагування на отримані особисті звернення та від інших суб'єктів, заяви, телефонні, письмові, електронні, усні повідомлення про осіб з інвалідністю, осіб похилого віку, матеріали в засобах масової інформації тощо) шляхом безпосереднього відвідування громадян за місцем їх проживання/перебування.

Шляхи виявлення громадян, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги



Протягом I півріччя 2025 року було проведено 83 обстеження та виявлено 108 громадян, які перебували в складних життєвих обставинах та мали потребу в наданні соціальних послуг. З них:

- 36 осіб прийнято на обслуговування до спеціалізованого відділення;
- 72 громадянам були надані роз'яснення/відмовлено у наданні соціальних послуг спеціалізованим відділенням (не перебувають на обліку в ПНД, оформлена грошова допомога на догляд, потребують стаціонарного догляду тощо).

Упродовж I півріччя 2025 року на обслуговуванні у відділенні перебувало 544 громадянина, з них: особи з інвалідністю, які страждають на психічні розлади – 440 осіб, особи без групи інвалідності із психічного захворювання, але перебувають на обліку в психоневрологічних диспансерах – 42 особи, непрацездатні родичі, що проживають сумісно з особою з інвалідністю з психічного захворювання – 50 осіб, особи з інвалідністю загального захворювання з числа непрацездатних родичів – 12 осіб.

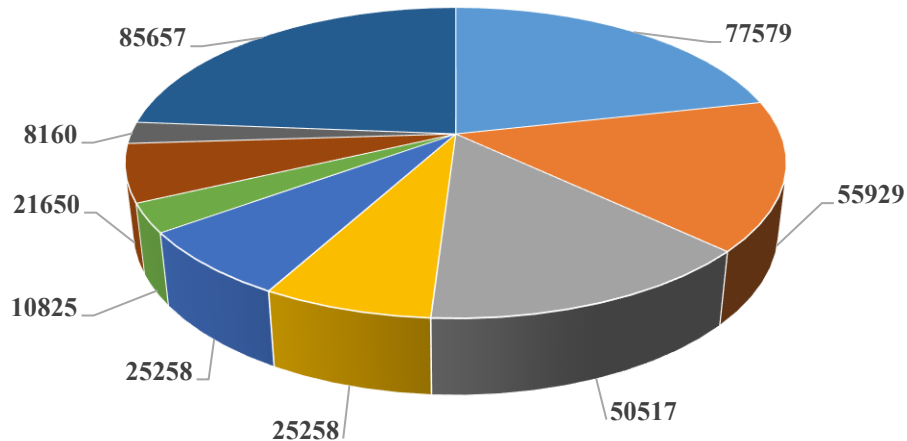
Станом на 01.07.2025 року припинено надання соціальних послуг 25 особам.

Причини припинення надання соціальних послуг



За I півріччя 2025 року соціальними робітниками було виконано 360833 заходи соціальної послуги догляду вдома для 485 осіб.

Кількість основних заходів, що складають зміст соціальної послуги догляду вдома, виконаних соціальними робітниками спеціалізованого відділення за I півріччя 2025 року



- придбання і доставка продуктів харчування -77579
- приготування їжі /допомога в приготуванні їжі - 55929
- прибирання житла/косметичне - 50517
- придбання і доставка медикаментів - 25258
- придбання і доставка промислових товарів - 25258
- оплата комунальних платежів - 10825
- супроводження отримувача в поліклініку, на прогулянку - 21650
- оформлення документів / рецептів -8160
- інші - 85657

За I півріччя 2025 року соціальними робітниками було надано 40820 заходи соціальної послуги паліативного догляду для 33 осіб.

Кількість основних заходів, що складають зміст соціальної послуги паліативного догляду, виконаних соціальними робітниками спеціалізованого відділення за I півріччя 2025 року



За звітний період було виконано 4933 заходи послуги представництво інтересів для 232 отримувачів спеціалізованого відділення.

Кількість основних заходів, що складають зміст соціальної послуги представництва інтересів, виконаних соціальними робітниками спеціалізованого відділення за I півріччя 2025 року



Також за січень - червень 2025 року соціальними робітниками спеціалізованого відділення здійснено 90 заходів соціальної послуги фізичного супроводу для 5 отримувачів з надання допомоги при переміщенні у громадських місцях і транспорті, для відвідування органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, організацій та закладів тощо.

За звітний період 108 отримувачам було надано 108 заходів з інформування.

Соціальну послугу консультування отримали 28 отримувачів та надано 102 заходи.

Надання натуральної допомоги за місцем проживання.

За звітний період, в умовах воєнного стану, соціальні робітники спеціалізованого відділення забезпечували підопічних своєчасною, доступною та якісною підтримкою, а саме: доставляли продукти харчування, промислові товари, засоби особистої гігієни, гаряче харчування, одяг б/в, постільну білизну, взуття б/в тощо.

На виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 липня 2024 року № 1651/9617 в межах видатків, передбачених на цю мету, підопічні спеціалізованого відділення, в тому числі й внутрішньо переміщені особи, забезпечувалися продуктовими наборами, засобами особистої гігієни, мийними засобами, постільною білизною та комплектами медичних засобів гігієни для догляду за лежачими хворими.

За звітний період отримувачі спеціалізованого відділення були забезпечені:

- продуктовими наборами (щоквартальними, святковими) – 345 осіб;
- мийними засобами (щоквартально) - 136 осіб;
- засобами особистої гігієни (забезпечуються щомісячно) – 37 осіб;
- до свята Великодня 488 осіб отримали «Пасхальний Куліч»;
- комплектами медичних засобів гігієни для догляду за лежачими хворими – 29 осіб.

Перукарські послуги були надані 52 отримувачам та 40 осіб отримали послуги швачки.

Робота у складі мультидисциплінарних команд.

У спеціалізованому відділенні продовжується активна робота по мультидисциплінарному підходу з надання соціальних послуг особам, які перебувають в складних життєвих обставинах та мають IV і V групи рухової активності.

Так, 43 отримувачам соціальних послуг членами мультидисциплінарної команди були зроблені генеральне та вологе прибирання помешкань, що включало в собі: прання штор, вибивання/чищення килимів, чищення кухонних меблів та плит, підмітання і миття підлоги з відсуванням меблів, витирання пилу, павутиння; миття вікон, прання білизни, послуги перукаря, дрібний ремонт одягу тощо.

Робота з документацією та підвищення професійної компетентності.

Протягом звітнього періоду було опрацьовано та надано відповідей на 27 звернень громадян, 9 звернень до Контактного центру міста Києва. Відповіді надані відповідно до вимог ЗУ «Про звернення громадян».

Проведено 83 обстеження матеріально-побутових умов громадян з виїздом за їх місцем проживання.

З метою належного функціонування спеціалізованого відділення склалися такі звіти:

- про організацію надання соціальних послуг за формою 12- СОЦ (щоквартальний);
- здійснення соціальної роботи із сім'ями (особами) постраждалими від військової агресії російської федерації (щоквартальний);;
- про кількість наданих заходів, що складають зміст соціальних послуг (щомісячно);
- про роботу спеціалізованого відділення (щотижнево);
- інша звітність.

За звітний період спеціалізованим відділенням забезпечено підготовку 20 наказів про припинення надання соціальних послуг.

З метою набуття знань та вмінь щодо зменшення стресу та розвитку особистої резильєнтності соціальні робітники та спеціалісти відділення прийняли участь в тренінгах, організованих спеціалістами Israel Trauma Coalition. Під час занять працівники дізналися про вплив стресу, як зберегти себе та оточуючих, відпрацювали навички самодопомоги та допомоги підопічним під час стресових подій (практика «Чотири стихії»).

Також на заняттях була розглянута й тема: «Профілактика вигорання». Фахівці ознайомили соціальних робітників зі складовими вигорання, втоми від співчуття. Обговорили шляхи запобігання та зменшення проявів та симптомів вигорання.

За звітний період працівники спеціалізованого відділення прийняли участь в вебінарі, організованого благодійним фондом «Пацієнти України» у партнерстві з проектом USAID «Підтримка реформи системи охорони здоров'я» стосовно питань отримання безоплатних медичних послуг та ліків, яких гарантує держава. В рамках проекту працівники відділення були інформовані щодо алгоритму отримання безоплатних медичних послуг та ліків з метою доведення зазначеної інформації до підопічних.

Також прийняли участь в конференції «Розвиток слуху і мовлення у людей з інвалідністю – користувачів кохлеарними імплантами» в он-лайн форматі на платформі Zoom, організованою ГС «Українська асоціація носіїв кохлеарних імплантів» в рамках грантової угоди з Європейським Союзом.

Соціальні робітники спеціалізованого відділення були учасниками одноденного навчального заходу з підвищення професійної компетенції надавачів соціальних послуг, які надають базові соціальні послуги з догляду, проведеного Київським міським центром соціальних служб.

Для підвищення професійного рівня спеціалісти відділення прийняли участь в семінарі «Моніторинг та оцінка якості. Показники якості надання

соціальних послуг», який був організований Київським міським центром соціальних служб.

З початку лютого у спеціалізованому відділенні почала працювати психолог. За звітний період психологом спеціалізованого відділення було надано 102 індивідуальні разові консультації.

У звітному періоді було надано 15 консультацій соціальним робітникам і працівникам щодо питань психічного здоров'я, профілактики професійного вигорання та взаємодії з отримувачами соціальних послуг.

Було здійснено 19 виїздів до помешкань отримувачів із метою не лише надання разових індивідуальних консультацій, а й ознайомлення зі специфікою та умовами роботи соціального робітника (що є складовою мультидисциплінарної команди). Робота має стресовий і відповідальний характер, вимагає корекції відносин, співчуття, взаєморозуміння та поваги.

По результатам таких відвідувань з соціальними працівниками в подальшому проводилась робота по вмінню володіти спеціальними навичками, а саме: ставитися з повагою до підопічних і, в той же час, підтримувати професійну дистанцію.

Надано роз'яснення щодо спілкування та реагування на неадекватну чи агресивну поведінку, яку можна очікувати від такої категорії підопічних, розуміння можливої загрози фізичної агресії з боку підопічних, сприяння підопічним у розумінні важливості своєчасного проходження медичного лікування та отримання медичної допомоги тощо.

Відділення надання транспортних послуг

У структурі міського територіального центру соціального обслуговування з 1999 року функціонує відділення надання транспортних послуг (далі – відділення) громадянам з обмеженими фізичними можливостями.

Відповідно до Положення про відділення надання транспортних послуг, затвердженого наказом Київського міського територіального центру соціального обслуговування від 01.08.2023 №80 «Про внесення змін до положень затверджених наказом від 30.12.2016 № 348 «Про затвердження положень»» (далі – Положення), відділення забезпечує безоплатне надання транспортних послуг мешканцям м. Києва, які потребують перевезень спеціалізованими автомобілями з числа:

- осіб з інвалідністю I, II груп та дітей з інвалідністю віком від 3 до 18 років, які частково не здатні / не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках або милицях;
- громадян похилого віку та хворих (з числа осіб працездатного віку) на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше, як на чотири місяці, які частково не здатні / не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках або милицях;
- осіб з інвалідністю та хворих, яким проводяться процедури за життєвими показниками (гемодіаліз тощо), які частково не здатні / не здатні до

самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, пересуваються на візках або милицях;

- осіб з інвалідністю у складі маломобільних груп населення (незалежно від громадянства та місця реєстрації), які частково не здатні / не здатні до самообслуговування у зв'язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, на час проведення загальнодержавних заходів, спортивних змагань та підготовки до них.

Відділення надає транспортні послуги спеціалізованими автомобілями в межах міста Києва:

- до лікувально-профілактичних, санаторно-оздоровчих, реабілітаційних та навчальних закладів, протезно-ортопедичних підприємств та майстерень (в разі, якщо даний заклад знаходиться за межами м. Києва, перевезення здійснюється лише до залізничного вокзалу);
- центрів правової допомоги, центрів надання адміністративних послуг, інших закладів соціальної сфери, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, банку та суду;
- на соціальні, культурно-масові та спортивні заходи за замовленнями установ та організацій соціального захисту населення;
- автовокзалів, залізничних вокзалів, аеропорту;
- до структурних підрозділів органів виконавчої влади та місцевих органів самоврядування.

Транспортні послуги надаються в межах наявних можливостей відділення.

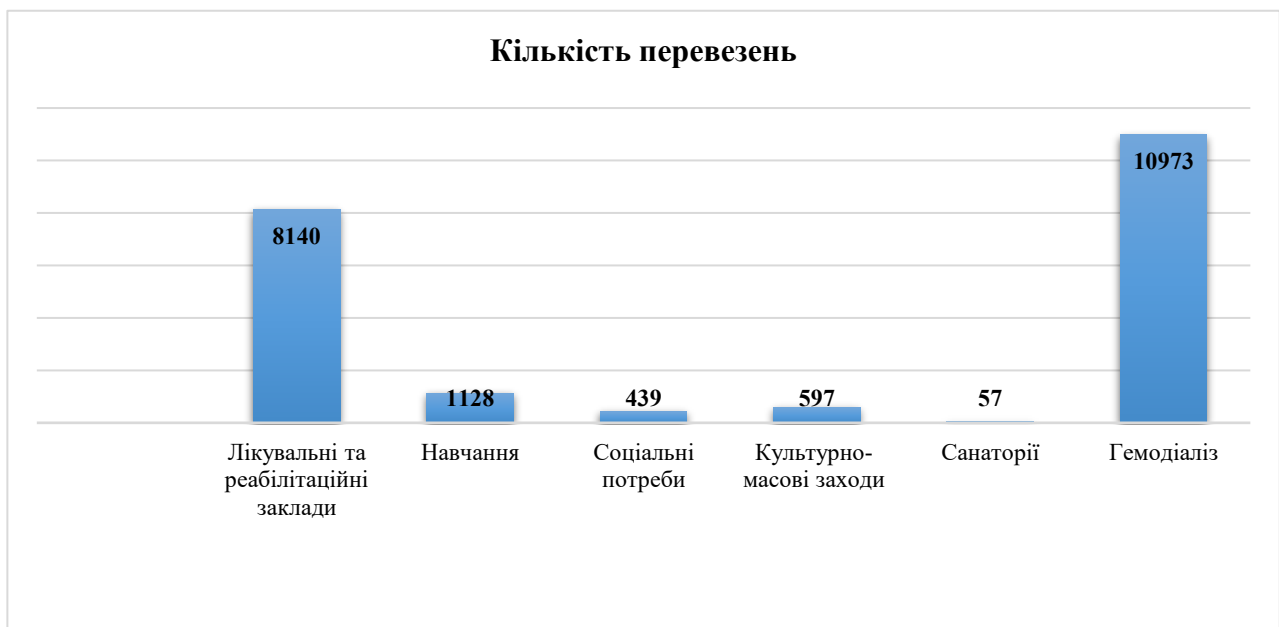
Протягом I півріччя 2025 року, з метою якісного надання транспортних послуг, перевезення осіб з інвалідністю з порушенням опорно-рухового апарату здійснювали в середньому 24-25 спеціалізованих автомобілів (враховуючи хворобу, чергові відпустки водіїв та перебування автомобілів на обов'язковому технічному огляді), які обладнані підйомними пристроями та пандусами.

За результатами опрацювання статистичних даних щодо діяльності відділення надання транспортних послуг за I півріччя 2025 року встановлено, що послугами скористалися 745 осіб з порушеннями опорно-рухового апарату, серед яких 73 дитини з інвалідністю та 672 особи з інвалідністю I та II груп (з них 20 — внутрішньо переміщені особи).

Відділенням також було надано транспортні послуги екстрено (кризово) 5 особам, в тому числі і тим, які постраждали внаслідок військової агресії росії. Загалом було здійснено 27 перевезень до лікувальних закладів м. Києва.

За I півріччя 2025 року було прийнято 10093 заявки та здійснено 21334 перевезення, з них:

- процедури гемодіалізу – 10973;
- санаторії – 57;
- лікувальні та реабілітаційні заклади – 8140;
- навчання – 1128;
- культурно-масові заходи – 597;
- соціальні потреби – 439.



Оформлення нарядів на перевезення, оформлення, видача, прийом подорожніх листів, розробка раціональних маршрутів відділення.

За I півріччя 2025 року:

- оформлено 134 наряди на перевезення;
- зареєстровано та видано 3266 подорожніх листів на перевезення.

Формування особових справ відділення

Протягом I півріччя 2025 року на обслуговуванні у відділенні перебувало 1358 осіб з порушенням опорно-рухового апарату (9 осіб отримували також послуги у інших відділеннях Територіального центру), з них:

ветерани війни, діти війни, інваліди війни, учасники бойових дій, учасники АТО – 170 осіб;

діти до 18 років – 237 осіб;

особи похилого віку (80 років і старші) – 187 осіб;

потерпілі внаслідок аварії на ЧАЕС – 34 особи;

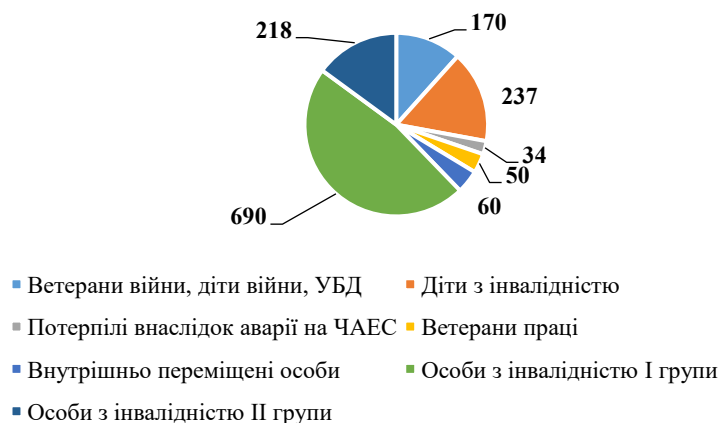
ветерани праці – 50 осіб;

внутрішньо переміщені особи – 60 осіб;

особи з інвалідністю I групи, які не мають додаткового соціального статусу – 690 осіб.

особи з інвалідністю II групи, які не мають додаткового соціального статусу – 218 осіб.

Категорії осіб, які перебувають на обслуговуванні у відділенні



За I півріччя 2025 року для надання транспортних послуг до відділення взято 137 осіб з порушеннями опорно-рухового апарату згідно з рішеннями структурних підрозділів з питань соціального захисту населення органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, з яких 116 осіб – особи з інвалідністю I та II груп, та 21 особа – діти з інвалідністю.

Розгляд звернень, скарг та пропозицій громадян, надання інформаційних послуг.

Забезпечено надання 818 інформаційних відповідей для 717 громадянам щодо роботи відділення та порядку оформлення соціальних транспортних послуг та надано роз'яснення з інших питань.

Підготовлено 174 листи, в тому числі запитів до установ, для отримання інформації, необхідної для організації надання транспортних послуг. Надано 32 інформаційні відповіді для підготовки узагальнених відповідей на звернення громадян до Контактного центру міста Києва.

Організація транспортування окремих категорій населення.

За I півріччя 2025 року до міського територіального центру соціального обслуговування, зокрема до транспортного відділення, були надіслані звернення від різноманітних структур та організацій України та м. Києва.

Згідно звернень директора ГО «Київського міського фізкультурно-спортивного клубу інвалідів «Київські Леви» надавалися транспортні послуги спортсменам з ураженням опорно-рухового апарату для участі у навчально-тренувальних зборах по баскетболу на візках, згідно графіку на постійній основі.

Відповідно до звернення громадської організації спортивно-танцювальний клуб «Березіль», яка проводить активну соціальну та фізичну реабілітацію для дітей та молоді, які мають порушення опорно-рухового апарату та користуються візком, відділення здійснювало перевезення, згідно замовлення, спортсменів з інвалідністю на тренування та підготовку до чемпіонатів.

Відділення також забезпечувало перевезення спортсменів з порушенням опорно-рухового апарату для участі у тренуваннях та змаганнях з бочка – гра з м'ячами на точність. Перевезення здійснювалися за замовленням комплексної дитячо-юнацької спортивної школи інвалідів «Прометей».

Відділення, за замовленням Міністерства у справах ветеранів України та з метою забезпечення виконання Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України на 2025 рік, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 25.12.2024 № 7766 (зі змінами) здійснювало перевезення спеціалізованим транспортом учасників навчально-тренувальних зборів (далі – НТЗ) на візках та їх супроводу під час НТЗ та підготовки до участі у міжнародних змаганнях згідно графіку.

На постійній основі відділення співпрацює із громадською організацією «ОБ'ЄДНАННЯ ІНВАЛІДІВ «ДЖЕРЕЛО НАТХНЕННЯ» та Київським міським центром з фізичної культури та спорту інвалідів «Інваспорт» та за замовленням організацій здійснює перевезення осіб з інвалідністю на різноманітні спортивні заходи та турніри.

Окрему увагу у звітному періоді було приділено співпраці з Державною установою «Головний військово-медичний клінічний центр Міністерства внутрішніх справ України». У межах цієї взаємодії відділенням забезпечувалося

перевезення поранених військовослужбовців та працівників поліції для участі у різних заходах, змаганнях, урочистостях та інших подіях, спрямованих на підтримку їх фізичної та психологічної реабілітації. Така співпраця має особливо важливе значення в умовах воєнного стану, оскільки сприяє не лише відновленню здоров'я захисників, але й їхній соціальній адаптації та морально-психологічній підтримці. Зазначена діяльність здійснювалася відповідно до наявних технічних можливостей відділення та у межах погоджених графіків, із дотриманням вимог безпеки та організаційної координації з відповідними структурами.

Окрім постійної співпраці з організаціями, з якими відділення взаємодіє на регулярній основі, протягом звітного періоду також мали місце окремі разові замовлення на надання транспортних послуг від інших установ, організацій та об'єднань, зокрема – від ГС «ВГО «Національна Асамблея людей з інвалідністю України», ГО «Спілка поранених військових України «Міцні 300», ГО «Фенікс».

Підготовка звітної інформації відділенням:

- щоденна електронна база-звіт по перевезенню громадян з порушенням опорно-рухового апарату;
- 26 щотижневих звітів про роботу відділення;
- 6 щомісячних звітів про роботу відділення;
- 5 листів-звітів на виконання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.02.2024 № 051-3393, щодо надання інформації про осіб, які отримали соціальні транспортні послуги протягом звітного місяця;
- 2 звіти для узагальнення звіту 12-соц;
- 2 звіти щодо перебування на обліку внутрішньо переміщених осіб (за формою);
- 2 звіти щодо здійснення соціальної роботи із сім'ями (особами) постраждалими від військової агресії російської федерації;
- 2 звіти щодо надання соціальних послуг установами підпорядкованими Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської ради (Київської міської державної адміністрації) по галузі "Соціальний захист та соціальне забезпечення;
- 1 звіт щодо моніторингу звернень громадян, які надійшли на виконання до відділення;
- 6 звітів щодо соціального захисту виявлених громадян похилого віку та осіб з інвалідністю;
- 6 звітів щодо забезпечення осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах, соціальними послугами.

Ведення особових справ та бази даних отримувачів транспортних послуг.

- було проведено інвентаризацію 169 особових справ громадян, що отримують соціальні послуги у відділенні;
- щоденно вносяться зміни до електронного реєстру отримувачів соціальних послуг та до бази даних громадян.

Забезпечення окремих категорій громадян продуктивними наборами.

У рамках виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки було забезпечено 100 осіб, які перебувають на обслуговуванні у відділенні, пасхальними кулічами до свята Великодня та 90 осіб були забезпечені продуктовими наборами від благодійників.

Технічний огляд транспортних засобів.

Технічне обслуговування та планові огляди транспортних засобів здійснювалися на постійній основі відповідно до затверджених графіків та вимог експлуатаційної документації. У випадку виявлення відхилень у роботі систем та агрегатів транспортних засобів проводилися регламентні або позапланові ремонтно-відновлювальні роботи з метою оперативного усунення несправностей та відновлення технічної справності рухомого складу. Особлива увага приділялася належному зовнішньому стану транспортних засобів та санітарним нормам з метою якісного надання транспортних послуг.

Відділення організації адресної і натуральної допомоги.

Відділення організації надання адресної і натуральної допомоги (далі – відділення) у своїй діяльності керується Законом України «Про соціальні послуги», постановами Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», від 26.06.2019 №576 «Про затвердження Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади», від 01.06. 2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказів Мінсоцполітики України від 25.03.2021 № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», від 26.12.2011 № 568 «Про Порядок організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», Положенням про Київський міський територіальний центр соціального обслуговування та Положенням про відділення організації надання адресної і натуральної допомоги.

Головне завдання відділення забезпечити допомогу особам похилого віку, особам з інвалідністю та внутрішньо переміщеним особам. Для подолання або пом'якшення їх життєвих труднощів, підтримки їх соціального статусу та повноцінної життєдіяльності, задоволення життєво важливих та першочергових потреб, вирішення проблем соціально-побутового, матеріального характеру, в тому числі із залученням до співпраці недержавних організацій.

Відділення організовує надання натуральної допомоги у вигляді одягу та взуття б/в, продуктів харчування, засобів особистої гігієни, товарів першої потреби, послуг перукаря, швачки тощо особам, які перебувають у складних життєвих обставинах та внутрішньо переміщеним особам.

Упродовж I півріччя 2025 року на обслуговуванні перебувало 360 осіб, які отримують лише соціальну послугу натуральної допомоги.

За звітний період до відділення звернулося 927 осіб (в т. ч. 289 осіб, які обслуговуються виключно у відділенні), яким було надано 7660 заходів соціальної послуги натуральної допомоги, з них особи похилого віку та особи з інвалідністю – 795 осіб; внутрішньо переміщені особи – 132 особи.

У відділенні працює перукар, яка надає перукарські послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, внутрішньо переміщеним громадянам та особам з інвалідністю з психічними розладами. Для підтримки соціального статусу та повноцінної життєдіяльності отримувачів послуг, які самостійно не можуть відвідати перукарню, перукарські послуги надаються за місцем їх проживання за попередньою заявкою та в приміщенні центру. Станом на 01.07.2025 - 170 особам надано 265 перукарських послуг (березень-травень посада перукаря була вакантна).

У відділенні також надаються послуги швачки - ремонт одягу для літніх осіб, осіб з інвалідністю, в тому числі внутрішньо переміщеним особам. Послуга з ремонту одягу є не просто зручністю, а життєво необхідною підтримкою, що значно поліпшує якість життя найбільш вразливих категорій населення. Носіння акуратного, відремонтованого одягу допомагає людям підтримувати відчуття гідності та охайності, що важливо для їхнього психологічного стану та соціальної адаптації. Для обмежено мобільних або ліжково хворих осіб, а також тих, хто не має фізичної можливості займатися ремонтом одягу самостійно, ця послуга є незамінною. Станом на 01.07.2025 - 150 особам надано 839 швацьких послуг (січень-квітень посада була вакантна).

Міським територіальним центром залучаються до співпраці благодійні, громадські організації для надання різних видів гуманітарної допомоги, у вигляді продуктів харчування, одягу та взуття б/в, засобів гігієни і реабілітації. Співпраця налагоджена з БО «МБФ «Сприяння розвитку медицини», Спілка Самаритян України Київське об'єднання та ін.

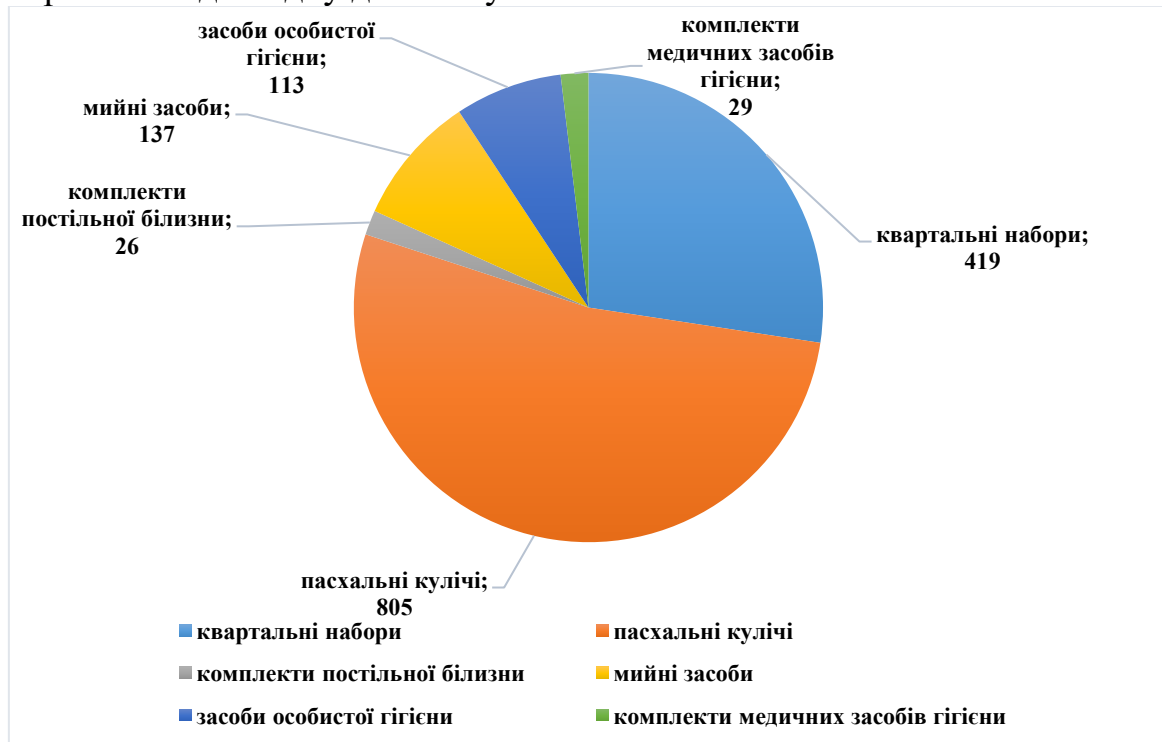
Упродовж I півріччя 2025 року відділенням було надано благодійної допомоги:

- продукти харчування – 673 особи отримали 1128 продуктових наборів;
- вживані одяг, взуття, постільна білизна, ковдри, подушки, рушники, матраци) тощо – 123 особи отримали 948 речей (в т.ч. 316 речей домашнього вжитку);
- засоби гігієни (підгузки, сечоприймачі) – 4 особи отримали 10 уп./ 300 шт., 1 особа отримала 2 сечоприймача;
- засоби реабілітації (інвалідні візки, палиці, милиці) – 15 осіб отримали 15 од.

Відповідно до п. 14. Типового положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) затвердженого Постановою № 1417 та наказу Міністерства соціальної політики України від 26.12.2011 № 568 «Про Порядок організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» у міському територіальному центрі створена та функціонує мультидисциплінарна команда з надання соціальних послуг (наказ міського територіального центру від 31.12.2021 № 190 «Про створення мультидисциплінарної команди з надання соціальних послуг у Київському міському територіальному центрі соціального обслуговування» - далі - Наказ).

За I півріччя 2025 року мультидисциплінарною командою для 99 осіб (IV, V група рухової активності) надано 159 комплексних заходів різних соціальних послуг.

У рамках виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки проводиться відповідна робота та отримувачі соціальних послуг, які перебувають на обліку у міському територіальному центрі отримали відповідну допомогу.



Зокрема за I півріччя 2025 року:

1) відповідно до Порядку забезпечення безкоштовним гарячим харчуванням або продуктовими наборами малозабезпечених одиноких громадян та інших верств населення міста Києва, затвердженого наказом Департаменту соціальної політики від 21.11.2024 № 421:

- 805 отримувачів соціальних послуг були забезпечені пасхальними кулічами до Великодня, частина яких доставлялася за місцем проживання осіб;

- продуктові набори (щоквартальні, I-II квартал) отримали 419 отримувачів соціальних послуг (838 наборів), частина яких доставлялася за місцем проживання осіб;

2) відповідно до Порядку про забезпечення мийними засобами та комплєктами постільної білизни осіб, які не здатні до самообслуговування та перебувають на обслуговуванні, в міському або районних територіальних центрах соціального обслуговування міста Києва, затвердженого наказом Департаменту соціальної політики від 12.12.2024 № 456:

- 26 отримувачів соціальних послуг одноразово були забезпечені комплєктами постільної білизни.

- мийні засоби (щоквартальні I-II квартал) отримали 137 отримувачів соціальних послуг (271 набір).

Комплекти постільної білизни та набори мийних засобів доставлялися за місцем проживання осіб.

3) відповідно до Порядку забезпечення окремих категорій мешканців міста Києва засобами особистої гігієни, затвердженого наказом Департаменту соціальної політики від 27.11.2024 № 428:

- 113 отримувачів соціальних послуг були забезпечені засобами особистої гігієни (підгузки, пелюшки), частина яких доставлялася за місцем проживання осіб. Загальна кількість отриманих засобів особистої гігієни за I півріччя 2025 року становить 2242 уп./ 65760 шт.

4) відповідно до Порядку забезпечення комплектами медичних засобів гігієни для догляду за лежачими хворими, затвердженого наказом Київського міського територіального центру соціального обслуговування від 01.01.2025 № 4:

29 отримувачів соціальних послуг були забезпечені комплектами медичних засобів гігієни, які доставлялися за місцем проживання осіб. Загальна кількість доставлених комплектів медичних засобів гігієни за I півріччя 2025 року становить 165 комплектів.

Підготовку пакету документів отримувачам соціальних послуг для забезпечення щоквартальними продуктовими наборами, засобами особистої гігієни, комплектами постільної білизни, мийними засобами та комплектами медичних засобів гігієни для лежачих хворих, які потребують соціальної допомоги, є важливим етапом у наданні соціальних послуг. Зазвичай, цей процес включає в себе збір необхідної інформації, оформлення відповідних документів. Фахівці з соціальної роботи відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями та працівники відділення організації надання адресної і натуральної допомоги надають консультації отримувачам соціальних послуг, допомагають зібрати необхідні документи (перелік необхідних документів залежить від виду допомоги), заповнити заяви та роз'яснюють процедуру отримання допомоги. Пакет документів для отримання допомоги поновлюються один раз на рік.

Начальник відділу організаційно-методичного забезпечення, координації, моніторингу оцінки та контролю за якістю надання соціальних послуг територіальних центрів

Людмила ПОЛІШ