

Заява про участь у конкурсі

Проект «Навички лідерки. Інструменти залучення - фасилітація та медіація. Тренінги»
Від громадської організації «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»

Дата реєстрації заяви	10.08.2025
Реєстраційний номер	24
Код громадського об'єднання згідно з ЄДРПОУ	26409896
Найменування громадського об'єднання	ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»
Дата реєстрації громадського об'єднання	01.08.2003
Назва проекту	«Навички лідерки. Інструменти залучення - фасилітація та медіація. Тренінги»
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проект	Підвищення управлінського та лідерського потенціалу жінок, сприяння їх участі у процесах прийняття рішень
Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) проекту, грн	139 920,00
Очікуване фінансування з місцевого бюджету на виконання (реалізацію) проекту, грн	110 300,00
Загальна сума внеску громадського об'єднання у співфінансуванні проекту, грн	29 620,00
Строк виконання (реалізації) проекту	Травень – червень 2025 р.
Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Копаниця Надія, І
Прізвище та ім'я керівника проекту, місце знаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Корогод Ірина, І

Цією заявою підтверджую **відсутність** (відсутність/наявність)
фактів порушення громадського об'єднання вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких

застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства
учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання **не було** (було/не було) застосовано захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства
учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник громадського
об'єднання



Надія Копаниця

(власне ім'я та прізвище)

Дата подання 10.02.2025

ОПИС проекту

«Навички лідерки. Інструменти залучення - фасилітація та медіація. Тренінги»
Від громадської організації «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»

Реєстраційний номер

1. Мета проекту

Метою проекту є підвищення рівня кваліфікації серед жінок – управлінців у сфері місцевого самоврядування та в органах державного місцевого управління за рахунок надання їм інструментів медіації (досудове вирішення спірних та проблемних ситуацій) та інструментів фасилітації (допомога та підтримка для прийняття рішень в організаціях та командах).

2. Актуальність проекту

У зв'язку з повномасштабною війною росії проти України велика кількість ативних чоловіків фактично є "тимчасово виключеними" з активного економічного та громадського життя країни, оскільки захищають країну від агресора.

У цей час багато жінок опинилися перед новими викликами, взявши на себе відповідальність не лише за родину, а й за професійні сфери, в тому числі й ті, де раніше домінували чоловіки. Відтак є украй важливим підтримувати українок у розвитку управлінських навичок, адже це сприятиме не лише їх особистому становленню, а й посиленню стійкості суспільства та економіки країни в умовах війни та післявоєнного відновлення.

3. Цільова аудиторія проекту

Загалом планується охопити заходами жінок – керівниць та їх помічниць в інституцях громадського суспільства, жінок на керівних посадах в органах державного управління та тих, які збираються зайнятися громадською діяльністю або робити кар'єру на державній службі. До участі запрошуємо – ВПО, містянок, молодь. Такі тренінги збирають жінок різного віку. Тим цікавіше результати для учасниць.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) проекту

Короткострокові	- зближення між ВПО та киянками, які брали участь у заходах, через спільну цікаву активність - підвищення обізнаності та впровадження у власній діяльності учасників механізмів залученості (фасилітації)
-----------------	--

	- покращення усвідомлення учасницями важливості діалогу та пошуку компромісних рішень в суспільстві завдяки застосуванню інструментів фасилітації та медіації з особливою увагою до теми - інклюзія - мережування та задоволення від взаємодії під час навчання (питання вирішуються швидко, весело, ефективно) - покращення психоемоційного стану учасниць («розрядка», відволікання від неприємних емоцій) завдяки гуртуванню та взаємодії
Довгострокові	- формування активної громадської позиції у учасниць заходів - підвищення в учасниць цікавості до процесів місцевої демократії, розвитку ключових сфер життєдіяльності міста (економіка, містобудування, освіта, соціальна сфера, екологія тощо) - залучення до розбудови місцевої демократії завдяки новим інструментам залучення та наявності власного досвіду, який поєднується з новими інструментами
Кількісні показники досягнення	- не менше, ніж 70 учасниць візьмуть участь у заходах проекту - не менше, ніж 40 мешканок м. Києва візьмуть участь у заходах проекту - не менше, ніж 30 ВПО візьмуть участь у заходах проекту
Якісні показники досягнення (метод збору інформації: анкетування учасників наприкінці кожного заходу)	- 90% учасниць заходів прийматимуть участь у подальших заходах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та дружніх інституціях громадського суспільства - «Школа технологій залучення» (організація неформальної освіти) та застосовують надбані інструменти фасилітації та медіації у своїх спільнотах. Вивчені інструменти «надають крила» і їх дуже цікаво застосовувати у спільнотах та організаціях.

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) проекту; кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність проекту, у тому числі зазначається вплив проекту на жінок і чоловіків)

5. Учасниці виконання (реалізації) проекту

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу		
		планові показники		
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю,	усього учасників — тимчасово

			з них жінок	переміщених осіб, з них жінок
1.	Інструменти залучення. Тренінг. День #1. (VCENTRINHUB Шевченківський)	70	4	30
2.	Інструменти залучення. Тренінг. День #2. (VCENTRINHUB Шевченківський)	70	4	30
3.	Інструменти залучення. Тренінг. День #3. (VCENTRINHUB Шевченківський)	70	4	30
4.	Інструменти залучення. Тренінг. День #2. (VCENTRINHUB Оболонь)	70	4	30
5.	Інструменти залучення. Тренінг. День #1 (VCENTRINHUB Оболонь)	70	4	30
6.	Інструменти залучення. Тренінг. День #3. (VCENTRINHUB Оболонь)	70	4	30

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією проекту)

Загалом планується охопити заходами проекту 70 жінок - керівниць інституцій громадського суспільства, жінок на керівних посадах в органах державного управління та осіб, які збираються зайнятися громадською діяльністю. Серед учасників – ВПО, містяни, молодь. Такі тренінги збирають жінок різного віку. Тим цікавіше результати для учасниць.

Виконанням проекту на двох локаціях (у хабах VCENTRINHUB у Шевченківському та Оболонському районах) планується охопити орієнтовно 30 ВПО та 40 мешканок міста Києва. Кількість учасниць кожного заходу становитиме близько 35 жінок (10 ВПО та 25 мешканок міста Києва, різної вікової категорії).

7. План виконання (реалізації) проекту

Під час проведення всіх, без виключення, заходів, передбачених Проектом, буде враховано безпеку учасників відповідно до вимог чинного законодавства. Програми проведення заходів складені таким чином, що, в разі повітряної тривоги, бомбосховища, станції метро розташовані поруч. Безпека учасників заходів є обов'язковим пріоритетом.

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
Підготовка до реалізації	Координування зусиль учасників команди	Проведення наради команди проекту з метою узгодження детального плану дій кожного виконавця	Тиждень #1	Ірина Корогод, керівниця проекту
	Підготовка збору зворотного зв'язку учасників	Розробка анкети у Гуглформі для збору зворотного зв'язку учасників (відповідно до показників ефективності проекту)		Ірина Макарова, консультантка проекту
Основний етап	Проведення 6 тренінгових днів . Два 3 денних заходи у приміщеннях VCENTRINHUB Шевченківський та VCENTRINHUB Оболонь У рамках кожного із заходів відбувається: • Запрошення учасників • Проведення заходу • Аналіз результатів • Розповсюдження інформації про подію	Основні заходи в рамках організації кожної гри: • Написання оголошення про захід • Бронювання приміщення VCENTRINHUB • Публікація оголошення про захід • Закупівля продуктів для кава-паузи та канцприладдя • Проведення тренінгового дня • Анкетування та аналіз відповідей учасників заходу • Написання інформаційних матеріалів щодо заходу • Інформаційна кампанія у соцмережах, розповсюдження інформації про захід	Тижні #2,3,4,5	Надія Копаниця, фасилітаторка проекту Ірина Макарова, консультантка проекту Світлана Пузь, волонтерка проекту

Завершен ня реалізації	Підбиття підсумків проекту та інформування про результати	Узагальнення результатів заходів проекту та зворотного зв'язку	Тиждень #6	Ірина Корогод, керівниця проекту Ірина Макарова, консультантка проекту Світлана Пузь, волонтерка проекту
		Підготовка фінального прес-релізу про проект		
		Розповсюдження фінального прес-релізу		
	Звітування	Підготовка фінального звіту про проект	Тиждень #7	Ірина Корогод, керівниця проекту Ірина Макарова, консультантка проекту Світлана Пузь, волонтерка проекту
		Надання грантодавцю фінального звіту		
	Планування подальших активностей	Заклучна нарада-рефлексивна сесія для аналізу виконання проекту, а також планування майбутніх активностей та пост-проектної діяльності	Тиждень #8	Надія Копаниця, фасилітаторка проекту

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) проекту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості)

Найменування джерел, в яких публікуватиметься інформація	Матеріал
- Публікація анонсу в інформаційних ресурсах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та її учасників (зокрема, на сторінці директора Надії Копаниці у мережі Facebook, на сторінці адміністратора та керівника проекту). - Надсилання анонсу для розміщення на порталах «Гурт» (gurt.org.ua), «Громадський простір» (prostir.ua).	Анонс початку проекту із посиланням на форму реєстрації для учасників.

- Розміщення анонсу на ресурсах міського громадського простору, організованого київською міською державною адміністрацією – VCENTRI HUB (vcentri.com) як провайдера локацій для проведення заходів проекту. - Надсилання анонсу до тематичних Telegram-каналів (наприклад, «Форум розвитку громадянського суспільства» t.me/csd_forum)	
Надання інформації Департаменту соціальної та ветеранської політики Київської міської державної адміністрації (персональне повідомлення на електронну пошту).	
Публікації в інформаційних ресурсах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та її учасників (зокрема, на сторінці директора Надії Копаниці у мережі Facebook на сторінці адміністратора та керівника проекту): щонайменше 1 публікація з кожного заходу проекту, яка з'являється у день заходу або протягом 1-2 дня після нього.	Фото з проектних заходів, короткі відео, стисла інформація про захід, відгуки учасників, інші публікації.
Публікації у соціальних мережах від учасників проектних заходів: щонайменше 1 публікація з кожного заходу проекту у день заходу або протягом 1-2 дня після нього (це не буде обов'язковою умовою участі у проекті, але учасникам буде запропоновано долучитись до поширення інформації про проект, таке залучення буде всіляко вітатись і заохочуватись).	
- Публікація релізу в інформаційних ресурсах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та її учасників (зокрема, на сторінці директора Надії Копаниці у мережі Facebook, керівника та адміністратора проекту). - Надсилання релізу для розміщення на порталах «Гурт» (gurt.org.ua), «Громадський простір» (prostir.ua). - Розміщення релізу на ресурсах міського громадського простору, організованого київською міською державною адміністрацією – VCENTRI HUB (vcentri.com) як провайдера локацій для проведення заходів проекту. - Надсилання релізу до тематичних Telegram-каналів (наприклад, «Форум розвитку громадянського суспільства» t.me/csd_forum).	Фінальний реліз про проект.
Надання інформації Департаменту соціальної та ветеранської політики Київської міської державної адміністрації (персональне повідомлення на електронну пошту).	

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у виконання (реалізації) проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)

- Назва юридичної особи: **Дослідницька компанія «Active Group»**
 Фактична адреса: м. Київ, вул. Мазепи, б. 3, оф. 146
 Номер телефону: +38 (067) 249 49 67

Контактна особа із зазначенням посади: Андрій Єременко, засновник

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: представники компанії надають інформаційну допомогу при формуванні анкет - опитувань.

Які ресурси надає для реалізації проекту: експертні консультації, працівника для організації анкетування з метою отримання зворотного зв'язку від учасниць.

2. Назва юридичної особи: Благодійний фонд «ЯМаріуполь»

Фактична адреса ; м.Київ, вул. Антоновича, 39

Номер телефону : +38 (096) 770 4943

Контактна особа із зазначенням посади : Світлана Колеснік, директор представництва БФ «ЯМаріуполь» правобережжя у м Києві

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: інформаційний супровід проекту.

Які ресурси надає для реалізації проекту: інформацію щодо заходів проекту розміщати на ресурсах БФ «Я Маріуполь» на волонтерських засадах.

3. Назва юридичної особи: Благодійний фонд «Корпус взаємодії»

Фактична адреса ; м.Київ, вул. Срібнокільська, 2А

Номер телефону : +38 (099) 557 0006

Контактна особа із зазначенням посади : Анатолій Андріяш, голова Фонду.

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: інформаційний супровід, висвітлення проекту.

Які ресурси надає для реалізації проекту: інформаційний супровід проекту на волонтерських засадах, залучення учасниць – молодь та ветеранів.

4. Назва юридичної особи: Громадська організація «ДНК нації»

Фактична адреса ; м.Київ, вул. Щесєва, 10-А

Номер телефону : +38 (097) 886 42 36

Контактна особа із зазначенням посади : Тетяна Луніна , в.о.директора.

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: інформаційний супровід, висвітлення проекту на власних ресурсах в соціальних мережах.

Які ресурси надає для реалізації проекту: інформаційний супровід проекту на волонтерських засадах, залучення учасниць – ВПО, молодь та ветераном.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проекту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

Кількість послуг та товарів відповідають меті Проекту, поставленим завданням для досягнення запланованого результату, а також принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання. Бюджет розраховано з урахуванням кількості учасників, тренерів та волонтерів, які приймають участь у Проекті.

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка))

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) проекту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

Учасники команди ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ», яких планується залучити до виконання проекту

Посада в проєкті	Ім'я та прізвище	Досвід роботи	Примітка
Керівник проєкту	Ірина Корогод	Досвід керівника понад 20 років, у тому числі у сфері нестандартних комунікацій (напрямок реклами та у сфері краси). Психолог, психотерапевт (стаж роботи 18 років), бізнес-консультант, аналітик системи «Дизайн Людини» (індивідуальне та групове консультування). Сертифікат травмо-терапевта Ізраїльської коаліції травми «Crisis Intervention Counselor Models), Історик, мандрівник. Освіта : історик, організація виховної роботи, історія мистецтва. Додаткова освіта: - Холодінатика. Холістичні підходи в індивідуальному та груповому консультуванні (Наталія Кухтіна). - Травмотерапія. Системне навчання в Ізраїльській коаліції травми. - Курс Надання першої психологічної допомоги (Ірена Голуба та Агія Богданова).	
Тренер проєкту	Надія Копаниця	Досвід керівника понад 20 років, у тому числі у сфері нестандартних комунікацій (напрямок реклами та просування). Освіти: інженерна, педагогічна, психологічна, тренерська. З 2014 року - експертка у громадських проєктах у співпраці з громадськими об'єднаннями. З початку 2020 року очолює ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». - Засновниця «Школи технологій залучення - інструменти фасилітації». https://www.facebook.com/facilitators.school/ - Консультант з управління (СМС, ІСМІ). Скрам майстер. - Членкиня ТАУ (Тренерська Асоціація України). - Організаційний коуч та супервізор. Українське відділення Європейської Асоціації Коучей (ANCE), керівник та ведучий тренер Елізабет Альдер	

		(Відень). - Практикуючий арт-терапевт. Единбурзька програма. - Фасилітаторка «ТОР майстер» та Pinpoint. - Сертифікований тренер з Візуального мислення. - Сертифікований андрогог (освіта дорослих).	
Тренер, консультант-соціолог проекту	Ірина Макарова	Експерт ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». Провідний аналітик та тренер дослідницької компанії «Active Group» (досвід роботи понад 10 років). Спеціалізується на якісних методах досліджень (проведення фокус-групових дискусій), бере участь у розробці та реалізації тренінгових програм. Була залучена до проведення понад 200 ігор-тренінгів у форматі рольової гри в Україні. Проводила гру-тренінг у місті Хельсінгборг, Швеція (https://bit.ly/3LN0Xdw) на запрошення шведської громадської організації ProQvi, а також ігрові тренінги для українських учасників у містах Київ (https://bit.ly/3JyUINj), Чернівці, Полтава, Черкаси та інші. Протягом 2023 року проводила ігри-тренінги у рамках грантового проекту ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ», підтриманого Київською міською державною адміністрацією. Учасниками тренінгів були місцеві жителі та переселенці міста Києва. Головною метою було об'єднати цих людей як членів громади, допомогти їм налагодити дружнє спілкування між собою та зробити учасників більш активними та залученими до життя громади. Освіта: кандидат економічних наук за спеціальністю «Математичні методи, моделі та інформаційні технології в економіці». Має сертифікат тренера програми Erasmus+.	

Консультанти-волонтери ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ», яких планується залучити до проекту:

Посада в проєкті	Ім'я та прізвище	Досвід роботи	Примітка
Консультант - волонтер	Світлана Пузь	Експерт ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». Педагог-соціолог культурної сфери (Київський університет культури), сертифікат Ізраїльської коаліції травми «Crisis Intervention Counselor Models), волонтер ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». Протягом 2023 року приймала участь і адмініструвала проєкти від ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»: «Бізнес-інкубатор для жінок і дівчат-ВПО з	Має статус ВПО (мешкала у місті Маріуполь)

		тимчасово окупованого Маріуполя», «Творчі майстерні для жінок ВПО з тимчасово окупованого Маріуполя, Херсону та Енергодара», «Народний Психолог». Учасниця плейбек-театру для внутрішньо-переміщених осіб (сертифікат «Базового курсу плейбек-театру» Української школи плейбек-театру), волонтерка організації «Печерські котики» (плетіння захисних сіток), учасниця студії «Балет для дорослих».	
--	--	---	--

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) проекту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проекту

Після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів планується, що:

- Протягом участі у серії проєктних заходів учасниці знайдуть нових знайомих та друзів, із якими продовжать спілкування й за межами проєкту. Учасниці будуть більш свідомими щодо налагодження діалогу та комунікації, а отже – зростатиме соціальна згуртованість та рівень толерантності. Значно зросте рівень управлінських компетенцій.
- Серед учасниць проєкту з великою імовірністю знайдуться ті, хто захоче у подальшому долучатись до організації аналогічних заходів. Це припущення базується на тому, що під час анкетування цільової аудиторії 39,5% опитаних сказали, що готові допомагати з організацією таких заходів, а 18,6% – що могли би виступити на заході і з метою поділитися власним досвідом.
- Учасниці будуть розповідати про отримані навички і знання іншим представникам цільової аудиторії, які не були охоплені проєктними заходами безпосередньо, заохочуючи їх в майбутньому відвідати аналогічні заходи і підвищуючи попит на отримання якісних управлінських навичок та налагодження дружньої комунікації між ВПО та місцевими мешканцями (у рамках проєкту різноманітне поширення інформації про нього самими учасниками буде заохочуватись).
- У рамках проєкту буде створено Telegram-чат для координації учасниць (то звичайна практика ГО ТАУ). Після завершення проєкту чат продовжить роботу. В ньому учасниці проєкту зможуть і надалі обмінюватись інформацією, отримувати запрошення на інші заходи від ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та партнерських організацій, а також просто ділитись чимось важливим, отримувати підтримуючі слова, а можливо – і дії. Це сприятиме досягненню мети проєкту у довгостроковій перспективі.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання виконати (реалізувати) проєкт

Назва проєкту	Рік впровадження	Донор	Сума гранту	Результати проєкту	Розроблені матеріали (за наявності)
---------------	------------------	-------	-------------	--------------------	-------------------------------------

«Бізнес-інкубатор для жінок та дівчат-ВПО з тимчасово окупованого Маріуполя» **Проект впроваджувався у співпраці з колегами та за підтримкою дружніх ІГС.	2022	Український Жіночий Фонд в рамках проєкту «Гранти швидкого реагування»	10 тис. канадських доларів	1. Започатковано та протестовано новий пілотний формат для жінок та дівчат-переселенок з тимчасово окупованого Маріуполя. 2. Досягнуто основану мета проєкту – допомогти подолати травму війни та проблеми соціальної адаптації через набуття знань і навичок у сфері підприємництва. 3. Протягом 2,5 місяців 53 жінки-ВПО пройшли тренінги, переважно офлайн, з подолання психологічної травми, бізнес-планування та отримали базові навички, які стануть у нагоді для розвитку їхніх підприємницьких ідей або працевлаштування. 4. Програма тренінгів та менторства для жінок проводилась за участю провідних тренерів, коучів, бухгалтерів, smm менеджерів, грантрайтерів, спікерів та психологів, що якісно розширило нетворкінг учасниць. 5. Учасниці мали можливість отримати консультації психологів та бізнес-консультантів, розробити командний чи індивідуальний бізнес-плани та спланувати подальші дії для започаткування власної справи чи планування кар'єрного розвитку. 6. Протягом проєкту усі учасниці подолали психологічну травму, більшість працевлаштувалась, розпочала власну справу або створили дорожню карту реалізації проєкту. 7. Учасниці отримали пропозиції щодо працевлаштування, зокрема, від тренерів проєкту, а також пропозиції безкоштовної smm-підтримки бізнесу.	плакати, методички, напрацьовані дорожні карти учасниць
«Творчі майстерні	2023	Уряд Канади в	20 тис. канадс	1. Було надано для 120-ти ВПО, жінок та дівчат з окупованих	

для жінок та дівчат - ВПО з тимчасово окупованого Маріуполя, Херсона та Енергодара» (6 місяців) **Проект впроваджувався у співпраці з колегами та за підтримкою дружніх ІГС.		рамках проекту «Голос жінок і лідерство – Україна», що впроваджується Українським Жіночим Фондом	ьких доларів	територій (Маріуполя, Бахмута, Попасної, Енергодара, Бучі та Ірпеня), які зараз мешкають у Києві, техніки та навички творчої роботи, спільної творчості. Спрямовано учасниць на відкриття в собі творчих особистостей, розвиток активної позиції людини в підході до проблеми, на оптимізм та впевненість у досягненні успіху. 2. В межах творчого проекту учасниці мали навчальний курс з МАКів (метафоричних асоціативних карт), Культурно - історичний напрямок, Напрямок плейбеку, Нейро-арт, Філософський напрямок (в тематиці професійної ідентичності) тощо. 3. Учасниці отримали Сертифікати з курсу МАК. 4. Учасниці напрацювали ментальну карту спільного розвитку. 5. Створено робочі групи, які трансформуються у окремі об'єднання/спілки/фонди.	
«Народний психолог» **Проект впроваджувався у співпраці з колегами та за підтримкою дружніх ІГС.	2023	Департамент суспільних комунікацій Київської міської державної адміністрації, в рамках міського конкурсу «Громадська перспектива: прозора влада та	150 тис. гривень	1. За 3 місяці пройшли навчання 150 людей. 2. Задана концепцію проекту - зробити його «вірусним» - виконана успішно. Після закінчення учасники стали «амбасадорами» проекту та передають далі отримані знання під кураторством менторів проекту. Таким чином кількість осіб, охоплених проектом, зростає у арифметичній прогресії. 3. Отримали Сертифікат «Народний психолог» 87 учасників. 4. Всього проведено 24 навчальних тренінги 5. Фахівці навчили людей без базової спеціальної освіти	

		активна громада»		первинним навичкам та інструментам роботи з емоційною травмою, навчили надавати самодопомогу та допомагати своєму оточенню (родині, колегам та всім, хто цього потребує). 6. Народні психологи отримали первинні психологічні знання про те, як надавати первинну психологічну допомогу, ознайомилися з різними практиками роботи зі стресом, брали участь у груповій та індивідуальній роботі з подіями, що травмують, ознайомилися з психологічною теорією взаємодії поколінь, опрацьовували конфліктні ситуації, навчалися спілкуватися з військовими, ветеранами, ВПО, дітьми під час воєнних дій, познайомилися з інструментами роботи з малими та великими групами. Публікація про проєкт у газеті «Вечірній Київ»: https://vechirniy.kyiv.ua/news/88970/	
Проект «СПІВПРАЦЯ»	2023 - 2024	Державна міська адміністрація міста Вроцлав (Польща)	436 тис грн	Проведення супервізійних психологічних груп підтримки вихователям дитячого прихистку, в якому знаходяться українські діти різного віку з неблагополучних родин (батькі позбавлені батьківських прав). За необхідністю залучали спеціалістів : * хімічна та алко- залежність серед дорослих та дітей, * дитячі психопатології у покинутих дітей, * порушення мови, та інші специфічні розлади.	Відеосупровід (8 відео)
Постійні навчання «Інструменти залучення.	2022 - 2024	ГО ТАУ	Більше 100 тис грн..	Результатом навчань є кількість учасників Проєкту Психологічна майстерня. 286 учасників та учасниць. Серед яких – кияни та	Напрацьовані проєкти, візуальна

Тренінги»				княнки, ВПО, військові, ветерани та ветерани та члени їх родин.	інформація – плакати та роздатковий матеріал.
-----------	--	--	--	---	---

Керівник громадського
об'єднання

Надія Копаниця



Відпис) (власне ім'я та прізвище)

**КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для виконання (реалізації) проекту
«Навички лідерки. Інструменти залучення - фасилітація та медіація. Тренінги,
розробленого громадським
об'єднанням ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ**

Реєстраційний номер

Порядковий номер	Стаття витрат	Розрахунок витрат, гривень	Сума коштів місцевого бюджету, гривень	Власний внесок інституту громадянського суспільства, гривень	Загальна сума коштів, гривень
Усього витрат за кошторисом			110 300,00	29 620,00	139 920,00
1.	Оплата послуг керівник Проекту	8000,00/1 міс. *2 міс. =16 000,00	6 000,00	10 000,00	16 000,00
	Оплата послуг адміністратор Проекту	3000,00/2 міс. = 6 000,00	3 000,00	3 000,00	6 000,00
	Оплата послуг бухгалтера	4000,00/2 місяці = 8000,00	8 000,00		8 000,00
	Усього за статтею		17 000,00	13 000,00	30 000,00
2.	Оплата інформаційних послуг (оплата послуг СММ – менеджера)	5000,00/ 1 послуга	5 000,00		5 000,00
	Усього за статтею		5 000,00		5 000,00
3.	Канцелярське приладдя	1.Блокноти 70шт *34,00грн = 2380,00 2.Ручки 70шт*18,0 грн = 1260,00 3.Блокнот для фліпчарту 10шт*285,00грн 2850,00 4.Папір А4 (500арк) уп*270,00грн = 270,00 5.Папір А4 (250арк) кольоровий, пастель 1п *390,00грн= 390,00 6.Маркери 30 шт*25,00грн = 750,00 7.Блок для нотаток з клейким шаром (400арк) 2шт *120,00грн = 240,00грн		8 620,00	8 620,00

	8.Скотч малярний буп*90,00грн= 480,00			
Оплата кейтерингових послуг (брейк-кава) (вказати кількість людей)	2000,00 грн/1 захід * 6 заходів = 12000,00	12 000,00		12 000,00
Оплата послуг помічника фасилітатора	4000,00/1 захід х 6 заходи = 24 000,00	24 000,00		24 000,00
Фасилітатор	8000,00/1 захід х 6 заходи = 36 000,00	40 000,00	8 000,00	48 000,00
Підготовка роздаткових матеріалів, авторської підбірка	30 стор*200.00 грн = 6 000,00	6 000,00		6 000,00
Тиражування матеріалів (Роздаткові матеріали)	70екз*30стор* 3,00грн = 6 300,00	6 300,00		6 300,00
Усього за статтею		88 300,00	16 620,00	104 920,00

Керівник громадського об'єднання



Надія Копаниця

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер) громадського об'єднання

відсутній

(підпис) (власне ім'я та прізвище)