

## Заява про участь у конкурсі

Проект Дружні чаювання (терапевтичні зустрічі з заходами АРТ терапії)  
від ГО ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ

|                                                                                                                                                   |                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дата реєстрації заяви                                                                                                                             | 10.02.2025.                                                                                          |
| Реєстраційний номер                                                                                                                               | 12                                                                                                   |
| Код громадського об'єднання згідно з ЄДРПОУ                                                                                                       | 26409896                                                                                             |
| Найменування громадського об'єднання                                                                                                              | ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»                                                                    |
| Дата реєстрації громадського об'єднання                                                                                                           | 01.08.2003                                                                                           |
| Назва проекту                                                                                                                                     | Дружні чаювання (терапевтичні зустрічі з заходами АРТ терапії)                                       |
| Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проект                                                                                      | Соціальна реабілітація та залучення людей похилого віку до активної участі в суспільному житті міста |
| Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) проекту, грн                                                                             | 183 454,00                                                                                           |
| Очікуване фінансування з місцевого бюджету на виконання (реалізацію) проекту, грн                                                                 | 149 254,00                                                                                           |
| Загальна сума внеску громадського об'єднання у співфінансуванні проекту, грн                                                                      | 34 200,00                                                                                            |
| Строк виконання (реалізації) проекту                                                                                                              | 05.03.2025 – 31.07.2025                                                                              |
| Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти | Копаниця Надія,<br>директор ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»<br>І<br>1                              |
| Прізвище та ім'я керівника проекту, місце знаходження громадського об'єднання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти                | Корогод Ірина,<br>(                                                                                  |

Цією заявою підтверджую **відсутність** (відсутність/наявність)  
фактів порушення громадського об'єднання вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких

застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання **не було** (було/не було) застосовано захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник громадського  
об'єднання



(підпис)

Надія Копаниця

(власне ім'я та прізвище)

Дата подання 09.02.2025

## ОПИС проекту

Дружні чаювання (терапевтичні зустрічі з заходами АРТ терапії)  
від ГО ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ

Реєстраційний номер

### 1. Мета проекту

Метою проекту є покращення психологічного стану та підвищення стресостійкості людей поважного 60+ (ВПО та тих, які мешкають у громаді міста Києва більш тривалий час).

### 2. Актуальність проекту

Згідно дослідження [«Психічне здоров'я та ставлення українців до психологічної допомоги під час війни»](#), проведених у 2024 році компанією Gradus research, емоції, що найбільше переважають останнім часом у настрої респондентів: втома (46%), напруженість (44%) і надія (31%). Порівняно з попередніми двома хвилями опитування, збільшилась кількість тих, хто переживає напруженість, страх, гнів, роздратування, безсилля, розчарування та відчай. Зменшилась частка тих, хто відчуває надію (з 40% у 2022 році до 31% у 2024 році). 77% опитаних українців переживали останнім часом стрес або сильну знервованість. Цей показник залишається незмінним з осені 2023 року.

У дослідженні йдеться також і про те, що 40% опитаних українців за останні півроку відчували необхідність у психологічній допомозі, але тільки 8% респондентів звертались до спеціаліста.

Наведених вище тези підтверджуються і для більш вузької категорії – ВПО вікової групи 60+, які мешкають у громаді міста Києва – ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» за сприяння дослідницької компанії «Active Group» та центру «ЯМаріуполь» було проведено онлайн-анкетування саме зазначеної цільової аудиторії. Загалом було зібрано 43 відповіді ВПО вікової категорії 60+ років, які мешкають у місті Києві.

Проведене опитування засвідчило, що понад 90% респондентів стали частіше відчувати негативні емоції після 24 лютого 2022 року (серед емоцій, про які загадали понад 50% опитаних – страх, смуток та відчай).

Відповідаючи на запитання «Як ви намагаєтесь долати неприємні емоційні стани, якщо вони виникають?», найбільш часто обирали відповіді «Спілкуюсь із сім'єю/родичами» (58,1%), «Шукаю розваги за межами дома» (51,2%) та «Спілкуюсь із друзями/сусідами» (46,5%). Відтак підтверджується і теза про досить потужний запит на культурне дозвілля та спілкування – причому в тому числі як на спосіб подолання негативних емоційних станів.

Варто зазначити і те, що лише 3 з 43 опитаних ВПО категорії 60+ сказали, що їм не цікаво було би відвідувати офлайн-заходи, які би для них організовувались. Однак на сьогодні у місті Києві відбувається досить небагато заходів, які були би орієнтовані саме на аудиторію у віці 60+ (за словами деяких ВПО, якщо оголошується реєстрація на той чи інший захід, то швидко набирається потрібна кількість учасників – і реєстрація закривається, «залишаючи за бортом» багатьох бажаючих). До того ж, респонденти активно називали перепони, які стають на заваді відвідуванню заходів: найчастіше згадували незручність місць проведення (51,2%) та незручність часу проведення (37,2%).

Таким чином, актуальною постає наступна проблема: **попри те, що більшість представників ВПО вікової категорії 60+, які мешкають у м. Київ, мають запит на спілкування та змістовне культурне дозвілля, яке, за їх словами, допомагає їм долати негативні емоційні стани, на сьогодні ця аудиторія не забезпечена у достатній мірі можливостями відвідувати такі заходи.** Відтак 90% ВПО вікової категорії 60+ років, які проживають у м. Києві, говорять про те, що відчують негативні емоції. До того ж, зазначена аудиторія гірше, ніж інші категорії ВПО,

інтегрується до приймаючої громади. При цьому, за спостереженнями ГО «ТАУ», у мешканців поважного віку громади міста Києва, які не є ВПО, також не є задоволеним запит на змістовне та доступне культурне дозвілля, яке би сприяло їх інтеграції до громади. Саме у вирішенні цих проблем полягає актуальність проекту.

Відтак в рамках проекту «Дружні чаювання» пропонується забезпечити людей поважного віку, які мешкають у м. Києві (понад половину з яких, складатимуть ВПО) заходами змістовного дозвілля (Арт-терапія, пізнавальні лекції про культуру та історію міста Києва, спілкування у дружньому колі тощо). Такі заходи сприятимуть покращенню психологічного стану та підвищенню стресостійкості людей поважного віку. Дружнє коло, в якому буде створюватись атмосфера довіри та взаємопідтримки, окрім позитивного впливу на стресостійкість бенефіціарів, сприятиме їх інтеграції до громади та залученню до більш активної участі в суспільному житті міста.

### 3. Цільова аудиторія проекту

Цільова аудиторія проекту – люди вразливих категорій, а саме мешканці міста Києва та ВПО вікової категорії 60+. Запрошення цих двох категорій є важливим як з огляду на потребу налагодження порозуміння між ВПО та місцевими мешканцями, так і з урахуванням того, що мешканці міста Києва поважного віку також потребують культурного дозвілля та спілкування задля покращення їх емоційного стану.

### 4. Очікувані результати виконання (реалізації) проекту

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Короткострокові                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Забезпечення змістовного дозвілля для емоційного розвантаження осіб поважного віку – ВПО та мешканців міста Києва у форматі зустрічей за чашкою чаю для спілкування, а також тематичних та пізнавальних розмов.</li> <li>Створення групи учасників – своєрідного «кола підтримки», де кожен бажаючий зможе як отримати емоційну підтримку, так і надати її (тим самим відчуваючи свою важливість та приналежність до спільноти і громади).</li> </ul>             |
| Довгострокові                  | <p>Покращення загального психологічного стану та стресостійкості:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>учасників проекту – людей поважного віку (бенефіціарів);</li> <li>осіб, які входять до кола спілкування учасників проекту – родичів, друзів, знайомих (вторинних бенефіціарів).</li> </ul> <p>Покращення адаптації людей поважного віку у громаді міста Києва через зміцнення у них відчуття того, що вони потрібні громаді, що вони є частиною кола взаємопідтримки небайдужих містян.</p> |
| Кількісні показники досягнення | <ul style="list-style-type: none"> <li>Не менше, ніж 60 ВПО вікової категорії 50+ візьмуть участь у заходах проекту.</li> <li>Не менше, ніж 30 мешканців м. Києва вікової категорії 50+ візьмуть участь у заходах проекту.</li> </ul> <p>Не менше, ніж 60 жінок вікової категорії 50+ візьмуть участь у заходах проекту.</p>                                                                                                                                                                             |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Якісні показники досягнення | <ul style="list-style-type: none"> <li>Є високою самооцінка толерантності ВПО до місцевих мешканців не менше, ніж у 50% учасників проєкту.</li> <li>Є високою самооцінка толерантності місцевих мешканців до ВПО не менше, ніж у 50% учасників проєкту.</li> <li>Є високою самооцінка готовності вирішувати спірні питання шляхом діалогу не менше, ніж у 50% учасників проєкту.</li> </ul> <p>Є високою самооцінка готовності продовжувати спілкування за межами проєкту/після його закінчення не менше, ніж у 50% учасників проєкту.</p> |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) проєкту; кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність проєкту, у тому числі зазначається вплив проєкту на жінок і чоловіків)

### 5. Учасники виконання (реалізації) проєкту

| Порядковий номер | Найменування заходу                                                                                                    | Кількість учасників, залучених до заходу |                                                     |                                                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                        | планові показники                        |                                                     |                                                            |
|                  |                                                                                                                        | усього учасників, з них жінок            | усього учасників — осіб з інвалідністю, з них жінок | усього учасників — тимчасово переміщених осіб, з них жінок |
| 1.               | Вікова психологія та фізіологія. Теорія та власний досвід. Обмін думками.                                              | 60 (54)                                  | 4 (4)                                               | 40 (36)                                                    |
| 2.               | «Чому саме зараз ми так потрібні одне одному». Або «Терапія мистецтвом. Теорія та досвід. Перевірено часом».           | 60 (54)                                  | 4 (4)                                               | 40 (36)                                                    |
| 3.               | «Про що знали наші бабусі. Мудрість поколінь». Або «Вік щастя». Коли життя тільки починається».                        | 60 (54)                                  | 4 (4)                                               | 40 (36)                                                    |
| 4.               | «Тіло, як ресурс. Теорія та практика. «Собі на замітку». Або «Йога для літніх людей. Поради та обговорення. Практика». | 60 (54)                                  | 4 (4)                                               | 40 (36)                                                    |
| 5.               | «Історія нашого міста. З чого починається столиця». Або «Крокуючи центром Києва. Історія вулиць і будинків».           | 60 (54)                                  | 4 (4)                                               | 40 (36)                                                    |
| 6.               | Відомі українці та українки. Митці. Історії та обговорення.                                                            | 60 (54)                                  | 4 (4)                                               | 40 (36)                                                    |

|     |                                                                                                    |         |       |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|---------|
| 7.  | Історія української моди. Цікаві оповідання.                                                       | 60 (54) | 4 (4) | 40 (36) |
| 8.  | Всесвітньо відомі українські кулінарні вироби. Обговорення власного досвіду.                       | 60 (54) | 4 (4) | 40 (36) |
| 9.  | Корисні ритуали в оповіданнях та обговореннях.                                                     | 60 (54) | 4 (4) | 40 (36) |
| 10. | Все, що українці знають про варення. Історії та обговорення.                                       | 60 (54) | 4 (4) | 40 (36) |
| 11. | Ритуали традиційної української гостинності. Від Трипілля до сьогодення. Обговорення.              | 60 (54) | 4 (4) | 40 (36) |
| 12. | Фінальний захід. Як організувати клуб-чаювання. Досвід помилок та успіхів. Запитання та відповіді. | 60 (54) | 4 (4) | 40 (36) |

#### 6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією проекту )

60 учасників (ядро проекту), 150 осіб – прихильники проекту  
Очікуємо більше 150 прихильників проекту (хто відвідав хоча б 1 захід)

Виконанням проекту на двох локаціях (у хабах VCENTRINHUB у Шевченківському та Оболонському районах) планується охопити орієнтовно 60 ВПО та 30 мешканців міста Києва. Кількість учасників кожного заходу становитиме близько 30 осіб (20 ВПО та 10 мешканців міста Києва, всі з вікової категорії 60+). Планується, що частково склад групи учасників буде постійним 60 учасників (так зване «ядро», яке відвідуватиме всі заходи проекту задля отримання максимального ефекту), а частково – оновлюватись (залежно від того, які учасники будуть найбільше зацікавлені у кожній конкретній темі заходу).

Очікуємо більше 150 прихильників проекту (хто відвідав хоча б 1 захід)

#### 7. План виконання (реалізації) проекту

| Етапи реалізації                | Завдання                               | Опис заходів для здійснення етапу                                                           | Строк реалізації етапу | Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада) |
|---------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Підготовка до реалізації</b> | Координування зусиль учасників команди | Проведення наради команди проекту з метою узгодження детального плану дій кожного виконавця | 05.03.2025             | Ірина Корогод, керівник проекту                      |

|                                       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | Підготовка збору зворотного зв'язку учасників                                                                                                                                                | Розробка анкети у Гуглформі для збору зворотного зв'язку учасників (відповідно до показників ефективності проєкту)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 06.03.2025                    | Ірина Макарова, адміністратор проєкту                                                                                                    |
| <b>Основний етап</b>                  | Проведення 12 заходів-«чаювань». У рамках кожного із заходів відбувається:<br>• Запрошення учасників<br>• Проведення заходу<br>• Аналіз результатів<br>• Розповсюдження інформації про подію | Основні заходи в рамках організації кожного «чаювання»:<br>• Написання оголошення про захід<br>• Бронювання приміщення VCENTRIHUB<br>• Публікація оголошення про захід<br>• Закупівля продуктів для кави-паузи та канцприладдя<br>• Проведення «чаювання» (12 заходів/днів)<br>• Анкетування та аналіз відповідей учасників заходу<br>• Написання інформаційних матеріалів щодо заходу<br>• Інформаційна кампанія у соцмережах, розповсюдження інформації про захід | 12.03.2025<br>–<br>05.07.2025 | Ірина Макарова, адміністратор проєкту<br>Сергій Кучеренко, тренер проєкту<br>Тетяна Фесюк, тренер проєкту<br>Надія Копаниця, директор ГО |
| <b>Завершенн<br/>я<br/>реалізації</b> | Підбиття підсумків проєкту та інформування про результати                                                                                                                                    | Узагальнення результатів заходів проєкту та зворотного зв'язку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 07.07.2025<br>-<br>11.07.2025 | Ірина Макарова, адміністратор проєкту                                                                                                    |
|                                       |                                                                                                                                                                                              | Підготовка фінального прес-релізу про проєкт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12.07.2025                    |                                                                                                                                          |
|                                       |                                                                                                                                                                                              | Розповсюдження фінального прес-релізу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 13.07.2025<br>-<br>15.07.2025 | Світлана Пузь, волонтер проєкту                                                                                                          |
|                                       | Звітування                                                                                                                                                                                   | Підготовка фінального звіту про проєкт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 16.07.2025<br>-<br>23.07.2025 | Ірина Корогод, керівник проєкту                                                                                                          |
|                                       |                                                                                                                                                                                              | Надання грантодавцю фінального звіту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25.07.2025                    | Ірина Корогод, керівник проєкту                                                                                                          |
|                                       | Планування подальших активностей                                                                                                                                                             | Заклучна нарада-рефлексивна сесія для аналізу виконання проєкту, а також планування майбутніх активностей та пост-проєктної діяльності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 31.07.2025                    | Надія Копаниця, тренер проєкту, директор ГО                                                                                              |

**8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) проекту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості)**

| Найменування джерел, в яких публікуватиметься інформація                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Матеріал                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Публікація анонсу в інформаційних ресурсах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та її учасників (зокрема, на сторінці директора Надії Копаниці у мережі Facebook, на сторінці адміністратора та керівника проекту).</li> <li>Надсилання анонсу для розміщення на порталах «Гурт» (gurt.org.ua), «Громадський простір» (prostir.ua).</li> <li>Розміщення анонсу на ресурсах міського громадського простору, організованого київською міською державною адміністрацією – VCENTRI HUB (vcentri.com) як провайдера локацій для проведення заходів проекту.</li> <li>Надсилання анонсу до тематичних Telegram-каналів (наприклад, «Форум розвитку громадянського суспільства» t.me/csd_forum)</li> </ul> | Анонс початку проекту із посиланням на форму реєстрації для учасників.                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Надання інформації Департаменту суспільних комунікацій Київської міської державної адміністрації (персональне повідомлення на електронну пошту).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Публікації в інформаційних ресурсах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та її учасників (зокрема, на сторінці директора Надії Копаниці у мережі Facebook на сторінці адміністратора та керівника проекту): щонайменше 1 публікація з кожного заходу проекту, яка з'являється у день заходу або протягом 1-2 дня після нього.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Фото з проектних заходів, короткі відео, стисла інформація про захід, відгуки учасників, інші публікації. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Публікації у соціальних мережах від учасників проектних заходів: щонайменше 1 публікація з кожного заходу проекту у день заходу або протягом 1-2 дня після нього (це не буде обов'язковою умовою участі у проекті, але учасникам буде запропоновано долучитись до поширення інформації про проєкт, таке залучення буде всіляко вітатись і заохочуватись).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Публікація релізу в інформаційних ресурсах ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та її учасників (зокрема, на сторінці директора Надії Копаниці у мережі Facebook, керівника та адміністратора проекту).</li> <li>Надсилання релізу для розміщення на порталах «Гурт» (gurt.org.ua), «Громадський простір» (prostir.ua).</li> <li>Розміщення релізу на ресурсах міського громадського простору, організованого київською міською державною адміністрацією – VCENTRI HUB (vcentri.com) як провайдера локацій для проведення заходів проекту.</li> <li>Надсилання релізу до тематичних Telegram-каналів (наприклад, «Форум розвитку громадянського суспільства» t.me/csd_forum).</li> </ul>            | Фінальний реліз про проєкт.                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Надання інформації Департаменту суспільних комунікацій</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                           |

**9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у виконання (реалізації) проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)**

**1. Назва юридичної особи: Дослідницька компанія «Active Group»**

Фактична адреса: м. Київ, вул. Мазепи, б. 3, оф. 146

Номер телефону: +38 (067) 249 49 67

Контактна особа із зазначенням посади: Андрій Єременко, засновник

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: представники компанії виступатимуть модераторами заходів.

Які ресурси надає для реалізації проекту: експертні консультації, працівника для організації анкетування з метою отримання зворотного зв'язку від учасників

**2. Назва юридичної особи: Благодійний фонд «ЯМаріуполь»**

Фактична адреса ; м.Київ, вул. Антоновича, 39

Номер телефону : +38 (096) 770 4943

Контактна особа із зазначенням посади : Світлана Колеснік, директор представництва БФ «ЯМаріуполь» правобережжя у м Києві

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: інформаційний супровід проекту.

Які ресурси надає для реалізації проекту: інформацію щодо заходів проекту розміщати на ресурсах БФ «Я Маріуполь» на волонтерських засадах.

**3. Назва юридичної особи: Благодійний фонд «Корпус взаємодії»**

Фактична адреса ; м.Київ, вул. Срібнокільська, 2А

Номер телефону : +38 (099) 557 0006

Контактна особа із зазначенням посади : Анатолій Андріяш, голова Фонду.

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: інформаційний супровід, висвітлення проекту.

Які ресурси надає для реалізації проекту: інформаційний супровід проекту на волонтерських засадах, залучення учасників – молодь та ветеранів.

**4. Назва юридичної особи: Громадська організація «ДНК нації»**

Фактична адреса ; м.Київ, вул. Щесєва, 10-А

Номер телефону : +38 (097) 886 42 36

Контактна особа із зазначенням посади : Тетяна Луніна , в.о.директора.

Спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує: інформаційний супровід, висвітлення проекту на власних ресурсах в соціальних мережах.

Які ресурси надає для реалізації проекту: інформаційний супровід проекту на волонтерських засадах, залучення учасників – ВПО, молодь та ветеранів

**10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що**

залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проекту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

| Стаття витрат                              | Розрахунок витрат, гривень                       | Обґрунтування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оплата послуг керівника проекту            | 7 000,00 грн/місяць*4 місяці = 28 000,00 грн     | Керівник проекту відповідальна за наступні функції:<br>- Комунікація із грантодавцем щодо проекту.<br>- Контроль виконання графіку проекту.<br>- Деталізація комунікаційного плану проекту.<br>- Формування завдань для адміністратора проекту, координування його роботи.<br>- Підготовка звітності щодо проекту.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Оплата послуг адміністратора проекту       | 4 000,00 грн/місяць*4 місяці = 16 000,00 грн     | Адміністратор проекту відповідальна за наступні функції:<br>- Присутність на всіх заходах проекту (у разі необхідності – призначити іншу людину з виконанням усіх зобов'язань).<br>- Контроль організації на кожному заході кава-паузи (чай, кава, печиво, цукерки).<br>- Підготовка необхідного канцприладдя та обладнання перед заходом (відповідно до тематики заходу).<br>- Контроль чистоти приміщення після завершення заходу.<br>- Комунікація з учасниками проекту (особиста).<br>- Нагадування тренерам про захід (за тиждень і за день до заходу).<br>- Контроль заповнення учасниками заходів реєстраційних форм.<br>- Написання посту в Фейсбуці про захід (не пізніше 1-2 днів після заходу).<br>- Поширення інформації про захід у соціальних мережах, телеграм-каналах тощо.<br>- Контроль заповнення учасниками анкет для оцінювання ефективності проекту. |
| Оплата послуг бухгалтера                   | 3 000,00 грн/місяць*3 місяці = 9 000,00 грн      | Бухгалтер забезпечуватиме фінансову роботу, подання звітності щодо проекту тощо.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Оплата інформаційних послуг (SMM-менеджер) | 5 000,00 грн/послуга * 2 послуги = 10 000,00 грн | SMM-менеджер забезпечуватиме підтримку просування інформації про основні проектні заходи у соціальних мережах (Facebook, Instagram) та Telegram-каналах та на ресурсах партнерів проекту.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                    |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оплата інформаційних послуг (консультант-соціолог) | 5 000,00 грн/послуга * 3 послуги = 15 000,00 грн    | Професійний соціолог забезпечуватиме:<br>- Розробку анкет-опитувальників для оцінювання проєкту.<br>- Обробку даних, зібраних під час анкетування учасників заходів, та підготовку звітів для керівника проєкту.<br>- Формування та подання керівнику проєкту пропозицій щодо найбільш актуальних для учасників тематик заходів (на основі аналізу даних анкетувань учасників). Тематику можна змінити за запиту учасників.<br>- Консультування модераторів заходів щодо проведення групових дискусій (за потреби – виконання їх функцій). |
| Канцтовари                                         | 12 заходів : 17 854,00 грн                          | Для кожного заходу потрібно мати папір А4, ручки (відповідно до кількості учасників), блокноти, папір для фліпчарту, набір маркерів, малярну стрічку. Необхідні арт – матеріали.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Оплата кейтерингових послуг (кава-брейк)           | 1500,00 грн/1 захід * 12 заходів = 18 000,00 грн    | Оскільки основна ідея заходу полягає у чаюваннях, обов'язково потрібно закупити для кожного заходу чай, каву, солодощі, цукор, крафтові паперові стакани, симпатичні разові тарілки та серветки тощо.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Оплата послуг тренерів та майстрів                 | 4 000,00 грн/1 захід * 12 заходів = 48 000,00 грн   | Тренери заходу скоріше виступатимуть лекторами та фасилітаторами, які будуть готувати та доносити аудиторії інформацію на теми, які окреслено у плані проєкту (п. 5) та пропонувати групову рефлексію - роздуми.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Оплата послуг модераторів                          | 1 500,00 грн/1 захід * 12 заходів = 18 000,00 грн   | Модератори будуть відповідальні за організацію екологічного «вільного спілкування» між учасниками:<br>- Надання учасникам тем для обговорення (у випадку, якщо вони не виникають спонтанно).<br>- Припинення суперечок, агресії та інших проявів некоректного спілкування у разі їх виникнення.<br>- Уникнення «перетягування» уваги на окремих учасників, рівномірний розподіл можливостей висловитись для всіх.                                                                                                                          |
| Створення і друк роздаткових матеріалів            | 10,00 грн*30 екз./1 захід*12 заходів = 3 600,00 грн | Деякі тези тренерів буде доречно оформити у роздатковий матеріал та надрукувати для того, щоби роздати учасникам заходу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Кількість послуг та товарів відповідають меті Проєкту, поставленим завданням для досягнення запланованого результату, а також принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання. Бюджет розраховано з урахуванням кількості учасників, тренерів та волонтерів, які приймають участь у Проєкті.

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка))

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) проекту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

Учасники команди ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ», яких планується залучити до виконання проекту

| Посада в проєкті        | Ім'я та прізвище | Досвід роботи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Примітка |
|-------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Керівник проєкту</b> | Ірина Корогод    | <p>Досвід керівника понад 20 років, у тому числі у сфері нестандартних комунікацій (напрямок реклами та у сфері краси).</p> <p>Психолог, психотерапевт (стаж роботи 18 років), бізнес-консультант, аналітик системи «Дизайн Людини» (індивідуальне та групове консультування). Сертифікат травмо-терапевта Ізраїльської коаліції травми «Crisis Intervention Counselor Models), Історик, мандрівник.</p> <p>Освіта : історик, організація виховної роботи, історія мистецтва.</p> <p>Додаткова освіта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Холодінатика. Холістичні підходи в індивідуальному та груповому консультуванні (Наталія Кухтіна).</li> <li>- Травмотерапія. Системне навчання в Ізраїльській коаліції травми.</li> <li>- Курс Надання першої психологічної допомоги (Ірена Голуба та Агія Богданова).</li> </ul>                                                                                        |          |
| <b>Тренер проєкту</b>   | Надія Копаниця   | <p>Досвід керівника понад 20 років, у тому числі у сфері нестандартних комунікацій (напрямок реклами та просування).</p> <p>Освіти: інженерна, педагогічна, психологічна, тренерська.</p> <p>З 2014 року - експертка у громадських проєктах у співпраці з громадськими об'єднаннями.</p> <p>З початку 2020 року очолює ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Засновниця «Школи технологій залучення - інструменти фасилітації».</li> </ul> <p><a href="https://www.facebook.com/facilitators.school/">https://www.facebook.com/facilitators.school/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультант з управління (СМС, ІСМІ). Скрам майстер.</li> <li>- Членкиня ТАУ (Тренерська Асоціація України).</li> <li>- Організаційний коуч та супервізор. Українське відділення Європейської Асоціації Коучей (ANCE), керівник та ведучий тренер Елізабет Альдер</li> </ul> |          |

|                                                             |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                             |                | <p>(Відень).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Практикуючий арт-терапевт. Единбурзька програма.</li> <li>- Фасилітаторка «ТОР майстер» та Pinpoint.</li> <li>- Сертифікований тренер з Візуального мислення.</li> <li>- Сертифікований андрогог (освіта дорослих).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |
| <b>Адміністратор проекту (відповідальна за комунікації)</b> | Тетяна Фесюк   | <p>Гуманітарна освіта.</p> <p>Психолог-практик з 12-річним досвідом, членкиня громадської організації «Інститут розвитку символдрами та глибинної психології».</p> <p>Постійна учасниця проєктів ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» в якості адміністратора, тренера, психолога.</p> <p>Допомагає своїм клієнтам знайти опору та покращити якість життя, незважаючи на обставини.</p> <p>Проводить психологічні ігри та індивідуальні консультації.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Має статус ВПО (мешкала у містах Донецьк, Маріуполь, Складовськ) |
| <b>Тренер, консультант-соціолог проекту</b>                 | Ірина Макарова | <p>Експерт ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». Провідний аналітик та тренер дослідницької компанії «Active Group» (досвід роботи понад 10 років). Спеціалізується на якісних методах досліджень (проведення фокус-групових дискусій), бере участь у розробці та реалізації тренінгових програм. Була залучена до проведення понад 200 ігор-тренінгів у форматі рольової гри в Україні.</p> <p>Проводила гру-тренінг у місті Хельсінгборг, Швеція (<a href="https://bit.ly/3LN0Xdw">https://bit.ly/3LN0Xdw</a>) на запрошення шведської громадської організації ProQvi, а також ігрові тренінги для українських учасників у містах Київ (<a href="https://bit.ly/3JyUINj">https://bit.ly/3JyUINj</a>), Чернівці, Полтава, Черкаси та інші.</p> <p>Протягом 2023 року проводила ігри-тренінги у рамках грантового проєкту ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ», підтриманого Київською міською державною адміністрацією. Учасниками тренінгів були місцеві жителі та переселенці міста Києва. Головною метою було об'єднати цих людей як членів громади, допомогти їм налагодити дружнє спілкування між собою та зробити учасників більш активними та залученими до життя громади.</p> <p>Освіта: кандидат економічних наук за спеціальністю «Математичні методи, моделі та інформаційні технології в економіці». Має сертифікат тренера програми Erasmus+.</p> |                                                                  |
| <b>Тренер проекту</b>                                       | Зоя Зінов'єва  | <p>Фасилітаторка, тренер-консультант, психолог-викладач. Членкиня НАФУ. У 2022 році волонтер фонду «Global Synergy Group».</p> <p>З 2022 волонтер ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» (залучена до проєктів «Творчі Майстерні»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                  |

|                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                       |                  | та «Психологічна майстерня»).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|                       |                  | Спеціалізація :<br>- Розробка та проведення тренінгів: «Методи фасилітації для лідерів у комерційного сектору та NGO», «Ефективна комунікація», «Переговори», «Основи менеджменту», «Ефективна команда», та ін.<br>- Фасилітація стратегічних сесій та зустрічей для вирішення питань.<br>- Розвиток команд, командо утворювання.<br>- Самодопомога через інструменти «Нейро-арту».                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Тренер проекту</b> | Сергій Кучеренко | Лікар, корпоративний тренер з підтримки здоров'я, відновлення ресурсів та спраги до життя, засновник кластеру експертів «Health Promo». Наставник з йоги. Досвід роботи 18 років.<br>Співпраця від ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» з квітня 2022 року (у проєктах «Народний Психолог», «Творчі майстерні», «Бізнес-інкубатор»).<br>Постійно працює в напрямках: Відновлення ресурсів та спраги до життя, підтримка здоров'я, мотивація високої працездатності на підставі сучасних наукових досліджень, джерел доказової медицини та власного досвіду успішних проєктів в українських реаліях. |  |

Консультанти-волонтери ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ», яких планується залучити до проєкту:

| Посада в проєкті              | Ім'я та прізвище | Досвід роботи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Примітка                                   |
|-------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Консультант - волонтер</b> | Світлана Пузь    | Експерт ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». Педагог-соціолог культурної сфери (Київський університет культури), сертифікат Ізраїльської коаліції травми «Crisis Intervention Counselor Models), волонтер ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ». Протягом 2023 року приймала участь і адмініструвала проєкти від ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»: «Бізнес-інкубатор для жінок і дівчат-ВПО з тимчасово окупованого Маріуполя», «Творчі майстерні для жінок ВПО з тимчасово окупованого Маріуполя, Херсону та Енергодара», «Народний Психолог». Учасниця плейбек-театру для внутрішньо-переміщених осіб (сертифікат «Базового курсу плейбек-театру» Української школи плейбек-театру), волонтерка організації «Печерські котики» (плетіння захисних сіток), учасниця студії «Балет для дорослих». | Має статус ВПО (мешкала у місті Маріуполь) |

**12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) проекту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проекту**

Після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів планується, що:

- Протягом участі у серії проектних заходів учасники знайдуть нових знайомих та друзів, із якими продовжать спілкування й за межами проекту. Учасники будуть більш свідомими щодо налагодження діалогу та комунікації, а отже – зростатиме соціальна згуртованість та рівень толерантності.
- Серед учасників проекту з великою імовірністю знайдуться ті, хто захоче у подальшому долучатись до організації аналогічних заходів. Це припущення базується на тому, що під час анкетування цільової аудиторії 39,5% опитаних сказали, що готові допомагати з організацією таких заходів, а 18,6% – що могли би виступити на заході і розповісти щось цікаве. Із зацікавлених учасників планується сформувати групу і надавати їй консультативну та організаційну підтримку для того, щоби ці активні люди згодом змогли самостійно організовувати заходи щодо змістовного дозвілля для себе та своїх знайомих.
- Учасники будуть розповідати про отримані навички і знання іншим представникам цільової аудиторії, які не були охоплені проектними заходами безпосередньо, заохочуючи їх в майбутньому відвідати аналогічні заходи і підвищуючи попит на налагодження дружньої комунікації між ВПО та місцевими мешканцями (у рамках проекту різноманітне поширення інформації про нього самими учасниками буде заохочуватись).
- У рамках проекту буде створено Telegram-чат для координації учасників. Після завершення проекту чат продовжить роботу. В ньому учасники проекту зможуть і надалі обмінюватись інформацією, отримувати запрошення на інші заходи від ГО «ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» та партнерських організацій, а також просто ділитись чимось важливим, отримувати підтримуючі слова, а можливо – і дії. Це сприятиме досягненню мети проекту у довгостроковій перспективі.

**13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання виконати (реалізувати) проект**

| Назва проекту                                                     | Рік впровадження | Донор                                     | Сума гранту                | Результати проекту                                                                                                                                      | Розроблені матеріали (за наявності)                     |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| «Бізнес-інкубатор для жінок та дівчат-ВПО з тимчасово окупованого | 2022             | Український Жіночий Фонд в рамках проекту | 10 тис. канадських доларів | 1. Започатковано та протестовано новий пілотний формат для жінок та дівчат-переселенок з тимчасово окупованого Маріуполя.<br>2. Досягнуто основану мета | плакати, методички, напрацьовані дорожні карти учасниць |

|                                                                                                              |      |                                                         |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Маріуполя»</p> <p><b>**Проект</b> впроваджувався у співпраці з колегами та за підтримкою дружніх ІГС.</p> |      | «Гранти швидкого реагування»                            |                            | <p>проекту – допомогти подолати травму війни та проблеми соціальної адаптації через набуття знань і навичок у сфері підприємництва.</p> <p>3. Протягом 2,5 місяців 53 жінки-ВПО пройшли тренінги, переважно офлайн, з подолання психологічної травми, бізнес-планування та отримали базові навички, які стануть у нагоді для розвитку їхніх підприємницьких ідей або працевлаштування.</p> <p>4. Програма тренінгів та менторства для жінок проводилась за участю провідних тренерів, коучів, бухгалтерів, smm менеджерів, грантрайтерів, спікерів та психологів, що якісно розширило нетворкінг учасниць.</p> <p>5. Учасниці мали можливість отримати консультації психологів та бізнес-консультантів, розробити командний чи індивідуальний бізнес-плани та спланувати подальші дії для започаткування власної справи чи планування кар'єрного розвитку.</p> <p>6. Протягом проекту усі учасниці подолали психологічну травму, більшість працевлаштувалась, розпочала власну справу або створили дорожню карту реалізації проекту.</p> <p>7. Учасниці отримали пропозиції щодо працевлаштування, зокрема, від тренерів проекту, а також пропозиції безкоштовної smm-підтримки бізнесу.</p> |  |
| «Творчі майстерні для жінок та дівчат - ВПО з тимчасово окупованого Маріуполя,                               | 2023 | Уряд Канади в рамках проекту «Голос жінок і лідерство – | 20 тис. канадських доларів | <p>1. Було надано для 120-ти ВПО, жінок та дівчат з окупованих територій (Маріуполя, Бахмута, Попасної, Енергодара, Бучі та Ірпеня), які зараз мешкають у Києві, техніки та навички творчої роботи, спільної творчості. Спрямовано учасниць на</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

|                                                                                                                                             |      |                                                                                                                                                                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Херсона та Енергодара»</p> <p>(6 місяців)</p> <p><b>**Проект</b> впроваджувався у співпраці з колегами та за підтримкою дружніх ІГС.</p> |      | <p>Україна», що впроваджується Українським Жіночим Фондом</p>                                                                                                              |                  | <p>відкриття в собі творчих особистостей, розвиток активної позиції людини в підході до проблеми, на оптимізм та впевненість у досягненні успіху.</p> <p>2. В межах творчого проекту учасниці мали навчальний курс з МАКів (метафоричних асоціативних карт), Культурно - історичний напрямок, Напрямок плейбеку, Нейро-арт, Філософський напрямок (в тематиці професійної ідентичності) тощо.</p> <p>3. Учасниці отримали Сертифікати з курсу МАК.</p> <p>4. Учасниці напрацювали ментальну карту спільного розвитку.</p> <p>5. Створено робочі групи, які трансформуються у окремі об'єднання/спілки/фонди.</p>                                                                         |  |
| <p>«Народний психолог»</p> <p><b>**Проект</b> впроваджувався у співпраці з колегами та за підтримкою дружніх ІГС.</p>                       | 2023 | <p>Департамент суспільних комунікацій Київської міської державної адміністрації, в рамках міського конкурсу «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»</p> | 150 тис. гривень | <p>1. За 3 місяці пройшли навчання 150 людей.</p> <p>2. Задана концепцію проекту - зробити його «вірусним» - виконана успішно. Після закінчення учасники стали «амбасадорами» проекту та передають далі отримані знання під кураторством менторів проекту. Таким чином кількість осіб, охоплених проектом, зростає у арифметичній прогресії.</p> <p>3. Отримали Сертифікат «Народний психолог» 87 учасників.</p> <p>4. Всього проведено 24 навчальних тренінги</p> <p>5. Фахівці навчили людей без базової спеціальної освіти первинним навичкам та інструментам роботи з емоційною травмою, навчили надавати самопомогу та допомагати своєму оточенню (родині, колегам та всім, хто</p> |  |

|                                          |             |                                                                                                                                   |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |
|------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                          |             |                                                                                                                                   |             | <p>цього потребує).</p> <p>6. Народні психологи отримали первинні психологічні знання про те, як надавати первинну психологічну допомогу, ознайомилися з різними практиками роботи зі стресом, брали участь у груповій та індивідуальній роботі з подіями, що травмують, ознайомилися з психологічною теорією взаємодії поколінь, опрацьовували конфліктні ситуації, навчалися спілкуватися з військовими, ветеранами, ВПО, дітьми під час воєнних дій, познайомилися з інструментами роботи з малими та великими групами.</p> <p>Публікація про проєкт у газеті «Вечірній Київ»:<br/> <a href="https://vechirniy.kyiv.ua/news/88970/">https://vechirniy.kyiv.ua/news/88970/</a></p> |                                                                               |
| Проект «СПВПРА ЦЯ»                       | 2023 - 2024 | Державна міська адміністрація міста Вроцлав (Польща)                                                                              | 436 тис грн | <p>Проведення супервізійних психологічних груп підтримки вихователям дитячого прихистку, в якому знаходяться українські діти різного віку з неблагополучних родин (батькі позбавлені батьківських прав). За необхідністю залучали спеціалістів :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* хімічна та алко- залежність серед дорослих та дітей,</li> <li>* дитячі психопатології у покинутих дітей,</li> <li>* порушення мови, та інші специфічні розлади.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             | Відеосупровід (8 відео)                                                       |
| Проект «Інструменти залучення. Тренінги» | 2024        | Департамент суспільних комунікацій Київської міської державної адміністрації, в рамках міського конкурсу «Громадська перспектива: | 126 тис грн | <p>Тренінги з інструментів залучення (фасилітації) для лідерів громадського суспільства.</p> <p>Тренінги з інструментів залучення (фасилітації) для лідерів та посадовців міської державної адміністрації.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Напрацьовані проекти, візуальна інформація – плакати та роздатковий матеріал. |

|  |  |                                            |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | прозора<br>влада та<br>активна<br>громада» |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------|--|--|--|

Керівник громадського  
об'єднання



Надія Копаниця

(підпис), (власне ім'я та прізвище)

**КОШТОРИС ВИТРАТ,  
необхідних для виконання (реалізації) проекту  
Дружні чаювання (терапевтичні зустрічі з заходами АРТ терапії),  
розробленого громадським  
об'єднанням ТРЕНЕРСЬКА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ**

Реєстраційний номер

| Порядковий номер                   | Стаття витрат                                      | Розрахунок витрат, гривень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Сума коштів місцевого бюджету, гривень | Власний внесок громадянського об'єднання, гривень | Загальна сума коштів, гривень |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Усього витрат за кошторисом</b> |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>149 254,00</b>                      | <b>34 200,00</b>                                  | <b>183 454,00</b>             |
| 1.                                 | Оплата послуг керівника проекту                    | 7 000,00 грн/місяць*4 місяці                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 20 000,00                              | 8 000,00                                          | 28 000,00                     |
|                                    | Оплата послуг адміністратора проекту               | 4 000,00 грн/місяць*4 місяці                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12 000,00                              | 4 000,00                                          | 16 000,00                     |
|                                    | Оплата послуг бухгалтера                           | 3 000,00 грн/місяць*3 місяці                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 9 000,00                               |                                                   | 9 000,00                      |
|                                    | <b>Усього за статтею</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>41 000,00</b>                       | <b>12 000,00</b>                                  | <b>53 000,00</b>              |
| 2.                                 | Оплата інформаційних послуг (SMM-менеджер, фото)   | 5 000,00 грн/послуга * 2 послуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 000,00                               | 5 000,00                                          | 10 000,00                     |
|                                    | Оплата інформаційних послуг (консультант-соціолог) | 5 000,00 грн/послуга * 3 послуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 000,00                              | 5 000,00                                          | 15 000,00                     |
|                                    | <b>Усього за статтею</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>15 000,00</b>                       | <b>10 000,00</b>                                  | <b>25 000,00</b>              |
| 3.                                 | Канцтовари                                         | 1.Блокнот для нотатор : 54,00 грн*60= <b>3 240,00</b> грн<br>2.Клей ПВА : 15,00 грн *30= <b>450,00</b> грн<br>3.Ножниці : 54,00 грн *30= <b>1620,00</b> грн<br>4.Набір кольорового паперу : 22,00 грн*60= <b>1320,00</b> грн<br>5.Ручка гелієва: 17,00 грн *100= <b>1700,00</b> грн<br>6.Пензлик живописний : 25,00 грн*60= <b>1500,00</b> грн<br>7.Гуаш 12 кольорів :138,00 грн*10= <b>1380,00</b> грн | 10 854,00                              | 7 000,00                                          | 17 854,00                     |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                  |                   |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
|                                          | <b>8.Фоаміран</b><br>різнокольоровий : 9,00<br>грн *100 = <b>900,00 грн</b><br><b>9. Клей – пістолет :</b><br>129,00 грн*6= <b>774,00 грн</b><br><b>10.Клейові стрижені (7</b><br>мм): 160,00 грн * 3=<br><b>480,00 грн</b><br><b>11. Пастель масляна :</b><br>165,00 грн * 10= <b>1650,00</b><br><b>грн</b><br><b>12.Бумага А4, картон :</b><br>28,00 грн * 30= <b>840,00 грн</b><br><b>13.Полімерна гліна</b><br>:182,00 грн*10 = <b>1820,00</b><br><b>грн</b> |                  |                  |                   |
| Оплата кейтерингових послуг (кава-брейк) | 1 500,00 грн/1 захід * 12 заходів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 14 000,00        | 4 000,00         | 18 000,00         |
| Оплата послуг тренерів та майстрів       | 4 000,00 грн/1 захід * 12 заходів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 48 000,00        |                  | 48 000,00         |
| Оплата послуг модераторів / психологів   | 1 500,00 грн/1 захід * 12 заходів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 18 000,00        |                  | 18 000,00         |
| Створення і друк роздаткових матеріалів  | 10,00 грн*30 екз./1 захід*12 заходів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2 400,00         | 1 200,00         | 3 600,00          |
| <b>Усього за статтею</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>93 254,00</b> | <b>12 200,00</b> | <b>105 454,00</b> |

Керівник громадського  
об'єднання



Надія Копаниця

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер) громадського об'єднання

відсутній

(підпис) (власне ім'я та прізвище)