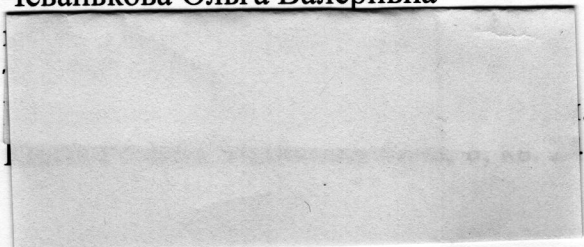


Заява про участь у Конкурсі

Дата реєстрації заяви	10.02.2025
Реєстраційний номер	№ 05
Код інституту громадянського суспільства згідно з ЄДРПОУ	40025628
Найменування інституту громадянського суспільства	громадська організація «Новий соціальний вектор»
Дата реєстрації інституту громадянського суспільства	23.09.2015
Назва проєкту	Лідерство жінок під час війни та відновлення
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проєкт Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано проєкт	16. Виконання заходів, спрямованих на реалізацію Національного плану дій з виконання резолюції РБ ООН 1325 «Жінки, мир, безпека».
Загальна сума кошторису витрат на виконання проєкту	185,75
Очікуване фінансування з місцевого бюджету на реалізації проєкту	150,0
Загальна сума внеску інституту громадянського суспільства у співфінансуванні проєкту	35,75
Строк виконання проєкту	6 місяців
Прізвище та ім'я керівника інституту громадянського суспільства, місцезнаходження інституту громадянського суспільства, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Чеванькова Ольга Валеріївна  Київ, вул. 7
Прізвище та ім'я керівника проєкту, місцезнаходження інституту громадянського суспільства, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Поповия Ярослава 

Цією заявою підтверджую відсутність (відсутність/наявність) фактів порушення інститутом громадянського суспільства вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до інституту громадянського суспільства не було (було/не було) застосовано захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник інституту
громадянського суспільства



(підпис)

Ольга Чеванькова
(власне ім'я та прізвище)

Дата подання 10.02.2025

ОПИС проєкту

Реєстраційний номер 05

1. Мета проєкту: сприяння підвищенню лідерських і управлінських компетенцій жінок у секторі публічної служби шляхом проведення навчання в Київській Академії жіночого лідерства, а також формування ефективних комунікаційних навичок і механізмів взаємодії в органах місцевого самоврядування та державному управлінні.

2. Актуальність проєкту

Жінки є одними з ключових учасників гуманітарного реагування: вони очікують громадські ініціативи, допомагають ВПО, працюють у сфері соціального захисту.

Жінки активно працюють у місцевих органах влади, допомагаючи громадам адаптуватися до нових реалій в умовах війни.

Важливо забезпечити їхнє залучення до переговорних процесів щодо мирового регулювання в майбутньому.

Резолюція РБ ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» наголошує на важливості участі жінок у процесах ухвалення рішень, миротворчій діяльності та державному управлінні. Київська Академія жіночого лідерства спрямована на реалізацію положень цієї резолюції шляхом:

- розширення можливостей жінок у публічному управлінні;
- формування гендерно чутливого лідерства;
- підвищення ролі жінок у прийнятті стратегічних рішень в органах державної влади та місцевого самоврядування;
- посилення захисту прав жінок та боротьби з гендерною дискримінацією в управлінській сфері.

Попри значний прогрес у сфері рівних прав і можливостей, жінки в публічному управлінні стикаються з перешкодами, які обмежують їхню участь у процесах ухвалення рішень. Академія допоможе подолати ці бар'єри шляхом секторального навчання для жінок-посадовниць, керівниць підрозділів та молодих спеціалісток у сфері державного управління. Проєкт передбачає організацію навчань за концепцією системного навчання, менторства і наставництва для жінок, їх залучення до політики ухвалення суспільно важливих рішень за такими напрямками:

- розвиток навичок лідерства, комунікації, протидії дискримінації, співпраці та переговорів, прийняття рішень та конфліктного управління. Формування навичок діалогу та альтернативних способів розв'язання конфліктів, пошуку спільних рішень та організації їх втілення, залучення вразливих категорій жінок до участі у формуванні міських політик;

- забезпечення можливостей для учасниць отримувати підтримку та поради від досвідчених лідерів у форматі менторства та наставництва. Це сприятиме посиленню спроможності органу міської влади ефективно реагувати на виклики безпеки та гуманітарної кризи і відповідає завданням Національного плану дій 1325

щодо забезпечення залучення жінок до процесів прийняття рішень під час конфліктних та постконфліктних ситуацій.

Окремий навчальний захід в рамках проєкту буде присвячений питанням психологічної підтримки та соціальної адаптації жінок, які постраждали від війни, обов'язково відбудуться тренінги з першої психологічної допомоги, емоційної стійкості та подолання наслідків гендерно зумовленого насильства, що відповідає стратегічним завданням Національного плану дій 1325 щодо захисту жінок у конфліктний та постконфліктний період.

Резолюція РБ ООН 1325 – це не лише міжнародне зобов'язання України, а й важливий механізм захисту та розширення прав жінок у час війни. Вона дозволить зробити українське суспільство більш стійким, а державні інституції – більш чутливими до потреб жінок. Її виконання сприяє не лише перемозі України у війні, а й побудові справедливого, інклюзивного та стійкого світу

Результати діяльності КАЖЛ будуть відображені у звіті та міститиме аналіз виконання ключових завдань у контексті Національного плану дій 1325. У звіті будуть представлені статистичні дані, успішні кейси випускниць та рекомендації щодо подальшого розвитку ініціативи.

Київська Академія жіночого лідерства є важливим інструментом для реалізації РБ ООН 1325 в Києві, сприяючи підвищенню ролі жінок у процесах прийняття рішень, забезпеченню їхнього захисту та розбудові стійкого суспільства.

3. Цільова аудиторія проєкту:

Державні службовиці

Жінки-керівниці комунальних підприємств та установ

Молоді спеціалістки, які прагнуть кар'єрного зростання у сфері публічного управління

4. Очікувані результати виконання (реалізації) проєкту

Короткострокові	Підвищення рівня знань та навичок 25 жінок у сфері реагування на безпекові виклики, подолання гуманітарної кризи та участі у прийнятті рішень. Формування мережі підтримки та обміну досвідом серед учасниць
Довгострокові	Підвищення ефективності управлінських рішень у місцевих органах влади Збільшення кількості жінок на керівних посадах, консультативних та дорадчих органах міста Києва
Кількісні показники досягнення	25 жінок пройдуть навчання Проведення не менше 10 навчальних тренінгів, 9 тренінгів тривають 2 дні (95 навчальних годин) Залучення не менше 2 тренерів на благодійній основі, проведення в рамках проєкту тренінгу з психологічної безпеки Видано 25 сертифікатів
Якісні показники досягнення	Якість проведених тренінгів вимірюватиметься через рівень задоволеності учасників тренінгів; Формування мережі підтримки між учасницями, що дозволить їм обмінюватися досвідом, надавати поради та підтримку одна одній у підвищенні своєї лідерської активності;

	Отримання мотивації до активної участі у розвитку міста, зменшення бар'єрів для участі жінок у політиці прийняття рішень – за результатами опитування випускниць не менше 80% відзначають покращення можливостей для кар'єрного зростання.
--	--

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) проекту; кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність проекту, у тому числі зазначається вплив проекту на жінок і чоловіків)

5. Учасники виконання (реалізації) проекту

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу		
		планові показники		
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю, з них жінок	усього учасників — тимчасово переміщених осіб, з них жінок
1.	Курс тренінгів в рамках початкової програми КАЖЛ	25, з них жінок -100%	1/1	1/1
2.	Тренінг з першої психологічної допомоги (силами членів ГО)	25, з них жінок -100%	1/1	1/1

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією) проекту 25 унікальних жінок.

7. План виконання (реалізації) проекту

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
1. Підготовчий	Ресурсне забезпечення проекту	Формування календарного плану заходів в рамках проекту	2 тижні	Чеванькова Ольга, голова організації Попович Ярослава, керівниця проекту
		Відбір тренерів, заключення договорів Визначення конкретних дат та місця проведення		
	Інформування	Анонсування про проведення тренінгів на сторінках громадської організації в соціальній мережі: активна присутність в соціальних мережах з публікаціями про початок реалізації проекту, його мету і очікувані результати; активності та досягнення	2 тижні	Чеванькова Ольга, голова організації, Попович Ярослава, керівниця проекту

		Київської академії жіночого лідерства, а також запуск спеціальних кампаній для залучення уваги (не менше 20 публікації про проєкт у соціальних мережах Facebook ГО та партнерів протягом реалізації проєкту)		
	Розробка навчальної програми	Структурувати навчальну програму, розробити презентаційні матеріали, сформулювати план занять	4 тижні	Чеванькова Ольга, голова організації, Попович Ярослава, керівниця проєкту
	Формування навчальної групи	Формування навчальної групи: Розроблення анкети та зібрано пропозиції через Google-форму щодо навчання в КАЖЛ. Отримано не менше 50 відповідей Проведено співбесіду/відбір для участі у навчальних програмах проєкту серед державних службовиць Відібрано 25 бенефіціарок для участі у навчальній програмі.	2 тижня	Чеванькова Ольга, голова організації, Попович Ярослава, керівниця проєкту
2. Основний	Проведення тренінгових групових занять	Проведення 10 тренінгів для 25 жінок з числа державних службовиць за такими напрямками: стратегічне мислення, управління конфліктами, гендерно чутливі комунікації, подолання конфліктів, використання штучного інтелекту у роботі, вивчення методів впливу на прийняття рішень, виконання практичних завдань, інструменти залучення та групова робота.	2,5 місяці	Попович Ярослава, керівниця проєкту

		Підготовка та проведення підсумкового круглого столу із презентаціями досягнень учасниць Учасниці – слухачки Київської Академії жіночого лідерства, еспертки-тренери навчальних програм, представники керівництва міста Києва	2 тижні	Попович Ярослава, керівниця проекту
3. Заключний	Підведення підсумків реалізації проекту: оцінка та звітність	Збір та аналіз даних про ефективність проекту (через опитування, анкетування); підготовка звіту (фінансового та аналітичного) про досягнення цілей та результатів проекту; планування подальшої діяльності	2 тижні	Чеванькова Ольга, голова організації

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) проекту (зазначаються найменування засобів масової інформації, вебсайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості)

1. Розміщення інформації про проведення заходів та реалізацію проекту - Сторінки у соціальній мережі громадської організації
https://www.facebook.com/KyivNSV?locale=sr_RS
2. Розсилка прес-релізів до місцевих ЗМІ для привертання уваги до проекту та його досягнень.
3. Візуалізація ключових показників для зручного сприйняття аудиторією.

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у виконання (реалізації) проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)

Не планується.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей проекту та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка))

Проектом передбачено організацію та проведення групових навчальних занять.

До реалізації заходів команда проєкту буде залучена в середньому 30% свого часу; для оптимізації та економного використання бюджетних коштів послуги комунікаційного менеджера, бухгалтера – це власний внесок організації.

Керівник проєкту (розрахунок послуг на 6 місяців, 4 тис. за місяць, зайнятість 60%): планування, домовленості та виконання проєкту, відслідковування дотримання графіку виконання заходів проєкту; здійснює моніторинг індикаторів реалізації проєкту щомісячно, а також збір документації для звітності, розробляє показники результативності; відповідає за збір та аналіз різних даних стосовно проєктної діяльності; готує фінальний аналітичний звіт за проєктом;),

Бухгалтер працює із зайнятістю 30%. Обов'язки: заключення договорів, ведення документації та переписки з ГУ державного казначейства у місті Києві.

Інформаційне забезпечення

Комунікаційний менеджер проєкту (розрахунок послуг на 6 місяців, 2 тис.грн в місяць, зайнятість 25 %): адміністрування сторінки проєкту у соціальних мережах (наповнення інформацією про проєкт, додавання описів, заставок, налаштувань, хештегів, розміщення постів, розроблення інформаційних матеріалів (літературне редагування).

Заплановано проведення 10 тренінгів, 19 днів, (з перервами; не менше 5 годин на день), вартість послуг спеціалістів/тренерів від 1000 до 1500 грн / за годину(спеціалісти з унікальним практичним досвідом). Гонорари тренінгів є середніми по вартості серед діючих тарифів на надання типових послуг. Зокрема, планується залучити висококваліфікованих спеціалістів, з унікальними компетенціями у своїй області.

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) проєкту (зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

Проєкт реалізовуватиметься силами членів громадської організації (голова організації, бухгалтер) та силами залучених фахівців, експертів з визначеного напрямку, благодійників та волонтерів. Члени громадської організації не отримують щомісячного прибутку, а об'єднуються на волонтерських засадах, до організації входять фахівці, експерти, науковці, які мають ступені докторів і кандидатів наук.

Голова організації здійснюватиме контроль над реалізацією проєкту, керівниця безпосередньо проєкту, яка здійснюватиме його супровід – Попович Я. Має досвід проєктної роботи, понад 3 роки бере участь у реалізації проєктів, координує проєкти з організації психологічної допомоги фахівцям критичної інфраструктури міста Києва, фахівців соціального захисту та освіти. До її обов'язків у проєкті належатиме: планування та виконання проєкту, керування спілкуванням у межах проєкту, підготовка аналітичного фінального звіту.

Силами організації здійснюватиметься висвітлення заходів проєкту у соціальних мережах (громадська організація має SMM- спеціаліста). До обов'язків якого входить: висвітлення заходів проєкту на сторінках ГО «Новий соціальний вектор» у Фейсбук (наповнення інформацією про проєкт, додавання описів, заставок, налаштувань, хештегів, розміщення постів, розроблення інформаційних матеріалів (збір інформації, текст, літературне редагування), фотопослуги. Здійснюватиметься фотофіксація та візуалізація всіх етапів реалізації проєкту за рахунок громадської організації.

За проведення фінансових операцій рамках проєкту відповідатиме бухгалтер , який має досвід супроводження проєктів понад 6 років, і забезпечить належну підготовку та супроводження фінансової документації та фінансової звітності відповідно до вимог, має досвід роботи з казначейством міста Києва.

До проведення тренінгів на договірній основі залучатимуться тренери, які повинні розробити початкові програми відповідно до запиту проєкту. Громадська організація має досвід реалізації проєкту «Київська Академія жіночого лідерства» понад 5 років, є сформована база тренерів, щороку залучаються нові, з урахуванням нових викликів часу.

Для уникнення ризику низької кваліфікації тренерів, що може спричинити недовіру до програми, плануємо провести об'єктивний відбір тренерів, із врахуванням їхньої кваліфікації, досвіду роботи та підходів до навчання; встановлення фінансових санкцій у договорах про надання послуг, також заплановано отримання зворотнього зв'язку від учасниць щодо якості навчання та роботи тренерів

Громадська організація для реалізації заходів проєкту має технічні засоби (комп'ютери, принтери тощо), кадровий потенціал.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) проєкту, після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів реалізації проєкту

Цей проєкт сприятиме розширенню можливостей жінок у державному секторі, сприяючи їхньому професійному зростанню та ефективності управлінських рішень.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання виконати (реалізувати) проєкт

Наші проєкти:

2021 рік – проєкт «Київська Академія жіночого лідерства» за підтримки Фонду Олени Пінчук, Київської міської державної адміністрації, тема проєкту – адвокація рівних можливостей в публічному управлінні для підвищення якості життя киян; мотивація жінок до активної участі у розвитку міста, сприяння розвитку лідерських та комунікативних компетенцій.

2022 рік - реалізація проєкту «Перша психологічна підтримка» за підтримки Українського Жіночого Фонду / Ukrainian Women's Fund та Уряду Канади. Проєкт реалізовано з березня по червень 2022 року та передбачав надання психологічної підтримки фахівчиням критичної інфраструктури міста, зокрема соціальної сфери, медиків, місцевого самоврядування, які безпосередньо працюють з киянами та ВПО, а також їх дітьми і родинами, які постраждали внаслідок російської агресії.

2022 рік - проєкт «Обираємо життя» (психологічна стабілізація та інтеграція внутрішньо переміщених осіб у громаду Києва) за підтримки Фонду «Східна Європа»

2022 рік - реалізація проєкту за підтримки Українського Жіночого Фонду / Ukrainian Women's Fund та Уряду Канади із забезпечення реадaptaції киянок та жінок/дівчат, зокрема жінок срібного віку, ВПО до мирного життя шляхом консультування та підтримки, проведення освітніх і культурних заходів, творчих майстерень. Заходи проєкту передбачали проведення арт-майстерень, надання соціально-психологічної підтримки та інші.

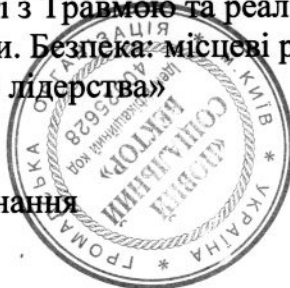
2023 рік – проєкт «Зміцнення стійкості громади міста Києва шляхом створення Центру стресостійкості», кошти спрямовано на ремонт комунального приміщення, де створений перший в Україні Центр стресостійкості,

2023 рік - Розроблення програм для Центру стресостійкості міста Києва за підтримки Ізраїльської Коаліції по роботі з Травмою та реалізація проєкту за підтримки Українського Жіночого Фонду «Київ. Жінки. Безпека: місцеві рішення під час війни

(Київська Академія жіночого лідерства)

Керівник громадського об'єднання

Ольга Чеванькова



СОЦІАЛЬНИЙ НОВИЙ ВЕКТОР

громадська організація **«НОВИЙ СОЦІАЛЬНИЙ ВЕКТОР»**

02191, м. Київ, вул. Князя Романа Мстиславича, 8, кв. 247, ідентифікаційний код 40025628
електронна пошта: newsocialvector.1@gmail.com

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ

Сайт <https://nsv.org.ua/about/>

Сторінка у facebook <https://nsv.org.ua/about/>

ГО «Новий соціальний вектор» створена у 2015 році як громадська організація, що добровільно об'єднує фізичних осіб для привернення уваги до соціальних проблем, всебічного сприяння їх вирішенню, сприяння розвитку соціального капіталу та соціального партнерства, розвитку жіночого потенціалу та досягнення гендерної рівності, а також реалізації інших інтересів з використанням сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.

Основними напрямками діяльності Організації є:

- розвиток соціального партнерства та соціального франчайзингу;
- сприяння досягненню гендерної рівності та прав жінок в усіх сферах;
- посилення участі жінок у прийнятті рішень на всіх рівнях, розширення їх повноважень,
- підтримка жінок як лідерів та агентів змін у громаді;
- запобігання та протидія гендерно зумовленому насильству, дискримінації за ознакою статі та/чи віку, турбота про добробут і побут сім'ї, подолання гендерно зумовлених стереотипів у медійному просторі.

З 2015 року реалізовує проекти, направлені на просування гендерної рівності. Організація має наступні цінності: повага до прав і свобод людей; аполітичність; патріотизм; плюралізм; прозорість у діяльності; відкритість; толерантність; повага гендерних принципів при прийомі на роботу; чесність по відношенню до клієнтів, партнерів, донорів, членів організації; демократичний принцип прийняття рішень; професійність, дотримання журналістських стандартів.

Цілі організації: залучення жінок до вирішення соціальних проблем, розвитку соціального партнерства, просування гендерної рівності, рівних прав, сприяння розвитку можливостей жінок незалежно від віку та соціального статусу, становища, реалізація їх інтересів у сфері освіти, культури, фізичного та психологічного здоров'я з використанням сучасних технологій та новітніх засобів комунікацій, запровадження європейського досвіду в реалізації проектів, спрямованих на подолання проявів гендерних стереотипів, дискримінації, запобігання та протидію насильству за ознакою статі, а також підтримка жінок як лідерів та агентів змін у громаді, задоволення та захист прав та законних інтересів учасників Організації.

ГО була створена для підтримки руху Університетів третього віку, розвитку освітньої платформи, що сприяє залученню жінок і чоловіків до активної участі в житті суспільства, розширення професійних та освітніх компетенцій, розвитку суспільства рівних можливостей (соціальне, психологічне та економічне залучення жінок); розширення вікового представництва у прийнятті рішень на місцевому рівні.

У 2020 р. члени ГО у партнерстві з міською владою надавали інформаційну та методичну підтримку ГО «Мій голос» в організації проекту «Жінки в місцевому самоврядуванні» Університетам третього віку, що працюють в районах м. Києва, беруть участь в організації та проведенні заходів та досліджень для центрів освіти третього віку, розробленні сучасних методик навчання та формування фахових компетенцій на основі адаптації досвіду зарубіжних країн.

Реалізовано проекти:

2021 рік – проект «Київська Академія жіночого лідерства» за підтримки Фонду Олени Пінчук,

2021 рік – проект «Київська Академія жіночого лідерства», II набір за фінансової підтримки Київської міської державної адміністрації, тема проекту – адвокація рівних можливостей в публічному управлінні для підвищення якості життя киян; мотивація жінок до активної участі у розвитку міста, сприяння розвитку лідерських та комунікативних компетенцій.

2022 рік - реалізація проекту «Перша психологічна підтримка» за підтримки Українського Жіночого Фонду, з березня по червень 2022 року - надання психологічної підтримки фахівчиням критичної інфраструктури міста, зокрема соціальної сфери, медиків, місцевого самоврядування, які безпосередньо працюють з киянами та ВПО, а також їх дітьми і родинами, які постраждали внаслідок російської агресії; проект «Обираємо життя» (психологічна стабілізація та інтеграція внутрішньо переміщених осіб у громаду Києва) за підтримки Фонду «Східна Європа»; проект за підтримки Українського Жіночого Фонду із забезпечення реадaptaції киянок та жінок/дівчат, зокрема жінок срібного віку, ВПО до мирного життя шляхом консультування та підтримки, проведення освітніх і культурних заходів, творчих майстерень. Заходи проекту передбачали проведення арт-майстерень, надання соціально-психологічної підтримки та інші.

2022 рік – проект «Київська Академія жіночого лідерства», III набір за фінансової підтримки структура ООН Жінки в Україні та комунікаційної підтримки заступниці голови КМДА М. Хонди: мультисекторальна програма Академії була спрямована на формування та підкріплення специфічних знань та навичок, необхідних лідерам в державному управлінні, місцевому самоврядуванні та активістам громадянських ініціатив і волонтерських об'єднань для ефективної допомоги суспільству у воєнний та поствоєнний час.

2022-2023 р , 2024 – проекти за грантової підтримки від GFA Consulting Group GmbH (МН4U) у контексті проекту МТД «Психічне здоров'я для України» для проведення психологічних тренінгів для різних професійних груп..

2023 рік, проекти «Зміцнення стійкості громади міста Києва шляхом створення Центру стресостійкості» за підтримки Посольства Канади в Україні та у співпраці з Київською міською державною адміністрацією. Кошти спрямовано на ремонт комунального приміщення, де створений перший в Україні Центр стресостійкості; розроблення програм для Центру стресостійкості міста Києва за підтримки Ізраїльської Коаліції по роботі з Травмою; .

2023-2024 рр – проект «Голос рівних: участь жінок у питаннях миру» спільно з го «Інноваційні соціальні рішення» - організація та проведення тренінгів з питань дискримінації на робочому місці; 2024 – проект з проведення безпекових тренінгів для населення м. Києва за підтримки коштів з бюджету міста Києва; реалізація проектів за підтримки УЖФ, спрямованих на виконання резолюції РБ ООН 1325 «Жінки, мир, безпека».

Громадська організація має кадрове та необхідне забезпечення.

Керівник громадського об'єднання



Ольга Чеванькова