



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

Н А К А З

12 грудня 2024 року

№ 452

**Про затвердження Порядку
організації надання
транспортних послуг в місті
Києві**

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 28 Закону України «Про соціальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 01 червня 2020 року № 450 «Деякі питання надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення», Класифікатора соціальних послуг, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 23 червня 2020 року № 429, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 липня 2020 року за № 643/34926, на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025 – 2027 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року № 1651/9617, з метою забезпечення соціального захисту, створення сприятливих соціальних, психологічних та інших умов для забезпечення осіб з інвалідністю можливостями доступу до об'єктів громадського та цивільного призначення, благоустрою, транспортної інфраструктури нарівні з іншими громадянами, усунення бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб мешканців міста Києва,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок організації надання транспортних послуг в місті Києві, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність, накази Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

від 29 листопада 2021 року № 329 «Про затвердження Порядку

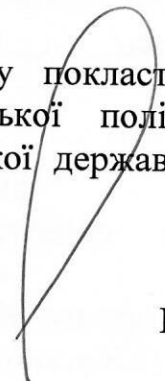
організації надання транспортних послуг в місті Києві», зареєстрований в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ) 29 грудня 2021 року за № 308/656;

від 05 травня 2023 року № 115 «Про внесення змін до деяких наказів Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», зареєстрований в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ) 25 травня 2023 року за № 94/952.

3. Цей наказ набирає чинності з 01 січня 2025 року, але не раніше моменту його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) згідно з розподілом обов'язків.

Директор Департаменту



Руслан СВІТЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

В. В. Кудряшова № 452

ПОРЯДОК організації надання транспортних послуг в місті Києві

1. Цей Порядок визначає організацію надання соціальної послуги «транспортні послуги» (далі – транспортна послуга) дорослим та дітям з інвалідністю, особам літнього віку, які мають порушення опорно-рухового апарату та які пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації, з психічними та інтелектуальними порушеннями, а також особам із захворюваннями, які не здатні до самостійного пересування та потребують сторонньої допомоги, в тому числі пацієнтам з хронічною нирковою недостатністю, які потребують гемодіалізу, іншим маломобільним групам населення (далі – отримувачі транспортної послуги).

2. Під терміном «маломобільна група населення» розуміється група осіб, що відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі.

До маломобільних груп населення відносяться дорослі та діти з інвалідністю, особи з тимчасовим порушенням здоров'я, люди старшого (похилого) віку, люди з тимчасовими функціональними порушеннями (фізичними, психічними або сенсорними), люди з нестандартними розмірами тіла тощо.

3. Надавачем транспортної послуги є юридична та/або фізична особа, фізична особа-підприємець, яка/який включений до розділу «Надавачі соціальних послуг» Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг, у тому числі установи, що підпорядковані Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) та/або організація, яка уклала договір про надання соціальних послуг з Департаментом за результатами проведеного конкурсу на надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення відповідно до чинного законодавства.

4. Транспортна послуга може надаватись безоплатно, платно або з установленням диференційованої плати відповідно до статті 28 Закону України «Про соціальні послуги».

5. Перевезення отримувачів транспортної послуги здійснюється в межах міста Києва до/з:

лікувально-профілактичних, санаторно-оздоровчих, реабілітаційних та навчальних закладів, закладів культури, закладів, що надають соціальні послуги, протезно-ортопедичних підприємств та майстерень, центрів правничої допомоги, центрів надання адміністративних послуг, інших закладів соціальної сфери;

органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів, органів судової влади;

місць проведення соціальних, культурно-масових та спортивних заходів;

автовокзалів, залізничних вокзалів, аеропорту.

6. Перевезення отримувачів транспортної послуги не здійснюється до магазинів та ринків, до закладів та установ з метою вирішення побутових питань, а також не здійснюється перевезення членів сімей отримувачів транспортної послуги.

7. Для отримання транспортної послуги потенційний отримувач транспортної послуги або його законний представник подає до Управління соціальної та ветеранської політики/соціального захисту населення районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Управління) заяву про надання соціальних послуг (далі - заява) у письмовій або електронній формі, що складається за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 16 листопада 2020 року № 769 «Про затвердження форм документів, необхідних для надання соціальних послуг», зареєстрованим в Міністерстві соціальної політики України від 08 січня 2021 року за № 21/35643, разом з документами, зазначеними в пункті 28 Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 (далі – Порядок надання соціальних послуг).

8. Рішення про надання чи відмову у наданні транспортної послуги за рахунок коштів місцевого бюджету приймає Управління протягом десяти робочих днів, з дня отримання заяви відповідно до поданих документів та з урахуванням результатів оцінювання потреб особи у транспортній послугі.

З метою ефективного використання коштів місцевого бюджету Управлінням приймається рішення про надання транспортної послуги за рахунок коштів місцевого бюджету одночасно одним або декількома надавачами транспортної послуги, (якщо транспортна послуга задовольняє потреби отримувача транспортної послуги лише частково). Надавача транспортної послуги визначає Управління.

Рішення про надання чи відмову у наданні транспортної послуги екстрено (кризово) приймається невідкладно, не пізніше однієї доби з моменту одержання відповідної заяви, звернення, повідомлення.

9. Рішення про відмову у наданні транспортної послуги оформлюється письмовим повідомленням з обґрунтуванням підстав такої відмови та направляється Управлінням отримувачу транспортної послуги не пізніше трьох робочих днів з дати прийняття рішення.

10. У разі прийняття позитивного рішення про надання транспортної послуги, не пізніше ніж через три робочі дні з дати його прийняття таке рішення та копії поданих отримувачем транспортної послуги або його законним представником документів надсилається Управлінням надавачу транспортної послуги у паперовій та/або електронній формі, зокрема захищеними каналами зв'язку або на офіційну електронну пошту. Про прийняття цього рішення повідомляється отримувачу транспортної послуги шляхом надання (надсилання) повідомлення про надання у паперовій або електронній формі або за допомогою засобів Соціального порталу Міністерства соціальної політики України.

11. Протягом трьох робочих днів з дня отримання від Управління рішення про надання транспортної послуги надавач транспортної послуги укладає з отримувачем транспортної послуги договір про надання соціальних послуг (далі – договір) за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 23 грудня 2020 року № 847 «Про затвердження Типового договору про надання соціальних послуг», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 19 лютого 2021 року за № 241/35836.

Обов'язковою умовою виконання договору є графік перевезень, який складається надавачем транспортної послуги на підставі заявок на здійснення поїздки (далі - заявка) отримувачів транспортної послуги.

Після укладання договору надавач транспортної послуги надсилає Управлінню, яке прийняло рішення про надання транспортної послуги, інформацію про дату укладання договору, місце (адресу) надання транспортної послуги та вичерпний перелік заходів з реалізації індивідуального плану надання транспортної послуги.

12. Транспортна послуга надається в межах спроможності надавача транспортної послуги.

У разі, якщо кількість прийнятих Управліннями рішень про надання транспортної послуги перевищує можливості надавача транспортної послуги, він регулює встановлення черги та/або кількості поїздок та/або кількості людино-годин.

13. Середньомісячний сукупний дохід отримувача транспортної послуги для визначення права на отримання транспортної послуги за рахунок бюджетних коштів або з установленням диференційованої плати визначається за один квартал, який передуює місяцю, що є попереднім до місяця звернення, та обчислюється шляхом ділення середньомісячного сукупного доходу його сім'ї на кількість членів сім'ї, які включаються до її складу, відповідно до Методики

обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг, затвердженої наказом Міністерства соціальної політики України від 17 травня 2022 року № 150, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 14 червня 2022 року за № 639/37975.

14. Збір та обробка персональних даних отримувачів транспортної послуги та законних представників здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

15. Управлінням може бути відмовлено у наданні транспортної послуги якщо:

отримувач транспортної послуги не відноситься до категорії осіб, визначених у пункті 1 цього Порядку;

отримувачем транспортної послуги або його законним представником не подані документи, передбачені пунктом 28 Порядку надання соціальних послуг;

відсутня потреба у транспортній послугі за результатами оцінювання потреб особи;

у отримувача транспортної послуги, відповідно до медичного висновку наявні медичні протипоказання, перелік яких затверджується Міністерством охорони здоров'я України (рішення про надання транспортної послуги приймається після усунення таких протипоказань).

Не може бути відмовлено у наданні транспортної послуги особі у разі загрози її життю чи здоров'ю, домашнього насильства, насильства за ознакою статі або жорстокого поводження з дитиною.

16. Підставою для припинення надання транспортної послуги є:

відсутність потреби у транспортній послугі за результатами оцінювання потреб особи;

закінчення строку дії договору (крім випадків продовження строку дії договору за результатами повторного оцінювання потреб);

зміна задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) отримувача транспортної послуги, що унеможливорює надання транспортної послуги;

невиконання без поважних причин отримувачем транспортної послуги вимог, визначених договором;

виявлення/встановлення недостовірності поданих отримувачем транспортної послуги інформації/документів при зверненні за їх наданням, що унеможливорює подальше надання транспортної послуги;

смерть отримувача транспортної послуги;

відмова отримувача транспортної послуги або його законного представника від отримання транспортної послуги/дострокове розірвання договору за ініціативи отримувача транспортної послуги або його законного представника;

ліквідація (припинення діяльності) в установленому законодавством порядку надавача транспортної послуги або припинення надання ним транспортної послуги.

17. Отримувач транспортної послуги або його законний представник зобов'язаний подати надавачу транспортної послуги заявку не пізніше ніж за 2 робочих дні до запланованої поїздки за допомогою телефонного зв'язку або інших засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, зазначених в договорі.

Під час подання заявок отримувачі транспортної послуги повідомляють наступну інформацію:

- день, час запланованої поїздки;
- початкову та кінцеву адресу маршруту;
- пункт призначення (місцезнаходження, найменування об'єкта, розташованого в пункті призначення);
- ступінь обмеження здатності до пересування отримувача транспортної послуги;
- потребу у супроводженні (наявність супроводжуючої особи);
- контактний телефон отримувача транспортної послуги або його законного представника.

18. Надавач транспортної послуги за результатами опрацьованих заявок складає графік надання транспортної послуги на кожен день, де вказує прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) отримувачів транспортної послуги, час та адресу прибуття (відправлення) автомобіля, місце призначення, наявність супроводжуючої особи.

19. Надавач транспортної послуги не включає до графіку надання транспортної послуги поїздки, що не відповідає місцям призначення, зазначеним у пункті 5 цього Порядку.

20. Надавач транспортної послуги інформує отримувача транспортної послуги завчасно, не пізніше ніж за 24 години (телефоном або в інший зручний для отримувача транспортної послуги спосіб) про час прибуття автомобіля, місце його прибуття та інші умови надання транспортної послуги.

Надавач транспортної послуги не пізніше, ніж через 24 години з дня отримання заявки може запропонувати отримувачу транспортної послуги, за узгодженням з ним, перенести дату (час) надання транспортної послуги.

21. Недієздатним отримувачам транспортної послуги, у тому числі тим, які мають значні ускладнення в пересуванні, надання транспортної послуги здійснюється тільки разом з супроводжуючими особами отримувача транспортної послуги, інформація про яких повідомляється надавачу транспортної послуги при оформленні заявки. Діти до 18 років отримують транспортну послугу виключно у супроводі законного представника.

22. У разі відмови від поїздки отримувач транспортної послуги зобов'язаний повідомити про це надавача транспортної послуги не пізніше ніж за 3 години до запланованого часу поїздки.

У разі, якщо отримувач транспортної послуги не з'явився до транспортного засобу протягом п'ятнадцяти хвилин з обумовленого часу подачі транспортного засобу та не повідомив про причину затримки, надавач транспортної послуги має право відкликати транспортний засіб з виконання заявки і направити його на наступну заявку.

23. У разі запізнення (затримки) транспортного засобу надавач транспортної послуги повідомляє отримувача транспортної послуги не пізніше, ніж за двадцять хвилин до обумовленого в заявці часу подачі транспортного засобу.

24. У графіку надання транспортної послуги, складеному та підписаному надавачем транспортної послуги, робиться відмітка про надання транспортної послуги (ставиться підпис отримувача транспортної послуги або його законного представника, який скористався транспортною послугою) після отримання транспортної послуги.

25. Надання транспортної послуги екстрено (кризово) здійснюється відповідно до Порядку надання соціальних послуг.

26. У разі виникнення необхідності в наданні транспортної послуги екстрено (кризово), у зв'язку з обставинами, що загрожують життю та/або здоров'ю отримувача транспортної послуги, він звертається безпосередньо до надавача транспортної послуги, який надає цю послугу невідкладно (протягом доби).

27. Надання транспортної послуги екстрено (кризово) може здійснюватися за місцем звернення особи незалежно від її задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування).

За результатами надання транспортної послуги екстрено (кризово) складається акт з надання соціальної послуги кризового та екстреного втручання за формою, визначеною додатком 2 до Державного стандарту соціальної послуги кризового та екстреного втручання, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 01 липня 2016 року № 716, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 липня 2016 року за № 990/29120.

28. Надавач транспортної послуги зобов'язаний:

дотримуватися принципів адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, забезпечення конфіденційності;

організовувати та забезпечувати якісне та безпечне надання транспортної послуги;

запровадити автоматизацію транспортної логістики;

здійснювати прийом та розгляд заявок та інших документів отримувачів транспортної послуги, вести журнал їх обліку;

вести особові справи отримувачів транспортної послуги;

забезпечити організацію роботи водія автомобіля, який здійснюватиме перевезення отримувачів транспортної послуги згідно з визначеними маршрутами;

здійснювати нагляд за технічним станом автомобілів, рівнем підготовки водіїв, безпечністю їхньої роботи на маршруті, проводити з водіями інструктажі з правил безпечного перевезення пасажирів;

контролювати стан здоров'я водіїв перед виїздом на маршрут;

у разі необхідності залучати соціального робітника, який забезпечуватиме супроводження отримувача транспортної послуги під час їх перевезення, надаватиме допомогу при їх посадці та виході з автомобіля;

забезпечувати звіряння даних отримувачів транспортної послуги з подорожніми листами водіями транспортних засобів перед здійсненням поїздки;

забезпечити дотримання маршруту, вказаному в подорожньому листі. Зміна маршруту допускається тільки у виняткових випадках і після попереднього узгодження з отримувачем транспортної послуги;

складати графіки надання транспортної послуги з урахуванням особливостей отримувачів транспортної послуги (осіб з психічними розладами, осіб з порушенням зору, які пересуваються з собаками-поводирями, дітей зі стійкими непрогресуючими руховими синдромами (дитячий церебральний параліч) та порушенням опорно-рухового апарату, тощо);

використовувати спеціально обладнаний автотранспорт, пристосований для осіб з інвалідністю із захворюваннями опорно-рухового апарату та іншими захворюваннями, які пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації (з підйомним пристроєм, кріпленням для візків, низьким рівнем підлоги, пандусами, додатковими місцями для осіб, що супроводжують людей з інвалідністю тощо);

утримувати автотранспорт в належному технічному стані відповідно до вимог законодавства.

29. Перевезення здійснюється в робочі дні в період з 08 години 00 хвилин до 17 годин 00 хвилин. У разі, якщо метою поїздки отримувача транспортної послуги є повернення додому з медичного закладу за наявності вільного транспортного засобу, час подачі транспортних засобів може бути збільшено до 20 години 00 хвилин.

Надання транспортної послуги у суботу, святкові дні та позаробочий час здійснюється, як виняток, до лікувально-профілактичних, реабілітаційних та спортивних закладів за умови обґрунтування необхідності поїздки та

неможливості їх перенесення на робочий день.

У неділю надання транспортної послуги не здійснюється.

30. У разі дорожньо-транспортної пригоди або несправності транспортного засобу надавач транспортної послуги робить заміну транспортного засобу у найкоротший строк.

31. На період дії в Україні або в окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану, під час повітряної тривоги надавач транспортної послуги повинен забезпечити зупинку транспортного засобу біля найближчого укриття для отримувача транспортної послуги, за маршрутом руху у безпечному місці відповідно до Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306. Час руху до найближчого укриття для отримувача транспортної послуги не має перевищувати 10 хвилин.

Заступник директора Департаменту
соціальної та ветеранської політики
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)



Галина ДОВГАНЧИН



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ

МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)

ЦМУ МЮ (м. Київ)

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ

вул. Євгена Сверстюка, 15, м. Київ, 02002, тел.: (044) 541-00-41, 541-03-52

E-mail: info@kv.minjust.gov.ua, сайт: <https://centraljust.gov.ua/>, код згідно з ЄДРПОУ 43315602

19.12. 2024 № 6767/11-24

На № 051-30485 від 13.12. 2024

Департамент соціальної та ветеранської
політики виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)

проспект Любомира Гузара, 7,
м. Київ, 03165

*Про повернення нормативно-правового
акта після державної реєстрації*

Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ) повертає наказ Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 грудня 2024 року № 452 «Про затвердження Порядку організації надання транспортних послуг в місті Києві», зареєстрований 18 грудня 2024 року за № 220/1312.

Одночасно зазначаємо, що відповідно до абзацу четвертого пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» органи виконавчої влади зобов'язані не допускати випадків направлення на виконання нормативно-правових актів, що не пройшли державну реєстрацію та не опубліковані в установленому законодавством порядку.

Додатково наголошуємо, що при направленні на виконання та при опублікуванні нормативно-правового акта посилення на дату та номер державної реєстрації є обов'язковим.

Додаток: на 15 арк. в 1 прим.

**В.о. начальника Управління
державної реєстрації
нормативно-правових актів**

Вікторія Слободянюк 5410352

Лілія СОКОЛОВА