

Структура, принципи формування та розмір оплати праці, винагороди, додаткового блага керівника Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та його заступників на 2026 рік

Структура, принципи формування та розмір оплати праці, винагороди, додаткового блага керівника Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) та його заступників регламентовано Законом України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-VIII (далі – Закон № 889-VIII).

Відповідно до статті 50 Закону № 889-VIII оплата праці державних службовців складається з:

- сталої заробітної плати – посадового окладу, надбавки за вислугу років, надбавки за ранг державного службовця;
- варіативної – премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності, місячної або квартальної премії;
- гарантійних та компенсаційних виплат – компенсація у зв'язку з роботою, яка передбачає доступ до державної таємниці, матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань; грошова допомога, що виплачується з наданням щорічної основної відпустки; інші гарантійні та компенсаційні виплати, встановлені законодавством.

Розмір посадового окладу керівника Департаменту та його заступників встановлено відповідно до Схеми посадових окладів на посадах державної служби з урахуванням сімей і рівнів посад, юрисдикції та типів органів сектору безпеки і оборони (крім Міністерства оборони, Міністерства внутрішніх справ), обласних та окружних прокуратур, а також Пенсійного фонду України у 2026 році, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2023 р. № 1409 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2026 р. № 114). Коефіцієнти підвищення до посадових окладів устанавлюються рішенням Київської міської ради від 18.12.2026 № 313/10780 «Про бюджет міста Києва на 2026 рік».

Присвоєння рангу керівнику Департаменту та його заступникам здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 року № 306 «Питання присвоєння рангів державних службовців та співвідношення між рангами державних службовців і рангами посадових осіб місцевого самоврядування, військовими званнями, дипломатичними рангами та іншими спеціальними званнями», а розмір надбавки за ранг керівника Департаменту та його заступників визначається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів».

Надбавка за вислугу років на державній службі встановлюється на рівні 2 відсотків посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 30 відсотків посадового окладу, відповідно до ст. 52 Закону № 889-VIII.

Фонд преміювання Департаменту встановлюється у розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці, відповідно до ст. 52 Закону № 889-VIII.

Встановлення премій керівнику Департаменту та його заступникам здійснюється відповідно до Положення про преміювання працівників Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого наказом директора Департаменту від 02 квітня 2026 року № 51 та погодженого з профспілковим комітетом.

Розмір премії керівнику Департаменту встановлюється суб'єктом призначення відповідно до листа погодження та не має перевищувати 30 відсотків фонду його посадового окладу.

Розмір надбавки за роботу з відомостями, що становлять державну таємницю керівнику Департаменту та його заступникам встановлюється відповідно до постанови Кабінету міністрів України від 15 червня 1994 року № 414 «Про види, розміри і порядок надання компенсації громадянам у зв'язку з роботою, яка передбачає доступ до державної таємниці».

Грошова допомога, що виплачується керівнику Департаменту та його заступникам під час надання щорічної основної відпустки, визначається у розмірі суми посадового окладу, надбавки за вислугу років та надбавки за ранг станом на останній день місяця, що передує першому дню такої відпустки, незалежно від фактично відпрацьованого часу в місяці відповідно до ст. 57 Закону № 889-VIII.

Керівнику Департаменту та його заступникам, відповідно до ст. 54 Закону № 889-VIII може надаватись матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань. Порядок та розмір такої допомоги регулюється постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2016 року № 500 «Про затвердження Порядку надання державним службовцям матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань». Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань може надаватись один раз на рік у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати, на підставі особистої заяви.