

ЗРАЗОК ЗВЕРНЕННЯ ВІД ФІЗИЧНИХ ОСІБ/ФОП

Департамент територіального
контролю міста Києва виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)

*(Прізвище, ім'я по батькові заявника,
місце проживання (вулиця, №
будинку, № квартири місто, район,
село, поштовий індекс))
контактний телефон
ел. адреса*

Заява

Прошу видати контрольну картку на тимчасове порушення благоустрою та його відновленням в зв'язку з ліквідацією аварії на інженерних мережах (вказати назву інженерних мереж) _____
за адресою (вказати адресу проведення робіт): _____

Додатки:

- 1.
- 2.
- 3.

(Дата)

(Підпис)

повідомлення

про початок робіт від _____ № _____ - на

До оформлення

_____ (підпис) _____ (дата)

**Заявка № _____ -ао від _____ . _____ . 201 ____ р.
на отримання контрольної картки на тимчасове порушення благоустрою
та його відновлення в зв'язку з ліквідацією аварії**

(вказати вид робіт)

Заявник _____

(назва організації)

Район _____

Вул. / просп. / пров. / бул-р / площа _____

(необхідне підкреслити)

Опис робіт _____

Орієнтовна площа розриття ____ м²

Місце розриття:

в межах червоних ліній доріг /

☐ проїжджа частина

☐ тротуар

☐ газон

за межами

☐ двір(асфальт)

☐ двір (зел. зона)

☐ проїзд дворовий

(необхідне підкреслити)

Наряд-допуск на виконання робіт від _____

№ _____

Інформація про організацію, яка виконує роботи

Назва _____

Юридична / фактична адреси _____

Телефон, e-mail _____

Код ЄДРПОУ _____

Банківські реквізити: _____

(р/р, банк, МФО, ІПН, № свідоцтва платника ПДВ)

Відповідальна посадова особа за виконання робіт та відновлення благоустрою: _____

(посада, П.І.Б., паспортні дані: серія, №, ким, коли виданий, дата, місце народження, дом. адреса)

Відновлення благоустрою у терміни, встановлені Правилами благоустрою **гарантую.**

Термін виконання робіт: з «____» _____ 20__ р. по «____» _____ 20__ р.

Відповідальна посадова особа та керівник організації-виконавця робіт попереджені, що в разі порушення Правил благоустрою території у м. Києві затверджених рішенням Київради від 25.12.2008 № 1051/1051(зі змінами та доповненнями) вони будуть притягнуті до адміністративної відповідальності відповідно до ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення, яка передбачає відповідальність у вигляді накладення штрафу у розмірі від двадцяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Керівник організації _____

(посада, П.І.Б.)

М.П. _____

(підпис)

Інформація про замовника

Назва _____

Юридична / фактична адреси _____

Телефон, e-mail _____

Код ЄДРПОУ _____

Банківські реквізити: _____

(р/р, банк, МФО, ІПН, № свідоцтва платника ПДВ)

У разі якщо роботи по контрольній картці при виконанні аварійних робіт не закінчені у визначені терміни, виконавець робіт /замовник зобов'язаний отримати на загальних підставах контрольну картку при виконанні планових робіт.

Керівник організації _____

(посада, П.І.Б.)

М.П. _____

(підпис)

Заявку та пакет документів перевірів _____

(прізвище, ім'я, по батькові виконавця Управління контролю за благоустроєм)

Схема розриту:

М.П.

При подачі заявки обов'язково пред'являється

Копія паспорту відповідальної посадової особи за виконання робіт та відновлення благоустрою
(1, 2, 12 сторінки)

Додаткові документи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ПРИМІТКА:

*для термінового аварійного розриту відповідальний від підрядної організації повідомляє
Департамент територіального контролю міста Києва за тел. 366-88-53;
в неробочий час, вихідні та святкові дні – за тел. 366-88-45 (40)*