



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТЕРИТОРІАЛЬНОГО КОНТРОЛЮ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

15 травня 2025 року

№ *18*

Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Порядку відшкодування цих витрат

Відповідно до частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію» та з метою встановлення економічно обґрунтованих витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.
2. Затвердити Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.
3. Юридичному управлінню Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити подання цього наказу на державну

реєстрацію в установленому законодавством порядку.

4. Відділу інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) після державної реєстрації цього наказу забезпечити його оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (kyivcity.gov.ua).

5. Цей наказ набирає чинності з дня його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Михайло БУДІЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15 травня 2025 року № 18

Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

№ з/п	Послуга, що надається	Вартість виготовлення однієї сторінки
1	Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
2	Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
3	Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
4	Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки

Примітка. Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

Директор



Михайло БУДІЛОВ

20.05.2025
за № 110/1427

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15 травня 2025 року № 18

Порядок

відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Цей Порядок визначає механізм відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів, включаючи виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування, що надаються за запитом на інформацію Департаментом територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

2. Цей Порядок застосовується у випадку, коли Департамент є належним розпорядником інформації.

3. Документи за запитом на інформацію надаються безкоштовно: якщо інформація стосується безпосередньо особи – запитувача інформації; якщо задоволення запиту передбачає виготовлення копій документів обсягом, що не перевищує 10 сторінок; щодо інформації, яка становить суспільний інтерес.

4. Відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі потреби у виготовленні/скануванні більш як 10-и сторінок запитуваних документів, починаючи з 11-ої сторінки.

5. Структурний підрозділ Департаменту, в якому знаходиться запитувана інформація, у разі необхідності копіювання або друку документів (виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування) обсягом більш як 10 сторінок визначає кількість таких сторінок, їх формат, наявність в документах інформації з обмеженим доступом, що потребує відокремлення, приховування тощо та протягом двох робочих днів з дати отримання запиту на інформацію подає до

управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення Департаменту Заявку на виписку рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів (виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування), що надаються за запитом на інформацію (далі – Заявка), за формою згідно з додатком 1.

6. Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення Департаменту на підставі отриманої Заявки протягом одного робочого дня виписує Рахунок на оплату фактичних витрат на копіювання або друк документів (виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування), що надаються за запитом на інформацію (далі – Рахунок), за формою згідно з додатком 2, і передає його до структурного підрозділу Департаменту, в якому знаходиться запитувана інформація.

Рахунок може бути надісланий запитувачу інформації поштовим відправленням або наданий йому безпосередньо з проставленням відмітки про вручення.

7. Оплата Рахунка здійснюється у будь-якій фінансовій установі, зручній для запитувача інформації.

8. У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів (виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування) обсягом більш як 10 сторінок, відповідь запитувачу інформації надається протягом п'яти робочих днів з додаванням 10-х безкоштовних сторінок та Рахунку.

9. Управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення Департаменту не пізніше наступного робочого дня після надходження коштів на рахунок Департаменту передає структурному підрозділу Департаменту, в якому знаходиться запитувана інформація, копію виписки з реєстраційного рахунка, на який зараховано кошти, завізовану відповідальною особою із зазначенням її власного імені, прізвища, поточної дати.

10. Запитувані документи надаються запитувачу інформації протягом трьох робочих днів після підтвердження факту повної оплати Рахунка.

11. У разі ненадходження коштів на рахунок Департаменту упродовж визначеного частиною четвертою статті 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» граничного строку розгляду запиту на інформацію, або надходження їх не в повному обсязі, запитувані документи не надаються, про що повідомляється запитувачу інформації.

12. Повідомлення запитувача інформації відповідно до статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» здійснюється структурним підрозділом Департаменту, в якому знаходиться запитувана інформація, не пізніше наступного робочого після ~~спливу граничного~~ строку розгляду запиту на інформацію.

Директор



Михайло БУДІЛОВ

Додаток 1

до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(пункт 5)

Заявка № _____

від « ____ » _____ 20 ____ р.

на виписку рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів (виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування), що надаються за запитом на інформацію

Найменування структурного підрозділу Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	
Індекс підрозділу	
Запитувач інформації (власне ім'я та прізвище) – для фізичної особи, найменування для юридичної особи (адреса) або об'єднання громадян, що не має статусу юридичної особи. Дата та номер запиту на інформацію.	
Підлягає відшкодуванню витрат на:	Кількість сторінок
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)*	
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)*	
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її вилучення шляхом ретушування (в тому числі двосторонній друк)*	
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування*	

Власне ім'я, прізвище та посада особи, відповідальної за здійснення копіювання (друку)

_____ (посада відповідальної особи структурного підрозділу)

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я та прізвище)

* Якщо копіювання або друк документа даного формату заявкою не передбачено, у графі «Кількість сторінок» проставляється прочерк.

Додаток 2

до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (пункт 6)

Рахунок № _____
на оплату фактичних витрат на копіювання або друк документів
(виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування), що надаються
за запитом на інформацію
від «___» _____ 20__ р.

Отримувач	
Код за ЄДРПОУ:	
Рахунок:	
Банк отримувача:	
Платник	(власне ім'я та прізвище - для фізичної особи, найменування для юридичної особи або об'єднання громадян, що не має статусу юридичної особи)

Найменування витрат	Кількість сторінок	Вартість однієї сторінки, грн	Разом, грн
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)			
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)			
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує вилучення шляхом ретушування (в тому числі двосторонній друк)			
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування			
Всього			

Всього до сплати _____
(сума прописом)

Виконавець: _____
(посада) (підпис) (власне ім'я та прізвище)

М. П. (за наявності)

Пояснювальна записка

до проєкту наказу «Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Порядку відшкодування цих витрат»

1. Мета

Метою видання цього наказу є затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Порядку відшкодування цих витрат.

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Згідно із частинами другою, третьою статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк. Розмір фактичних витрат визначається відповідним розпорядником на копіювання та друк в межах Граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 15 січня 2020 року № 4). У разі якщо розпорядник інформації не встановив розміру плати за копіювання або друк, інформація надається безкоштовно.

На сьогодні розмір плати за копіювання або друк Департаментом територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не визначений, що призводить до необхідності безкоштовного надання значних за обсягом відповідей на запити на доступ до публічної інформації.

З огляду на вищезазначене, виникла необхідність розроблення проєкту наказу Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Порядку відшкодування цих витрат» (далі – проєкт наказу).

3. Основні Положення проєкту акта

Затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію та Порядку їх відшкодування в Департаменті територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Правові аспекти

Конституція України, Закон України «Про доступ до публічної інформації», постанова Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проекту наказу не потребує додаткового бюджетного фінансування.

6. Позиція заінтересованих сторін

Проект наказу не потребує погодження із заінтересованими органами.

7. Оцінка відповідності

У проекті наказу відсутні положення, стосуються зобов'язань України у сфері європейської інтеграції.

У проекті наказу відсутні положення, що стосуються прав та свобод, гарантованих Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод.

У проекті наказу відсутні положення, що впливають на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

У проекті наказу відсутні положення, що містять ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією.

У проекті наказу відсутні положення, що створюють підстави для дискримінації.

8. Прогноз результатів

Реалізація даного проекту наказу надасть можливість затвердити Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію та Порядок їх відшкодування в Департаменті територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проект наказу не має впливу на ринкове середовище, забезпечення захисту прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян і держави; розвиток регіонів, підвищення чи зниження спроможності територіальних громад; ринок праці, рівень зайнятості населення; громадське здоров'я, покращення чи погіршення стану здоров'я населення або його окремих груп; екологію та навколишнє природне середовище, обсяг природних ресурсів, рівень забруднення атмосферного повітря, води, земель, зокрема забруднення утвореними відходами, інші суспільні відносини.

Директор Департаменту
територіального контролю
міста Києва



Михайло БУДІЛОВ

« 15 » листопада 2021 року

ДОВІДКА

щодо відповідності зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву Європейського Союзу (acquis ЄС) проєкту наказу «Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Порядку відшкодування цих витрат»

Проект наказу розроблено Департаментом територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Належність проєкту акта до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС)

Проект наказу не належить до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського союзу (acquis ЄС).

2. Зобов'язання України у сфері європейської інтеграції (у тому числі міжнародно-правові)

Проект наказу за предметом правового регулювання не стосується міжнародно-правових зобов'язань України у сфері європейської інтеграції.

3. Програмні документи у сфері європейської інтеграції

Предмет правового регулювання наказу не стосується програмних документів у сфері європейської інтеграції Президента України та Кабінету Міністрів України.

4. Порівняльно-правовий аналіз

Оскільки проєкт наказу не належить до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС), порівняльно-правовий аналіз не проводився.

5. Очікувані результати

Видання наказу визначатиме Розмір та Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Узагальнений висновок

Проект наказу не належить до пріоритетних сфер зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, у тому числі міжнародно-правових, та права Європейського Союзу (acquis ЕС).

Директор Департаменту
територіального контролю
міста Києва



Михайло БУДІЛОВ

« 15 » травня 2025 року

ВИСНОВОК

**про проведення гендерно-правової експертизи проєкту наказу
«Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк
документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої
є Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та
Порядку відшкодування цих витрат»**

Проект наказу розроблено Департаментом територіального контролю
міста Києва виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

**1. Перелік міжнародних договорів України, згода на обов'язковість
яких надана Верховною Радою України, та резолюцій міжнародних
конференцій, міжнародних організацій, їх органів, використаних під час
проведення експертизи.**

Під час проведення гендерно-правової експертизи проєкту наказу застосовані такі акти: Міжнародний пакт про громадянські і політичні права, 1966 рік; Конвенція про боротьбу з торгівлею людьми і з експлуатацією проституції третіми особами, 1949 рік; Конвенція про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок, 1979 рік; Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод, 1950 рік та протоколи до неї; Європейська соціальна хартія (переглянута), 1996 рік; Конвенція Ради Європи про заходи щодо протидії торгівлі людьми, 2005 рік; Конвенція про права осіб з інвалідністю, 2006 рік; Конвенція Міжнародної організації праці № 156 про рівне ставлення і рівні можливості для трудящих чоловіків і жінок: трудящі із сімейними обов'язками, 1981 рік; Конвенція Міжнародної організації праці № 100 про рівне винагородження чоловіків і жінок за працю рівної цінності, 1951 рік; Міжнародна конвенція про ліквідацію всіх форм расової дискримінації, 1965 рік; Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права, 1966 рік; Рамкова конвенція про захист національних меншин, 1995 рік; Загальна декларація прав людини, 1948 рік; Пекінська декларація, 1995 рік; Резолюція 47/135 Генеральної Асамблеї ООН «Декларація про права осіб, що належать до національних або етнічних, релігійних та мовних меншин», 1992 рік.

2. Перелік актів законодавства, використаних під час експертизи.

Під час проведення гендерно-правової експертизи проєкту наказу застосовані Конституція України, Закони України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми».

3. Наявність або відсутність положень проєкту нормативно-правового акта, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

У проєкті наказу відсутні положення, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

4. Проведення аналізу положень проєкту нормативно-правового акта, які можуть порушувати принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Оскільки у проєкті наказу відсутні норми, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, аналіз норм проєкту не проводився.

Начальник юридичного управління
Департаменту територіального
контролю міста Києва

Людмила ДАНИЛЮК

Уповноважена особа (координатор)
з питань забезпечення рівних прав
та можливостей жінок і чоловіків,
запобігання та протидії насильству
за ознакою статі

Олександр ЧУМАЧЕНКО

« 14 » травня 2025 року