

Департамент територіального контролю міста Києва оголосив набір на посаду головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності управління бухгалтерського обліку та фінансово-господарського забезпечення (категорія В)

Департамент пропонує:

- заробітну плату 20 700грн;
- офіційне працевлаштування та стабільні соціальні гарантії;;
- можливості для професійного росту та розвитку.

Вимоги до кандидатів/кандидаток:

- вища економічна освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра;
- володіння українською мовою;
- наявність військово-облікових документів;
- відповідальність, уважність, вміння працювати в команді

Обов'язки

- ведення обліку та проведення інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів та товарно – матеріальних цінностей;
- складання меморіальних ордерів;
- підготовка даних по відповідній ділянці бухгалтерського обліку для звітності, контроль за збереженням бухгалтерських документів;
- ведення обліку бланків суворої звітності та складання меморіальних ордерів.

Усі зацікавлені у вакансії можуть звертатися до відділу з питань управління персоналом за телефоном (044) 293-11-98 або на електронну адресу tetiana.pitaichuk@kyivcity.gov.ua