


ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова Видавничої ради при  
Департаменті суспільних комунікацій  
виконавчого органу Київської міської  
ради (Київської міської державної  
адміністрації)  
 Вікторія ДУБІНКІНА  
«21» травня 2025 року

## ПРОТОКОЛ № 1

засідання Видавничої ради при Департаменті суспільних  
комунікацій виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)

Дата проведення: 1 травня 2025 року

Час проведення: 15:00

Місце проведення: м. Київ, вул. Хрещатик, 50Б, каб.: 205

Склад Видавничої ради при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Видавнича рада) затверджено наказом директора Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21.04.2025 № 59 «Про внесення змін до наказу Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 квітня 2015 року № 51 «Про Видавничу раду при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Присутні члени Видавничої ради:

Голова Видавничої ради ДУБІНКІНА Вікторія Володимирівна – заступник директора Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Секретар Видавничої ради ЛОПУШИНСЬКИЙ Євген Романович – виконувач обов'язків директора комунального підприємства Київської міської ради «Київінформ».

БІЛЕНКО Яна Борисівна – директор Центральної бібліотеки ім. Т. Г. Шевченка для дітей м. Києва;

БЕЛІМОВА Тетяна Валеріївна – українська письменниця, кандидат філологічних наук, доцентка кафедри історії української літератури, теорії літератури та літературної творчості Навчально-наукового інституту філології Київського національного університету імені Тараса Шевченка;

**ДРОЗДОВСЬКИЙ** Дмитро Ігорович – кандидат філологічних наук, головний редактор журналу «Всесвіт»;

**КОДЬМАН** Олексій Сергійович – заступник директора комунальної бюджетної установи «Київський міський центр комплексної підтримки учасників бойових дій «КИЇВ МІЛІТАРІ ХАБ»;

**РОМАНЮК** Ольга Іванівна – директор Публічної бібліотеки імені Лесі Українки для дорослих м. Києва;

**ЧИСТЯК** Дмитро Олександрович – доктор філологічних наук, професор кафедри романської філології Навчально-наукового інституту філології Київського національного університету імені Тараса Шевченка;

**ШКУМБАТЮК** Каріна Любомирівна – головний спеціаліст відділу з питань національностей управління з питань національностей та релігій Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відсутні члени Видавничої ради:

**ФОЛЬВАРОЧНА** Тетяна Володимирівна – голова Київської організації Національної спілки письменників України;

**СЕРБІН** Олег Олегович – доктор наук з соціальної комунікації, кандидат історичних наук, генеральний директор Національної бібліотеки України імені Ярослава Мудрого.

### **Порядок денний:**

1. Інформування членів Видавничої ради про забезпечення літературних і просвітницьких потреб мешканців міста Києва усіх вікових категорій у 2025 році відповідно до Комплексної міської цільової програми «Столична культура: 2025–2027 роки».
2. Інформування членів Видавничої ради про видання книг пов'язаних з відзначенням подвигу ветеранів війни, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією проти України та з метою збереження військової історії у 2025 році відповідно до Міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки».
3. Затвердження рекомендаційних вимог до рукописів.
4. Обговорення норми щодо шифрування чи відкритого добору творів.
5. Визначення термінів подачі рукописів.
6. Призначення дати наступного засідання.

### **Розгляд (обговорення) питань порядку денного:**

1. Інформування членів Видавничої ради про забезпечення літературних і просвітницьких потреб мешканців міста Києва усіх вікових категорій у 2025 році відповідно до Комплексної міської цільової програми «Столична культура: 2025–2027 роки».

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка поінформувала членів Видавничої ради про необхідність виконання заходу 9 завдання із забезпечення культурної пропозиції у відповідності до сучасних вимог операційної цілі актуалізація та просування культурної пропозиції до Комплексної міської цільової програми «Столична культура: 2025–2027 роки» у 2025 році.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

2. Інформування членів Видавничої ради про видання книг пов'язаних з відзначенням подвигу ветеранів війни, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією проти України та з метою збереження військової історії у 2025 році відповідно до Міської цільової програми «Підтримка киян – захисників та захисниць України» на 2023–2025 роки.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка поінформувала членів Видавничої ради про необхідність виконання підпункту 3.9. розділу 3 Додатку 1 Міської цільової програми «Підтримка киян – захисників та захисниць України» у 2025 році.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома.

3. Затвердження рекомендаційних вимог до рукописів.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка запропонувала членам Видавничої ради враховуючи попередній досвід, затвердити наступні рекомендаційні вимоги Видавничої ради до переліку документів, які необхідно подати авторові (авторам чи упорядникам) для розгляду його рукопису чи книжкового проєкту для участі в рамках Комплексної міської цільової програми «Столична культура: 2025–2027 роки» у 2025 році:

- автор подає рукопис особисто на електронну пошту (vydrada.dsk@gmail.com);
- приймаються твори українською мовою, які не видавалися раніше окремою книгою і не публікувалися в часописах та в мережі Інтернет у повному обсязі;
- у рукописах збірок окремих авторів (коротка проза чи п'єси) частка непублікованих творів має становити не менше 70 %, а в поетичних збірках – не менше 50 %;
- для творів встановлено обсяг – до 600 друкованих сторінок А4 або 30 авторських аркушів;
- рукопис (твір) подається в електронному вигляді у форматі «\*.doc», ілюстрації – у форматі «\*.jpg»;
- авторська довідка;
- розширена анотація до твору (до 1800 знаків);
- заява з контактними даними автора (відсканований варіант або фото з підписом автора чи упорядника).

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував внести додаткові примітки до вимог:

- усі рукописи, окрім художньої літератури, мають супроводжуватися відповідною фаховою рецензією;
- творчі спілки та громадські організації, інституції, музеї м. Києва можуть подати на розгляд збірки поезії, прози та науково-популярні проєкти;
- до рукопису додається: рекомендаційний лист від спілки, громадської організації, інституції, музеїв; план-проспект учасників збірки; інформація про упорядника, розширена анотація;
- твори для дітей дошкільного і молодшого шкільного віку подаються з готовими ілюстраціями.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка запропонувала членам Видавничої ради затвердити наступні рекомендаційні вимоги Видавничої ради до переліку документів, які необхідно подати авторів (авторам чи упорядникам) для розгляду його рукопису чи книжкового проєкту для участі в рамках Міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» у 2025 році:

- автор подає рукопис особисто на електронну пошту (zahysnyk.dsk@gmail.com);
- приймаються твори українською мовою, які пов'язані з відзначенням подвигу ветеранів війни, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією проти України та з метою збереження військової історії та не видавалися раніше окремою книгою і не публікувалися в часописах та в мережі Інтернет у повному обсязі;
- у рукописах збірок окремих авторів (коротка проза чи п'єси) частка непублікованих творів має становити не менше 70 %, а в поетичних збірках не менше 50 %;
- для творів встановлено обсяг – до 600 друкованих сторінок А4 або 30 авторських аркушів;
- рукопис (твір) подається в електронному вигляді у форматі «\*.doc», ілюстрації – у форматі «\*.jpg»;
- авторська довідка;
- розширена анотація до твору (до 1800 знаків);
- заява з контактними даними автора (відсканований варіант або фото з підписом автора чи упорядника).

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував залишити додаткові примітки до вимог такими самими, як і для участі в рамках Комплексної міської цільової програми «Столична культура: 2025–2027 роки» у 2025 році.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка запропонувала членам Видавничої ради, затвердити новий зміст заяви, яку повинні подати автори (упорядники):

Голові Видавничої ради  
при Департаменті суспільних комунікацій  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)  
Вікторії ДУБІНКІНІЙ

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (поштова адреса)

\_\_\_\_\_ (контактний телефон)

\_\_\_\_\_ (електронна пошта)

#### ЗАЯВА

Я, \_\_\_\_\_, прошу прийняти мій рукопис твору  
(П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ до розгляду Видавничою радою при  
(назва)

Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Я підтверджую, що мій твір не публікувався раніше в повному обсязі.

Я погоджуюсь з рекомендаційними вимогами Видавничої ради при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та з переліком документів, які необхідно подати, та з тим, що мій рукопис, у разі відбору Видавничою радою при Департаменті суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), буде видано у видавництві, обраному Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на тендерних засадах, у рамках затвердженої програми.

Я зобов'язуюсь у дводенний термін повідомити письмово Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про відмову видавати свій твір за програмою, у разі видання твору в іншому видавництві та/або за іншою державною чи міською програмою.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Дмитро ЧИСТЯК наголосив на дотриманні авторського права авторами та упорядниками під час подачі своїх рукописів.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував надавати пріоритет рукописам, що пов'язані з містом Києвом та киянами.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Ольгу РОМАНЮК, яка наголосила на важливості підтримки письменників-початківців.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Ольгу РОМАНЮК, яка запропонувала членам Видавничої ради обговорити обмеження по кількості творів від авторів (упорядників) у поточному році.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, запропонував встановити таке обмеження – кількість творів від одного автора (упорядника) обмежується одним рукописом.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка запропонувала членам Видавничої ради встановити обмеження – один твір від одного автора/упорядника.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував не обмежувати авторів за жанром.

СЛУХАЛИ: Ольгу РОМАНЮК, яка запропонувала не обмежувати авторів за віком.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

4. Обговорення норми щодо шифрування чи відкритого добору творів.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка поінформувала членів Видавничої ради щодо обговорення доцільності шифрування кожного рукопису.

СЛУХАЛИ: Ольгу РОМАНЮК, яка наголосила на доцільності використання практики шифрування кожного рукопису задля неупередженого оцінювання.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який наголосив, що переможець визначається Видавничою радою шляхом рейтингового голосування.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

5. Визначення термінів подачі рукописів.

СЛУХАЛИ: Ольгу РОМАНЮК, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися з термінами подачі рукописів для об'єктивної та вчасної оцінки творів.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував термін подачі рукописів, що відбираються за Комплексною міською цільовою програмою «Столична культура: 2025–2027 роки» у 2025 році: з 02 травня по 01 червня 2025 року (включно).

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

СЛУХАЛИ: Вікторію ДУБІНКІНУ, яка запропонувала членам Видавничої ради визначитися з термінами подачі рукописів до Міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023-2025 роки».

СЛУХАЛИ: Олексій КОДЬМАН, який запропонував визначити термін подачі рукописів однаковим для обох програм.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який виніс на голосування членам Видавничої ради визначити термін подачі рукописів до Міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки» з 02 травня по 01 червня 2025 року (включно).

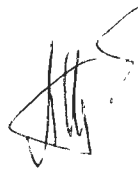
ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

#### 6. Призначення дати наступного засідання.

СЛУХАЛИ: Євгена ЛОПУШИНСЬКОГО, який запропонував членам Видавничої ради призначити чергове засідання на 05 червня 2025 року.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 9, «проти» – 0, «утрималися» – 0.

Секретар Видавничої ради



Євген ЛОПУШИНСЬКИЙ