ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА**

НАКАЗ

02 вересня 2024 року № Н-53

Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 листопада 2014 року № 1300 «Про організацію особистого прийому громадян у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)», зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у місті Києві 01 грудня 2014 року за № 45/1098, та з метою подальшого покращення організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Головному спеціалісту юридичного відділу Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської

міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Лілії Волос) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ).

3. Завідувачу сектором документального та організаційного забезпечення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Ксенії Пацубієнко) забезпечити оприлюднення цього наказу на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (https//kyivcity.gov.ua).

4. Цей наказ набирає чинності з дня його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор **Володимир КОСТІКОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Департаменту промисловості
та розвитку підприємництва
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
« 02 » вересня 2024 року № Н-53

Порядок
організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Цей Порядок визначає основні вимоги до організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

2. Особистий прийом громадян у Департаменті проводиться його директором та заступниками директора Департаменту відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» згідно з річним графіком особистого прийому громадян (далі – графік), який затверджується директором Департаменту.

3. Координація роботи, пов'язаної з організацією особистого прийому громадян у Департаменті, підготовка проекту графіку та подання його директорові Департаменту для затвердження здійснюється Сектором документального та організаційного забезпечення Департаменту.

4. Інформація про особистий прийом громадян та графік розміщуються на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (kyivcity.gov.ua) та на інформаційному стенді у приміщенні Департаменту (м. Київ, вул. Басейна, ½-а).

5. Особистий прийом громадян у Департаменті проводиться за попереднім записом, що здійснюється у робочий час Сектором документального

та організаційного забезпечення Департаменту (м. Київ, вул. Басейна, ½-а) або за телефоном: (044) 246-66-32.

Під час попереднього запису на особистий прийом, з'ясовуються прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), місце проживання громадянина, зміст порушеного питання, до яких посадових осіб чи органів державної влади він звертався і яке було прийнято рішення, визначається посадова особа чи орган державної влади, до компетенції якої (якого) належить вирішення питання, вивчаються документи, інші матеріали, що подаються громадянином для обґрунтування своєї заяви (клопотання), скарги або пропозиції (зауваження).

Не допускається з'ясування відомостей про особу громадянина, що не стосується його звернення.

Забороняється відмова в записі на особистий прийом через політичні погляди, партійну належність, стать, вік, віросповідання, національність, незнання державної мови.

6. Особистий прийом жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», осіб з інвалідністю внаслідок війни, Героїв Соціалістичної Праці, Героїв Радянського Союзу, Героїв України, проводиться у першочерговому порядку.

7. Реєстрацію письмових звернень громадян щодо їх особистого прийому у Департаменті здійснює Сектор документального та організаційного забезпечення Департаменту.

8. Під час особистого прийому громадянин повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

Під час проведення особистого прийому громадян можуть бути присутні їх представники, повноваження яких оформлені в установленому порядку, та/або особи, які перебувають у родинних відносинах з такими громадянами і мають документи, що посвідчують особу.

Присутність сторонніх осіб під час проведення особистого прийому громадян не допускається.

9. За дорученням директора Департаменту або його заступника, для участі в особистому прийомі громадян можуть бути залучені керівники (спеціалісти, фахівці) підпорядкованих Департаменту комунальних підприємств.

10. Письмове звернення, яке подається громадянином на особистому прийомі, оформлюється відповідно до вимог статті 5 Закону України «Про звернення громадян». Про результати розгляду звернення громадянину

повідомляється письмово або усно (за його бажанням) у термін, визначений законодавством.

11. Звернення, що надійшли на особистому прийомі, обов'язково передаються до Сектору документального та організаційного забезпечення Департаменту для реєстрації відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у медіа, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348.

12. У записі на особистий прийом може бути відмовлено у разі повторного звернення одного і того самого громадянина з питання, що вже подавалося ним для розгляду Департаментом і було вирішено по суті в межах компетенції та законодавства, або громадянину було роз'яснено, що порушені ним у зверненні питання не належать до компетенції Департаменту.

13. Якщо питання, порушені в зверненні, не відносяться до компетенції Департаменту, воно в термін не більше п'яти днів пересилається за належністю відповідно до статті 7 Закону України «Про звернення громадян», про що повідомляється громадянину, який подав звернення. У разі, якщо звернення не містить даних, необхідних для прийняття обгрунтованого рішення, воно в той же термін повертається громадянину з відповідними роз'ясненнями.

14. При повторному зверненні громадянина щодо його особистого прийому у Департаменті структурним підрозділом Департаменту, який вже надавав відповідь цьому громадянину з порушеного ним питання, вивчаються наявні та нові матеріали з порушеного питання, з'ясовуються причини повторного звернення, надаються додаткові роз'яснення та за результатами, у разі потреби, допомога в межах компетенції та законодавства щодо його вирішення.

15. Контроль за виконанням наданих під час особистого прийому громадян директором Департаменту або його заступниками доручень здійснюється Сектором документального та організаційного забезпечення Департаменту.

Директор **Володимир КОСТІКОВ**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту наказу Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Мета

Проєкт акта розроблено з метою подальшого вдосконалення організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Обґрунтування необхідності прийняття акта

Проєкт акта розроблено з метою вдосконалення нормативно-правового визначення питань організації прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Основні положення проекту акта

Актом затверджується Порядок організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

4. Правові аспекти

Проєкт наказу розроблено відповідно до частини третьої статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація акта не потребує додаткового фінансування з державного чи місцевого бюджетів.

6. Позиція заінтересованих сторін

Предмет правого регулювання наказу не стосується питань діяльності інших органів, тому відповідне погодження з іншими органами не здійснювалось.

7. Оцінка відповідності

У проєкті акта відсутні норми, що зачіпають права і свободи, гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, відсутні положення, які містять ознаки дискримінації. Положення акта відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків. У проєкті наказу відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією.

Громадські антикорупційна, антидискримінаційна та гендерно-правова експертизи не проводилися.

8. Прогноз результатів

Реалізація акта дозволить покращити процедури здійснення особистого прийому громадян керівництвом Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), сприятиме реалізації громадянами конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

Директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Володимир КОСТІКОВ

«____» _____20__ р.

ВИСНОВОК

про проведення гендерно-правової експертизи проєкту нормативно-правового акту

проєкту наказу Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Проєкт наказу розроблено Департаментом промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1. Перелік міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та резолюцій міжнародних конференцій, міжнародних організацій, їх органів, використаних під час проведення експертизи.

Під час проведення гендерно-правової експертизи акта законодавства застосовувалися: Міжнародний пакт про громадянські і політичні права, 1966 рік; Конвенція про боротьбу з торгівлею людьми і з експлуатацією проституції третіми особами, 1949 рік; Конвенція про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок, 1979 рік; Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод, 1950 рік та протоколи до неї; Європейська соціальна хартія (переглянута), 1996 рік; Конвенція Ради Європи про заходи щодо протидії торгівлі людьми, 2005 рік; Конвенція про права осіб з інвалідністю, 2006 рік; Конвенція Міжнародної організації праці № 156 про рівне ставлення і рівні можливості для трудящих чоловіків і жінок: трудящі із сімейними обов'язками, 1981 рік; Конвенція Міжнародної організації праці № 100 про рівне винагородження чоловіків і жінок за працю рівної цінності, 1951 рік; Міжнародна конвенція про ліквідацію всіх форм расової дискримінації, 1965 рік; Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права, 1966 рік; Рамкова конвенція про захист національних меншин, 1995 рік; Загальна декларація прав людини, 1948 рік; Пекінська декларація, 1995 рік; Резолюція 47/135 Генеральної Асамблеї ООН "Декларація про права осіб, що належать до національних або етнічних, релігійних та мовних меншин", 1992 рік.

2. Перелік актів законодавства, використаних під час проведення експертизи.

Під час проведення гендерно-правової експертизи акта законодавства застосовувалися: Конституція України, Закони України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», «Про охорону дитинства».

3. Наявність або відсутність положень проекту нормативно-правового акта, які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Проєкт Наказу не містить положень. які не відповідають принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

4. Проведення аналізу положень проекту нормативно-правового акта, які можуть порушувати принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Проєкт Наказу не містить положень, які не відповідають принципу рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

Начальник юридичного відділу
Департаменту промисловості та
розвитку підприємництва виконавчого
органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації) Анастасія ОВЧАРЕНКО

Уповноважена особа (координатор)
з питань забезпечення рівних прав
та можливостей жінок і чоловіків Анна ПЕТЛИЦЬКА

«02» вересня 2024 р.

ДОВІДКА

щодо відповідності зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву Європейського Союзу (acquis ЄС) проєкту наказу Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Проєкт наказу розроблено Департаментом промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1. Належність проєкту акта до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС)

Проєкт наказу за предметом правового регулювання не належить до сфер, правовідносини в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС).

2. Зобов'язання України у сфері європейської інтеграції (у тому числі міжнародно-правові)

Міжнародно-правові зобов'язання України у сфері європейської інтеграції щодо предмета правового регулювання проекту Наказу відсутні.

3. Програмні документи у сфері європейської інтеграції

Проєкт Наказу не стосується програмних документів у сфері європейської інтеграції Президента України та Кабінету Міністрів України.

4. Порівняльно-правовий аналіз

Предмет правового регулювання проєкту Наказу не регулюється актом/актами законодавства ЄС, імплементація яких передбачена Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони тощо.

5. Очікувані результати

Прийняття Наказу забезпечить реалізацію права громадян на особистий прийом керівництвом Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), надасть громадянам дієвий механізм захисту свого права на особистий прийом

6. Узагальнений висновок

Проєкт Наказу не належить до сфер, правовідносин в яких регулюються правом Європейського Союзу (acquis ЄС), відповідні питання вирішуються на рівні законодавства України.

Директор Департаменту промисловості
та розвитку підприємництва виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Володимир КОСТІКОВ

«____» _____20__ р.

03.09.2024 № 156/1248

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)

НАКАЗ

від_____ 20 р. Київ № _____

Про державну реєстрацію нормативно-правового акта

За результатами правової експертизи нормативно-правового акта, на підставі статті 1 Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади», пункту 12 Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731,

НАКАЗУЮ:

1. Зареєструвати наказ Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 вересня 2024 року № Н-53 «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» відповідно до висновку, що додається.

2. Внести до Державного реєстру нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади запис про державну реєстрацію зазначеного нормативно-правового акта.

3. Управлінню державної реєстрації нормативно-правових актів Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) забезпечити виконання цього наказу.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) Олену Яковюк.

Начальник **Кирило МІНЕНКО**

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 382367105294AF970400000058F13E00F819BB01
Підписувач Міненко Кирило Вікторович
Дійсний з 11.12.2023 12:37:14 по 11.12.2024 12:37:14

ЦМУ МЮ (м.Київ)
№ 850/6 від 03.09.2024

Додаток
до наказу Центрального
міжрегіонального управління
Міністерства юстиції (м. Київ)
«__» _____ 20__ р. № _____

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)

ПОГОДЖУЮ

В. о. начальника Управління державної реєстрації нормативно-правових актів Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

_____ Лілія СОКОЛОВА
(керівник самостійного структурного підрозділу державної реєстрації нормативно-правових актів)
«___» _____ 20__ року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ)

_____ Олена ЯКОВЮК
(заступник керівника органу юстиції)
«___» _____ 20__ року

ВИСНОВОК
про державну реєстрацію нормативно-правового акта

Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(найменування органу, який прийняв нормативно-правовий акт)

Наказ від 02 вересня 2024 року № Н-53 «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(вид, дата, номер та заголовок нормативно-правового акта)

02 вересня 2024 року
(дата надходження до Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ))

Стислий зміст нормативно-правового акта:
Наказом відповідно до вимог законодавства затверджено Порядок організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Стисла інформація щодо:

1) проведення правової експертизи на відповідність його Конституції та законодавству України:

наказ Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 вересня 2024 року № Н-53 «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – наказ) відповідає вимогам Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та інших нормативно-правових актів;

2) проведення експертизи на відповідність Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року і протоколам до неї з урахуванням практики Європейського суду з прав людини:

наказ відповідає вимогам Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року і протоколам до неї, а також практиці Європейського суду з прав людини;

3) проведення експертизи на відповідність міжнародним договорам України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, та зобов'язанням України у сфері європейської інтеграції та праву Європейського Союзу (acquis ЄС):

наказ відповідає міжнародним договорам України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, та зобов'язанням України (acquis ЄС);

4) проведення антикорупційної експертизи:

наказ не містить корупціогенних факторів передбачених методологією проведення антикорупційної експертизи, визначеною законодавством;

5) проведення гендерно-правової експертизи:

наказ відповідає принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків;

6) проведення антидискримінаційної експертизи відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення у пояснювальній записці за формою, визначеною у додатку 4 до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950:

відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення в пояснювальній записці, наказ не містить ознак дискримінаційного характеру;

7) проведення цифрової експертизи відповідно до висновку Мінцифри (у разі якщо нормативно-правовий акт стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку) або відповідно до інформації, наданої суб'єктом нормотворення у

пояснювальній записці за формою, визначеною у додатку 4 до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950:

предмет правового регулювання наказу не стосується питань інформатизації, електронного урядування, формування і використання національних електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства, електронної демократії, надання адміністративних послуг або цифрового розвитку;

8) узгодження нормативно-правового акта із заінтересованими органами (у тому числі за вмовчанням):

проєкт наказу погоджено структурними підрозділами Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

9) позиції уповноважених представників всеукраїнських профспілок, їх об'єднань та всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців, узгодження з Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини або з Урядовим уповноваженим з прав осіб з інвалідністю (якщо нормативно-правовий акт стосується питань соціально-трудової сфери та/або прав осіб з інвалідністю):

нормативно-правовий акт не потребує погодження з уповноваженими представниками всеукраїнських профспілок, їх об'єднань та всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців і не порушує прав осіб з інвалідністю.

Висновок:

Таким чином, відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади», Положення про державну реєстрацію нормативно - правових актів міністерств, інших органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731, поданий на державну реєстрацію наказ Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 вересня 2024 року № Н-53 «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» підлягає державній реєстрації як такий, що містить норми, які зачіпають права, законні інтереси громадян і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий організаційно-правовий механізм їх реалізації.

Заступник начальника Центрального
відділу державної реєстрації
нормативно - правових актів
Управління державної реєстрації
нормативно-правових актів
Центрального міжрегіонального управління
Міністерства юстиції (м. Київ) Ксенія БРАСЛАВЕЦЬ

Головний спеціаліст Центрального
відділу державної реєстрації
нормативно - правових актів
Управління державної реєстрації
нормативно-правових актів
Центрального міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Київ) Сергій УФІМЦЕВ

СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції (м. Київ)
Яковюк Олена Олександрівна
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000003FA33500DAC6AE00
Дійсний з: 30.12.2022 00:00:00
Дійсний до: 29.12.2024 23:59:59
Мітка часу: 03.09.2024 11:27:27

СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції (м. Київ)
Соколова Лілія Олександрівна
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000FC583300620CC700
Дійсний з: 15.11.2023 11:42:47
Дійсний до: 15.11.2025 11:42:47
Мітка часу: 03.09.2024 11:11:51

СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції (м. Київ)
Браславець Ксенія Петрівна
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000081E33002F78C400
Дійсний з: 18.10.2023 09:48:46
Дійсний до: 18.10.2025 09:48:46
Мітка часу: 02.09.2024 16:54:45

СЕД АСКОД - Центральне міжрегіональне управління міністерства юстиції (м. Київ)
УФІМЦЕВ СЕРГІЙ ПЕТРОВИЧ
Сертифікат: 5E984D526F82F38F040000005400C50002DE5205
Дійсний з: 16.08.2024 10:47:20
Дійсний до: 16.08.2025 23:59:59
Мітка часу: 02.09.2024 16:52:22

паперова копія оригіналу електронного документа

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)

ЦМУ МЮ (м. Київ)

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ
вул. Євгена Сверстюка, 15, м. Київ, 02002, тел.: (044) 541-00-41, 541-03-52
E-mail: info@kv.minjust.gov.ua, сайт: https://centraljust.gov.ua//, код згідно з ЄДРПОУ 43315602

_____ 20___ № _____

На № 052-3995 від 02 вересня 2024 року

Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

вул. Басейна,1/2-А, м. Київ, 01004

Про державну реєстрацію нормативно-правового акта

Надсилаємо наказ Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 вересня 2024 року № Н-53 «Про затвердження Порядку організації та проведення особистого прийому громадян у Департаменті промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», зареєстрований в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ) 03 вересня 2024 року за № 156/1248.

Додаток: на 16 арк. в 1 прим.

В. о. начальника Управління державної реєстрації нормативно-правових актів Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) **Лілія СОКОЛОВА**

Згідно з оригіналом

Сергій Уфімцев, 541-00-41

головний спеціаліст відділу документообігу 04.09.2024 Катерина Стадниченко

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ Центральне управління Міністерства юстиції (м.Київ) УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ДОКУМЕНТООБІГУ ТА КОНТРОЛЮ

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000FC583300620CC700
Підписувач Соколова Лілія Олександрівна
Дійсний з 15.11.2023 11:42:47 по 15.11.2025 11:42:47

ЦМУ МЮ (м.Київ)
№ 45936/11.1-24 від 04.09.2024