



УКРАЇНА
ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.12.2013 № 790

Про затвердження Положення про відділ промисловості, розвитку підприємництва та регуляторної політики Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанов Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», від 18 квітня 2012 року № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій» та на виконання розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 листопада 2013 року № 661-к „Про внесення змін до структури та чисельності Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації”:

1. Затвердити Положення про відділ промисловості, розвитку підприємництва та регуляторної політики Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації А.О. Багана.

Голова



С.Зімін



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської районної
в місті Києві державної адміністрації

16. 12.

2013 р. № 790

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ промисловості, розвитку підприємництва та регуляторної політики
Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

1. Відділ промисловості, розвитку підприємництва та регуляторної політики Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Відділ) є структурним підрозділом Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, створюється і ліквідується відповідно до структури Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, яка затверджується розпорядженням Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Відділ є підзвітним та підконтрольним голові Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Відділ у своїй діяльності підпорядковується заступнику голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

4. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, Регламентом Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, а також Положенням про відділ промисловості, розвитку підприємництва та регуляторної політики Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Положення).

5. Основними завданнями Відділу є забезпечення реалізації в Шевченківському районі м. Києва:

державної промислової політики;

державної регуляторної політики та державної політики у сфері розвитку підприємництва.

6. Відділ відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання конституції і Законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку, секторів та галузей економіки Шевченківського району м. Києва, готує пропозиції з цих питань та подає їх на розгляд голові Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

3) здійснює координацію, методичне керівництво та забезпечує формування і контроль за ходом реалізації поточних та перспективних програм соціально-економічного та культурного розвитку шевченківського району м. Києва по розділах „Промисловість” та „Підприємництво”.

4) узагальнює інформацію про виконання міських цільових програм з питань промисловості та розвитку підприємництва;

5) проводить моніторинг закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти у промислових підприємств району, здійснених усіма розпорядниками бюджетних коштів району;

6) бере участь у формуванні та реалізації районних, загальноміських і галузевих програм розвитку промислового і наукового комплексу міста Києва, пріоритетних напрямків і програм інноваційного розвитку промисловості;

7) аналізує стан і тенденції розвитку підприємництва в районі, бере участь у формуванні програм соціально - економічного та культурного розвитку району;

8) готує пропозиції, спрямовані на виконання указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київської міської державної адміністрації для забезпечення розвитку підприємництва;

9) вирішує організаційні питання, забезпечує підготовку матеріалів та проведення засідань Ради директорів підприємств та організацій Шевченківського району м. Києва та Ради підприємців при Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації;

10) забезпечує у межах своїх повноважень разом з іншими структурними підрозділами Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації участь підприємств та організацій Шевченківського району м. Києва у виставково-ярмаркових заходах;

11) готує голові Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації пропозиції з питань розміщення на території Шевченківського району м. Києва нових, реконструкції, розширення, ліквідації діючих підприємств та інших об'єктів з урахуванням потреб комплексного соціально-економічного розвитку території;

12) вирішує організаційні питання щодо відзначення працівників підприємств та організацій району подяками міського голови, голови

шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації до професійних свят, ювілеїв тощо;

13) сприяє встановленню партнерських відносин між підприємствами району та з'єднаннями, військовими частинами, військовими навчальними закладами, установами та організаціями Збройних Сил України, визначених відповідними нормативно-правовими актами.

14) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення;

15) бере участь у розробці документів мобілізаційного плану щодо переведення економіки району з мирного на воєнний стан в умовах особливого періоду;

16) забезпечує у межах своїх повноважень здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

17) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

19) забезпечує виконання протокольних доручень, напрацьованих під час проведення міських та районних колегій, апаратних нарад, нарад у голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації;

20) розробляє проекти розпоряджень Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, у визначених законом випадках - проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

21) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації;

22) здійснює інші передбачені законом повноваження;

23) організовує і здійснює розробку районних заходів з реалізації постанов, розпоряджень, указів та інших нормативно-правових актів органів влади вищого рівня у сфері розвитку підприємництва;

24) забезпечує контроль та здійснює аналіз виконання Національної і Регіональної програм сприяння розвитку малого та середнього підприємництва в районі з залученням управлінь та служб Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації в межах їх компетенції;

25) координує діяльність відділів і управлінь Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації в частині розроблення та реалізації заходів щодо впровадження державної регуляторної політики у сфері підприємництва, державної політики розвитку підприємництва;

26) організовує роботу спільно з розробниками регуляторних актів з підготовки аналізу регуляторного впливу та здійсненню заходів з відстеження результативності регуляторних актів;

27) готує плани - графіки щодо здійснення заходів з відстеження результативності регуляторних актів;

28) інформує громадськість району щодо розвитку промисловості та підприємництва через мережу інтернет (веб-сайт райдержадміністрації).

29) організовує і бере участь у проведенні районних і міських нарад, семінарів, конференцій з питань розвитку підприємництва;

30) виконує інші функції згідно з покладеними на відділ завданнями та дорученнями.

7. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, а від місцевих органів державної статистики статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації у відповідній галузі;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

6) брати участь у нарадах, що проводяться у Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації, виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), їх структурних підрозділах;

7) представляти інтереси Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації в інших органах державної виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях;

8) надавати структурним підрозділам Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам і організаціям роз'яснення, рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

8. Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та

інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з директором Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому законодавством порядку.

10. Начальник Відділу:

1) здійснює керівництво діяльністю Відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань;

2) несе персональну відповідальність за недотримання вимог чинного законодавства України при здійсненні обов'язків та функцій, покладених на Відділ;

3) визначає ступінь відповідальності спеціалістів Відділу, розробляє посадові інструкції, розподіляє обов'язки між працівниками Відділу;

4) веде особистий прийом громадян з питань, що відносяться до компетенції відділу, та вживає заходів щодо своєчасного розгляду їх пропозицій, заяв, звернень тощо;

5) надає згідно з чинним законодавством пропозиції керівництву Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації про призначення на посади, звільнення з посад, переміщення працівників відділу, заохочення та накладання стягнень;

6) вносить пропозиції щодо вдосконалення роботи Відділу;

7) забезпечує контроль за веденням діловодства у Відділі;

8) розглядає листи, скарги та пропозиції громадян;

9) при вирішенні питань, які належать до компетенції Відділу, взаємодіє з іншими державними органами виконавчої влади, органами державного нагляду, правоохоронними та контролюючими органами;

10) забезпечує оперативний контроль за виконанням підлеглими правил, інструкцій з охорони праці;

11) має право брати участь в засіданнях органів місцевого самоврядування та виступати на них з питань, що належать до його компетенції.

11. На період відсутності начальника Відділу (відпустка, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки виконує головний спеціаліст Відділу.

12. Посадові інструкції працівників Відділу затверджує заступник голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

13. Працівники Відділу несуть персональну дисциплінарну відповідальність за невиконання, неналежне або несвоєчасне виконання

покладених на них обов'язків та функцій; недотримання вимог чинного законодавства та внутрішніх організаційно-нормативних документів при здійсненні функцій, покладених на Відділ; надання завідомо недостовірних відомостей та інформації з питань, що належать до компетенції Відділу.

14. Покладання на Відділ та його працівників обов'язків, не передбачених цим Положенням, і таких, що не відносяться до компетенції Відділу, не допускається.

15. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання Відділу визначає голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

Керівник апарату



В. Царан