

ЗМІНИ

до Колективного договору між адміністрацією і Дорожнім комітетом профспілки Державного територіально-галузевого об'єднання «Південно-Західна залізниця» на 2001 – 2005 роки, пролонгованого на 2006 – 2025 роки (затверджені робочою комісією, згідно з протоколами від 11.02.2025 № 1, 2)

м. Київ

11 лютого 2025 року

1. Викласти Типове Положення про преміювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2025 (діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами) в новій редакції, що додається.

2. Абзац 4 пункту 3.8 колективного договору викласти в такій редакції:

«Затвердити Типове Положення про преміювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2025 (діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами), яке є додатком до колективного договору».

3. Преміювання працівників згідно з додатками 1, 5 Типового Положення про преміювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2025 (діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами) починати здійснювати за виконання показників січня 2025 року.

4. Затвердити Положення про преміювання працівників апарату управління регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» (на період дії воєнного стану в Україні) за основні результати господарської діяльності.

5. Пункт 3.8 колективного договору доповнити абзацом 6 в такій редакції:

«Затвердити Положення про преміювання працівників апарату управління регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» (на період дії воєнного стану в Україні) за основні результати господарської діяльності, яке є додатком до колективного договору».

6. Преміювання працівників згідно з Положенням про преміювання працівників апарату управління регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» (на період дії воєнного стану в Україні) за основні результати господарської діяльності починати здійснювати за виконання показників січня 2025 року.

Додатки:

- Типове Положення про преміювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2025 (діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами), в редакції від 11.02.2025 на 30 арк.

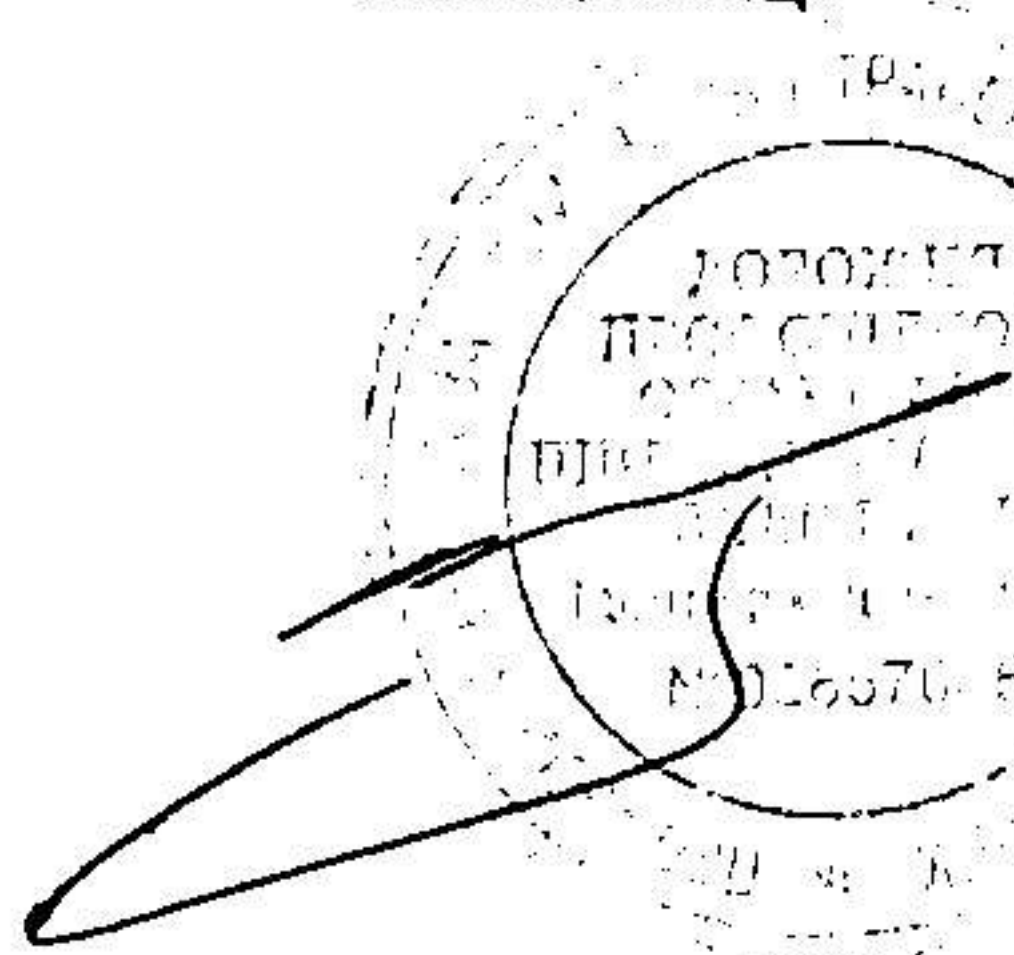
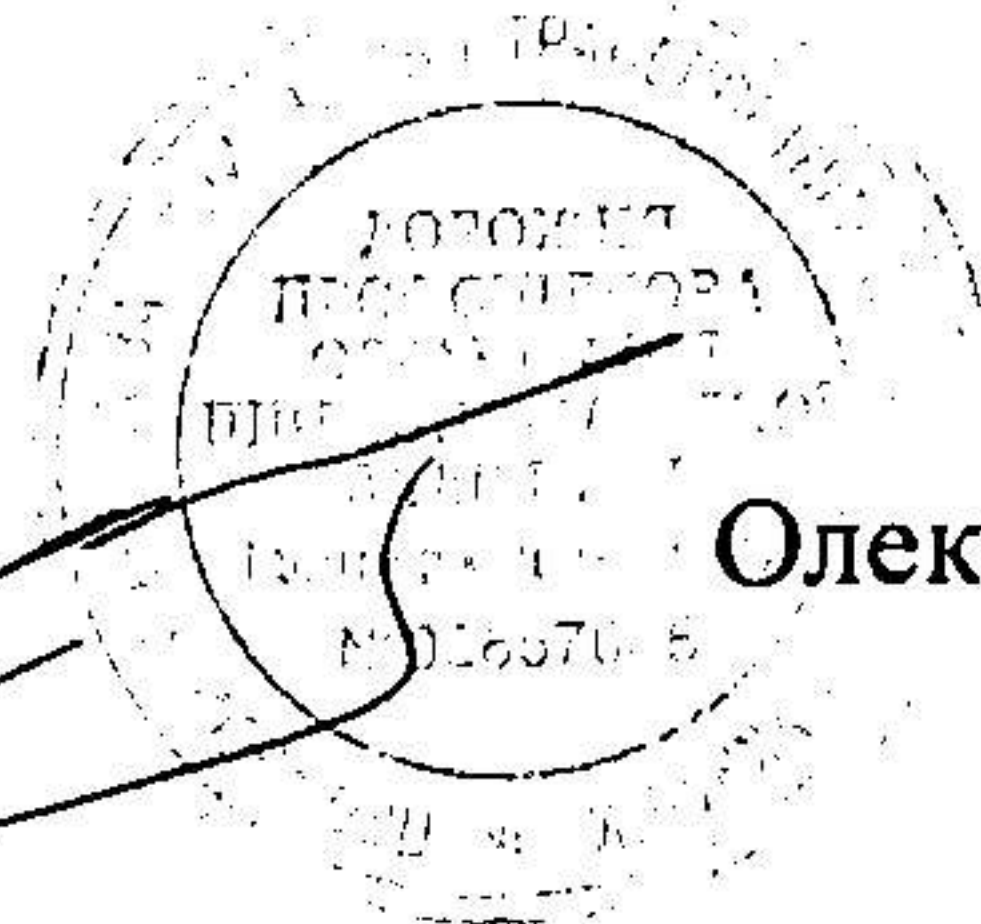
- Положення про преміювання працівників апарату управління регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» (на період дії воєнного стану в Україні) за основні результати господарської діяльності на 8 арк.

Директор регіональної філії
«Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця»

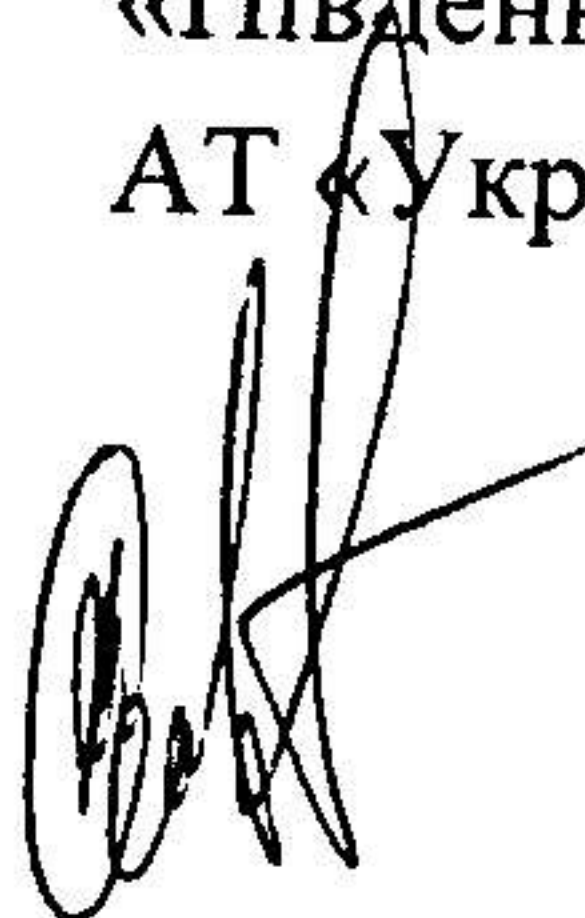


Володимир МАТВИЄНКО

Голова Дорожньої профспілкової
організації Південно-Західної
залізниці



Олександр БЕЛІКОВ

Заступник директора
регіональної філії з управління
персоналом та соціальної
політики регіональної філії
«Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця»


Роман ОСТРОВЕРХ

Додаток до
Колективного договору між
ДТГО «Південно-Західна залізниця»
і Дорожнім комітетом профспілки
Південно-Західної залізниці
на 2001-2005 роки, пролонгованого
на 2006-2025 роки
(абз. 6 п. 3.8)

**Положення про преміювання
працівників апарату управління регіональної філії «Південно-Західна
залізниця» АТ «Укрзалізниця» (на період дії воєнного стану в Україні) за
основні результати господарської діяльності**

1. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання працівників апарату управління регіональної філії «Південно-Західна залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця» (далі – Положення) розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», Положення про оплату праці працівників акціонерного товариства «Українська залізниця» (в чинній редакції), інших нормативно-правових актів та локальних нормативно-правових актів АТ «Укрзалізниця» (далі – локальний акт товариства).

1.2. Положення визначає мету, завдання, джерела преміювання, розмір, порядок розрахунку, нарахування та виплати премії за основні результати діяльності (далі – премія) працівникам апарату управління регіональної філії «Південно-Західна залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця» (згідно з Додатком до цього Положення) на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами).

1.3. Положення розповсюджується на працівників:

апарату управління регіональної філії, посади яких зазначені у відповідному штатному розписі, за винятком служби експлуатації будівель і споруд;

керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців виробничого штату адміністративно-господарської служби.

1.4. Мета преміювання:

стимулювання працівників апарату управління регіональної філії до підвищення результативності (ефективності) роботи та виконання основних показників господарської діяльності;

посилення особистої відповідальності працівників.

1.5. Завдання преміювання:

транслявання (доведення) цілей, завдань регіональної філії до кожного працівника апарату управління;

створення прозорої та зрозумілої системи мотивації працівників, заснованої на результатах діяльності;

забезпечення тісного взаємозв'язку між оплатою та результатами праці.

1.6. Премія є складовою фонду додаткової заробітної плати.

2. Преміювання за основні результати діяльності

2.1. Премія має систематичний характер і нараховується працівникам на підставі даних оцінки результатів діяльності за виконання показників результативності діяльності (Додаток до цього Положення).

2.2. Оцінка виконання показників результативності діяльності здійснюється на підставі даних фінансової (бухгалтерської), статистичної, управлінської звітності регіональної філії, планових (контрольних, виробничих, нормованих) завдань, документів з особового складу, інших офіційних джерел інформації (звітності), локальних актів товариства, регіональної філії.

2.3. Преміювання за основні результати діяльності здійснюється за підсумками роботи за звітний період – місяць.

2.4. Номінальний (Максимальний) розмір премії за умови виконання всіх показників визначається у додатку до цього Положення.

2.5. Нарахування премії проводиться на тарифну складову заробітної плати (тарифну ставку, посадовий оклад, оклад, міжпосадову та міжрозрядну різницю) за фактично відпрацьований у звітному періоді час.

2.6. Премія нараховується працівникам, які мають право на її отримання відповідно до пункту 3.1 Положення.

2.7. Премія не нараховується працівникам, які позбавлені права на премію згідно з пунктом 3.2 Положення.

2.8. Премія нараховується і виплачується разом із заробітною платою при розрахунку за місяць, що слідує за звітним.

3. Право на премію

Порядок часткового або повного позбавлення премії

3.1. Право на отримання премії виникає у працівників за підсумками оцінювання результатів діяльності.

Умови отримання премії:

виконання показників результативності діяльності (з урахуванням зниження розміру премії за показниками депреміювання);

відсутність підстав щодо позбавлення права на премію згідно з пунктом 3.2.

3.2. Права на премію позбавляються працівники, які:

3.2.1. Розірвали трудовий договір з власної ініціативи за виключенням випадків коли заява працівника про звільнення з роботи за власним бажанням зумовлена неможливістю продовжувати роботу (переїзд на нове місце проживання; переведення чоловіка або дружини на роботу в іншу місцевість; вступ до закладу освіти; неможливість проживання у даній місцевості, підтверджена медичним висновком; вагітність; догляд за дитиною до досягнення нею чотирнадцятирічного віку або дитиною з інвалідністю; догляд за хворим членом сім'ї відповідно до медичного висновку або особою з інвалідністю I групи; вихід на пенсію; прийняття на роботу за конкурсом, а також з інших поважних причин).

3.2.2. Звільнені у зв'язку з:

набранням законної сили вироком суду, яким працівника засуджено до позбавлення волі або до іншого покарання, яке виключає можливість продовження виконання цієї роботи;

виявленням невідповідності працівника виконуваній роботі внаслідок недостатньої кваліфікації;

систематичним невиконанням працівником без поважних причин обов'язків, покладених на нього трудовим договором, посадовою інструкцією або правилами внутрішнього трудового розпорядку;

прогулом (у тому числі відсутністю на роботі більше трьох годин протягом робочого дня) без поважних причин;

появою на роботі в нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння;

незадовільними результатами випробування;

вчиненням за місцем роботи розкрадання (у тому числі дрібного) майна, що встановлено вироком суду чи постановою органу, до компетенції якого входить накладення адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;

одноразовим грубим порушенням трудових обов'язків, трудової та виробничої дисципліни (стосується окремих категорій працівників, визначених пунктом 1 частини першої статті 41 Кодексу законів про працю України);

виною працівника, який безпосередньо обслуговує грошові, товарні або культурні цінності;

перебуванням всупереч вимогам Закону України «Про запобігання корупції» у прямому підпорядкуванні в близької особи;

інших причин (крім випадку закінчення строку трудового договору).

3.2.3. Прийняті на роботу учнями та не допущені до самостійної роботи.

3.2.4. Допустили:

прогул (у тому числі відсутність на роботі більше трьох годин протягом робочого дня) без поважних причин;

появу на роботі в нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння;

розкрадання майна за місцем роботи (у тому числі дрібного), що встановлено вироком суду, постановою органу, до компетенції якого входить накладення адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу, або органами внутрішнього контролю товариства.

3.2.5. Притягнуті до дисциплінарної відповідальності.

3.2.6. Відсторонені від виконання обов'язків, роботи (за період відсторонення).

3.3. Розрахунковий розмір премії може бути знижено або працівник може бути позбавлений премії повністю (залежно від ступеня провини) на підставі рішення Комісії з питань оплати праці апарату управління регіональної філії (розділ 10 Положення про оплату праці працівників акціонерного товариства «Українська залізниця»), даних оцінки результатів діяльності за відповідний звітний період та/або документів з особового складу, розпорядчих документів регіональної філії (виробничого підрозділу).

3.3.1. У випадках порушення трудової та (або) технологічної дисципліни при визначенні вини працівника встановленим порядком (видання розпорядчого документа) розмір премії знижується, або працівник позбавляється премії повністю з наступних причин:

порушення трудової дисципліни;

наявність випадків травматизму, у тому числі зі смертельними наслідками в регіональній філії, в тому числі в її виробничих структурних підрозділах;

порушення виробничих і технологічних інструкцій, вимог з охорони праці, техніки безпеки, пожежної та екологічної безпеки;

несвоєчасне та/або неякісне виконання наказів, інших організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції (завдань, функцій, обов'язків) працівника;

надання недостовірної інформації (приписки), внесення недостовірної інформації в базу даних, у тому числі й щодо планування, обліку, аналізу показників результативності (ефективності);

нецільове використання коштів;

не виконання заходів щодо усунення недоліків і порушень, зазначених у актах, приписах, рекомендаціях, за результатами перевірок;

розголошення державної таємниці, службової інформації, відомостей, що становлять комерційну таємницю, конфіденційну інформацію регіональної філії, дії або бездіяльність при роботі з клієнтами, товарними/грошовими операціями, які призвели до втрати довіри до нього зі сторони керівництва, з інших причин;

невиконання або неналежне виконання без поважних причин обов'язків, покладених трудовим договором/посадовою інструкцією та/або правилами внутрішнього трудового розпорядку.

3.4. Зниження розміру або позбавлення премії проводиться за той період, у якому здійснено упущення в роботі (порушення трудової дисципліни); в окремих випадках за той період, в якому воно було виявлене.

4. Порядок розрахунку розміру премії

4.1. Розрахунок розміру премії здійснюється на підставі оцінки рівня виконання показників після закінчення звітного періоду за даними фінансової (бухгалтерської), статистичної, управлінської звітності регіональної філії, документів по особовому складу, інших офіційних джерел інформації (звітності), які підготовлені та затверджені у встановленому порядку (Додаток до цього Положення).

4.2. Виконання кожного показника фіксується у відсотках з огляду на досягнення цільового (планового, виробничого, нормованого) значення з урахуванням математичних правил округлення до одного знаку після коми.

4.3. Розрахунок розміру премії працівника, який виконує обов'язки за вакантною посадою, здійснюється за показниками преміювання, які передбачені для оцінки результатів діяльності цієї вакантної посади.

4.4. При звільненні працівника премія за основні результати діяльності за звітний період, за яким не здійснено підведення підсумків результатів діяльності

та/або не прийнято рішення про розмір премії, нараховується та виплачується за фактично відпрацьований у такому звітному періоді час у розмірі, що дорівнює середньому розміру премії (у відсотках).

Середній розмір премії визначається як середньоарифметичне значення фактично нарахованих розмірів премії (у відсотках) за останні три місяці (для працівників відповідних підрозділів, цехів, діляниць, посад, робочих місць тощо).

5. Порядок адміністрування системи преміювання

5.1. Керівник регіональної філії, Заступник директора регіональної філії з управління персоналом та соціальної політики забезпечує:

інформування підпорядкованих працівників апарату управління регіональної філії щодо норм Положення, показників преміювання;

облік, валідність та достовірність показників преміювання, які використовуються для розрахунку, нарахування та виплати працівникам премії;

облік та врахування показників (випадків) зниження розміру премії;

щомісячне доведення до працівників затверджених планових (контрольних, виробничих, нормованих) завдань до початку звітного періоду;

недопущення коригування протягом звітного періоду встановлених планових завдань та фактичних даних щодо їх виконання після закінчення звітного періоду (з урахуванням термінів подання звітності);

оцінку результатів роботи працівників з урахуванням показників зниження/позбавлення розміру премії;

інформування про фактичний рівень виконання показників преміювання;

обов'язковий контроль відхилень від встановлених цільових значень, аналіз причин, підготовку та реалізацію заходів щодо їх досягнення (покращення);

подання матеріалів щодо преміювання працівників апарату управління регіональної філії на розгляд Комісії з питань оплати праці апарату управління регіональної філії.

5.2. Фахівці, відповідальні за облік показників, кадрове адміністрування, безпеку руху, охорону праці надають Службі організації праці, заробітної плати і структур управління дані щодо планових та фактичних значень, іншу інформацію, що стосується причин зниження розміру або позбавлення премії не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним періодом.

5.3. Служба організації праці, заробітної плати і структур управління здійснює розрахунок розміру премії згідно з нормами Положення, готує матеріали на засідання Комісії з питань оплати праці апарату управління регіональної філії.

5.4. Питання щодо нарахування та виплати премії працівникам апарату управління регіональної філії, зниження розміру премії або позбавлення премії вирішує Комісія з питань оплати праці апарату управління регіональної філії.

5.5. Преміювання працівників Дорожньої профспілкової організації Піденно-Західної залізниці (в т.ч. працівників організацій, які входять до її складу), Первинної профспілкової організації Управління Південно-Західної

залізниці, здійснюється відповідно до умов цього колективного договору (п. 9.5, 9.5.1) та розмір його встановлюється на рівні розміру премії, встановленого працівникам апарату управління регіональної філії (за винятком працівників служб роботи станцій, локомотивного господарства, сигналізації та зв'язку, електропостачання та колії).

5.6. На підставі протокового рішення Комісії з питань оплати праці апарату управління регіональної філії готується проєкт наказу про нарахування (позбавлення, зниження розміру) та виплату премії, який підписує керівник регіональної філії.

5.7. Керівник регіональної філії, його заступники (відповідно до розподілу обов'язків), головний бухгалтер відповідають за: своєчасність і валідність інформації, яка міститься в звітності, довідках, інших інформаційних матеріалах, які використовуються для розрахунку, нарахування та виплати премії, дотримання норм Положення.

5.8. Положення вступає в дію з 01.01.2025 року.

5.9. На час дії цього Положення, інші Положення, які регулюють питання преміювання працівників апарату управління регіональної філії за основні результати господарської діяльності (за винятком працівників служби експлуатації будівель і споруд) призупиняють свою дію.

Директор регіональної філії
«Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця»

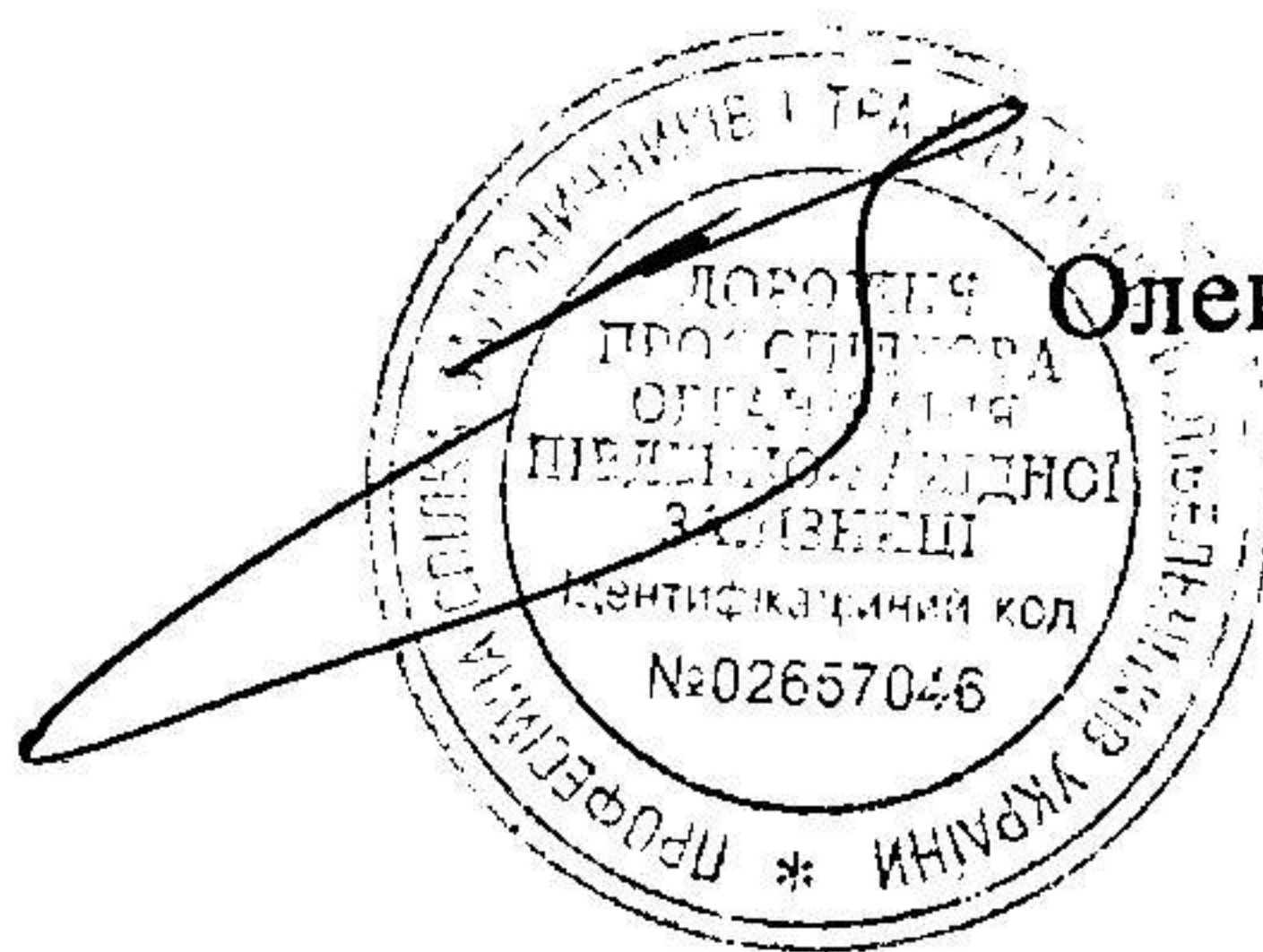


Володимир МАТВІЄНКО

Заступник директора
регіональної філії з управління
персоналом та соціальної
політики регіональної філії
«Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця»

Роман ОСТРОВЕРХ

Голова Дорожньої профспілкової
організації Південно-Західної
залізниці



Олександр БЄЛІКОВ

Додаток до Положення про проведення
премії за ефективність управління
регіональної філії «Південно-Західна залізниця»
АТ "Укрзалізниця"
(на період ліквідації станції в Україні)
за основним результатом господарської діяльності

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників апарату управління (крім працівників виробничого підрозділу «Служба експлуатації будівель і споруд») регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця»

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за виконання замість замовч.		Нормативний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
	Разом:							50%
	Наскрізнi для всіх працівників апарату управління регіональної філії							30%
1	Чистий прибуток (збиток)	тис грн	Прибуток (факт ≥ план) Збиток (факт ≤ план)	Контрольні (тимчасові контрольні) завдання з основних фінансово-економічних показників по регіональній філії	Управлінська звітність - додаток 1-упр. рядок 28 графа 10 (для перших двох місяців кварталу) Фінансова звітність - Форма 2 Звіт про фінансові результати таттн. рядок 2350 (2355) гр. 3 - додаток 1-упр (управлінська звітність за попередні 2 місяці звітного кварталу) рядок 28 графа 3 (для останнього місяця кварталу)	ЦФЕ	НЗБ	10%
2	Продуктивність праці	млн. т-км на 1 працівника	факт ≥ план Тарифний вантажообіг, млн. т-км / Середня кількість працівників, осіб	Контрольні (тимчасові контрольні) з тарифного вантажообігу, обсягів вантажних перевезень та роботи з переміщення порожніх приватних та орендованих вагонів по АТ "Укрзалізниця" та по регіональним філіям Контрольні завдання з КПЕ "Продуктивність праці" та "Середня кількість працівників" по АТ "Укрзалізниця", Планові завдання з показника "Середня кількість працівників" за підписом ЦПЗБ	Статистична звітність Основні показники роботи регіональних філій АТ "Укрзалізниця" Об'єми показників експлуатаційної роботи (абсолютні) п. 1.4 / Галузева статистична звітність ф. 1-Т (ЦТО-1) (зведена) "Зведений звіт про кількість працівників і фонд оплати праці" розділ 1 "Кількість працівників і фонд оплати праці за видами робіт" щомісячно	ЦФЕ, ЦПЗБ	НЗ-1, НЗБ	10%
Всіх працівників апарату управління, окрім працівників: Служби роботи станцій (Л)								30%
1	Дохід на одного працівника	тис. грн на 1 працівника	факт ≥ план Усього доходу, тис. грн / Середня кількість працівників, осіб	Контрольні (тимчасові контрольні) з основних фінансово-економічних показників регіональної філії / Контрольні завдання з КПЕ "Продуктивність праці" та "Середня кількість працівників" по АТ "Укрзалізниця", Планові завдання з показника "Середня кількість працівників" за підписом ЦПЗБ	Фінансово-економічні показники (Додаток 1-упр.) / Галузева статистична звітність ф. 1-Т (ЦТО-1) (зведена) "Зведений звіт про кількість працівників і фонд оплати праці" розділ 1 "Кількість працівників і фонд оплати праці за видами робіт" щомісячно	ЦФЕ, ЦПЗБ	НЗБ, НЗК	15%
2	Обсяги перевезень	тис. тонн	факт ≥ план	Контрольні (тимчасові контрольні) завдання з тарифного вантажообігу, обсягів вантажних перевезень та роботи з переміщення порожніх приватних та орендованих вагонів по АТ "Укрзалізниця" та по регіональним філіям	Статистична звітність Основні показники роботи регіональних філій АТ "Укрзалізниця" Об'єми показників експлуатаційної роботи (абсолютні) п. 1.11	ЦЗМ, ЦД	НЗ-1	15%
Служби роботи станцій (Л)								30%
1	Середній час знаходження транзитного вагона на технічній станції (Простий вагонів на одній технічній станції)	год	факт ≤ план	Технічні завдання з якісних показників використання вагонів та локомотивів, підписані ЦЗМ	Статистичний звіт "Звіт про середній час знаходження вагона на регіоні служби Д (регіональній філії, АТ «Укрзалізниця»)» ф. ДО-6А довідка АСК ВП УЗ-Є №2737бп (рядок 4, графа 9) "Звіт про середній час знаходження вагона на залізничній станції (на станціях регіону служби Д, регіональної філії, АТ «Укрзалізниця»)» ф. ДО-6А довідка АСК ВП УЗ-Є №2737ап (рядок 4, графа 9)	ЦЗМ, ЦД	НЗ-1	10%
2	Навантаження	тис. тонн	факт ≥ план	Технічне завдання, підписане ЦЗМ	Статистичний звіт "Звіт про навантаження за найменуванням вантажу" ф. ГО-10 Довідка АСК ВП УЗ-Є №8910 за період (всього тонн/1000)	ЦЗМ, ЦД	НЗ-1	10%

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відомості про виконання		Нормативний розмір премії за виконання показників, %
				План	Факт	планових	фактичних	
3	Нарахування від вантажних перевезень по регіональній філії	тис. грн	факт ≥ план	Технічне завдання, підписане ЦЗМ	Інформаційно-пошуковий портал ГЮЦ "УЗ" (звітн. фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у роздріб філій)	ЦЗМ, ЦД	НЗ-1	10%
	Показники депреміювання*							Розмір депреміювання
1	Наявність транспортних подій (катастроф)	подія	зниження/позбавлення премії працівників служби, за господарством якої віднесена подія		Довідка про кількість допущених транспортних подій в експлуатаційній роботі регіональних філій АТ "Укрзалізниця" (звітний період - місяць)	х	ЦРБ	10%-50%
2	Перевищення Фонду оплати праці	тис. грн	х	Контрольні (тимчасові контрольні) завдання по фонду оплати праці та середньобліковій кількості працівників усіх видів діяльності	Державна статистична звітність 1-ПВ "Звіт з праці" щомісячно	ЦТЗБ	НЗК	10%-50%
3	Відправлено пасажирських поїздів із запізненням з вини працівників служби	випадок	зниження/позбавлення премії працівників служби, за господарством якої віднесений випадок	Відсутність випадків запізнення з вини працівників господарства регіональної філії	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12 ЄКП довідка № AGVR04 розділ І (Д - шифр - и, Т - шифр - і, Е - шифр к, Ш - шифр л, П - шифр м, В - шифр - й)	х	ЦЧУ	5%-20%
4	Запізнення пасажирських поїздів за прослідуванням з вини працівників служби	випадок	зниження/позбавлення премії працівників служби, за господарством якої віднесений випадок	Відсутність випадків запізнення з вини працівників господарства регіональної філії	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12 ЄКП довідка № AGVR04 розділ ІІ (Д - шифр - и, Т - шифр - і, Е - шифр к, Ш - шифр л, П - шифр м, В - шифр - й)	х	ЦЧУ	5%-20%
5	Прибуло пасажирських поїздів із запізненням з вини працівників господарства	випадок	зниження/позбавлення премії працівників служби, за господарством якої віднесений випадок	Відсутність випадків запізнення з вини працівників господарства регіональної філії	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12 ЄКП довідка № AGVR04 розділ ІІІ (Д - шифр - и, Т - шифр - і, Е - шифр к, Ш - шифр л, П - шифр м, В - шифр - й)	х	ЦЧУ	5%-20%

Примітка:

Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100% та за відсутності зниження розміру премії за показниками депреміювання

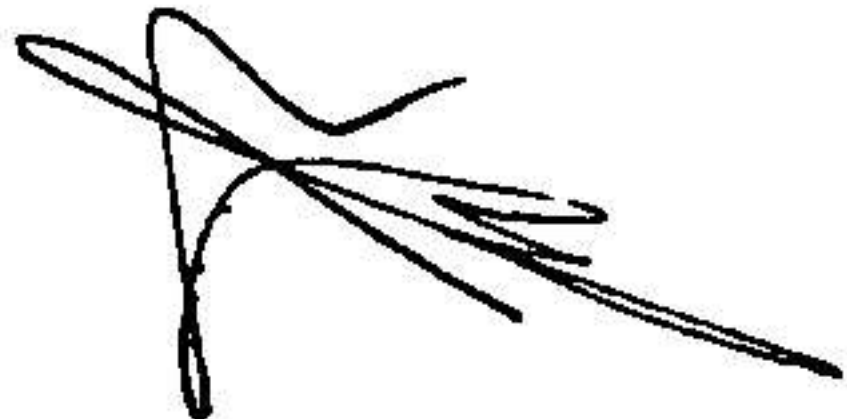
* Розрахунок зниження розміру премії здійснюється від розрахункового розміру премії (не від номінального)

Приклад розрахунку зниження розміру премії:

Номінальний розмір премії за виконання показників - 50%,
розрахунковий розмір премії за показниками преміювання за звітний місяць - 30%,
розмір зниження премії - 10%,
розрахунковий розмір премії, разом: 27% = (30% - (30%*10%))

НОТ

Тетяна ТКАЧЕНКО



Додаток до
Колективного договору між
ДТГО «Південно-Західна залізниця»
і Дорожнім комітетом профспілки
Південно-Західної залізниці
на 2001-2005 роки, пролонгованого
на 2006-2025 роки
(абз. 4 п. 3.8)

Типове Положення про преміювання
працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії
«Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2025
(діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного
Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами)
(вступає в дію з 01.01.2025)

1. Загальні положення

1.1. Типове Положення про преміювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця» (далі – Положення) розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», Положення про оплату праці працівників акціонерного товариства «Українська залізниця» (в чинній редакції), інших нормативно-правових актів та локальних нормативно-правових актів АТ «Укрзалізниця» (далі – локальний акт Товариства).

1.2. Положення визначає мету, завдання, джерела преміювання, розмір, порядок розрахунку, нарахування та виплати премії за основні результати діяльності (далі – премія) працівникам гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» акціонерного товариства «Українська залізниця» згідно з Додатками до цього Положення на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами).

1.3. Мета преміювання:

стимулювання працівників до підвищення результативності (ефективності) діяльності регіональної філії та її виробничих структурних підрозділів (далі – Підрозділів);

посилення особистої відповідальності працівників.

1.4. Завдання преміювання:

транслявання (доведення) цілей, завдань регіональної філії до кожного Підрозділу, його структурної одиниці (дільниці, цеху, відділу, бригади тощо), працівника;

створення прозорої та зрозумілої системи мотивації працівників, заснованої на результатах діяльності;

забезпечення тісного взаємозв'язку між оплатою та результатами праці.

1.5. Нарахування та виплата премії здійснюється за рахунок коштів, які передбачені за елементом операційні витрати «Витрати на оплату праці», а їх розмір планується з урахуванням цього Положення у фондї оплати праці.

2. Преміювання за основні результати діяльності

2.1. Премія має систематичний характер і нараховується працівникам на підставі даних оцінки результатів діяльності за виконання показників результативності діяльності, які визначені у відповідних Додатках до цього Положення (додаються).

2.2. Оцінка виконання показників результативності діяльності здійснюється на підставі даних фінансової (бухгалтерської), статистичної, управлінської звітності Підрозділу, планових (контрольних, виробничих, нормованих) завдань, документів з особового складу, інших офіційних джерел інформації (звітності), локальних актів Товариства, регіональної філії, Підрозділу.

2.3. Преміювання за основні результати діяльності здійснюється за підсумками роботи за звітний період – місяць.

2.4. Номінальний (максимальний) розмір премії за умови виконання всіх показників визначається у додатках до цього Положення.

2.5. Нарахування премії проводиться на тарифну складову заробітної плати (тарифну ставку, посадовий оклад, оклад, відрядний (акордний) заробіток, міжпосадову та міжрозрядну різниці) за фактично відпрацьований у звітному періоді час.

2.6. Премія нараховується працівникам, які мають право на її отримання відповідно до пункту 3.1 Положення.

2.7. Премія не нараховується працівникам, які позбавлені права на премію згідно з пунктом 3.2 Положення.

2.8. Премія нараховується і виплачується разом із заробітною платою при розрахунку за місяць, що слідує за звітним.

3. Право на премію

Порядок часткового або повного позбавлення премії

3.1. Право на отримання премії виникає у працівників за підсумками оцінювання результатів діяльності.

3.1.1. Умови отримання премії:

повне або часткове виконання основних та функціональних показників результативності діяльності;

відсутність підстав щодо позбавлення права на премію згідно з пунктом 3.2.

3.1.2. Нарахування премії працівникам проводиться за фактично відпрацьований час на тарифну ставку (оклад, посадовий оклад), відрядний (акордний) заробіток, міжпосадову та міжрозрядну різниці.

3.2. Права на премію позбавляються працівники, які:

3.2.1. Розірвали трудовий договір з власної ініціативи, за винятком випадків, коли заява працівника про звільнення з роботи за власним бажанням зумовлена неможливістю продовжувати роботу (ст. 38, 39 Кодексу законів про працю України).

3.2.2. Звільнені у зв'язку з:

набранням законної сили вироком суду, яким працівника засуджено до позбавлення волі або до іншого покарання, яке виключає можливість продовження виконання цієї роботи;

систематичним невиконанням працівником без поважних причин обов'язків, покладених на нього трудовим договором, посадовою інструкцією або правилами внутрішнього трудового розпорядку;

прогулом (у тому числі відсутністю на роботі більше трьох годин протягом робочого дня) без поважних причин;

появою на роботі в нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння;

незадовільними результатами випробування;

вчиненням за місцем роботи викрадення (у тому числі дрібного) майна, що встановлено вироком суду чи постановою органу, до компетенції якого входить накладення адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;

одноразовим грубим порушенням трудових обов'язків, трудової та виробничої дисципліни (стосується окремих категорій працівників, визначених пунктом 1 частини першої статті 41 Кодексу законів про працю України);

виною працівника, який безпосередньо обслуговує грошові, товарні або культурні цінності.

3.2.3. Прийняті на роботу учнями та не допущені до самостійної роботи.

3.2.4. Притягнуті до дисциплінарної відповідальності згідно з законодавством (догана, звільнення згідно зі ст. 147 Кодексу законів про працю України).

3.2.5. Відсторонені згідно зі ст. 46 Кодексу законів про працю України від виконання обов'язків, роботи (за період відсторонення).

3.3. Розмір премії встановлюється на підставі рішення Комісії з питань оплати праці (розділ 10 Положення про оплату праці працівників акціонерного товариства «Українська залізниця») на підставі даних оцінки результатів виробничої діяльності за відповідний звітний період та/або документів з особового складу, розпорядчих документів регіональної філії, підрозділу. Працівник може бути позбавлений премії повністю відповідно до норм цього Положення.

3.3.1. Причини зменшення розміру або позбавлення премії.

3.3.1.1. У випадках порушення трудової та (або) технологічної дисципліни при визначені вини працівника встановленим порядком (видання розпорядчого документа) розміри премії зменшуються за:

зростання кількості випадків травматизму, у тому числі зі смертельними наслідками у Підрозділі порівняно з аналогічним періодом минулого року або попереднім звітним періодом (норма для керівників структурних підрозділів/одиниць при наявності вини працівника) – до 100%;

порушення виробничих і технологічних інструкцій, вимог з охорони праці, техніки безпеки, пожежної та екологічної безпеки – до 75%;

несвочасне та/або неякісне виконання наказів, інших організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції (завдань, функцій, обов'язків) працівника – до 50%;

надання недостовірної інформації (приписки), внесення недостовірної інформації в базу даних, у тому числі й щодо планування, обліку, аналізу показників результативності (ефективності) – до 40%;

нецільове використання коштів – до 100%;

не усунення раніше виявлених недоліків та порушень при перевірках підрозділами внутрішнього аудиту та контролю – до 40%;

розголошення державної таємниці, службової інформації, відомостей, що становлять комерційну таємницю, конфіденційну інформацію Підрозділу, дії або бездіяльність при роботі з клієнтами, товарними/грошовими операціями, які призвели до втрати довіри до нього зі сторони керівництва, з інших причин – до 100%;

невиконання або неналежне виконання без поважних причин обов'язків, покладених трудовим договором/посадовою інструкцією та/або правилами внутрішнього трудового розпорядку – до 50%.

3.3.2. Зниження розміру або позбавлення премії проводиться за той період, у якому здійснено упущення в роботі (порушення трудової дисципліни), в окремих випадках за той період, в якому воно було виявлене.

4. Порядок розрахунку премії

4.1. Розрахунок премії здійснюється на підставі оцінки рівня виконання показників після закінчення звітного періоду за даними фінансової (бухгалтерської), статистичної, управлінської звітності Підрозділу, документів по особовому складу, інших офіційних джерел інформації (звітності), які підготовлені та затверджені у встановленому порядку (Додатки до цього Положення).

4.2. Виконання кожного показника фіксується у відсотках з огляду на досягнення цільового (планового, виробничого, нормованого) значення з урахуванням математичних правил округлення до одного знаку після коми.

4.3. Розрахунок розміру премії працівника, який виконує обов'язки за вакантною посадою, здійснюється за показниками преміювання, які передбачені для оцінки результатів діяльності цієї вакантної посади.

4.4. При звільненні працівника премія за основні результати діяльності за звітний період, за яким не здійснено підбиття підсумків результатів діяльності та/або не прийнято рішення про розмір премії, нараховується та виплачується за фактично відпрацьований у такому звітному періоді час у розмірі, що дорівнює середньому розміру премії (у відсотках).

Середній розмір премії визначається як середньоарифметичне значення фактично нарахованих розмірів премії (у відсотках) за останні три місяці (для працівників відповідних підрозділів, цехів, дільниць, посад, робочих місць тощо).

5. Порядок адміністрування системи преміювання

5.1. Керівник Підрозділу забезпечує:

інформування підпорядкованих працівників (підрозділів) щодо норм Положення, показників преміювання;

облік, валідність та достовірність показників преміювання, які використовуються для розрахунку, нарахування та виплати працівникам премії;

облік та врахування показників (випадків) зниження розмірів премії; щомісячне доведення до працівників затверджених планових/виробничих/нормованих завдань до початку звітного періоду;

недопущення коригування протягом звітного періоду встановлених планових завдань та фактичних даних щодо їх виконання після закінчення звітного періоду (з урахуванням термінів подання звітності);

оцінку результатів роботи працівників (бригад) з урахуванням показників збільшення/зниження/позбавлення розміру премії;

інформування про фактичний рівень виконання показників преміювання;

обов'язковий контроль відхилень від встановлених цільових значень, аналіз причин, підготовку та реалізацію заходів щодо їх досягнення (покращення);

подання оцінки результатів роботи працівників Підрозділу на погодження до відповідальної особи, визначеної керівником регіональної філії;

подання матеріалів щодо преміювання працівників Підрозділу на розгляд відповідної комісії з питань оплати праці.

5.2. Керівники Підрозділу забезпечують щомісячне доведення до працівників затверджених виробничих/нормованих завдань до початку звітного періоду.

5.3. Фахівці, відповідальні за облік показників, кадрове адміністрування, безпеку руху, охорону праці надають фахівцю, який відповідальний за питання оплати праці, дані щодо планових та фактичних значень не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним періодом.

5.4. Фахівець, відповідальний за питання оплати праці, здійснює розрахунок розміру премії згідно з нормами Положення, готує матеріали на засідання Комісії з питань оплати праці.

5.5. Комісія з питань оплати праці приймає рішення про розміри нарахування працівникам премії з дотриманням норм Положення.

5.6. На підставі протокольного рішення комісії з питань оплати праці готується проект наказу про нарахування (вказуються право працівника на розмір премії, причини її збільшення, позбавлення, зниження) та виплату премії, який підписує керівник Підрозділу.

5.7. Керівник Підрозділу, його заступники (відповідно до розподілу обов'язків), головний бухгалтер відповідають за: своєчасність і валідність інформації, яка міститься в звітності, довідках, інших інформаційних

матеріалах, які використовуються для розрахунку, нарахування та виплати премії; дотримання норм Положення.

Директор регіональної філії
«Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця»

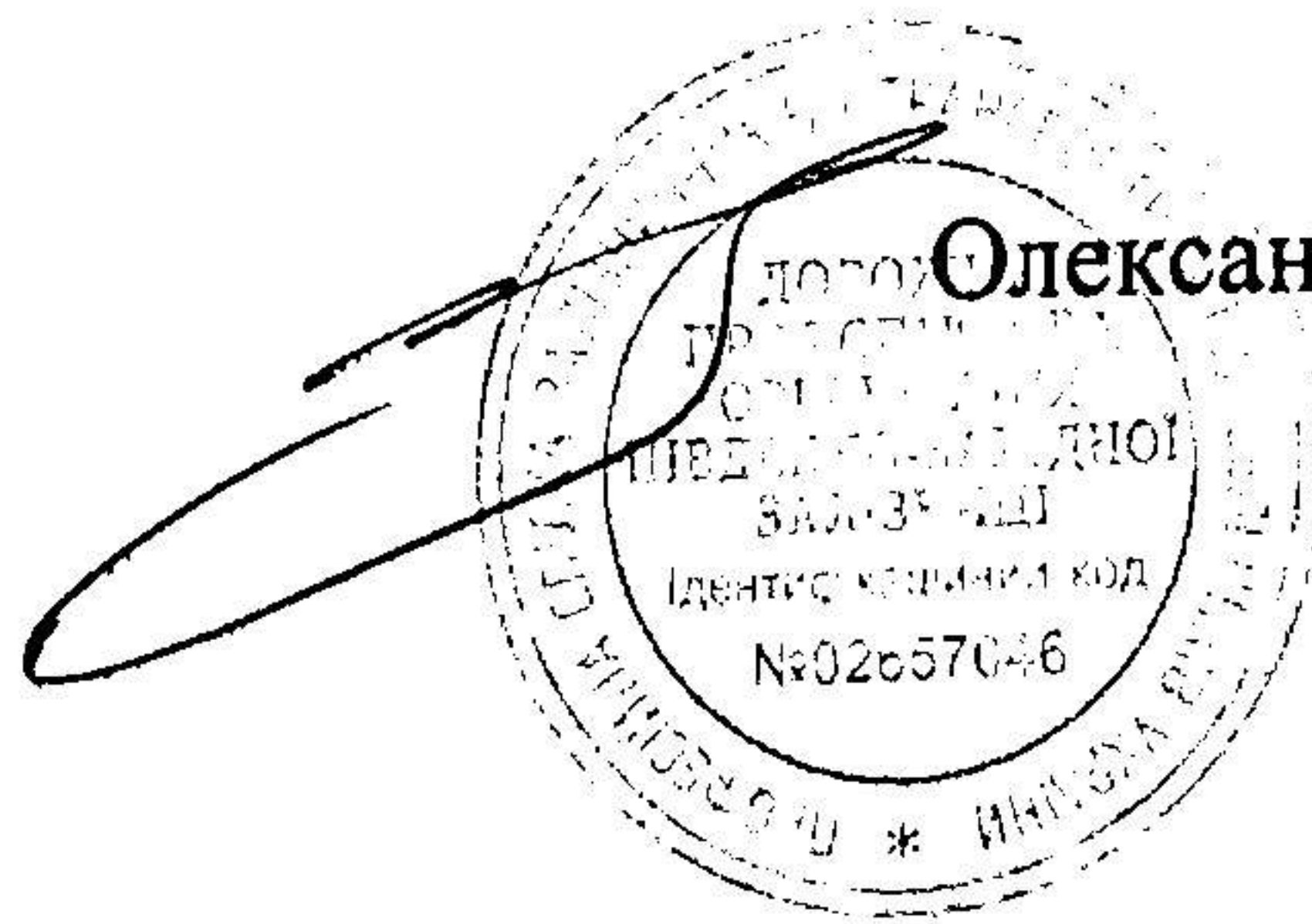


Володимир МАТВІЄНКО

Заступник директора
регіональної філії з управління
персоналом та соціальної
політики регіональної філії
«Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця»

Роман ОСТРОВЕРХ

Голова Дорожньої профспілкової
організації Південно-Західної
залізниці



Олександр БЄЛІКОВ

Додаток 1
до Типового Положення про перевезення
приміщенням гісторико-культурних цінностей
(показує) регіональним філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця»
затверджені АТ «Укрзалізниця» в розділі 11
11.07.2023 (за період з 1 січня 2023 року
реалізації поточного етапу в Україні
оподаткованого Указом Президента України від
24.02.2022 №44/2022 (в тому числі)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників залізничних станцій (за професіями, які визначені у пункті 2 приміток до цього Додатку)
регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця»

звітний період _____
(місяць)

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних			Відповідальний за вартість даних (посада)		Нормативний розмір премії за виконання показника, %
				план	факт		планових	фактичних	
I	Станції сортувальні та дільничні								50%
1	Виконання планового завдання по нарахуванню платежів від вантажних перевезень по регіону служби Д. тис. грн.	%	Фактичний показник нарахування від вантажних перевезень по регіону / плановий показник нарахування від вантажних перевезень по регіону*100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Інформаційно-пошуковий портал ПОЦ "УЗ" (звіт, фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у розрізі філій)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	10%
2	Виконання планового завдання по нарахуванню платежів від вантажних перевезень по станції, тис. грн.	%	Фактичний показник нарахування від вантажних перевезень на станції / плановий показник нарахування від вантажних перевезень по станції*100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Інформаційно-пошуковий портал ПОЦ "УЗ" (звіт, фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у розрізі філій)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	10%
3	Неперевищення норми середнього часу знаходження транзитного вагона з переробкою на станції, годин	%	Плановий показник середнього часу знаходження транзитного вагона з переробкою на станції / фактичний показник середнього часу знаходження транзитного вагона з переробкою на станції *100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Статистична звітність "Звіт про середній час знаходження вагонів на АТ "Укрзалізниця" ф ДО-6 А (ЄКІП довідка 2737 ап.бп - пункт 4.2)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	10%
4	Виконання плану середньодобового вагонообігу станції, вагони	%	Фактичний показник середньодобового вагонообігу станції / плановий показник вагонообігу станції *100%	Технічне завдання Д	Звіт про середній час знаходження вантажних вагонів на станції, дирекції, залізниць Укрзалізниці ф ДО-6А (ЄКІП довідка 2738о)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	20%
II	Станції вантажні, проміжні (з вантажною роботою) ^{1,4}								50%
1	Виконання планового завдання по нарахуванню платежів від вантажних перевезень по станції, тис. грн.	%	Фактичний показник нарахування від вантажних перевезень на станції / плановий показник нарахування від вантажних перевезень по станції*100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Інформаційно-пошуковий портал ПОЦ "УЗ" (звіт, фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у розрізі філій)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	10%
2	Виконання плану навантаження по станції, тонн	%	Фактичний показник навантаження по станції / плановий показник навантаження по станції *100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Статистична звітність "Звіт про навантаження за найменуванням вантажу" ф ГО-10А (ЄКІП довідка №8910)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	10%
3	Виконання плану вивантаження вагонів по станції, вагон	%	Фактичний показник вивантаження вагонів на станції / плановий показник вивантаження вагонів по станції*100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Статистична звітність "Звіт про вантажну роботу за родом вагонів" ф ГО-1 (ЄКІП довідка № 0212)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	10%
4	Виконання плану середньодобового вагонообігу станції, вагони	%	Фактичний показник середньодобового вагонообігу станції / плановий показник вагонообігу станції *100%	Технічне завдання Д	Звіт про середній час знаходження вантажних вагонів на станції, дирекції, залізниць Укрзалізниці ф ДО-6А (ЄКІП довідка 2738о)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д.С. Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	20%
III	Станції усіх типів без вантажної роботи (крім пасажирських) ⁵								40%
1	Виконання планового завдання по нарахуванню платежів від вантажних перевезень по регіону служби Д. тис. грн.	%	Фактичний показник нарахування від вантажних перевезень по регіону / плановий показник нарахування від вантажних перевезень по регіону*100%	Технічне завдання Д на підставі технічного завдання ЦЗМ	Інформаційно-пошуковий портал ПОЦ "УЗ" (звіт, фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у розрізі філій)		Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	Д. ЦД (контроль за підсумками кожного місяця)	20%

2	Недопущення затримки поїздів всіх категорій (пасажирських, приміських, вантажних) з вини працівників станції	випадок	Відсутність випадків затримки (Факт = 0) Наваність одного випадку затримки (Факт = 1) Більше одного випадку затримки (Факт > 1)	Відсутність випадків	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12	ДС. Д. ІІІІ (контроль за підключенням кожного місця)	30%
IV	Пасажирські станції						10%
1	Недопущення затримки пасажирських поїздів по відправленню з вини працівників станції, які є працівниками регіону служби Д	випадок	Наваність більше 3-х випадків затримки поїзда протягом звітного місяця - позбавлення премії за цей показник	не більше трьох випадків	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12	ДС. Д. ІІІІ (контроль за підключенням кожного місця)	25%
2	Недопущення затримки приміських поїздів по відправленню з вини працівників станції, які є працівниками регіону служби Д	випадок	Наваність більше 3-х випадків затримки поїзда протягом звітного місяця - позбавлення премії за цей показник	не більше трьох випадків	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12	ДС. Д. ІІІІ (контроль за підключенням кожного місця)	25%

Примітки:

1 У випадку, якщо на станціях вантажних, проміжних (з вантажною роботою), які зазначені у II групі станцій, виконується лише один вид робіт (навантаження або вивантаження), номінальний розмір премії за виконання такого показника становитиме 20%

2 Працівники (за професіями):

- черговий по залізничній станції

складач поїздів

диспетчер маневрові залізничної станції

диспетчер станційні

черговий по сортувальній гірші

черговий станційного поста централізації

черговий стрілочного поста (в тому числі старший)

черговий по роз'їзду

регулювальник швидкості руху вагонів (в тому числі старший)

оператор сортувальної гірки

сигналіст

черговий по парку

оброблення поїзної інформації та перевізних

оператор з оброблення перевізних документів

оператор при черговому по станції

оператор поста централізації

оператор при маневровому диспетчері залізничної станції

черговий по посту
- приймальник поїздів (в тому числі старший)

приймомоздавальник вантажу та багажу (в тому числі старший)

агент комерційний

агент з розшуку вантажів та багажу

касир товарний (вантажний)

бригадир (звільнений) підприємств залізничного транспорту в т.ч. задіяний у ремонті компресорних установок

агент з передачі вантажів на прикордонній станції (пункті)

агент з митного оформлення, який задіяний в одному перевізному процесі

слюсар з ремонту рухомого складу

майстер, у тому числі старший

майстер вагонного депо, у тому числі старший

оператор з обслуговування та ремонту вагонів

електрогазоварник (усіх найменувань)

оглядач вагонів (старший)

оглядач-ремонтник вагонів (старший)

майстер (старший) пункту технічного обслуговування вагонів (інших пунктів по роботі з вагонами) станції залізничної

майстер (старший) (в т.ч. задіяний з ремонтом компресорних установок)

електромонтер з ремонту та обслуговування електростатичування

слюсар з ремонту обладнання

слюсар з контрольно-мірювальних приладів та автоматик (усіх найменувань)

слюсар-електрик з ремонту електростатичування

слюсар-інструментальник

слюсар-ремонтник

фрезерувальник

токарь

коваль (усіх найменувань)

машинист компресорних установок

машинист мийної установи

машинист мийних машин

столяр

стропальник

машинист крана

електроварник ручного зварювання

георизальник

3 У випадку, коли начальник станції залізничної 4-5 класу (заступник начальника опорної залізничної станції, який здійснює керівництво (оперативне) станцією залізничною 4-5 класу), начальник роз'їзду, виконує обов'язки чергового по залізничній станції (роз'їзду), преміювання за фактично відпрацьований час за посадою "черговий по залізничній станції (роз'їзду)" здійснюється на підставі таблиця обліку використання робочого часу та відповідного наказу або на підставі таблиця обліку використання робочого часу та посадової інструкції, де передбачено, що начальник залізничної станції виконує обов'язки чергового по залізничній станції у випадках відсутності останнього.

4 У випадку, якщо на станціях вантажних, проміжних (з вантажною роботою), зазначених у II групі станцій, протягом попередніх 2-х місяців не здійснювались вантажні операції, то їх працівники можуть преміюватися за показниками станцій усіх типів без вантажної роботи (крім пасажирських), які зазначені у III групі станцій. При відновленні вантажних операцій на цих станціях, преміювання здійснюється за показниками II групи.

5 У випадку, якщо на станціях вантажних, проміжних (з вантажною роботою), які зазначені у II групі станцій, не заплановано на початок звітного періоду показних навантажень або вивантаження, але за фактом здійснено навантаження або вивантаження, то вважатись показники виконаними

6 Для регіональної філії "Донецька залізниця" нараховуванню платежів від вантажних перевезень рахувати в цілому по регіональній філії

7 Фактичний розмір премії може бути збільшено на 10% від номінального за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100%

8 Зазначена посада зберігається до закінчення реорганізації пунктів технічного обслуговування вагонів, підготовки вагонів до перевезення станцій

9 У випадку виробничої необхідності, що обумовлена непереборними обставинами та/або режимом воєнного стану, у звітному періоді можуть бути внесені відповідні зміни до планових (технічних) завдань і затвердженням:

ЦЗМ (член правління відповідно до розподілу обов'язків) за поданням ЦД у розрізі регіональних філій та філій;

НЗ-1 (НЗ відповідно до розподілу обов'язків) за поданням Д у розрізі виробничих структурних підрозділів Д (станцій) в межах доведеного загального планового (технічного) завдання регіональної філії.

Додаток 2
до Типового Положення про преміювання працівників
гостродефіцитних професій (наказ) регіональної філії
«Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в регіоні
від 11.02.2025 (зас на період дії правового режиму воєнного
стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від
24.02.2022 №64/2022 (з змінами))

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників (за професіями, які визначені у пункті 2 примітки до цього Додатку)
_____ дистанції електропостачання регіональної філії "Південно-Західна залізниця"
звітний період _____ (місяць)

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Номінальний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
Показники преміювання для електрифікованих дистанцій								
	Разом							50%
1	Заміна опор контактної мережі	%	факт/план*100	План заходів з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі, рядок 2.3	Статистична звітність ЕО-9 "Звіт з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі", рядок 2.3. Форма ЕУ-99 "Відомість обліку виконаних робіт"	ЦЕ (затверджені членом правління, рівень ЕЧ)	ЕЧ Е (контроль валідності)	20%
2	Виконання плану з перевірки стану та діагностування опор контактної мережі, од.	%	факт/план*100	План заходів з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі, рядок 2	Статистична звітність ЕО-9 "Звіт з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі", рядок 2 Форма ЕУ-99 "Відомість обліку виконаних робіт"	ЦЕ (затверджені членом правління, рівень ЕЧ)	ЕЧ Е (контроль валідності)	10%
3	Відновлення заземлень опор контактної мережі	%	факт/план*100	План заходів з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі, рядок 20	Статистична звітність ЕО-9 "Звіт з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі", рядок 20 Форма ЕУ-99 "Відомість обліку виконаних робіт"	ЦЕ (затверджені членом правління, рівень ЕЧ)	ЕЧ Е (контроль валідності)	20%
Показники преміювання для неелектрифікованих дистанцій								
	Разом							50%
4	Заміна проводів ПЛ АБ, ПЕ і ДПР	%	факт/план*100	План заходів з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі, рядок 34	Статистична звітність ЕО-9 "Звіт з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі", рядок 34 Форма ЕУ-99 "Відомість обліку виконаних робіт"	ЦЕ (затверджені членом правління, рівень ЕЧ)	ЕЧ Е (контроль валідності)	20%
5	Заміна опор ПЛ АБ, ПЕ	%	факт/план*100	План заходів з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі, рядок 35	Статистична звітність ЕО-9 "Звіт з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі", рядок 35 Форма ЕУ-99 "Відомість обліку виконаних робіт"	ЦЕ (затверджені членом правління, рівень ЕЧ)	ЕЧ Е (контроль валідності)	15%

6	Заміна ізоляторів ПЛ АБ, ПЕ, ДПП	%	факт/план *100	План заходів з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі, рядок 36	Статистична звітність ЕО-9 "Звіт з виконання ремонту обладнання пристроїв електропостачання і контактної мережі", рядок 36 Форма ЕУ-99 "Відомість обліку виконаних робіт"	ЦЕ (затверджені стеном правління, рівень ЕЧ)	ЕЧ Е (контроль валідності)	15%
---	-------------------------------------	---	----------------	---	--	--	----------------------------------	-----

Начальник

Примітка:

- 1 Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100%
- 2 Працівники (за професіями):

електромонтери всіх найменувань (у складі бригади);
електромеханіки всіх найменувань (у складі бригади);
старші електромеханіки всіх найменувань (у складі бригади);
енергодиспетчери (в тому числі старші),
машиністи автомотриси (у складі бригади);
водії автотранспортних засобів (у складі бригади);
електрогазоварники (у складі бригади);
машиністи автовишки та автогідропідіймача (у складі бригади);
машиністи крана автомобільного (у складі бригади);
начальник району контактної мережі (у складі бригади);
начальник району електропостачання (у складі бригади);
начальник тягової підстанції (у складі бригади);
начальник ремонтно-ревізійної дільниці (у складі бригади);
машиніст незнімної дрезини (у складі бригади).

Для начальника преміювання здійснюється за фактично відпрацьований час за роботу у складі бригади при виїзді на виконання регламентних робіт з поточного ремонту та технічного обслуговування контактної мережі та пристроїв енергетики (згідно з документами, оформленими відповідно до чинного законодавства).

Додаток 3
до Типового Положення про прашення працівників (з професійних
професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2023 (як на період дії правового
режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента
України від 24.02.2022 №64/2022 (з змінами))

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників (за професіями, які визначені у пункті 1 примітки до цього Додатку)
дистанції колії регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця»

звітний період _____ (місяць)

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Номінальний розмір премії та високання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
1	Разом							50%
	Утримання залізничної колії (в т.ч. протермінованої капітальними ремонтами) за результатами контролю проходу колеснімірювального вагону по ПЧ ² і по околотку/дільниці для працівників основних професій, % відхилення оцінки стану від попереднього місяця; ³	%	% відхилення балової оцінки стану колії у звітному місяці до попереднього ⁴	Форма ПУ-32 - відомість оцінки стану колії за даними проходу колеснімірювального вагону за попередній звітний період (місяць)	Форма ПУ-32 - відомість оцінки стану колії за даними проходу колеснімірювального вагону за звітний період	ЦДЗІ, ЦП, П	ЦДЗІ, ЦП, П	
	(% відхилення) ≤ 0							40%
	0 < (% відхилення) ≤ 20							30%
	20 < (% відхилення) ≤ 50							20%
2	Відсутність відмов в роботі рейкових кіл по околотку/дільниці	випадок	x	б	Автоматизована система обліку "АСУ ЦШ ПС Відмови"	ЦП (затверджений членом правління, рівень ПЧ)	ПЧ (контроль валідності)	10%
	Показники депремівовання (зниження розміру премії) ⁵							Відсоток зниження розміру премії
	Разом							20%
1	Наявність затримок поїздів з вини працівників околотку (дільниці, дистанції, ПЧ)	затримка			Довідка про затримки поїзда Інтерст ¹ , Інтерст ¹ та пасажирських поїздів з вини працівників колійного господарства згідно «Залізничного графіка»		ЦП	10%
2	Наявність незадовільних кілометрів по околотку (дільниці, дистанції), в тому числі обмеження швидкості руху поїздів, виданих колеснімірювальними вагонами при контрольному перевірці	км			Форма ПУ-32 - відомість оцінки стану колії за даними проходу колеснімірювального вагону за звітний період		ЦП	10%

Начальник _____

Примітки:

- 1 Працівники (за професіями):
Бригадир (залізничний) з поточного утримання й ремонту колій та штучних споруд.
Бригадир (залізничний) підприємств залізничного транспорту.
Водій автотранспортних засобів.
Газорезальник.
Електромонтери.

- Зварники.
Комп'ютеристи.
Майстер дільниць з дефектоскопії.
Майстер дільниць.
Майстер з експлуатації та ремонту машин і механізмів.
Майстер лис.
Майстер мостовий.
Майстер тунельний.
Майстер цеху.
Майстер шляховий.
Майстер.
Машиніст автогрейдера.
Машиніст автомотриса.
Машиніст бульдозера.
Машиніст екскаватора.
Машиніст електростанції пересувної.
Машиніст залізнично-будівельної машини.
Машиніст колійних машин.
Машиніст компресорних установок.
Машиніст крана.
Машиніст мотовоза.
Машиніст неспінної дресини.
Машиніст поворотної і підйомної машини моста.
Машиніст-інструктор бригад ССРС.
Монтер колії.
Налагоджувальник колійних машин і механізмів.
Налагоджувальник контрольно - вимірвальних приладів та автоматик.
Начальник дільниці.
Начальник майстерні.
Оббирач гірничих вирубок.
Обхідник колій і штучних споруд.
Оператор дефектоскопного візка.
Оператор колійних вимірювань.
Помічник машиніста неспінної дресини.
Ремонтник штучних споруд.
Розподільвач робіт.
Сигналіст.
Слюсар з ремонту колійних машин і механізмів.
Слюсари (всіх найменувань, крім слюсара-сантехніка).
Старший майстер шляховий.
Стропальник.
Технік (дільниця).
Токар.
Тракторист.
Тунельний робітник.
Фрезерувальник.
Черговий по переїзду.
- 2 Розмір премії працівників інших професій, на яких розповсюджується для Положення про преміювання, та працівників¹, які обслуговують тязьки станційні та підїзні колії, встановлюється на підставі оцінки утримання залізничної колії в цілому по дільниці, до структури (скаду) якої входить відповідний околоток
- 3 У разі потраплення протягом трьох місяців після (включно зі звітним місяцем) стану залізничної колії (в т ч протермінованої капітальними ремонтами) за результатами контрольного проходу колісвимірвального вагону, премія за показником у звітному місяці не нараховується
- 4 У разі довготривалої ліквідації наслідків бойових дій (підтверджених довідкою Державної служби надзвичайних ситуацій України (ДСНС)), премію за показник нараховувати у розмірі попереднього звітного періоду, але не більше ніж 3 місяці
- 5 У разі утримання залізничної колії за результатами контрольного проходу колісвимірвального вагону (по дільниці/околотку) у межах оцінки "0-40 балів", премія нараховується у відновленому номінальному розмірі (за цим показником, 40%)
- 6 Розрахунок зниження розміру премії здійснюється від розрахункового розміру премії (не від номінального)
- Приклад розрахунку зниження розміру премії:*
- Номінальний розмір премії за виконання показників - 50%
- Розрахунковий розмір премії за показниками преміювання за звітний місяць - 30%
- Розмір зниження премії - 10%
- Розрахунковий розмір премії, разом 30% - (30%*0,10) = 27%, де 0,10 - це 10%, розмір депрециовани

Додаток 4
до Типового Положення про преміювання працівників гостродіфіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11 02 2025 (діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24 02 2022 № 64/2022 (зі змінами)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників (за професіями, які визначені у пункті 2 примітки до цього Додатку)
_____ дистанції захисних лісонасаджень регіональної філії "Південно-Західна залізниця"
звітний період _____ (місяць)

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Нормативний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
	Разом							50%
1	Виконання планового завдання із проведення рубок всіх видів по площі	га		План утримання	Звіт форма ПЧЛ-8	ЦП (затверджені членом правління, рівень ПЧЛ)	ПЧЛ П (контроль валідності)	25%
2	Виконання планового завдання з розчищення просік повітряних ліній електропередачі і зв'язку	км		План утримання	Звіт форма ПЧЛ-8	ЦП (затверджені членом правління, рівень ПЧЛ)	ПЧЛ П (контроль валідності)	25%

Начальник _____

Примітки:

- 1 Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100%
- 2 Працівники (за професіями), які задіяні на ремонті та технічному обслуговуванні тягового рухомого складу за професіями.
- Бригадир (звільнений) підприємств залізничного транспорту;
Вальник лісу;
Водій автотранспортних засобів;
Зварники;
Електромонтери;
Комірник;
Лісоруб;
Майстер;
Майстер дільниці;
Майстер з експлуатації та ремонту машин і механізмів;
Майстер лісу;
Озеленювач;
Робітник на лісгосподарських роботах;
Розподільвач робіт;
Слюсар з ремонту колійних машин і механізмів;
Тракторист
Начальник дільниці

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників, які задіяні на ремонті та технічному обслуговуванні тягового рухомого складу (за професіями, які визначені у пункті 2 примітки до цього Додатку)
Локомотивних депо регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця»
звітний період _____ (об'єкт)

(місяць)									
№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Нормативний розмір премії за виконання показника, %	
				План	Факт	планових	фактичних		
І. Локомотивні депо, в яких виконується ремонт рухомого складу двох видів тяги									
І.І Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-3, 1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365									
п	Разом								50%
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове задання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2. Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валідності)		
	ПР-3								20%
	ПР-1, ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								20%
2	Неперевищення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком.т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валідності)		
	електровози								5%
	тепловози								5%
І.ІІ Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-3, 2, 1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365									
п	Разом								50%
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове задання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валідності)		
	ПР-3								10%
	ПР-2								10%
	ПР-1, ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								20%

2	Неперевищення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05 2024 (протокол № Ц-82/32 Ком.т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ (контроль валидності)
	електровози						5%
	тепловози						5%

I.III Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-2, 1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365							
п	Разом						
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове задання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ (контроль валидності)
	ПР-2						20%
	ПР-1, ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365						20%
2	Неперевищення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05 2024 (протокол № Ц-82/32 Ком.т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ (контроль валидності)
	електровози						5%
	тепловози						5%

I.IV Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365							
п	Разом						
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове задання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ (контроль валидності)
	ПР-1						20%
	ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365						20%
2	Неперевищення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05 2024 (протокол № Ц-82/32 Ком.т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ (контроль валидності)
	електровози						5%
	тепловози						5%

I.V Для депо, в яких планом на місяць передбачено технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365									
п	Разом								
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль вальності)		50%
	ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								
2	Неперевищення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль вальності)		40%
	електровози								5%
	тепловози								5%

II. Локомотивні депо, в яких виконується ремонт рухомого складу одного виду тяги

III.I Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-3, 1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365									
п	Разом								
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль вальності)		50%
	ПР-3								20%
	ПР-1, ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								20%
2	Неперевищення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль вальності)		10%

III.II Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-3, 2, 1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365									
п	Разом								
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль вальності)		50%
	ПР-3								10%
	ПР-2								10%
	ПР-1, ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								20%

2	Неперевіщення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком т)	Затверджується "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ Т (контроль валидності)	10%
II.III Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-2, І та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								
п	Разом			Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2. Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валидності)	90%
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100					
	ПР-2							20%
	ПР-1, ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365							20%
2	Неперевіщення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком т)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валидності)	10%
II.IV Для депо, в яких планом на місяць передбачено поточний ремонт у обсязі ПР-1 та технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								
п	Разом			Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2. Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валидності)	50%
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100					
	ПР-1							20%
	ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365							20%
2	Неперевіщення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком т.)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п.4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця"	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валидності)	10%
II.V Для депо, в яких планом на місяць передбачено технічне обслуговування ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								
п	Разом			Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 2 Випуск локомотивів (МВРС) з ремонту і час перебування в ремонті	ЦТ (затверджені членами правління, рівень ТЧ)	ТЧ, Т (контроль валидності)	50%
1	Виконання плану ремонту локомотивів	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100					

ТО-3, ТО-92, ТО-184, ТО-365								
2	Неперевіщення деповського відсотку несправних локомотивів	%	Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця", затверджене рішенням правління від 27.05.2024 (протокол № Ц-82/32 Ком т т)	Затверджується керівниками регіональних філій АТ "Укрзалізниця" для кожного депо окремо (п. 4.2 Положення про планово-попереджувальну систему ремонту і технічного обслуговування рухомого складу (локомотиви та моторвагонний рухомий склад) АТ "Укрзалізниця")	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту ТО-2АР "Звіт про наявність, роботу, деповський ремонт ТРС" Розділ 1 "Наявність та стан локомотивів (МВРС)"	ЦП (затверджені членими рішеннями ГП)	ГЧ, Т (контроль швидкості)	100%

Начальник

Примітки:

- 1 Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників на 100% і більше У випадку, якщо всі показники були виконані на 100% і більше та виконані роботи ПР-1, ПР-2, ПР-3, які не передбачені планом на місяць, розмір премії може бути збільшений до 70%
- 2 Працівники (за професіями), які задіяні на ремонті та технічному обслуговуванні тягового рухомого складу за професіями:
 - слюсар з огляду та ремонту локомотивів на пунктах технічного обслуговування,
 - аккумуляторник,
 - апаратник хімводоочищення,
 - бандажник,
 - бригадир (звільнений) підприємств залізничного транспорту,
 - верстатник широкого профілю,
 - дефектоскопіст (дефектоскопіст з ультразвукового контролю, дефектоскопіст з магнітного контролю), електрогазозварник (електрозварник ручного зварювання), електрозварник на автоматичних та напівавтоматичних машинах зайнятих на роботах з ремонту тягового рухомого складу,
 - електромонтер (на ремонті складного верстатного обладнання, на ремонті вантажно-підіймальних механізмів) (електромонтер з ремонту та обслуговування пристроїв, електромонтер з ремонту та обслуговування,
 - електромонтер з ремонту та обслуговуванню електроустаткування,
 - заливальник свинцево-оловянистих сплавів,
 - коваль (коваль на молотах і пресах, коваль ручного кування),
 - контролер верстатних і слюсарних робіт, контролер верстатних і слюсарних робіт (верстатні роботи),
 - маляр (які задіяні в поточному ремонті та технічному обслуговування локомотивів),
 - машиніст крана (кранівник);
 - машиніст крана (на залізничному ходу);
 - машиніст мийних машин (установки) в цеху ремонту,
 - мийник-прибиральник рухомого складу,
 - налагоджувальник контрольно-вимірювальних приладів,
 - обмотувальник елементів електричних машин;
 - пресувальник виробів з пластмас;
 - пресувальник-вулканізаторник,
 - просочувальник електротехнічних виробів,
 - слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики;
 - слюсар з паливної апаратури,
 - слюсар з ремонту рухомого складу,
 - слюсар-електрик з ремонту електроустаткування;
 - слюсар-інструментальник;
 - слюсар-ремонтник,

столяр зайнятий на роботах з ремонту тягового рухомого складу, тесляр зайнятий на роботах з ремонту тягового рухомого складу, токар,

токар (з виконанням обов'язків обточування колісних пар), фрезерувальник,

майстер цеху ремонту,

старший майстер цехів ремонту

електрослюсар з ремонту електричних машин (зادіяні при виконанні робіт у спеціалізованих відділеннях з ремонту та випробування електричних машин (тягових електродвигунів, головних генераторів, двоохмашинних агрегатів, тощо);

випробувач електричних машин, апаратів та приладів (зadіяні при виконанні робіт у спеціалізованих відділеннях з ремонту та випробування електричних машин (тягових електродвигунів, головних генераторів, двоохмашинних агрегатів, тощо),

шліфувальник (шліфування валів допоміжного обладнання, шатунних пальців повітряних компресорів, шийок валів роторів турбокомпресорів різних типів);

свердлувальник (свердління та розгортання отворів шестерень зубчастої передачі, муфт з'єднання головного генератора та колінчатого валу дизеля, відновлювальний ремонт водяних колекторів систем охолодження),

гальванік (відновлення поверхонь поршнів дизеля, обойм підшипників кочення, наросування стиків складнів колінчатих валів);

терміст на установках СВЧ (гартування та відпуск валів водяних насосів, валів приводу масляних насосів, поршневих пальців повітряних компресорів, шестерень приводу допоміжних агрегатів);

заливальник форм полімеризаційною сумішшю (виготовлення запасних частин та ущільнень різних найменувань, що використовуються при ремонті та ТО рухомого складу); швачка;

паяльщик;

технік (з виміру вузлів та деталей)

Додаток 6

до Типового Положення про премювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11 02 2025 (діє на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24 02 2022 № 64/2022 (зі змінами)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

працівників, які безпосередньо обслуговують пристрої сигналізації, централізації, блокування та зв'язку за професіями, які визначені у пункті 2 примітки до цього Додатку

дистанцій сигналізації та зв'язку регіональної філії "Південно-Західна залізниця"

звітний період

(місяць)

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Номінальний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
	Разом							50%
1	Виконання плану ремонту та поліпшення основних фондів	тис. грн	Різниця між рядками 064 колонка 1 (Всього витрат) Додатка 25 фінансової звітності звітного та попереднього періоду (місяця)	План ремонту та поліпшення основних фондів дистанції сигналізації та зв'язку, затверджений до початку звітного періоду (коригування протягом звітного періоду недопустиме)	Звіт про виконання Плану робіт, затверджений керівником виробничого (структурного) підрозділу відповідно до "Розшифровки витрат з ремонту основних засобів за економічними елементами" Додаток 25 фінансової звітності, код рядка 064 колонка 1 (Всього витрат)	ЦШ (затверджені членом правління, рівень ШЧ)	ШЧ Ш (контроль валідності)	20%
2	Неперевищення відповідно до попереднього звітного періоду (року) відмов у роботі пристроїв та обладнання СЦБ та зв'язку з вини підрозділу	випадок	x	План граничної кількості відмов затверджений до початку звітного періоду (коригування протягом звітного періоду недопустиме)	Автоматизована Система Управління ЦШ (АСУ ЦШ)	ЦШ (затверджені членом правління, рівень ШЧ)	ШЧ Ш (контроль валідності)	15%
3	Виконання планових показників заміни приладів СЦБ, од.	%	факт/план*100	Плановий показник заміни приладів СЦБ затверджений до початку звітного періоду (коригування протягом звітного періоду недопустиме)	Автоматизована система обліку приладів СЦБ	ЦШ (затверджені членом правління, рівень ШЧ)	ШЧ Ш (контроль валідності)	15%

Начальник

Примітка:

- 1 Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100%
- 2 Працівники, які безпосередньо обслуговують пристрої сигналізації, централізації, блокування та зв'язку електромонтери з ремонту та обслуговування пристроїв сигналізації, централізації та блокування (у складі бригади); електромонтери з ремонту та обслуговування апаратури та пристроїв зв'язку (у складі бригади); електромеханіки дільниці (СЦБ) та електромеханіків електрозв'язку (у складі бригади); старші електромеханіки дільниці (СЦБ) (у складі бригади); старші електромеханіки електрозв'язку (у складі бригади); кабельники-спаювальники; електрозварники (електрогазозварники); машиністи (помічники) незнімної дрезини; слюсарі з механоскладальних робіт; машиністи компресорних установок; машиністи мотозвоза; машиністи крана автомобільного; машиністи екскаватора; водій автотранспортних засобів. начальник сортувальної гірки начальник дільниці інженер усіх категорій (у складі бригад) токар машиніст автомототриси; тракторист машиніст бурильно-кранової самохідної машини столяр слюсар з ремонту колісних транспортних засобів механік дільниці

до Типового Положення про проведення планових метрологічних перевірок (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в Україні, затвердженого Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

працівників, які виконують роботи з ремонту, обслуговування і навіантаження основного технологічного обладнання (за професіями, які визначені у пункті 1 прикладу до цього Додатку)

вагонного депо регіональної філії «Південно-Західна залізниця»

звітний період _____ (місяць)

звітний період _____ (місяць)			Джерело даних		Відповідальний за вартість замку (посад)		Нормативний розмір премії за виконання показника, %	
№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	План	Факт	підписав		фактичний
1. Вагонне депо, в якому виконуються деповський та капітальний ремонт рухомого складу								
1	Ремонт вагонних вагонів (капітальний, деповський), ваг.	%	факт/план*100	План ремонту вагонних вагонів (звісною АТ "Укрзалізниця") з розбивкою по вагонах депо регіональних філій, затверджений членом правління	Фактичне виконання відображається в статистичній звітності "Звіт про виконання ремонту, технічного обслуговування з відчепленням та реалізацію планових показників вагонів підприємства України" ф. ВО-2М-УЗ	ЦВ (затверджений членом правління, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	40%
2	Коефіцієнт якості ремонту вагонних вагонів (K _{рем}) не менше 0,99, коефіцієнт	абсолют. знач. коэф	Якщо K _{рем} факт більше або дорівнює 0,99 - премія нараховується, якщо K _{рем} факт менше 0,99 - премія не нараховується	Плановий показник коефіцієнту якості ремонту вагонних вагонів, затверджений членом правління (на календарний рік)	Статистична звітність ф. ВО-2М-УЗ (зі змінами) Довідка ПОЦ 2157 "Довідка про якість ремонту вагонних вагонів"	ЦВ (затверджений членом правління, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	15%
2. Вагонне депо, в якому виконуються технічне обслуговування вагонів з відчепленням								
1	Несперевищення норм простою при технічному обслуговуванні вагонних вагонів з відчепленням (ТОв-1, ТОв-2) під час знаходження в ремонті, год.	%	Фактичний час простою вагона під технічним обслуговуванням з відчепленням / планову норму часу простою під технічним обслуговуванням з відчепленням за місяць*100	"Норми простою вагонних вагонів у деповському, капітальному ремонті та технічному обслуговуванні з відчепленням", затверджені наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 16.04.2008 № 443	Статистична звітність "Звіт про наявність несправних вагонів вагонного парку" ф. ВО-1, розділ 3 "Простої вагонів в несправному стані"	ЦВ (затверджений членом Міністерства транспорту та зв'язку України, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	40%
2	Навантаження по регіональній філії, вагон	%	факт/план*100	План навантаження вагонів по регіональній філії на місяць Встановлює ЦЗМ (член правління, відповідальний за напрям діяльності "вагони перевезення")	Статистична звітність ГО-10 "Звіт про навантаження за найменуванням вагону"	ЦМ, ЦВ (затверджений членом правління, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	15%
3. Вагонне депо, в якому виконуються деповський, капітальний ремонт рухомого складу та технічне обслуговування вагонів з відчепленням								
1	Ремонт вагонних вагонів (капітальний, деповський), ваг.	%	факт/план*100	План ремонту вагонних вагонів (звісною АТ "Укрзалізниця") з розбивкою по вагонах депо регіональних філій, затверджений членом правління	Фактичне виконання відображається в статистичній звітності "Звіт про виконання ремонту, технічного обслуговування з відчепленням та реалізацію планових показників вагонів підприємства України" ф. ВО-2М-УЗ	ЦВ (затверджений членом правління, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	40%
2	Коефіцієнт якості ремонту вагонних вагонів (K _{рем}) не менше 0,99, коефіцієнт	абсолют. знач. коэф	Якщо K _{рем} факт більше або дорівнює 0,99 - премія нараховується, якщо K _{рем} факт менше 0,99 - премія не нараховується	Плановий показник коефіцієнту якості ремонту вагонних вагонів, затверджений членом правління (на календарний рік)	Статистична звітність ф. ВО-2М-УЗ (зі змінами) Довідка ПОЦ 2157 "Довідка про якість ремонту вагонних вагонів"	ЦВ (затверджений членом правління, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	10%
3	Несперевищення норм простою при технічному обслуговуванні вагонних вагонів з відчепленням (ТОв-1, ТОв-2) під час знаходження в ремонті, год.	%	Фактичний час простою вагонів під технічним обслуговуванням з відчепленням / планову норму часу простою під технічним обслуговуванням з відчепленням за місяць*100	"Норми простою вагонних вагонів у деповському, капітальному ремонті та технічному обслуговуванні з відчепленням", затверджені наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 16.04.2008 № 443	Статистична звітність "Звіт про наявність несправних вагонів вагонного парку" ф. ВО-1, розділ 3 "Простої вагонів в несправному стані"	ЦВ (затверджений членом Міністерства транспорту та зв'язку України, рівень В, ВЧДР, ВЧДРЕ)	В, ВЧДР, ВЧДРЕ В (контроль вартості)	10%

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за виконання даних (посада)		Нормативний розмір показника за періодичності
				План	Факт	плановий	фактичний	
4	Навантаження по регіональній філії, вагон	%	факт/план*100	План навантаження вагонів по регіональній філії на місяць Встановлює ЦЗМ (член правління, відповідальний за напрям діяльності "вантажні перевезення")	Статистична звітність ГО-10 "Звіт про навантаження за найменуванням вагону"	ЦМ, ЦВ (класифікація членів правління, рівень В, ВЦД, ВЦДР, ВЦДРЕ)	В, ВЦД, ВЦДР, ВЦДРЕ (контроль величності)	100%

Начальник

Примітка:

- Працівники (за професіями)
 бригадир (завільсний) підприємства залізничного транспорту (у т ч заданий на ремонті компресорних установок)
 електромонтер з ремонту та обслуговування електростаткування
 слюсар з ремонту обладнання
 слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (усіх найменувань)
 слюсар-електрик з ремонту електростаткування
 слюсар-інструментальник
 слюсар-ремонтник
 фрезерувальник
 токарь
 коваль на молотах і пресах
 майстер
 майстер вагонного дєпо (який керує компресорною)
 машиніст компресорних установок
 машиніст мийної установки
 машиніст мийних машин
 столяр
 електрогазозварник (усіх найменувань)

Додаток 8
до Типового Положення про преміювання працівників гостродефіцитних професій (посад) регіональної філії
«Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11 02 2025 (дл. на період дії правового регламу
воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24 02 2022
№ 64/2022 (зі змінами)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників (за професіями, які визначені у пункті 2 примітки до цього Додатка)
_____ вагонного депо регіональної філії «Південно-Західна залізниця»
звітний період _____ (місяць)

(місяць)								
№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Номінальний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
Деловський, капітальний ремонт								
Разом								
1	Виконання плану з планових видів ремонту вантажних вагонів (капітального, деловського), ваг.	%	Фактичний обсяг виконаних ремонтів /план ремонту за місяць * 100	Графік випуску з ремонту вантажних вагонів власності АТ "Укрзалізниця" на звітний період, затверджений членом правління	Фактичне виконання відображається в статистичній звітності "Звіт про виконання ремонту, технічного обслуговування з відчепленням та ревізії пневмостем вантажних вагонів підприємствами України" ф.ВО-2М-УЗ	ЦВ (затверджені членом правління, рівень В. ВЧДР. ВЧДРЕ)	В. ВЧДР. ВЧДРЕ В (контроль валідності)	50%
								30%
2	Коефіцієнт якості ремонту вантажних вагонів ($K_{\text{якості}}$) не менше 0,99, коефіцієнт	абсолют. знач. коеф	Якщо $K_{\text{якості}}$ факт більше або дорівнює 0,99 премія нараховується; якщо $K_{\text{якості}}$ факт менше 0,99 премія не нараховується	Плановий показник коефіцієнту якості ремонту вантажних вагонів, затверджений членом правління (на календарний рік)	Статистична звітність ф.ВО-2М-УЗ (зі змінами) Довідка ПОЦ 2157 "Довідка про якість ремонту вантажних вагонів"	ЦВ (затверджені членом правління, рівень В. ВЧДР. ВЧДРЕ)	В. ВЧДР. ВЧДРЕ В (контроль валідності)	20%
								Технічне обслуговування вагонів з відчепленням
Разом								
1	Неперевищення норм простою при технічному обслуговуванні вантажних вагонів з відчепленням (ТОВ-1, ТОВ-2) під час знаходження в ремонті, год	%	Фактичний час простою вагонів під технічним обслуговуванням з відчепленням / планову норму часу простою під технічним обслуговуванням з відчепленням за місяць * 100	"Норми простою вантажних вагонів у деловському, капітальному ремонті та технічному обслуговуванні з відчепленням", затверджені наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 16.04.2008 № 443	Фактичне виконання відображається в статистичній звітності "Звіт про наявність несправних вагонів вантажного парку" ф.ВО-1, розділ 3 "Простої вагонів в несправному стані"	ЦВ (затверджені наказом Міністерства транспорту та зв'язку України, рівень В. ВЧДР. ВЧДРЕ)	В. ВЧДР. ВЧДРЕ В (контроль валідності)	50%
								30%
2	Виконання плану навантаження по регіональній філії, вагон	%	Фактичний показник виконання плану навантаження по регіональній філії/плановий показник навантаження по регіональній філії * 100	План навантаження вагонів по регіональній філії на місяць Встановлює ЦЗМ (член правління, відповідальний за напрям діяльності "вантажні перевезення")	Статистична звітність ГО-10 "Звіт про навантаження за найменуванням вантажу"	ЦМ, ЦВ (затверджені членом правління, рівень В. ВЧДР. ВЧДРЕ)	В. ВЧДР. ВЧДРЕ В (контроль валідності)	20%

Технічне обслуговування вагонів, що прослідуювали ПТО							
Різом							
Виконання робіт з технічного обслуговування вагонів, які прослідуювали ПТО (власності АТ «Укрзалізниця» та інших суб'єктів господарювання), ваг.	%	Фактичний обсяг технічного обслуговування вагонів, які прослідуювали ПТО вагонів / плановий обсяг за місяць * 100	План, затверджений членом правління на звітний період	Фактичне виконання відображається в статистичній звітності "Звіт (ф ПТО) Відомість обліку кількості фізичних вагонів, що прослідуювали ПТО"	ЦВ (затверджені членом правління, рівень В. ВЧДРЕ ВЧДРЕ В (контроль валидності))		30%
Неперевищення норм простою при технічному обслуговуванні вантажних вагонів з відцепленням (ТОВ-1, ТОВ-2) під час знаходження в ремонті, год.	%	Фактичний час простою вагонів під технічним обслуговуванням з відцепленням / планову норму часу простою під технічним обслуговуванням з відцепленням за місяць * 100	"Норми простою вантажних вагонів у деповському, капітальному ремонті та технічному обслуговуванні з відцепленням", затверджені наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 16 04 2008 № 443	Фактичне виконання відображається в статистичній звітності "Звіт про наявність несправних вагонів вантажного парку" ф ВО-1, розділ 3 "Простої вагонів в несправному стані"	ЦВ (затверджені наказом Міністерства транспорту та зв'язку України, рівень В. ВЧДРЕ ВЧДРЕ В (контроль валидності))		40%
							10%

Начальник

Примітка:

- 1 Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100%
- 2 Працівники (за професіями):

слюсар з ремонту рухомого складу
машиніст крана

оператор з обслуговування та ремонту вагонів

бригадир (звільнений) підприємств залізничного транспорту

дефектоскопіст (усіх найменувань)

коваль (усіх найменувань)

верстатник (усіх найменувань)

газорізальник

стропальник

промивальник-пропарювач цистерн

складач поїздів

майстер вагонного депо (старший)

маляр (деповський, капітальний ремонт вагонів)

оглядач вагонів (старший)

оглядач-ремонтник вагонів (старший)

токарь

фрезерувальник

свердловальник

стругальник

електрогазоварник (усіх найменувань)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників Пунктів концентрації обробки перевізних документів (далі - ПКОПД)
регіональної філії "Південно-Західна залізниця"

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Номінальний розмір премії	
				План	Факт	планових	фактичних	за виконання показника, %	преміальна сума за оброблений документ, грн
1	Агента комерційного								
	Виконання планового завдання по нараховуванню від вантажних перевезень по регіональній філії, філії	тис.грн	(факт/план)*100%	Телеграфна вказівка члена правління (ЦЗМ) із щомісячними плановими завданнями	Інформаційно-пошуковий портал ГРОЦ "УЗ" (звіт, фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у розрізі філій)	ЦД (затверджені членом правління)	ЦД Д	20%	-
2	Кількість оброблених документів одним працівником з урахуванням коефіцієнтів складності 1,2	док.	Кількість оброблених документів визначається з урахуванням коефіцієнтів складності оформлення перевізних документів по кожному працівнику ПКОПД окремо	-	Інтернет-сервіс ГРОЦ Укрзалізниці "Довідка по обробці документів ПКОПД". Методичні рекомендації визначення обсягу оброблених документів з урахуванням коефіцієнтів складності робіт	-	ЦД Д	-	2,80 грн. за кожний документ
1	Начальника, заступника начальника ПКОПД								
	Виконання планового завдання по нараховуванню від вантажних перевезень по регіональній філії, філії	тис.грн	(факт/план)*100%	Телеграфна вказівка члена правління (ЦЗМ) із щомісячними плановими завданнями	Інформаційно-пошуковий портал ГРОЦ "УЗ" (звіт, фінанси, довідка 5089 №3, звіт з нарахованих платежів у розрізі філій)	ЦД (затверджені членом правління)	ЦД Д	20%	-
2	Середня кількість документів з урахуванням коефіцієнтів складності, оброблених одним агентом комерційним у звітному періоді	док.	середня кількість документів відповідної складності на 1 працівника (кількість оброблених документів з урахуванням коефіцієнтів складності оформлення перевізних документів/чисельність всіх працівників ПКОПД, які працювали у звітному місяці)* преміальна сума за обробку 1 документа (середня кількість документів розраховується з урахуванням фактично відпрацьованого часу керівником)	-	Інтернет-сервіс ГРОЦ Укрзалізниці "Довідка по обробці документів ПКОПД". Методичні рекомендації визначення обсягу оброблених документів з урахуванням коефіцієнтів складності робіт	-	ЦД Д	-	2,80 грн. за кожний документ

Начальник

Примітка.

- Права на премію повністю або частково позбавляються працівники, які допустили хоча б один випадок недобору коштів за перевезення вантажів у звітному періоді, у такому порядку:
 - при недоборі до 1000 грн включно (за правилами математичного округлення) – розрахунковий розмір премії зменшується на 25%;
 - при недоборі від 1001 грн до 2000 грн – розрахунковий розмір премії зменшується на 50%;
 - при недоборі понад 2000 грн – працівник позбавляється премії (премія не нараховується).
- Умова преміювання середня кількість документів з урахуванням коефіцієнтів складності, оброблених одним агентом комерційним за звітний період не менше 20
- При підвищенні розмірів годинних тарифних ставок, окладів, посадових окладів працівників АТ «Укрзалізниця» преміальна сума за оброблений документ індексується

Додаток 11

до Типового Положення про преміювання працівників гостродієвних професій (посад) регіональної філії «Південно-Західна залізниця» АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11.02.2025 (до 11.02.2025) на період дії правового режиму воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 (зі змінами)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ
працівників оперативно-диспетчерського персоналу РЦУП (за професіями/посадами, які визначені у пункті 2 приміток до цього Додатку)
регіональної філії «Південно-Західна залізниця»
звітний період _____ місяць

місяць									
№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)			Номінальний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних		
1	Коефіцієнт дільничної швидкості	коєф	дільнична швидкість/технічна швидкість	Збільшення коефіцієнта відносно його планового значення Технічні завдання з якісних показників використання вагонів та локомотивів по АТ "Укрзалізниця" та регіональних філій План, затверджений членом правління на звітний період	"Звіт про наявність, розподіл, роботу та використання рухомого складу" ф. ЦО-ІАР (єдиний інформаційно корпоративний портал УЗ ЄКІП УЗ довідка 4400, розділ 8 графа 1 ряд 807 та ряд 811)	ЦД, ЦУР (затверджені членом правління, рівень РЦУП)	ЦУР, РЦУП	20%	
2	Виконання планового завдання по середній вазі бруто поїзда у вантажному русі, включаючи передаточні і вивізні поїзди	%	факт/план*100 ≥ 100%	Технічні завдання з якісних показників використання вагонів та локомотивів по АТ "Укрзалізниця" та регіональних філій План, затверджений членом правління на звітний період	"Звіт про наявність, розподіл та використання рухомого складу" ф. ЦО-ІАР (єдиний інформаційно корпоративний портал УЗ - ЄКІП УЗ, довідка 4400 розділ 8 графа 1 ряд 802)	ЦД, ЦУР (затверджені членом правління, рівень РЦУП)	ЦУР, РЦУП	10%	
3	Зменшення частки годин перевідпочинку в пунктах обороту понад норму у загальній кількості відпрацьованих годин локомотивних бригад, рівень - регіональна філія	%	час перевідпочинку (код виду оплати 356) працівників локомотивних бригад у вантажному русі / відпрацьований час (код виду оплати 005) не менше ніж на 10% порівняно з попереднім звітним періодом (місяцем)	Зменшення частки годин перевідпочинку у відпрацьованому часі не менше ніж на 10%	Зведений звіт "Склад фонду додаткової заробітної плати" ІП (Д), код виду оплати 356 у локомотивному господарстві; Зведений звіт "Склад фонду основної заробітної плати" ІП (О), код виду оплати 005, Автоматизоване робоче місце "Заробітна плата локомотивних бригад" (АРМ ЗЛБ)	ЦД, ЦУР (затверджені членом правління, рівень РЦУП)	ЦДУ, ЦТ, Т, ТЧ	20%	
Показники депреміювання (зниження розміру премії) ³									
1	Наявність затримок пасажирських поїздів на прослудування з вини працівників РЦУП	кількість затримок	кількість затримок	x	"Звіт про виконання графіка руху поїздів" звіт ф. ДО-12 (єдиний інформаційно корпоративний портал УЗ - ЄКІП УЗ довідка AGVR04)	ЦД, ЦУР (затверджені членом правління, рівень РЦУП)	ЦУР, РЦУП, НЧ, ЦДУ	5%	
10%									

2	Назвиність затримок приміських поїздів на прослідкування з вини працівників РЦУП	кількість затримок	кількість затримок	x	Звіт про виконання графіка руху поїздів ДО-12 (єдиний інформаційно-корпоративний портал УЗ - ЄКІП УЗ довідка AGVR04)	ЦД, ЦУР (категорія змін членів працівників, рівень РЦУП)	ЦУР, РЦУП, ЦУ	%
	Начальник							

Примітки:

- Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників кожного з показників більше ніж на 100 або за умови зменшення частки години перевідпочинку в пунктах обороту понад норму у загальній кількості відпрацьованих годин більше ніж на 15% (при виконанні 1 та 2 показників)
- Працівники оперативного-диспетчерського персоналу РЦУП за професіями/посадами: диспетчери оперативного-аналітичного відділу диспетчери відділу спеціальних перевезень⁴ диспетчери регіональні старші диспетчери поїзні заступники старшого диспетчера поїзного диспетчери поїзні (дільниці) диспетчери локомотивні чергові по району оператори (при черговому по району) оператори диспетчерської служби (для РФ "Південна залізниця") диспетчери оперативного-розпорядчого відділу РФ "Південна залізниця"
- Розрахунок зниження розміру премії здійснюється від розрахункового розміру премії (не від номінального)*
- На період дії правового режиму воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24 02 2022 № 64/2022 (зі змінами), номінальний розмір премії диспетчерів викликів спеціальних перевезень кат. ж та кат. ж-м та кат. ж-м та кат. ж-м 60%

- * **Приклад розрахунку зниження розміру премії**
 Номінальний розмір премії за виконання показників - 50%
 Розрахунковий розмір премії за показниками преміювання за звітний місяць - 30%
 Розмір зниження премії - 15%
 Розрахунковий розмір премії, разом - 25,5% (30% - 30%*15%)

Додаток 12
до Типового Положення про преміювання
працівників гостродефіцитних професій (посад)
регіональної філії «Південно-Західна залізниця»
АТ «Укрзалізниця» в редакції від 11 02 2025 (діє на
період дії правового режиму воєнного стану в
Україні, оголошеного Указом Президента України
від 24 02 2022 № 64/2022 (зі змінами)

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

працівників, які задіяні на ремонті та технічному обслуговуванні тягового рухомого складу (за професіями, які визначені у пункті 2 примітки до цього Додатку)
_____ моторвагонне депо регіональної філії "Південно-Західна залізниця"

звітний період _____
(місяць)

№ з/п	Показники результативності (ефективності) діяльності	Од. вим.	Розрахунок (заповнюється у разі потреби)	Джерело даних		Відповідальний за валідність даних (посада)		Номінальний розмір премії за виконання показника, %
				План	Факт	планових	фактичних	
п	Разом							50%
1	Виконання плану ремонту МВРС	%	ΣФізичні одиниці по звіту (факт) /ΣФізичні одиниці заплановані (план) *100	Планове завдання виконання програми ремонту у фізичних одиницях	АСК ВП УЗ Форма статистичного звіту Е4102 L "ТО-2АР Р.1,2 Звіт про наявність, роботу, депоівський ремонт ТРС"	ЦРП (затверджен членом правління, рівень РПЧ/І)	РПЧ, НРП(контроль валідності)	30%
2	Недопущення затримки пасажирських поїздів далекого сполучення на прослідування з вини виробничого підрозділу (Наявність хоча б однієї затримки протягом звітного місяця- позбавлення премії за цим показником)	випадок	x	Відсутність випадків	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12	x	РПЧ, НРП(контроль валідності)	10%
3	Зменшення кількості затримки приміських поїздів з вини виробничого підрозділу не менше ніж на 5% або недопущення їх затримки:	випадок	кількість затримок приміських поїздів з вини виробничого підрозділу у звітному місяці/ кількість затримок приміських поїздів з вини виробничого підрозділу у попередньому місяці не менше ніж на 5%	Зменшення кількості затримки приміських поїздів з вини виробничого підрозділу не менше ніж на 5%	Звіт про виконання графіку руху поїздів ф ДО-12	x	РПЧ, НРП(контроль валідності)	5%
	відправлення поїздів							5%
	прослідування поїздів							5%

Начальник _____

Примітки:

- 1 Фактичний розмір премії може бути збільшено до 60% за умови виконання кожного з показників більше ніж на 100%
- 2 Працівники (за професіями), які задіяні на ремонті та технічному обслуговуванні тягового рухомого складу за професіями: слюсар з огляду та ремонту локомотивів на пунктах технічного обслуговування
аккумуляторник
апаратник хімводоочищення
бригадир (звільнений) підприємств залізничного транспорту
дефектоскопіст з ультразвукового контролю,
дефектоскопіст з магнітного контролю
електрогазоварник (всіх найменувань)
електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування
коваль, куваль ручного кування
контролер верстатних та слюсарних робіт (слюсарні роботи)
маляр (які задіяні в поточному ремонті та технічному обслуговуванні локомотивів)
мастильник
машиніст крана (кранівник)
машиніст крана (на залізничному ходу)
машиніст мийних машин (установки) в цеху ремонту мийник-прибиральник рухомого складу, в тому числі на роботах з мийки деталей
обмотувальник елементів електричних машин
слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики
слюсар з паливної апаратури
слюсар з ремонту рухомого складу
слюсар-електрик з ремонту електроустаткування
слюсар-інструментальник
слюсар-ремонтник
слюсар-сантехнік (на ремонті рухомого складу)
слюсар з механо-складальних робіт
столяр (зайнятий на роботах з ремонту рухомого складу)
тесляр (зайнятий на роботах з ремонту рухомого складу)
токарь
токарь (з виконанням обов'язків обточування колісних пар)
фрезерувальник
майстер цеху (ремонт), майстер (які задіяні на ремонті рухомого складу)
пресувальник колісних пар
старший майстер (цеху ремонту), старший майстер (які задіяні на ремонті рухомого складу)
стропальник
швачка (на роботах з ремонту рухомого складу)

Регіональна філія
«Південно-Західна залізниця»

АТ «Укрзалізниця»

Пронумеровано, прошнуровано та
скріплено печаткою

40 (срок)

арк.

Начальник служби організації праці,
заробітної плати і структур управління

Т.І. Пкаченко

