



ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.08.2024

№ 718

Про затвердження нової
редакції статуту Гімназії № 163
Шевченківського району
м. Києва

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішень Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», від 02 жовтня 2013 року № 54/9642 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації», від 09 листопада 2023 року № 7330/7371 «Про зміну типу та найменування з урахуванням відмови від присвоєного імені Школі I-III ступенів № 163 ім. М. Кирпоноса Шевченківського району м. Києва»:

1. Затвердити статут Гімназії № 163 Шевченківського району м. Києва в новій редакції, що додається.
2. Директору Гімназії № 163 Шевченківського району м. Києва (Бардік К.М.), забезпечити в установленому порядку державну реєстрацію статуту, затвердженого згідно з пунктом 1 цього розпорядження.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, згідно з розподілом обов'язків.

Виконувач обов'язків голови

Віталій ЦАРАН



016147

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської районної
в місті Києві державної адміністрації

від 20-08 2024 № 718

СТАТУТ

Гімназії № 163

Шевченківського району м. Києва

Ідентифікаційний код - 26125756

(нова редакція)

м. Київ – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Гімназія № 163 Шевченківського району м. Києва - комунальний заклад загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття початкової освіти та базової середньої освіти (далі Гімназія).

1.2. Відповідно до рішення Київської міської ради від 09.11.2023 року № 7330/7371 «Про зміну типу та найменування з урахуванням відмови від присвоєного імені Школі I-III ступенів № 163 ім. М. Кирпоноса Шевченківського району м. Києва» змінено тип та найменування Школи I-III ступенів № 163 ім. М. Кирпоноса Шевченківського району м. Києва на Гімназія № 163 Шевченківського району м. Києва.

У складі Гімназії утворені та можуть функціонувати структурні підрозділи початкової школи і позашкільного підрозділу.

1.3. Гімназія заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Засновник), віднесена до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, підпорядкована управлінню освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Орган управління) та підзвітна Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.4. Гімназія є юридичною особою публічного права, користується правами та виконує обов'язки, пов'язані з її діяльністю. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї автономії, передбаченої законодавством та цим Статутом. За рішенням Засновника може мати самостійний баланс.

1.5. Гімназія має печатку, штамп, ідентифікаційний номер.

1.6. Гімназія може мати власну символіку і атрибутику, а саме: гімн, емблему, знак, логотип.

1.7. Гімназія не може бути засновником іншої юридичної особи.

1.8. Гімназія має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною у судовому процесі, мати у власності кошти та інше майно відповідно до законодавства.

1.9. Найменування Гімназії:

Повне найменування українською мовою - Гімназія № 163 Шевченківського району м. Києва.

Скорочене найменування українською мовою - Гімназія № 163.

1.10. Місцезнаходження Гімназії: вул. Януша Корчака, буд. 30, м. Київ, 03190.

1.11. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», іншими нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, інших центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, розпорядчими документами управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.12. Метою діяльності Гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття базової середньої освіти, надання якісних освітніх послуг, забезпечення Державних стандартів, усебічного розвитку інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, виховання й соціалізацію особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, прагне до самовдосконалення й навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

1.13. Головними завданнями Гімназії є:

організація освітнього процесу, що ґрунтується на цінностях та принципах, визначених законами України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту»;

створення безпечного, інклюзивного та цифрового освітнього середовища відповідно до вимог законодавства;

виявлення та розвиток індивідуальних здібностей здобувачів освіти, досягнення ними результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, що визначені Законом України «Про освіту» і відповідними державними стандартами початкової та базової середньої освіти та необхідні для подальшого здобуття освіти;

забезпечення права особи на доступність і безоплатність здобуття початкової та базової середньої освіти;

забезпечення необхідних умов функціонування й розвитку системи початкової та базової середньої освіти;

забезпечення якості освітньої діяльності;

визначення структури та змісту початкової та базової середньої освіти;

визначення прав та обов'язків учасників освітнього процесу;

встановлення відповідальності за порушення законодавства України про освіту;

формування компетентностей, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Державного стандарту початкової освіти та Державного стандарту базової середньої освіти.

1.14. Гімназія має право:

самостійно приймати рішення і здійснювати освітню діяльність відповідно до законодавства;

проводити інноваційну діяльність та укладати з цією метою відповідні договори про співпрацю з іншими закладами освіти (науковими установами), підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами;

на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо - наукові, наукові та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи;

залучати і використовувати кошти, об'єкти інтелектуальної власності, майно чи окремі майнові та немайнові права юридичних і фізичних осіб у порядку, встановленому законодавством України;

встановлювати форму одягу здобувачів освіти в Гімназії.

1.15. Гімназія зобов'язана:

виконувати державні стандарти початкової та базової середньої освіти;

надавати якісні освітні послуги та забезпечувати результати навчання відповідно до державних стандартів початкової та базової середньої освіти;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню здобувачів освіти відповідно до законодавства.

1.16. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

безпечні умови освітньої діяльності, збереження життя та здоров'я дітей під час освітнього процесу, дотримання норм безпечної поведінки;

реалізацію державної політики та дотримання стандартів у галузі початкової та базової середньої освіти;

дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази;

планування своєї діяльності та формування стратегії розвитку Гімназії.

1.17. Структурні підрозділи Гімназії діють відповідно до цього Статуту та на підставі відповідних положень про них, затверджених директором Гімназії.

До структурних підрозділів Гімназії входять:

початкова школа (1-4 класи);

позашкільний підрозділ;

інші внутрішні структурні підрозділи.

2. ЗАРАХУВАННЯ, ВІДРАХУВАННЯ ТА ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Зарахування дітей до Гімназії здійснюється відповідно до наказу директора, як правило, до початку навчального року, впродовж навчального року - виключно на вільні місця, у порядку, визначеному Міністерством освіти і науки України.

2.2. Зарахування до Гімназії здійснюється на підставі заяви про зарахування до Гімназії одного з батьків дитини (чи повнолітньої особи, яка має намір здобувати освіту), поданої особисто (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника). До заяви про зарахування додаються:

копія свідоцтва про народження дитини або документ, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа);

оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації, затвердженої Міністерством охорони здоров'я України;

оригінал або копія відповідного документа про освіту (за наявності);

У випадку подання копій документів, оригінали мають бути подані до видання наказу про зарахування (крім свідоцтва про народження дитини).

2.3. Директор Гімназії зобов'язаний вжити заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його Статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

2.4. До Гімназії для здобуття початкової та базової середньої освіти у порядку, визначеному законодавством, обов'язково зараховуються всі діти, які: проживають на території обслуговування Гімназії; є рідними братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту в Гімназії; є дітьми працівників Гімназії.

2.5. Діти з особливими освітніми потребами, які проживають на території обслуговування Гімназії, мають право на першочергове зарахування до нього у порядку, визначеному законодавством, для здобуття початкової та базової середньої освіти.

2.6. Зарахування осіб, які не мають документів (копій документів), що підтверджують наявність попередньо здобутого рівня освіти чи результатів оцінювання та/або атестації (крім зарахування дітей до 1 класу), здійснюється після оцінювання їх рівня навчальних досягнень.

2.7. Із Гімназії відраховуються учні, які: 1) здобули базову середню освіту та отримали відповідний документ про освіту; 2) зараховані до іншого закладу

освіти для здобуття повної загальної середньої освіти; 3) переводяться до іншого закладу освіти; 4) вибувають на постійне місце проживання за межі України.

Відрахування із зазначених підстав здійснюється шляхом видання відповідного наказу директором Гімназії.

2.8. Здобувачі освіти Гімназії переводяться на наступний рік навчання після завершення навчального року, крім випадків, визначених законодавством.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.

3.1. Освітній процес у Гімназії організовується відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства, освітньої програми (освітніх програм) Гімназії та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

3.2. Гімназія реалізовує безперервний освітній процес на таких рівнях освіти:

рівень початкової освіти (перший рівень повної загальної середньої освіти) на основі державного стандарту початкової освіти;

рівень базової середньої освіти (другий рівень повної загальної середньої освіти) на основі державного стандарту базової середньої освіти.

3.3. Гімназія провадить освітній процес у належних та безпечних умовах здобуття освіти з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти.

3.4. Мовою освітнього процесу в Гімназії є державна мова.

3.5. Освітній процес у Гімназії організовується відповідно до законодавства та освітньої програми (освітніх програм), схваленої(их) педагогічною радою та затвердженої(их) директором Гімназії.

Гімназія розробляє та використовує в освітній діяльності одну освітню програму на кожному рівні або наскрізну освітню програму, розроблену для декількох рівнів освіти.

На основі визначеного в освітній програмі Гімназії навчального плану педагогічна рада складає, а директор Гімназії затверджує річний навчальний план, в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором здобувачів освіти)

освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів та кількість навчальних годин на навчальний рік.

Гімназія може використовувати типову освітню програму (державний рівень), модельні навчальні програми (авторських колективів із затвердженням державою) та навчальні програми (розроблені окремими вчителями).

3.6. Відповідно до освітньої програми (освітніх програм) педагогічні працівники Гімназії використовують програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати здобуття здобувачами освіти початкової та базової середньої освіти на рівні відповідних державних стандартів.

3.7. Основними формами здобуття освіти в Гімназії є:
інституційна (очна (денна);
індивідуальна (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж).

3.8. Освітній процес в Гімназії організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

3.9. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою Гімназії у межах часу, передбаченого освітньою програмою (освітніми програмами), відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом (навчальними планами), та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

3.10. Безперервна навчальна діяльність здобувачів освіти Гімназії не може перевищувати 35 хвилин (для 1-го року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-9 років навчання), крім випадків, визначених законодавством України.

3.11. Тривалість перерв між уроками в Гімназії встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування здобувачів освіти, але не менше 10 хвилин, а великої перерви – не менше як 20 хвилин.

3.12. Гімназія може організовувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу.

3.13. Внутрішня система забезпечення якості освіти формується Гімназією відповідно до Закону України «Про освіту» та може включати:

- стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання: здобувачів освіти, педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників, управлінської діяльності Гімназії;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління Гімназією;
- створення інклюзивного освітнього середовища;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами Гімназії.

3.14. Організація інклюзивного навчання в Гімназії на відповідних рівнях освіти здійснюється відповідно до порядків, затверджених Кабінетом Міністрів України.

Інклюзивний клас утворюється та організовується інклюзивне навчання з урахуванням рівня підтримки, рекомендованого інклюзивно-ресурсним центром, на підставі заяви одного з батьків (інших законних представників) здобувача освіти з особливими освітніми потребами та висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, що надається інклюзивно-ресурсним центром.

У Гімназії створюються умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей.

Гімназія відповідно до законодавства організовує та/або забезпечує надання особам з особливими освітніми потребами психолого - педагогічних та корекційно - розвиваючих послуг, а також допоміжних засобів для навчання.

3.15. Основними видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти Гімназії є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання.

3.16. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти визначаються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

3.17. Оцінювання відповідності результатів навчання здобувачів освіти, які завершили здобуття початкової, базової середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації.

Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються Міністерством освіти і науки України.

3.18. Оцінювання, зокрема підсумкове (тематичне, семестрове, річне), результатів навчання здобувачів освіти може здійснюватися очно та/або за потреби з використанням технологій дистанційного навчання і засобів зв'язку.

3.19. У разі відсутності результатів річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації після завершення навчання за освітньою програмою Гімназії здобувач освіти має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання та/або державну підсумкову атестацію.

У разі повторного не проходження річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації педагогічна рада Гімназії спільно з батьками здобувача освіти до початку нового навчального року вирішує питання про визначення форми та умов подальшого здобуття таким учнем базової середньої освіти.

3.20. Здобувачі освіти, які навчаються за сімейною (домашньою) формою проходять оцінювання навчальних досягнень не рідше ніж 4 рази на рік, у тому числі підсумкове (семестрове/піврічне та річне), а також атестацію.

3.21. Оцінювання навчальних досягнень екстернів (крім тих, які навчаються за Державним стандартом початкової освіти) за відповідний клас (річне оцінювання) або за рівень базової середньої освіти проводиться з усіх предметів інваріантної частини чи базових, вибірково-обов'язкових предметів відповідно до навчального плану освітньої програми, обраної для засвоєння здобувачем освіти.

За результатами оцінювання виставляється річна оцінка з кожного предмета.

3.22. Результати оцінювання навчальних досягнень екстернів за відповідний клас (річне оцінювання) оформлюються протоколом оцінювання.

3.23. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація здобувачів освіти Гімназії здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві), що видається щороку у разі переведення здобувачів освіти на наступний рік навчання відповідно до законодавства.

3.24. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації здобувачі освіти Гімназії отримують такі документи про освіту:

свідоцтво про початкову освіту;

свідоцтво про здобуття базової середньої освіти;

свідомство про здобуття базової середньої освіти з відзнакою.

У документах про освіту результати підсумкового оцінювання визначаються за системою оцінювання, визначеною законодавством.

3.25. Кількість класів, груп подовженого дня у Гімназії встановлюється засновником або уповноваженим ним органом на підставі нормативів їх наповнюваності, затверджених Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України, відповідно до поданих заяв батьків або осіб, які їх замінюють, та санітарно-гігієнічних норм.

3.26. Розподіл учнів між класами відбувається в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про повну загальну середню освіту».

3.27. Учні 1-6 класів за заявою одного з батьків (іншого законного представника) можуть зараховуватись до групи подовженого дня.

Утворення та організація діяльності груп подовженого дня здійснюється відповідно до порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

3.28. Діти з особливими освітніми потребами залучаються до позакласної та позашкільної роботи з урахуванням їхнього віку, здібностей, інтересів, потреб, можливостей, індивідуальних особливостей освітньої діяльності та стану здоров'я.

3.29. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу в Гімназії та здійснюється під час урочної, позаурочної та позашкільної роботи зі здобувачами освіти.

3.30. Цілі виховного процесу визначаються на підставі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

3.31. У Гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

3.32. Примусове залучення здобувачів освіти Гімназії до вступу в будь які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

4. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу є:
здобувачі освіти;

педагогічні працівники;
 батьки здобувачів освіти (особи, які їх замінюють);
 фізичні особи, які впроваджують освітню діяльність;
 інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу в порядку, що встановлюється Гімназією.

4.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права й обов'язки визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

4.3. Здобувачі освіти мають право на:
 навчання впродовж життя та академічну мобільність;
 індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти й запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
 якісні освітні послуги;
 справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
 відзначення успіхів у своїй діяльності;
 свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової та науково-технічної діяльності тощо;
 безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання, праці;
 повагу людської гідності;
 захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
 користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Гімназії та послугами його структурних підрозділів у порядку, установленому Гімназією відповідно до спеціальних законів;
 доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
 особисту або через своїх законних представників, участь у громадському самоврядуванні та управлінні Гімназією;
 інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

4.4. Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти в державних закладах за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об'єднань).

4.5. Здобувачі освіти зобов'язані:
 виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності

та досягти результатів навчання, передбачених державними стандартами початкової та базової середньої освіти;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку Гімназії, повідомляти керівництво Гімназії про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які долучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;

брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом закладу, його Статутом;

дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учасників освітнього процесу;

відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

брати посильну участь у самообслуговуванні та різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;

дотримуватися правил особистої гігієни;

дбайливо ставитися до державного, комунального, громадського й особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу.

4.6. Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами Гімназії.

4.7. Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі в заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

4.8. Здобувачі освіти залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до різних видів суспільно корисної праці відповідно до Статуту і Правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

4.9. Права та обов'язки педагогічних працівників визначаються Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Кодексом законів про працю України, іншими нормативно-правовими актами.

4.10. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

4.11. До педагогічної діяльності не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

4.12. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Гімназії та послугами її структурних підрозділів;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами Гімназії;
- безпечні й нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні Гімназії;
- участь у роботі колегіальних органів управління Гімназії;
- захист професійної честі, гідності;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
- проведення в установленому порядку науково - дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до законодавства.

4.13. Педагогічні працівники Гімназії можуть поєднувати освітню роботу з науково-методичною та експериментальною, брати участь в науково-педагогічних проєктах, використовуючи поряд з традиційними методами й формами організації навчальних занять, інноваційні технології навчання.

4.14. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків на виконання робіт, не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається. Відмова педагогічного працівника

від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, передбачених законодавством.

4.15. Педагогічним працівникам Гімназії (також технічному персоналу за наявності коштів у місцевому бюджеті) виплачується допомога на оздоровлення в розмірі місячного посадового окладу при наданні щорічної відпустки.

4.16. Педагогічні працівники зобов'язані:

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у стосунках з учнями та їхніми батьками;

володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;

використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог чинного законодавства;

виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне та психічне здоров'я;

дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;

дотримуватися педагогічної етики;

поважати гідність, права, свободи й законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

настановами й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території Гімназії алкогольних напоїв, наркотичних засобів тощо.

повідомляти керівництву Гімназії про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

дотримуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;

сприяти зростанню іміджу Гімназії;

виконувати Статут, Правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;

дотримуватися вимог техніки безпеки й охорони праці, виробничої санітарії й гігієни, протипожежної безпеки, що передбачені відповідними правилами та інструкціями;

стежити за станом здоров'я, планово проходити медогляд;

вчасно подавати інформацію для статистичної звітності, охайно вести ділову документацію;

нести відповідальність за оцінювання навчальних досягнень учнів відповідно до критеріїв оцінювання, затвердженими Міністерством освіти і науки України;

доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків (осіб, що їх замінюють), директора Гімназії;

виконувати накази й розпорядження директора Гімназії, органів управління освітою;

брати участь у роботі педагогічної ради.

4.17. Атестація педагогічних працівників є обов'язковою та здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

4.18. За результатами атестації педагогічних працівників визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої категорії, спеціаліст першої категорії і спеціаліст вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання (старший учитель, учитель-методист, вихователь-методист, педагог-організатор-методист тощо). Положення про кваліфікаційні категорії та педагогічні звання затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

4.19. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту».

4.20. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їх ініціативою. За результатами успішного проходження сертифікації педагогічним працівникам видається документ, який є дійсним упродовж трьох років. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічними працівниками. Педагогічні працівники, які отримують доплату за успішне проходження сертифікації, упроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології.

4.21. Педагогічні працівники, які мають сертифікат, можуть залучатися до проведення інституційного аудиту в інших закладах освіти, розроблення та акредитації освітніх програм, а також до інших процедур і заходів, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти.

4.22. Педагогічні працівники, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру.

Педагогічна інтернатура організовується відповідно до наказу директора Гімназії, що видається в день призначення особи на посаду педагогічного працівника.

Педагогічна інтернатура передбачає заходи, що забезпечать здобуття та/або вдосконалення професійних компетентностей і педагогічної майстерності протягом першого року професійної діяльності педагогічного працівника, зокрема:

супровід та підтримка у педагогічній діяльності з боку досвідченого педагогічного працівника (педагога-наставника);

різні форми професійного розвитку (відвідування навчальних занять, опрацювання відповідної літератури тощо).

4.23. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку Гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.24. Розподіл педагогічного навантаження в Гімназії затверджується директором. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

Робочий час педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором.

4.25. Директор Гімназії призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, технічний персонал, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Правилами внутрішнього розпорядку та Статутом Гімназії.

4.26. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами та/або установчими документами закладу освіти.

4.27. Батьки або інші законні представники здобувачів освіти Гімназії мають права та обов'язки, визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом.

4.28. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право: захищати, відповідно до законодавства, права та законні інтереси здобувачів освіти;

звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;

обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

брати участь у громадському самоврядуванні Гімназії, зокрема обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування Гімназії;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в Гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

здійснювати індивідуальний супровід дитини з особливими освітніми потребами під час її перебування в Гімназії;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

отримувати інформацію про діяльність Гімназії, результати навчання своїх дітей (законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти в Гімназії та освітньої діяльності;

отримувати систематичну інформацію про розвиток дитини, її здоров'я, особливості поведінки в колективі однолітків;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Гімназії;

вимагати уважного та дбайливого ставлення персоналу Гімназії до особистості дитини, охорони її життя й здоров'я, встановлення оптимального режиму перебування дитини в Гімназії.

4.29. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми початкової та базової середньої освіти та зобов'язані:

виховувати в дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм держави, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

сприяти виконанню дітьми освітньої програми та досягненню, передбачених нею, результатів навчання;

дбати про фізичне та психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати в дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановами й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати в дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет й територіальну цілісність України;

виховувати в дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

дотримуватися установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку Гімназії;

створювати умови для здобуття дитиною початкової та базової середньої освіти за будь-якою формою навчання; постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних задатків та здібностей;

виховувати в дитини працелюбність, шанобливе ставлення до старших за віком, державної та рідної мови, до народних традицій і звичаїв;

своєчасно повідомляти про можливість відсутності або хвороби дитини;

забезпечувати інформаційні потреби своєї дитини;

підтримувати наступність у роботі сім'ї та Гімназії з питань виховання й навчання;

поважати честь і гідність учасників освітнього процесу.

дотримуватися Статуту, правил внутрішнього розпорядку Гімназії;

сприяти керівництву Гімназії у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в Гімназії.

5. УПРАВЛІННЯ ГІМНАЗІЄЮ

5.1. Гімназія самостійно приймає рішення та здійснює освітню діяльність у межах автономії, обсяг якої визначається законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами та цим Статутом.

5.2. Директор Гімназії здійснює безпосереднє управління і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Гімназії.

5.3. Директором Гімназії може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу в установленому порядку.

5.4. Директор Гімназії призначається і звільняється з посади Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами конкурсного відбору шляхом укладення строкового трудового договору (контракту) у порядку, встановленому законодавством.

5.5. Директор Гімназії має право:

- діяти від імені Гімназії без довіреності та представляти Гімназію у відносинах з іншими особами;

- підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності Гімназії;

- приймати рішення щодо діяльності Гімназії в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном закладу та його коштами;

- призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників Гімназії, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;

- визначати режим роботи Гімназії;

- ініціювати перед Засновником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів Гімназії;

- видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

- укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації Гімназії; приймати рішення з інших питань діяльності Гімназії.

5.6. Директор Гімназії зобов'язаний:

планувати та організовувати діяльність Гімназії;
забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку Гімназії;
затверджувати правила внутрішнього розпорядку Гімназії;
затверджувати посадові інструкції працівників Гімназії;
організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;
затверджувати освітню (освітні) програму (програми) Гімназії відповідно до законодавства;

створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку здобувачів освіти, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;

затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Гімназії, забезпечити її створення та функціонування;

забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку здобувачів освіти;

контролювати виконання педагогічними працівниками та здобувачами освіти освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

забезпечувати здійснення контролю за досягненням здобувачами освіти результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю Гімназії;

сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в Гімназії;

формуванню засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя здобувачів освіти та працівників Гімназії;

створювати в Гімназії безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню здобувачів освіти відповідно до законодавства України;

забезпечувати відкритість і прозорість діяльності Гімназії, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законодавства України;

здійснювати зарахування, переведення, відрахування здобувачів освіти, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства України;

організовувати документообіг відповідно до законодавства України;

звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку Гімназії;

виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, Засновником, Органом управління, колективним договором, строковим трудовим договором.

5.7. Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління Гімназією.

5.8. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є директор Гімназії.

5.9. Педагогічна рада:

схвалює стратегію розвитку Гімназії та річний план роботи;

схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;

схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

приймає рішення щодо переведення здобувачів освіти на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності Гімназії;

розглядає інші питання, віднесені законодавством та цим Статутом до її повноважень.

5.10. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

5.11. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора Гімназії та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу в Гімназії.

5.12. У Гімназії можуть діяти:
органи самоврядування працівників Гімназії;
органи батьківського самоврядування;
органи самоврядування здобувачів освіти.

5.13. Інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу можуть утворюватися і діяти відповідно до законодавства України.

5.14. У діяльність будь-якого органу громадського самоврядування Гімназії не мають права втручатися представники іншого органу громадського самоврядування Гімназії.

5.15. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Гімназії є загальні збори (конференція) колективу Гімназії, які скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування - за наявності).

5.16. Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу Гімназії розміщується в Гімназії та оприлюднюється на офіційному сайті Гімназії не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

5.17. Загальні збори (конференція) колективу гімназії щороку заслуховують звіт директора Гімназії, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту.

5.18. Вищим органом громадського самоврядування працівників Гімназії є загальні збори трудового колективу Гімназії.

5.19. Порядок та періодичність скликання (не менш як один раз на рік), порядок прийняття рішень, чисельність, склад загальних зборів трудового колективу, інші питання діяльності, що не врегульовані законодавством, визначаються Статутом і колективним договором (за наявності) Гімназії.

5.20. Загальні збори трудового колективу:
розглядають та схвалюють проект колективного договору;
затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;
визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;
обирають комісію з трудових спорів.

5.21. Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством України.

5.22. Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головуючим на засіданні та секретарем.

5.23. Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками закладу освіти.

5.24. У Гімназії може діяти батьківське самоврядування. Батьківське самоврядування здійснюється батьками здобувачів освіти як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів здобувачів освіти, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених законодавством України.

5.25. Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, Гімназії, за інтересами тощо).

5.26. Батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування Гімназії.

5.27. Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

5.28. Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності Гімназії можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора Гімназії, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

5.29. Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

5.30. Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані оформляти свої рішення відповідними протоколами.

5.31. Працівники Гімназії не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

5.32. У Гімназії та його структурних підрозділах може діяти самоврядування здобувачів освіти з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей здобувачів освіти, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

5.33. Самоврядування здобувачів освіти здійснюється здобувачами освіти безпосередньо і через органи самоврядування здобувачів освіти.

5.34. Здобувачі освіти мають рівні права на участь у самоврядуванні здобувачів освіти, зокрема на участь у роботі дорадчих (консультативних із певних питань), робочих (робочих групах тощо) та інших органів самоврядування здобувачів освіти, а також вільно обирати та бути обраними до виборних органів самоврядування здобувачів освіти.

5.35. Самоврядування здобувачів освіти може діяти на рівні класу, групи та іншого структурного підрозділу Гімназії.

5.36. Органи самоврядування здобувачів освіти утворюються за ініціативою здобувачів освіти та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви.

5.37. Директор Гімназії сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування здобувачів освіти.

5.38. Інші учасники освітнього процесу не повинні перешкоджати і втручатися в діяльність органів самоврядування здобувачів освіти.

5.39. З питань захисту честі, гідності та/або прав здобувачів освіти Гімназії керівник органу самоврядування здобувачів освіти має право на невідкладний

прийом директором Гімназії. Директор Гімназії зобов'язаний розглянути усну чи письмову вимогу керівника органу самоврядування здобувачів освіти про усунення порушень щодо честі, гідності чи прав здобувача освіти Гімназії та вжити заходів відповідно до правил внутрішнього розпорядку та/або законодавства.

5.40. Органи самоврядування здобувачів освіти мають право, але не зобов'язані вести протоколи чи будь-які інші документи щодо своєї діяльності.

5.41. Діяльність органів самоврядування здобувачів освіти не повинна призводити до порушення законодавства, установчих документів Гімназії, правил внутрішнього розпорядку, прав та законних інтересів інших учасників освітнього процесу.

5.42. Засади самоврядування здобувачів освіти визначаються актами законодавства та положенням про самоврядування здобувачів освіти Гімназії (за наявності), що затверджується загальними зборами уповноважених представників класів Гімназії.

5.43. У своїй діяльності органи самоврядування здобувачів освіти керуються законодавством, правилами внутрішнього розпорядку та положенням про самоврядування здобувачів освіти Гімназії (за наявності).

5.44. Рішення органу самоврядування здобувачів освіти виконується здобувачами освіти на добровільних засадах.

5.45. Гімназія забезпечує прозорість та інформаційну відкритість відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Матеріально-технічна база Гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби (за наявності), інші матеріальні цінності, які перебувають у комунальній власності та закріплені за нею на правах оперативного управління, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено в балансі закладу освіти.

6.2. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами й несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

6.3. Гімназія має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене майно, передавати його в оренду,

передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку згідно з чинним законодавством України.

6.4. Вимоги до матеріально-технічної бази Гімназії визначаються відповідними будівельними й санітарно-гігієнічними нормами і правилами, а також типовими переліками обов'язкового навчального та іншого обладнання (у тому числі корекційного), навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.

6.5. Для забезпечення освітнього процесу база Гімназії складається із навчальних кабінетів, спортивних та актових залів, бібліотеки, медичного кабінету, їдальні, кімнати психолога, ресурсної кімнати, приміщення для інженерно-технічного персоналу, найпростішого укриття.

6.6. Гімназія має земельну ділянку, де розміщуються спортивні та ігрові майданчики, футбольне поле, господарські будівлі тощо.

6.7. Майно закріплене за Гімназією належить навчальному закладу на правах оперативного управління та не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачене законодавством.

6.8. Фінансово-господарська діяльність Гімназії здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», Бюджетного кодексу України, «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

6.9. Фінансування здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, у тому числі шляхом надання освітніх субвенцій місцевим бюджетам, коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

6.10. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази Гімназії фінансується за рахунок коштів засновника або/та інших джерел, не заборонених законодавством.

6.11. Порядок діловодства визначається директором Гімназії відповідно до чинного законодавства.

6.12. Фінансово-господарська діяльність здійснюється на основі кошторису.

6.13. Джерелами формування кошторису є:
кошти засновника;
кошти державного бюджету;
кошти місцевого бюджету;

кошти фізичних, юридичних осіб;
 прибутки від здавання в оренду приміщень, споруд, обладнання;
 добровільні внески у вигляді коштів, матеріальних цінностей,
 нематеріальних активів, одержаних від підприємств, установ, організацій,
 фізичних осіб;
 інші джерела, не заборонені законодавством.

6.14. Оренда приміщень Гімназії допускається, якщо вона не погіршує умов навчання здобувачів освіти та роботи педагогічних працівників.

6.15. Звітність про діяльність Гімназії встановлюється відповідно до чинного законодавства.

6.16. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до неї особам з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей закладу.

6.17. Інформація та документи розміщуються для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законодавством України.

6.18. Ведення бухгалтерського обліку та статистичної звітності Гімназії здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти у порядку, встановленому законодавством України

7. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Гімназія має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

7.2. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями; проводити спільні заходи, а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

7.3. Гімназія має право брати участь у міжнародних порівняльних дослідженнях якості освіти.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ

8.1. Державний нагляд (контроль) за освітньою діяльністю Гімназії здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

8.2. Єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) за освітньою діяльністю є інституційний аудит, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

8.3. Формами заходів державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти є:

- плановий (позаплановий) інституційний аудит;
- позапланова перевірка.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою засновника, керівника закладу освіти, педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальних зборів або конференції), піклувальної (наглядової) ради у випадках передбачених чинним законодавством.

8.4. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайті Гімназії, засновника та органу, що здійснював інституційний аудит.

8.5. За запитом Гімназії може здійснюватися громадська акредитація закладу. Громадська акредитація здійснюється акредитованими в установленому порядку фаховими громадськими об'єднаннями, іншими акредитованими юридичними особами, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності.

8.6. Гімназія, що має чинний сертифікат про громадську акредитацію закладу освіти, вважається такою, що успішно пройшла інституційний аудит у плановому порядку.

8.7. Засновник Гімназії або уповноважений орган:

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів гімназії;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії.

Зміст, види й періодичність перевірок визначаються залежно від стану освітньої діяльності, але не частіше, як два рази на рік.

8.8. Підставою для проведення позапланової перевірки Гімназії є:

- звернення фізичної особи (фізичних осіб) про порушення, що спричинило чи може спричинити шкоду її (їхнім) правам, законним інтересам, до якого

додаються документи чи їх копії, що підтверджують такі порушення (за наявності);

- необхідність перевірки виконання розпорядження про усунення порушень вимог законодавства, виданого за результатами проведення центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або його територіальним органом попереднього заходу державного нагляду (контролю);
- звернення освітнього омбудсмена.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ГІМНАЗІЇ

10.1. Діяльність Гімназії припиняється в результаті її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Гімназії приймається Засновником. Припинення діяльності Гімназії здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

10.2. У випадку реорганізації Гімназії її права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

10.3. Гімназія вважається реорганізованою (ліквідованою) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

10.4. При реорганізації або ліквідації Гімназії працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.5. Майно, що залишилось після ліквідації, використовується за рішенням Засновника відповідно до законодавства України.

10.6. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються у встановленому законодавством порядку. При виникненні розбіжностей цього Статуту з вимогами законодавства України діє останнє.

Керівник апарату



Віталій ЦАРАН