

**Алгоритм подачі заяв та отримання одноразової грошової допомоги відповідно до Порядку реалізації спільного з Товариством Червоного Хреста України проекту щодо надання підтримки окремим категоріям осіб, які повністю або частково втратили зір під час захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 травня 2026 року № 674**

Кабінетом Міністрів України 27 травня 2026 року прийнято постанову Кабінету Міністрів України від 27 травня 2026 року № 674 “Про затвердження Порядку реалізації спільного з Товариством Червоного Хреста України проекту щодо надання підтримки окремим категоріям осіб, які повністю або частково втратили зір під час захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України”, яка була розроблена Міністерством у справах ветеранів спільно з Товариством Червоного Хреста України.

Програма має на меті надання підтримки у вигляді одноразової грошової допомоги у розмірі до 95 тисяч гривень особам, які повністю або частково втратили зір під час захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, в рамках реалізації спільного з Товариством Червоного Хреста України проекту для забезпечення їхніх потреб у придбанні побутової техніки із визначеного переліку для облаштування побуту.

Надання підтримки у вигляді грошової допомоги ветеранам та ветеранкам, які повністю або частково втратили зір під час захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в рамках реалізації спільного проекту з Товариством Червоного Хреста України, дасть можливість ветерану та ветеранці комфортно облаштувати побут під свої потреби, а також повернути відчуття контролю над власним побутом, що є ключовим фактором подолання депресивних станів та успішної інтеграції в цивільне життя після важкого поранення.

Так, основні цілі та напрями підтримки направлені на:

забезпечення побутових потреб, завдяки спрямуванню коштів на придбання сучасної побутової техніки, що адаптована до потреб людей з порушеннями зору. Це дозволить ветеранам самостійно облаштувати свій побут та підвищити рівень автономності у повсякденному житті;

психосоціальну реабілітацію шляхом покращення умов проживання, що є ключовим фактором для подолання депресивних станів та успішної адаптації ветеранів після важких поранень;

забезпечення інклюзивних умов, завдяки створення належних житлових умов, що є фундаментом для подальшої успішної інтеграції ветеранів у цивільне життя.

Проект починає діяти з 01 липня та діє до 30 жовтня 2026 року для окремих категорій осіб, які повністю або частково втратили зір під час захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, а саме:

учасники бойових дій, зазначені у пунктах 19-25 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

особи з інвалідністю внаслідок війни, зазначені у пунктах 11-16 частини другої статті 7 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

Перелік побутової техніки для облаштування побуту, яка може бути придбана ветераном за рахунок одноразової грошової допомоги в межах встановленого граничного розміру виплати грошової допомоги складає 26 різних опцій на вибір ветерана/ветеранки.

Виплата грошової допомоги здійснюється незалежно від отримання ветераном інших видів допомоги.

Граничний розмір виплати грошової допомоги не може перевищувати 95 000 гривень (без урахування комісії уповноваженого банку).

Граничний розмір виплати коштів для сплати комісійної винагороди за надання банківських послуг уповноваженого банку (вартість послуг відкриття спеціального рахунку та перерахування коштів) становить 2 000 гривень.

Виплата грошової допомоги здійснюється на відкритий поточний рахунок із спеціальним режимом використання в акціонерному товаристві “Державний ощадний банк України” або в публічному акціонерному товаристві акціонерному банку “Укргазбанк”.

На спеціальний рахунок зараховуються виключно кошти, що перераховуються Товариством Червоного Хреста України, а також кошти, що були повернуті за придбану побутову техніку з переліку у разі її повернення до магазину.

**Звертаємо увагу, що зняття готівкових коштів грошової допомоги із спеціального рахунку та перерахування коштів грошової допомоги із спеціального рахунку на інші рахунки, крім рахунків магазину/магазинів, у якому/яких закупляється побутова техніка, з визначеного переліку, забороняється.**

**Звертаємо увагу, що заява отримувача та додані до неї документи приймаються з 01 липня 2026 р. до 31 липня 2026 р. включно.**

**Перерахування коштів грошової допомоги особою – отримувачем коштів або її законним представником/представником за довіреністю на рахунок/рахунки магазину/магазинів здійснюється уповноваженим банком у строк до 30 жовтня 2026 р. включно.**

Перерахування коштів отримувачу та перерахування коштів на рахунки магазинів здійснюються до 30.10.2026 включно. Після 30.10.2026 невикористані кошти з спеціального рахунку повертаються на рахунок Товариства Червоного Хреста України.

### **Алгоритм подачі заяв та отримання одноразової грошової допомоги**

1. В період з 01 липня до 31 липня 2026 року подайте заяву та документи до неї до структурного підрозділу, на який покладено функції з питань ветеранської політики обласних, Київської міської, районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад (далі – структурний підрозділ з

питань ветеранської політики) за задекларованим/zareєстрованим місцем проживання (перебування) (для внутрішньо переміщених осіб - за адресою фактичного місця проживання згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи).

**Заява та документи до неї надається:**

- особисто ветераном/ветеранкою;
- або її законним представником;
- або її представником за довіреністю.

**Заява та документи до неї подаються:**

в паперовій формі безпосередньо в структурному підрозділі з питань ветеранської політики;

або в паперовій формі надсилаються на поштову адресу структурного підрозділу з питань ветеранської політики;

чи в електронній формі з накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису надсилаються на електронну адресу структурного підрозділу з питань ветеранської політики.

**До заяви додаються:**

- інформована згода.
- рахунок-фактура (інвойс) з магазину/магазинів із зазначенням реквізитів (назва магазину, номер рахунка магазину/магазинів, товар, сума тощо).
- консультаційний висновок спеціаліста (форма 028/о), що підтверджує повну або часткову втрату зору із зазначенням ступеня втрати зорових функцій, або копія рішення (постанови) військово-лікарської комісії, або копія витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи, або копія висновку (довідки до акта огляду) медико-соціальної експертної комісії.

У разі подання заяви та документів до неї законним представником/представником за довіреністю: копія паспорта громадянина України законного представника/представника за довіреністю, а також:

- або копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатним особи — отримувача коштів;
- або копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі — отримувачу коштів;
- або копія довіреності представника.

***Примірні форми заяви, інформованої згоди є додатками до постанови (додаються).***

2. Протягом 3 робочих днів з дня реєстрації заяви та доданих до неї документів посадові особи структурного підрозділу з питань ветеранської політики після верифікації статусу та у разі підтвердження достовірності відомостей повідомляють ветерана/ветеранку (законного представника/представника за довіреністю) засобами мобільного зв'язку щодо позитивного результату розгляду заяви та надсилають на його адресу електронної пошти лист-підтвердження про призначення грошової допомоги.

Якщо заява та документи до неї надані не в повному обсязі, посадові особи структурного підрозділу з питань ветеранської політики залишають

розгляд заяви без руху та повідомляють ветерана (законного представника/представника за довіреністю) про виявлені недоліки із зазначенням переліку документів, яких не вистачає, протягом трьох робочих днів з дня реєстрації заяви. Заяву у цьому випадку залишають без подальшого розгляду до дня усунення недоліків у строк до 31 липня 2026 р. включно.

3. Після отримання листа-підтвердження зверніться до АТ “Державний ощадний банк України” або ПАТ АБ “Укргазбанк” та відкрийте спеціальний рахунок і після цього протягом 3 робочих днів надішліть довідку видану уповноваженим банком на електронну адресу структурного підрозділу з питань ветеранської політики.

4. Посадові особи Товариства Червоного Хреста України на підставі надісланих структурним підрозділом з питань ветеранської політики матеріалів та довідок від уповноважених банків перераховують кошти на спеціальний рахунок ветерана/ветеранки (з 01 серпня до 30 жовтня 2026 року) та інформують ветерана/ветеранку (законного представника/представника за довіреністю). Після чого ветеран/ветеранка (законний представник/представник за довіреністю) звертається до АТ “Державний ощадний банк України” або ПАТ АБ “Укргазбанк” з листом-підтвердження та ранком-фактури/рахунками-фактур (інвойсом/інвойсами) магазину для його оплати. Перерахування коштів грошової допомоги із спеціального рахунка на рахунок магазину/магазинів здійснюється уповноваженим банком у строк до 30 жовтня 2026 р. включно.

У разі виникнення потреби в зміні (оновленні, актуалізації) рахунка-фактури/рахунків-фактур (або інвойсу/інвойсів) ветерану/ветеранці або її законному представникові/представникові за довіреністю надається можливість подати протягом одного календарного дня до структурного підрозділу з питань ветеранської політики оновлений рахунок-фактуру/рахунки-фактури (або інвойс/інвойси) разом з не більше однією заявою на заміну з урахуванням строку подачі такої заяви до 20 жовтня 2026 р. включно. Після чого протягом 3 робочих днів з дня реєстрації такої заяви та доданого до неї оновленого рахунка-фактури/рахунків-фактур (або інвойсу/інвойсів) посадові особи структурного підрозділу з питань ветеранської політики надсилають на адресу електронної пошти ветерана або її законного представника/представника за довіреністю лист-підтвердження для надання його до уповноваженого банку разом з іншими документами.

Додаток: перелік побутової техніки для облаштування побуту, яка може бути придбана особою – отримувачем коштів за рахунок грошової допомоги в межах встановленого граничного розміру виплати грошової допомоги на 2 арк.;

заява особи отримувача коштів на 2 арк.;

заява законного представника/представника за довіреністю на 3 арк.;

інформована згода на 6 арк.

---