

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації  
від 03.10.2024 року № 855

Інформаційна картка адміністративної послуги

Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку

(назва адміністративної послуги)

Управління соціальної та ветеранської політики  
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| 1   | Інформація про центри надання адміністративних послуг                                                                                     |                                                  |                                                                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|     | Найменування                                                                                                                              | Адреса                                           | Контактні телефони, електронна адреса                                    |
| 1.1 | Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | 02081, м. Київ, вул. Дніпровська набережна, 19-б | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap@kyivcity.gov.ua         |
| 1.2 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                           | 03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42       | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap.golos@kmda.gov.ua       |
|     |                                                                                                                                           | 03028, м. Київ, проспект Науки, 43               |                                                                          |
| 1.3 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації                              | 02068, м. Київ, вул. С.Олійника, 21              | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>darn_cnap@kmda.gov.ua        |
| 1.4 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації                             | 02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 29     | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua |
|     |                                                                                                                                           | 02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39-а           | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua |

|      |                                                                                                                             |                                                          |                                                                        |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.5  | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Дніпровської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації  | 02160, м. Київ,<br>Харківське шосе, 18                   | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap11@kmda.gov.ua         |
|      |                                                                                                                             | 02094, м. Київ,<br>бульвар Івана<br>Котляревського, 1/1  |                                                                        |
| 1.6  | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Оболонської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації   | 04205, м. Київ,<br>вул. Левка Лук'яненка,<br>16          | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>osnap@kmda.gov.ua          |
|      |                                                                                                                             | 04209, м. Київ,<br>вул. Озерна, 18-А                     |                                                                        |
| 1.7  | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Печерської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації    | 01010, м. Київ,<br>вул. М. Омеляновича –<br>Павленка, 15 | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_pechrda@kmda.gov.ua   |
|      |                                                                                                                             | 01015, м. Київ,<br>вул. Цитадельна, 4/7                  |                                                                        |
| 1.8  | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Подільської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації   | 04071, м. Київ,<br>вул. Костянтинівська,<br>9/6          | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.gov.ua  |
|      |                                                                                                                             | 04123, м. Київ,<br>вул. Перемишльська,<br>14/14          | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.gov.ua  |
|      |                                                                                                                             | 04071, м. Київ,<br>вул. Ярославська, 31-Б                |                                                                        |
| 1.9  | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Святошинської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації | 03115, м. Київ,<br>проспект Берестейський,<br>97         | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnapsrda@kyivcity.gov.ua   |
|      |                                                                                                                             | 03148, м. Київ,<br>вул. Гната Юри,<br>14-Б               |                                                                        |
| 1.10 | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Солом'янської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації | 03020, м. Київ,<br>проспект Повітряних<br>Сил, 41        | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.gov.ua |
|      |                                                                                                                             | 03186, м. Київ,<br>проспект Повітряних<br>Сил, 40        | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.gov.ua |

Продовження інформаційної картки

|                                                                         |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         |                                                                                                                              | 03087, м. Київ,<br>бульвар Чоколівський,<br>40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.gov.ua |
| 1.11                                                                    | Управління (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг Шевченківської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації | 01054, м. Київ,<br>вул. Богдана<br>Хмельницького, 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua         |
|                                                                         |                                                                                                                              | 01054, м. Київ,<br>бульвар<br>Тараса Шевченка, 26/4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua      |
|                                                                         |                                                                                                                              | 03135, м. Київ,<br>проспект<br>Берестейський, 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
| 2                                                                       | Інформація щодо режиму<br>роботи Центрів надання<br>адміністративних послуг                                                  | Графік прийому*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
|                                                                         |                                                                                                                              | понеділок - четвер                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 09:00 – 20:00                                                          |
|                                                                         |                                                                                                                              | п'ятниця                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 09:00 – 16:45                                                          |
|                                                                         |                                                                                                                              | субота                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 09:00 – 18:00                                                          |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
| 3                                                                       | Закони України                                                                                                               | Закон України «Про адміністративну процедуру».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
| 4                                                                       | Акти Кабінету Міністрів<br>України                                                                                           | Постанова Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 року № 187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян та виплати їм компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад». |                                                                        |
| 5                                                                       | Акти центральних<br>органів виконавчої<br>влади                                                                              | Наказ Мінсоцполітики, від 09 січня 2023 року № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій» зареєстровано в Міністерстві юстиції України 23 січня 2023 року за № 145/39201.                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        |
| 6                                                                       | Акти місцевих органів<br>виконавчої влади/<br>органів місцевого<br>самоврядування/                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
| Умови отримання адміністративної послуги                                |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
| 7                                                                       | Підстава для одержання<br>адміністративної<br>послуги                                                                        | Звернення особи, яка супроводжує особу з інвалідністю I та II групи до санаторіїв (відділень) спінального профілю.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                        |
| 8                                                                       | Перелік необхідних                                                                                                           | 1) заява** в письмовій паперовій формі;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                        |

|                  |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | документів                                                                              | <p>2) копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання / посвідчення біженця. У разі пред'явлення особою паспорта громадянина України у формі електронного відображення інформації, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки, оформленому засобами Єдиного державного демографічного реєстру, разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом), а також інформації про місце проживання (за наявності) копія такого документа не подається;</p> <p>3) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>4) проїзні квитки, що засвідчують оплату проїзду (двічі до санаторію і двічі у зворотному напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному). У разі проїзду залізничним транспортом відшкодовується вартість квитка у плацкартному вагоні.</p> <p>При подачі копій документів обов'язкове пред'явлення їх оригіналів для звірки.</p> <p>Особа має право бути заслуханою адміністративним органом, надавши пояснення та/або заперечення у визначеній законом формі до прийняття адміністративного акта, який може негативно вплинути на право, свободу чи законний інтерес особи.</p> <p>Відмова у прийнятті заяви до розгляду посадовою особою адміністративного органу приймається у випадках, передбачених пунктами 2-6 частини першої статті 45 Закону України «Про адміністративну процедуру».</p> |
| 9                | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або представником у порядку встановленому чинним законодавством.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10               | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| У разі платності |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                  | -                                                                                                                                                                                                                |
| 10.2 | Розмір та порядок внесення плати(адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | -                                                                                                                                                                                                                |
| 10.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати                                                    | -                                                                                                                                                                                                                |
| 11   | Строк надання адміністративної послуги                                                      | 14 календарних днів.                                                                                                                                                                                             |
| 12   | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                              | Подання суб'єктом звернення неповного пакету документів.                                                                                                                                                         |
| 13   | Результат надання адміністративної послуги                                                  | 1. Повідомлення про призначення грошової компенсації.<br>2. Відмова у призначенні грошової компенсації.<br>Акт набирає чинності у строк передбачений ч. 1 ст. 74 Закону України «Про адміністративну процедуру». |
| 14   | Способи отримання відповіді (результату)                                                    | Особисто, представником або у разі потреби доводиться до відома особи у спосіб визначений у заяві.                                                                                                               |

\* На період дії військового стану режим роботи може бути змінено.

\*\* У разі якщо заяву подано з порушенням встановлених законодавством вимог, посадова особа адміністративного органу, яка розглядає справу, приймає рішення про залишення заяви без руху у порядку встановленому чинним законодавством.

Адміністративний орган зупиняє/закриває адміністративне провадження в порядку та спосіб передбачений статтями 64,65 Закону України «Про адміністративну процедуру».

Особа має право на адміністративне оскарження в порядку та спосіб передбачений статтями 78-82 Закону України «Про адміністративну процедуру».

Начальник управління  
соціальної та ветеранської політики



Тетяна ШАХРАЙ