

Зміни та доповнення
до колективного договору
№103-18 від 13.04.2018р.

**МІЖ АДМІНІСТРАЦІЄЮ ТА ТРУДОВИМ
КОЛЕКТИВОМ ПрАТ «КЕВРЗ»**

м. Київ

Перелік

змін та доповнень до Колективного договору ПрАТ «КЕВРЗ» на 2018-2022рр.

Адміністрація і профспілкова організація ПрАТ «КЕВРЗ» домовилися про наступне:

1. Викласти в новій редакції Додаток №6 «Посадові оклади та погодинні тарифні ставки філії Погребищенської ПрАТ «КЕВРЗ» Додатку №2 «Положення про оплату праці працівників приватного акціонерного товариства «Київський електровагоноремонтний завод» Колективного договору «ПрАТ КЕВРЗ» на 2018-2022рр, що додається.

Зазначені зміни п.1 набувають чинності з 01.02.2025 року.

2. Викласти в новій редакції пункт 9.30 Розділу №9 «Соціальні гарантії, пільги, компенсації», а саме: «Відшкодовувати працівникам Товариства та працівникам профспілкової організації 100% членських внесків до філії Центрального регіону громадської організації «Лікарняна каса Львівської залізниці» щомісяця, як надання матеріальної допомоги, що носить систематичний характер. Надання матеріальної допомоги здійснювати з урахуванням податку на доходи фізичних осіб та військового збору».

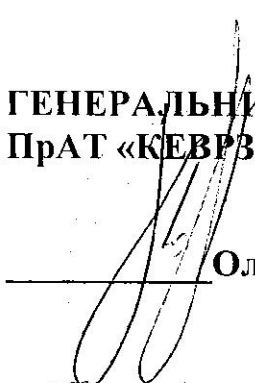
3. Викласти в новій редакції Додаток №24 «Положення про введення в дію мотиваційної програми «Приведи друга»» Колективного договору «ПрАТ КЕВРЗ» на 2018-2022рр, що додається.

4. Додати Додаток №27 «Положення про мотиваційну програму «Працевлаштування молоді на ПрАТ «КЕВРЗ» Колективного договору «ПрАТ КЕВРЗ» на 2018-2022рр, що додається.

5. Внести зміни до Додатку №26 «Тимчасове положення про виплату винагороди за підсумком роботи за рік по ПрАТ «КЕВРЗ» на період дії воєнного стану в Україні», а саме : вилучити підпункт 1.3. пункту 1. «Умови і розміри виплати винагороди».

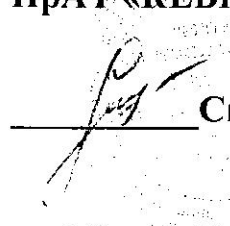
Зазначені зміни п.2-5 набувають чинності з 01.03.2025 року.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР
ПрАТ «КЕВРЗ»


Олександр ВЛАСОВ

«28» червня 2025 р.

ГОЛОВА ППО
ПрАТ «КЕВРЗ»

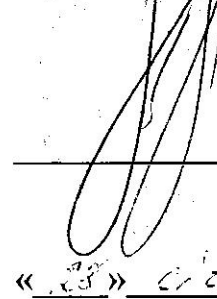

Світлана МЕДИНСЬКА

«28» червня 2025 р.

ПОГОДЖЕНО:
ГОЛОВА ПЕРВИННОЇ
ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
ПрАТ «КЕВРЗ»


Світлана МЕДИНСЬКА
«28» січня 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР
ПрАТ «КЕВРЗ»


Олександр ВЛАСОВ
«28» січня 2025 р.

ДОДАТОК № 6
До Положення
Про оплату праці

Посадові оклади та погодинні тарифні ставки
ФІЛІЇ ПОГРЕБИЩЕНСЬКОЇ ПрАТ «КЕВРЗ»

Назва посади	Місячні посадові оклади, годинні тарифні ставки (грн.)
Директор філіалу	40000
Начальник цеху	32500
Головний бухгалтер	20000
Інженер - технолог I категорія	12500
Майстер контрольний I групи	11000
Майстер I групи	10320
Механік III групи	10320
Машиніст крана (кранівник) 4 розряду	59,90 грн/год
Прибиральник виробничих приміщень	7370
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 4 розряду	35,45 грн/год
Машиніст компресорних установок 4 розряду	52,71 грн/год
Слюсар-ремонтник 4 розряду	35,45 грн/год
Слюсар з ремонту технологічних установок 5 розряд	39,70 грн/год
Службовець на складі (комірник)	9000
Сторож	4354

Водій автотранспортних засобів	35,45 грн/год
Чистильник металу, відливок виробів та деталей 3 розряду	43,99 грн/год
Слюсар з ремонту рухомого складу 6 розряду	66,02 грн/год
Слюсар з механоскладальних робіт 6 розряду	66,02 грн/год
Столяр 3 розряду	43,99 грн/год
Столяр 4 розряду	49,24 грн/год
Електрозварник ручного зварювання 4 розряду	49,24 грн/год
Мийник-прибиральник рухомого складу 3 розряд	43,99 грн/год
Верстатник широкого профілю 5 розряд	58,00 грн/год
Газорізальник 4 розряду	49,24 грн/год
Маляр 4 розряду	49,24 грн/год

ПОГОДЖЕНО:
ГОЛОВА ПЕРВИННОЇ
ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
ПрАТ «КЕВРЗ»
_____ **Світлана МЕДИНСЬКА**

«26» січня 2025р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР
ПрАТ «КЕВРЗ»
_____ **Олександр ВЛАСОВ**

«26» січня 2025р.

Додаток №24
до колективного договору

ПОЛОЖЕННЯ

про введення в дію мотиваційної програми «Приведи друга»

Положення вводиться з метою сприяння залученню персоналу та укомплектуванню штатних одиниць для виконання планових завдань Товариства.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Програма «Приведи друга» діє для всіх штатних працівників ПрАТ «КЕВРЗ».

1.2. Рекомендованим вважається той кандидат, який пройшов особисту співбесіду з фахівцем з підбору персоналу та заповнив першу частину анкети «Приведи друга» (додаток 1). Другу частину анкети (додаток 1) власноруч заповнює працівник який рекомендував кандидата на посаду.

1.3. Якщо рекомендований кандидат успішно проходить співбесіду, працевлаштовується на підприємство та успішно відпрацьовує певний термін (вказано нижче), тобто не має зауважень, порушень тощо, то співробітник, який його рекомендував, має право на отримання матеріального заохочення у вигляді премії за програмою «Приведи друга».

2. УМОВИ ВИПЛАТИ ПРЕМІЇ

2.1. На момент виплати і кандидат, і співробітник, який його рекомендував, мають бути працівниками підприємства.

2.2. Відсутність у співробітника, який рекомендував кандидата та у співробітника, якого рекомендували, дисциплінарних стягнень на момент виплати премії.

2.3 Загальна сума премії виплачується частинами та етапами і залежить від посади/професії рекомендованого кандидата, а саме:

2.3.1. За рекомендованого друга на «критичні» вакансії, а саме: оператор верстатів з програмним керуванням, токар, токар-револьверник, фрезерувальник, газорізальник, обмотувальник елементів електричних машин, намотувальник котушок та секцій електричних машин, пресувальник на гарячому штампуванні,

слюсар з ремонту рухомого складу, слюсар з механоскладальних робіт, електрозварник ручного зварювання, електрогазозварник (зайнятий різанням та ручним зварюванням) слюсар-електромонтажник, монтажник радіоелектронної апаратури та приладів, маляр, електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, електромонтер з ремонту та обслуговування апаратури та пристроїв зв'язку, ізолювальник (ізоляційні роботи), слюсар-ремонтник, слюсар - ремонтник (гідравлік), дефектоскопіст з магнітного контролю, контролер-приймальник, гальванік, столяр, полірувальник (механічне оброблення металів), провідний інженер-технолог, інженер-технолог - загальна сума премії складе 5000 грн 00 коп. (п'ять тисяч гривень 00 копійок) після оподаткування та виплачується частинами за етапами:

- I етап: 1000 грн 00 коп. (одна тисяча гривень 00 копійок) – після першого відпрацьованого співробітником, якого рекомендували, місяця;
- II етап: 1500 грн 00 коп. (одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок) - після другого відпрацьованого співробітником, якого рекомендували, місяця;
- III етап: 2500 грн 00 коп. (дві тисячі п'ятсот гривень 00 копійок) - після трьох відпрацьованих співробітником, якого рекомендували, місяців.

2.3.2 За рекомендованого друга на вакансії, які не вказані в п.2.3.1 і не входять до керівного складу - загальна сума премії складає 4000 грн 00 коп. (чотири тисячі гривень 00 копійок) та виплачується частинами за етапами:

- I етап: 1000 грн 00 коп. (одна тисяча гривень 00 копійок) - після першого відпрацьованого співробітником, якого рекомендували, місяця;
- II етап: 1500 грн 00 коп. (одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок) - після другого відпрацьованого співробітником, якого рекомендували, місяця;
- III етап: 1500 грн 00 коп. (одна тисяча п'ятсот гривень 00 копійок) - після трьох відпрацьованих співробітником, якого рекомендували, місяців.

3. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ПРЕМІЇ

3.1. Облік працівників, які рекомендували кандидатів, умови та строки виплати премії за програмою «Приведи друга» веде фахівець з підбору персоналу відділу кадрового адміністрування та навчання персоналу.

3.2. Премія за програмою «Приведи друга» виплачується в строки, визначені для виплати заробітної плати.

3.3. Щомісячно, не пізніше 7 робочих днів до виплати заробітної плати фахівець з підбору персоналу відділу кадрового адміністрування та навчання персоналу подає на ім'я генерального директора службову записку з візою начальника відділу кадрового адміністрування та навчання персоналу для нарахування премії з обґрунтуванням виплат та обов'язковим зазначенням наступної інформації:

- П.І.Б./посада/підрозділ співробітника, який рекомендував кандидата;
- П.І.Б./посада/підрозділ/дата прийому співробітника, якого рекомендували.

3.4. Виплата премії здійснюється після розгляду та погодження клопотання про виплату премії комісією з питань оплати праці та соціальних питань. Протокольне рішення Комісії вводиться в дію наказом керівника Товариства, який готує фахівець з підбору персоналу відділу кадрового адміністрування та навчання персоналу.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення є невід'ємною частиною Колективного договору.

4.2. Положення вводиться з 01 березня 2025 року.

Анкета кандидата по програмі «Приведи друга»

1. Основні дані кандидата, що працевлаштовується:

П.І.П.

Дата народження:

Місце фактичного проживання:

Телефон:

Підрозділ:

Посада:

Я добровільно надаю інформацію про себе та підтверджую достовірність всього вищевикладеного.

« _____ » _____ 20 ____ р. **Підпис** _____

2. Основні дані особи, що привела працівника (заповнюється особисто працівником, що порекомендував дану вакансію):

П.І.П.

Дата народження:

Телефон:

Підрозділ:

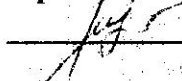
Посада:

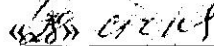
Я добровільно надаю інформацію про себе та підтверджую достовірність всього вищевикладеного.

Я добровільно надаю дозвіл на обробку усіма можливими способами моїх персональних даних, у розумінні положень Закону України «Про захист персональних даних» та Закону України «Про інформацію».

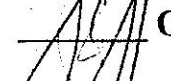
« _____ » _____ 20 ____ р. **Підпис** _____

ПОГОДЖЕНО:
ГОЛОВА ПЕРВИННОЇ
ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
ПрАТ «КЕВРЗ»

 **Світлана МЕДИНСЬКА**

 **2025р.**

ЗАТВЕРДЖУЮ:
ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР
ПрАТ «КЕВРЗ»

 **Олександр ВЛАСОВ**

 **2025р.**

ДОДАТОК № 27

до Колективного договору

ПОЛОЖЕННЯ
про мотиваційну програму
«Працевлаштування молоді на ПрАТ «КЕВРЗ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про мотиваційну програму «Працевлаштування молоді на ПрАТ «КЕВРЗ» (надалі Положення) вводиться з метою мотивування, працевлаштування та закріплення роботи на підприємстві ПрАТ «КЕВРЗ» (надалі Товариство) молоді.
2. Це Положення визначає умови і порядок нарахування та виплати грошової винагороди учасникам мотиваційної програми «Працевлаштування молоді на ПрАТ «КЕВРЗ» (надалі – Програма).
3. Грошова винагорода, яка нараховується та виплачується учасникам мотиваційної програми «Працевлаштування молоді на ПрАТ «КЕВРЗ», включається до їх заробітної плати.

2. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ

2.1. У цьому Положенні поняття вживаються в такому значенні:

- 2.1.1. Мотиваційна програма «Працевлаштування молоді на ПрАТ «КЕВРЗ», комплекс заходів, що передбачені цим Положенням та іншими актами Товариства, які спрямовані на залученні та мотивування молоді до працевлаштування на Товариство.
- 2.1.2. Молодь - особи віком до 35 років, які можуть прийматися на роботу згідно з чинним законодавством, які є громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах;
- 2.1.3. Учасники Програми - молодь, яка приймається на роботу на ПрАТ «КЕВРЗ», закінчила навчання у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти для якої це перше робоче місце.

3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА УМОВИ УЧАСТІ У ПРОГРАМІ

3.1. Метою Програми є залучення на підприємство молоді для подальшої роботи та збільшення кадрового потенціалу Товариства.

3.2. Програма охоплює працевлаштування молоді на Товаристві на всі актуальні вакантні посади, крім посад, призначення на які, здійснюється за погодженням з акціонером або наглядовою радою (за умови її утворення).

3.3. Строки виплати грошової винагороди учасникам Програми – згідно з цим Положенням.

3.4. Обов'язкові умови для участі у Програмі та отримання грошової винагороди згідно з цим Положенням наступні:

3.4.1. Працевлаштування учасника Програми на ПрАТ «КЕВРЗ» після закінчення навчання у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти.

3.4.2. Учасник Програми повинен відповідати наступним умовам:

А) вперше приймається на роботу (перше робоче місце);

Б) є особою віком до 35 років включно;

В) закінчив навчання у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти та отримав відповідний документ про освіту;

Г) знаходиться у трудових відносинах з Товариством на умовах повної зайнятості (повна зайнятість - зайнятість працівника за нормою робочого часу, передбаченою згідно із законодавством, колективним або трудовим договором).

3.5. Працевлаштування учасника Програми здійснюється згідно з діючим законодавством та у відповідності до встановленого порядку добору персоналу на Товаристві.

3.6. Виплати грошової винагороди згідно з цим Положенням припиняються у наступних випадках:

3.6.1. Притягнення учасника Програми до дисциплінарної відповідальності;

3.6.2. Здійсненні учасником Програми порушень правил охорони праці та промислової безпеки, Правил внутрішнього трудового розпорядку, Антикорупційної програми.

3.6.3. Здійснення учасником Програми розкрадання майна Товариства;

3.6.4. Поява учасника Програми у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння на території Товариства;

3.6.5. Якщо з вини учасника Програми отриманні травми на виробництві самим учасником Програми або іншим працівником Товариства;

3.6.6. Припиненні трудових відносин учасника Програми із Товариством із будь-яких причин.

3.7. У разі настання випадків, зазначених у пункті 3.6 (підпункти 3.6.1.- 3.6.6.) цього Положення, подальші виплати грошової винагороди учаснику Програми згідно наступних етапів виплат грошової винагороди припиняються, при цьому, вже здійсненні виплати грошової винагороди поверненню не підлягають.

4. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ГРОШОВОЇ ВИНАГОРОДИ УЧАСНИКАМ ПРОГРАМИ

4.1. Сумарний розмір виплати грошової винагороди згідно з цим Положенням на одного учасника Програми складає 50 000 грн 00 коп. (п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок).

4.2. Нарахування та виплата грошової винагороди згідно з цим Положенням учаснику Програми здійснюється у чотири етапи за умови роботи учасника Програми на Товаристві протягом одного року після його працевлаштування на Товаристві у строки, які визначені цим Положенням, а саме:

4.2.1. Перша виплата грошової винагороди - у розмірі 10 000 грн 00 коп. (десять тисяч гривень 00 копійок) нараховується та виплачується учаснику Програми після того, як учасник Програми пропрацював у Товаристві три місяці з дати прийняття його на роботу у Товариство, при цьому, перша виплата грошової винагороди включається (нараховується) в заробітну плату учасника Програми, яка нараховується у наступному місяці, який слідує за звітними повними місяцями роботи (3 місяці) учасника Програми на Товаристві та виплачується у строки виплати заробітної плати;

4.2.2. Друга виплата грошової винагороди - у розмірі 10 000 грн 00 коп.(десять тисяч гривень 00 копійок) нараховується та виплачується Учаснику Програми після того, як учасник Програми пропрацював у Товаристві шість місяців з дати прийняття його на роботу у Товариство, при цьому, друга виплата грошової винагороди включається (нараховується) в заробітну плату учасника Програми, яка нараховується у наступному місяці, який слідує за звітними повними місяцями роботи (6 місяців) учасника Програми на Товаристві та виплачується у строки виплати заробітної плати;

4.2.3. Третя виплата грошової винагороди - у розмірі 10 000 грн 00 коп. (десять тисяч гривень 00 копійок) нараховується та виплачується учаснику Програми після того, як учасник Програми пропрацював у Товаристві дев'ять місяців з дати прийняття його на роботу на Товариство, при цьому, третя виплата грошової винагороди включається (нараховується) в заробітну плату учасника Програми, яка нараховується у наступному місяці, який слідує за звітними повними місяцями роботи (9 місяців) учасника Програми на Товаристві та виплачується у строки виплати заробітної плати;

4.2.4. Четверта виплата грошової винагороди - у розмірі 20 000 грн 00 коп. (двадцять тисяч гривень 00 копійок) нараховується та виплачується учаснику Програми після того, як учасник Програми пропрацював у Товаристві дванадцять місяців з дати прийняття його на роботу у Товариство, при цьому, четверта виплата грошової винагороди включається (нараховується) в заробітну плату учасника Програми, яка нараховується у наступному місяці, який слідує за звітними повними місяцями роботи (12 місяців) учасника програми на Товаристві та виплачується у строки виплати заробітної плати.

4.3. Виплата грошової винагороди працівникам згідно з цим Положенням підлягає оподаткуванню відповідно до діючого законодавства.

4.4. Керівник структурного підрозділу готує службову записку (клопотання) на ім'я генерального директора про виплату грошової винагороди, в якій зазначаються підстави для виплати цієї грошової винагороди згідно з цим Положенням та

зазначаються фактори відсутності підстав для припинення виплат. Дана службова записка (клопотання) візується начальником відділу кадрового адміністрування та навчання персоналу й передається на комісією з питань оплати праці та соціальних питань не пізніше останнього дня місяця, який слідує за звітним періодом.

4.5. Виплата грошової винагороди згідно з цим Положенням здійснюється після розгляду та погодження службової записки (клопотання) про виплату комісією з питань оплати праці та соціальних питань.

Протокольне рішення Комісії вводиться в дію наказом керівника Товариства, який готує фахівець з підбору персоналу відділу кадрового адміністрування та навчання персоналу не пізніше останнього дня місяця, який слідує за звітним періодом.

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення є невід'ємною частиною Колективного договору.

5.2. Положення вводиться з 01 березня 2025 року.