

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1»
СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА

вул. Чорнобильська, 5/7, м. Київ, 03179, тел./факс (044) 294 66 15
e-mail: cpmsd1_svyat@kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 38961129

Зміни та доповнення до колективного договору на 2023 – 2028 роки

УХВАЛЕНО

загальними зборами трудового колективу
комунального некомерційного підприємства
«Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1»
Святошинського району м. Києва
Протокол № 08 від «17» жовтня 2024 року

м. Київ – 2024

**Зміни та доповнення
до колективного договору
комунального некомерційного підприємства
«Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Святошинського
району м. Києва
на 2023 – 2028 роки**

1. Включити до колективного договору на 2023-2028 роки посаду водія.
2. Виключити з колективного договору на 2023-2028 роки пп. 5.1.1.2. розділу 5. «Соціальні гарантії і пільги, соціальне страхування, забезпечення житлово-побутового, культурного обслуговування та організації відпочинку».
3. Підпункт 5.1.8. розділу 5. «Соціальні гарантії і пільги, соціальне страхування, забезпечення житлово-побутового, культурного обслуговування та організації відпочинку» викласти в наступній редакції:

5.1.8. При звільненні працівника у зв'язку з виходом на пенсію за віком та на пільгових умовах відповідно до чинного законодавства, за сумлінну, багаторічну працю (понад 5 останніх років в КНП «ЦПМСД №1») при умові надання до відділу кадрів КНП «ЦПМСД №1» копії пенсійного посвідчення та за умови фінансових можливостей підприємства, проводити преміювання працівників у розмірі, встановленому тарифікаційною комісією.
4. Доповнити колективного договору на 2023-2028 роки підпунктом 5.1.10. розділу 5. «Соціальні гарантії і пільги, соціальне страхування, забезпечення житлово-побутового, культурного обслуговування та організації відпочинку» викласти в наступній редакції:

5.1.10. З нагоди державних та професійних свят, отримання нагороди, грамоти чи подяки, за умови фінансових можливостей підприємства проводити преміювання працівників у розмірі, встановленому тарифікаційною комісією.
5. У зв'язку з вищезазначеними змінами, підпункти 5.1.10 – 5.1.15 вважати відповідно підпунктами 5.1.11 – 5.1.16.
6. Назву структурного підрозділу «Господарсько-обслуговуючий персонал» замінити на «Господарська частина».
7. Підпункт 1.5 пункту 1 додатку № 3, підрозділ «Господарська частина» додатку № 4 доповнити посадою водій.
8. В підпункті 1.2.3. розділу I «Загальні положення» додатку № 9 виключити фразу «матеріальна допомога на оздоровлення».

9. Розділ II «Посадовий оклад» додатку № 9 доповнити підпунктом 2.11.3. наступного змісту:

2.11.3. Виконання додаткової роботи за сумісництвом, суміщенням, а також надання інших доплат та надбавок до посадового окладу директора, не обумовлених контрактом, можуть провадитись за погодженням з органом управління майном.

10. Підпункт 3.1.2. розділу III «Доплати та надбавки до посадових окладів (тарифних ставок)» доповнити абзацом 2, 3, 4 наступного змісту:

Надається працівникам, які виконують поряд з своєю основною роботою, додаткову роботу за іншою професією (посадою) без звільнення від своєї основної роботи.

Розмір доплати за суміщення професій (посад) встановлюється від посадового окладу суміщуваної вакантної посади з урахуванням наявних відповідних кваліфікаційних характеристик (категорій) працівника, на якого покладається виконання додаткових обов'язків за суміщенням.

Директору та його заступникам з числа лікарів дозволяється виконання додаткових обов'язків за лікарською спеціальністю у межах робочого часу за основною посадою з отриманням доплати за суміщення професій (посад) в розмірі до 25% посадового окладу за суміщуваною посадою лікаря відповідної спеціальності.

11. Підпункт 3.1.3. розділу III «Доплати та надбавки до посадових окладів (тарифних ставок)» доповнити абзацом 2 наступного змісту:

Надається працівникам за виконання поряд зі своєю основною роботою, додаткового обсягу робіт за однією й тією ж професією (посадою).

12. Підпункт 3.3.2. розділу III «Доплати та надбавки до посадових окладів (тарифних ставок)» викласти у наступній редакції:

3.3.2. Розміри надбавки за інтенсивність праці встановлюються наказом директора на підставі подання керівника структурного підрозділу або заступника директора відповідно до розподілу функціональних обов'язків, за рішенням тарифікаційної комісії.

13. Пункт 4.3. розділу IV. Преміювання та винагороди працівників додатку 9 викласти у наступній редакції:

4.3. При звільненні працівника у зв'язку з виходом на пенсію за віком та на пільгових умовах відповідно до чинного законодавства, за сумлінну, багаторічну працю (понад 5 останніх років в КНП «ЦПМСД №1») при умові надання до відділу кадрів КНП «ЦПМСД №1» копії пенсійного посвідчення, розмір премії встановлюється тарифікаційною комісією за наявності фінансової можливості та в межах фонду оплати праці.

14. Пункт 4.4. розділу IV. Преміювання та винагороди працівників додатку 9 викласти у наступній редакції:

4.4. У випадках індивідуального преміювання за виконання особливо важливого завдання або до ювілейної (знаменної) дати, державних та професійних свят, отримання нагороди, грамоти чи подяки, розмір премії встановлюється тарифікаційною комісією за наявності фінансової можливості та в межах фонду оплати праці.

15. Підпункт 4.5.1. розділу IV «Преміювання та винагороди працівників» доповнити абзацом 4 наступного змісту:

- кількість декларацій пацієнтів, які не мають статусу «успішна верифікація» в Реєстрі пацієнтів з електронної системи охорони здоров'я.

16. Абзац 5 підпункту 4.5.1. розділу IV «Преміювання та винагороди працівників» викласти у наступній редакції:

Розмір щомісячної винагороди у вигляді визначеного відсотку від доходу практики = Капітаційна ставка / 12 * (кількість осіб віком 0-5 років * відповідний коригувальний коефіцієнт + кількість осіб віком 6-17 років * відповідний коригувальний коефіцієнт + кількість осіб віком 18-39 років * відповідний коригувальний коефіцієнт + кількість осіб віком 40-64 років * відповідний коригувальний коефіцієнт + кількість осіб віком 65 років і старших * відповідний коригувальний коефіцієнт - кількість осіб які не мають статусу «успішна верифікація» * відповідний коригувальний коефіцієнт) * [до 0,18].

17. В підпункті 4.10.3 розділу IV «Преміювання та винагороди працівників» та в пункті 5.1. розділу V «Підстави та порядок позбавлення преміювання (депреміювання)» слово «рапорт» замінити на словосполучення «Службова записка».

18. Встановити строк виконання п. 2 додатку 10 «Комплексні заходи» 1 раз на 3 роки.

Зміни та доповнення до колективного договору підписали:

Від роботодавця:

Директор КНП «ЦПМСД № 1»

Анна САДОВСЬКА

Від профспілки:

Голова профспілки
КНП «ЦПМСД № 1»

Олена ЯРЕМЧУК