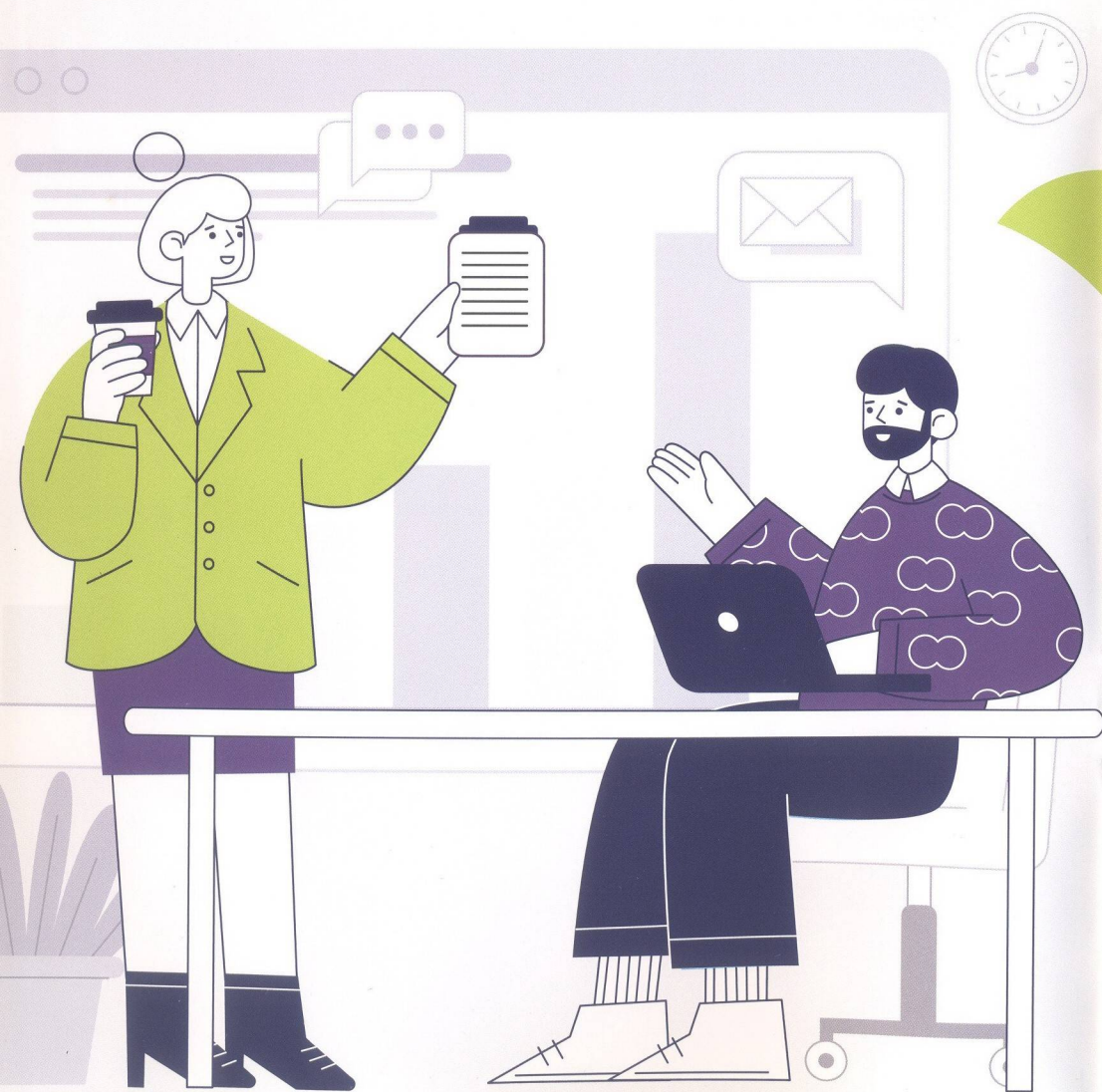




ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ МЕМОРІАЛЬНИХ ДОЩОК У МІСТІ КИЄВІ





Меморіальна дошка – невеликий твір монументальної пластики (плита), виготовлений зазвичай з довговічного матеріалу, що увічніює пам'ять про видатну особу, яка пов'язана з безпосереднім перебуванням у будівлях чи місцях (місце проживання, праці, творчості тощо), або про подію, яка відбувалась у будівлях чи місцях, а також містить текстову та зображальну частину (барельєф тощо).

Замовник встановлення дошки – фізичні та юридичні особи, які ініціюють встановлення меморіальних дощок, подають заяви з відповідними додатками, відповідають за фінансування проєктування, виготовлення та встановлення меморіальних дощок.

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТАНОВЛЕННЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ
НА ЧЕШЬ ВИДАТНИХ ОСІБ, ВИЗНАЧНИХ ІСТОРИЧНИХ ПОДІЙ, ЩО ВІДБУЛИСЯ В МІСТІ,
А ТАКОЖ НА БУДИНКАХ У МЕЖАХ БУФЕРНОЇ ЗОНИ ОБ'ЄКТІВ ВСЕСВІТНЬОЇ СПАДЩИНИ
ТА/АБО НА БУДИНКАХ -ПАМ'ЯТКАХ АРХІТЕКТУРИ**



ПИСЬМОВА ЗАЯВА;



ІСТОРИЧНА АБО ІСТОРИКО-БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА;



КОЛЬОРОВІ СВІТЛИНИ ФАСАДУ БУДИНКУ ТА ПРОПОНОВАНОГО
МІСЦЯ РОЗТАШУВАННЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ;



ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ;



ПИСЬМОВА ЗГОДА БАЛАНСОУТРИМУВАЧА БУДІВЛІ ЧИ СПОРУДИ;



ВИСНОВОК СТОСОВНО ТЕКСТУ НАПISУ НА МЕМОРІАЛЬНІЙ
ДОШЦІ;



ПОГОДЖЕННЯ ДЕПАРТАМЕНТУ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИ-
НИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) (ЗА ПОТРЕБИ);



ПИСЬМОВА ЗГОДА СТОСОВНО ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ;



ПИСЬМОВА ЗГОДА РОДИЧІВ.

**ДЕТАЛЬНІШЕ
ТУТ**



1. Направлення звернення до Київського міського голови.

2. Розгляд пакету документів.

3. Видача розпорядження Київського міського голови щодо погодження
встановлення меморіальної дошки.

4. Замовник погоджує проект, виготовляє, встановлює та здійснює
заходи щодо передачі меморіальної дошки до комунальної власності
міста Києва.

5. Замовник надає Департаменту містобудування та архітектури вико-
навчого органу Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації) та балансоутримувачу (власнику) будинку інформацію
про встановлення дошки.

**ДЕТАЛЬНІШЕ
ТУТ**



ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ
ДЛЯ ВСТАНОВЛЕННЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ
НА ЧЕСТЬ УЧАСНИКІВ БОЙОВИХ ДІЙ, ЯКІ ЗАГІНУЛИ
ВНАСЛІДОК ВІЙСЬКОВОЇ АГРЕСІЇ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ ПРОТИ УКРАЇНИ

-  ПИСЬМОВА ЗАЯВА
-  ІСТОРИКО-БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА
-  КОЛЬОРОВІ СВІТЛИНИ ФАСАДУ БУДИНКУ ТА ПРОПОНОВАНОГО МІСЦЯ РОЗТАШУВАННЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ;
-  ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ
-  ПИСЬМОВА ЗГОДА БАЛАНСОУТРИМУВАЧА
-  ВИСНОВОК СТОСОВНО ТЕКСТУ НАПISУ НА МЕМОРІАЛЬНІЙ ДОШЦІ;
-  ПИСЬМОВА ЗГОДА СТОСОВНО ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ
-  ПИСЬМОВА ЗГОДА РОДИЧІВ
-  КОПІЇ ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ПІДТВЕРДЖУЮТЬ СМЕРТЬ УЧАСНИКА БОЙОВИХ ДІЙ
-  КОПІЇ НАГОРОДНИХ ДОКУМЕНТІВ,

ДЕТАЛЬНІШЕ
ТУТ



1. Направлення звернення до Київського міського голови.

2. Розгляд пакету документів районною в місті Києві державною адміністрацією.

3. Районна в місті Києві державна адміністрація протягом не більше як двох місяців готує розпорядження про погодження встановлення меморіальної дошки.

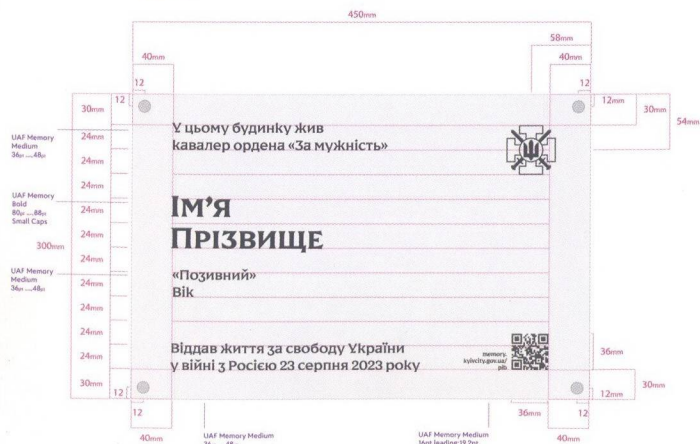
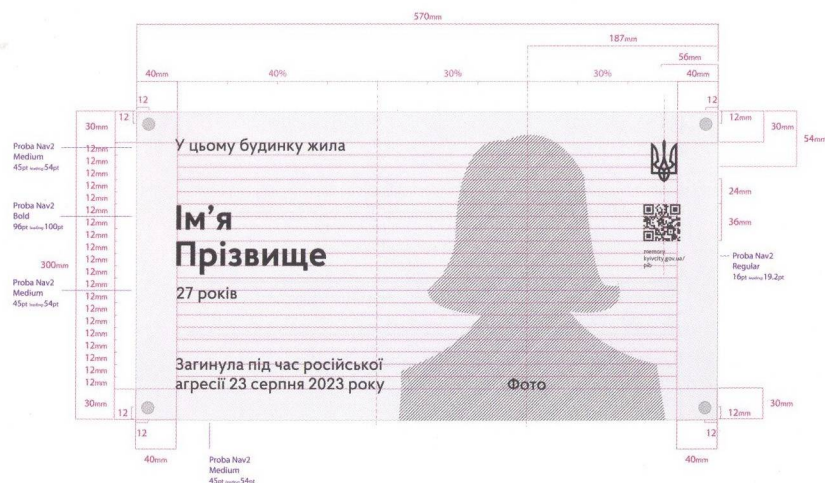
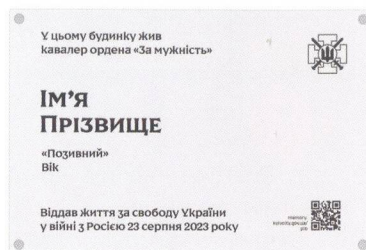
4. Замовник виготовляє, встановлює та здійснює заходи щодо передачі дошки до комунальної власності міста Києва.

5. Замовник надає Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районній в місті Києві державній адміністрації та балансоутримувачу (власнику) будинку інформацію про встановлення дошки.

ДЕТАЛЬНІШЕ
ТУТ



ТИПОВИЙ ЗРАЗОК МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ



ВИМОГИ ДО МІСЦЯ ВСТАНОВЛЕННЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ:



Меморіальна дошка встановлюється на фасаді будівлі та увічнює пам'ять про видатну особу, яка безпосередньо перебувала у цій будівлі (місце проживання, праці, творчості тощо), або про подію, яка відбулась у цій будівлі.



Меморіальна дошка повинна встановлюватися у місцях, які б не створювали перешкод для експлуатації будинків і споруд та вільного пересування пішоходів.



Рекомендовано розміщувати меморіальні дошки на суцільній стіні частини фасаду будівлі, на відстані не менше 0,5 м від декоративних елементів, адресного покажчика, елементів підсвітки чи інших існуючих конструктивних або декоративних елементів фасаду.



Меморіальна дошка може бути встановлена не вище першого поверху або цоколя будівлі.



Рекомендовано розміщувати меморіальні дошки на першому, або цокольному поверсі будівлі, на зовнішньому фасаді будівлі на висоті від 1,60 м до 2,00 м від рівня поверхні землі (пішохідної зони).



При визначенні місця розташування меморіальної дошки слід враховувати особливості архітектурної пластики фасаду.



В разі розміщення декілька меморіальних дошок на одному фасаді (більше одної) вони виконуються в єдиному дизайні (однакові за розміром та виготовлені з однакового матеріалу).



Замовник здійснює (за потреби) заходи з приведення у належний стан фасаду будівлі чи споруди, на якому буде встановлено меморіальну дошку.

ВСТАНОВЛЕННЯ МЕМОРІАЛЬНОЇ ДОШКИ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:



На фасаді вище першого поверху.



З закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів.



На огорожувальних конструкціях (огорожа тераси, балкону, тощо).



З закриттям вікна, вітрини чи частини вхідних дверей.



З закриттям табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель – пам'яток архітектури, табличок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів тощо), інших табличок з соціально-необхідною інформацією.



На фасадах ветхих або аварійних будівель чи споруд або будинках, не введених в експлуатацію.



На фасаді будівлі, що повністю втратила історичний вигляд, відповідний часу подій чи періоду життя виданої особи, пам'яті якої присвячена меморіальна дошка.



Забороняється розміщення на фасадах будівель в міському просторі меморіальних дошок з використанням чорного граніту, або іншого матеріалу чорного кольору.

СХЕМА ФРАГМЕНТУ ФАСАД №1

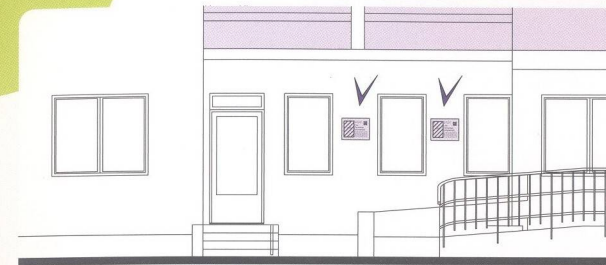


СХЕМА ФРАГМЕНТУ ФАСАД №2

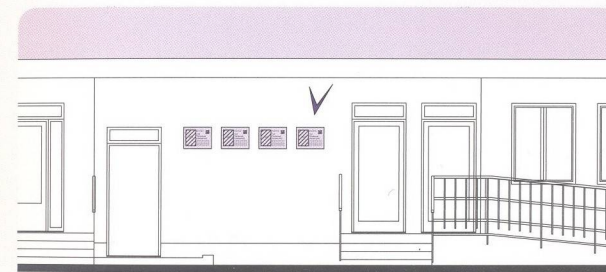


СХЕМА ФРАГМЕНТУ ФАСАД №3

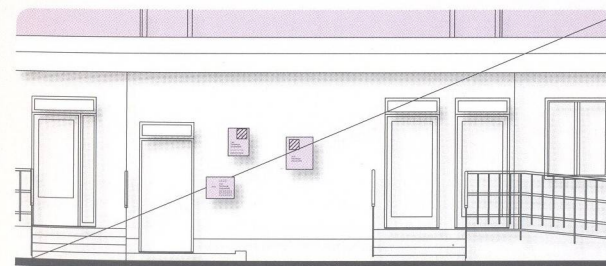


СХЕМА ФРАГМЕНТУ ФАСАД №4

