



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07 жовтня 2024 року

№ 960

Про затвердження Положення
про Територіальний центр
соціального обслуговування
Святошинського району м. Києва

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про соціальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг» та з метою забезпечення функціонування Територіального центру соціального обслуговування Святошинського району м. Києва:

1. Затвердити Положення про Територіальний центр соціального обслуговування Святошинського району м. Києва, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Виконувач обов'язків голови

Василь ГРИГОРЕНКО



Згідно з оригіналом:

Заступник начальника відділу
організації діловодства

Олена БАШУК

Оригінал знаходиться в справах райдержадміністрації

003842



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

№ 960

ПОЛОЖЕННЯ
про Територіальний центр соціального обслуговування
Святошинського району м. Києва

(ідентифікаційний код 37674964)

1. Територіальний центр соціального обслуговування Святошинського району м. Києва (далі – Територіальний центр) є бюджетною установою, рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація (далі – Засновник).

Територіальний центр утворено для надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання/перебування таких осіб чи у приміщенні Територіального центру.

Діяльність Територіального центру відповідає критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

Територіальний центр підпорядкований управлінню соціальної та ветеранської політики Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Управління).

2. Положення про Територіальний центр, його структура за пропозицією Управління, погодженою з Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент), затверджуються Засновником.

Штатний розпис Територіального центру за погодженням з Департаментом затверджується Засновником.

Гранична чисельність працівників Територіального центру затверджується в порядку, визначеному чинним законодавством України.

Кошторис Територіального центру затверджується директором Департаменту.

3. Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

4. Повне найменування Територіального центру: Територіальний центр соціального обслуговування Святошинського району м. Києва.

5. Місцезнаходження Територіального центру: вул. Гната Юри, 14-Б, м. Київ, 03148.

6. Майно Територіального центру є комунальною власністю територіальної громади міста Києва, передане до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та закріплене за Територіальним центром на праві оперативного управління.

7. Приміщення, матеріально-технічна база Територіального центру повинні відповідати будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до чинного законодавства України.

8. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, Департаменту, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, наказами Управління, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

9. Методичне забезпечення діяльності Територіального центру здійснює Міністерство соціальної політики України, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності в установленому порядку – Департамент та за його дорученням Київський міський територіальний центр соціального обслуговування, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням законодавства про надання соціальних послуг – Управління.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг Територіальний центр взаємодіє із структурними підрозділами Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

10. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах дотримання прав людини, прав осіб з інвалідністю, гуманізму, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, поваги до честі та гідності, толерантності, законності, соціальної справедливості, доступності та відкритості, неупередженості та безпечності, добровільності, індивідуального підходу, комплексності, конфіденційності, максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів, забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

11. Основними завданнями Територіального центру є:
 виявлення громадян, зазначених у пункті 12 цього Положення,
 оцінювання їх потреб у соціальних послугах;
 забезпечення якісного надання соціальних послуг відповідно до
 державних стандартів соціальних послуг;
 внесення відомостей про отримувачів соціальних послуг до Реєстру
 надавачів та отримувачів соціальних послуг;
 проведення моніторингу надання соціальних послуг та оцінки їх якості;
 установлення зв'язків з підприємствами, установами та організаціями
 всіх форм власності, фізичними особами, родичами осіб, яких обслуговує
 Територіальний центр, з метою сприяння в наданні соціальних послуг
 особам, зазначеним у пункті 12 цього Положення.

12. На отримання соціальних послуг в Територіальному центрі мають право:

- особи похилого віку;
- особи з інвалідністю;
- особи із частковою або повною втратою рухової активності, пам'яті;
- особи, які мають невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як на чотири місяці);
- особи, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією;
- особи, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, члени сімей загиблих (померлих) ветеранів (війни), Захисників і Захисниць України;
- особи, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу (і мають на своєму утриманні дітей, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), малозабезпеченістю.

13. У Територіальному центрі діють такі структурні підрозділи:
 відділення соціальної допомоги вдома № 1;
 відділення соціальної допомоги вдома № 2;
 відділення денного перебування;

відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги.

Діяльність структурних підрозділів Територіального центру здійснюється відповідно до положень про ці підрозділи.

У разі необхідності в Територіальному центрі можуть утворюватися інші підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг, особам, зазначеним в пункті 12 цього Положення.

14. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством України.

Посаду директора Територіального центру може займати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напряму підготовки і стаж роботи на керівній посаді не менше як п'ять років.

Заступник директора призначається на посаду і звільняється з посади директором Територіального центру за погодженням з Управлінням.

15. Директор Територіального центру:

1) організовує роботу Територіального центру, персонально відповідає за виконання покладених на Територіальний центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

2) затверджує посадові обов'язки заступника директора, керівників структурних підрозділів та інших працівників Територіального центру;

3) координує діяльність структурних підрозділів Територіального центру;

4) подає в установленому порядку пропозиції щодо штатного розпису та кошторису Територіального центру;

5) укладає договори, у тому числі про надання соціальних послуг, діє від імені Територіального центру і представляє його інтереси;

6) розпоряджається коштами Територіального центру в межах затвердженого кошторису та відповідно до їх цільового призначення, в тому числі на оплату:

проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників Територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);

придбання для структурних підрозділів Територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги;

7) забезпечує своєчасне подання звітності щодо діяльності Територіального центру;

8) організує проведення моніторингу надання соціальних послуг та внутрішнього оцінювання якості надання соціальних послуг;

9) контролює стан дотримання працівниками Територіального центру державних стандартів соціальних послуг, прав людини та осіб з інвалідністю;

10) забезпечує дотримання вимог законодавства з охорони праці, проведення заходів із поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних і протипожежних норм;

11) забезпечує організацію планового підвищення кваліфікації працівників Територіального центру, їх атестації, перепідготовки, супервізії, тренінгів для запобігання їх емоційному вигоранню в порядку, встановленому законодавством;

12) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників Територіального центру;

13) видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

14) затверджує положення про структурні підрозділи Територіального центру;

15) розробляє і подає на затвердження в установленому порядку проект положення про Територіальний центр;

16) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

16. Територіальний центр надає такі соціальні послуги:

догляд вдома;

денний догляд;

паліативний догляд;

соціальна адаптація;

інформування;

консультування;

натуральна допомога;

представництво інтересів;

фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, сенсорні, фізичні, моторні та поведінкові порушення;

транспортні послуги.

У разі існування загрози життю чи здоров'ю особи, під час дії надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях Територіальний центр може надавати соціальні послуги екстрено (кризово).

17. Територіальний центр забезпечує надання соціальних послуг:

за рахунок бюджетних коштів;

з установленням диференційованої плати в обсязі, визначеному державними стандартами соціальних послуг;

за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб відповідно до законодавства.

18. Тарифи на соціальні послуги визначаються Територіальним центром і затверджуються Засновником один раз на відповідний рік на строк, що становить календарний рік, або на менший період часу до закінчення календарного року, якщо його затвердження здійснюється в цьому ж календарному році.

19. Рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг приймає Управління відповідно до законодавства.

20. На підставі рішення про надання соціальних послуг Територіальний центр відповідно до державних стандартів соціальних послуг укладає з отримувачем соціальних послуг або його законним представником договір про надання соціальних послуг, невід'ємною частиною якого є індивідуальний план надання соціальних послуг, та видає наказ про надання соціальних послуг.

21. Для надання соціальних послуг Територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

22. У Територіальному центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у Територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг), що затверджується наказом Міністерства соціальної політики України.

23. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі з-за кордону, яка використовується для надання допомоги особам, зазначеним в пункті 12 цього Положення, та для поліпшення матеріально-технічної бази Територіального центру.

24. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної з наданням соціальних послуг, структурних підрозділів Територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності Територіального центру проводяться відповідно до законодавства України.

25. Територіальний центр утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва, інших надходжень, у тому числі від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ, організацій та інших джерел, не заборонених законодавством України.

26. Територіальний центр дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні

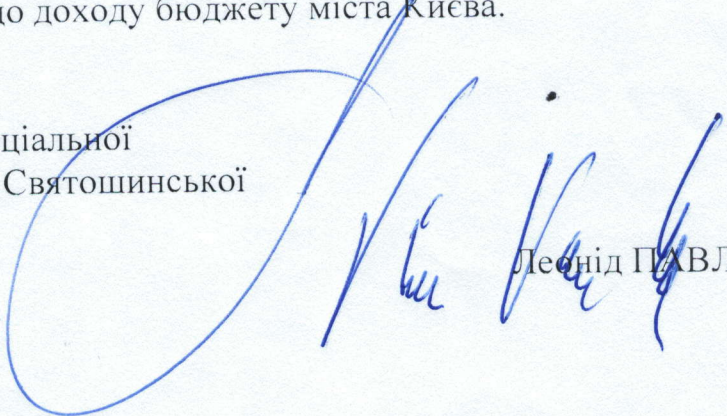
Цивільного кодексу України), членів Територіального центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

27. Доходи Територіального центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

28. Територіальний центр забезпечує в межах своєї компетенції реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом, забезпечує захист персональних даних та доступ до публічної інформації, розпорядником якої є.

29. У разі припинення Територіального центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету міста Києва.

Начальник управління соціальної
та ветеранської політики Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації



Леонід ПАВЛЕНКО