



**СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15 травня 2024 року

№ 509

Про затвердження нової редакції
Статуту позашкільного навчального закладу
«Центр військово-патріотичного та спортивного
виховання молоді «ДЕСАНТНИК»

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про освіту», «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року № 433 «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад», рішень Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», від 13 листопада 2013 року № 443/9931 «Про деякі питання діяльності установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Затвердити Статут позашкільного навчального закладу «Центр військово-патріотичного та спортивного виховання молоді «ДЕСАНТНИК» в новій редакції, що додається.

2. Управлінню освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити державну реєстрацію змін до Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Виконувач обов'язків голови

Василь ГРИГОРЕНКО

Начальник відділу



102114

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації



15 травня 2024 року № 509

СТАТУТ
ПОЗАШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ЦЕНТР ВІЙСЬКОВО-ПАТРІОТИЧНОГО ТА СПОРТИВНОГО ВИХОВАННЯ
МОЛОДІ «ДЕСАНТНИК»

(нова редакція)

(ідентифікаційний номер 34834262)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Позашкільний навчальний заклад «Центр військово-патріотичного та спортивного виховання молоді «ДЕСАНТНИК» (далі – заклад позашкільної освіти) – заклад позашкільної освіти, який надає знання, формуючи вміння та навички за інтересами, забезпечує потреби особистості у творчій самореалізації та інтелектуальний, духовний і фізичний розвиток, підготовку до активної професійної та громадської діяльності, створює умови для соціального захисту та організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров'я вихованців.

1.2. Засновником (власником) закладу позашкільної освіти є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Заклад позашкільної освіти переданий до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до рішення Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 443/9931 «Про деякі питання діяльності установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації».

1.4. Заклад позашкільної освіти підпорядкований управлінню освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.5. Найменування закладу позашкільної освіти:

Повне – Позашкільний навчальний заклад «Центр військово-патріотичного та спортивного виховання молоді «ДЕСАНТНИК».

Скорочене – ПНЗ ЦВПСВМ «ДЕСАНТНИК».

1.6. Місцезнаходження закладу позашкільної освіти: проспект Леся Курбаса, 12Г, місто Київ, 03162.

1.7. Заклад позашкільної освіти є юридичною особою публічного права, має печатку зі своїм найменуванням, штамп встановленого зразка, бланки з власними реквізитами, власну символіку, прапор, гімн, може мати емблему, нагрудний знак члена ПНЗ ЦВПСВМ «ДЕСАНТНИК» та посвідчення на нього.

Заклад позашкільної освіти може мати свої структурні підрозділи, у тому числі відокремлені структурні підрозділи (філії).

1.8. Заклад позашкільної освіти є комплексним, організовує роботу за різними напрямками позашкільної освіти: фізкультурно-спортивним, художньо-естетичним, науково-технічним, гуманітарним, військово-патріотичним, соціальним, оздоровчим, туристсько-краєзнавчим, а також включає в себе творчі об'єднання за інтересами: відділи, клуби, студії, школи, майстерні,

1.9. Заклад позашкільної освіти у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», іншими законодавчими актами, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про позашкільний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06.05.2001 № 433 (далі – Положення), наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, наказами Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.10. Головною метою діяльності закладу позашкільної освіти є розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, вмінь і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності.

1.11. Основними завданнями закладу позашкільної освіти є:

- виховання громадянина України;
- вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;
- виховання у вихованців поваги до Конституції України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;
- виховання у вихованців патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей Українського народу, а також інших націй і народів;
- виховання у вихованців шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;
- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців;
- здобуття вихованцями первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;
- формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;
- задоволення освітньо-культурних потреб вихованців, які не забезпечуються іншими складовими структури освіти;
- задоволення потреб вихованців у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;
- пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих

вдосконалення фізичного розвитку вихованців, підготовка спортивного резерву для збірних команд України з різних видів спорту;

популяризація та розвиток таких видів спорту: айкідо, айкідо з елементами джиу-джитсу, важка атлетика, дзюдо, кікбоксинг, кіокушинкай карате, козацький двобій, комбат самозахист, рукопашний бій, самбо, тхеквондо, гімнастика художня, шахи.

організація дозвілля вихованців, пошук його нових форм; профілактика бездоглядності, правопорушень;

виховання в учасників освітнього процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;

розвиток інклюзивного освітнього середовища для дітей з особливими освітніми потребами;

формування здорового способу життя вихованців;

здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

1.12. Заклад позашкільної освіти має право самостійно приймати рішення з будь-яких питань у межах своєї автономії, визначеної законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Положенням та цим Статутом, зокрема з питань, не врегульованих законодавством.

1.13. Заклад позашкільної освіти може здійснювати міжнародне співробітництво у сфері позашкільної освіти відповідно до законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», інших нормативно-правових актів, а також міжнародних договорів України.

Заклад позашкільної освіти має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

1.14. Заклад позашкільної освіти провадить свою діяльність на підставі ліцензії на право провадження освітньої діяльності у сфері позашкільної освіти, виданої у встановленому законодавством України порядку.

1.15. Державний та громадський нагляд (контроль) за діяльністю закладу позашкільної освіти здійснюються відповідно до Закону України «Про освіту».

1.16. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться відповідно до чинного законодавства України у тому ж порядку, в якому його затверджено.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У ЗАКЛАДІ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

2.1. Заклад позашкільної освіти здійснює освітню, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну роботу відповідно до завдань та напрямів його діяльності.

2.2. Заклад позашкільної освіти працює за річним планом роботи та навчальним планом, які складаються та затверджуються на основі освітньої програми та конкретизують організацію освітнього процесу.

Освітня програма схвалюється педагогічною радою та затверджується директором закладу позашкільної освіти.

Освітня програма містить вимоги до вихованців, які можуть розпочати навчання за цією програмою; перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність; загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання вихованців.

Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів вихованців, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських об'єднань, має передбачати освітні компоненти для вільного вибору вихованців.

2.3. Заклад позашкільної освіти може використовувати типові освітні програми або розробляти свої освітні програми на основі типових освітніх програм.

2.4. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання та навчання у групах або об'єднаннях.

2.5. Індивідуальне та групове навчання у закладі позашкільної освіти проводиться відповідно до порядку, затвердженого МОН.

2.6. В закладі позашкільної освіти можуть за рішенням МОН запроваджуватися експериментальні освітні програми (навчальні плани), які складаються з урахуванням типових освітніх програм (навчальних планів).

2.7. Навчальний рік у закладі позашкільної освіти починається 01 вересня.

Тривалість навчального року в закладі позашкільної освіти встановлюється МОН.

2.8. Комплектування творчих об'єднань здійснюється у період з 01 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника творчого об'єднання закладу позашкільної освіти.

У канікулярні, вихідні та святкові дні заклад позашкільної освіти може працювати за окремим планом, затвердженим директором закладу позашкільної освіти.

2.9. Прийом до закладу позашкільної освіти може здійснюватися протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються закладом позашкільної освіти.

Прийом вихованців здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

2.10. Зарахування вихованців до окремих творчих об'єднань (спортивні, хореографічні, військово-патріотичні тощо) проводиться при наявності довідки закладу охорони здоров'я про відсутність у них протипоказань для занять у цих гуртках, об'єднаннях.

2.11. До закладу позашкільної освіти зараховуються вихованці, як правило, віком від 4 років до 21 року.

2.12. В закладі позашкільної освіти за потреби утворюються інклюзивні та/або спеціальні групи та інші організаційні форми для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

2.13. Середня наповнюваність творчих об'єднань становить, як правило, 10-15 вихованців. Наповнюваність окремих творчих об'єднань установлюється директором закладу позашкільної освіти залежно від профілю та можливостей організації освітнього процесу і становить не більше 20, а індивідуальних – не більше 5 вихованців.

2.14. Тривалість занять у закладі позашкільної освіти визначається освітньою програмою, навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців:

- віком від 4 до 6 років - 30 хвилин;
- віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;
- інших - 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи закладу позашкільної освіти.

2.15. Освітній процес у закладі позашкільної освіти здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, нахилів, здібностей вихованців, та з урахуванням їх вікових, психофізичних особливостей, стану здоров'я з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, дистанційна робота, урок, лекція, індивідуальні заняття, конференція, семінар, читання, вікторина, концерт, змагання, тренування, репетиція, похід, екскурсія тощо.

2.16. Творчі об'єднання закладу позашкільної освіти класифікуються за трьома рівнями:

початковий рівень – творчі об'єднання загальнорозвиваючого спрямування, що сприяють виявленню здібностей, обдарувань вихованців або розвитку їх інтересу до творчої діяльності;

основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають стійкі інтереси вихованців дають їм знання, практичні уміння і навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців.

Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

2.17. У закладі позашкільної освіти функціонують методичні ради, відділи, відділення, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

2.18. У закладі позашкільної освіти можуть створюватися такі відділи (відділення): фізкультурно-спортивний, художньо-естетичний, науково-технічний, військово-патріотичний, хореографічний, соціальний, оздоровчий, гуманітарний, туристсько – краєзнавчий, театральний, вокальний, декоративно-ужитковий, декоративно-прикладний.

2.19. Випускникам закладу позашкільної освіти, які склали кваліфікаційні іспити в установленому чинним законодавством порядку, видається документ про позашкільну освіту.

2.20. За успіхи у навчанні для вихованців закладу позашкільної освіти встановлюються такі види морального стимулювання та матеріального заохочення: диплом, похвальна грамота, похвальний лист, медаль, лист-подяка батькам, занесення на дошку пошани, цінний подарунок, грошова винагорода.

2.21. З метою визначення рівня практичної підготовки вихованців закладу позашкільної освіти проводиться організаційно-масова робота у формі: змагання, атестації, вікторини, конференції, концерту, читання, походу, екскурсії та в інших формах, передбачених цим Статутом.

2.22. Згідно з рішенням Засновника на підставі відповідних угод заклад позашкільної освіти може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам закладів освіти регіону, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

2.23. Заклад позашкільної освіти може організовувати роботу своїх творчих об'єднань у приміщеннях закладів загальної середньої, професійної освіти, наукових установ, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

2.24. Заклад позашкільної освіти може визначати види академічної відповідальності учасників освітнього процесу за конкретні порушення

2.25. Відволікання вихованців закладу позашкільної освіти за рахунок навчального часу до робіт і здійснення заходів, не пов'язаних з освітнім процесом, забороняється, крім випадків, передбачених рішеннями Кабінету Міністрів України.

2.26. У закладі позашкільної освіти визначена українська мова навчання і виховання. Застосування мов у закладі позашкільної освіти визначають закони України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та «Про освіту».

2.27. Заклад позашкільної освіти забезпечує безпечні умови навчання, виховання та праці.

Освітній процес в умовах воєнного стану здійснюється відповідно до законодавства України.

Створення безпечного освітнього середовища у закладі позашкільної освіти в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану, зокрема створення та облаштування укриттів, у межах своєї компетенції здійснюють суб'єкти, зазначені в частині другій статті 57¹ Закону України «Про освіту».

ІІІ. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками освітнього процесу в закладі позашкільної освіти є:

- вихованці;
- директор, заступники директора закладу позашкільної освіти;
- педагогічні працівники, психолог, спеціалісти, які залучені до освітнього процесу;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у здійсненні освітнього процесу.

3.2. Права учасників освітнього процесу визначені Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», іншими нормативно-правовими актами.

3.3. Вихованці закладу позашкільної освіти мають гарантоване державою право на:

- якісні освітні послуги;
- здобуття позашкільної освіти відповідно їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір виду діяльності;
- навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях закладу позашкільної освіти;
- безпечні і нешкідливі умови навчання і праці;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;

користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу позашкільної освіти;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, змаганнях, олімпіадах, виставках, конкурсах та інших масових заходах;

особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладу позашкільної освіти;

повагу людської гідності;

вільне вираження поглядів, переконань;

захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти.

3.4. Вихованці закладу позашкільної освіти зобов'язані:

виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальний культурний рівень;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;

дотримуватися вимог цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку та правил поведінки вихованців у закладі позашкільної освіти.

3.5. Педагогічним працівником закладу позашкільної освіти повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладі позашкільної освіти. Педагогічним працівником закладу позашкільної освіти може бути також народний умілець з високими моральними якостями за умови забезпечення належної результативності освітнього процесу.

3.6. Педагогічні працівники закладу позашкільної освіти мають право на:

академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

педагогічну ініціативу;

розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу позашкільної освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом позашкільної освіти відповідно до закону;

підвищення кваліфікації, перепідготовку;

вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

захист професійної честі та гідності;

індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу позашкільної освіти;

творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;

безпечні і нешкідливі умови праці;

щорічну основну відпустку тривалістю не менше 42 календарних днів;

участь у громадському самоврядуванні закладу позашкільної освіти та у роботі колегіальних органів управління закладу позашкільної освіти;

захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;

інші права, передбачені законодавством, трудовим договором, колективним договором.

3.7. Педагогічні працівники закладу позашкільної освіти зобов'язані:

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

виконувати освітню програму для досягнення вихованцями, передбачених нею результатів навчання;

сприяти розвитку здібностей вихованців, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання вихованцями в освітньому процесі та науковій діяльності;

дотримуватися педагогічної етики;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати у вихованців усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у вихованців повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

формувати у вихованців прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати вихованців під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю вихованців, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладу позашкільної освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

додержуватися цього Статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу позашкільної освіти, виконувати свої посадові обов'язки;

вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

брати участь у роботі педагогічної ради та методичних рад закладу позашкільної освіти;

виконувати накази і розпорядження директора закладу позашкільної освіти, начальника управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

інші обов'язки, передбачені законодавством, трудовим договором, колективним договором.

3.8. Педагогічні працівники працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором закладу позашкільної освіти.

3.9. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

3.10. Педагогічні працівники закладу позашкільної освіти підлягають обов'язковій атестації, яка здійснюється, як правило, один раз на п'ять років у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.11. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу позашкільної освіти здійснюється не рідше одного разу на п'ять років за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.12. Трудові відносини в закладі позашкільної освіти регулюються законодавством України про працю, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», іншими нормативно-правовими актами, правилами внутрішнього розпорядку та колективним договором.

3.13. Педагогічні та інші працівники закладу позашкільної освіти призначаються на посаду та звільняються з посади його директором відповідно до законодавства.

3.14. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами.

Права та обов'язки інших працівників закладу позашкільної освіти визначаються законодавством, посадовими інструкціями, затвердженими директором закладу позашкільної освіти, трудовими договорами.

3.15. За особливі трудові заслуги педагогічні працівники можуть бути нагороджені державними нагородами, представлені до присудження державних премій України, відзначені знаками, грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення.

3.16. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку закладу позашкільної освіти, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства України.

3.17. Батьки вихованців або особи, які їх замінюють, мають право:
захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси вихованців, учнів і слухачів;

звертатися до закладу позашкільної освіти, органів управління освітою з питань освіти;

обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

брати участь у громадському самоврядуванні закладу позашкільної освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

отримувати інформацію про діяльність закладу позашкільної освіти, результати навчання і результати оцінювання якості освіти у закладі позашкільної освіти та його освітньої діяльності.

3.18. Батьки вихованців або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

сприяти керівництву закладу освіти у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування);

сприяти у дотриманні правил поведінки вихованців у закладі позашкільної освіти;

дотримуватися цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу позашкільної освіти.

IV. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

4.1. Керівництво закладом позашкільної освіти здійснює його директор, який призначається і звільняється з посади у порядку, визначеному чинним законодавством.

На посаду директора закладу позашкільної освіти призначається особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту, стаж педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків.

Директор закладу позашкільної освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу позашкільної освіти.

4.2. Директор закладу позашкільної освіти в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність закладу позашкільної освіти;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу позашкільної освіти має право першого підпису на фінансових та інших документах;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки;
- представляє заклад позашкільної освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та цим Статутом;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу позашкільної освіти;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу позашкільної освіти;
- сприяє здоровому способу життя вихованців та працівників закладу позашкільної освіти;
- забезпечує створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування);
- розпоряджається коштами закладу позашкільної освіти, організовує виконання кошторису доходів і видатків;
- встановлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу відповідно до законодавства, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників закладу позашкільної освіти;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- забезпечує оприлюднення публічної інформації, розпорядником якої є заклад позашкільної освіти, відповідно до вимог чинного законодавства;
- здійснює інші повноваження, передбачені законом та цим Статутом.

4.3. Колегіальним органом управління закладу позашкільної освіти є педагогічна рада, повноваження якої визначаються цим Статутом.

Головою педагогічної ради є директор закладу позашкільної освіти.

4.4. Педагогічна рада закладу позашкільної освіти:

- планує роботу закладу позашкільної освіти;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;

формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

приймає рішення щодо видачі документів про освіту;

розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в закладі позашкільної освіти, його структурних підрозділах;

обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення вихованців, працівників закладу позашкільної освіти та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання щодо відповідальності вихованців, працівників закладу позашкільної освіти та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу позашкільної освіти;

розглядає інші питання, віднесені законом та/або Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради вводяться в дію рішеннями директора закладу позашкільної освіти.

Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб закладу позашкільної освіти. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два рази на рік.

4.5. У закладі позашкільної освіти може діяти методична рада, до складу якої входять педагогічні працівники та інші учасники освітнього процесу.

Методична рада є дорадчим органом.

4.6. У закладі позашкільної освіти можуть діяти:

органи самоврядування працівників закладу позашкільної освіти;

органи учнівського самоврядування;

органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.7. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу позашкільної освіти є загальні збори (конференція) колективу, які скликаються не рідше одного разу на рік.

Загальні збори (конференція) колективу закладу позашкільної освіти проводяться за участю директора, заступників директора, керівників структурних підрозділів, педагогічних та інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, а також представників органів учнівського та батьківського самоврядування.

V. МАЙНО ЗАКЛАДУ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

5.1. Заклад позашкільної освіти користується майном, земельною ділянкою відповідно до законодавства України.

5.2. Матеріально-технічна база закладу позашкільної освіти включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні, орендоване чи надане йому Засновником.

5.3. Для здійснення освітньої роботи закладу позашкільної освіти надаються в користування або в оренду спортивні об'єкти, оздоровчі, культурні та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Надання зазначених об'єктів у користування або в оренду здійснюється у порядку, встановленому законодавством України.

5.4. Майно закладу позашкільної освіти належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене на праві оперативного управління за управлінням освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

5.5. Майно закладу позашкільної освіти може вилучатися Засновником лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти у порядку, встановленому законодавством.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

6.1. Фінансово-господарська діяльність закладу позашкільної освіти провадиться відповідно до законодавства та цього Статуту.

6.2. Фінансування закладу позашкільної освіти здійснюється за рахунок місцевого бюджету, а також додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

6.3. Додатковими джерелами фінансування закладу позашкільної освіти є:
кошти, одержані за надання додаткових освітніх послуг, роботи, виконані закладом позашкільної освіти на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян, доходи від реалізації власної продукції, від надання в оренду приміщень, обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток закладу позашкільної освіти;

гуманітарна допомога;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються закладом позашкільної освіти на діяльність, передбачену цим Статутом.

6.4. Бюджетне фінансування закладу позашкільної освіти не може зменшуватися або припинятися у разі наявності у закладу додаткових джерел фінансування.

Не використані в поточному році позабюджетні кошти закладу позашкільної освіти не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.5. Заклад позашкільної освіти може надавати платні освітні та інші послуги, переліки яких затверджують Кабінет Міністрів України та Засновник.

Платні послуги не можуть надаватися замість або в межах освітньої діяльності, визначеної освітніми програмами, навчальними планами і програмами.

Платні послуги можуть надаватися за напрямками діяльності закладу позашкільної освіти.

6.6. Заклад позашкільної освіти фінансується через централізовану бухгалтерію управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

Бухгалтерський облік у закладі позашкільної освіти здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

Централізована бухгалтерія управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації надає фінансову, статистичну та іншу звітність в порядку, встановленому чинним законодавством.

6.7. Заклад позашкільної освіти є неприбутковим закладом освіти. Доходи закладу позашкільної освіти використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.8. Заклад позашкільної освіти дотримується заборони розподілу отриманих доходів або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів закладу позашкільної освіти, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

6.9. Заклад позашкільної освіти у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право самостійно розпоряджається коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до цього Статуту; безоплатно користуватися земельними ділянками, на яких він розташований; розвивати власну матеріальну базу; користуватися майном відповідно до

законодавства та цього Статуту; виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та цьому Статуту.

6.10. Ведення діловодства в закладі позашкільної освіти здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

VII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ, ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ ЗАКЛАДУ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

7.1. Реорганізація (поділ, перетворення, злиття, приєднання), ліквідація чи перепрофілювання закладу позашкільної освіти здійснюється за рішенням Засновника у порядку, визначеному законодавством України.

7.2. Заклад позашкільної освіти вважається реорганізованим або ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису.

7.3. У разі реорганізації або ліквідації закладу позашкільної освіти його працівникам гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

7.4. У разі припинення закладу позашкільної освіти (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

Начальник управління освіти



Олексій СУКЕННИКОВ