



СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09 квітня 2024 року

№ 366

Про затвердження змін до
Регламенту Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації

Відповідно до статті 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про адміністративну процедуру», Закону України «Про звернення громадян», постанови Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 року № 2263 «Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації» (зі змінами), враховуючи розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 08 квітня 2024 року № 298 «Про затвердження змін до Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

Затвердити зміни до Регламенту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 19 жовтня 2018 року № 615, що додаються.

Виконувач обов'язків голови

Василь ГРИГОРЕНКО

Згідно з оригіналом
Начальник відділу
організації діловодства



Тетяна ЛОЗОВА

002890



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Святошинської
районної в місті Києві державної
адміністрації

Одвітна до 24 року № 366

Зміни

до Регламенту Святошинської районної в місті Києві державної
адміністрації, затвердженого розпорядженням Святошинської районної в
місті Києві державної адміністрації від 19 жовтня 2018 року № 615

1. Пункт 5.1 глави 5 розділу IX викласти в такій редакції:

«5.1. Районна в місті Києві державна адміністрація організовує в
установленому порядку розгляд звернень громадян: пропозицій (зауважень),
заяв (клопотань), скарг.

Організація розгляду звернень громадян: пропозицій (зауважень), заяв
(клопотань), скарг відповідно до Закону України «Про звернення громадян» та
Закону України «Про адміністративну процедуру», у тому числі ведення
діловодства та проведення особистого прийому громадян, покладається на
відділ роботи із зверненнями громадян районної в місті Києві державної
адміністрації.».

2. Пункт 1.5. розділу X¹ викласти в такій редакції:

«1.5. Скарги на адміністративні акти районної в місті Києві державної
адміністрації, процедурні рішення, дії чи бездіяльність районної в місті Києві
державної адміністрації розглядаються відповідальними структурними
підрозділами районної в місті Києві державної адміністрації, до компетенції
яких належить вирішення порушених питань.

Структурні підрозділи районної в місті Києві державної адміністрації, до
компетенції яких належить вирішення порушених питань:

за результатами перегляду справи надають районній в місті Києві
державній адміністрації пропозиції щодо прийняття одного з таких рішень:

1) скасувати повністю або частково адміністративний акт та зобов'язати
адміністративний орган видати новий адміністративний акт або повторно
розглянути справу, а в передбачених законом випадках - самостійно прийняти
адміністративний акт;

2) скасувати повністю або частково процедурне рішення, самостійно
прийняти процедурне рішення;

3) залишити адміністративний акт, процедурне рішення без змін, а скаргу - без задоволення;

4) визнати дію адміністративного органу протиправною та зобов'язати його: припинити вчинення відповідної дії; усунути наслідки такої дії; виконати іншу дію на вимогу особи;

5) зобов'язати адміністративний орган усунути негативні наслідки, відшкодувати матеріальну шкоду, заподіяну протиправним адміністративним актом, дією або бездіяльністю адміністративного органу, у порядку, визначеному законом;

6) визнати повністю або частково виконаний адміністративний акт протиправним, якщо його виконання призвело до настання незворотних правових наслідків;

у випадках, коли районна в місті Києві державна адміністрація не є суб'єктом розгляду поданої скарги, готують проекти обґрунтованих відповідей.».

Керівник апарату

Сергій ШАПОВАЛ