



АПАРАТ
СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

НАКАЗ

17 січня 2020 року

№ 1

Про розроблення посадових інструкцій
державних службовців категорій «Б»
та «В» апарату Святошинської районної
в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до статей 7, 8 Закону України «Про державну службу», Порядку розроблення посадових інструкцій державних службовців категорій «Б» та «В», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 11 вересня 2019 року № 172-19, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 вересня 2019 року за № 1077/34048, Методичних рекомендацій щодо окремих питань підготовки посадових інструкцій державних службовців категорій «Б» та «В», затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 02 грудня 2019 року № 219-19 та у зв'язку з необхідністю приведення діючих посадових інструкцій у відповідність до чинного законодавства,

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам структурних підрозділів апарату Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації до 22 січня 2020 року здійснити перегляд Положень про підпорядковані структурні підрозділи та, у разі необхідності, вжити заходів щодо приведення їх у відповідність до чинного законодавства.

2. Відділу управління персоналом забезпечити до 28 лютого 2020 року підготовку пропозицій щодо змісту виконуваної за посадою роботи та проєктів посадових інструкцій:

для посад державних службовців категорії «Б» - керівника апарату, заступника керівника апарату, керівників структурних підрозділів апарату, керівників самостійних структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

для посад державних службовців категорії «В», які визначені структурою Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (у разі нецільності утворення структурних підрозділів).

0000000000

3. Керівникам структурних підрозділів апарату, керівникам самостійних структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:

3.1. Забезпечити до 28 лютого 2020 року підготовку пропозицій щодо змісту виконуваної за посадою роботи та проектів посадових інструкцій:

для посад державних службовців категорії «Б» - заступників керівників підпорядкованих структурних підрозділів апарату, заступників керівників підпорядкованих самостійних структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

для посад державних службовців категорії «В» підпорядкованих структурних підрозділів апарату, підпорядкованих самостійних структурних підрозділів Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

3.2. Подати до 16 березня 2020 року погоджені посадові інструкції на затвердження керівнику апарату Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, після їх перегляду відділом управління персоналом на відповідність встановленим законодавством вимогам.

4. Відділу управління персоналом апарату Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації здійснювати загальну координацію, методологічну підтримку процесу розроблення посадових інструкцій державних службовців категорій «Б» та «В».

5. Юридичному відділу апарату Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, за наявності розбіжностей під час застосування норм законодавства між учасниками процесу розроблення посадових інструкцій, забезпечити надання пропозицій щодо відповідності положень посадової інструкції встановленим законодавством вимогам.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Виконувач обов'язків
керівника апарату

Микола ПАШИНСЬКИЙ

Згідно з оригіналом:
Начальник відділу
організації діловодства



Тетяна ЛОЗОВА