



УКРАЇНА

**СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

*просп. Берестейський, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 48,
E-mail: doc.srda@kyivcity.gov.ua; doc.srda@kmda.gov.ua, web:svyat.kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37395418*

Директорові Святошинського
дитячого будинку-інтернату
Дмитрові КУПРІЙЧУКУ

вул. Котельникова, 51
м. Київ, 03115

Про надання рекомендацій до
колективного договору

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє, що колективний договір Святошинського дитячого будинку-інтернату на 2024-2027 роки зареєстровано 05.02.2024 за № 107-27/08.

Крім того, вважаємо за доцільне в окремі розділи внести деякі доповнення або зміни, а саме:

- у разі масового вивільнення працівників на підприємстві повідомляти державну службу зайнятості не пізніше, як за два місяці щодо вивільнення працівників відповідно до статті 50 Закону України «Про зайнятість населення»;
- враховувати норми законодавства, спрямовані на протидію та запобігання дискримінації, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків відповідно до Закону України від 08.09.2005 № 2866-IV «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків»;
- заходи, спрямовані на запобігання, протидію та припинення мобінгу (цькування), а також заходи щодо відновлення порушених внаслідок мобінгу (цькування) прав (Закон України від 16.11.2022 № 2759-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запобігання та протидії мобінгу (цькуванню)»)

ДОКУМЕНТ ІТС ЄПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ
ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000A7AE340000B8A300

Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович

Дійсний з 27.05.2022 16:01:26 по 27.05.2024 16:01:26

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація



107-962 від 05.02.2024



- відповідальність керівника за забезпечення своєчасної виплати заробітної плати та вжиття заходів у разі несвоєчасної її виплати відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України та статті 175 Кримінального кодексу України;
- оплату праці працівників підприємства здійснювати в першочерговому порядку, всі інші платежі здійснювати після виконання зобов'язань щодо оплати праці згідно із частиною 3 статті 15 Закону України «Про оплату праці»;
- при наявності заборгованості із заробітної плати забезпечувати персоніфікований облік заборгованих сум, затверджувати узгоджені з профкомами (радами трудового колективу) графіки погашення заборгованості, конкретно вказуючи терміни, обсяги та джерела коштів для її погашення, проводити компенсацію втрати частини заробітної плати у зв'язку із затримкою її виплати у відповідності до індексу зростання цін на споживчі товари і тарифів на послуги у порядку, встановленому чинним законодавством;
- оплату часу простою не з вини працівника здійснювати з розрахунку не нижче від двох третин тарифної ставки, встановленої працівникові;
- створення комісії по трудовим спорам відповідно до глави XV КЗпП України.
- надання матеріальної допомоги працівникам на оздоровлення, у разі смерті чи народження, одруження, на комунальні послуги;
- формування, розподілення коштів на соціально-культурні заходи;
- одноразові грошові виплати громадянам похилого віку у зв'язку з виходом на пенсію відповідно до статті 15 Закону України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку».

Заступник голови

Дмитрі МИХАЛЬЧУК

Валентина Якубенко 424 02 58



ДОКУМЕНТ ІТС ЄПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000A7AE340000B8A300

Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович

Дійсний з 27.05.2022 16:01:26 по 27.05.2024 16:01:26

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація



107-962 від 05.02.2024