**КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ**

**до вакантної посади головного спеціаліста відділу контролю Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації** **(категорія «В»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| Посадові обов’язки | | Здійснення обліку та контролю за виконанням структурними підрозділами Святошинської районної в місті Києві райдержадміністрації актів Верховної Ради України, актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, актів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.  Перевірка виконання вищезазначених контрольних документів структурними підрозділами районної в місті Києві державної адміністрації.  Забезпечення контролю за своєчасним надходженням інформаційних та інших матеріалів від структурних підрозділів райдержадміністрації.  Проведення випереджувального моніторингу строків виконання документів.  Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів для голови райдержадміністрації, його заступників щодо виконання документів.  Підготовка щотижневих письмових нагадувань-попереджень про закінчення строків виконання документів.  Надання методичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації в організації контролю за виконанням документів |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад – 12887, 00 грн.  премія – до 30 % посадового окладу,  надбавка за ранг державного службовця,  надбавки, доплати, та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу». |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Особа призначається на посаду державної служби до моменту призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу 12 місяців після припинення чи скасування воєнного стану. |
| Прізвище, ім’я та по-батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення підбору | | Рудійко Ірина Олексіївна,  т. (044)424 30 66  persrsrda@kyivcity.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. | Освіта | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра. |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує. |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою. |