

## ПРОТОКОЛ № 3

засідання Комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації

23.08.2024

м. Київ

Присутні:

**Голова Комітету доступності:** Дубовик М.Г.

**Заступник голови  
Комітету доступності:** Писарук Р.А.

**Секретар Комітету доступності:** Абакумова Т.Ю.

**Члени Комітету доступності:** Білінський Т.В., Крикун А.Є.,  
Листопадський В.І., Сидоренко О.М.,  
Струтинська О.М.

Відсутні: Абакарова Н.А., Афіндуліді С.І., Гребенчукова А.С., Свет Є.О.,  
Смаровоз І.О., Петрова М.О., Федоров Ю.А., Чарновський В.Ю.

Запрошені: Бернадська С.Б., Момотова Л.О., Савченко О.А., Цибульська В.В.

### Порядок денний:

1. Опрацювання доручення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Марини ХОНДИ від 09.08.2024 № 30534 в частині виконання пункту 4 листа Офісу Президента України від 07.08.2024 № 41-01/1072 щодо пропозиції про створення місцевої ради безбар'єрності.

**Доповідач:** Абакумова Т.Ю. – начальник відділу соціальних програм та соціальної підтримки громадян Управління соціального захисту населення Подільської РДА, секретар Комітету доступності

2. Ознайомлення членів Комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Комітет доступності) з Методичними рекомендаціями зі створення місцевих рад безбар'єрності.

**Доповідач:** Абакумова Т.Ю. – начальник відділу соціальних програм та соціальної підтримки громадян Управління соціального захисту населення Подільської РДА, секретар Комітету доступності

3. Обговорення проєкту відповіді Подільської районної в місті Києві державної адміністрації згідно із зазначеним дорученням.

Доповідач: Абакумова Т.Ю. – начальник відділу соціальних програм та соціальної підтримки громадян Управління соціального захисту населення Подільської РДА, секретар Комітету доступності

#### 4. Різне.

До пунктів 1, 2, 3.

#### **СЛУХАЛИ:**

1. Абакумову Т.Ю., яка презентувала членам Комітету доступності загальні положення Методичних рекомендацій зі створення місцевих рад безбар'єрності та звернула увагу присутніх на основні вимоги та зміни щодо діяльності Комітету доступності.

2. Дубовика М.Г., який ознайомив присутніх із пунктом 4 листа Офісу Президента України від 07.08.2024 № 41-01/1072 щодо пропозиції про створення місцевої ради безбар'єрності, метою роботи якої є моніторинг та контроль за виконанням плану заходів з безбар'єрності.

Зауважив, що відповідно до Методичних рекомендацій зі створення місцевих рад безбар'єрності, місцеві ради безбар'єрності створюються при виконавчому органі сільської, селищної, міської ради. Враховуючи дані рекомендації підстави для створення місцевої ради безбар'єрності при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації відсутні. Запропонував у подальшій роботі Комітету доступності враховувати Методичні рекомендації зі створення місцевих рад безбар'єрності, зокрема, в частині основних напрямів Національної стратегії безбар'єрності.

3. Білінського Т.В., який також зауважив, що відповідно до наданих Методичних рекомендацій місцева рада безбар'єрності створюється при міській територіальній громаді, тобто на рівні міста Києва.

4. Дубовика М.Г., який запропонував залучати до засідань Комітету доступності представників відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та ЗМІ для забезпечення висвітлення інформаційних матеріалів щодо діяльності Комітету забезпечення доступності та вжитих заходів із створення умов безбар'єрності в Подільському районі на офіційному сайті Подільської РДА, а також представників відділу інформаційних технологій для забезпечення технічних можливостей стосовно презентування інформаційних матеріалів на електронних носіях.

5. Дубовика М.Г., який зазначив, оскільки Методичні рекомендації зі створення місцевих рад безбар'єрності передбачають 6 напрямів Національної стратегії із створення безбар'єрного простору до 2030 року, то доцільно визначити відповідальних осіб від галузевих структурних підрозділів у складі Комітету доступності за кожним напрямом зазначеної стратегії, а саме:

Напрямок	Відповідальні
Фізична безбар'єрність	відповідальні особи з питань безбар'єрності Подільської РДА, структурних підрозділів Подільської РДА; комунальних підприємств, установ та організацій з правом юридичної особи
Інформаційна безбар'єрність	Апарат Подільської РДА, відділи охорони здоров'я, культури, молоді та спорту, інформаційних технологій, з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та ЗМІ
Освітня безбар'єрність	Управління освіти Подільської РДА
Цифрова безбар'єрність	відповідальні особи з питань безбар'єрності Подільської РДА, структурних підрозділів Подільської РДА; комунальних підприємств, установ та організацій з правом юридичної особи
Суспільна та громадянська безбар'єрність	Апарат Подільської РДА; структурні підрозділи Подільської РДА; комунальні підприємства, установи та організації з правом юридичної особи
Економічна безбар'єрність	Відділ економіки Подільської РДА

### **ВИРІШИЛИ:**

1. Презентацію щодо Методичних рекомендацій зі створення місцевих рад безбар'єрності взяти до відома.

2. Тримати на постійному контролі питання щодо створення ради безбар'єрності при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації.

Виконавці: відповідальні особи з питань безбар'єрності Подільської РДА, структурних підрозділів Подільської РДА; комунальних підприємств, установ та організацій з правом юридичної особи

3. Забезпечити надання інформації про прийняті рішення щодо виконання пункту 4 листа Офісу Президента України від 07.08.2024 № 41-01/1072.

Виконавці: Бернадська С.Б. (Абакумова Т.Ю.) – узаг., структурні підрозділи Подільської РДА; комунальні підприємства, установи та організації з правом юридичної особи

Термін: 26.08.2024

4. Надати представників від відділів охорони здоров'я, економіки, культури, молоді та спорту, інформаційних технологій, з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та ЗМІ, сектору з питань праці та соціально-трудових відносин для їх залучення до діяльності Комітету доступності.

Виконавці: Бернадська С.Б. (Абакумова Т.Ю.) – узаг., Даценко Л.М., Коничева В.О., Кузьменко О.О., Лисенко В.Л., Ніколаєва О.А., Юрко Н.І., Юхно О.К.,

Термін: 01.10.2024

До пункту 4.

Різне.

**СЛУХАЛИ:**

1. Дубовика М.Г. стосовно необхідності вирішення питання щодо створення безперешкодного доступу до Інклюзивно-ресурсного центру № 7 Подільського району м. Києва, розташованого за адресою: вул. Вишгородська, буд. 23а.

2. Сидоренка О.М., який інформував про стан облаштування приміщення другої філії Інклюзивно-ресурсного центру № 7 Подільського району м. Києва, зокрема підходів та під'їздів за адресою: вул. Вишгородська, буд. 23а.

3. Дубовика М.Г. про необхідність врахувати потребу для створення належних умов безбар'єрності при формуванні бюджетного запиту на 2025 рік.

4. Писарука Р.А., який наголосив, що в районі функціонують бібліотеки, в яких створено належні умови для осіб з обмеженими можливостями. Бібліотеки підключені до мережі Інтернет та Wi-Fi. Запропонував на базі бібліотек розглянути можливість організації та проведення навчань за напрямом Національної стратегії безбар'єрності «Цифрова безбар'єрність».

5. Бернадську С.Б. про те, що на підставі звернень з питань надання соціальних послуг, Управління неодноразово зверталось до Центру комплексної реабілітації та надання соціальних послуг для дітей та осіб з інвалідністю (далі – Центр) з проханням провести оцінювання потреб особи/сім'ї в соціальних послугах та скласти акт оцінки потреб особи/сім'ї в соціальних послугах, який необхідний для прийняття рішення про надання соціальної послуги відповідно до Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», який передбачає, що після подачі заяви про надання соціальних послуг та необхідного комплексу документів складається акт оцінки потреб особи/сім'ї за формою, затвердженою Мінсоцполітики, складений соціальним менеджером/фахівцем із соціальної роботи надавача соціальних послуг разом із пропозиціями щодо переліку соціальних послуг, яких потребує особа/сім'я. Відповідний акт подається уповноваженому органу, тобто Управлінню, для подальшого прийняття рішення про надання соціальних послуг.

Листом від 12.07.2024 № 051/048-150 Центр повідомив Управління про неможливість проводити оцінку потреб особи/сім'ї в соціальних послугах з причин відсутності відповідного спеціаліста.

Оскільки, відповідно до Положення, яке затверджене розпорядженням Київського міського голови від 25.10.2023 № 1036 «Про затвердження Положення про Центр комплексної реабілітації та надання соціальних послуг для дітей та осіб з інвалідністю», Центр знаходиться в підпорядкуванні Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), то з метою якісного надання соціальних послуг є необхідність у сприянні складання актів оцінки потреб особи/сім'ї для прийняття рішення.

6. Сидоренка О.М. про діяльність та послуги, які надає Інклюзивно-ресурсний центр № 7 Подільського району м. Києва.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Проаналізувати можливості створення підходів та під'їздів до Інклюзивно-ресурсного центру №7 Подільського району м. Києва за адресою: вул. Вишгородська, буд. 23а з вулиць Мостицької та Вишгородської.

Виконавці: Листопадський В.І.  
Термін: 01.10.2024

2. Організувати та провести виїзну нараду за адресою: вул. Вишгородська, буд. 23а, за участю консультанта з питань безбар'єрного середовища ВГО НАІУ Міського комітету доступності осіб з інвалідністю до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури – Света Є.О.

Виконавці: Писарук Р.А., Листопадський В.І., Свет Є.О. (за згодою)  
Термін: 01.10.2024

Голова Комітету доступності –  
заступник голови



Микола ДУБОВИК

Секретар Комітету доступності –  
начальник відділу соціальних  
програм та соціальної підтримки громадян



Тетяна АБАКУМОВА

