



КОПІЯ

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА в місті КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.12.2024

1161

№

Про затвердження Плану заходів
щодо запобігання та виявлення корупції
Подільської районної в місті Києві
державної адміністрації на 2025 рік

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про запобігання корупції» та з метою здійснення превентивних заходів у структурних підрозділах Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, у комунальних підприємствах, що відносяться до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання та виявлення корупції Подільської районної в місті Києві державної адміністрації на 2025 рік (далі – План заходів), додається.

2. Керівникам структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальних підприємств, що відносяться до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити безумовне та своєчасне виконання Плану заходів.

2.1. Про проведену роботу інформувати щоквартально сектор із питань запобігання та виявлення корупції апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

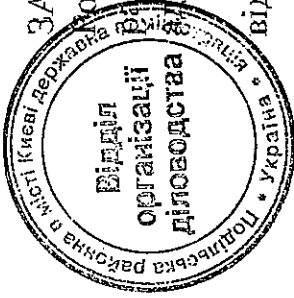
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач
обов'язків голови



Сергій КОВАЛЕНКО

0016552



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Подільської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від 30.12.2024 № 1161

План заходів
щодо запобігання та виявлення корупції
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (далі-ІРДА)
на 2025 рік

№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Проведення роз'яснювальної роботи серед осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування з питань дотримання антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів, комунальних підприємств, що належать до сфери управління ІРДА	Постійно
2.	Здійснення аналізу стану дотримання антикорупційного законодавства особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, вживати заходів щодо усунення недоліків у разі їх виявлення	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року

3.	Організувати проведення, за сприянням Київського регіонального центру підвищення кваліфікації, короткострокового семінару на тему: «Запобігання корупції в публічному управлінні»	Відділ управління персоналом Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Січень 2025 року
4.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з особами, які проходять процедуру звільнення (звільнилися) або знаходяться в декретній відпустці, про необхідність своєчасного подання декларацій за відповідний період до Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та надання відповідної інформації, що підтверджена повідомленням з офіційного сайту Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – НАЗК)	Відділ управління персоналом сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств, що належать до сфери управління ІРДА	Січень - березень 2025 року
5.	Проведення інформаційної кампанії щодо порядку заповнення та подання декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування до Єдиного державного реєстру декларацій на офіційному сайті НАЗК	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання і виявлення корупції самостійних структурних підрозділів	Січень- березень 2025 року
6.	По завершенню кампанії із декларування за період за 2024 рік, здійснити моніторинг своєчасності подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, шляхом перевірки наявності поданих декларацій до відповідної інформації в Єдиному державному реєстрі декларацій на офіційному сайті НАЗК	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Січень- Квітень 2025 року
7.	У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень особами, уповноваженими на виконання функцій держави,	Відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року

	місцевого самоврядування, або на вимогу спеціально уповноважених суб'єктів у сфері запобігання корупції, забезпечити проведення службових розслідувань із метою встановлення причин та умов, що призвели до порушення антикорупційного законодавства		
8.	У разі виявлення ознак вчинення корупційних та пов'язаних із корупцією правопорушень під час виконання службових обов'язків особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування інформувати спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів і комунальних підприємств, що належать до сфери управління ПРДА	Протягом року
9.	Надання методичної й консультативної допомоги структурним підрозділам апарату райдержадміністрації з питань застосування антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
10.	Забезпечення ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів і комунальних підприємств, що належать до сфери управління ПРДА	Протягом року

11.	<p>Проведення роботи щодо перевірки інформації, яка надходить на «Гарячу антикорупційну лінію» Подільської районової в місті Києві державної адміністрації та на Єдиний портал повідомлень викривачів. У разі підтвердження достовірності інформації вживати заходів щодо припинення корупційних правопорушень, правопорушень, пов'язаних з корупцією, та негайно повідомляти про можливі порушення спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції</p>	<p>Сектор з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p>Протягом року (у разі надходження)</p>
12.	<p>Забезпечення розгляду звернень/скарг громадян стосовно порушення антикорупційного законодавства особами уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування</p>	<p>Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів і комунальних підприємств, що належать до сфери ПРДА</p>	<p>Протягом року (у разі надходження скарг та звернень)</p>
13.	<p>Проведення добросовісних тендерних закупівель уповноваженою особою, відповідальною за організацію та проведення процедур закупівель</p>	<p>Головний спеціаліст з питань закупівель апарату ПРДА, відповідальні особи з питань закупівель в самостійних структурних підрозділах та комунальних підприємств, що належать до сфери управління ПРДА</p>	<p>Протягом року</p>

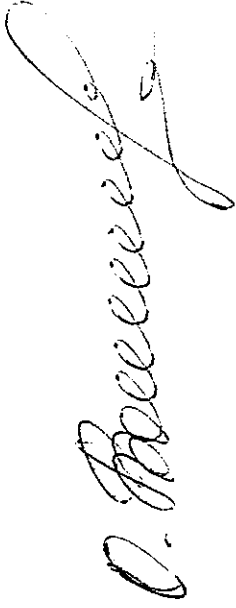
14.	Забезпечення доброчесності працівниками, які проводять юридичну експертизу проектів розпоряджень Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, проектів договорів, сторопною у яких виступає апарат Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	Працівники юридичного відділу	Протягом року
15.	Недопущення впливу зацікавлених осіб на працівників юридичного відділу ГРДА під час безпосереднього представництва інтересів у судах	Працівники юридичного відділу	Протягом року
16.	Забезпечення доброчесності працівниками відповідальними за стан благоустрою при здійсненні службових повноважень, під час безпосереднього представництва інтересів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації. Попередження та недопущення впливу зацікавлених осіб на співробітників відділу з питань благоустрою та екології	Працівники відділу з питань благоустрою та екології	Протягом року
17.	Забезпечення об'єктивного щорічного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	Керівник апарату, керівники структурних підрозділів, відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Жовтень - листопад 2025 року
18.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору або у разі призначення на посаду під час режиму воєнного стану	Керівник апарату, керівники структурних підрозділів з правової юридичної особи, відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення	Протягом року

		корупції	
19.	Забезпечення ефективного та цільового використання бюджетних коштів, організації проведення внутрішнього контролю по результатах освоєння.	Керівництво ПРДА, керівники самостійних підрозділів з правом юридичної особи, керівники комунальних підприємств, що належать до сфери управління ПРДА, сектор внутрішнього аудиту, уловнена особа з питань внутрішнього контролю	Протягом року
20.	Забезпечення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, вживати заходів з його врегулювання. Інформувати голову Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та НАЗК про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
21.	Забезпечення контролю за дотриманням процедури ведення засідань комісій, Колегії ПРДА на предмет виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів	Голови комісій, Колегії ПРДА	Постійно
22.	Забезпечити візування проєктів наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, проєктів наказів (розпоряджень) із кадрових питань (особового складу) ПРДА	Сектор із питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
23.	Здійснення контролю за додержанням суб'єктами надання адміністративних послуг термінів розгляду справ та прийняття рішень, відповідно до чинного законодавства	Центр надання адміністративних послуг, структурні підрозділи ПРДА	Протягом року

24.	Проведення, по мірі необхідності, перевірок щодо організації роботи з питань запобігання та виявлення корупції в самостійних структурних підрозділах ГРДА та комунальних підприємствах, що належать до сфери управління ГРДА	Сектор із питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року (у разі потреби)
25.	Забезпечення участі осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у нарадах, семінарах із питань дотримання антикорупційного законодавства та в проходженні підвищення кваліфікації у сфері запобігання корупції	Відділ управління персоналом, сектор із питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів і комунальних підприємств, що належать до сфери управління ГРДА	Згідно з графіком
26.	Забезпечення висвітлення актуальної інформації з питань антикорупційного діяльності на офіційному вебпорталі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	Відділ із питань внутрішньої політики, зв'язків із громадськістю та ЗМІ, сектор із питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
27.	Здійснення попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців апарату адміністрації/або звільняються, про вимоги, заборони та обмеження, встановлені законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції»	Відділ управління персоналом, сектор із питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
28.	Інформувати голову Подільської районної в місті Києві державної адміністрації про стан виконання антикорупційного законодавства в райдержадміністрації за звітний період	Сектор із питань запобігання та виявлення корупції	Грудень 2025 року

29.	Підготовка та затвердження Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції Подільської районної в місті Києві державної адміністрації на 2026 рік	Сектор із питань запобігання та виявлення корупції	Грудень 2025 року
-----	--	--	----------------------

Керівник апарату



Ольга БОЙКО