**ПАМ’ЯТКА**

**щодо етичної поведінки в Оболонській районній**

**в місті Києві державній адміністрації**

Основним принципом діяльності працівників адміністрації має бути доброчесність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

**Працівники адміністрації зобов’язані:**

* неухильно додержуватись загальновизнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх службових повноважень, так і в повсякденному житті;
* діяти виключно в інтересах держави, територіальної громади, адміністрації, яку вони представляють;
* виконувати службові повноваження та професійні обов’язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;
* не допускати зловживань та неефективного використання власності держави, територіальної громади, адміністрації;
* діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;
* дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;
* утримуватись від виконання рішень чи доручень голови адміністрації, якщо вони суперечать закону;
* не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення;
* невідкладно інформувати голову адміністрації, посадову особу, відповідальну за запобігання корупції в адміністрації, про можливі випадки корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення;
* вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

**Працівникам адміністрації заборонено:**

* використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов’язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;
* розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв’язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов’язків;
* використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.