



Копія

**ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.05.2024

№ 316

Про внесення змін до структури Управління (Центру)
надання адміністративних послуг Голосіївської
районної в місті Києві державної адміністрації

Керуючись Конституцією України, Законом України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядженням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.05.2023 № 156 «Про внесення змін до чисельності структурних підрозділів Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації», на виконання рішення Київської міської ради від 20.04.2023 № 6307/6348 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28.07.2016 № 861/862 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг міста Києва:

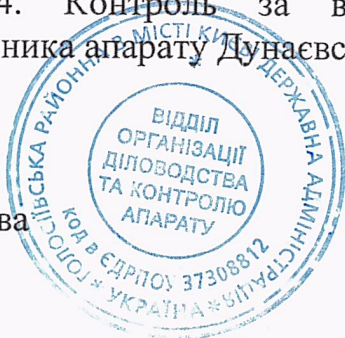
1. Унести на 01.06.2024 зміни до структури Управління (Центру) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, а саме: перейменувати сектор правового забезпечення та діловодства на сектор правового забезпечення.

2. Виконувачеві обов'язків начальника управління Сторожчук Т. М. унести на 01.06.2024 відповідні зміни та затвердити в установленому порядку штатний розпис Управління (Центру) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 08.06.2023 № 245 «Про внесення змін до структури управління (Центру) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Дунаєвську С. А.

Голова



Сергій САДОВОЙ

100421



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження І Голошійської

районної в місті Києві державної
адміністрації

29.05.2024 № 316

Структура

Управління (Центру) надання адміністративних послуг
Голошійської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Посада	Чисельність
-------	--------	-------------

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Начальник управління | 1 |
| 2 | Головний спеціаліст інформаційних технологій | 1 |

Відділ надання адміністративних послуг

- | | | |
|---|---|----|
| 3 | Заступник начальника управління – начальник відділу | 1 |
| 4 | Заступник начальника відділу – адміністратор | 1 |
| 5 | Адміністратор | 19 |

Відділ інформаційного забезпечення та обробки біометричних даних

- | | | |
|---|---|----|
| 6 | Заступник начальника управління – начальник відділу | 1 |
| 7 | Заступник начальника відділу – адміністратор | 1 |
| 8 | Адміністратор | 15 |

Відділ бухгалтерського обліку та звітності

- | | | |
|----|--|---|
| 9 | Начальник відділу – головний бухгалтер | 1 |
| 10 | Головний спеціаліст | 2 |

Сектор управління персоналом

- | | | |
|----|---------------------|---|
| 11 | Завідувач сектору | 1 |
| 12 | Головний спеціаліст | 1 |

2

Сектор правового забезпечення

- 13 Завідувач сектору
14 Головний спеціаліст
Усього:

1
1
47

Виконувач обов'язків начальника
Управління (Центру) надання
адміністративних послуг

Тетяна СТОРОЖЧУК