Копія

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.03.2024 № 144

Про затвердження Статуту
ліцею № 227 міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про повну загальну середню освіту», «Про освіту», рішення Київської міської ради від 09 листопада 2023 року № 7335/7376 «Про деякі питання діяльності закладів освіти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передачі до сфери управління Голосіївської районної у місті Києві державної адміністрації», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою приведення типу і найменування у відповідність до вимог законодавства України та внесення змін до статуту:

1. Затвердити Статут ліцею № 227 міста Києва у новій редакції, що додається.

2. Управлінню освіти Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації (Полторак Г. М.) здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього розпорядження.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.11.2012 № 815 «Про затвердження статуту ліцею № 227 імені М. М. Громова міста Києва».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Березовського В. І.

Голова Сергій САДОВОЙ

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ * ВІДДІЛ ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЛОВОДСТВА ТА КОНТРОЛЮ АПАРАТУ КОД В ЄДРПОУ 37308812 * УКРАЇНА *

000157

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації
12.03.2024 № 144

СТАТУТ
ЛІЦЕЮ № 227 МІСТА КИЄВА

Ідентифікаційний код 22879464

місто Київ

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ліцей № 227 міста Києва (далі – Ліцей) – заклад загальної середньої освіти, основним видом діяльності якого є освітня діяльність, що проводиться на рівнях базової середньої освіти та профільної середньої освіти, які передбачають виконання учнями вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом базової середньої освіти та Державним стандартом профільної середньої освіти.

Ліцей належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, представницьким органом якої є Київська міська рада, та переданий до сфери оперативного управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.2. Місцезнаходження юридичної особи:
03191, місто Київ, вулиця Героїв Маріуполя, 7-Д.

1.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 09 листопада 2023 року № 7335/7376 «Про деякі питання діяльності закладів освіти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації» ліцей № 227 імені М. М. Громова міста Києва перейменовано на ліцей № 227 міста Києва.

1.4. Ліцей є юридичною особою, має бланк із власною назвою, кутовий штамп, круглу печатку з офіційною назвою відповідно до нормативних документів, може мати рахунки в установах банків та інші реквізити. Гімназія може мати свій гімн, прапор, емблему та логотип.

1.5. Повне найменування Ліцею: Ліцей № 227 міста Києва.

1.6. Скорочене найменування Ліцею: Ліцей № 227.

1.7. Засновником Ліцею є Київська міська рада в особі її виконавчого органу Київської міської державної адміністрації (далі – Засновник) або уповноважений ним орган здійснює фінансування Ліцею, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює її статус, організовує будівництво та ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування учнів.

1.8. Ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства України, рішеннями (розпорядженнями) Засновника або уповноваженого ним органу (посадової особи), Положенням про ліцей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», цим Статутом.

1.9. Головною метою Ліцею є забезпечення реалізації права громадян на здобуття базової загальної середньої освіти та профільної середньої освіти.

1.10. Завданнями Ліцею є:

всебічний розвиток, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти протягом життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

організація освітнього процесу, що ґрунтується на цінностях та принципах, визначених законами України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту», у тому числі формування культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості; нетерпимості до корупції; поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина; нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою; патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;

створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;

виявлення та розвиток індивідуальних здібностей учнів, досягнення ними результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, що визначені Законом України «Про повну загальну середню освіту» і відповідними державними стандартами базової середньої освіти і повної загальної середньої освіти та необхідні для подальшого здобуття освіти;

організація вивчення учнями навчальних предметів (інтегрованих курсів), передбачених Державним стандартом базової середньої освіти і профільних навчальних предметів (інтегрованих курсів), передбачених Державним стандартом профільної середньої освіти;

розробка, удосконалення та впровадження нових освітніх технологій і форм організації освітнього процесу;

створення умов для здобуття освіти учнями шляхом належного кадрового, матеріально-технічного забезпечення, забезпечення універсального дизайну та/або розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби та можливості учнів;

забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу учнів;

надання консультацій батькам учнів та їх активне залучення до активного освітнього процесу.

1.11. Ліцей самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах компетенції, передбаченої чинним законодавством, Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» та цим Статутом.

1.12. Здобуття базової середньої освіти та профільної середньої освіти у Ліцеї для учнів здійснюється безоплатно за рахунок державного та місцевих бюджетів, коштів Засновника, інших джерел, не заборонених законодавством.

1.13. Учні з числа дітей з інвалідністю користуються пільгами, встановленими законодавством для осіб з інвалідністю.

1.14. Ліцей діє на підставі Статуту, який розроблений відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту». Статут затверджується Засновником або уповноваженим ним органом та реєструється місцевим органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування.

1.15. Взаємовідносини Ліцею з юридичними та фізичними особами визначаються чинним законодавством України, договорами, що укладені між ними.

1.16. Ліцей несе відповідальність перед особою, суспільством та державою за:

реалізацію головних завдань, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;

дотримання державних стандартів освіти;

дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

дотримання фінансової дисципліни.

1.17. Мова навчання і виховання в Ліцеї визначається відповідно до Конституції України, відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади функціонування української мови як державної».

Мовою освітнього процесу в Ліцеї є українська мова.

1.18. Ліцей має право:

визначати форми, методи та засоби організації освітнього процесу;

обирати освітню програму;

в установленому порядку розробляти та впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів, експериментальні та індивідуальні освітні програми;

спільно із закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу,

що не суперечить чинному законодавству України;

використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;

визначати контингент учнів відповідно до чинного законодавства України;

отримувати кошти та матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;

розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;

запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі й закордонних, на договірних (контрактних) умовах;

залишати у своєму розпорядженні та використовувати власні надходження у порядку визначеному чинним законодавством України.

1.19. У Ліцеї створюється соціально-психологічна служба в особі практичного психолога та соціального педагога.

1.20. Створення, реорганізація і ліквідація Ліцею здійснюється у порядку, встановленому законодавством України.

II. СТРУКТУРА ТА СТРОКИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

2.1. Ліцей є одним із типів закладів освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти на певних рівнях, зокрема, на рівнях базової середньої освіти та профільної середньої освіти.

2.2. Строки здобуття базової середньої освіти та профільної середньої освіти в Ліцеї такі:

базова середня освіта (5-9 класи, термін навчання 5 років):

перший цикл базової середньої освіти – адаптаційний (5-6 роки навчання);

другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання);

профільна середня освіта (10-12 класи, термін навчання 3 роки):

перший цикл профільної середньої освіти – профільно-адаптаційний (10 рік навчання);

другий цикл профільної середньої освіти – профільний (11-12 роки навчання).

2.3. Ліцей має у своєму складі внутрішній структурний підрозділ – Гімназію, яка забезпечує здобуття базової середньої освіти і діє відповідно до цього Статуту та інших установчих документів Ліцею на підставі положення про Гімназію, затвердженого директором Ліцею.

2.4. Для досягнення учнями результатів навчання та компетентностей згідно з вимогами відповідних державних стандартів базової середньої освіти і профільної середньої освіти у складі Ліцею у порядку, визначеному

законодавством України, створюються класи.

У разі потреби можуть створюватись групи для вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів) та міжкласні групи учнів для організації проєктної діяльності учнів, застосування інших освітніх технологій і методів навчання, що забезпечують взаємодію під час спільної діяльності учнів різних класів одного або різних років навчання.

У Ліцеї створюються навчальні кабінети (з навчальних предметів (інтегрованих курсів) однієї або різних освітніх галузей).

У складі Ліцею можуть створюватися тимчасові (від одного семестру (триместру) науково-дослідницькі класи та/або міжкласні групи учнів з метою організації профільного навчання. Для підготовки до участі в заходах змагального характеру (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо) можуть створюватися тимчасові групи учнів.

Організація освітнього процесу у класах і групах здійснюється відповідно до Освітньої програми Ліцею.

2.5. Гранична кількість учнів у класі (наповнюваність класу) Ліцею визначається відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

У разі створення міжкласних груп кількість учнів (одного та/або різних років навчання) в одній групі Ліцею повинна становити не менше восьми осіб.

2.6. Класи Ліцею працюють за навчальними програмами, підручниками і посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

2.7. У Ліцеї можуть створюватися інклюзивні класи. У разі звернення батьків учнів з особливими освітніми потребами інклюзивні класи утворюється в обов'язковому порядку. Організація освітнього процесу учнів з особливими освітніми потребами в інклюзивних класах Ліцею здійснюється відповідно вимог чинного законодавства України.

2.8. Мережа класів, їх наповнюваність та розподіл учнів одного року навчання між класами (наповнюваність класів) визначаються та затверджуються директором Ліцею.

2.9. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів в Ліцеї здійснюється згідно з нормативами, встановленими чинним законодавством України в галузі освіти.

2.10. За письмовими зверненнями батьків учнів у Ліцеї можуть створюватися групи подовженого дня для учнів, у тому числі інклюзивні, фінансування яких здійснюється за кошти Засновника та за інші кошти, не заборонені законодавством України.

III. ЗАРАХУВАННЯ УЧНІВ ДО ЛІЦЕЮ

3.1. Зарахування дітей до Ліцею для здобуття профільної середньої освіти (до 10-11 (12) класів) відбувається на конкурсних засадах. Конкурс може не проводитися, якщо кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості вільних місць у відповідних класах.

3.2. Зарахування дітей до класів гімназії Ліцею для здобуття базової середньої освіти (до 5-9 класів) здійснюється на конкурсних засадах за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах.

3.3. Зарахування, відрахування та переведення учнів Ліцею до наступних класів відбувається в порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України, на основі чого Ліцей розробляє правила прийому до Ліцею, які схвалюються педагогічною радою і затверджуються директором Ліцею.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЛІЦЕЮ

4.1. Режим роботи Ліцею визначається відповідно до вимог санітарного законодавства України, схвалюється педагогічною радою та затверджується директором Ліцею.

Ліцей працює за п'ятиденним робочим тижнем.

4.2. Розклад уроків (занять) складається відповідно до навчального плану Освітньої програми Ліцею з дотриманням санітарного законодавства України та затверджується директором Ліцею.

4.3. Тривалість уроків у Ліцеї складає 45 хвилин. Тривалість перерв між уроками відповідає санітарному законодавству України та особливостям організації освітнього процесу і харчування учнів, затверджується директором Ліцею та оприлюднюється на інформаційних ресурсах.

4.4. Відволікання учнів Ліцею від освітнього процесу забороняється, крім особливих випадків, передбачених законодавством України.

4.5. Освітні потреби учнів з особливими освітніми потребами під час уроків у Ліцеї забезпечуються асистентом учителя, посада якого передбачається в штатному розписі. Соціальні потреби таких учнів можуть забезпечуватися асистентом дитини, призначеним у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.6. Медичне обслуговування учнів здійснюється медичними працівниками, які входять до штатного розпису Ліцею, або відповідними закладами охорони здоров'я за місцем проживання учнів. У разі потреби медичний працівник Ліцею

надає першу медичну допомогу до приїзду бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги.

4.7. Харчування учнів у Ліцеї здійснюється відповідно до норм харчування, встановлених Кабінетом Міністрів України.

4.8. Відповідальність за організацію діяльності Ліцею, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм та організацію харчування учнів покладається на Засновника та директора Ліцею.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Освітній процес у Ліцеї організовується відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства України, Освітньої програми Ліцею та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей, обдарувань учнів, їхніх індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема, формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами базової середньої освіти і профільної середньої освіти.

5.2. Визначення структури навчального року, тривалості навчального тижня, строків і тривалості канікул, переведення і випуск учнів, видача документів про здобуття базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти, нагородження золотою, срібною медалями, похвальним листом, похвальною грамотою, дипломами, інші форми організації освітнього процесу в межах часу, передбаченого Освітньою програмою Ліцею, здійснюються відповідно до законодавства України, схвалюються педагогічною радою та затверджуються директором Ліцею.

5.3. Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їх особливих освітніх потреб.

5.4. Ліцей використовує в освітній діяльності одну освітню програму на рівні профільної середньої освіти (на першому та другому циклі профільної середньої освіти). Спрямування (академічне) здобуття учнями профільної середньої освіти визначається Освітньою програмою Ліцею.

5.5. Для забезпечення здобуття базової середньої освіти у 5-9 класах гімназії Ліцею використовується в освітній діяльності одна освітня програма на рівні базової середньої освіти (на першому та/або другому циклах) або може використовуватися одна наскрізна освітня програма, розроблена для базової (першого та/або другого циклу) та профільної середньої освіти.

5.6. Освітня програма Ліцею щорічно розробляється на основі типової освітньої програми, затвердженої Міністерством освіти і науки України.

Освітня програма Ліцею включає річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень, навчальний рік.

Освітня програма Ліцею з навчальними планами схвалюється педагогічною радою і затверджується директором Ліцею.

5.7. Ліцей планує свою роботу самостійно, розробляє стратегію розвитку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, річний план роботи та інші документи відповідно до номенклатури справ, затвердженої в установленому порядку. У зазначених документах відображаються найголовніші питання роботи Ліцею, визначаються перспективи розвитку її матеріально-технічної бази, шляхи удосконалення освітнього процесу, кадрового забезпечення і професійного розвитку педагогічних працівників, проведення атестації і сертифікації, формування позитивного іміджу і зв'язків з громадськістю, розвитку самоврядування учасників освітнього процесу та ін.

5.8. Ліцей працює за навчальними програмами, підручниками і посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України та реалізує освітні завдання на рівнях базової середньої освіти та профільної середньої освіти відповідно до вікових особливостей та природних здібностей учнів.

5.9. Ліцей обирає форми, засоби і методи навчання та виховання в межах, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та цим Статутом.

5.10. У Ліцеї може запроваджуватися індивідуальна форма здобуття освіти (екстернат, сімейна (домашня) форма, педагогічний патронаж) відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття освіти у системі загальної середньої освіти, яке затверджене Міністерством освіти і науки України.

5.11. У разі потреби Ліцей визначає індивідуальну освітню траєкторію учня за розробленим педагогічними працівниками та затвердженим педагогічною радою індивідуальним навчальним планом на підставі письмової заяви одного з батьків (інших законних представників учня, в якій, зокрема, повинні бути обґрунтовані причини та пропозиції щодо особливостей засвоєння освітньої програми (її окремих освітніх компонентів). Один із батьків або інших законних представників учня можуть бути присутніми на засіданні педагогічної ради під час розгляду заяви.

5.12. У Ліцеї внутрішня система забезпечення якості освіти сформована відповідно до Закону України «Про освіту» з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про повну загальну середню освіту».

5.13. Внутрішня система забезпечення якості освіти включає механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності.

5.14. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу в Ліцеї і ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотриманні прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та спрямовується на формування:

відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина;

нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою;

патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу, усвідомленого обов'язку захищати у разі потреби суверенітет і територіальну цілісність України;

усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;

громадянської культури та культури демократії;

культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;

прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;

культури, свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості.

Єдність навчання, виховання і розвитку учнів забезпечується спільними зусиллями всіх учасників освітнього процесу.

5.15. Виховання здійснюється відповідно до режиму роботи Ліцею та спрямовується на формування навичок і компетентностей, необхідних для успішної соціалізації учня.

5.16. Цілі виховного процесу в Ліцеї визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України та законах України, інших нормативно-правових актах.

Для всебічного розвитку учнів у Ліцеї утворюються гуртки за інтересами, спортивні секції або залучаються заклади позашкільної освіти.

5.17. У Ліцеї забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань. Примусове залучення учнів до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.

5.18. Дисципліна в Ліцеї дотримується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.

Застосування методів психічного та фізичного насильства до учнів забороняється.

VI. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

6.1. Кожен учень має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та доброчесне оцінювання результатів його навчання незалежно від виду та форми здобуття ним освіти.

6.2. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів Ліцею є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація.

6.3. Оцінювання досягнень учнів здійснюють педагогічні працівники Ліцею за шкалою оцінювання результатів, визначеною Ліцеєм, або за системою оцінювання, визначеною законодавством України. Залучення будь-яких інших осіб до оцінювання результатів навчання учнів здійснюється за рішенням директора Ліцею.

6.4. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів Ліцею, які завершили здобуття базової чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації. Кожен учень ліцею повинен пройти державну підсумкову атестацію за кожний рівень повної загальної середньої освіти з державної мови, математики та інших навчальних предметів, визначених Міністерством освіти і науки України, крім випадків, визначених законодавством України.

Учні Ліцею можуть бути звільнені від проходження державної підсумкової атестації у порядку, визначеному законодавством України.

6.5. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація учнів Ліцею здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством України, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається щороку у разі переведення учнів на наступний рік навчання відповідно до законодавства України.

Результати оцінювання учнів можуть заноситись до табеля успішності, який видається після завершення семестру або іншого терміну навчання відповідно до затвердженої структури навчального року.

6.6. Після завершення навчання за освітньою програмою рівня базової середньої освіти на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують свідоцтво про здобуття базової середньої освіти. Разом із свідоцтвом про здобуття базової середньої освіти учням Ліцею видається додаток, до якого внесені результати навчання відповідно до загальноприйнятої Міністерством освіти і науки України системи оцінювання.

6.7. Після завершення навчання за освітньою програмою рівня профільної середньої освіти на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти. Разом із свідоцтвом про здобуття повної загальної середньої освіти учням Ліцею видається додаток, до якого внесені результати навчання відповідно до загальноприйнятої Міністерством освіти і науки України системи оцінювання.

6.8. Педагогічна рада затверджує критерії, правила і процедури оцінювання учнів, які включаються до Освітньої програми Ліцею.

6.9. Облік оцінювання результатів навчання учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, свідоцтві досягнень учнів, табелі успішності. Результати навчання за рік можуть зазначатися в особових справах учнів.

VII. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Учасниками освітнього процесу в Ліцеї є учні, педагогічні працівники, медичні працівники, інші працівники, батьки учнів або особи, які їх замінюють, асистенти дітей у разі їх допуску відповідно до вимог частини сьомої статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

7.2. Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням керівника Ліцею. Відповідальність за зміст таких заходів несе директор Ліцею.

7.3. Статус учасників освітнього процесу, їх права та обов'язки визначаються чинним законодавством України, цим Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку Ліцею.

7.4. Учні мають право на:

навчання впродовж життя та академічну мобільність;

індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти і освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;

доступність і безоплатність базової середньої та профільної середньої освіти;

якісні освітні послуги;

справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

відзначення успіхів у своїй діяльності;

свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності;

безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;

користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою Ліцею;

повагу людської гідності;

захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь- яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі.

7.5. Учні зобов'язані:

виконувати вимоги Освітньої програми Ліцею (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягати результатів навчання, передбачених стандартами освіти для рівнів базової та профільної середньої освіти;

підвищувати загальнокультурний рівень;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством України;

бережливо ставитись до майна Ліцею та особистих речей;

дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку;

дотримуватися правил особистої гігієни.

7.6. Педагогічними працівниками Ліцею є особи, які мають відповідну вищу педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), високі моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють

виконувати професійні обов'язки, забезпечують результативність та якість своєї роботи.

7.7. Педагогічні працівники мають права, визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», колективним та трудовим договорами, Статутом Ліцею.

Педагогічні працівники Ліцею приймаються на роботу за трудовими договорами відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та законодавства про працю.

7.8. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

7.9. Директор Ліцею призначає вчителів, асистентів учителів, класних керівників, вихователів груп подовженого дня, керівників гуртків, практичних психологів, соціальних педагогів, педагогів-організаторів, завідувачів навчальними кабінетами та інших працівників Ліцею. Їхні права і обов'язки визначаються нормативно- правовими документами Міністерства освіти і науки України, Професійним стандартом учителя, Правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

7.10. Педагогічні працівники Ліцею мають право на:

академічну свободу, включаючи свободу викладання, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

педагогічну ініціативу;

захист професійної честі, гідності;

участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;

проведення науково-дослідної, експериментальної пошукової роботи відповідно до чинних нормативних документів;

вільний вибір форм, методів, засобів навчання та розвитку, виявлення професійної ініціативи;

позачергову атестацію на отримання відповідної категорії і звання;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів та інших органів самоврядування, заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу;

підвищення кваліфікації та перепідготовку;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

захист професійної честі та гідності;

безпечні і нешкідливі умови праці;

участь у роботі колегіальних органів управління Ліцею;

соціальні пільги і гарантії, передбачені законодавством України;

проведення дисциплінарного розслідування порушень норм професійної поведінки або цього Статуту;

внесення пропозицій адміністрації Ліцею й органам управління освітою щодо поліпшення освітнього процесу;

на матеріальне та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

7.11. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

7.12. Педагогічні працівники Ліцею зобов'язані:

дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками;

виконувати обов'язки, визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, установчими документами Гімназії, трудовим договором та/або їхніми посадовими обов'язками;

забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку учнів, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності, визначених статтею 6 Закону України «Про освіту»;

використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог Закону «Про повну загальну середню освіту»;

володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;

постійно підвищувати свою педагогічну майстерність;

виконувати Статут Ліцею, дотримуватися режиму роботи та Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, умов трудового договору та своїх посадових обов'язків;

виконувати Освітню програму Ліцею для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;

дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі;

щорічно підвищувати кваліфікацію відповідно до чинного законодавства;

особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбності, поміркованості, інших доброчинностей;

формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України;

виховувати в учнів повагу до батьків або осіб, які їх замінюють, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, до державного і соціального устрою, бережне ставлення до навколишнього середовища;

готувати дітей до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

дотримуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;

сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей учнів, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

захищати учнів від будь-яких форм фізичного і психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;

постійно вдосконалювати свою педагогічну майстерність і загальну культуру;

виконувати рішення, прийняті органами громадського самоврядування, накази і розпорядження адміністрації Ліцею;

підтримувати дисципліну в на основі поваги до людської гідності учасників освітнього процесу;

сприяти зростанню іміджу Ліцею;

брати участь у розгляді конфліктів за письмовими та усними заявами батьків або осіб, які їх замінюють, та інших осіб.

7.13. Педагогічні працівники Ліцею підлягають атестації, яка є обов'язковою і здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

Педагогічні працівники можуть проходити сертифікацію на добровільних засадах у порядку, визначеному законодавством України.

7.14. Педагогічні працівники, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні проходити педагогічну інтернатуру.

7.15. Педагогічна інтернатура організовується відповідно до наказу директора Ліцею, що видається в день призначення особи на посаду педагогічного працівника.

7.16. Виконання обов'язків педагога-наставника покладається на педагогічного працівника з досвідом педагогічної діяльності, як правило, не менше п'яти років за відповідною спеціальністю (такою самою або спорідненою предметною спеціальністю або спеціалізацією).

7.17. Відповідно до рішення директора Ліцею педагогічному працівникові за виконання обов'язків педагога-наставника призначається доплата у граничному розмірі 20 відсотків його посадового окладу (ставки заробітної плати) в межах фонду оплати праці.

7.18. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Конкретний перелік посадових обов'язків визначається посадовою інструкцією, яка затверджується директором Ліцею відповідно до вимог законодавства України.

7.19. Розподіл педагогічного навантаження Ліцеї затверджується його директором відповідно до вимог законодавства України.

7.20. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається Освітньою програмою Ліцею, або з причини виникнення вакансії за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства України про працю.

7.21. Педагогічні працівники, які не відповідають займаній посаді за результатами атестації, або систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку, не виконують посадових обов'язків, умов трудового договору, звільняються з посади згідно з чинним законодавством України.

7.22. Педагогічний, технічний та медичний персонал приймаються на роботу і звільняються директором Ліцею згідно з трудовим законодавством України. Їхні права та обов'язки регулюються трудовим законодавством України, цим Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку.

7.23. Батьки учнів або особи, що їх замінюють, мають право:

брати участь у загальних зборах;

захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своїх дітей, які є учнями Ліцею;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у Ліцеї та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них своїх дітей;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку своєї дитини та/або індивідуального навчального плану;

отримувати інформацію про діяльність Ліцею, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти та її освітньої діяльності;

бути присутніми на навчальних заняттях своїх дітей за попереднім погодженням з директором Ліцею;

звертатись до органів державного управління і громадського самоврядування з питань навчання, виховання своїх дітей.

7.24. Батьки учнів або особи, які їх заміняють, несуть відповідальність за здобуття своїми дітьми базової середньої освіти та профільної середньої освіти і зобов'язані:

сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан своїх дітей, створювати належні умови для розвитку їхніх природних здібностей, формувати навички здорового способу життя;

дотримуватись режиму роботи Ліцею та забезпечувати неухильне виконання дітьми Правил внутрішнього розпорядку;

дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог;

поважати гідність дитини, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу, виховувати працелюбність, почуття доброти, шанобливе ставлення до України, державної мови, культури, сім'ї;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у дитини повагу до державної мови, державних символів України, Законів, прав та свобод людини, до національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та інших держав і народів;

дотримуватися Статуту, установчих документів, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею.

7.25. Ліцей надає батькам або особам, які їх заміняють, допомогу у виконанні їх батьківських обов'язків.

Батьки або особи, які їх заміняють, несуть однакову відповідальність за виховання, навчання та розвиток дітей.

У разі невиконання батьками або особами, які їх замінюють, своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством України, Ліцей може порушити клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

7.26. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту на них можуть накладатися дисциплінарні та адміністративні стягнення, встановлені чинним законодавством України.

VIII. УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ

8.1. Безпосереднє управління Ліцеєм здійснює його директор і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу. Директор Ліцею є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за спеціальністю, стаж роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшов конкурсний відбір та визнаний переможцем конкурсу.

8.2. Призначення, повноваження та відповідальність директора Ліцею визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту та установчими документами Ліцею.

8.3. Директор Ліцею призначається Засновником у порядку, визначеному законодавством України.

8.4. Директор Ліцею зобов'язаний виконувати обов'язки, передбачені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», та інші обов'язки, покладені на нього законодавством України, Засновником, установчими документами Ліцею, колективним договором (у разі наявності), строковим трудовим договором.

Директор Ліцею:

організовує, координує діяльність педагогічних та інших працівників для забезпечення єдності освітнього процесу та фінансово-господарської діяльності, відповідає за їх якість і ефективність;

призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їхні посадові інструкції та функціональні обов'язки;

затверджує положення про внутрішні структурні підрозділи Ліцею;

забезпечує організацію освітнього процесу та здійснює контроль за виконанням Освітньої програми Ліцею;

забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

діє від імені Ліцею, укладає договори з юридичними та фізичними особами, представляє заклад освіти в усіх органах державної влади, установах і громадських організаціях, на підприємствах;

створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі;

забезпечує дотримання вимог безпечної життєдіяльності, охорони здоров'я, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм, техніки безпеки;

уживає заходів щодо утвердження здорового способу життя;

забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

підтримує ініціативи щодо вдосконалення освітнього процесу, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів та учнів;

залучає діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до освітнього процесу, участі в учнівських об'єднаннях за інтересами;

розпоряджається у встановленому законодавством порядку майном і коштами Ліцею;

контролює дотримання режиму роботи Ліцею, організацію харчування та медичного обслуговування учнів;

видає в межах своєї компетенції накази та контролює їх виконання;

щороку звітує про свою роботу на загальних зборах Ліцею.

8.5. Директор Ліцею має заступників відповідно до штатного розпису.

Посаду заступника директора Ліцею може займати особа, яка є громадянином України, має освітньо-кваліфікаційний рівень магістра або спеціаліста і стаж педагогічної роботи не менше як три роки та вільно володіє державною мовою.

8.6. Заступники директора Ліцею призначаються та звільняються з посади його директором відповідно до порядку, визначеного законодавством України.

8.7. Директор Ліцею є головою педагогічної ради – основного постійно діючого колегіального органу управління Ліцеєм.

8.8. Основним постійно діючим колегіальним органом управління Ліцеєм є педагогічна рада, повноваження якої визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту» і Статутом Ліцею.

8.9. Педагогічна рада створюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники обов'язково повинні брати участь у засіданнях педагогічної ради, діяльність якої регламентована чинним законодавством України.

8.10. Рішення педагогічної ради підписуються головуючим на засіданні, секретарем та вводяться в дію наказом директора Ліцею.

8.11. Засідання педагогічної ради проводяться за потребою, але не рідше ніж чотири рази на рік.

8.12. Педагогічна рада Ліцею:

схвалює стратегію розвитку Ліцею та річний план роботи;

схвалює Освітню програму Ліцею, зміни до неї та оцінює результати її виконання;

схвалює правила внутрішнього розпорядку;

схвалює положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають

ліцензію на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності Ліцею;

ухвалює рішення щодо відзначення морального та матеріального заохочення учнів, працівників та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників Ліцею та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

розглядає питання виконання індивідуальних навчальних планів учнів, що навчаються за індивідуальною формою (педагогічним патронажем) та індивідуальними навчальними планами;

затверджує критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів;

розглядає інші питання, віднесені законодавством України та Статутом Ліцею до його повноважень.

8.13. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Ліцею є загальні збори його колективу, що скликаються не рідше ніж один раз на рік.

8.14. Порядок скликання, повноважень, чисельність, склад загальних зборів колективу визначаються колективним договором.

8.15. Загальні збори заслуховують звіт директора про здійснення керівництва Ліцеєм, розглядають питання освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності Ліцею.

8.16. У Ліцеї за рішенням загальних зборів можуть створюватися і діяти органи самоврядування учнів, органи батьківського самоврядування, органи самоврядування працівників Ліцею.

8.17. У Ліцеї функціонують методичні об'єднання педагогічних працівників, а також можуть створюватися кафедри з окремих освітніх галузей, навчальних предметів (інтегрованих курсів), лабораторії, які вирішують питання професійного розвитку педагогічних працівників, науково-дослідницької роботи, участі у фахових і творчих конкурсах педагогів, інтелектуальних змаганнях учнів тощо.

IX. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Матеріально-технічна база Ліцею включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші цінності, вартість яких відображено у балансі.

9.2. Будівлі, приміщення та територія Ліцею повинні відповідати будівельним нормам, державним стандартам і правилам.

9.3. У Ліцеї забезпечується доступність та універсальний дизайн усіх приміщень з метою формування в учнів компетентностей для подальшого самостійного життя.

9.4. Майно, закріплене за Ліцеєм, належить йому на правах оперативного управління та не може бути вилучене, якщо інше не передбачено законодавством України.

9.5. Використання матеріально-технічної бази та провадження фінансово-господарської діяльності Ліцею здійснюється відповідно до законодавства.

9.6. Ліцей має приміщення та обладнання для організації освітнього процесу, зокрема для проведення спортивно-оздоровчої та позакласної роботи.

9.7. Учні Ліцею забезпечуються спортивним інвентарем та обладнанням, засобами навчання та іншим навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей, гурткової, секційної роботи, технічними та іншими засобами.

9.8. Фінансування Ліцею здійснюється його Засновником або уповноваженим ним органом відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством України.

9.9. Фінансово-господарська діяльність Ліцею здійснюється на основі кошторису.

9.10. Порядок діловодства визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших органів виконавчої влади, яким підпорядковується Ліцей.

9.11. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації. За рішенням Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації бухгалтерський облік може здійснюватися Ліцеєм самостійно.

9.12. Ліцей може надавати платні послуги на договірній основі відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися державними закладами освіти, затвердженими Міністерством освіти і науки України.

9.13. Звітність про діяльність Ліцею здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

X. ПРОЗОРІСТЬ ТА ІНФОРМАЦІЙНА ВІДКРИТІСТЬ

10.1. Ліцей формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію на офіційному сайті Ліцею та інформаційному стенді для батьків.

10.2. Ліцей забезпечує на офіційному сайті відкритий доступ до такої інформації та документів:

Статут Ліцею;

ліцензії на впровадження освітньої діяльності;

Освітня програма Ліцею;

структура та органи управління;

кадровий склад;

територія обслуговування, закріплена за Ліцеєм;

ліцензований обсяг та фактична кількість учнів;

дані про наявність вільних місць;

мова освітнього процесу;

наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);

матеріально-технічне забезпечення;

результати моніторингу якості освіти;

правила прийому дітей до Ліцею;

умови доступності Ліцею для навчання для осіб з особливими освітніми потребами;

перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;

річний звіт про діяльність директора Ліцею;

фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів;

інформація про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога;

кошторис Ліцею.

XI. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

11.1. Ліцей відповідно до чинного законодавства України, має право укладати угоди про співпрацю, встановлювати прямі зв'язки з освітніми закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами.

11.2. За наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів заклад має право налагоджувати прямі міжнародні зв'язки на основі самостійно укладених угод про обмін педагогічними працівниками та учнями, проводити спільні заходи, а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Участь у міжнародних програмах, проєктах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

XII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЛІЦЕЮ

12.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Ліцею здійснюється Державною службою якості освіти в Україні та його територіальними органами, що діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами.

12.2. Формами заходів державного нагляду (контролю) є:
плановий (позаплановий) інституційний аудит;
позапланова перевірка.

12.3. Державна служба якості освіти України та її територіальні органи проводять інституційний аудит, позапланові перевірки відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

12.4. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом у Ліцеї, встановлюється її Засновником, Київською міською державною адміністрацією, Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією.

Виконувач обов'язків
начальника управління освіти Світлана ЗАЛЕВСЬКА