



КОПІЯ

ГОЛОСІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.10.2018

№ 470

Про календар і план роботи Голоосівської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації на IV квартал 2018 року

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації від 14.05.2018 № 200:

1. Затвердити календар і план роботи Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації на IV квартал 2018 року згідно з додатками 1, 2, 3, 4.

2. Відділу організації діловодства та контролю Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації надіслати перелік питань керівникам відділів та служб району для підготовки питань, які виносяться на засідання колегії та апаратні наради у голови Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови, заступників голови та керівника апарату адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Виконувач обов'язків голови

О. Настасенко



00008449



Додаток 1  
до розпорядження Голоосівської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації

10.10.2018 № 470

Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації  
у IV кварталі 2018 року.

Початок засідання колегії Голоосівської районної в місті Києві  
державної адміністрації – 16.00 год.

Жовтень 12  
Листопад 10  
Грудень 10

Заступник керівника  
апарату адміністрації

Н. Навосва



Додаток 2  
до розпорядження Голосіївської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації  
10.10.2018 № 470

ПЕРЕЛІК  
питань для розгляду на засіданні колегії  
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у IV кварталі 2018 року

| Дата              | Зміст питань                                                                                                         | Доповідачі                                                                            | Відповідальний за проведення та виконання                   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 12 листопада      | Про стан підключення житлового фонду району до теплопостачання в опалювальний сезон 2018/2019 року                   | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                 | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації                 |
| 10 грудня         | Про організацію та підготовку проведення загально районних Новорічно-Різдвяних свят у Голосіївському районі м. Києва | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації              |
| Протягом кварталу | Питання життєдіяльності району                                                                                       |                                                                                       | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |

2

ПЕРЕЛІК  
питань для розгляду на апаратних нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації  
у IV кварталі 2018 року

| Дата     | Зміст питань                                                                                                                                           | Доповідачі                                                            | Відповідальний за проведення та виконання               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Жовтень  | Про стан подання декларацій про вибір лікарів, які надають первинну медичну допомогу в Голосіївському районі м. Києва                                  | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Жовтень  | Інформація «Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян в з питань майна комунальної власності»                                      | Дмитрук О.М. – начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Жовтень  | Про готовність закладів охорони здоров'я Голосіївського району м. Києва до сезонно-епідемічного підйому захворювання на грип та ГРВІ в 2018-2019 роках | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Листопад | Інформація «Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян в управлінні житлово-комунального господарства»                              | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства | Єріна О.А. – заступник голови адміністрації             |
| Грудень  | Про підсумки проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2018 році                                                   | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом             | Керівник апарату адміністрації                          |
| Грудень  | Інформація «Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян у відділі економіки»                                                         | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |



|                   |                                 |                                                             |
|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Питання життєдіяльності району. | Настасенко О.Г. - виконавач обов'язків голови адміністрації |
|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|

Заступник керівника  
апарату адміністрації

Н. Навоєва



Додаток 3  
до розпорядження Голоосіївської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації

10.10.2018 № 470

#### ПЕРЕЛІК

питань для розгляду на нарадах у заступників голови  
Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у IV кварталі 2018 року

| Термін виконання  | Зміст питань                                                                                                                                                        | Відповідальний за підготовку                                            | Відповідальний за проведення та виконання |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Щочетверга        | Про стан виконавської дисципліни з розгляду контрольних документів та службової кореспонденції в структурних підрозділах адміністрації                              | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю | Керівник апарату адміністрації            |
| Протягом кварталу | Про забезпечення обліку, проходження та зберігання організаційно-розпорядчих документів та службової кореспонденції, а також кореспонденції з грифом «ДСК», «ДСК» М | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю | Керівник апарату адміністрації            |
| Щочетверга        | Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян в структурних підрозділах Голоосіївської районної в місті Києві державної адміністрації               | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян       | Керівник апарату адміністрації            |
| Протягом кварталу | Про проведення науково-технічного впорядкування документів Голоосіївської райдержадміністрації з жовтня 2010 по грудень 2014 роки                                   | Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу                         | Керівник апарату адміністрації            |

|                   |                                                                                                                                  |                                                          |                                             |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про вирішення питання виділення та освоєння додаткових приміщень для архівного відділу                                           | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про вирішення питання проведення ремонтних робіт у приміщеннях архівного відділу                                                 | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації              |
| Грудень           | Про підготовку перспективного плану роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2019 рік              | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Навояєва Н.Й. – заступник керівника апарату |
| Грудень           | Про підготовку плану роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на I квартал 2019 року                  | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про здійснення заходів по впорядкуванню мережі виборчих дільниць на постійній основі на території Голосіївського району          | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про проведення закупівель та укладання договорів у 2018 році                                                                     | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про перерозподіл комп'ютерної техніки між структурними підрозділами Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про списання та утилізацію морально застарілої техніки                                                                           | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про проведення заходів по застосуванню електронного цифрового підпису                                                            | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про забезпечення заходів по застосуванню захищених носіїв особистих ключів в Голосіївській райдержадміністрації                  | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації              |
| Протягом кварталу | Про організацію роботи із забезпечення безперебійної роботи обчислювальної, розмножувальної техніки, периферійного               | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації              |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                   | обладнання, засобів комп'ютерного зв'язку та комп'ютерної мережі, проведення профілактичних робіт та технічного обслуговування                                                                                                                                                  |                                                                        |                                |
| Протягом кварталу | Про організацію роботи із забезпечення чіткої та безперебійної роботи всіх програмних засобів: операційних систем, баз даних, прикладних програм                                                                                                                                | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про підготовку технічної документації на закупівлі комп'ютерної та організаційної техніки для потреб райдержадміністрації                                                                                                                                                       | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про забезпечення кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій                                                                                                                                                                                                 | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про організацію програмно-технічного забезпечення структурних підрозділів Голосіївської райдержадміністрації                                                                                                                                                                    | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Жовтень           | Про виконання постанови Центральної виборчої комісії від 20.12.2007 № 572 «Про вимоги до приміщень відділів ведення Державного реєстру виборців та про норми забезпечення засобами зв'язку, обладнанням, інвентарем, оргтехнікою» у відділі ведення Державного реєстру виборців | Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Грудень           | Про стан готовності відділу ведення Державного реєстру виборців до передвиборчої кампанії з виборів Президента України, уточнення, підготовки та друку списків виборців і іменних запрошень для виборців                                                                        | Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Протягом кварталу | Про ведення Державного реєстру виборців Голосіївського району, що передбачає проведення організаційно-правової підготовки внесення записів про виборців до бази даних Реєстру; внесення змін до персональних даних Реєстру; знищення записів в Реєстрі з підстав та в порядку, що встановлені Законом України «Про Державний реєстр виборців» та прийнятими відповідно до нього актами розпорядника Реєстру; візуальний та автоматизований контроль повноти і коректності персональних даних Реєстру | Святненко В.В. - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців      | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан виконавської дисципліни в управлінні (Центрі) надання адміністративних послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про взаємодію адміністраторів управління (Центру) надання адміністративних послуг з суб'єктами надання адміністративних послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про шляхи вирішення проблемних питань, що виникають в роботі управління (Центру) надання адміністративних послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про розгляд пропозицій (скарг) на діяльність управління (Центру) надання адміністративних послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про підвищення кваліфікації адміністраторів управління (Центру) надання адміністративних послуг щодо надання адміністративних послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг | Керівник апарату адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                             |                                                                                               |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Жовтень           | Про знищення реєстраційних справ юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців за 1990-2010 роки (після закінчення визначеного законом строку реєстраційна справа, не внесена за результатом експертизи її цінності до Національного архівного фонду, знищується в установленому законодавством порядку) | Дунаєвська С.А. - начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців | Керівник апарату адміністрації                                                                |
| Жовтень           | Про збільшення штатної чисельності працівників відділу                                                                                                                                                                                                                                               | Дунаєвська С.А. - начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців | Керівник апарату адміністрації                                                                |
| Протягом кварталу | Проведення заходів щодо підбору кадрів, підвищення рівня професійної компетентності державних службовців                                                                                                                                                                                             | Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом                                                   | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації<br>Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Про дотримання працівниками Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації Правил внутрішнього службового розпорядку                                                                                                                                                                   | Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом                                                   | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації<br>Керівник апарату адміністрації |
| Щовівторка        | Про стан виконавської дисципліни з розгляду контрольних документів та службової кореспонденції в структурних підрозділах адміністрації та комунальних підприємствах, що віднесено до сфери управління адміністрації                                                                                  | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                     | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                   |



|                                        |                                                                                                                                                      |                                                                                            |                                                             |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Щовівторка                             | Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян                          | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                      | Про стан розгляду судових справ за позовом адміністрації, її підрозділів, комунальних підприємств                                                    | Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу                                               | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                      | Про юридичне забезпечення виконання повноважень адміністрації в сфері законності, правопорядку, прав і свобод громадян                               | Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу                                               | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                      | Про участь у підготовці та укладанні договорів з установами, підприємствами, організаціями                                                           | Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу                                               | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Жовтень - листопад                     | Про проведення заходів чергового призову громадян України на військову строкову службу                                                               | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи           | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| До 28 грудня                           | Про уточнення плану мобілізації Голосіївського району міста Києва                                                                                    | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи           | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу (на час мобілізації) | Про проведення заходів часткової мобілізації в Голосіївському районі (результати проведеної роботи, проблемні питання тощо)                          | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи           | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| II декада листопада                    | Про підготовку районних заходів до Дня Гідності та Свободи (21 листопада)                                                                            | Хайлова О.В. - начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| II декада листопада                    | Про підготовку районних заходів до Дня пам'яті жертв голодомору (24 листопада)                                                                       | Хайлова О.В. - начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                            |                                                             |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| III декада листопада – I декада грудня | Про відзначення Дня місцевого самоврядування у Голосіївському районі (7 грудня)                                                                                                                                                                                                                                 | Хайлова О.В. - начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                      | Про співпрацю з інститутами громадянського суспільства                                                                                                                                                                                                                                                          | Хайлова О.В. - начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                      | Про забезпечення функціонування субвеб-сторінки Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у складі офіційного інтернет-порталу Київської міської державної адміністрації, висвітлення інформації про діяльність райдержадміністрації, територіальних органів, міністерств та відомств району | Хайлова О.В. - начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Щоп'ятниці                             | Про стан виконання видаткової частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району                                                                                                                                                                                                                    | Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління                                        | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Щотижня                                | Про стан фінансування соціальних виплат (заробітна плата, нарахування на заробітну плату) з бюджету міста Києва на території Голосіївського району                                                                                                                                                              | Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління                                        | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Двічі на місяць                        | Про стан фінансування та освоєння коштів, передбачених розпорядниками бюджету м. Києва по Голосіївському району                                                                                                                                                                                                 | Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління                                        | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Щомісяця                               | Про аналіз фактичних надходжень до загального фонду бюджету міста Києва, що збираються на території Голосіївського району, на перше число кожного місяця в порівнянні з відповідним періодом минулого року                                                                                                      | Кожевникова О.В. - начальник фінансового управління                                        | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |



|                    |                                                                                                                                                                                         |                                                     |                                                             |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Щомісяця           | Про стан та повноту розрахунків за спожиті бюджетними установами теплоенергоносії                                                                                                       | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Щомісяця           | Узагальнений звіт про стан реалізації проектів за рахунок коштів громадського бюджету міста Києва по Голосіївському району на перше число кожного місяця                                | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Жовтень            | Про стан виконання заходів Комплексної Київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки за 9 місяців 2018 року | Німчук В.І. – начальник відділу економіки           | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Жовтень – листопад | Про хід виконання «Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки» по Голосіївському району за 9 місяців 2018 року                                             | Німчук В.І. – начальник відділу економіки           | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Жовтень – листопад | Про моніторинг та аналіз виконання Плану заходів Стратегії розвитку малого та середнього підприємництва в Україні на період до 2020 року за 9 місяців 2018 року                         | Німчук В.І. – начальник відділу економіки           | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Листопад           | Про виконання Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015-2018 роки за 9 місяців 2018 року                                                              | Німчук В.І. – начальник відділу економіки           | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Протягом кварталу  | Про роботу з аналізу та узагальнення даних щодо впровадження енергозберігаючих заходів та економії енергоресурсів в бюджетній та житловій сферах району                                 | Німчук В.І. – начальник відділу економіки           | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |

|                   |                                                                                                                                                           |                                           |                                                                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про збір та узагальнення інформації від структурних підрозділів райдержадміністрації з найбільш актуальних проблемних питань розвитку регіонів            | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Про аналіз динаміки та тенденцій розвитку промислового комплексу району за основними показниками господарської та економічної діяльності                  | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Про аналіз діяльності науково-дослідних установ району                                                                                                    | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Про опрацювання змін до законодавчих та нормативно-правових актів з питань організації та проведення закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення допорогових процедур закупівель товарів, робіт, послуг для потреб апарату адміністрації                                                    | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Про проведення засідань тендерного комітету Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                  | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Щомісяця          | Про складання щомісячного звіту про здійснення допорогових закупівель                                                                                     | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Грудень           | Про підготовку річного плану закупівель на 2019 рік та додатку до річного плану закупівель на 2019 рік                                                    | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                       |                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про моніторинг виконання підприємствами та організаціями району робіт по ліквідації пошкоджень відомчих кабельних ліній 10кВ, що знаходяться на їх балансі                                                                                                                                                                      | Німчук В.І. – начальник відділу економки                              | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення засідання Ради директорів промислових підприємств та наукових установ Голосіївського району м. Києва                                                                                                                                                                                                             | Німчук В.І. – начальник відділу економки                              | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про моніторинг виконання «Комплексної цільової програми підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2016-2020 роки» за 9 місяців 2018 року                                                                                                                                      | Німчук В.І. – начальник відділу економки                              | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Жовтень           | Про здійснення контролю за ефективним використанням майна, віднесеного до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, закріпленого за підприємствами, установами та організаціями на праві господарського відання (оперативного управління), та контролю за виконанням умов договорів оренди | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Листопад          | Про проблемні питання переукладання договорів оренди, термін дії яких закінчився або які укладені більш, ніж на 3 роки, та не оформлені відповідно до чинного законодавства                                                                                                                                                     | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Про забезпечення проведення інвентаризації в установленому законодавством порядку майна, закріпленого за підприємствами, установами та організаціями                                                                                                                                                                            | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                      |                                                                       |                                                         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про дотримання виконавської дисципліни у відділі з питань майна комунальної власності                                                                                | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Жовтень           | Про організацію проведення осінньої акції з благоустрою та санітарної очистки території Голосіївського району                                                        | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Щотижня           | Про санітарний стан територій, будівель та споруд                                                                                                                    | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан вивезення побутових відходів, проведення профілактичних заходів по недопущенню утворення навалів будівельного та побутового сміття                          | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про обстеження будівельних майданчиків та прилеглих територій щодо їх утримання в належному санітарно-технічному стані                                               | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про відновлення благоустрою після виконання робіт згідно з плановими та аварійними ордерами                                                                          | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан транспортного забезпечення та обслуговування населення на підставі скарг та звернень мешканців і організацій та розробка пропозицій щодо його вдосконалення | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про розгляд звернень стосовно викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря підприємствами району                                                                | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |                                                         |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про виконання і впровадження природоохоронних заходів підприємств та організацій щодо зменшення техногенного навантаження на довкілля                      | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм                                                                     | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про обстеження тимчасових споруд щодо законності їх розміщення відповідно до вимог чинного законодавства та організацію їх демонтажу                       | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм                                                                     | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про обстеження та проведення роботи по ліквідації осередків несанкціонованої торгівлі                                                                      | Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм<br>Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Листопад          | Про демонтаж наметів, літніх майданчиків біля стаціонарних закладів ресторанного господарства, що здійснювали діяльність у весняно-літній період 2018 року | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Про підготовку підприємств ринкової мережі до роботи в осінньо-зимовий період                                                                              | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Про організацію розгортання пунктів обігріву на ринках у зимовий період для осіб без певного місця проживання                                              | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про організацію торговельного обслуговування святкових заходів в районі                                                                                    | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення ярмарків з продажу сільськогосподарської, плодоовочевої продукції та інших продуктів харчування.                                            | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                |                                                                  |                                                         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про проведення роботи щодо дотримання учасниками ярмарків рекомендованих роздрібних цін на продукцію, належного санітарного стану на торговельних місцях та інших вимог згідно з чинним законодавством України | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про роботу з попередження та усунення випадків продажу в закладах торгівлі алкогольних напоїв та тютюнових виробів неповнолітнім особам                                                                        | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про дотримання виконавської дисципліни                                                                                                                                                                         | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про діяльність підприємств торгівлі, побуто та ресторанного господарства на території району                                                                                                                   | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про постійний контроль з приводу роботи мережі роздрібно торгівлі хлібом та хлібобулочними виробами, що користуються найвищим споживчим попитом                                                                | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про планування об'єктів сезонної дрібнороздрібно торгівельної мережі на весняно-літній період 2019 року                                                                                                        | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення конкурсу-огляду (І районний етап) на присвоєння звання «Зразковий об'єкт побутового обслуговування населення Голосіївського району»                                                             | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                           |                                                         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про організацію та проведення торговельного обслуговування міських та районних заходів, виставки-продажів товарів на міському та районному рівнях                                                      | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                          | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про основні проблеми та стан освоєння коштів по реалізації Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік у Голосіївському районі.                                                  | Рикичинський О.Ю. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан реалізації інвестиційних проектів на території Голосіївського району. Вирішення проблем, що виникають при залученні інвестицій. Співпраця з інвесторами                                       | Рикичинський О.Ю. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про контроль за об'єктами самовільного будівництва на території Голосіївського району. Шляхи удосконалення співпраці з Міжвідомчим центром моніторингу при Київській міській державній адміністрації   | Рикичинський О.Ю. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про присвоєння поштових адрес об'єктам нерухомості житлового призначення                                                                                                                               | Рикичинський О.Ю. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про раціональне використання земельних ділянок, роль забудовників у формуванні мережі соціально-культурного та побутового обслуговування мешканців Голосіївського району та проблеми такого формування | Рикичинський О.Ю. - виконувач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Жовтень           | Про готовність закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період                                                                                                                                      | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|          |                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |                                                         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Листопад | Про стан комплектування закладів дошкільної освіти дітьми та закладів загальної середньої освіти учнями                                                                                                | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                 | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Грудень  | Про організацію та проведення новорічних та різдвяних свят                                                                                                                                             | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                 | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Жовтень  | Про виконання міської програми «Турбота. Насустріч Киянам»                                                                                                                                             | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Жовтень  | Про організацію проведення засідань Комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим чи внутрішньо переміщеним особам при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Жовтень  | Про організацію проведення засідань Тимчасової комісії з питань забезпечення своєчасності сплати податків, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат                                                | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Жовтень  | Про організацію проведення засідань Комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам                                                                         | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Жовтень  | Про організацію та проведення заходів з нагоди відзначення Дня захисника України                                                                                                                       | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |
| Жовтень  | Про стан призначення житлових субсидій                                                                                                                                                                 | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації          |





|          |                                                                                                                                                           |                                                                             |                                                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Жовтень  | Про відзначення 74-річчя визволення України та 75 - річчя визволення м. Києва. (перегляд документального фільму «Визволення України», концертна програма) | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації |
| Листопад | Про організацію проведення робочої групи для перевірки фактичного проживання/перебування внутрішньо переміщених осіб у Голосіївському районі              | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Листопад | Про оздоровлення інвалідів війни та учасників бойових дій, які безпосередньо брали участь в АТО, та їх сімей                                              | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Листопад | Про організацію проведення засідань Комісії з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг)                | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Листопад | Про організацію проведення засідань Опікунської ради                                                                                                      | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Грудень  | Про забезпечення технічними засобами реабілітації та засобами гігієни                                                                                     | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Грудень  | Про проведення обстежень матеріально-побутових умов проживання громадян, які звернулись за призначенням субсидій                                          | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Листопад | Про підсумки роботи військово-лікарської комісії під час чергового призову громадян України по строкову військову службу в жовтні-листопаді 2018 року     | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |



|          |                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                                |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Грудень  | Про забезпечення реалізації громадянами конституційного права на розгляд їх звернень, забезпечення неупередженого, об'єктивного розгляду звернень громадян | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Жовтень  | Про організацію заходів до Дня захисника України у установах культури району                                                                               | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Жовтень  | Про стан початкової спеціалізованої мистецької освіти в районі                                                                                             | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Жовтень  | Про стан виконання поточних ремонтів у підпорядкованих закладах                                                                                            | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Листопад | Про початок опалювального сезону в підпорядкованих закладах культури                                                                                       | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Листопад | Про відзначення Дня працівників культури та майстрів народного мистецтва                                                                                   | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Листопад | Про організацію проведення циклу загальнорайонних Новорічних та Різдвяних заходів                                                                          | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень  | Про стан виконання кошторисів та здійснення закупівель товарів, робіт та послуг для забезпечення діяльності підпорядкованих закладів                       | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Щомісяця | Про проведення робочих нарад з директорами підпорядкованих управлінню закладів.                                                                            | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                      |                                                                                       |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про збереження, розвиток та удосконалення діяльності галузевої інфраструктури. (Будівництво дитячої школи мистецтв)                                  | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення внутрішнього контролю за діяльністю підпорядкованих управління закладів                                                               | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про вирішення проблемних питань життєдіяльності галузі                                                                                               | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Листопад          | Про організацію та проведення заходів з відзначення Дня студента                                                                                     | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про організацію проходження навчальної практики студентською молоддю у відділі у справах сім'ї, молоді та спорту                                     | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про реалізацію системи заходів щодо правової освіти молоді                                                                                           | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про підготовку річного статистичного звіту по формі 5-ФК комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл Голосіївського району міста Києва               | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про реалізацію системи заходів по забезпеченню виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік                           | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення спортивних змагань та масових заходів у встановленому порядку згідно з Календарним планом фізкультурно-спортивних заходів на 2018 рік | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |                                                |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про актуальні тенденції розвитку фізичної культури і спорту в Голосіївському районі м. Києва                                                                                                                                                                                                                            | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про забезпечення дієвого контролю за дотриманням на підприємствах та організаціях чинного законодавства з питань фізичної культури і спорту                                                                                                                                                                             | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про здійснення моніторингу виконання заходів по організації фізкультурно-оздоровчої роботи серед учнівської та студентської молоді                                                                                                                                                                                      | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про здійснення координаційної роботи із заступниками директорів, проректорами з навчально-виховної роботи вищих навчальних закладів щодо реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту, молодіжної політики                                                                                          | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про забезпечення виконання господарсько-фінансової діяльності відділу (розпорядника бюджетних коштів), вчасне подання відповідної фінансової звітності, контроль за законністю, своєчасністю та правильністю оформлення документів, дотриманням встановлених правил проведення розрахунків і платіжних зобов'язань тощо | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про розвиток партнерських стосунків між районною владою та об'єднаннями громадян, сприяння участі громадських організацій у формуванні та реалізації регіональної політики у                                                                                                                                            | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                                                |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                   | сфері фізичної культури і спорту, залучення до цієї роботи потенціалу громадських об'єднань                                                                                                        |                                                               |                                                |
| Протягом кварталу | Про активізацію спільно із відповідними структурами позитивного досвіду роботи по залученню дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до занять з фізичної культури та спорту | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про надання II, III спортивних разрядів спортсменам дитячо-юнацьких спортивних шкіл                                                                                                                | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про здійснення організаційних заходів щодо надання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам                                                                                              | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про координацію діяльності позашкільних навчальних закладів фізкультурно-спортивного профілю Голосіївського району м. Києва                                                                        | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення засідань Студентської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                                                                         | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про надання інформаційно-методичної допомоги представникам об'єднань громадян, сприяння легалізації та діяльності громадських організацій відповідного напрямку діяльності                         | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про організацію та забезпечення контролю за виконанням актів законодавства України з питань реалізації державної політики стосовно молоді, фізичної культури, спорту                               | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                                       |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Щотижня         | Про стан захисту прав дітей Голосіївського району                                                                                                                                                                                                                                | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Щотижня         | Обговорення питань, які потребують висвітлення у засобах масової інформації                                                                                                                                                                                                      | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Щомісяця        | Про підготовку інформаційно-аналітичних і статистичних матеріалів, звітної інформації про дослідження стану соціального захисту дітей в Голосіївському районі                                                                                                                    | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Двічі на місяць | Про зміст питань, які потребують розгляду на засіданні Комісії з питань захисту прав дитини                                                                                                                                                                                      | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Жовтень         | Обговорення питань щодо практичної та методичної допомоги, консультації з питань соціального захисту дітей                                                                                                                                                                       | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Листопад        | Про координацію зусиль місцевого органу виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій всіх форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи, із запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Грудень         | Про підготовку до святкування Дня святого Миколая, привітання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинились в складних життєвих обставинах                                                                                                   | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |                                                |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Грудень                    | Про розроблення та здійснення в Голосіївському районі заходів, спрямованих на поліпшення становища дітей, їх фізичного, інтелектуального і духовного розвитку, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, запобігання вчинення дітьми злочинів | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї          | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень                    | Про виявлення дітей, втягнених у жебракування, та забезпечення надання їм допомоги                                                                                                                                                                         | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї          | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень                    | Обговорення статистичної звітності та звіту Служби за IV квартал 2018 року. Планування роботи Служби у справах дітей на I квартал 2019 року                                                                                                                | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї          | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу          | Про охоплення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, сімейними формами виховання; усиновлення та влаштування до сімейних форм виховання разом братів і сестер                                                                          | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї          | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Останній вівторок кварталу | Про проведення нарад керівного складу цивільного захисту об'єктів господарювання                                                                                                                                                                           | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Останній вівторок кварталу | Про забезпечення діяльності роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району                                                                                                                                         | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Щокварталу Згідно з планом | Про організацію цивільного захисту і техногенної безпеки потенційно-небезпечних об'єктів та об'єктів підвищеної небезпеки                                                                                                                                  | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                        |                                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Жовтень  | Про виконання заходів щодо готовності комунальних служб району до осінньо-зимового періоду                                                                                                                                                                      | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                                                                                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Листопад | Про стан готовності до використання захисних споруд цивільного захисту.                                                                                                                                                                                         | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                                                                                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень  | Про виконання заходів щодо ліквідації порушень в охоронних зонах інженерних мереж району                                                                                                                                                                        | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                                                                                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Листопад | Про стан додержання та виконання вимог чинного антикорупційного законодавства у апараті Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, а також проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з актуальних питань антикорупційного законодавства | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції                                                                    | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень  | Про стан виконання міської цільової комплексної програми профілактики та протидії злочинності в м. Києві «Безпечна столиця» на 2016-2018 роки                                                                                                                   | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції                                                                    | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Щотижня  | Про стан виконавської дисципліни по роботі зі зверненнями і скаргами юридичних та фізичних осіб з питань житлово-комунального господарства.                                                                                                                     | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства<br>Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації    |





|                   |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                        |                                             |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про стан виконання заходів щодо реалізації прав мешканців багатоквартирних житлових будинків щодо їх утримування та управління                     | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства<br>Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан виконання заходів з реалізації житлових прав мешканців гуртожитків                                                                        | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                                                                                                                  | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан передачі житла з державного житлового фонду в приватну власність громадян                                                                 | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                                                                                                                  | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення засідання громадської комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                    | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі                                                                                                                    | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проблемні питання, що виникають під час проведення реєстрації/зняття з реєстрації фізичних осіб                                                | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб                                                                                        | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про збільшення штатної чисельності працівників відділу                                                                                             | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб                                                                                        | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про проведення вступних інструктажів з питань охорони праці новоприйнятих працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                                                                                                               | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Про проведення нарад спільно з Головним управлінням Державної служби України з питань праці у Київській області, Фондом ССНВ, за участю керівників підприємств та установ району всіх форм власності щодо проведення превентивних методів запобігання нещасним випадкам на виробництві, зниження рівня виробничого травматизму на підприємствах та установах району | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про стан безпеки та гігієни праці, дотримання вимог Закону України «Про охорону праці» та нормативно-правових актів з охорони праці на підприємствах та в установах району.                                                                                                                                                                                         | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про надання консультативно - методичної допомоги підприємствам, організаціям та установам району згідно із Законом України «Про охорону праці» та іншими нормативно-правовими актами з питань охорони праці.                                                                                                                                                        | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Про співпрацю з секторами з питань охорони праці районних в місті Києві державних адміністрацій.                                                                                                                                                                                                                                                                    | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |

Заступник керівника  
апарату адміністрації

Н. Навоєва





Додаток 4  
до розпорядження Голосіївської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації  
10.10.2018 № 470

ПЕРЕЛІК  
питань, які розглядаються заступниками голови  
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у IV кварталі 2018 року

| Термін виконання  | Зміст питань                                                                                                                                                                                              | Відповідальний за підготовку                                                                           | Контроль проведення та виконання                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Реалізація державної політики по виконанню Конституції України, законів України, рішень Конституційного Суду України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів державної влади | Апарат Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, керівники структурних підрозділів | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації - перший заступник голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації<br>Єріна О.А. – заступник голови адміністрації<br>Керівник апарату адміністрації |
| Щомісяця          | Аналіз виконання контрольних документів, службової кореспонденції                                                                                                                                         | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                | Керівник апарату адміністрації                                                                                                                                                                                                         |

2

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                             |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Щомісяця          | Формування справ адміністрації та підготовка описів тимчасового періоду зберігання                                                                                                                                                             | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                                                      | Керівник апарату адміністрації                              |
| Щомісяця          | Випуск та проведення кодифікації розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                                                                     | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                                                      | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Контроль виконання указів, розпоряджень, доручень Президента України, інших директивних документів, службової кореспонденції та звернень громадян                                                                                              | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю<br>Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення обліку, проходження та зберігання організаційно-розпорядчих документів та службової кореспонденції, а також кореспонденції з грифом «ДСК», «ДСК» М                                                                                | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                                                      | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Надання організаційно-методичних рекомендацій відповідальним працівникам структурних підрозділів щодо ведення діловодних процесів шляхом документування у системі електронного документообігу на базі системи електронного діловодства «АСКОД» | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                                                      | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Здійснення контролю за виконанням доручень вищих органів влади, депутатських звернень, депутатських запитів та службової кореспонденції в структурних підрозділах адміністрації                                                                | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю                                                                      | Керівник апарату адміністрації                              |



|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                         |                                |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Протягом кварталу                   | Аналіз стану виконавської дисципліни та документообігу в Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                                                                                                                                                                                                                                      | Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю | Керівник апарату адміністрації |
| Жовтень                             | Підведення підсумків роботи щодо розгляду звернень громадян в Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                                                                                                                                                                                                                                 | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян       | Керівник апарату адміністрації |
| Листопад                            | Проведення нарад, семінарів з керівниками структурних підрозділів для забезпечення виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України від 07.02.2008 р. 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян       | Керівник апарату адміністрації |
| Відповідно до затвердженого графіку | Звіт керівників структурних підрозділів про стан виконавської дисципліни щодо розгляду звернень громадян на апаратних нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                                                                                                        | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян       | Керівник апарату адміністрації |
| Відповідно до затвердженого графіку | Проведення виїзного дня контролю щодо виконання доручень керівництва Київської міської державної адміністрації та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                                                                                                                             | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян       | Керівник апарату адміністрації |
| Відповідно до затвердженого графіку | Проведення перевірок в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо організації роботи із зверненнями громадян                                                                                                                                                                                                                | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян       | Керівник апарату адміністрації |

|                   |                                                                                                                                                |                                                          |                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Протягом кварталу | Вирішення питання виділення та освоєння додаткових приміщень для розміщення архівного відділу                                                  | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення робіт по розміщенню документів в архівосховищах, картуванню та звіранню наявності справ                                             | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання методичної допомоги при розробці положень та інструкцій з діловодства та архівної справи                                               | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання допомоги юридичним та фізичним особам з питань пошуку документів                                                                       | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Виконання запитів соціально-правового характеру (надання архівних довідок, копій документів та ін)                                             | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу          | Керівник апарату адміністрації |
| Грудень           | Формування перспективного плану роботи Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2019 рік                                | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Керівник апарату адміністрації |
| Грудень           | Підготовка плану роботи адміністрації на I квартал 2019 року                                                                                   | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення заходів по впорядкуванню мережі виборчих дільниць на постійній основі на території Голосіївського району                            | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація проведення засідань колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та апаратних нарад у голови адміністрації | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу       | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення заходів по інформатизації та комп'ютеризації структурних підрозділів адміністрації                                                  | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій | Керівник апарату адміністрації |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                        |                                |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Протягом кварталу | Здійснення заходів, пов'язаних із захистом інформації в автоматизованих системах, необхідність захисту якої визначається власником або чинним законодавством                                                                                  | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення заходів щодо вирішення технічних питань із забезпечення роботи центру надання адміністративних послуг                                                                                                                              | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення заходів із забезпечення роботи з документами в інформаційно-телекомунікаційній системі «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва», використання електронного цифрового підпису                              | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення заходів із забезпечення безперебійної роботи обчислювальної, розмножувальної техніки, периферійного обладнання, засобів комп'ютерного зв'язку та комп'ютерної мережі, проведення профілактичних робіт та технічного обслуговування | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення заходів із забезпечення чіткої та безперебійної роботи всіх програмних засобів: операційних систем, баз даних, прикладних програм                                                                                                  | Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій               | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Ведення Державного реєстру виборців Голосіївського району, що передбачає проведення організаційно-правової підготовки внесення записів про виборців до бази даних                                                                             | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |                                |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                   | Реєстру; внесення змін до персональних даних Реєстру; знищення записів в Реєстрі з підстав та в порядку, що встановлені Законом України «Про Державний реєстр виборців» та прийнятими відповідно до нього актами розпорядника Реєстру; візуальний та автоматизований контроль повноти і коректності персональних даних Реєстру |                                                                        |                                |
| Протягом кварталу | Забезпечення, у взаємодії з Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, захисту Державного реєстру виборців у процесі ведення                                                                                                                                                                        | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення щомісячного поновлення бази даних Державного реєстру виборців Голосіївського району                                                                                                                                                                                                                                 | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Прийом та опрацювання заяв щодо включення до Державного реєстру виборців, зміни ідентифікаційних даних, змісту персональних даних у Державному реєстрі виборців від громадян, виборча адреса яких належить до Голосіївського району м. Києва, АР Крим, м. Севастополя, окремих територій Донецької та Луганської областей      | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення, у разі призначення виборів чи референдумів, складання, уточнення та виготовлення списків виборців на виборчих дільницях відповідно до законодавства                                                                                                                                                              | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                           |                                                                        |                                |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Протягом кварталу | Надання виборцям інформації про їх персональні дані, внесені до Державного реєстру                                                                                                        | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Надсилання виборцям довідок про їх включення до Державного реєстру виборців за формою, встановленою розпорядником Реєстру, та ведення обліку осіб, яким видана така довідка               | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання інформації на запити Голосіївського РВ ГУ ДМС України в м.Києві щодо ідентифікаційних даних громадян, місце проживання яких відноситься до території АР Крим та міста Севастополя | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання у встановленому порядку статистичної інформації про кількісні характеристики виборчого корпусу на підставі відомостей Державного реєстру виборців Голосіївського району           | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Розгляд запитів та звернень виборців і політичних партій у порядку, встановленому Законом України «Про Державний реєстр виборців»                                                         | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення перевірки некоректних відомостей Державного реєстру виборців, виявлених розпорядником Державного реєстру виборців (ЦВК)                                                        | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Ведення в Державному реєстрі виборців довідника виборчих діляниць Голосіївського району, утворених на постійній основі.                                                                   | Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців | Керівник апарату адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                             |                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Протягом кварталу | Розгляд проблемних питань роботи управління (Центру) надання адміністративних послуг Голосіївського району міста Києва та винайдення шляхів їх рішення                                                                          | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг                                 | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення ефективної взаємодії адміністраторів управління (Центру) надання адміністративних послуг з суб'єктами надання адміністративних послуг                                                                              | Чегіль Ю.І. - начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг                                 | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення реєстраційних дій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань                                                                                                    | Дунаєвська С.А. - начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Інформування суб'єктів підприємницької діяльності щодо актуальної інформації у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців через ВЕБ-сайт Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | Дунаєвська С.А. - начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація завдань, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»                                                                                   | Дунаєвська С.А. - начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців | Керівник апарату адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                        | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.                                                  | Керівник апарату адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Проведення заходів щодо підбору кадрів, підвищення рівня професійної компетентності державних службовців                                                                                                                                                                                    | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом. | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Підготовка документів та проведення перевірки відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3, 4 ст.1 Закону України «Про очищення влади» стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом. | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Підготовка документів на проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                         | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом. | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Ведення обліку військовозовов'язаних та проведення заходів щодо бронювання працівників адміністрації                                                                                                                                                                                        | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом. | Керівник апарату адміністрації                              |
| Протягом кварталу | Підготовка матеріалів для нагородження державними нагородами працівників підприємств, організацій, установ та мешканців Голосіївського району                                                                                                                                               | Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом. | Керівник апарату адміністрації                              |
| Жовтень           | Організація проведення заходів до відзначення Дня юриста                                                                                                                                                                                                                                    | Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу              | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Юридичне забезпечення виконання повноважень адміністрації в галузі законності, правопорядку, прав і свобод громадян                                                                                                                                                                         | Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу              | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |



|                                       |                                                                                                                                                                                |                                                                                  |                                                             |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу                     | Контроль стану розгляду судових справ за позовом адміністрації, її підрозділів, комунальних підприємств                                                                        | Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                     | Участь у підготовці та укладанні договорів з установами, підприємствами, організаціями                                                                                         | Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Щомісяця                              | Уточнення плану оповіщення і збору керівництва адміністрації                                                                                                                   | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                     | Уточнення та корегування мобілізаційного плану району                                                                                                                          | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                     | Перевірка готовності та підготовка до роботи дільниць оповіщення, пунктів прийому особового складу та техніки                                                                  | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                     | Перевірки автогосподарств району, проведення ревізії стану транспортних засобів та техніки підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та підпорядкування | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу                     | Підготовка до проведення заходів приписки громадян України 2002 року народження до призовної дільниці Голосіївського району міста Києва (розпорядження РДА)                    | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу (за окремим планом) | Проведення заходів військового обліку військовозовов'язаних та призовників, перевірка стану бронювання військовозовов'язаних на період мобілізації                             | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |





|                                        |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                      |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу (за потребою)        | Доведення обсягів нових мобілізаційних завдань та державного замовлення до підприємств, установ, та організацій району                                        | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи                                                                                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу (на час мобілізації) | Проведення заходів часткової мобілізації в Голосіївському районі (результати проведеної роботи, проблемні питання, тощо)                                      | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи                                                                                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Жовтень - листопад                     | Проведення заходів чергового призову громадян України на військову строкову службу у жовтні-листопаді 2018 року                                               | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи                                                                                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу                      | Проведення мобілізаційної підготовки з працівниками структурних підрозділів адміністрації, на яких покладено виконання обов'язків з мобілізаційної підготовки | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи                                                                                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу (за потребою)        | Уточнення складу оперативних груп та наявності необхідних документів для роботи в умовах особливого періоду                                                   | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи                                                                                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу                      | Складання щорічної доповіді про стан мобілізаційної готовності у Голосіївській районній й місті Києві державній адміністрації за 2018 рік                     | Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи                                                                                                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Листопад                               | Проведення організаційних заходів на вшанування пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років, масових політичних репресій і примусових виселень                   | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю<br>Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                      |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Листопад          | Проведення циклу національно-патріотичних заходів з відзначення Дня Гідності та Свободи                                                                                                               | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю<br>Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Організація відзначення Дня місцевого самоврядування                                                                                                                                                  | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю<br>Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту                         | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація та проведення громадсько-творчих акцій і спільних з громадськими організаціями та ОСН заходів з відзначення святкових і пам'ятних дат                                                     | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю                                                                                          | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу | Проведення заходів щодо реалізації в Голосіївському районі міста Києва Плану заходів на 2018 рік щодо Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016-2020 роки | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю                                                                                          | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу | Проведення комплексу заходів по забезпеченню участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики                                                                                       | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю                                                                                          | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |
| Протягом кварталу | Проведення комплексу заходів щодо інформування громадськості з питання децентралізації влади                                                                                                          | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю                                                                                          | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації                                                          |





|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                            |                                                             |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Забезпечення організації і проведення консультацій з громадськістю з актуальних питань суспільного життя                                                                                                                                                                                                                                                 | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення виконання Плану заходів щодо реалізації Концепції вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2018 рік в Голосіївському районі                                                                                                                                                                  | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення виконання Плану заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року                                                                                                                                                                                       | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення комплексу заходів по вдосконаленню партнерських стосунків між районною владою та об'єднаннями громадян, сприяння участі об'єднань громадян у формуванні та реалізації регіональної політики, сприяння посиленню громадської активності населення у реалізації громадянських прав, розвитку мережі об'єднань громадян та громадських ініціатив | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення роботи Громадської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                                                                                                                                                                                             | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення робочих зустрічей з керівниками громадських організацій та органів самоорганізації населення                                                                                                                                                                                                                                                  | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                            |                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Надання, у межах компетенції, консультативно-методичної допомоги громадським організаціям та ОСН району, установам, окремим громадянам                                                                                                                                                                                                                                                | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення громадських слухань та обговорень за ініціативи територіальної громади                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація та проведення зустрічей, зборів та засідань за круглим столом за участю інститутів громадянського суспільства                                                                                                                                                                                                                                                             | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення проведення Єдиного Дня інформування населення, надання методичної допомоги підрозділам у його проведенні                                                                                                                                                                                                                                                                 | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення функціонування субвеб-сторінки Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у складі офіційного інтернет-порталу Київської міської державної адміністрації, висвітлення на субвеб-сторінці інформації про діяльність Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, територіальних органів, міністерств та відомств Голосіївського району | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Висвітлення інформації про діяльність Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації в засобах масової інформації                                                                                                                                                                                                                                                       | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Вивчення актуальних тенденцій розвитку суспільно-політичної ситуації у районі                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                       |                                                     |                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Аналіз виконання індикативних показників дохідної частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району      | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Аналіз виконання видаткової частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району                            | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за виконанням бюджету міста Києва на території Голосіївського району                                         | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Аналіз виконання загальнодержавних доходів і зборів на території Голосіївського району (співпраця з ГУ ДФС у м.Києві) | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль стану фінансування установ, що утримуються за рахунок районного бюджету                                      | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль фінансування та освоєння коштів, передбачених на виконання програм                                           | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Аналіз фактичної чисельності працівників бюджетних установ і організацій, що фінансуються з районного бюджету         | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Аналіз стану і повноти розрахунків за спожиті бюджетними установами теплоенергоносії                                  | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль стану фінансування соціальних виплат (заробітна плата, нарахування на заробітну плату) з районного бюджету   | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |

|                   |                                                                                                                                                                                   |                                                     |                                                             |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Контроль дебіторської та кредиторської заборгованості бюджетних установ району, аналіз причин її зростання                                                                        | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання                                                                                                                  | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління | Настасенко О.Г. – виконувач обов'язків голови адміністрації |
| Щомісяця          | Моніторинг та аналіз проведення щомісячної оцінки діяльності Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                         | Німчук В.І. – начальник відділу економки            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Щомісяця          | Опрацювання та надання інформації для підготовки доповіді голови Київської міської державної адміністрації про ситуацію у регіонах                                                | Німчук В.І. – начальник відділу економки            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Протягом кварталу | Аналіз виконання Плану заходів з реалізації «Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік» та забезпечення життєдіяльності Голосіївського району у 2018 році | Німчук В.І. – начальник відділу економки            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Протягом кварталу | Моніторинг реалізації проектів по переведенню споживачів з природного газу на інші види палива та енергії                                                                         | Німчук В.І. – начальник відділу економки            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Протягом кварталу | Моніторинг використання альтернативних джерел енергії на промислових та комунальних підприємствах району                                                                          | Німчук В.І. – начальник відділу економки            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |
| Протягом кварталу | Проведення засідань тендерного комітету з питань організації та здійснення процедур закупівель                                                                                    | Німчук В.І. – начальник відділу економки            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації     |

|                      |                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                         |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом<br>кварталу | Опрацювання матеріалів, отриманих за результатами контрольних заходів при перевірці організації та здійснення процедур державних закупівель для подальшого врахування в роботі комітету з конкурсних торгів | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Опрацювання змін до законодавчих актів з питань організації та проведення закупівель товарів, робіт, послуг за державні кошти                                                                               | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Проведення засідань робочої групи з проведення допорогових закупівель з питань організації та здійснення допорогових закупівель                                                                             | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Складання щомісячного звіту про здійснення допорогових закупівель Голосіївською райдержадміністрацією та зведеного звіту по розпорядникам та отримувачам бюджетних коштів Голосіївського району             | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Контроль за виконанням підприємствами та організаціями району робіт по ліквідації пошкоджень відомчих кабельних ліній 10 кВ, що знаходяться на їх балансі                                                   | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Аналіз діяльності підприємств промислового комплексу Голосіївського району за основними економічними показниками                                                                                            | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Аналіз інноваційної діяльності по підприємствам промислового комплексу району                                                                                                                               | Німчук В.І. – начальник відділу економіки | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                       |                                                         |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом<br>кварталу | Аналіз діяльності науково-дослідних установ району                                                                                                                                                                                                                                                   | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                             | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Аналіз отримання промисловими підприємствами сертифікатів системи управління якістю (стандарт ISO 9001-2001)                                                                                                                                                                                         | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                             | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Моніторинг Комплексної Київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки                                                                                                                                                     | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                             | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Моніторинг заборгованості з виплат заробітної плати на промислових підприємствах району                                                                                                                                                                                                              | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                             | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Залучення підприємств та установ району до участі у виставково-ярмаркових заходах всіх рівнів для презентації досягнень в промисловій та науковій галузях                                                                                                                                            | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                             | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Проведення роботи щодо вивчення попиту на оренду об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління райдержадміністрації.<br>Підготовка пропозицій до Постійної комісії Київради з питань власності щодо погодження результатів вивчення попиту | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом<br>кварталу | Підготовка пропозицій до Постійної комісії Київради з питань власності щодо надання об'єктів комунальної власності в оренду поза                                                                                                                                                                     | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       |                                                         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                   | конкурсом та щодо продовження договорів оренди                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                       |                                                         |
| Протягом кварталу | Методичне керівництво з питань управління майном комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесеного до сфери управління райдержадміністрації                                                                                                                                                                                          | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення обліку та закріплення майна на праві господарського відання (оперативного управління) за підприємствами, забезпечення проведення в установленому порядку інвентаризації закріпленого за ними майна. Координація роботи комунальних підприємств (установ) по забезпеченню ефективного використання та збереження майна, закріпленого за ними | Дмитрук О.М. - начальник відділу з питань майна комунальної власності | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за належним утриманням зелених насаджень та квітковим оформленням району                                                                                                                                                                                                                                                                        | Скворцов Д.С. – директор КП по утриманню зелених насаджень            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація осінньої акції з благоустрою та санітарної очистки території Голосіївського району                                                                                                                                                                                                                                                           | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за санітарним станом територій, будівель та споруд                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за вивезенням побутових відходів, проведення профілактичних заходів по недопущенню утворення навалів будівельного та побутового сміття                                                                                                                                                                                                          | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                           |                                                         |                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Обстеження будівельних майданчиків та прилеглих територій відносно їх утримання в належному санітарно-технічному стані.                                                   | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за відновленням благоустрою після виконання робіт згідно з плановими та аварійними ордерами.                                                                     | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Аналіз стану транспортного забезпечення та обслуговування населення на підставі скарг та звернень мешканців і організацій та розробка пропозицій щодо його вдосконалення. | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Координаційна робота та аналіз виконання і впровадження природоохоронних заходів підприємств та організацій, щодо зменшення техногенного навантаження на довкілля.        | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Розгляд листів підприємств, установ та організацій щодо наявності скарг від громадськості з питань охорони навколишнього природного середовища                            | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Розгляд звернень підприємств, установ та організацій щодо погодження видачі державної екологічної експертизи з питань охорони природного середовища                       | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Обстеження малих архітектурних форм щодо законності їх розміщення відповідно до вимог чинного законодавства та організація демонтажу                                      | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                    |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                             |                                                         |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу  | Проведення обстеження з метою виявлення та ліквідації осередків несанкціонованої торгівлі                                                                                             | Шимко Е.А. – начальник відділу контролю за благоустроєм<br>Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Листопад – грудень | Організація та проведення конкурсу-огляду суб'єктів господарювання сфери побутового обслуговування населення на присвоєння звання зразкового в Голосіївському районі м. Києва         | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Систематичне проведення моніторингу діяльності об'єктів побутового обслуговування населення, впорядкування бази даних цих об'єктів, надання консультативної та інформаційної допомоги | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Розвиток торгівельної інфраструктури                                                                                                                                                  | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Організація проведення ярмарків з продажу сільськогосподарської, плодоовочевої продукції та інших продуктів харчування                                                                | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Організація торговельного обслуговування святкових заходів                                                                                                                            | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Здійснення обстеження ринків м. Києва, на яких проводиться продаж сільськогосподарської продукції тваринного та рослинного походження, продовольчих                                   | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                                                            | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |                                                         |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                   | товарів промислового виробництва, в тому числі продуктів харчування, що швидко псуються, з метою перевірки стану їх підготовки до роботи у весняно-літній період                   |                                                                                          |                                                         |
| Протягом кварталу | Проведення перевірок ринків, підприємств побутового обслуговування, підприємств торгівлі та ресторанного господарства щодо дотримання правил торгівлі та побутового обслуговування | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                         | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Залучення підприємств торгівлі до реалізації проекту «Картка киянина» та надання преференцій учасникам проекту                                                                     | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                         | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Підготовка та надання звітів про роботу підприємств побуту району                                                                                                                  | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                         | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Розгляд листів, заяв та скарг, що надходять від мешканців району та суб'єктів підприємницької діяльності, підготовка обґрунтованої та своєчасної відповіді                         | Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку                         | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018-2020 роки                                                                                                 | Рикичинський О.Ю. - виконавч обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація інвестиційних проектів на території Голосіївського району. Співпраця з інвесторами                                                                                      | Рикичинський О.Ю. - виконавч обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Удосконалення проведення тендерних процедур. Напрацювання шляхів уникнення корупційної складової при визначенні переможця тендеру                                                  | Рикичинський О.Ю. - виконавч обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |





|                    |                                                                                                                                                                               |                                                                                           |                                                         |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу  | Моніторинг Генерального плану розвитку району до 2020 року та проектних матеріалів. Коригування Генерального плану розвитку міста до 2025 року в межах району                 | Рикичинський О.Ю. - виконавач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Врегулювання питань земельних відносин району із фізичними та юридичними особами                                                                                              | Рикичинський О.Ю. - виконавач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Аналіз, опрацювання та, при необхідності, підготовка пропозицій щодо відведення земельних ділянок в районі                                                                    | Рикичинський О.Ю. - виконавач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу  | Участь у вирішенні питань містобудівного характеру на території району у межах повноважень районних в місті Києві державних адміністрацій                                     | Рикичинський О.Ю. - виконавач обов'язків начальника управління будівництва та архітектури | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Вересень – жовтень | Підготозка закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період                                                                                                                 | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Жовтень            | Контроль за навчанням та працевлаштування випускників 9 та 11 класів загальноосвітніх навчальних закладів району                                                              | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Листопад           | Реалізація концепції «Нова українська школа» в закладах загальної середньої освіти Голосіївського району                                                                      | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |
| Грудень            | Підведення підсумків участі учнів та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти району у I районному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах і конкурсах | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                               | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Грудень           | Відзначення переможців конкурсу «Учитель року-2019»                                                       | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Кадрове забезпечення закладів освіти                                                                      | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Організація харчування дітей у дошкільних навчальних закладах району                                      | Полторак Г.М. – начальник управління освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу | Збереження, розвиток та удосконалення діяльності галузевої інфраструктури                                 | Полторак Г.М. – начальник управління освіти<br>Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення<br>Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я<br>Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини<br>Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Жовтень           | Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Дня захисника України та Дня українського козацтва | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення<br>Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                     | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |



|                   |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Жовтень, листопад | Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення 75-ї річниці визволення м. Києва та 74-ї річниці визволення України від фашистських загарбників | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення<br>Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Міжнародного Дня інвалідів                                                                                      | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення<br>Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за станом виплати заробітної плати на підприємствах, установах та організаціях Голосіївського району                                                          | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення                                                                                          | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за дотриманням колективних договорів на комунальних підприємствах району                                                                                      | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення                                                                                          | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Призначення субсидій на житлово-комунальні послуги                                                                                                                     | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення                                                                                          | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення обстежень матеріально-побутових умов проживання громадян, які звернулись за призначенням субсидій                                                           | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення                                                                                          | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Оздоровлення постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідів та ветеранів війни та праці                                                                   | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення                                                                                          | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Забезпечення путівками на санаторно-курортне лікування учасників бойових дій, які безпосередньо брали участь в АТО, та путівками на відпочинок дітей киян – учасників АТО віком до семи років у супроводі дорослого | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Направлення на отримання послуг з психологічної реабілітації учасників бойових дій та інвалідів війни АТО                                                                                                           | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг                                                             | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реєстрація та облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території або району проведення антитерористичної операції та населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення                               | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль виконання Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»                                                                                                                     | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення закупівель послуг на санаторно-курортне лікування для інвалідів від загального захворювання та дитинства, а також для супроводжуваних інваліда І групи                                                   | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль виконання Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»                                                                                                                                           | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. - заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                   |                                                                             |                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Виконання міської програми «Турбота. На зустріч Киянам»                                                                                                                                           | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації                                                                                                               | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення проведення безоплатних капітальних ремонтів власних житлових будинків та першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир окремих категорій мешканців Голосіївського району | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за станом виконання Загальнодержавної програми імунізації та захисту населення від інфекційних хвороб в частині імунізації керованих інфекцій                                            | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за станом захворюваності на туберкульоз по Голосіївському району м.Києва                                                                                                                 | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення надання медичної допомоги ветеранам Великої Вітчизняної війни та учасникам АТО в комунальних некомерційних підприємствах Голосіївського району                                       | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Вжиття заходів щодо сприяння веденню здорового способу життя серед населення Голосіївського району                                                                                                | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Вжиття заходів, спрямованих на забезпечення профілактики та медичного забезпечення мешканців району, хворих на ВІЛ/СНІД                                                                           | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                       |                                                       |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Вжиття заходів щодо покращення здоров'я матерів та дітей району, зменшення малюкової смертності                                                                                                                                  | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                                                                                                                                                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Протягом кварталу | Забезпечення реалізації громадянами конституційного права на неупереджений, об'єктивний розгляд їх звернень                                                                                                                      | Довгань О.І - начальник відділу охорони здоров'я                                                                                                                                                      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Листопад          | Організація та проведення циклу районних заходів до відзначення Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва                                                                                         | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                 | Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Організація та проведення циклу Новорічних та Різдвяних заходів                                                                                                                                                                  | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини<br>Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту<br>Полторак Г.М. - начальник управління освіти | Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Виконання комплексу галузевих заходів щодо широкої та повної реалізації конституційного права громадян на вільний доступ до інформації, творчої діяльності, мистецької освіти та задоволення культурно-освітніх потреб населення | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                 | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |
| Протягом кварталу | Реалізація заходів щодо забезпечення державних стандартів надання початкової мистецької освіти школам естетичного виховання району                                                                                               | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                 | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації        |





|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                       |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Здійснення організаційних заходів щодо надання дітям пільгових категорій виховних та культурно-освітніх послуг, початкової мистецької освіти в школах естетичного виховання та гуртках дитячо-юнацьких клубів на безоплатних та пільгових засадах                                  | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення якісного бібліотечно-інформаційного обслуговування населення. Організація заходів по укріпленню ресурсного потенціалу бібліотек району, комп'ютеризація бібліотечних процесів                                                  | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення доступності установ культури для осіб з обмеженими фізичними можливостями                                                                                                                                                                                             | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення заходів з реалізації державної політики в сфері охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                                           | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення організаційних заходів з питань розвитку туризму в районі                                                                                                                                                                                                               | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення комплексу організаційних та культурно-освітніх заходів щодо підтримки обдарованої молоді. Організація районних фестивалів та творчих конкурсів за участю дітей та юнацтва. Участь вихованців виховних установ району у міських, всеукраїнських та міжнародних конкурсах | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Проведення комплексу просвітницьких, бібліотечно-інформаційних та культурно-освітніх заходів по пропаганді здорового способу життя                       | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Проведення комплексу заходів по правовому вихованню дітей, підлітків та дорослого населення, організація профілактичної роботи                           | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Організація комплексу різних за формою заходів, направлених на дитячу та підліткову аудиторію, щодо запобігання дитячій бездоглядності                   | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини<br>Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту<br>Полторак Г.М. - начальник управління освіти<br>Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення циклу творчих, виховних та організаційних заходів по виконанню мовного законодавства                                                          | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Проведення циклу пропагандистських та культурно-мистецьких заходів, спрямованих на піднесення ролі жінки та утвердження гендерної культури у суспільстві | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Донесення духовних надбань ромського народу до широкого загалу в закладах культури та освіти району                                                      | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Проведення циклу заходів щодо відродження і розвитку історичних, патріотичних та культурних традицій Українського козацтва.                              | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                                                                                                                                             | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |





|                   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                      |                                                                                                           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Проведення заходів щодо виховання у підростаючого покоління шанобливого ставлення до людей похилого віку, ветеранів Великої Вітчизняної війни                                                                                            | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Проведення виховних, інформаційних та культурно-освітніх заходів, спрямованих на реалізацію державної політики у сфері міжнародних відносин та розвитку національних меншин України                                                      | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Проведення виховних, інформаційних та культурно-освітніх заходів, спрямованих на реалізацію державної політики у сфері міжнародних відносин та розвитку національних меншин України                                                      | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Проведення у позашкільних навчальних закладах тематичних заходів з метою збереження історичної пам'яті, формування у молодого покоління почуття патріотизму, негативного ставлення до тоталітаризму, насильства та порушення прав людини | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини<br>Полторак Г.М. – начальник управління освіти | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення заходів щодо підтримки національного книговидавництва і книгорозповсюдження                                                                                                                                                   | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Реалізація кадрової політики в галузі культури району                                                                                                                                                                                    | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу | Організація заходів з охорони праці в підпорядкованих установах.                                                                                                                                                                         | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини                                                | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Організація роботи тендерного комітету та комісії з допорогових закупівель, проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація роботи з атестації працівників галузі культури.<br>Перевірка роботи атестаційної комісії в підпорядкованих установах.<br>Забезпечення проходження атестації початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів                                                                                                                                                                                   | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація та проведення творчих оглядів, фестивалів та конкурсів за жанрами в дитячо-юнацьких клубах району, звітних концертів шкіл естетичного виховання                                                                                                                                                                                                                                                         | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення організаційних заходів з питань збереження культурної спадщини, популяризації пам'яток культури, історії та мистецтва                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення заходів щодо організації фінансово-господарської діяльності галузі культури відповідно до плану асигнувань:<br>- виконання бюджетних зобов'язань по виплаті заробітної плати;<br>- створення багатоканальної моделі фінансування галузі, наповнення коштів спеціального фонду фінансування підвідомчих установ;<br>- проведення ремонтних робіт в установах закладів культури району відповідно до плану | Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                               |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                   | асигнувань;<br>- зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури;<br>- підготовка установ культури до роботи в осінньо-зимовий період;<br>- проведення заходів по забезпеченню пожежної безпеки в закладах галузевої інфраструктури;<br>- проведення організаційних заходів в установах культури по економії енергоресурсів |                                                               |                                                |
| Листопад          | Організація відзначення Дня студента                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Подання кандидатів на отримання Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування                                                                                                                                                                                                                 | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Підготовка та контроль річного статистичного звіту по формі 5-ФК комплексних дитячо-юнацьких спортивних шкіл Голосіївського району міста Києва                                                                                                                                                                                     | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Підготовка проектів бюджетів на 2019 рік по розпоряднику бюджетних коштів відділу у справах молоді та спорту                                                                                                                                                                                                                       | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення перевірок дитячо-юнацьких спортивних шкіл, які віднесені до сфери оперативного управління відділу, з питань організації навчально-тренувальної роботи по                                                                                                                                                                | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                  |                                                               |                                                |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                   | підготовці спортивного резерву міста Києва та цільового використання бюджетних коштів                                                                                            |                                                               |                                                |
| Протягом кварталу | Проведення навчально-тренувальних зборів дитячо-юнацьких спортивних шкіл                                                                                                         | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення фізкультурно-оздоровчої роботи за місцем проживання на базі спортивних клубів системи ФОЦ «ЦСДЮСМКП «Голосієво» та спортивних майданчиків                             | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення робочих нарад з керівниками кафедр фізичного виховання і спорту вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації, які розташовані на території Голосіївського району | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення організаційних заходів щодо надання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам                                                                                | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання II, III спортивних розрядів спортсменам дитячо-юнацьких спортивних шкіл                                                                                                  | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Підготовка положень про районні змагання з видів спорту                                                                                                                          | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація завдань, визначених календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів у Голосіївському районі міста Києва                                              | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                               |                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Міської комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2016-2018 роки                                                                                                      | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення виконання Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні»                                                                                                                                   | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Міської цільової програми правової освіти населення на 2017-2019 роки                                                                                                                  | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація Всеукраїнської інформаційно-профілактичної акції «Відповідальність починається з мене»                                                                                                                                           | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення проведення профілактичних заходів з питань пропаганди та формування здорового способу життя молоді та проведення інформаційно-просвітницької роботи з протидії поширенню у молодіжному середовищі соціально небезпечних хвороб | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення взаємодії з вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації всіх форм власності                                                                                                                                           | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Підтримка підприємницької ініціативи та діяльності молоді                                                                                                                                                                                   | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація проведення районних інформаційних, творчих, просвітницьких заходів                                                                                                                                                              | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                               |                                                |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Проведення системи заходів щодо виконання Концепції реалізації державної політики у сфері протидії поширенню наркоманії, боротьби з незаконним обігом наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів                                                              | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік                                                                                                                                                      | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Аналіз даних про стан розрахунків за енергоносії по відділу та підвідомчим бюджетним закладам                                                                                                                                                                               | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення системи молодіжних заходів згідно з календарним планом                                                                                                                                                                                                           | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень           | Організація відзначення свята Святого Миколая для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах                                                                                                         | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення зовнішньо-профілактичних заходів «Діти вулиці»                                                                                                                                                                                                                   | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Координація зусиль місцевого органу виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій всіх форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї      | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                             |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                     |                                                |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу           | Проведення міжвідомчої взаємодії                                                                                                                                                          | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї                                                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу           | Забезпечення роботи з питань раннього виявлення дітей в складних життєвих обставинах та проведення міжвідомчої взаємодії                                                                  | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї                                                            | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Щомісяця (згідно з планом)  | Забезпечення роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району                                                                                       | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                   | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Жовтень                     | Контроль стану готовності комунальних служб району до роботи в осінньо-зимовий період                                                                                                     | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                   | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень (останній вівторок) | Проведення нарад керівного складу цивільної оборони об'єктів господарювання                                                                                                               | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                   | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу           | Проведення заходів по ліквідації порушень в охоронних зонах інженерних мереж району                                                                                                       | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                   | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу           | Контроль стану цивільного захисту і техногенної безпеки потенційно небезпечних об'єктів району                                                                                            | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                                   | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Грудень                     | Підготовка та затвердження плану заходів щодо запобігання корупції та врегулювання конфлікту інтересів у апараті Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації на 2019 рік | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                     |                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Систематичне інформування працівників апарату Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо вимог чинного антикорупційного законодавства                                                                                                                                                                                            | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Забезпечення виконання завдань Антикорупційної стратегії на 2018-2020 роки затвердженої постановою Кабінету Міністрів України                                                                                                                                                                                                                           | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Сприяння, в межах наданих повноважень, виконання завдань, визначених планом заходів з реалізації Концепції боротьби з тероризмом, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11.07.2013 № 547-р                                                                                                                                        | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення обліку суб'єктів декларування апарату Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та перевірки факту подання суб'єктами декларування, у яких виник обов'язок подати декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання працівникам Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації роз'яснень та методичної допомоги щодо застосування норм чинного антикорупційного законодавства                                                                                                                                                                        | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Узагальнення та аналіз відомостей про результати виконання рішення Київської міської ради від 14.04.2016 № 334/334 «Про затвердження міської цільової комплексної програми профілактики та протидії злочинності в м. Києві «Безпечна столиця» на 2016-2018 роки» | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Взаємодія з правоохоронними органами щодо забезпечення публічної безпеки і порядку під час проведення районних та міських заходів                                                                                                                                | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення аналізу звернень фізичних та юридичних осіб на наявність ознак кримінальних або адміністративних правопорушень та інформування правоохоронних органів відповідно до їх компетенції                                                                    | Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Підготовка житлово-комунального господарства Голосіївського району до осінньо-зимового періоду 2018/2019 років                                                                                                                                                   | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                                               | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації    |
| Протягом кварталу | Підключення житлового фонду району до теплопостачання в опалювальний сезон 2018/2019 року                                                                                                                                                                        | Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»       |                                                |
| Протягом кварталу | Контроль за виконавською дисципліною по роботі зі зверненнями і скаргами юридичних та фізичних осіб                                                                                                                                                              |                                                                                                                     |                                                |
| Протягом кварталу | Виконання заходів по реалізації майнових прав мешканців гуртожитків                                                                                                                                                                                              | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-                                                                        | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації    |



|                   |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Виконання заходів щодо реалізації прав мешканців багатоквартирних житлових будинків щодо їх утримання та управління.                                                                      | комунального господарства<br>Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»                                             |                                             |
| Протягом кварталу | Контроль за безперебійною роботою ліфтів у житлових будинках комунальної форми власності                                                                                                  | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                                                                                                                  | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Передача житла з державного житлового фонду в приватну власність громадян                                                                                                                 | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства<br>Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль стану сплати населенням коштів за спожиті житлово-комунальні послуги                                                                                                             | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                                                                                                                  | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов                                                                                                                       | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі                                                                                                                    | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Здійснення соціального обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов                                                                                                           | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі                                                                                                                    | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Видача довідки про перебування/не перебування у списках громадян, бажаючих взяти участь у програмах «Доступне житло». Видача довідки про перебування/не перебування на квартирному обліку | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі                                                                                                                    | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                             |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Внесення змін до облікових справ                                                                                                                                                         | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Перереєстрація громадян, які перебувають на квартирному обліку, в ході якої перевіряються та вносяться зміни до їх облікової справи                                                      | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Наповнення Єдиного державного реєстру громадян, що потребують поліпшення житлових умов                                                                                                   | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Прийняття рішення про задання службових жилих приміщень                                                                                                                                  | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за дотриманням вимог Закону України «Про охорону праці» на підприємствах, організаціях та установах району шляхом проведення виїзних нарад                                      | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці            | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення нарад спільно з Головним управлінням Державної служби України з питань праці у Київській області, Фондом ССНВ за участю керівників підприємств, організацій та установ району | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці            | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення моніторингу стану виробничого травматизму та стану охорони праці на підприємствах та установах району всіх форм власності                                                     | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці            | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Надання консультативно-методичної допомоги посадовим особам з питань охорони праці підприємств району всіх форм власності                                                                | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці            | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                |                                             |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Протягом кварталу | Проведення нарад щодо аналізу стану травматизму виробничого характеру за участю посадових осіб територіальних управлінь, керівників підприємств, установ та організацій району. Дослідження обставин і причин виникнення нещасних випадків | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення вступних інструктажів з охорони праці для працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                                              | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Контроль за веденням журналів інструктажів з питань охорони праці на робочому місці в структурних підрозділах адміністрації                                                                                                                | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Висвітлення на веб-сайті району інформації з питань охорони праці, аналізу стану травматизму виробничого характеру, профілактики нещасних випадків та професійних захворювань                                                              | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Проведення районних нарад, семінарів з питань охорони праці за участю керівників підприємств, установ та організацій району                                                                                                                | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Організація проведення навчання з питань охорони праці працівників адміністрації                                                                                                                                                           | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Реєстрація та зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб у межах Голосіївського району м. Києва                                                                                                                                    | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Видання довідок про реєстрацію місця проживання фізичних осіб, опрацювання запитів органів державної влади, підприємств,                                                                                                                   | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |





|                   |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |                                             |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                   | установ, організацій, закладів щодо доступу до персональних даних                                                                                                                                                    |                                                                                                 |                                             |
| Протягом кварталу | Формування та ведення реєстру територіальної громади міста Києва у межах Голосіївського району                                                                                                                       | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Щотижня           | Передача інформації та /або внесення у встановленому порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб до Єдиного демографічного реєстру                                       | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Щомісяця          | Передача до відділу ведення Державного реєстру виборців відомостей про виборців (осіб), на підставі яких здійснюється періодичне поновлення персональних даних Державного реєстру виборців                           | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Щомісяця          | Передача щомісячної знеособленої інформації про реєстрацію/зняття з реєстрації фізичних осіб до Головного управління статистики у м.Києві                                                                            | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Щомісяця          | Передача щомісячного поновлення відомостей про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/ перебування призовників та військовозобов'язаних осіб Голосіївському районному в місті Києві військовому комісаріату | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу | Опрацювання запитів відділу ведення Державного реєстру виборців щодо уточнень персональних даних виборців                                                                                                            | Дробот О.М. - начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації |



|                                   |                                                                                                                                                                                 |                                                                   |                                                                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу згідно з планом | Проведення засідань колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації                                                                                        | Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу                | Настасенко О.Г. - виконавч обов'язків голови адміністрації Керівник апарату адміністрації адміністрації |
| Згідно із затвердженим графіком   | Проведення засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян                                                                                                 | Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян | Настасенко О.Г. - виконавч обов'язків голови адміністрації Керівник апарату адміністрації адміністрації |
| Протягом кварталу                 | Проведення засідань Експертної комісії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та Експертної комісії архівного відділу                                     | Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу                   | Керівник апарату адміністрації адміністрації                                                            |
| Щомісячно                         | Проведення засідань Комісії з питання забезпечення своєчасності і повноти сплати податкових та інших надходжень до бюджетів всіх районів                                        | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління               | Настасенко О.Г. - виконавч обов'язків голови адміністрації                                              |
| Протягом кварталу                 | Проведення засідань Голосіївської районної робочої групи з питань громадського бюджету м. Києва                                                                                 | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління               | Настасенко О.Г. - виконавч обов'язків голови адміністрації                                              |
| Щомісяця                          | Проведення засідань робочої групи по вивченню питання використання землі суб'єктами господарювання та стану сплати податку на землю на території Голосіївського району м. Києва | Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління               | Настасенко О.Г. - виконавч обов'язків голови адміністрації                                              |



|                                      |                                                                                                                                                                               |                                                                             |                                                                                                           |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Згідно з планом                      | Проведення засідання Координаційної ради з питань розвитку підприємництва при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                    | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                                   | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Протягом кварталу                    | Проведення засідань Ради директорів промислових підприємств, наукових установ Голосіївського району                                                                           | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                                   | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації                                                   |
| Згідно з планом державних закупівель | Проведення засідань комітету з конкурсних торгів апарату адміністрації з питань закупівлі товарів, робіт, послуг                                                              | Німчук В.І. – начальник відділу економіки                                   | Настасенко О.Г. – перший заступник голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу                    | Проведення засідань Тимчасової комісії з питань забезпечення своєчасності сплати податків, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат                                       | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу                    | Проведення засідань Робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Голосіївському районі м. Києва                                       | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу                    | Проведення засідань Комісії з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг)                                                    | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |
| Протягом кварталу                    | Проведення Комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим чи внутрішньо переміщеним особам при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                            |



|                                  |                                                                                                                                                       |                                                                             |                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Протягом кварталу                | Проведення засідань комісії з питань призначення(відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам                                         | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                                |
| Протягом кварталу                | Проведення засідань робочої групи для перевірки фактичного місця проживання/перебування внутрішньо переміщених осіб                                   | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                                |
| Протягом кварталу                | Проведення засідань Опікунської ради                                                                                                                  | Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                                |
| Щомісячно                        | Проведення засідань Студентської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                                | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту               | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                                |
| Протягом кварталу у разі потреби | Проведення засідань Координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання при Голосіївській районній у місті Києві державній адміністрації | Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах молоді та спорту               | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                                |
| Двічі на місяць                  | Проведення засідань Комісії з питань захисту прав дитини                                                                                              | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї                    | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації<br>Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу                | Проведення засідань Координаційної ради у справах дітей                                                                                               | Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей та сім'ї                    | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                                                                |
| Протягом кварталу                | Проведення засідань Голосіївського районного у місті Києві оперативного координаційного                                                               | Шуйська О.М. - директор Голосіївського районного у                          | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків                                                                        |





|                            |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                |                                                                     |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                            | штабу сприяння допомоги бійцям в зоні АТО та громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції             | м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді                                                    | голови адміністрації Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації |
| Протягом кварталу          | Проведення засідань Спостережної комісії                                                                                                                                         | Шуйська О.М. - директор Голосіївського районного у м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді | Настасенко О.Г. - виконувач обов'язків голови адміністрації         |
| Щомісяця                   | Проведення засідань комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району                                                                              | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                              | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                      |
| Останній вівторок кварталу | Проведення нарад керівного складу цивільного захисту об'єктів господарювання                                                                                                     | Рожошенко В.І. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій                                              | Ткаченко Ю.В. – заступник голови адміністрації                      |
| Протягом кварталу          | Проведення засідань наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій у Голосіївському районі міста Києва | Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства                                          | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації                         |
| Протягом кварталу          | Проведення засідань громадської комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації                                                       | Хоменко С.В. - начальник відділу обліку та розподілу житлової площі                                            | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації                         |
| Протягом кварталу          | Проведення засідань Ради з питань безпечної життєдіяльності населення.                                                                                                           | Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці                                                       | Єріна О.А. - заступник голови адміністрації                         |

Заступник керівника  
апарату адміністрації

Н.Навоєва



