



ГОЛОСІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06.04.2017

№ 190

Про календар і план роботи Голоосівської
районної в місті Києві державної
адміністрації на II квартал 2017 року

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації від 07.09.2016 № 504:

1. Затвердити календар і план роботи Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації на II квартал 2017 року згідно з додатками 1, 2, 3, 4.
2. Відділу організації діловодства та контролю Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації надіслати перелік питань керівникам відділів та служб району для підготовки питань, які виносяться на засідання колегії.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника районного заступника голови та керівника апарату адміністрації згідно з розподілом обов'язків.



Голова

Н. Бондар



Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації
у II кварталі 2017 року.

Початок засідання колегії Голоосівської районної в місті Києві державної адміністрації – 15.00 год.

Квітень
Травень
Червень

15, 29

Керівник апарату
адміністрації

Б. Білий

00004444

Дата	Зміст питань	Доповідачі	Відповідальний за проведення та виконання
Квітень	Про стан захворюваності на туберкульоз по Голосіївському району м.Києва.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Квітень	Інформація «Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян у відділі обліку та розподілу житлової площі»	Мартиненко О.В. - в.о. начальника житлової площі	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації
Травень	Інформація «Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян в управлінні освіти»	Полторак Т.М. - начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Червень	Інформація «Про стан виконавської дисципліни з розгляду звернень громадян у відділі торгівлі та споживчого ринку»	Федорченко О.М. - начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Питання життєдіяльності району.		Бондар Н.В. - голова адміністрації

ІТЕРІЛК
питань для розгляду на апаратних нарадах у голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у ІІ кварталі 2017 року

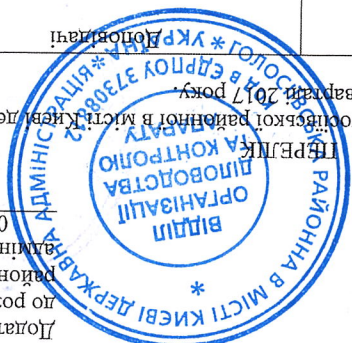
Протягом кварталу	Питання життєдіяльності району.	Бондар Н.В. - голова адміністрації
-------------------	---------------------------------	------------------------------------

2

Дата	Зміст питань	Доповідачі	Відповідальний за проведення та виконання
15 травня	Про підсумки роботи по реформуванню лабораторної служби в лікувальних закладах Голосіївського району	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
15 травня	Про організацію та підготовку проведення загальнорайонних заходів до Дня століття та Дня Києва.	Синкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
15 травня	Про підсумки проходження опалювального сезону 2016/2017 років.	Мостова Л.І. - начальник управління житлово-комунального господарства	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації
29 травня	Про результати проведення заходів по прибиранню території району за програмою «Чисте місто» та Дня Довкілля.	Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації
29 травня	Про виконання І плану заходів з реалізації «Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік» та забезпечення життєдіяльності Голосіївського району за І квартал 2017 року.	Німчук В.І. - начальник відділу економіки	Бондар Н.В. - голова адміністрації

питань для розгляду на засіданні колегії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у ІІ кварталі 2017 року.

Додаток 2
до розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
№ 06.04.2017 № 190





Додаток 3

до розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

06.04.2017 № 190

ПЕРЕЛІК

питань для розгляду на нарадах у заступників голови
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у II кварталі 2017 року

Термін виконання	Зміст питань	Відповідальний за підготовку	Відповідальний за проведення та виконання
Щочетверга	Про стан виконавчої дисципліни в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Щочетверга	Про стан виконавчої дисципліни з розгляду звернень громадян, підготовку вчасної та належної відповіді заявнику в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення ремонтних робіт у приміщенні за адресою: Бурмистенка, 11.	Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про впорядкування документів Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації за 2011-2014 роки.	Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про вирішення питання щодо виділення та освоєння додаткових приміщень для розміщення архівного відділу.	Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації

Сідов

2

Квітень	Про визначення приміщень для утворення нових виборчих дільниць на постійній основі на території Голосіївського району.	Алфьорова О.Ю. – начальник організаційного відділу	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення закупівель та укладання договорів.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про перерозподіл комп'ютерної техніки між структурними підрозділами Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення заходів щодо захисту таємної інформації та захисту персональних даних про особу.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про списання та утилізацію морально застарілої техніки.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення заходів по застосуванню електронного цифрового підпису.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про організацію роботи із забезпечення безперебійної роботи обчислювальної, розмножувальної техніки, периферійного обладнання, засобів комп'ютерного зв'язку та комп'ютерної мережі, проведення профілактичних робіт та технічного обслуговування.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про організацію роботи по програмно-технічному забезпеченню структурних підрозділів Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про підключення робочих станцій для оформлення та видачі паспортів громадян України для виїзду за кордон та паспортів громадян України у формі картки із	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації

Сідов

Квітень	Про здійснення контролю за ефективним використанням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, закріпленого за підприємствами, установами та організаціями на праві господарського відання (оперативного управління) та контролю за виконанням договорів оренди.	Музиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про проблемні питання що виникають при переукладанні договорів оренди, термін дії яких закінчився, або які укладенні більш ніж на три роки та не оформленні відповідно до норм чинного законодавства України.	Музиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про забезпечення проведення інвентаризації в установленому законодавством порядку, закріпленого за підприємствами, установами та організаціями майна.	Музиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про дотримання виконавської дисципліни.	Музиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Квітень	Про проведення I етапу щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець».	Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про дотримання працівниками Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації Правил внутрішнього службового розпорядку	Гнатівська Т.Л. - начальник відділу управління персоналом	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Про стан розгляду судових справ за позовом адміністрації, її підрозділів, комунальних підприємств.	Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Протягом кварталу	Про юридичне забезпечення виконання повноважень адміністрації в сфері законності, правопорядку, прав і свобод громадян.	Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Про участь у підготовці та укладанні договорів з установами, підприємствами, організаціями.	Журавель Д.В. - начальник юридичного відділу	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Щомісяця	Про проведення заходів по реалізації завдань з відбору кандидатів на військову службу за контрактом.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
До 5 червня	Про проведення чергового призову громадян України на строкову військову службу в квітні-травні 2017 року.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення заходів часткової мобілізації в Голосіївському районі (результати проведеної роботи, проблемні питання тощо).	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Червень	Про організацію відзначення Дня Конституції України.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Нечитайло М.О. – начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Про підготовку проведення установчих зборів по обранню нового складу Громадської ради при райдержадміністрації на 2017-2019 рр.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Про забезпечення роботи та наповнення субвеб-сторінки Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у складі офіційного Інтернет-порталу Київської міської влади.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації

	інші види палива та використання альтернативних джерел енергії в бюджетних закладах, на комунальних та промислових підприємствах району.	
Протягом кварталу	Про поточні питання що належать до компетенції віділу.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Протягом кварталу	Про моніторинг Комплексної Київської міської цільової програми сприяння розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Щоп'ятниці	Про стан виконання індективних показників по доходах та видатковій частині бюджету міста Києва на території Голосівського району.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Двічі на місяць	Про стан фінансування та освоєння коштів, передбачених розпорядниками бюджету м.Києва по Голосівському району.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Щотижня	Про стан фінансування соціальних виплат (заробітна плата, нарахування на заробітну плату) з бюджету міста Києва на території Голосівського району.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Щомісяця	Про стан та повноту розрахунків за спожиті бюджетними установами теплоенергоносії.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Квітень	Про основні проблеми та стан освоєння коштів по реалізації Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік у Голосівському районі.	Бондар Н.В.- голова адміністратції
Травень	Про стан контролю за обсягами самовільного будівництва на території Голосівського району. Шляхи удосконалення співпраці з Міжвідомчим центром моніторингу при КМДА.	Бондар Н.В.- голова адміністратції

Іпотом квартиру	Іпо проведення робочих зустрічей з керівниками громадських організацій та органів саморегуляції населення району щодо вирішення проблемних питань.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Іпотом квартиру	Іпо створення Тодської районної в місті Києві державної адміністрації з ООН та громадськими організаціями.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Травень- квартиру	Іпо аналіз інноваційної діяльності по підприємствам промислового комплексу району за 2016 рік.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Іпотом квартиру	Іпо хід виконання Плану заходів з реалізації «Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2017 рік» та забезпечення життєдільності Тодського району по основних показниках за І квартал 2017 року.		Бондар Н.В.- голова адміністрації
Іпотом квартиру	Іпо аналіз динаміки та тенденцій розвитку промислового комплексу району за основними показниками господарської та економічної діяльності.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Іпотом квартиру	Іпо опрацювання змін до законодавчих та нормативно-правових актів з питань організації та проведення закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Іпотом квартиру	Іпо роботу з аналізу та узагальнення даних щодо запровадження енергозберігаючих заходів та економії енергоресурсів в бюджетній та житловій сферах району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Іпотом квартиру	Іпо моніторинг реалізації проектів по переведенню споживачів з природного газу на економіку	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Травень	Про стан реалізації інвестиційних проєктів на території Голосіївського району. Вирішення проблем, що виникають при залученні інвестицій. Співпраця з інвесторами.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Червень	Про присвоєння поштових адрес об'єктам нерухомості житлового призначення.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Червень	Про раціональне використання земельних ділянок, роль забудовників у формуванні мережі соціально-культурного та побутового обслуговування мешканців Голосіївського району.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Про стан утримання автошляхів, балансових шляхів, підземних переходів тощо.	Гончаров В.А. - начальник КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення заходів з ліквідації аварійно-небезпечної ямковості балансових покриттів вулично-шляхової мережі ШЕУ Голосіївського району.	Гончаров В.А. - начальник КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Квітень	Про проведення мітингу-реквієму біля пам'ятного знаку жертвам Чорнобильської трагедії «Пам'яті загиблих в Чорнобильській аварії»	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Квітень	Про організацію проведення Міжнародного дня пам'яті в'язнів фашистських таборів –	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального	Ткаченко Ю.В. – перший заступник



	тематичний захід «Ніхто не забутий, ніщо не забуте».	захисту населення	голови адміністрації
Травень	Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення Дня пам'яті та примирення та Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Полторак Г.М. - начальник управління освіти Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про додержання вимог та порядку надання державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам згідно із Законом України «Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам».	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Червень	Про оздоровлення інвалідів війни та учасників бойових дій, які безпосередньо брали участь в АТО, та членів їх сімей.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Червень	Про стан призначення субсидій на оплату житлово-комунальних послуг мешканцям Голосіївського району.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Червень	Про організацію та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації



Протом кварти	Назстріч Киянам.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про стан виконання Закону України «Про стегс ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про стан оздоровлення постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи та інвалідів.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про проведення обстежень матеріально- побутових умов проживання громадян, які звернулись за призначенням субсидій.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про проведення робіт по направленню на отримання послуг з психологічної реабілітації учасників бойових дій та інвалідів війни АТО	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про стан призначення шомісячної адресної допомоги громадянам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, відповідно до постанов КМУ.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про забезпечення окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про подержання контролю за цільовим використанням бюджетних коштів, передбачених для надання населенню пільг, житлових субсидій та всіх видів державної соціальної допомоги.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про дотримання норм чинного законодавства в частині мінімальних гарантій оплати праці на підприємствах, організаціях та установах району.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації

Протом кварти	Про стан роботи із забезпечення конституційних прав громадян на отримання винагороди за працю, подержання мінімальних гарантій в оплаті праці та своєчасності виплати заробітної плати.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про організацію проведення засідань Комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг).	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про організацію проведення засідань	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Опінської ради.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про організацію проведення засідань Комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим чи внутрішньо переміщеним особам при Голосівській районній в місті Києві державній адміністрації.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про організацію проведення засідань своєчасної сплати податків, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протом кварти	Про стан дотримання медичними закладами, які підпорядковані управлінню, фінансової, бюджетної дисципліни, збереження та використання внаслідок фінансового контролю та усунення виявлених недоліків.	Ловань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації

Травень	Про проведення святкування Дня науки в Голосіївському районі.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про створення умов для проведення зовнішнього незалежного оцінювання в загальноосвітніх навчальних закладах району.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про організацію проведення свята «Останнього дзвоника».	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про проведення урочистих зборів з нагоди вручення документів про освіту	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Двічі на місяць	Про проведення робочих нарад з директорами підпорядкованих управлінню закладів.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Щомісяця	Про здійснення закупівель для управління та підпорядкованих закладів відповідно до плану закупівель на 2017 рік	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Квітень	Про проведення щорічної атестації педагогічних працівників галузі: початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів та дитячо-юнацьких клубів ЦС «Щасливе дитинство».	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Квітень	Про організацію проведення святкової патріотичної акції «Великдень єднає!».	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Квітень	Про завершення опалювального сезону та стан розрахунків за енергоносіями.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації



Квітень	Про проведення виховної роботи з дітьми та підлітками за місцем проживання ЦС ДЮК «Щасливе дитинство».	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про організацію проведення широкомасштабної святкової культурно-мистецької програми до відзначення Дня Києва та Дня столиці.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Нечитайло М.О. – начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про завершення навчального року в школах естетичного виховання.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Про організацію культурно-мистецьких заходів у рамках Дня Європи у сквері по вул.Федорова.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Червень	Про виконання комплексної міської цільової програми «Столична культура 2016-2018»	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Червень	Про виконання Міської цільової програми розвитку туризму в м. Києві на 2016 - 2018 роки	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про збереження, розвиток та удосконалення діяльності галузевої інфраструктури	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення внутрішнього контролю за діяльністю підпорядкованих управлінню закладів	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації



[illegible]

Протом	Провиршення проблемних питань життєдіяльності галузі	Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Шотикня	Проведення системи молодіжних та сімейних заходів з календарними планами реалізації програм та проведення заходів стосовно сім'ї, молоді та жінок.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Шотикня	Проведення спортивних змагань з календарним планом фізкультурно-спортивних заходів.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Шомісяця	Проведення засідань Студентської ради при Голосівському районній в місті Києві державній адміністрації.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Квітень	Проведення заходів з вищими навчальними закладами в частині впровадження спільних соціальних проєктів.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Травень	Проведення фінансового контролю в системі управління сферою соціальної та фізкультурно-спортивної роботи.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Травень	Проведення навчально-тренувальних зборів відділення комбінатських дитячо-юнацьких спортивних шкіл Голосівського району м. Києва, які віднесені до сфери управління.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Травень	Проведення заходів з визначення Дня матері та Міжнародного дня сім'ї.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	
Червень	Проведення заходів з визначення Дня молоді.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації	

Протягом кварталу	Про стан виконання міської комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2016-2018 роки».	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про здійснення організаційних заходів щодо задання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про надання II, III спортивних разрядів спортсменам дитячо-юнацьких спортивних шкіл.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення навчально-тренувальних зборів зділених дитячо-юнацьких спортивних шкіл Голосіївського району м. Києва	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про проведення робочих нарад з керівниками кафедр фізичного виховання вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації, які розташовані на території Голосіївського району м. Києва	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про розвиток фізичної культури і спорту в Голосіївському районі м. Києва.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про забезпечення взаємодії з вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації всіх форм власності.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Щотижня	Про стан захисту прав дітей Голосіївського району.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Щотижня	Обговорення питань, які потребують розгляду на засіданні комісії з питань захисту прав дитини.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Щотижня	Обговорення питань, які потребують висвітлення у засобах масової інформації.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації

Щомісяця	Обговорення інформаційно-аналітичних і статистичних матеріалів, звітної інформації про дослідження стану соціального захисту дітей в Голосіївському районі.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Квітень	Про координацію зусиль місцевого органу виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій всіх форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Обговорення питань щодо практичної та методичної допомоги, консультації з питань соціального захисту дітей.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень червень	Про організацію відзначення Всесвітнього дня захисту дітей.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Червень	Обговорення статистичної звітності та звіту Служби за II квартал 2017 року. Планування роботи Служби у справах дітей на III квартал 2017 р.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про розроблення та здійснення в Голосіївському районі заходів, спрямованих на поліпшення становища дітей, їх фізичного, інтелектуального і духовного розвитку, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, запобігання вчинення дітьми злочинів	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан утримання та виховання дітей, які перебувають у дитячому будинку сімейного типу.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації

Квітень, травень	Про стан проходження опалювального періоду 2016/2017 років, проблемні питання.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан виконання заходів щодо реалізації прав мешканців багатоквартирних житлових будинків щодо їх утримання та управління.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан виконання заходів з реалізації житлових прав мешканців гуртожитків.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан сплати населенням коштів за спожиті житлово-комунальні послуги та проведену роботу з боржниками.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про забезпечення контролю за безперебійною роботою ліфтів у житлових будинках комунальної форми власності.	Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан передачі житла з державного житлового фонду в приватну власність громадян.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан утримання зелених насаджень.	Скворцов Д.С. – директор КП по утриманню зелених насаджень	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації



Квітень	Про проведення заходів за програмою «Чисте місто».	Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» Гончаров В.А. - начальник КП «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів району та споруд на них» Скворцов Д.С. – директор КП по утриманню зелених насаджень	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Квітень	Про проведення акції «День довкілля».	Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про санітарний стан територій, будівель та споруд.	Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про стан вивезення побутових відходів, проведення профілактичних заходів по недопущенню утворення навалів будівельного та побутового сміття.	Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про обстеження будівельних майданчиків та прилеглих територій щодо їх утримання в належному санітарно-технічному стані.	Шимко Е.А. - начальник відділу контролю за благоустроєм	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації





John

Протягом кварталу	Про роботу мережі роздрібної торгівлі хлібом та хлібобулочними виробами, що користуються найвищим споживчим попитом.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про аналіз стану забезпечення продовольчими, промисловими товарами та побутовими послугами населення району з метою підтримки вітчизняного товаровиробника та збалансованого виробництва торговельних та побутових послуг.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про підготовку держзапасу продуктових товарів та побутових послуг на період надзвичайних ситуацій.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про розвиток внутрішньої торгівлі, ринків, сприяння забезпеченню мешканців району продовольчими товарами.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про підготовку документів та винесення на розгляд наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій у Голосіївському районі м. Києва щодо видачі ордерів мешканцям гуртожитків, що належать до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про передачу житла поточного звільнення, що належить до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, до Департаменту будівництва та житлового забезпечення КМДА відповідно до розпорядження КМДА від 11.09.2014 р №1017.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації



Протягом кварталу	Про включення/виключення до/із складу службових жилих приміщень та надання службових жилих приміщень.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про підготовку документів щодо затвердження спільних рішень підприємств, організацій, установ стосовно надання житла їхнім працівникам, постановки на квартирний облік за місцем роботи, внесення змін до облікових справ, зняття з обліку та винесення на розгляд громадської комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про надання житлової площі, переданої від Департаменту будівництва та житлового забезпечення Київської міської державної адміністрації для розподілу черговикам, які перебувають на квартирному обліку, та винесення на розгляд комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Про підготовку документів та винесення на розгляд громадської комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації питань щодо постановки на квартирний облік, зняття з квартирної обліку, поновлення на обліку та внесення змін до облікових справ громадян Голосіївського району, що потребують поліпшення житлових умов.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації



Іпротом квартилу	Іпро наповнення інформацією Єдиного державного реєстру промадян, що потребують поліпшення житлових умов.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Іпротом квартилу	Іпро проведення засідання громадської комісії з житлових питань при І олосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Квітень	Іпро проведення семінару з нагоди відзначення Всесвітнього дня охорони праці.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Іпротом квартилу	Іпро проведення спільної наради з Територіальним управлінням по Київській області та м. Києву Держкіпрпромагладу, фонду ССНБ за участю керівників підприємств та установ району всіх форм власності щодо проведення превентивних методів запобігання нещасним випадкам на виробництві, зниження рівня виробничого травматизму на підприємствах та установах району.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Іпротом квартилу	Іпро проведення вступних інструктажів з питань охорони праці новоприйнятих працівників Логосівської районної в місті Києві державної адміністрації.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Іпротом квартилу	Іпро стан безпеки та гігієни праці, дотримання нормативно-правових актів з охорони праці на підприємствах та в установах району.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Іпротом квартилу	Іпро надання консультативно - методичної допомоги підприємствам, організаціям та установам району згідно з Законом України «Іпро охорону праці», постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 № 442 «Іпро	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації

Іпротом квартилу	Іпро проведення атестації робочих місць за умовами праці та діючих нормативно - правових актів.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Іпротом квартилу	Іпро співпрацю з секторами з питань охорони праці районних в місті Києві державних адміністрацій.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації

Керівник апарату
адміністрації

Б.Білий



Додаток 4
до розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації
06.04.2017 № 190

ПЕРЕЛІК
питань, які розглядаються заступниками голови
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у II кварталі 2017 року

Термін виконання	Зміст питань	Відповідальний за підготовку	Контроль проведення та виконання
Протягом кварталу	Реалізація державної політики по виконанню Конституції України, законів України, рішень Конституційного Суду України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів державної влади.	Апарат Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, керівники структурних підрозділів	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Щомісяця	Формування справ адміністрації та підготовка описів тимчасового періоду зберігання.	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Контроль виконання указів, розпоряджень, доручень Президента України, інших директивних документів, службової кореспонденції та звернень громадян.	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю Чернецова О.В. - начальник відділу по роботі із зверненнями громадян	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення обліку, проходження та зберігання організаційно-розпорядчих документів та службової кореспонденції, а також кореспонденції з грифом «ДСК», «ДСК» М.	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації

Handwritten signature

2

Протягом кварталу	Надання організаційно-методичних рекомендацій відповідальним працівникам структурних підрозділів щодо ведення ділових процесів шляхом документування у системі електронного документообігу на базі системи електронного діловодства «АСКОД».	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Випуск та проведення кодифікації розпоряджень Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз стану виконавської дисципліни та документообігу в Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Криворучко Д.М. - начальник відділу організації діловодства та контролю	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Квітень	Підведення підсумків щодо розгляду звернень громадян в Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Відповідно до затвердженого графіку	Проведення виїзного дня контролю щодо виконання доручень керівництва Київської міської державної адміністрації та Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Відповідно до затвердженого графіку	Проведення перевірок в структурних підрозділах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо організації роботи із зверненнями громадян.	Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Надання методичної допомоги при розробці положень та інструкцій з діловодства та архівної справи.	Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Проведення робіт по розміщенню документів в архівосховищах, картуванню та звіранню наявності справ.	Колесніченко Г.А. - начальник архівного відділу	Білий Б.В. - керівник апарату адміністрації

Handwritten signature

Іпотюгом квартира	Виконання запитів соціально-правового характеру (надання архівних довідок, копій документів та ін).	Колесніченко Т.А. – начальник архівного відділу	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Квітень,	Здійснення заходів по впровадженню мережі виборчих дільниць на постійній основі на території Ілоосівського району.	Алфорова О.Ю. – начальник організації відділу	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Червень	Формування плану роботи адміністрації на III квартал 2017 року.	Алфорова О.Ю. – начальник організації відділу	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Іпотюгом квартира	Здійснення заходів із забезпечення безперервної роботи обчислювальної, розмножувальної техніки, периферійного обладнання засобів комп'ютерного зв'язку та комп'ютерної мережі, проведення профілактичних робіт та технічного обслуговування.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Іпотюгом квартира	Здійснення заходів із забезпечення чіткої та безперервної роботи всіх програмних засобів операційних систем, баз даних, прикладних програм.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Іпотюгом квартира	Здійснення заходів, пов'язаних із захистом інформації в автоматизованих системах, необхідність захисту якої визначається внаслідком або чинним законодавством.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Іпотюгом квартира	Здійснення заходів із забезпечення роботи з документів та інформаційно-телекомунікаційних систем «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва», використання електронного цифрового підпису.	Ярошук О.І. – начальник відділу інформаційних технологій	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації

Іпотюгом квартира	Здійснення заходів із: - підготовки технічних завдань на електронні закупівлі; - надання каналу доступу до мережі Internet; - надання послуг з активації доступу до системи інформаційно-правового забезпечення ЛПА:ЗАКОН; - консультативні послуги щодо конфігурації комп'ютерних технічних засобів і пов'язаного з ним програмного забезпечення; - керування комп'ютерними засобами «Система керування чергою відвідувачів Центру адміністративних послуг QMotion Suite»; - надання послуг щодо керування комп'ютерними засобами керування «Тачінформ».	Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації
Іпотюгом квартира	Ведення Державного реєстру виборців Ілоосівського району, що передбачає проведення організаційно-правової підготовки внесення записів про виборців до бази даних Реєстру; внесення змін до персональних даних Реєстру; знищення записів в Реєстрі з підстав та в порядку, що встановлені Законом України «Про Державний реєстр виборців» та прийнятими відомо до нього актами розпорядника Реєстру; візуальний та автоматизований контроль повноти і коректності персональних даних Реєстру.	Святенко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців Вілій Б.В.- керівник апарату адміністрації

Протягом кварталу	Прийом та опрацювання заяв щодо включення до Державного реєстру виборців, зміни ідентифікаційних даних, змісту персональних даних у Державному реєстрі виборців від громадян, виборча адреса яких належить до Голосіївського району м. Києва, АР Крим, м. Севастополя, окремих територій Донецької та Луганської областей.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення щомісячного поновлення бази даних Державного реєстру виборців Голосіївського району.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення, у взаємодії з Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, захисту Державного реєстру виборців у процесі ведення.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Надання виборцям інформації про їх персональні дані, внесені до Державного реєстру.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Надання у встановленому порядку статистичної інформації про кількісні характеристики виборчого корпусу на підставі відомостей Державного реєстру виборців Голосіївського району.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Надання інформації на запити Голосіївського РВ ГУ ДМС України в м. Києві щодо ідентифікаційних даних громадян, місце проживання яких відноситься до території АР Крим та міста Севастополя.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Розгляд запитів та звернень виборців і політичних партій у порядку, встановленому	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації

	Законом України «Про Державний реєстр виборців.	реєстру виборців	
Протягом кварталу	Проведення перевірки некоректних відомостей Державного реєстру виборців, виявлених розпорядником Реєстру.	Святненко В.В. – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Розгляд проблемних питань роботи відділу (центру) надання адміністративних послуг Голосіївського району міста Києва та винайдення шляхів їх рішення.	Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення ефективної взаємодії адміністраторів відділу (центру) надання адміністративних послуг з суб'єктами надання адміністративних послуг.	Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення ефективної взаємодії державного адміністратора з місцевими дозвільними органами з питань видачі документів дозвільного характеру. за принципом організаційної єдності.	Чегіль Ю.І. - начальник відділу (центру) надання адміністративних послуг	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Реалізація повноважень щодо формування та ведення реєстру територіальної громади, зокрема здійснення реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання осіб в межах Голосіївського району м. Києва, та передачі інформації до Єдиного державного демографічного реєстру.	Хрупало О.М. – начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Видача довідок про реєстрацію місця проживання фізичних осіб, опрацювання запитів органів державної влади, підприємств, установ, організацій, закладів щодо доступу до персональних даних.	Хрупало О.М. – начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/ перебування фізичних осіб	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації

Іпотом квартира	Здійснення контролю за ефективним використанням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, районної в місті Києві державної адміністрації, закріпленого за підприємствами, установами та організаціями на праві господарського відання (операційного управління).	Мужиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Проведення роботи щодо виявлення попиту на оренду об'єктів права комунальної власності в сфері управління райдержадміністрації.	Мужиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Проведення роботи щодо уточнення переліків майна комунальної власності територіальної громади міста Києва з метою внесення відповідних змін у розпорядчі документи.	Мужиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Безпечна облік військовозобов'язаних та проведення заходів щодо бронювання працівників адміністрації.	Інатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.	Бондар Н.В. – голова адміністрації
Іпотом квартира	Проведення роботи щодо підбору кадрів, підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців адміністрації, формування та організації роботи з кадровим резервом.	Інатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.	Бондар Н.В. – голова адміністрації
Іпотом квартира	Підготовка документів та проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців І олосіївської державної адміністрації.	Інатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.	Бондар Н.В. – голова адміністрації

8

Іпотом квартира	Передача до відділу ведення державного реєстру виборців про виборців (осіб), на підставі яких здійснюється періодичне поновлення персональних даних державного реєстру виборців.	Хрупаго О.М. – начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Опрацювання запитів відділу ведення державного реєстру виборців стосовно уточнення персональних даних виборців.	Хрупаго О.М. – начальник відділу з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Реалізація завдань, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань».	Дунаєвська С.А. – начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Проведення реєстраційних дій в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств та громадських формувань.	Дунаєвська С.А. – начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Інформування суб'єктів підприємницької діяльності щодо актуальної інформації у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств через Веб-сайт І олосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Дунаєвська С.А. – начальник відділу з питань державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємств	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Виконання Плану заходів з реалізації Програми економічного і соціального розвитку на 2017 рік.	Мужиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації
Іпотом квартира	Підготовка пропозицій до Постійної комісії Київської обласної ради з питань надання об'єктів комунальної власності в оренду поза конкурсом та щодо продовження договорів оренди	Мужиченко О.В. – начальник відділу з питань майна комунальної власності	Білий Б.В. – керівник апарату адміністрації

7

Протягом кварталу	Проведення перевірки відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3, 4 ст.1 Закону України «Про очищення влади» стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Підготовка матеріалів для нагородження державними нагородами працівників підприємств, організацій, установ та мешканців Голосіївського району.	Гнатівська Т.Л. – начальник відділу управління персоналом.	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Юридичне забезпечення виконання повноважень адміністрації в галузі законності, правопорядку, прав і свобод громадян.	Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану розгляду судових справ за позовом адміністрації, її підрозділів, комунальних підприємств.	Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Участь у підготовці та укладанні договорів з установами, підприємствами, організаціями.	Журавель. Д.В. - начальник юридичного відділу	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Кіпень, червень	Проведення занять з працівниками мобілізаційних підрозділів адміністрації, на яких покладено виконання обов'язків з мобілізаційної підготовки.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
За окремим плпном	Проведення тренувань з особовим складом Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації по оповіщенню і збору.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Участь у штабних тренуваннях та навчаннях з питань територіальної оборони.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Протягом кварталу	Проведення заходів по черговому призову громадян на строкову службу до лав збройних сил України (приписка).	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Доведення обсягів нових мобілізаційних завдань до підприємств, установ та організацій району.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу Згідно з графіком	Організація планування та проведення заходів щодо перевірки стану готовності транспортних засобів, які передаються для забезпечення збройних сил України та інших військових формувань.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Уточнення та корегування мобілізаційного плану району.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Уточнення складу оперативних груп адміністрації та наявності необхідних документів для роботи в умовах особливого періоду.	Рудзінський В.Л. - завідувач сектору з питань оборонної та мобілізаційної роботи	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Червень	Організація відзначення Дня Конституції України.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Сікевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Бондар Н.В.- голова адміністрації Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення заходів щодо підтримки розвитку місцевого самоврядування.	Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Протягом кварталу	Проведення комплексу заходів по забезпеченню участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення роботи Громадської ради при Голосівській районній в місті Києві державній адміністрації.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення проведення Єдиного Дня інформування населення, надання методичної допомоги підприємцям у його проведенні.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Проведення комплексу заходів щодо формування громадської культури та підвищення рівня толерантності у суспільстві.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Організація та проведення громадсько-творчих акцій і спільних з громадськими організаціями та ОСН заходів з відзначення святкових і пам'ятних дат.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Проведення заходів щодо інформування громадськості про діяльність органів державної влади щодо розв'язання актуальних проблем, які турбують громадян.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення функціонування субвеб-сторінки Голосівської районної в місті Києві державної адміністрації у складі офіційного інтернет-порталу Київської міської державної адміністрації.	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Протягом кварталу	Висвітлення на субвеб-сторінці Голосівської районної в місті Києві державної адміністрації питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	Хайлова О.В. – начальник відділу з зв'язків з громадськістю	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Листопад	Надання пропозицій до проекту Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг та аналіз виконання показників соціально-економічного розвитку району в 2017 році.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг та аналіз проведення щомісячної оцінки діяльності Голосівської районної державної адміністрації.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг реалізації проектів по переведенню споживачів з природного газу на інші види палива та енергії.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг використання альтернативних джерел енергії на промислових та комунальних підприємствах району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг стану розрахунків промислових підприємств та бюджетних організацій, що фінансуються з державного бюджету, за спожиті енергоносії.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг виконання Комплексної Київської міської цільової програми сприяння економіки	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації

	розвитку підприємництва, промисловості та споживчого ринку на 2015-2018 роки.		
Протягом кварталу	Моніторинг заборгованості з виплат заробітної плати на промислових підприємствах району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за виконанням підприємствами та організаціями району робіт по ліквідації пошкоджень відомчих кабельних ліній, що знаходяться на їх балансі.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Залучення підприємств та установ району до участі у виставково-ярмаркових заходах всіх рівнів для презентації досягнень в промисловій та науковій галузях.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Опрацювання матеріалів, отриманих за результатами контрольних заходів при перевірці організації та здійснення процедур державних закупівель, для подальшого врахування в роботі комітету з конкурсних торгів.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Складання статистичного звіту про проведення процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти по апарату Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та зведеного статистичного звіту по розпорядникам та отримувачам бюджетних коштів Голосіївського району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз діяльності підприємств промислового комплексу Голосіївського району за основними економічними показниками.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Протягом кварталу	Аналіз інноваційної діяльності по підприємствам промислового комплексу району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз діяльності науково-дослідних установ району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз впровадження науково-технічних розробок науково-дослідних інститутів.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз виконання індикативних показників дохідної частини бюджету міста Києва на території Голосіївського району.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за виконанням бюджету міста Києва на території Голосіївського району.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз забезпечення своєчасності і повноти сплати податкових та інших надходжень до бюджетів усіх рівнів.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз виконання загальнодержавних доходів і зборів на території Голосіївського району (співпраця з ДПІ).	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану фінансування установ, що утримуються за рахунок районного бюджету.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль фінансування та освоєння коштів, передбачених на виконання програм.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз стану і повноти розрахунків за спожиті бюджетними установами теплоенергоносії.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану фінансування соціальних виплат (заробітна плата, нарахування на заробітну плату) з районного бюджету.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль дебіторської та кредиторської заборгованості бюджетних установ району, аналіз причин її зростання.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації

Протягом кварталу	Реалізація Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Освоєння коштів по Програмі економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Реалізація інвестиційних проектів на території Ігорівського району.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Удосконалення проведення тендерних процедур.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Напрямок будівництва шляхів уникнення корупційної складової при визначенні переможця тендеру.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за об'єктами самовільного будівництва. Співпраця з міжвідомчим центром моніторингу КМДА.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Опрацювання загальноміських питань містобудування та архітектури в межах району.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Моніторинг Генерального плану розвитку району до 2020 року та проектних матеріалів.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Коригування Генерального плану розвитку міста до 2025 року в межах району.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Врегулювання земельних відносин району із фізичними та юридичними особами.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз, опрацювання та, при необхідності, підготовка пропозицій щодо відведення земельних ділянок в районі.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації

Протягом кварталу	Опрацювання та внесення пропозицій щодо замін окремо розміщених тимчасових споруд на сучасні комплекси на території району, пропозиції до схем їх розміщення.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за дотриманням містобудівного законодавства суб'єктами містобудування на території району.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Участь у вирішенні питань містобудівного характеру на території району у межах повноважень районних в місті Києві державних адміністрацій.	Давидов В.В. - начальник управління будівництва та архітектури	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за утриманням автошляхів, балансових шляхів, підземних переходів тощо.	Гончаров В.А. - начальник КДІ «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів району та споруд на них» Ігорівського району м. Києва	Бондар Н.В. - голова адміністрації
Протягом кварталу	Проведення заходів з ліквідації аварійно-небезпечної якості баластових покриттів вулично-шляхової мережі Ігорівського району.	Ахматова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я Полторак Т.М. - начальник управління освіти Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Збереження, розвиток та удосконалення діяльності галузевої інфраструктури.	Ахматова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я Полторак Т.М. - начальник управління освіти Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації

Квітень	Організація та проведення циклу меморіальних заходів з нагоди відзначення 31-ї річниці аварії на Чорнобильській АЕС.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Травень	Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення Дня пам'яті та примирення та Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Полторак Г.М. - начальник управління освіти Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Червень	Організація та проведення циклу урочистих заходів з нагоди відзначення Дня скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення Сінкевич І.Ф. - начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану роботи із забезпечення конституційних прав громадян на отримання винагороди за працю, додержання мінімальних гарантій в оплаті праці та своєчасної виплати заробітної платні.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за станом виплати заробітної плати на підприємствах, установах та організаціях Голосіївського району.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації



Протягом кварталу	Контроль за станом виконання проекту «Картка киянина».	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за станом дотримання прав людей з інвалідністю в районі.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану призначення субсидій на житлово-комунальні послуги.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення обстежень матеріально-побутових умов проживання громадян, які звернулись за призначенням субсидій	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Оздоровлення інвалідів війни та учасників бойових дій в АТО, та їх сімей	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Направлення на отримання послуг з психологічної реабілітації учасників бойових дій, інвалідів АТО.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення закупівель послуг на санаторно-курортне лікування для інвалідів від загального захворювання та дитинства, а також для супроводжуваних інваліда І групи	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль виконання Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації



Протаром	квартиру	Контроль виконання Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми».	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Виконання міської програми «Турбота. На зустріч Киянам».	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Організація проведення заходів з нагоди свят та визначних дат.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Забезпечення окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Контроль за дотриманням колективних договорів на комунальних підприємствах району.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Забезпечення проведення безоплатних капітальних ремонтів власних житлових будинків та першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир окремих категорій мешканців Логойського району.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Ліпень	Протаром	підприємств Логойського району до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 року.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Контроль щодо рівня інфекційної та паразитарної захворюваності населення району, проведення імунопрофілактики інфекційних хвороб.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Контроль виконання загальнодержавної програми протидії захворюванню на туберкульоз.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації

Протаром	квартиру	Проведення своєчасної імунопрофілактики туберкульозу, раннього виявлення туберкульозу серед дорослого та дитячого населення району.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Забезпечення надання медичної допомоги вестарам Великої Вітчизняної війни та учасникам АТО в комунальних підприємствах Логойського району.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Забезпечення надання медичної допомоги населенню, яке постраждало від наслідків аварії на ЧАЕС.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Забезпечення лісансеризації та проведення щорічних профілактичних медичних оглядів.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Вжиття заходів щодо сприяння веденню здорового способу життя серед населення Логойського району.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Вжиття заходів, спрямованих на забезпечення профілактики та медичного забезпечення мешканців району, хворих на ВІЛ/СНІД.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Вжиття заходів щодо покращення здоров'я матері та дитей району, зменшення материнської смертності.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Вжиття заходів щодо розвитку лабораторної служби в лікувальних закладах Логойського району.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протаром	квартиру	Забезпечення ефективного профілактичного та лікувального допомогти хворим на онкологічні захворювання.	Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації

Протягом кварталу	Аналіз стану дотримання лікувально-профілактичними закладами фінансової, бюджетної дисципліни, збереження та використання державного майна, результатів здійснення внутрішнього фінансового контролю та усунення виявлених недоліків.	Довгань О.І - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за витратами коштів лікувальними установами району по всім статтям видатків з метою своєчасного прийняття необхідних регулюючих заходів.	Довгань О.І - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення системи заходів з протидії торгівлі людьми.	Довгань О.І - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення реалізації громадянами конституційного права на неупереджений, об'єктивний розгляд їх звернень.	Довгань О.І - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Створення умов для проведення Зовнішнього незалежного оцінювання в загальноосвітніх навчальних закладах району.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень	Організація відзначення Дня науки.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень, червень	Проведення організаційних заходів з відзначення свята останнього дзвоника та випускних вечорів.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень – липень	Підготовка закладів освіти до початку навчального 2017/2018 року.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення роботи по національно-патріотичному вихованню учнівської молоді міста Києва.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації



Протягом кварталу	Виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки».	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення роботи по оптимізації мережі дошкільних навчальних закладів району.	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Організація харчування дітей у дошкільних навчальних закладах району	Полторак Г.М. – начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Квітень	Організація та проведення святкової патріотичної акції «Великдень єднає!».	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Травень	Організація відзначення Дня Києва та Дня столиці.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Хайлова О.В. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Полторак Г.М. - начальник управління освіти	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення організаційних заходів з питань збереження культурної спадщини, популяризації пам'яток культури, історії та мистецтва.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення заходів щодо виховання у підростаючого покоління шанобливого ставлення до людей похилого віку, ветеранів Великої Вітчизняної війни.	Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації



W. H. H. H.

[illegible]

	підтримки, в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку. Організація відпочинку і оздоровлення дітей дошкільного та шкільного віку, талановитих дітей, дітей пільгових категорій, дітей-інвалідів та тих, що перебувають на диспансерному обліку.	управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Полторак Г.М. – начальник управління освіти Довгань О.І - начальник управління охорони здоров'я	
Протягом кварталу	Забезпечення виконання Державної цільової соціальної програми підтримки сім'ї.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Реалізація системи заходів по забезпеченню виконання Міської комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2016-2018 роки.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення виконання Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні».	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення взаємодії з вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації всіх форм власності.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення фізкультурно-оздоровчої роботи за місцем проживання на базі спортивних клубів системи ФОЦ «ЦСДЮСМКП «Голосієво» та спортивних майданчиків.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення перевірок дитячо-юнацьких спортивних шкіл, які віднесені до сфери оперативного управління відділу, з питань організації навчально-тренувальної роботи по підготовці спортивного резерву міста Києва та цільового використання бюджетних коштів.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації



Протягом кварталу	Надання II, III спортивних розрядів спортсменам дитячо-юнацьких спортивних шкіл	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення навчально-тренувальної зборів дитячо-юнацьких спортивних шкіл.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Реалізація завдань, визначених календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів у Голосіївському районі міста Києва	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення системи молодіжних та сімейних заходів згідно з календарними планами реалізації програм та проведення заходів стосовно сім'ї, молоді та жінок.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Надання соціальних послуг сім'ям, дітям та молоді соціально-незахищених категорій через мережу підпорядкованих закладів соціального спрямування.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Реалізація заходів щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення координаційних заходів з питань попередження насильства в сім'ї.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення системи заходів з протидії торгівлі людьми.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Травень - червень	Організація відзначення Всесвітнього дня захисту дітей	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації



W. H. H.

Травень - червень	Контроль готовності лісопаркового господарства району до пожежо-небезпечного періоду.	Схальський В.О. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
червень	Контроль стану готовності пляжів, аварійно-рятувальних формувань та служб до купального сезону.	Схальський В.О. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану готовності до використання за призначенням захисних споруд цивільного захисту.	Схальський В.О. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль стану цивільного захисту! технологічної безпеки потенційно небезпечних об'єктів району.	Схальський В.О. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль виконання заходів по ліквідації порушень в охоронних зонах інженерних мереж району.	Схальський В.О. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Обстеження технічного стану аварійно-небезпечних будівель, споруд, будівельних конструкцій та зсувонебезпечних ділянок.	Схальський В.О. - в.о. начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль виконання Ліану заходів з питань профілактики злочинності, забезпечення свобод, законних інтересів громадян.	Костючек А.В. - завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Забезпечення виконання завдань, Державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015-2017 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 265.	Костючек А.В. - завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	Ткаченко Ю.В. - перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за виконанням Указу Президента України від 09.07.2007 № 615/2007 «Про	Костючек А.В. - завідувач сектору взаємодії з правоохоронними	Ткаченко Ю.В. - перший заступник

	рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15.06.2007 року «Про стан виконання рішень РНБО».	органами та з питань запобігання і виявлення корупції	голови адміністрації
Протягом кварталу	Сприяння, в межах наданих повноважень, виконанню завдань, визначених планом заходів з реалізації Концепції боротьби з тероризмом, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11.07.2013 № 547-р.	Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Сприяння роботі районного громадського формування «Правопорядок» з охорони громадського порядку і державного кордону.	Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Надання посадовим особам апарату адміністрації роз'яснення та методичну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства.	Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	Костючек А.В. – завідувач сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання і виявлення корупції	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Аналіз проведення опаловального сезону 2016/2017 років.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за виконавською дисципліною по роботі зі зверненнями і скаргами юридичних та фізичних осіб.		

Протягом кварталу	Виконання заходів по реалізації майнових прав мешканців гуртожитків.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства Латанюк Н.В. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Виконання заходів щодо реалізації прав мешканців багатоквартирних житлових будинків щодо їх утримання та управління.		
Протягом кварталу	Контроль стану сплати населенням коштів за спожиті житлово-комунальні послуги.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Передача житла з державного житлового фонду в приватну власність громадян.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за виконанням міської програми заміни та реконструкції ліфтового господарства.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Виконання міських програм по ремонту житлового фонду району та ремонту асфальтового покриття прибудинкових територій.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за станом енергопостачання та надання комунальних послуг населенню району.	Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за належним утриманням зелених насаджень та квітковим оформленням району.	Гонтаренко Б.В. – директор КП по утриманню зелених насаджень	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Квітень	Проведення заходів за програмою «Чисте місто».	Шимко Е.А. – начальник відділу контролю благоустрою Мостова Л.П. – начальник управління житлово-комунального господарства	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації

Квітень	Проведення акції «День довкілля».	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за санітарним станом території, будівель та споруд.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за вивезенням побутових відходів, неопушченню утворення навалів, проведення профілактичних заходів по будівельного та побутового сміття.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Обстеження будівельних майданчиків та прилеглих територій відносно їх утримання в належному санітарно-технічному стані.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за відновленням благоустрою після виконання робіт згідно з плановими та аварійними планами.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації

Протягом кварталу	Аналіз стану транспортного забезпечення та обслуговування населення на підставі скарг та звернень мешканців і організацій та розробка пропозицій щодо його вдосконалення.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Розгляд питань щодо отримання підприємствами району лімітів на відходи.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Розгляд звернень стосовно викидів забруднюючих речовини в атмосферне повітря підприємствами району.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Координувати роботу та аналіз виконання і впровадження природоохоронних заходів підприємств та організацій щодо зменшення техногенного навантаження на довкілля.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Обстеження та організації демонтажу малих архітектурних форм щодо законності їх розміщення відповідно до вимог чинного законодавства.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення обстеження з метою виявлення та ліквідації осередків несанкціонованої торгівлі.	Пішимко Е.А. – заступник начальника відділу контролю благоустрою	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Розширення географії проведення ярмарків з продажу сільськогосподарської, плодовоовочевої продукції та інших продуктів харчування.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації

Протягом кварталу	Організація торговельного обслуговування святкових заходів.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Організація та проведення торговельного обслуговування міських та районних заходів, виставки-продажів товарів на міському та районному рівнях.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Організація сезонної торгівлі у весняно-літній період.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Підготовка держзапасу продуктових товарів та побутових послуг на період надзвичайних ситуацій.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Розвиток торговельної інфраструктури.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення перевірок ринків, підприємств побутового обслуговування, підприємств торгівлі та ресторанного господарства та СПД району щодо дотримання правил торгівлі та побутового обслуговування.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Здійснення обстеження ринків м.Києва, на яких проводиться продаж сільськогосподарської продукції тваринного та рослинного походження, продовольчих товарів промислового виробництва, в тому числі продуктів харчування, що швидко псуються, з метою перевірки стану їх підготовки до роботи у весняно-літній період.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації



Протягом кварталу	Систематичне проведення моніторингу діяльності об'єктів побутового обслуговування населення, впорядкування бази даних цих об'єктів, надання консультативної та інформаційної допомоги.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення моніторингу цін та обсягів реалізації на основні продовольчі групи товарів, що реалізуються в торговельній мережі та на ринках району.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Розгляд листів, заяв та скарг, що надходять від мешканців району та суб'єктів підприємницької діяльності, підготовка обґрунтованої та своєчасної відповіді.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення заходів по покращенню обслуговування пільгових категорій громадян.	Федорченко О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Контроль за веденням квартирної обліку на підприємствах та установах Голосіївського району.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Підготовка документів та винесення на розгляд наглядової ради з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій у Голосіївському районі м. Києва щодо видачі ордерів мешканцям гуртожитків, що належать до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Підготовка документів щодо включення/виключення до/із складу службових жилих приміщень та надання службових жилих	Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації



	приміщення та винесення на розгляд громадської комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.			Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Підготовка документів щодо затвердження спільних рішень підприємств, організацій, установ стосовно надання жителя їхнім працівникам, постановки на квартирний облік за місцем роботи, внесення змін до облікових справ, зняття з обліку та винесення на розгляд Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.		Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації	Протягом кварталу
Протягом кварталу	Внесення на розгляд громадської комісії з житлових питань при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації питань видачі ордерів громадянам на займану житлову площу в гуртожитках, що належать до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації;		Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації	Протягом кварталу
Протягом кварталу	Розгляд питання передачі житла поточного звільнення, що належить до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації будівництва та житлового забезпечення КМДА відповідно до розпорядження КМДА від 11.09.2014 № 1017.		Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації	Протягом кварталу
Наполення Єдиного державного реєстру громадян, що потребують поліпшення житлових умов.			Мартиненко О.В. – в.о. начальника відділу обліку та розподілу житлової площі	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації	Протягом кварталу
Квітень	Організація проведення круглого столу з нагоди відзначення Всесвітнього дня охорони праці.		Хоніа Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єрїна О.А. - заступник голови адміністрації	Квітень

Протягом кварталу	Проведення вступних інструктажів з охорони праці для працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єріна О.А. - заступник голови адміністрації
Згідно з планом державних закупівель	Проведення засідань комітету з конкурсних торгів апарату адміністрації з питань закупівлі товарів, робіт, послуг.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Згідно з планом	Проведення засідання Координаційної ради з питань розвитку підприємництва при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Ради керівників промислових підприємств, наукових установ та автотранспортних організацій Голосіївського району.	Німчук В.І. – начальник відділу економіки	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Згідно із затвердженим графіком	Проведення засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян.	Чернецова О.В. - начальник відділу роботи із зверненнями громадян	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Експертної комісії Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та Експертної комісії архівного відділу	Колесніченко Г.А. – начальник архівного відділу	Білий Б.В.- керівник апарату адміністрації+
Щомісячно	Проведення засідань Комісії з питання забезпечення своєчасності і повноти сплати податкових та інших надходжень до бюджетів всіх районів.	Кожевникова О.В. – начальник фінансового управління	Бондар Н.В.- голова адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Тимчасової комісії з питань забезпечення своєчасності сплати податків, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації

Протягом кварталу	Проведення засідань Робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Голосіївському районі м. Києва.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Комісії з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг).	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення Комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим чи внутрішньо переміщеним особам при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань комісії з питань призначення(відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Опікунської ради.	Ахмадова Н.О. - начальник управління праці та соціального захисту населення	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Щомісячно	Проведення засідань Студентської ради при Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу у разі потреби	Проведення засідань Координаційної ради з питань відпочинку і оздоровлення, організації дозвілля, соціального захисту дітей та підлітків.	Нечитайло М.О. - начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Полторак Г.М. – начальник управління освіти Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей Сінкевич І.Ф. – начальник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Довгань О.І. - начальник управління охорони здоров'я	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації

Двічі на місяць	Проведення засідань Комісії з питань захисту прав дитини.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Координаційної ради у справах дітей.	Антошко І.І. – начальник служби у справах дітей	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Голоківського районного у місті Києві оперативного координаційного штабу співробітників у зоні АТО та громадянам України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції.	Пшійська О.М. – директор Голоківського районного у м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Спостережної комісії.	Пшійська О.М. – директор Голоківського районного у м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району.	Сахалський В.О. – в.о. начальника служби з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Останній вівторок кварталу	Проведення нарад керівного складу цивільного захисту об'єктів господарювання.	Сахалський В.О. – в.о. начальника служби з питань надзвичайних ситуацій	Ткаченко Ю.В. – перший заступник голови адміністрації
Протягом кварталу	Проведення засідань Ради з питань безпеки життєдіяльності населення.	Хоніна Л.Л. – головний спеціаліст з питань охорони праці	Єрїна О.А. – заступник голови адміністрації