



ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.07.2013

№ 430

Про затвердження структури та штатного
розпису працівників Голосіївської районної
в місті Києві державної адміністрації

Керуючись статтею 118 Конституції України, статтями 5, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», враховуючи рішення XI сесії VI скликання Київської міської ради від 22.05.2013 № 338/9395 «Про утворення центрів надання адміністративних послуг у місті Києві» та з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства структури та штатного розпису працівників адміністрації:

1. Затвердити структуру Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації з 01.08.2013 у новій редакції згідно з додатком 1.

2. Створити в апараті адміністрації відділ (центр) надання адміністративних послуг у кількості 14 штатних одиниць, а саме:

начальника відділу – 1 штатна одиниця;

заступника начальника відділу – завідувача сектором надання адміністративних послуг, адміністратора – 1 штатна одиниця;

адміністратора сектору надання адміністративних послуг – 5 штатних одиниць;

завідувача сектором видачі документів дозвільного характеру, державного адміністратора - 1 штатна одиниця;

державного адміністратора сектору видачі документів дозвільного характеру – 1 штатна одиниця;

завідувача сектором інформаційного забезпечення, діловодства та контролю – 1 штатна одиниця;

головного спеціаліста сектору інформаційного забезпечення, діловодства та контролю – 1 штатна одиниця;

провідного спеціаліста сектору інформаційного забезпечення, діловодства та контролю – 1 штатна одиниця;

спеціаліста I категорії сектору інформаційного забезпечення, діловодства та контролю – 2 штатні одиниці.

3. Передати функції видачі документів дозвільного характеру з відділу регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру до відділу (центру) надання адміністративних послуг.

4. Вивести посаду державного адміністратора з відділу регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру та передати її у відділ (центр) надання адміністративних послуг.
5. Передати функції з питань розвитку підприємництва з відділу регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру до відділу економіки.
6. Вивести посаду головного спеціаліста з відділу регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру та передати її у відділ економіки.
7. Ліквідувати відділ регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру.
8. Начальнику відділу з питань кадрової роботи та державної служби Гнатівській Т.Л. попередити про наступне вивільнення працівників відділу регуляторної політики, підприємництва та видачі документів дозвільного характеру та поінформувати районний центр зайнятості у встановлений законодавством термін.
9. Затвердити чисельність Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації з 01.08.2013 згідно з додатком 2.
10. Затвердити штатний розпис працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації у кількості 136 штатних одиниць та ввести його в дію з 01.08.2013.
11. Начальникам відділу економіки та відділу (центру) надання адміністративних послуг розробити та затвердити в установленому порядку посадові інструкції на нововведені посади.
12. Скасувати п. 3 розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 27.06.2013 № 361 «Про затвердження структури та штатного розпису працівників Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації».
13. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату адміністрації Федчун Н.П.

Голова

Ю.Курінний

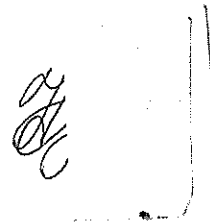
Додаток 1
до розпорядження
Голосіївської районної в місті
Києві державної адміністрації
29.07.2013 № 430

Структура
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

№ п/п	Керівництво, структурні підрозділи апарату:
1.	Голова
2.	Перший заступник
3.	Заступники голови
4.	Керівник апарату
5.	Заступник керівника апарату
6.	Відділ організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови
7.	Відділ з питань кадрової роботи та державної служби
8.	Головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи
9.	Сектор взаємодії з правоохоронними органами
10.	Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи
11.	Юридичний відділ
12.	Організаційний відділ
13.	Відділ організації діловодства
14.	Відділ контролю
15.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
16.	Відділ адміністративно-господарського забезпечення
17.	Відділ роботи із зверненнями громадян
18.	Відділ інформаційних технологій
19.	Відділ ведення Державного реєстру виборців
20.	Архівний відділ
21.	Відділ економіки
22.	Відділ (центр) надання адміністративних послуг
23.	Відділ торгівлі та споживчого ринку
24.	Відділ контролю за благоустроєм
25.	Відділ обліку та розподілу житлової площі
26.	Відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю
27.	Відділ будівництва, архітектури та землекористування
28.	Відділ з питань майна комунальної власності
29.	Сектор з питань охорони праці
30.	Сектор екології

	Структурні підрозділи райдержадміністрації (з правом юридичної особи)
31.	Управління житлово-комунального господарства
32.	Управління з питань надзвичайних ситуацій
33.	Управління освіти
34.	Управління охорони здоров'я
35.	Управління праці та соціального захисту населення
36.	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини
37.	Фінансове управління
38.	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту
39.	Служба у справах дітей

Керівник апарату
адміністрації



Н.Федчун

Додаток 2
до розпорядження
Голосіївської районної в місті
Києві державної адміністрації
29.07.2013 № 430

Чисельність
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

№ п/п	Керівництво, структурні підрозділи апарату:	Чисельність
1.	Голова	1
2.	Перший заступник	1
3.	Заступники голови	2
4.	Керівник апарату	1
5.	Заступник керівника апарату	1
6.	Відділ організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови	3
7.	Відділ з питань кадрової роботи та державної служби	4
8.	Головний спеціаліст з питань режимно-секретної роботи	1
9.	Сектор взаємодії з правоохоронними органами	2
10.	Сектор з питань оборонної та мобілізаційної роботи	2
11.	Юридичний відділ	5
12.	Організаційний відділ	4
13.	Відділ організації діловодства	7
14.	Відділ контролю	4
15.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	7
16.	Відділ адміністративно-господарського забезпечення	3
17.	Відділ роботи із зверненнями громадян	7
18.	Відділ інформаційних технологій	5
19.	Відділ ведення Державного реєстру виборців	7
20.	Архівний відділ	4
21.	Відділ економіки	11
22.	Відділ (центр) надання адміністративних послуг	14
23.	Відділ торгівлі та споживчого ринку	5
24.	Відділ контролю за благоустроєм	11
25.	Відділ обліку та розподілу житлової площі	6
26.	Відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю	4
27.	Відділ будівництва, архітектури та землекористування	5

28.	Відділ з питань майна комунальної власності	5
29.	Сектор з питань охорони праці	2
30.	Сектор екології	2
	Структурні підрозділи райдержадміністрації (з правом юридичної особи)	
31.	Управління житлово-комунального господарства	18
32.	Управління з питань надзвичайних ситуацій	9
33.	Управління освіти	12
34.	Управління охорони здоров'я	10
35.	Управління праці та соціального захисту населення	88
36.	Управління культури, туризму та охорони культурної спадщини	9
37.	Фінансове управління	15
38.	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту	8
39.	Служба у справах дітей	16

Керівник апарату
адміністрації

Н.Федчун