

Про затвердження тарифів на соціальні послуги, що надаються Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік

Відповідно до Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про соціальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 29 грудня 2009 року № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», наказів Міністерства соціальної політики України від 07 грудня 2015 року № 1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», від 23 червня 2020 року № 429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 липня 2020 року за № 643/34926, від 13 листопада 2013 року № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 листопада 2013 року за № 1990/24522, від 18 травня 2015 року № 514 «Про затвердження Державного стандарту соціальної адаптації», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2015 року за № 665/27110, від 20 лютого 2024 року № 70-Н «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги паліативного догляду», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 квітня 2024 року за № 504/41849, від 25 березня 2021 року № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 квітня 2021 року за № 589/36211, з метою організації надання соціальних послуг громадянам похилого віку, особам з інвалідністю та іншим особам, що перебувають в складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Тарифи на соціальну послугу догляду вдома, що надається Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік, що додаються.

2. Затвердити Тарифи на соціальну послугу натуральної допомоги, що надається Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік, що додаються.

3. Затвердити Тарифи на соціальну послугу паліативного догляду, що надається Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік, що додаються.

4. Затвердити Тарифи на соціальну послугу соціальної адаптації, що надається Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік, що додаються.

5. Затвердити Тариф на соціальну послугу «транспортна послуга», що надається Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік, що додаються.

6. Директору Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва забезпечити надання соціальних послуг згідно із затвердженими тарифами.

7. Це розпорядження набирає чинності з дня його оприлюднення відповідно до вимог чинного законодавства України.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації Володимира Березовського.

Голова

Сергій САДОВОЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації

_____ № _____

Тарифи
на соціальну послугу догляду вдома, що надається Територіальним центром
соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського
району м. Києва, на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Одиниця вимірювання	Витрати часу на надання послуги/ здійснення заходу, хвилин*	Вартість одного заходу, грн.
1	2	3	4	5
I	Допомога у веденні домашнього господарства			
1	Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів: магазин аптека ринок	Один захід	30 (за потреби) 30 (за потреби) 84 (за потреби, не більше одного разу за одне відвідування)	63,37 63,37 177,42
	доставка гарячих обідів	Один захід	60 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	126,73
2	Допомога у приготуванні їжі: підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду тощо; винесення сміття	Один захід	18 (за потреби)	38,02
			8 (за потреби)	16,90
3	Приготування їжі	Один захід	60 (за потреби, 1 раз за відвідування)	126,73

1	2	3	4	5
4	Допомога при консервації овочів та фруктів	Разове доручення (до 2 разів на місяць у сезон)	90 (за потреби)	190,10
5	Косметичне прибирання житла	Один захід	22 (за потреби)	46,47
6	Ремонт одягу (дрібний)	Разове доручення	6 (за потреби)	12,67
7	Оплата комунальних платежів (звірення платежів)	Одна оплата	45 (за потреби)	95,05
II	Допомога у самообслуговуванні/догляді за дитиною з інвалідністю			
1	Вмивання, обтирання, обмивання; допомога при вмиванні, обтиранні, обмиванні	Один захід	15 (за потреби)	31,68
2	Вдягання, роздягання, взування; допомога при вдяганні, роздяганні, взуванні	Один захід	15 (за потреби)	31,68
3	Зміна натільної білизни; допомога при зміні натільної білизни	Один захід	15 (за потреби)	31,68
4	Зміна постільної білизни; допомога при зміні постільної білизни	Один захід	20 (за потреби)	42,24
5	Зміна/заміна підгузок, пелюшок	Один захід	20 (за потреби)	42,24
6	Купання, надання допомоги при купанні	Один захід	60 (за потреби)	126,73
7	Чищення зубів; допомога при чищенні зубів	Один захід	15 (2 рази на день або за потреби)	31,68
8	Миття голови; допомога при митті голови	Один захід	15 (за потреби)	31,68
9	Розчісування, допомога при розчісуванні	Один захід	10 (за потреби)	21,12
10	Гоління, допомога при голінні	Один захід	20 (за потреби)	42,24
11	Обрізання нігтів (без патології) на руках або ногах	Один захід	20 (за потреби)	42,24

1	2	3	4	5
12	Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою)	Один захід	20 (за потреби)	42,24
13	Допомога у прийнятті їжі	Один захід	30 (за потреби, 1-2 рази за відвідування)	63,37
14	Годування (для ліжкових хворих, дітей з інвалідністю)	Один захід	24 (за потреби, 1-2 рази за відвідування)	50,69
15	Допомога у догляді за особистими речами, зовнішнім виглядом	Один захід	30 (за потреби)	63,37
16	Допомога у написанні й прочитанні листів	Один захід	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	63,37
III	Допомога при пересуванні в побутових умовах (по квартирі)	Один захід	15 (за потреби)	31,68
IV	Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами			
1	Виклик лікаря, працівників комунальних служб, транспортних служб	Разове доручення	15 (за потреби)	31,68
2	Відвідання хворих у закладах охорони здоров'я	Разове доручення	84 (за потреби)	177,42
3	Допомога в написанні заяв, скарг, отриманні довідок, інших документів, веденні переговорів з питань отримання соціальних та інших послуг	Разове доручення	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	95,05
4	Сприяння в організації консультування отримувачів соціальної послуги з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів	Разове доручення	72 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	152,08

1	2	3	4	5
	соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях			
5	Сприяння в направленні до стаціонарної установи охорони здоров'я, соціального захисту населення	Разове доручення	20 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	42,24
V	Навчання навичкам самообслуговування/догляду за дитиною з інвалідністю			
1	Навчання навичкам:			
	вмивання, обтирання, обмивання;	Один захід	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	31,68
	вдягання, роздягання;	Один захід	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	31,68
	зміни натільної білизни;	Один захід	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	31,68
	зміни постільної білизни;	Один захід	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	42,24
	користування туалетом;	Один захід	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	42,24
	користування гігієнічними засобами	Один захід	20 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	42,24

1	2	3	4	5
VI	Психологічна підтримка			
1	Бесіда, спілкування, читання газет, журналів, книг	Один захід	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/ графіком	63,37
2	Супроводження (супровід) отримувача соціальної послуги в поліклініку, на прогулянку тощо	Разове доручення	78 (за потреби)	164,75
VII	Допомога в оформленні документів (оформлення субсидії на квартплату і комунальні послуги тощо)	Одне оформлення	60 (за потреби)	126,73

* Час може відрізнятися з огляду на ступінь індивідуальної потреби отримувача соціальної послуги.

Начальник Управління соціальної
та ветеранської політики
Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації

Наталія АХМАДОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації

_____ № _____

Тарифи
на соціальну послугу натуральної допомоги, що надається Територіальним
центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Одиниця вимірювання	Витрати часу на проведення заходу, що становить зміст соціальної послуги, хвилин*	Вартість одного заходу, грн.
1	2	3	4	5
I	Заходи, які надаються 1 раз на тиждень			
1	Косметичне прибирання житла (підмітання підлоги, витирання пилу, поливання кімнатних рослин тощо)	Один захід (1 раз на 5 днів)	25 (за потреби)	48,08
2	Ремонтні роботи: внутрішні (дрібні ремонтно-будівельні роботи в будинку (квартирі), зокрема сантехніки, електромереж (розеток, вимикачів), меблів тощо)	Разове доручення (щодо внутрішньої побілки стін вапном 1 раз на рік в обсязі не більше ніж 40 кв. метрів)	15-45 (за потреби)	28,85-86,54
II	Заходи, які надаються 1 раз на місяць			
1	Перукарські послуги (стрижка, укладка, фарбування волосся)	Один захід	30 (за потреби)	60,52
2	Ремонт одягу (дрібний)	Разове доручення	30 (за потреби)	93,97

1	2	3	4	5
3	Вологе прибирання житла (підмітання підлоги, витирання пилу, миття підлоги, поливання кімнатних рослин)	Один захід	35 (за потреби)	67,31
4	Косіння трави біля будинку	Одне косіння (0,02 га)	15-55 (за потреби)	28,85-105,77
5	Косіння трави біля паркану	Одне косіння (не більше ніж 0,02 га)	15-45 (за потреби)	28,85-86,54
6	Ремонтні роботи: зовнішні (дрібні ремонтно-будівельні роботи біля будинку, ремонт паркану тощо)	Разове доручення (щодо зовнішньої побілки стін вапном 1 раз на рік в обсязі не більше ніж 40 кв. метрів)	15-60 (за потреби)	28,85-115,38
III	Заходи, які надаються 2 рази на рік			
1	Генеральне прибирання (підмітання підлоги, витирання пилу, миття підлоги з відсуванням меблів, вибивання/чищення килимів (доріжок), чищення кухонних меблів (за потреби), прання занавісок і тюлі)	Один захід раз на півроку	120 (за потреби)	230,76
2	Миття вікон з обох боків (не більше ніж три вікна)	Одне миття одного вікна	30 (за потреби)	57,69
IV	Заходи, які надаються 1 раз на рік			
1	Заклеювання вікон (не більше ніж три вікна)	Заклеювання одного вікна	30 (за потреби)	57,69

* Час, необхідний для виконання заходів з надання соціальної послуги, подано орієнтовно (як середній показник), він може бути іншим з огляду на матеріально-побутові умови проживання отримувача соціальної послуги.

Начальник Управління соціальної та ветеранської політики
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Наталія АХМАДОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації

№ _____

Тарифи
на соціальну послугу паліативного догляду, що надається Територіальним
центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Одиниця вимірювання	Витрати часу на надання соціальної послуги / здійснення заходу*, хвилин	Вартість одного заходу, грн.
1	2	3	4	5
Для отримувачів соціальної послуги з паліативного догляду IV та V груп рухової активності за зареєстрованим (задекларованим) місцем проживання (перебування) (вдома)				
I	Допомога у веденні домашнього господарства			
1	Придбання та доставка продовольчих та непродовольчих промислових товарів, лікарських засобів, засобів медичного призначення з:	Один захід (за потреби, не більше ніж 1 раз за 1 відвідування)		
	магазину		30 (за потреби)	65,89
	аптеки		30 (за потреби)	65,89
	продовольчих, непродовольчих та змішаних ринків		84	184,49
2	Допомога у приготуванні їжі (підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду, тощо)	Один захід (за потреби)	20	43,93

1	2	3	4	5
3	Приготування їжі	Один захід (за потреби, 1, 2 рази за відвідування)	90	197,67
4	Дотримання гігієнічних вимог до харчових продуктів та їх споживання нагляд за гігієнічним станом приліжкового столика, умовами та строками зберігання харчових продуктів)	Один захід	20	43,93
5	Прибирання / допомога в прибиранні: косметичне (прибирання після приготування їжі, після надання допомоги у приготуванні та прийнятті їжі, годування; винесення сміття); вологе (підмітання та миття підлоги, витирання пилу, поливання кімнатних рослин)	Один захід (за потреби)	18	39,53
		Один захід (за потреби)	35	76,87
6	Прання білизни (натільної та/або постільної), машинне прання	Один захід (за потреби)	45	98,84
II	Допомога у самообслуговуванні та особистій гігієні			
1	Допомога особі під час гігієнічного душу або ванни (підготовка ванни / душу / посудини з теплою водою, рушника, миючих засобів, одягу, взуття; виливання води тощо)	Один захід	60	131,78
2	Миття голови (підготовка ванни або посудини з теплою водою, рушника, мийних засобів, клейонки (за потреби), витирання голови, розчісування волосся, виливання води, тощо)	Один захід	40	87,85

1	2	3	4	5
3	Переодягання / допомога під час переодягання	Один захід	20	43,93
4	Розчісування волосся	Один захід	10	21,96
5	Заміна постільної білизни на вільному ліжку	Один захід	10	21,96
6	Допомога у користуванні унітазом або подача й винесення судна з подальшою обробкою	Один захід (за потреби)	20	43,93
7	Допомога у прийнятті їжі	Один захід	20	43,93
8	Годування (для ліжкових хворих)	Один захід (за потреби, 1, 2 рази за відвідування)	25	54,91
III	Допомога в організації догляду за станом здоров'я			
1	Контроль за прийомом лікарських засобів	Один захід	15	32,95
IV	Допомога при пересуванні			
1	Допомога при пересуванні в житловому приміщенні	Один захід	30	65,89
2	Супроводження на прогулянку:	Один захід (за потреби)		
	особи, яка пересувається за підтримки іншої особи		60	131,78
	особи – користувача допоміжними засобами реабілітації		90	197,67
3	Сприяння у транспортуванні / допомога під час транспортування отримувача соціальної послуги (спеціалізованим транспортом або службою таксі за кошти отримувача соціальної послуги)	Разове доручення (за потреби)	30 / 300, відповідно до реального маршруту перевезення та пункту призначення з поверненням	65,89/ 658,90

1	2	3	4	5
V	Навчання навичкам самообслуговування			
1	Навчання навичкам: вмивання, обтирання, обмивання;	Один захід (за потреби)	30 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	65,89
	вдягання, роздягання;	Один захід (за потреби)	30 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	65,89
	зміни натільної білизни;	Один захід (за потреби)	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	32,95
	зміни постільної білизни;	Один захід (за потреби)	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	43,93
	користування унітазом	Один захід (за потреби)	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	43,93
VI	Допомога в забезпеченні допоміжними засобами реабілітації, засобами медичного призначення, навчання навичкам користування ними			
1	Допомога в забезпеченні допоміжними засобами реабілітації, засобами медичного призначення (протези, ортези, підгузки, катетери, калоприймачі тощо)	Один захід (за потреби)	45	98,84
VII	Організація дозвілля та відпочинку			
1	Організація щоденного відпочинку (перегляд телепрограм, читання, спільні ігри, малювання, ліплення тощо)		90 / за потреби згідно з індивідуальним планом	197,67

1	2	3	4	5
2	Організація заходів, пов'язаних із очікуваними важливими подіями (дні народження, свята, індивідуально значущі події)		90 / за потреби згідно з індивідуальним планом	197,67
VIII	Надання психологічної підтримки			
1	Бесіда, спілкування	Один захід (за потреби)	30 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	65,89
IX	Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами			
1	Запис на прийом до лікаря з надання первинної, спеціалізованої медичної допомоги особисто, по телефону, електронною поштою або іншими доступними засобами комунікації; виклик працівників комунальних служб, транспортних служб	Один захід (за потреби)	15	32,95
2	Сприяння в організації консультування з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях	Один захід (за потреби)	70 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	153,74
3	Допомога в організації відвідання закладів охорони здоров'я	Один захід (за потреби)	60	131,78

1	2	3	4	5
4	Виклик мобільної паліативної медичної допомоги, бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги	Один захід (за потреби)	15	32,95
5	Сприяння в дотриманні релігійних традицій	Один захід (за потреби)	30	65,89
6	Допомога в переданні показань квартирних засобів обліку з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води, водовідведення, теплової енергії та оплаті цих послуг	Один захід (за потреби)	60	131,78
X	Надання інформації з питань соціального захисту населення			
1	Надання підтримки в організації консультування отримувача соціальної послуги з питань соціального захисту населення	Один захід (за потреби)	45 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	98,84
2	Надання інформації з питань соціального захисту населення	Один захід (за потреби)	20 (за потреби)	43,93
3	Допомога в написанні заяв, отриманні довідок, інших документів, веденні переговорів з питань отримання соціальних та інших послуг	Один захід (за потреби)	60	131,78
XI	Допомога в отриманні безоплатної правничої допомоги			
1	Консультування щодо отримання правничої допомоги через центри безоплатної правничої допомоги	Один захід (за потреби)	45 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	98,84

1	2	3	4	5
2	Допомога у вигляді скерування, переадресації, супроводу до фахівця з правничої допомоги	Один захід (за потреби)	45 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	98,84
XII	Консультавання щодо основ паліативного догляду	Один захід (за потреби)	30 (за потреби)	65,89

* Час може відрізнятись / змінюватись з огляду на ступінь індивідуальної потреби отримувача соціальної послуги.

Начальник Управління соціальної
та ветеранської політики
Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації

Наталія АХМАДОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації

№ _____

Тарифи
на соціальну послугу соціальної адаптації, що надається Територіальним
центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Форма роботи (І/Гр.)*	Орієнтовний час виконання (хв., середній показник)**	Вартість одного заходу, грн.
1	2	3	4	5
I	Участь в клубах за інтересами, клубах активного довголіття, університетах третього віку, допомога в організації денної зайнятості та дозвілля***			
1	Залучення до активної участі в роботі клубів за інтересами (туристичних, читацьких, театральних, хорових, волонтерських, рукоділля тощо)	Гр	45 за потреби	56,91
2	Нагляд і допомога при відвідуванні театрів, виставок та інших заходів	Гр	відповідно до потреби	0/607,04
3	Допомога у написанні й прочитанні листів	I	30 за потреби	55,33
4	Нагляд і допомога під час заняття рукоділлям, перебирання дрібних речей і створення з них виробів, складання пазлів тощо	Гр	60 за потреби	75,88
5	Оволодіння музичною культурою, формування вокально-хорових, танцювальних навичок тощо	Гр	60 за потреби згідно з графіком	75,88

1	2	3	4	5
6	Заняття фізичними вправами	I / Гр	60 за потреби згідно з графіком	111,28/ 75,88
7	Навчання основам комп'ютерної грамоти та спілкування в соціальних мережах	Гр	60 за потреби згідно з графіком	75,88
8	Проведення читацьких слухань, бесід, бібліографічних оглядів, книжкових виставок, колективних читань	Гр	90 за потреби	113,82

* I – індивідуальна форма роботи, Гр – групова форма роботи.

** Час, необхідний для виконання заходів з надання соціальної послуги, вказано орієнтовно (як середній показник), він може відрізнятися з огляду на ступінь індивідуальної потреби отримувача / потенційного отримувача соціальної послуги.

*** У проведенні заходів може застосовуватись принцип надання послуги «Рівний – рівному».

Начальник Управління соціальної
та ветеранської політики
Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації

Наталія АХМАДОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації

№ _____

Тариф
на соціальну послугу «транспортна послуга», що надається
Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних
послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Одиниця вимірювання/ періодичність здійснення заходів	Витрати часу на здійснення заходу, хвилин*	Вартість одного заходу, грн.
1	Транспортна послуга	Один захід (за потреби)	60	207,42

* Час, необхідний для виконання заходів щодо надання соціальної послуги з транспортних послуг подано орієнтовно (як середній показник), він може відрізнятись з огляду на ступінь індивідуальної потреби потенційного отримувача / отримувача соціальної послуги у сторонній допомозі.

Начальник Управління соціальної
та ветеранської політики
Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації

Наталія АХМАДОВА

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

до проєкту розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації «Про затвердження тарифів на соціальні послуги, що надаються Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Голосіївського району м. Києва, на 2025 рік»

Начальник Управління соціальної
та ветеранської політики
Голосіївської районної в місті Києві
державної адміністрації

Наталія АХМАДОВА

Директор Територіального центру
соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)
Голосіївського району м. Києва

Оксана РУБАН

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови

Олександр КОЛОМІЄЦЬ

Заступник голови

Володимир БЕРЕЗОВСЬКИЙ

Керівник апарату

Софія ДУНАЄВСЬКА

Начальник юридичного відділу

Дмитро ЖУРАВЕЛЬ

Начальник фінансового управління

Тетяна ГАНІНА